



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N°20 DEL 2 OTTOBRE 2025
A.A. 2024/2025**

L'anno 2025 addì 2 del mese di ottobre alle ore 15:00 si riunisce in presenza presso l'Aula Mario Giordano – Edificio 3 di Scienze il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca			X
2	OR	CANAPA Adriana	X		
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo	X		
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo	X		
6	OR	CIANI Maurizio			X
7	OR	DANOVARO Roberto		X	
8	OR	DELL'ANNO Antonio		X	
9	OR	MARIANI Paolo		X	
10	OR	MARINCIONI Fausto	X		
11	OR	NEGRI Alessandra		X	
12	OR	OLIVOTTO Ike	X		
13	OR	REGOLI Francesco	X		
14	OR	SPINOZZI Francesco		X	
15	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
16	AS	ACCORONI Stefano		X	
17	AS	AMATO Alessia	X		
18	AS	ANNIBALDI Anna	X		
19	AS	BACCHETTI Tiziana	X		
20	AS	BARUCCA Marco		X	
21	AS	BENEDETTI Maura	X		
22	AS	BIANCHELLI Silvia	X		
23	AS	BISCOTTI Maria Assunta	X		
24	AS	BIZZARO Davide	X		
25	AS	CALCINAI Barbara	X		
26	AS	CANONICO Laura	X		
27	AS	COMITINI Francesca	X		
28	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
29	AS	DI CAMILLO Cristina		X	
30	AS	FABRI Mara	X		
31	AS	FALCO Pier Paolo	X		
32	AS	FANELLI Emanuela	X		
33	AS	FRONTINI Andrea	X		
34	AS	GALEAZZI Roberta	X		



35	AS	GEROTTO Caterina	X		
36	AS	GIOACCHINI Giorgia	X		
37	AS	GIORGINI Elisabetta		X	
38	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	
39	AS	GORBI Stefania	X		
40	AS	LA TEANA Anna	X		
41	AS	MARADONNA Francesca	X		
42	AS	MARAGLIANO Luca	X		
43	AS	MOBBILI Giovanna	X		
44	AS	ORTORE Maria Grazia		X	
45	AS	PUCE Stefania	X		
46	AS	RINDI Fabio	X		
47	AS	SABBATINI Anna		X	
48	AS	SCIRE' Andrea Antonino	X		
49	AS	TRUCCHI Emiliano		X	
50	AS	TRUZZI Cristina	X		
51	AS	VIGNAROLI Carla	X		
52	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
53	RIC	NORICI Alessandra	X		
54	RIC	RINALDI Samuele	X		
55	RTT	BECCI Alessandro	X		
56	RTD	BORGIA Luisa	X		
57	RTD	CARDUCCI Federica		X	
58	RTD	COPPARI Martina	X		
59	RTD	GAMBI Cristina		X	
60	RTD	GIOIA Eleonora	X		
61	RTT	GIROLAMETTI Federico	X		
62	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
63	RTT	MEMMOLA Francesco	X		
64	RTT	MEZZELANI Marica	X		
65	RTD	MINNELLI Cristina	X		
66	RTD	NARDI Alessandro	X		
67	RTD	ORLANDO Patrick	X		
68	RTD	RIPANTI Francesca		X	
69	RTD	ROMAGNOLI Alice	X		
70	RTD	ROVETA Camilla	X		
71	RTD	SIMONI Serena	X		
72	RTD	VARRELLA Stefano	X		
73	T.A	FATTORINI Daniele		X	
74	T.A	FEDERICI Selene	X		
75	T.A	GIARDI Paola	X		
76	T.A.	GIARDINI Mara		X	
77	T.A.	LO MARTIRE Marco			X
78	T.A.	NISI CERIONI Paola	X		



79	T.A.	ROMAGNOLI Tiziana	X		
80	T.A.	TORSANI Fabrizio	X		
81	SEG.	PROPETI Sara	X		
82	ST	BENIGNI Edoardo			X
83	ST	CANIGLIA MARA	X		
84	ST	CORVETTIERO Giulia	X		
85	ST	DI MARZO Federica	X		
86	ST	IACOVELLA Xavier Paulo			X
87	ST	MASTROMATTEO Rosa			X
88	ST	PELINO Damiano			X
89	ST	PERSIA Damiano			X
90	ST	RICCITELLI Jacopo			X
91	ST	RIVOLTA Stefano			X
92	ST	VALLASI Emili			X
93	DOTT	ROSCIONI Agnese	X		
94	DOTT	SELLA Fiorenza		X	

Legenda

- OR – Professore Ordinario
- AS – Professore Associato
- RIC – Ricercatore
- RTD – Ricercatore tempo determinato
- PC – Professore a contratto
- T.A. - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
- ASS – Rappresentante assegnisti
- ST - Rappresentante studenti
- DOTT - Rappresentante dottorandi

Constatato, pertanto, che risultano presenti n. 62 consiglieri, assenti giustificati n.21 consiglieri e assenti n.11 consiglieri, la seduta è valida.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Sara Propeti, in qualità di Responsabile dell'Ufficio amministrativo del Dipartimento.

Il Dott. Claudio Talamonti, Responsabile ad interim dell'Ufficio Nucleo Didattico come da nota prot. 41247 del 17.02.2025, svolge la funzione di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Pratiche amministrative;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Ratifica determinazioni direttoriali;
6. Pratiche studenti;
7. Organizzazione didattica;
8. Proposte assolvimento obblighi didattici professori A.A. 2025/2026;



9. Assegnazione compiti didattici ricercatori A.A. 2025/2026;
10. Coperture insegnamenti A.A. 2025/2026;
11. Relazioni annuali RTD;
12. Attribuzioni punti organico
13. Ripartizione fondi RSA e Solidarietà Scientifica 2025;
14. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, contratti ricerca, borse studio, collaborazioni);
15. Convenzioni;
16. Varie ed eventuali.

OGGETTO n° 1 – COMUNICAZIONI

- Il Direttore comunica che con decreto rettorale n. 724 del 30.07.2025 la studentessa Mara Caniglia è stata nominata come rappresentante degli studenti e delle studentesse in seno al Consiglio di Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per lo scorcio del B.A. 2024/2026;
- Il Direttore riporta i risultati delle elezioni dei Presidenti di CCS/CUCS che si sono tenute lo scorso 1 Ottobre 2025:

Consiglio di Corso di Studio in Scienze Biologiche

Aventi diritto al voto: 51

Maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto: 27

Votanti: 36

Preferenze per Stefania Puce: 34

Schede nulle: 2

Sulla base delle votazioni, **Stefania Puce** sarà la prossima Presidentessa del Consiglio di Corso di Studio in Scienze Biologiche.

Corso di Studio in Biologia Molecolare e Applicata

Aventi diritto al voto: 34

Maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto: 18

Votanti: 21

Preferenze per Maria Assunta Biscotti: 21

Schede nulle: 0

Sulla base delle votazioni **Maria Assunta Biscotti** sarà la prossima Presidentessa del Consiglio di Corso di Studio in Biologia Molecolare e Applicata.

Corso di Studio in Marine Biology

Aventi diritto al voto: 27

Maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto: 15

Votanti: 16

Preferenze per Maria Cecilia Totti: 11

Preferenze per Pierpaolo Falco: 1

Schede nulle: 1

Schede bianche: 3



Sulla base delle votazioni, non avendo nessuno candidato raggiunto la maggioranza assoluta degli aventi diritto, si voterà nuovamente in data mercoledì 8 ottobre 2025 dalle ore 09:00 alle ore 16:00 presso la Segreteria DiSVA.

