



## Norme operative per la richiesta di tirocinio curriculare per lauree triennali e magistrali di Scienze

### 1. Tirocinio presso i laboratori del Disva – Lauree triennali

Durante il mese di novembre viene emanato un bando con i posti disponibili. I posti vengono assegnati in relazione ai crediti conseguiti e alle preferenze indicate dallo studente nella domanda di partecipazione al bando. (Si ricorda che gli studenti della laurea magistrale non possono svolgere tirocinio all'interno del DiSVA).

### 2. Tirocinio presso ditte convenzionate – Lauree triennali e magistrali

- a. Consultare l'elenco ditte convenzionate alla pagina del tirocinio formativo del sito Disva "[www.disva.univpm.it/didattica/stage e tirocini](http://www.disva.univpm.it/didattica/stage_e_tirocini)" e prendere contatto direttamente con la struttura prescelta.
- b. Compilare in tutte le parti richieste **due originali** del progetto formativo scaricabile dalla medesima pagina d'accordo con la struttura ospitante. Non ci sono scadenze di presentazione. Una volta consegnati i due originali presso il Nucleo Didattico ci vogliono circa 10 gg per il rilascio del libretto diario e poter quindi iniziare il tirocinio.

### 3. Tirocinio presso ditte non convenzionate – Lauree triennali e magistrali

Proporre alla ditta prescelta (idonea per lo svolgimento di un tirocinio consono al corso di laurea) di convenzionarsi con il nostro Dipartimento. Il modulo di convenzione è scaricabile dalla pagina "[www.disva.univpm.it/didattica/stage e tirocini](http://www.disva.univpm.it/didattica/stage_e_tirocini)" e deve essere compilato in **due originali** e consegnato assieme al progetto formativo di cui al punto 2.b.

Una volta completato lo stage e redatta la relazione, registrare l'esame previa iscrizione dalla propria pagina personale e poi consegnare il libretto diario, la relazione e il modulo di valutazione della struttura ospitante (quest'ultimo non è richiesto per i tirocini interni) al Nucleo Didattico.