



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

AMMINISTRAZIONE
Piazza Roma 22
60121 Ancona / Italia
www.univpm.it

Ancona, *protocollo e data come da segnaturo*

Classif. V/1

Alla Direttrice del
Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente
p.c. Alla Prof.ssa Stefania Puce
Alla Responsabile dell'Ufficio Nucleo Didattico - Scienze

OGGETTO: *attività di tutorato – a.a. 2026/2027*

Facendo seguito alle delibere n. 160 del 23/06/2026 del Senato Accademico e n. 275 del 24/06/2026 del Consiglio di Amministrazione, con cui è stata approvata la ripartizione del fondo "Assegni di tutorato" per l'a.a. 2026/2027, le Strutture didattiche sono invitate a presentare le proprie proposte progettuali per l'attivazione dei contratti di tutorato.

In continuità con gli anni precedenti, è stato confermato il criterio di ripartizione basato sui dati storici relativi all'andamento delle iscrizioni e al grado di utilizzo del fondo, mantenendo il numero di ore assegnate a ciascuna area.

In particolare, al **DISVA sono state attribuite n. 2.700 ore.**

Nell'ambito del processo di revisione e rafforzamento del sistema di tutorato di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione ha inoltre disposto:

- l'estensione della durata dei contratti relativi **all'a.a. 2026/2027 fino al 31 dicembre 2027**, fermo restando il monte ore assegnato a ciascuna struttura, al fine di consentire il progressivo riallineamento delle attività di tutorato all'anno solare a decorrere dal 1° gennaio 2028;
- l'introduzione di **graduatorie articolate per singola sede**, oltre a quelle per area già previste, al fine di assicurare una distribuzione più equilibrata dei tutor sul territorio e un adeguato supporto agli studenti presso tutte le sedi dell'Ateneo;
- il riassetto dei profili tutoriali, mediante l'introduzione di una specifica **figura di tutor a supporto degli studenti internazionali**

In relazione alle attività da svolgere, il contratto che potrà prevedere un impegno minimo di 50 ore e massimo di 200 ore, dovrà essere ricondotto alle tipologie di tutorato finalizzate a favorire l'accesso, l'inserimento e la permanenza degli studenti nel percorso universitario oppure al tutorato disciplinare:

- **tutor matricolari**, che svolgono attività di orientamento, accoglienza e sostegno rivolte ai futuri studenti e agli iscritti, con particolare riferimento alle fasi di accesso e inserimento nel contesto universitario;



- **tutor in itinere**, che affiancano gli studenti che incontrano difficoltà nel proprio percorso formativo o presentano ritardi nell'acquisizione dei crediti formativi universitari;
- **tutor guida**, che supportano gli studenti nella transizione dalla scuola all'università e li accompagnano durante il primo anno di studi, anche in coordinamento con le altre figure tutoriali;
- **tutor per studenti internazionali**, che supportano gli studenti stranieri o in mobilità internazionale nei processi di accoglienza, integrazione, orientamento e accesso ai servizi dell'Ateneo
- **tutor disciplinari**, che supportano gli studenti nell'ambito di specifiche attività formative o insegnamenti e al rafforzamento delle competenze richieste per il superamento degli esami.

Le proposte progettuali, da redigere utilizzando il modello allegato e da trasmettere all'Ufficio Orientamento e Tutorato, dovranno indicare:

TAB. 1 – ASSEgni

- il numero dei contratti da attivare nell'ambito del monte ore assegnato e il numero di ore attribuite a ciascun contratto;
- le attività che saranno svolte dai tutor;
- per il tutorato disciplinare, l'eventuale elenco delle discipline interessate, a fini esclusivamente informativi per i candidati;
- gli obiettivi che si intendono conseguire;
- il numero di studenti che si prevede di raggiungere attraverso il servizio offerto.

TAB. 2 - REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO

Oltre ai requisiti generali di ammissione, la struttura didattica potrà individuare eventuali requisiti specifici di accesso, quali l'iscrizione a determinati corsi di studio o aree disciplinari. I tutor destinati al supporto degli **studenti internazionali** dovranno possedere **un'adeguata conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese**.

TAB. 3 – TIPOLOGIA DI SELEZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La struttura didattica dovrà definire la modalità di selezione, che potrà avvenire:

- per soli titoli;
- per titoli e colloquio.

Il colloquio, nella selezione per titoli e colloquio, finalizzato a verificare l'adeguatezza delle candidate e dei candidati rispetto alle specifiche attività di tutorato, **concorrerà alla determinazione della valutazione finale**.

In caso di selezione per titoli e colloquio, dovranno essere indicati i componenti della Commissione giudicatrice, comprensiva del/della Presidente, di almeno due membri effettivi e di due membri supplenti.



L'attribuzione degli assegni alle vincitrici e ai vincitori avverrà nel rispetto della graduatoria di merito, che individua gli aventi diritto al conferimento dell'incarico. **La successiva assegnazione alle specifiche attività di tutorato sarà determinata prioritariamente sulla base delle esigenze organizzative e funzionali individuate dalle strutture didattiche**, tenendo conto delle competenze, delle attitudini e della disponibilità emerse nel corso del colloquio selettivo o, nel caso delle selezioni per soli titoli, del colloquio conoscitivo.

Affinché il servizio di tutorato possa essere garantito con regolarità per l'a.a. 2026/2027, si comunica di seguito il cronoprogramma delle attività:

Attività	Scadenze
Presentazione delle proposte da parte delle strutture	entro il 20 luglio
Periodo di apertura del bando	dal 25 agosto al 30 settembre
Invio alle strutture delle graduatorie di merito per titoli	entro l'8 ottobre
Data del colloquio conoscitivo/orientativo	tra il 12 e il 15 ottobre
<i>Per le selezioni per titoli e colloquio</i>	
Data del colloquio valutativo	tra il 12 e il 15 ottobre
Trasmissione all'Ufficio Orientamento e Tutorato del verbale del colloquio	entro 20 ottobre
Pubblicazione delle graduatorie di merito	entro 26 ottobre

Su richiesta della struttura, le graduatorie potranno essere utilizzate anche per l'assegnazione di ulteriori assegni di tutorato per la realizzazione di specifici progetti finanziati (es. PLS - Piano lauree scientifiche e POT - Piani di Orientamento e Tutorato).

A tale riguardo, si ricorda che per le attività di tutorato dell'a.a. 2026/2027 il compenso orario lordo percipiente è stabilito in € 12,00, corrispondente a un costo orario complessivo per l'Amministrazione pari a € 14,80.

L'Ufficio Orientamento e Tutorato rimane a disposizione per eventuali chiarimenti (tutorato@univpm.it).

Cordiali saluti,

La Dirigente Area Missioni di Ateneo
Dott.ssa Alessandra Andresciani

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i

Allegati: modulo di proposta

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Simonetta Lauretti Tel 071220.3010 s.lauretti@univpm.it