Consiglio Unificato di Corso di Studio in Environmental Sciences and Civil Protection / Environmental Hazard and Disaster Risk Management

Aventi diritto al voto: 48

Maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto: 25

Votanti: 28

Preferenze per Anna Annibaldi: 24

Preferenze per Alessia Amato: 1

Schede nulle: 1

Schede bianche: 2

Sulla base delle votazioni, non avendo nessuno candidato raggiunto la maggioranza assoluta degli aventi diritto, si voterà nuovamente in data mercoledì 8 ottobre 2025 dalle ore 09:00 alle ore 16:00 presso la Segreteria DiSVA.

- Il Direttore riporta la triste notizia che Lorenzo De Bonis, nostro studente laureatosi all'International Master of Science in Marine Biological Resources (IMBRSea) e che stava svolgendo un dottorato a Cork (IR) sulla genetica dei cetacei, è improvvisamente deceduto il 4 settembre 2025 cadendo durante un'arrampicata in montagna;
- In occasione della giornata di mobilitazione per la Global Sumud Flottilla, che si è tenuta lo scorso 4 settembre 2025, il personale docente, il PTA e gli studenti sono stati impegnati nelle 6 sedi universitarie con un flash mob di sostegno. Il video del flash mob, consistente nella costruzione di piccole barche di carta, è stato pubblicato nei social di ateneo in segno di solidarietà con la missione umanitaria. Il direttore ricorda inoltre che il Senato, nella seduta di luglio ha anche deliberato che:
 - a) si sospendano temporaneamente gli accordi quadro e l'organizzazione di futuri eventi accademici quali conferenze, simposi e workshop, organizzati in collaborazione con istituzioni israeliane, mentre per gli eventi già in essere si rimanda al giudizio di merito del Senato Accademico;
 - b) si sospendano temporaneamente la partecipazione a futuri progetti di ricerca e tutte le iniziative di collaborazione con istituzioni pubbliche o private israeliane, precisandosi che tali provvedimenti sospensivi dovranno riguardare istituzioni e non singoli individui. La partecipazione del personale UnivPM a eventi pubblici o la collaborazione individuale con studiosi israeliani che operino a titolo personale non sono dunque precluse, purché esse non siano riconducibili direttamente a istituzioni pubbliche o private coinvolte nel sostegno attivo all'occupazione dei territori palestinesi;
 - c) si comunichi formalmente ai partner Israeliani coinvolti negli accordi quadro o in accordi di scambio di personale e studenti la sospensione degli stessi per motivi etici;



- d) la presente delibera si oppone a ogni forma di antisemitismo e ribadisce che le critiche espresse sono rivolte esclusivamente alle scelte politiche e militari israeliane relative al territorio e alla popolazione palestinese e non alla popolazione israeliana e tanto meno a quella ebraica;
- e) la presente delibera sarà oggetto di revisione non appena le condizioni relative all'occupazione dei territori palestinesi saranno cambiate o su esplicita richiesta dei componenti del Senato;
- f) si continui l'impegno per la creazione di corridoi umanitari e per il rilascio di borse di studio per studentesse e studenti palestinesi residenti nella Striscia di Gaza e la collaborazione con le università della Cisgiordania;
- g) UNIVPM si prodighi per chiedere alla CRUI, al Governo italiano, all'Unione Europea e alla comunità internazionale di agire attivamente per la cessazione delle ostilità;
- h) si aggiorni la pagina web sulle collaborazioni internazionali inserendo in grassetto la dicitura "partnership sospesa";
- Il Direttore comunica che sono stati completati i lavori di potenziamento della rete LAN e WI-FI nelle palazzine di Scienze. Ogni singola palazzina di Scienze è ora connessa con una nuova fibra ottica individuale dedicata a 10Gb al centro stella (il massimo che la tecnologia attuale consente). Oltre alla connettività in fibra, anche il wifi è completamente nuovo e sono state raddoppiate le antenne;
 - Nella giornata di venerdì 26 settembre si è tenuta la manifestazione Sharper con un grande successo di pubblico, di valutazioni e feedback positivi sia ad Ancona che a Fano presso il Fano Marine Center, con oltre 300 persone che hanno visitato l'acquario. Il Direttore ringrazia tutti coloro che hanno partecipato, scusandosi di non essere potuto intervenire personalmente essendo stato invitato ad una conferenza alla stessa manifestazione dell'Università di Foggia;
 - Il Direttore ha poi tracciato un breve resoconto degli ultimi 6 anni ricordando alcuni momenti difficili (il Covid, le perdite dei Proff.ri Mario Giordano e Daniele Di Marino) ma anche altri elementi salienti. Tra questi le posizioni che sono state bandite o gli avanzamenti di carriera per i quali è stata necessaria una pianificazione e una programmazione dei punti organico; complessivamente 19RTDa, 16 tra RTDb o RTT, alcuni come prosecuzione della filiera da RTDa, altri invece chiamati o banditi come posizioni a sé; 22 posizioni da PA, considerando i passaggi da RTDb, altri avanzamenti di carriera o chiamate dirette; oltre a 6 passaggi a Professore Ordinario. Tra le infrastrutture didattiche e di ricerca ci sono stati investimenti e nuove realizzazioni che hanno riguardato il MASBIC, la nuova Infrastruttura Acuari, il laboratorio di spettrometria di massa, il centro di calcolo dipartimentale, il LABC19 (come risposta alla pandemia e ora in fase di dismissione), l'operatività e l'ampliamento del Fano Marine Center, l'installazione di una boa oceanografica a Fano (è in arrivo il finanziamento per una nuova boa a Portonovo), un laboratorio in fase di ultimazione a Portonovo e le procedure avviate per l'assegnazione di nuovi spazi per un laboratorio presso il Mercato Ittico di San Benedetto del Tronto. A livello di infrastrutture didattiche sono stati realizzati un laboratorio di microscopia digitalizzata unico nel suo genere, 2 nuovi laboratori didattici (che ora sono 5) per contrastare una situazione che non era più sostenibile, ed il nuovo Laboratorio di



Storia Naturale (ex Aula Museo) posizionato nell'edificio BAS. Sono stati ricordati i lavori di revisione completa dell'imbarcazione Actea con anche la sostituzione del motore, l'acquisto del gommone *Mytilus* carrellato, di due nuovi mezzi di Dipartimento, oltre alla realizzazione degli spazi esterni a Scienze 2 e Scienze 3. Nell'ambito della didattica, dopo il riconoscimento degli studenti IMBRSea come studenti UNIVPM, sono stati introdotti 2 indirizzi specifici nella LT Scienze Biologiche, un nuovo curriculum in Biologia Computazionale nella LM in Biologia Molecolare e Applicata, è stata attivata la nuova Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione, sono stati trasformati in inglese il CUCS di Environmental Sciences and Civil Protection e di Environmental Hazard and Disaster Risk Management e la LM in Marine Biology; il Dipartimento ha partecipato all'istituzione del nuovo Corso Triennale in Management per la Valorizzazione Sostenibile delle Aziende e delle Risorse Ittiche (MARI) di San Benedetto del Tronto.

A livello di Dipartimento è inoltre decisamente cresciuto il numero delle pubblicazioni (da circa 120 nel 2018 ad oltre 200 per anno), così come il loro posizionamento nel primo quartile (oltre l'80%). Nella VQR 2015-19 i lavori presentati (circa 150) appartenevano per l'80% alla Classe A e il 20% alla classe B mentre a seguito del processo di peer review oltre il 50% dei lavori sono risultati in classe B, circa il 25% in classe A, il 20% in Classe C e il resto in classe D: questa revisione in peer-review ha portato ad avere un valore ISPD pari a 97/100, sempre alto ma che ha escluso il Dipartimento non dalla lista dei dipartimenti di eccellenza ma dai 13 che sono stati finanziati. Il direttore ha espresso preoccupazione anche per gli esiti della prossima VQR per lo stesso processo di peer-review. In termini di fondi acquisiti dai vari bandi nazionali o internazionali vi è stata qualche oscillazione anche in funzione delle uscite di specifiche call, un trend in forte crescita per i contratti conto-terzi, e in generale entrate annuali tra i 4 e i 5 milioni di euro che ci vedono come il secondo dipartimento dell'ateneo. Per quanto riguarda il numero di iscritti, contrariamente al trend nazionale, gli studenti hanno mantenuto valori elevati nella LT di Scienze Biologiche (circa 600 immatricolati per anno) e, grazie alle politiche condivise con i vari CCS, sono risultati addirittura in crescita nelle magistrali, confermando l'elevato grado di occupabilità e di soddisfazione da parte degli studenti. Il Direttore conclude ringraziando tutti i componenti del CdD, la segreteria amministrativa e il nucleo didattico per il supporto, l'impegno e la professionalità dimostrata negli anni.

Ore 15:30 esce la Prof.ssa Giorgia Gioacchini

OGGETTO n° 2 - SALUTE E SICUREZZA

- Il Direttore sottolinea la necessità di assegnare la delega per le comunicazioni/denunce infortuni alla Dott.ssa Serena Nocelli che subentra alla dott.ssa Lucia Tesei, in quiescenza;
- Il Direttore comunica che stanno proseguendo le visite per il nuovo DVR;



- Il Direttore comunica il calendario delle attività manutentive dei quadri elettrici di piano/zona a servizio degli edifici della Facoltà di Ingegneria del Polo Universitario "A. Trifogli" - Monte Dago - Ottobre - Novembre 2025 come riportato di seguito:

CRONOPROGRAMMA MANUTENZIONE DIFFERENZIALI QUADRI ELETTRICI

UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE

INGEGNERIA		ott-25																															nov-25												
Denominazione	Indirizzo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Facoltà di Ingegneria - Torre	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 1	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 1 Bis	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 2	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 3/A	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 3/B	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio PMS	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 4	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Edificio 5	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Capannoni Pesanti	Via Brece Bianche, 12																																												
Facoltà di Ingegneria - Blocco Aule Sud	Via Brece Bianche, 12																																												

Edificio 2 (Mobbili-Rinaldi-Galeazzi) 9-14 ottobre

Edificio 5 Q150 (ex Biochimica) 14-17 ottobre

Acquari 4-6 novembre

BAS 7-11 novembre

Gli interventi comporteranno parziali interruzioni di energia elettrica della durata di circa 30/45 minuti per ogni zona servita dal quadro elettrico oggetto di manutenzione. Il personale delle Società ENGIE Servizi S.p.A. e della consociata IFM S.p.A. provvederà in ogni caso ad avvertire gli utenti all'inizio e al termine delle attività di manutenzione.

Le date di esecuzione delle attività manutentive dei quadri elettrici dell'Aula Magna d'Ateneo - AMA - "Guido Bossi" del Polo Universitario "A. Trifogli" - Monte Dago, saranno oggetto di successiva comunicazione.

- Il Direttore ricorda a chi non lo avesse ancora fatto di frequentare il "Corso E-Learning Sicurezza Dirigenti Aggiornato Legge 215/2021" di Vega Formazione.

OGGETTO n^ 3 – PRATICHE AMMINISTRATIVE

Nulla da segnalare

OGGETTO n^ 4 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 18 e n. 19 delle sedute rispettivamente ordinaria e ristretta del 11.09.2025 – A.A. 2024/2025.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE del suddetto verbale;
a voti unanimi

APPROVA

il verbale n. 18 e n. 19 delle sedute rispettivamente ordinaria e ristretta del 11.09.2025 – A.A. 2024/2025.

OGGETTO n^ 5 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI



VISTA l'urgenza di nominare la Commissione per il conferimento del titolo del Corso di perfezionamento in "Research and Innovation in Skin Biology and Anti-Aging Cosmetology" per l'A.A. 2024/2025, con data dell'esame finale prevista per il giorno martedì 23 Settembre presso la sede della Beiersdorf S.p.A di Amburgo;

CONSIDERATA l'urgenza di poter formalizzare la collaborazione con la Regione Marche in relazione al "Progetto di ripristino delle popolazioni di trota mediterranea nelle Marche" di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi, nei termini previsti dalla Regione Marche nel cronoprogramma di progetto;

CONSIDERATA la necessità di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per la selezione per una borsa di studio approvata con D.R. N. 812 DEL 29.08.2025 di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto Danovaro e per una borsa di studio approvata con D.R. N. 827 DEL 03.09.2025 di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Antonio Dell'Anno in tempi utili per completare il procedimento di selezione;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere al riconoscimento dei crediti di prolungamento di stage per consentire alla studentessa Caruso Virginia, iscritta al Corso di Laurea magistrale in Biologia Marina (matricola 1109407), di laurearsi nella sessione autunnale di ottobre 2025;

CONSIDERATA la necessità di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per la selezione per una borsa di studio approvata con D.R. N. 811 DEL 28.08.2025 di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Pierpaolo Falco in tempi utili per completare il procedimento di selezione;

VISTA la necessità di chiedere una variazione al Budget 2025 – 040017 DiSVA - nella voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" per la realizzazione del maggior ricavo di € 102.903,13 e la conseguente necessità di maggiori costi per le relative spese di attività di ricerca;

CONSIDERATA l'urgenza di disciplinare la collaborazione tra Institute of Technology of Cambodia (CAMBOGIA) e l'Università Politecnica delle Marche tramite la sottoscrizione di un Memorandum of Understanding (MOU) finalizzato alla promozione di scambi di studenti e personale, alla collaborazione sulla ricerca e agli scambi di informazioni;

n. 64	17/09/2025	DD_Nomina Commissione Esame finale corso di perfezionamento RESEARCH AND INNOVATION IN SKIN BIOLOGY AND ANTI-AGING COSMETOLOGY
n. 65	22/09/2025	Convenzione di ricerca con Regione Marche - Progetto di ripristino delle popolazioni di trota mediterranea nelle Marche – Resp. Sc. Prof. V. Caputo Barucchi
n. 66	22/09/2025	Nomina Commissione giudicatrice per gli Avvisi pubblici di selezione per borsa di studio D.R. N. 812 DEL 29.08.2025 – Resp. Prof. Roberto Danovaro e per borsa di studio DR N. 827 DEL 03.09.2025 – Resp. Prof. Antonio Dell'Anno
n. 67	23/09/2025	Pratiche studenti - Riconoscimento crediti prolungamento stage



n. 68	24/09/2025	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. N. 811 DEL 28.08.2025 – Resp. Prof. Pierpaolo Falco
n. 2787	25/09/2025	Richiesta variazione Budget 2025 – 040017 DiSVA - Maggiori ricavi – Emissione Fattura Proforma n. 22 del 16/09/2025 a carico di Prigen s.r.l., Fattura Proforma n. 23 del 18/09/2025 a carico di Itelyum Regeneration S.p.A., Fattura Proforma 24 del 18/09/2025 a carico di Energean Italy S.p.A., Fattura 30 V501E del 19/09/2025 a carico di CNR - IAS per attività conto terzi
n. 69	29/09/2025	Memorandum of Understanding con Institute of Technology of Cambodia (CAMBOGIA) - Resp. Scientifico Prof.ssa Alessandra Negri

OGGETTO n^ 6 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 6.1– RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, ecdl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.1/1**).

OGGETTO n^ 6.2– RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (**allegato n. 6.2/1**).

OGGETTO n^ 6.3 – VARIAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio, esaminati i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2024/2025, indicati nell'elenco inviato dalla segreteria studenti, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2024/2025 allegati al presente verbale:

Panitti Francesco

(allegato 6.3/1)



OGGETTO n^ 6.4 – VALUTAZIONE CARRIERA PREGRESSA PER AMMISSIONE LAUREA MAGISTRALE

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per la richiesta di ammissione alla Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell’Alimentazione da parte degli studenti Valentini Marco e Bosisio Marika Anna;

VISTO il certificato presentato dagli studenti che attesta il conseguimento del Diploma ISEF, conseguito rispettivamente presso l’Istituto Superiore Pareggiato di Educazione Fisica dell’Università degli studi di Urbino “Carlo Bo” e presso l’Istituto Superiore di Educazione Fisica della Lombardia;

VISTO il bando di ammissione al Corso di Studio in Scienze della Nutrizione e dell’Alimentazione deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 07.05.2025 da cui si evince che il conseguimento del Diploma ISEF non è previsto nei criteri del bando di ammissione;

CONSIDERATO che il diploma ISEF è equiparato alle lauree afferenti alla classe 33 dalla legge n.136 del 18 giugno 2022;

VISTI gli esami sostenuti dagli studenti;

CONSIDERATO il parere favorevole della Presidente del Corso di studio in accordo con i docenti del Gruppo di Riesame di Scienze della Nutrizione e dell’Alimentazione;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'ammissione dello studente Valentini Marco e della studentessa Bosisio Marika Anna al test per l'accesso alla Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell’Alimentazione così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.4/1**).

OGGETTO n^ 7 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n 7.1 – ORGANIZZAZIONE LAUREE SESSIONE DI OTTOBRE 2025

Le sedute di laurea di OTTOBRE 2025 si terranno nei giorni e negli orari di seguito indicati, tutte le informazioni sono disponibili nel sito DiSVA.

DATA	CORSO DI LAUREA
20 OTTOBRE 2025 ore 9.00	L.T. SCIENZE BIOLOGICHE/SCIENZE AMBIENTALI E P.C.
20 OTTOBRE 2025 ore 11.00	L.M. RISCHIO AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE



20 OTTOBRE 2025 ore 14.30	L.M. SCIENZE DELLA NUTRIZIONE E DELL'ALIMENTAZIONE
21 OTTOBRE 2025 ore 9.00	L.M. BIOLOGIA MARINA
22 OTTOBRE 2024 ore 14.00	L.M. BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA

Le sedute di laurea triennale e magistrale si terranno in presenza presso l'Aula Azzurra "Mario Giordano" edificio Scienze 3.

Le sedute di laurea potranno essere seguite via streaming, il link per assistere in modalità telematica sarà pubblicato nella home page del sito di Dipartimento il giorno precedente la seduta.

DOVRANNO ESSERE RISPETTATE LE SEGUENTI RACCOMANDAZIONI:

- ARRIVARE ALL'ORARIO PRESTABILITO E RIDURRE AL MINIMO LA PERMANENZA AL TERMINE DELLA DISCUSSIONE
- EVITARE QUALSIASI FORMA DI FESTEGGIAMENTO SIA ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA CHE NEGLI SPAZI ESTERNI
- **DIVIETO ASSOLUTO DI PORTARE E UTILIZZARE CORIANDOLI DI PLASTICA DA PARTE DI STUDENTI E ACCOMPAGNATORI**

OGGETTO n^ 8 – PROPOSTE ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DIDATTICI PROFESSORI A.A. 2025/2026 (ND)

I Professori afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente hanno presentato le proposte relative alle modalità di assolvimento degli obblighi didattici per l'A.A. 2025/2026.

Il Consiglio di Dipartimento,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le proposte di assolvimento degli obblighi didattici per l'A.A. 2025/2026 allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante (**allegati n. 8/1-51**).

OGGETTO n^ 9 – ASSEGNAZIONE COMPITI DIDATTICI RICERCATORI A.A. 2025/2026 (ND)

Il Consiglio è chiamato a determinare i compiti didattici dei Ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per l'A.A. 2025/2026.



Il Consiglio di Dipartimento,
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 07.04.2025 con cui è stata approvata la programmazione delle coperture degli insegnamenti per l'A.A. 2025/2026;
ACQUISITE le dichiarazioni di disponibilità a coprire gli insegnamenti da parte dei ricercatori interessati;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'attività didattica che i ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente sono tenuti a svolgere nell'A.A. 2024/2025, come indicato nell'**Allegato 9/1**, parte integrante del presente verbale.

OGGETTO n^ 10 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2025/2026

OGGETTO n^ 10.1 – Richiesta bandi supplenza/contratto

Il Direttore fa presente la necessità di provvedere alla copertura di un insegnamento dell'A.A. 2025/2026 rimasto vacante a seguito di rinuncia da parte della docente a contratto. È possibile ora definire la richiesta di bando per la copertura dell'insegnamento che risulta ancora vacante, nel rispetto delle condizioni stabilite dal Senato Accademico con delibera del 27.6.2006.

Il Consiglio di Dipartimento,
VISTI l'art. 1 della Legge 477/84, l'art. 12 della Legge 341/90 e l'art. 114 del D.P.R. 382/80, circa le modalità di copertura degli insegnamenti;
VISTA la delibera del Senato Accademico del 27.6.2006;
STABILITO che i Professori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente terranno i corsi relativi all'attività didattica aggiuntiva, oltre le 120 ore di attività didattica istituzionale, a titolo gratuito;
STABILITO che ai Ricercatori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente verranno attribuiti i corsi fondamentali a titolo gratuito o retribuito, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio e i corsi a scelta a titolo gratuito;
STABILITO che ai Professori e Ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo o di Università esterne e ai Professori a contratto verranno attribuiti i corsi a titolo retribuito;
CONSIDERATO che 1 CFU corrisponde a 8 ore di attività didattica;
VISTO il Piano finanziario dell'attività didattica aggiuntiva per l'A.A. 2025/2026, approvato in data 7.4.2025, che prevede:
compenso per 1 ora di attività didattica = € 50,00 (al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione) per i Ricercatori di Scienze, per i Professori e Ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo o Università esterne e per i Professori a contratto;
VISTE le delibere del Senato Accademico n. 65 del 21/03/2025 e del Consiglio di Amministrazione n. 103 del 21/03/2025 con le quali sono stati assegnati al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente € 148.500,00 per la retribuzione di supplenze e



contratti per l'attivazione di corsi ufficiali, di corsi integrativi e per gli incarichi di supporto alla didattica;

VISTA la nota del 02.09.2025 con la quale la Dott.ssa Camilla Morresi rinuncia al contratto dell'insegnamento di Nutrigenetica e Nutrigenomica del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione, per motivi di carattere personale;

CONSIDERATO che risultano già utilizzati fondi per € 117.070,40;

VERIFICATE le risorse ancora disponibili per l'A.A. 2025/2026;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere alla copertura per affidamento o supplenza a titolo gratuito, per l'A.A. 2025/2026, della disciplina indicata nell'**Allegato 10/1**, parte integrante della presente delibera.

OGGETTO n° 11 – RELAZIONI ANNUALI RTD

Il Direttore informa che i ricercatori a tempo determinato afferenti al dipartimento hanno depositato le relazioni annuali dell'attività didattica e scientifica svolta, sulle quali il Consiglio deve esprimere il proprio giudizio.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 240/2010;

VISTO l'art. 10, comma 6 del Regolamento per l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato;

VISTA le relazioni presentate dai Ricercatori a tempo determinato del Dipartimento;

a voti unanimi

DELIBERA

di formulare giudizio positivo sull'attività didattica e scientifica svolta dai sottoindicati ricercatori a tempo determinato

Luisa Borgia RTDa SSD GIUR-17/A

30 settembre 2025

Francesca Ripanti RTDb SSD PHYS-06/A

30 settembre 2025

Federica Carducci RTDa SSD BIOS-14/A

30 settembre 2025

Becci Alessandro RTT SSD ICHI-01/C

30 settembre 2025

OGGETTO n° 12 – ATTRIBUZIONI PUNTI ORGANICO

Il Direttore informa il Consiglio che nel CdA di settembre sono stati assegnati i punti organico alle varie aree, rispettando le previsioni che erano state anticipate nel precedente CdD di settembre. In particolare, relativamente al residuo del contingente assunzionale



del 2024 sono stati assegnati al nostro Dipartimento 0.28 punti organico (po), e 0.33 po sono stati assegnati dall'anticipo 50% del 75% delle previsioni di turnover 2025. A questi si aggiungono 0.02 po ottenuti dalla disponibilità del CdA che, insieme ad un saldo in attivo del Dipartimento pari a 0.27 po, portano ad una disponibilità complessiva di 0.9 punti organico. Ulteriori 0.8 po rimangono accantonati nella disponibilità del Dipartimento.

Il CdA ha anche destinato 0,2 punti organico al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per il passaggio ex art. 24 co. 6 di un Ricercatore a tempo indeterminato a Professore Associato per il settore scientifico disciplinare BIOS-02/A (Fisiologia Vegetale).

Il CdA ha anche deliberato che è che l'utilizzo delle risorse assegnate sarà autorizzato solo se non impatta sul bilancio del 2026, altrimenti saranno concessi bandi nel 2026 e presa di servizio nel 2027 oppure bandi e presa di servizio direttamente nel 2027.

Come già discusso nel precedente CdD di settembre, il Direttore propone di destinare punti organico per bandire 2 posti da RTT in quei settori scientifici disciplinari in cui sono presenti RTDa triennali, e per i quali il CdD del 10 maggio 2023 aveva già deliberato la programmazione a patto che la quota degli eventuali 2 anni di rinnovo fosse messa a disposizione di un fondo di reclutamento dipartimentale per bandire contratti di ricerca a favore di altri SSD.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Dipartimento a voti unanimi

DELIBERA

di destinare punti organico per bandire 2 posti da RTT in settori scientifici disciplinari in cui siano presenti RTDa triennali, e per i quali il CdD del 10 maggio 2023 aveva già deliberato i criteri di programmazione.

OGGETTO n° 13 – RIPARTIZIONE FONDI RSA e SOLIDARIETÀ SCIENTIFICA 2025

Il Direttore comunica ai componenti del Consiglio che, con Delibera n. 353/2025 del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2025, è stata approvata la ripartizione di un terzo dello stanziamento iniziale, pari a € 350.000,00, alla Ricerca Scientifica di Ateneo per l'anno 2025 fra i dipartimenti dell'Ateneo, con una quota destinata al DiSVA pari ad € 39.262,82#. Con la stessa nota vengono confermati i criteri stabiliti dal SA negli anni precedenti che prevedono la ripartizione dell'80% secondo criteri bibliometrici e meritocratici tra i docenti che presenteranno una proposta e il restante 20% da distribuire secondo criteri deliberati dai Consigli di Dipartimento e trasmessi al SA per la seduta di ottobre.

La procedura per l'attribuzione dei fondi RSA prevede che: possono presentare richiesta di finanziamento i Professori di I e II fascia, i Ricercatori di ruolo, Ricercatori Tenure Track e i Ricercatori a tempo determinato afferenti alla data di scadenza dei termini di presentazione della stessa; è precluso l'accesso ai contributi per la ricerca scientifica di ateneo ai "ricercatori" non in regola con la consegna dei registri delle attività didattiche relative all'A.A. 2023/2024; la richiesta di finanziamento dovrà essere presentata dal 01.10.2025 al 22.10.2025 esclusivamente mediante la apposita procedura on-line; per le "ricercatrici" che hanno usufruito del congedo obbligatorio per maternità nel corso del triennio di riferimento per le pubblicazioni, si terrà conto delle pubblicazioni relative agli ultimi quattro anni di servizio; nel caso di "ricercatori" inattivi (cioè privi di pubblicazioni nel



triennio 2022-2024) il Dipartimento potrà inserirli nella ripartizione della quota del 20% secondo i criteri deliberati. Qualora ciò non avvenga, gli stessi restano inclusi nella ripartizione della quota dell'80%, con un importo pari alla quota minima di € 500,00; i Consigli di Dipartimento nominano le Commissioni di dipartimento e stabiliscono i criteri di utilizzo della quota del 20%, trasmettono poi la relativa delibera al Senato Accademico, prevista per la seduta di ottobre 2025, che dovrà esprimere un parere sui criteri di utilizzo della quota del 20%; le Commissioni di dipartimento valutano le richieste di finanziamento, nel mese di novembre 2025.

Il Direttore ricorda che il Dipartimento negli anni precedenti ha utilizzato la quota del 20% a titolo di Fondo di Solidarietà Scientifica per incentivare l'attività e la produzione scientifica di docenti (non inattivi) con difficoltà economiche, per sostenere investimenti di interesse comune e le spese relative alle infrastrutture di ricerca.

Il Direttore propone anche per il 2025 di impiegare la quota del 20% sullo stanziamento RSA 2025 (precisando che è attualmente pari ad € 7.852,56#) per finanziare progetti di docenti singoli o gruppi di ricerca che non hanno fondi sufficienti per portare avanti con successo le proprie attività o che vogliano presentare proposte di investimento di chiaro interesse per la ricerca dipartimentale, e per finanziare spese relative alle infrastrutture di ricerca del dipartimento destinando ad esse almeno la metà della quota.

Il Direttore ricorda che il Bando per la distribuzione della suddetta quota da parte del Consiglio di Dipartimento, da emanare dopo la dovuta approvazione da parte del SA, conterrà le regole per la presentazione delle richieste che in sintesi devono evidenziare:

- le difficoltà che limitano il regolare svolgimento delle attività di ricerca e le specifiche esigenze e bisogni in relazione alle attività da svolgere indicando i vantaggi che da questa proposta deriveranno per il docente/gruppo di ricerca e per il dipartimento stesso oppure l'interesse del Dipartimento per la proposta di investimento presentata;
- l'ammontare della cifra richiesta;
- nel caso di proposte di investimento di interesse comune per il Dipartimento, la quota di cofinanziamento (almeno il 50%) messa a disposizione dal richiedente;
- il Piano Finanziario analitico, da cui sia chiaro quali sono le tipologie di spesa che si vogliono sostenere e a cui ci si dovrà attenere;

Il Direttore, sentita la disponibilità, propone di confermare per l'anno 2025 i componenti della Commissione che ripartirà il contributo RSA 2025 e precisamente: Prof. F. Rindi, Prof. F. Spinozzi, Prof.ssa E. Giorgini, Prof.ssa M. Benedetti e Dott.ssa S. Bianchelli, suggerendo il Prof. Rindi in qualità di Presidente.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTA la Delibera n. 353/2025 del Consiglio di Amministrazione del 24/09/2025, con cui è stata approvata la ripartizione di un terzo dello stanziamento iniziale, pari a € 350.000,00, alla Ricerca Scientifica di Ateneo per l'anno 2025 fra i dipartimenti dell'Ateneo, con una quota destinata al DiSVA pari ad € 39.262,82#, e i criteri determinati dal SA per la ripartizione che prevedono:

- la suddivisione dell'80% della quota tra i docenti che presenteranno una proposta progettuale, da assegnare secondo criteri bibliometrici e meritocratici legati alla qualità delle pubblicazioni scientifiche utilizzando la formula matematica approvata dal SA;



- la distribuzione del 20% secondo criteri decisi dal Consiglio di Dipartimento con trasmissione della delibera al SA per dovuta conoscenza;
- nel caso di “ricercatori inattivi” (cioè privi di pubblicazioni nel triennio 2022-2024) il Dipartimento potrà inserirli nella ripartizione della quota del 20% secondo i criteri deliberati o nella quota dell'80% con un importo, comunque, non superiore ad € 500,00;
- che i contributi del Progetto non impegnati entro la data del 31.12.2026 non saranno prorogabili e che le somme residue non spese entro tale scadenza confluiranno nell'utile di esercizio dell'Ateneo;

SENTITA la proposta del Direttore di destinare per l'anno 2025 la quota del 20% dello stanziamento della RSA, attualmente pari a € 7.852,56#, per finanziare progetti di docenti singoli o gruppi di ricerca che non hanno fondi sufficienti per portare avanti con successo le proprie attività (Fondo di Solidarietà Scientifica) o che intendono presentare proposte per investimenti di chiaro interesse per la ricerca dipartimentale, e per finanziare spese relative alle infrastrutture di ricerca del dipartimento destinando ad esse almeno la metà della quota;

a voti unanimi

DELIBERA

- di distribuire l'80% della quota, comprensiva dei € 500 per i ricercatori “inattivi” e pari ad € 31.410,26 secondo criteri bibliometrici e meritocratici legati alla qualità delle pubblicazioni scientifiche, utilizzando la formula matematica approvata dal SA;
- di distribuire la quota parte del 20% (attualmente pari a € 7.852,56,00#) secondo la procedura valutativa che verrà successivamente bandita;
- di confermare quali componenti della Commissione che ripartirà la quota RSA 2025 i seguenti docenti: il Prof. F. Rindi, in qualità di Presidente, il Prof. F. Spinozzi, la Prof.ssa E. Giorgini, la Prof.ssa M. Benedetti e la Dott.ssa S. Bianchelli.

OGGETTO n^ 14 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI DI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n^ 14.1 – Richiesta di proroga contratto Area dei funzionari – Settore professionale scientifico – tecnologico (ex Categoria D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) del Dott. Paolo Moretti – Resp. Prof. P. Mariani

Il Direttore fa presente che, il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato del Dott. Paolo Moretti è in scadenza al 02/01/2026 e, come da richiesta del Prof. Paolo Mariani (**Allegato 14.1.1**) viene proposta una proroga di 12 mesi, necessari per consentire la finalizzazione delle attività di ricerca ad oggi ancora in corso.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo; VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche così come integrato e modificato dall'art. 49 della Legge 6.08.2008 n.133;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – comparto Università;



VISTA la richiesta con cui il Prof. Paolo Mariani (**Allegato 14.1.1**), in qualità di Responsabile Scientifico ha presentato la richiesta di proroga di 12 mesi, del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Paolo Moretti, assunto in Categoria D – posizione economica D1 – Area dei funzionari – Settore professionale scientifico – tecnologico (ex Categoria D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) in regime di tempo pieno e in scadenza il 02 gennaio 2026 al fine di consentire la finalizzazione delle attività di ricerca ad oggi ancora in corso;

VISTA la nota del Prof. Francesco Regoli, titolare della fonte di finanziamento, con la quale vengono messe a disposizione i fondi per la copertura del rinnovo del suddetto contratto (**Allegato 14.1.2**);

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il rinnovo annuale del contratto è pari a Euro € 43.010,93 e graverà sul fondo cod.040017_R_ENTI_PUB_2022_REGOLI_F_ADSP_AN_SEDIMENTI – CUP: I53C22002250005 di cui si attesta la disponibilità;
a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere la proroga di 12 mesi del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Paolo Moretti, inquadrato nell'Area dei funzionari – Settore professionale scientifico – tecnologico (ex Categoria D1 – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – in regime di tempo pieno e in scadenza il 02 gennaio 2026, così come indicato nella Scheda **Allegata 14.1.1**, al fine di consentire la finalizzazione delle attività di ricerca ad oggi ancora in corso.

Il finanziamento necessario per la copertura della spesa dei suddetti rinnovi è pari a €43.010,93 totali e graverà sui fondi indicati in premessa di cui si dichiara la disponibilità.

OGGETTO n^ 14.2 – Contratto di ricerca dal titolo “ALGINLOOP (ALGae and INsects in LOOp Production): Produzione innovativa, circolare ed ecosostenibile di insetti e microalghe destinati a nuovi mangimi e potenziali alimenti funzionali” nell’ambito del progetto CARIVERONA - ALGINLOOP – Resp. Scient. Prof.ssa Cristina Truzzi

Il Direttore fa presente che in data 01.10.2025 è stato richiesto l'avvio della procedura per la copertura di un posto di Contrattista di Ricerca a tempo determinato da parte della Prof.ssa Cristina Truzzi per un contratto di ricerca dal titolo “ALGINLOOP (ALGae and INsects in LOOp Production): Produzione innovativa, circolare ed ecosostenibile di insetti e microalghe destinati a nuovi mangimi e potenziali alimenti funzionali” da svolgersi per 2 anni nell'ambito del Gruppo Scientifico-disciplinare cui afferisce il programma di ricerca: 03/CHEM-01 (Chimica analitica, ambientale e dei beni culturali) e nel settore scientifico disciplinare CHEM-01/A (Chimica analitica) (**Allegato 14.2**).

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo;



- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università Politecnica delle Marche;
- VISTO il Decreto Rettorale n. 298 del 25.03.2025 di pubblicazione del Regolamento per il conferimento di Contratti di Ricerca, ai sensi dell'art. 22, della Legge n. 240 del 30.12.2010;
- VISTO Il Bando ricerca e sviluppo 2024/25 indetto dalla Fondazione Cariverona al quale l'Università Politecnica delle Marche ha partecipato presentando la proposta progettuale dal titolo "ALGae and INsects in LOOp Production: Produzione innovativa, circolare ed ecosostenibile di insetti e microalghe destinati a nuovi mangimi e potenziali alimenti funzionali" acronimo ALGINLOOP la cui responsabilità scientifica è della Prof.ssa Cristina Truzzi afferente al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;
- CONSIDERATO che la Fondazione Cariverona, nel Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2025, ha deliberato il finanziamento del progetto e che l'Università Politecnica delle Marche sottoscriverà l'Accordo di Partenariato;
- VISTO il progetto dal titolo "ALGae and INsects in LOOp Production: Produzione innovativa, circolare ed ecosostenibile di insetti e microalghe destinati a nuovi mangimi e potenziali alimenti funzionali" acronimo ALGINLOOP la cui responsabilità scientifica è della Prof.ssa Cristina Truzzi afferente al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;
- VISTA la delibera n. 196 del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente del 11 settembre 2025, con la quale è stato accettato il contributo concesso all'Ateneo dalla Fondazione -Cariverona nell'ambito del Bando Ricerca e Sviluppo 2025;
- CONSIDERATO che il suddetto Bando Ricerca e Sviluppo 2024/25 prevede il coinvolgimento di almeno un giovane ricercatore post-doc con il requisito, oltre al possesso del dottorato di ricerca, di non aver ancora compiuto 35 anni (è prevista una deroga fino ad 1 anno aggiuntivo, per ricercatrici che esibiscano documentazione attestante il congedo di maternità) alla data di avvio del progetto, 1 Aprile 2026;
- CONSIDERATO che la Prof.ssa Cristina Truzzi, in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 79.142,98# + € 3.197,38# (per il biennio) che deve coprire l'eventuale costo dei miglioramenti economici, è il Progetto cod. 040017_R_PRIVATI_2025_TRUZZI_CARIVERONA_ALGINLOOP – CUP: I53C25001970007;
- ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dal responsabile del progetto di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione del Contratto di ricerca di seguito riportato;

DELIBERA



- di richiedere l'avvio della procedura per la copertura di un posto di Contrattista di Ricerca a tempo determinato di cui all'**allegato 14.2** parte integrante della presente delibera;
- di prevedere nel bando il requisito per i candidati di non aver ancora compiuto 35 anni (è prevista una deroga fino ad 1 anno aggiuntivo, per ricercatrici che esibiscano documentazione attestante il congedo di maternità) alla data di avvio del progetto, 1 Aprile 2026;
- di prevedere la formazione di una graduatoria dei primi tre candidati in ordine di punteggio complessivo.

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa di 79.142,98# + € 3.197,38# (per il biennio) che deve coprire l'eventuale costo dei miglioramenti economici, è il Progetto cod. 040017_R_PRIVATI_2025_TRUZZI_CARIVERONA_ALGINLOOP – CUP: I53C25001970007 di cui si dichiara la disponibilità.

OGGETTO 14.3 - Rinnovo assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b) - Dott. Giommi Christian

Il Direttore fa presente che è stato richiesto il rinnovo di un assegno ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, in particolare la Prof.ssa Oliana Carnevali, in qualità di Responsabile scientifico, con nota del 30 settembre 2025, ha chiesto il rinnovo per ulteriori 12 mesi, dell'assegno di ricerca, in scadenza il 31 gennaio 2026, di cui è titolare il Dott. Giommi Christian dal titolo "Somministrazione di probiotici per la mitigazione degli effetti tossici degli interferenti endocrini (EDCs) sulla riproduzione" per proseguire le attività proprie sulla capacità dei probiotici di mitigare gli effetti tossici degli EDCs su modelli 3D (**Allegato 14.3.1**).

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;
- VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;
- VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;



- VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. b) nel quale si prevede che gli assegni di ricerca possono essere conferiti: *“per la realizzazione di specifici programmi di ricerca interamente finanziati dalle strutture proponenti o cofinanziati con risorse provenienti da stanziamenti dell'Ateneo, per una quota inferiore al 50%”*;
- VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;
- VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);
- VISTA la richiesta pervenuta in data 30 settembre 2025 (**Allegato 14.3.1**) specificata nell'**Allegato 14.3.2** (allegato alla presente delibera) e relativa al rinnovo, per ulteriori 12 mesi, dell'assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b) in scadenza il 31 gennaio 2026, di cui è titolare il Dott. Giommi Christian;
- ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dai responsabili dei progetti di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione dell'assegno di ricerca di seguito riportato;

DELIBERA

di richiedere il rinnovo del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. B).

OGGETTO n° 14.4 - Richiesta di attivazione di una borsa di studio – Resp. Scient. Prof. Fabio Rindi

Il Direttore fa presente che con nota del 22 settembre u.s., il Prof. Fabio Rindi ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo *“Analisi della vegetazione bentonica del Nord Adriatico”* nell'ambito del progetto BRIGANTINE, per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIOS-01/A - Botanica generale presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (**Allegato 14.4.1**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario” ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO l'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025 con decorrenza dal 07/06/2025, in cui si riporta che le borse di ricerca sono soggette all' Onere IRAP pari all'8,5% dell'importo lordo della borsa;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 22 settembre u.s., con cui il Prof. Fabio Rindi chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione scientifica



per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Analisi della vegetazione bentonica del Nord Adriatico*" (**Allegato 14.4.1**);

VISTA la nota del 22 settembre u.s., con cui la Prof.ssa Anna Annibaldi, titolare della fonte di finanziamento, mette a disposizione il fondo per la copertura dell'attivazione della suddetta borsa di studio (**Allegato 14.4.2**);

CONSIDERATA la possibilità di attingere alle graduatorie per successive nuove attivazioni per gli stessi programmi di ricerca;

VISTO il Budget DiSVA 2025 ed attestata la disponibilità sui fondi di propria competenza; a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n. 1 borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Analisi della vegetazione bentonica del Nord Adriatico*" (**Allegato 14.4.1**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 18.000,00# onnicomprensivi (sulla base dell'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025) graverà sul progetto Cod: 040017_INTERREG_2024_ANNIBALDI_A_BRIGANTINE – CUP: I93C23000350007 di cui è Resp. Scient. la Prof.ssa Anna Annibaldi, risorse messe a disposizione con nota del 22/09/2025 (**Allegato 14.4.2**).

OGGETTO n^ 14.5 - Richiesta di attivazione di una borsa di studio – Progetto ALGINLOOP Cariverona della Prof.ssa Cristina Truzzi - Resp. Scient. Prof.ssa Alessandra Norici

Il Direttore fa presente che con nota del 1 ottobre u.s., la Prof.ssa Cristina Truzzi ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Alghe e insetti: un ciclo virtuoso per l'economia circolare*" nell'ambito del progetto CARIVERONA - ALGINLOOP, per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIOS-02/A – Fisiologia vegetale presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (**Allegato 14.5.1**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO l'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025 con decorrenza dal 07/06/2025, in cui si riporta che le borse di ricerca sono soggette all' Onere IRAP pari all'8,5% dell'importo lordo della borsa;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 1 ottobre u.s., con cui la Prof.ssa Cristina Truzzi chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Alghe e insetti: un ciclo virtuoso per l'economia circolare*" (**Allegato 14.5.1**);

CONSIDERATO che l'importo della borsa di studio, corrispondente a € 17.500,00 # onnicomprensivi (sulla base dell'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025



convertito in legge n. 79 del 05/06/2025 con decorrenza dal 07/06/2025 che prevede che le borse di ricerca sono soggette all' Onere IRAP pari all'8,5% dell'importo lordo della borsa) graverà per € 15.000,00 # sul progetto CARIVERONA-ALGINLOOP COD: 040017_R_PRIVATI_2025_TRUZZI_CARIVERONA_ALGINLOOP – CUP: I53C25001970007 e per € 2.500,00 # sul progetto SAIPEM Cod: 040017_CT_RIC_NAZ_2023_NORICI_A_PLANET_N_31540854 di cui si dichiara la disponibilità;

VISTA la nota del 1 ottobre u.s., con cui la Prof.ssa Alessandra Norici, titolare di parte della fonte di finanziamento, mette a disposizione l'importo di € 2.500,00# per la copertura dell'attivazione della suddetta borsa di studio (**Allegato 14.5.2**);

CONSIDERATA la possibilità di attingere alle graduatorie per successive nuove attivazioni per gli stessi programmi di ricerca;

VISTO il Budget DiSVA 2025 ed attestata la disponibilità sui fondi di propria competenza; a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n. 1 borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Alghe e insetti: un ciclo virtuoso per l'economia circolare*" (**Allegato 14.5.1**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 17.500,00# omnicomprensivi (sulla base dell'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025) che graverà per € 15.000,00 # sul progetto CARIVERONA-ALGINLOOP COD: 040017_R_PRIVATI_2025_TRUZZI_CARIVERONA_ALGINLOOP – CUP: I53C25001970007 di cui è titolare la stessa Prof.ssa Cristina Truzzi e per € 2.500,00 # sul progetto SAIPEM COD: 040017_CT_RIC_NAZ_2023_NORICI_A_PLANET_N_31540854 di cui è Resp. Scient. la Prof.ssa Alessandra Negri, risorse messe a disposizione con nota del 01/10/2025 (**Allegato 14.5.2**).

OGGETTO n^ 14.6 - Richiesta di attivazione di una borsa di studio – Resp. Scient. Prof.ssa Mara Fabri

Il Direttore fa presente che con nota del 2 ottobre u.s., la Prof.ssa Mara Fabri ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Effect of transient reprogramming of Yamanaka factors associated with senolytic therapy on neurodegeneration in senescent mice: a behavioral approach*" nell'ambito del progetto PRIN 2022_2024, per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIOS-06/A – Fisiologia presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (**Allegato 14.6**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO l'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025 con decorrenza dal 07/06/2025, in cui si riporta che le borse di ricerca sono soggette all' Onere IRAP pari all'8,5% dell'importo lordo della borsa;



VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 2 ottobre u.s., con cui la Prof.ssa Mara Fabri chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Effect of transient reprogramming of Yamanaka factors associated with senolytic therapy on neurodegeneration in senescent mice: a behavioral approach*" (**Allegato 14.6**);

CONSIDERATA la possibilità di attingere alle graduatorie per successive nuove attivazioni per gli stessi programmi di ricerca;

VISTO il Budget DiSVA 2025 ed attestata la disponibilità sui fondi di propria competenza; a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n. 1 borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Effect of transient reprogramming of Yamanaka factors associated with senolytic therapy on neurodegeneration in senescent mice: a behavioral approach*" (**Allegato 14.6**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 18.445,00# onnicomprensivi (sulla base dell'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025) graverà sul progetto Cod: 040017_PRIN_2022_2024_TIANO_FABRI_2022KL79FX_001 – CUP: I53C24002800006 di cui è Resp. Scient. la Prof.ssa Mara Fabri.

OGGETTO n^ 14.7 - Richiesta di attivazione di una borsa di studio – Resp. Scient. Prof.ssa Tiziana Bacchetti

Il Direttore fa presente che con nota del 2 ottobre u.s., la Prof.ssa Tiziana Bacchetti ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*OptimaMind: Enhancing Cognitive Longevity through Lifestyle and Nutrition*" nell'ambito del progetto OPTIMAMIND, per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIOS-07/A – Biochimica presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (**Allegato 14.7**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO l'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025 con decorrenza dal 07/06/2025, in cui si riporta che le borse di ricerca sono soggette all' Onere IRAP pari all'8,5% dell'importo lordo della borsa;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 2 ottobre u.s., con cui la Prof.ssa Tiziana Bacchetti chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione



scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*OptimaMind: Enhancing Cognitive Longevity through Lifestyle and Nutrition*" (**Allegato 14.7**);
CONSIDERATA la possibilità di attingere alle graduatorie per successive nuove attivazioni per gli stessi programmi di ricerca;
VISTO il Budget DiSVA 2025 ed attestata la disponibilità sui fondi di propria competenza;
a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n. 1 borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*OptimaMind: Enhancing Cognitive Longevity through Lifestyle and Nutrition*" (**Allegato 14.7**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 25.920,65# onnicomprensivi (sulla base dell'art.1 bis, comma 4, Decreto Legge n.45 del 07/04/2025 convertito in legge n. 79 del 05/06/2025) graverà sul progetto OptimaMind: Enhancing Cognitive Longevity through Lifestyle and Nutrition - ERA4Health – NutriBrain cod: 040017_R_MINISTER_2025_BACCHETTI_T_OPTIMAMIND – CUP: I53C25001480007 di cui è Resp. Scient. la stessa Prof.ssa Tiziana Bacchetti.

OGGETTO n^ 15 – CONVENZIONI

Nulla da segnalare

OGGETTO n^ 16 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO n^ 16.1 – Nomina rappresentante assegnisti di ricerca in seno al Consiglio di Dipartimento.

Vista la decadenza dei precedenti rappresentanti degli assegnisti di ricerca, il Direttore propone al Consiglio una lista di 5 assegnisti da cui nominare il rappresentante in CdD (senza diritto di voto), selezionati tra quelli che hanno ancora almeno un anno di servizio per le varie aree:

- Dott. Conti Federico: scadenza assegno di ricerca il 31/03/2027, (Resp. Scientifico: Prof. I. Olivotto), mail: federico.conti@staff.univpm.it
- Dott.ssa Da Ros Zaira: scadenza assegno di ricerca il 31/10/2027, (Resp. Scientifico: Prof.ssa E. Fanelli), mail: z.daros@univpm.it
- Dott.ssa Pepe Alessia: scadenza assegno di ricerca il 30/06/2027, (Resp. Scientifico: Prof. P. Mariani), mail: a.pepe@pm.univpm.it
- Dott. Pulido Mantas Torcuato: scadenza assegno di ricerca il 30/11/2026, (Resp. Scientifico: Prof. C. Cerrano), mail: t.pulido@univpm.it
- Dott.ssa Rehha Jasmina: scadenza assegno di ricerca il 30/10/2026, (Resp. Scientifico: Prof.ssa A. La Teana), mail: j.rehha@staff.univpm.it

Si sottolinea che la Dott.ssa Zaira da Ros, sentiti anche gli altri assegnisti di ricerca, si è proposta per la suddetta nomina.



Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto Dell'Ateneo;

VISTO il Regolamento Generale dell'Ateneo;

VISTO il Regolamento del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;

PRESO ATTO della necessità di individuare un rappresentante, in seno al Consiglio di Dipartimento, tra gli assegnisti di ricerca afferenti al Dipartimento;

VISTA la lista proposta dal Direttore in cui sono stati selezionati 5 assegnisti che hanno ancora almeno un anno di servizio per le varie aree;

CONSIDERATA la proposta della Dott.ssa Da Ros Zaira ad ottemperare a tale compito; all'unanimità

DELIBERA

di nominare la Dott.ssa Da Ros Zaira quale rappresentante (senza diritto di voto) tra gli assegnisti di ricerca in seno al Consiglio di Dipartimento.

OGGETTO n^ 16.2 - Richiesta variazione Budget 2025 – DiSVA – Allocazione economie residue da progetti conclusi su PJ Ricerca Dipartimentale

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2024 – Struttura 040017 DiSVA;

CONSIDERATO che al 31/12/2024 sono terminate le attività relative dei seguenti progetti:

- Convenzione per attività conto terzi commissionata da CITTA' METROPOLITANA di TORINO per la Realizzazione di studi genetici sulle popolazioni del genere salmo dei corpi idrici metropolitani (Resp. Prof. Vincenzo Caputo Barucchi);
- Convenzione per attività conto terzi commissionata da CITTA' METROPOLITANA di TORINO per la Realizzazione di studi genetici sulle popolazioni del genere salmo dei corpi idrici metropolitani (Resp. Prof. Vincenzo Caputo Barucchi);
- Convenzione per attività conto terzi commissionata da UBICA S.r.l. UNDERWATER BIOLOGICAL CARTOGRAPHY per analisi di macrofauna su campioni (Resp. Prof. Carlo Cerrano);

CONSIDERATO che tutte le attività di cui sopra sono state completate ed i proventi sono stati tutti regolarmente incassati;

VISTO che, alla data attuale, sono presenti economie residue sui progetti:

- 040017_CT_RIC_NAZ_2024_CAPUTOBARUCCHI_TORINO_SALMO per € 873,10
- 040017_CT_RIC_NAZ_2023_CAPUTO_BARUCCHI_V_TORINO per € 2.301,17
- 040017_CT_RIC_NAZ_2024_CERRANO_C_UBICA_MACROFAUNA per € 2.458,50



SENTITI i suddetti docenti, responsabili finanziari dei contributi relativi alle attività scientifiche terminate, che hanno espresso la volontà di utilizzare le economie per continuare a svolgere attività di ricerca dipartimentale;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa la seguente variazione al Budget 2025 della struttura 040017-DiSVA, così come di seguito indicato:

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2025_CAPUTO_BARUCCHI_V_economie (DG TE n. 64-65/2025)	3.174,27#
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	3.174,27#

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2025_CERRANO_C_economie (DG TE n. 67/2025)	2.458,50#
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	2.458,50#

La presente delibera è immediatamente esecutiva

OGGETTO n^ 16.3 – Ripartizione compensi conto-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per la prestazione c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con Deloitte Consulting S.r.l. (Referente Prof. Carlo Cerrano) e SMARTWASTE S.r.l. (Referente Prof.ssa Alessia Amato).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore di Deloitte Consulting S.r.l. (Referente Prof. Carlo Cerrano) e relativa alla fattura PF 19 del 24/07/2025 (**Allegato 16.3.1**) e a favore di SMARTWASTE S.r.l. e relativa alla fattura PF 20 del 30/07/2025 (**Allegato 16.3.2**);

a voti unanimi

DELIBERA



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

di approvare la proposta di ripartizione dei compensi di cui agli **Allegati dal 16.3.1 e 16.3.2** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali rispettivamente a favore di Deloitte Consulting S.r.l. e SMARTWASTE S.r.l.

OGGETTO n^ 16.4 - Docenti a contratto nella prox seduta

La discussione di questo punto è rimandata alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento.

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 16:35.

Il Responsabile ad interim
Ufficio Nucleo Didattico
DiSVA

Dott. Claudio TALAMONTI

La Responsabile
Ufficio amministrativo DiSVA

Dott.ssa Sara PROPETI

Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI