



**FACOLTÀ/DIPARTIMENTO:** Dipartimento di Scienze della Vita e dell' Ambiente (DiSVA)

**DATA DELLA RIUNIONE:** 07/04/2020

**PRESENTI:** R. Regoli (Direttore); M. Barucca (RQ DiSVA)

Responsabili Qualità di CdS: S. Gorbi (RQ CdL-SB); A. Negri (RQ CdL-SAPC/ CdLM-RAPC ); L. Tiano (RQ CdLM-BMA); G. Gioacchini (RQ CdLM-BM).

Presidenti di CdS: A. La Teana; F. Beolchini; O. Carnevali; A. Dell' Anno.

Altri docenti di CdS: D. Di Marino; M.G. Ortore; A. Annibaldi; A. Canapa; C. Truzzi; E. Giovanetti; E. Fanelli;

Rappresentanti studenti: R. Matteo; L. Desini; G. Visciano; B. Zavattini; V. Buccino

Responsabile Nucleo Didattico: P. Baldini

## INDICE

<i>ELEMENTI IN INGRESSO</i> .....	2
1 Premessa .....	2
2 Esito Audit Interni.....	3
3 Esito Audit Ente di Certificazione .....	4
4 Stato delle Non Conformità.....	4
5 Stato delle Azioni Correttive .....	4
6 Informazioni di ritorno da parte dell' Utente .....	4
6.1 Reclami/Suggerimenti.....	4
6.2 Indagini di Customer Satisfaction .....	5
7 Analisi dei Processi.....	5
<i>ELEMENTI IN USCITA</i> .....	6
8 Pianificazione delle azioni di miglioramento dell'efficacia del SGQ e dei suoi processi.....	6
9 Allegati .....	6

**REDAZIONE: RQF/RQD**

*Marco Barucca*

**APPROVAZIONE: Preside/Direttore Dipartimento**

*[Signature]*



## ***ELEMENTI IN INGRESSO***

### **1 Premessa**

Il sistema qualità di cui si sono dotati l'allora Facoltà di Scienze e, oggi, il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, è attivo e gestito dal 2003 (da dodici anni come sistema di Ateneo). In questo periodo il Consiglio di Facoltà, prima, ed il Consiglio di Dipartimento, poi, hanno promosso costantemente l'applicazione dei principi fondamentali del sistema di assicurazione qualità, che costituiscono la base per una corretta attuazione di procedure e processi verso gli utenti ed i principali portatori di interesse. Circa sette anni fa il Dipartimento ha modificato la sua struttura attivando i Consigli di Corso di Studio (CCS) dei seguenti Corsi: CdL-SB (Scienze Biologiche), CdL-SAPC (Scienze Ambientali e Protezione Civile), CdLM-BMA (Biologia Molecolare ed Applicata), CdLM-BM (Biologia Marina), CdLM-RAPC (Rischio Ambientale e Protezione Civile, già Sostenibilità Ambientale e Protezione Civile). Dalla data dell'ultima relazione sullo stato del sistema di gestione per la qualità ad oggi i principali eventi registrati sono stati:

- L'elezione del nuovo Direttore del Dipartimento, il cambio del Presidente della Commissione Paritetica, la nomina dei nuovi responsabili della qualità del Dipartimento sia per la didattica che per la ricerca, l'elezione dei nuovi Presidenti dei CdS e il cambio di tutti i responsabili di qualità e dei componenti dei gruppi di riesame per tutti i CdS, oltre a numerosi componenti di altre commissioni (<https://www.disva.univpm.it/content/altre-commissioni>).
- Il 05/02/20, in seguito al cambio di regolamento del Dipartimento (approvato rispettivamente dal Senato e dal CDA il 18 e 19 febbraio 2020), i CdL-SAPC e il CdLM-RAPC si sono uniti in un CUCS per meglio gestire la filiera didattica dei due Corsi di Laurea strettamente collegati.
- L'entrata in vigore dal 25/03/2020 del nuovo Regolamento Generale di Ateneo.
- Per migliorare le consultazioni con le parti sociali è stato istituito un Comitato di Indirizzo unificato per il CdS in Scienze Biologiche (CCS del 27/02/2020) e per il CdS in Biologia Molecolare e Applicata (CCS del 18/02/2020). L'attivazione di comitati di Indirizzo nel corso del 2020 è prevista anche per gli alti CdS.
- L'audit (In data 06/05/19) per i due CdS in Scienze Biologiche e in Biologia Molecolare e Applicata con il Nucleo di Valutazione per verificare l'andamento delle azioni di



miglioramento intraprese per rispondere alle raccomandazioni e osservazioni emerse per i due Corsi di Laurea nel rapporto finale ANVUR per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio del 29/11/2017.

- Il verificarsi a fine febbraio dell'emergenza "coronavirus-covid19" in risposta della quale Il Dipartimento, seguendo le indicazioni dell'Ateneo, ha intrapreso azioni per garantire la continuità didattica e dei servizi indifferibili (vedi allegato 1).

I due RQD (nel novembre 2019 vi è stato un avvicendamento nel ruolo) hanno continuato nel compito assegnatogli di addestramento dei colleghi (inclusi i nuovi Presidenti e referenti di qualità di CdS) ed hanno fornito loro tutti i ragguagli ed approfondimenti necessari al fine di migliorare l'implementazione del sistema di gestione, come richiesto dalla nuova normativa AVA2.

L'attività ha portato alla redazione dei Monitoraggi annuali dei CdS nonché della parte Qualità delle Schede Uniche Annuali di Corso di Studio (SUA-CdS) (Pagina "Valutazione e Accredimento" del Sito DiSVA: <http://www.disva.univpm.it/content/valutazione-e-accreditamento>).

È stata aggiornata la pagina di ogni docente nel sito web di Ateneo. Inoltre, le schede d'insegnamento sono periodicamente controllate per verificarne il continuo aggiornamento e conformità al formato AVA, in particolare tenendo conto dei descrittori di Dublino e dando più risalto alle attività pratiche sperimentali. Analogamente è stata aggiornata la pubblicazione dei riferimenti dei docenti esterni a contratto e dei docenti di altre Facoltà/Dipartimenti (elenco e curriculum laddove non presente nel sito).

## **2 Esito Audit Interni**

Dalla data della precedente relazione (20/03/2019) ad oggi non si sono svolti audit interni. L'audit pianificato per marzo 2020 è stato rinviato a causa dell'emergenza "coronavirus-covid19" iniziata a fine febbraio.

In data 06/05/19 si è svolto l'audit per i due CdS in Scienze Biologiche e in Biologia Molecolare e Applicata con il Nucleo di Valutazione anche in presenza dei due componenti del Presidio Qualità di Ateneo, il Prof. Pierluigi Stipa e Andrea Osimani. L'Audit è stato condotto facendo riferimento alle raccomandazioni e osservazioni emerse per i due Corsi di Laurea nel rapporto finale ANVUR per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio del 29/11/2017. In seguito all'Audit (Copia dei verbali degli Audit è raccolta nell'Allegati 2 e 3) il



Nucleo di Valutazione ha ritenuto superate le raccomandazioni dell'ANVUR grazie all'attuazione di azioni di miglioramento da parte dei due CdS. Per Scienze Biologiche il Nucleo di Valutazione rileva comunque la necessità che il CdS, in relazione alla mutazione dei corsi e/o apertura terzo canale, fornisca evidenza documentale in relazione a:

- Le scelte effettivamente adottate
- Le tempistiche di adozione delle stesse
- La verifica dei risultati.

### **3 Esito Audit Ente di Certificazione**

Il 23/05/2019 si è svolto L'Audit dell'Ente di Certificazione Italcert per il CdS in Rischio Ambientale e Protezione Civile. A carico di questo Dipartimento non sono emerse Raccomandazioni e Non Conformità. Copia del verbale dell'Audit è raccolto nell'Allegato 4.

### **4 Stato delle Non Conformità**

Non ci sono non conformità.

### **5 Stato delle Azioni Correttive**

Nell'Allegato 5 sono raccolte, sinteticamente e separatamente per ogni CdS, le azioni avviate nell'A.A 2018-19. con riportato lo stato di attuazione al marzo 2020 e le nuove azioni avviate nell'A.A 2019-20 scaturite anche dall'analisi dei rapporti di monitoraggio annuali dei CdS e dalle segnalazioni della commissione paritetica.

### **6 Informazioni di ritorno da parte dell'Utente**

#### **6.1 Reclami/Suggerimenti**

Gli studenti e i rappresentanti hanno segnalato la necessità per i corsi di Laurea in Scienze Biologiche e in Scienze Ambientali e Protezione civile di prevedere, nel mese di dicembre, un ulteriore appello di Laurea della sessione autunnale a decorrere dall'A.A. 2019/2020. Il CdD ha preso atto della richiesta ed è stato approvato un nuovo calendario delle sedute di Laurea che prevede, per le Laure triennali, un appello di Laurea il 18 dicembre 2020.

Inoltre, sempre su richiesta dei rappresentanti degli studenti, il CCS di Scienze Biologiche si è espresso in merito all'apertura di un terzo canale al primo anno di Scienze Biologiche, anche a



seguito delle criticità evidenziata nell'Audit del Nucleo di Valutazione che segnalava il rapporto studenti/docenti molto basso. Nel CdD a seguito di una verifica sulla fattibilità dell'apertura del terzo canale si è arrivati di dare disponibilità all'apertura di un terzo canale a partire dall'Anno Accademico 2020/21.

Infine, si fa presente che nel mese di marzo è stata inserita una cassetta dei reclami/suggerimenti nella home page del sito DiSVA specificatamente rivolta agli studenti, allo stato attuale sono giunte meno di 10 segnalazioni, tutte prese in considerazione.

## **6.2 Indagini di Customer Satisfaction**

Gli studenti (frequentanti e non frequentanti) in corso compilano ogni semestre le schede di valutazione degli insegnamenti e i risultati vengono discussi e valutati nei CCS e riportati annualmente nelle schede SUA.

I docenti compilano al termine di ogni insegnamento il relativo questionario di valutazione della didattica. I risultati vengono sistematicamente valutati in CCS.

I tirocinanti compilano un questionario di valutazione del tirocinio effettuato esprimendosi su vari aspetti legati all'esperienza svolta. Le aziende ospitanti dei tirocinanti compilano un questionario di valutazione dei tirocinanti esprimendosi fra l'altro sui punti di forza della preparazione degli studenti e su eventuali lacune riscontrate (aree di miglioramento).

I laureandi compilano un questionario riguardante la Customer Satisfaction al termine del percorso di studi. Tutti i dati vengono elaborati da AlmaLaurea.

I risultati vengono discussi e valutati nei CCS e in CdD e i dati e le considerazioni sono riportati annualmente nelle schede SUA dei Corsi di Studi (<http://www.disva.univpm.it/content/valutazione-e-accreditamento>).

## **7 Analisi dei Processi**

Per quanto concerne l'analisi delle performance dei processi si rimanda alle schede di monitoraggio annuali dei CdS e alla parte Qualità delle Schede Uniche Annuali di Corso di Studio (SUA-CdS) (Sito: <http://www.disva.univpm.it/content/valutazione-e-accreditamento>).

Gli indicatori (Valore 2019-20 e obiettivo 2020-21) sono riportati nell'All. 6, dove anche viene effettuata una sintetica analisi dei valori ottenuti a fronte degli obiettivi fissati lo scorso anno. Per questa analisi si rimanda alla tabella dell'Allegato. 6

L'Allegato 7 riporta nel dettaglio i Risultati della Progettazione.

La gestione delle procedure di AQ appare consolidata. Il rinnovo del Direttore del



Dipartimento, del Presidente della Commissione Paritetica, dei responsabili della qualità del Dipartimento sia per la didattica che per la ricerca, dei Presidenti dei CdS, di tutti i responsabili di qualità e dei componenti dei gruppi di riesame per tutti i CdS, e di numerosi componenti di altre commissioni può rappresentare una possibile criticità. Questa tuttavia sarà gestita, quando possibile, attraverso la collaborazione attiva delle figure uscenti con i neo-eletti, nell'attività di compilazione della scheda SUA e nell'attività di autovalutazione rappresentata dal monitoraggio annuale. I Presidenti, RQ e di nuova nomina hanno partecipato all'incontro (05/02/2020) organizzato dal RQ di area al fine di supportare i neoeletti nella comprensione e attuazione delle procedure di AQ. Il diffuso utilizzo di strumenti rappresentati dalla P.A.01 All03 Adempimenti AVA e dalla PG.03. All 04\_Gestione azioni di miglioramento ha rappresentato un utile supporto all'efficacia delle azioni di autovalutazione e monitoraggio.

## ***ELEMENTI IN USCITA***

### **8 Pianificazione delle azioni di miglioramento dell'efficacia del SGQ e dei suoi processi**

Nell'Allegato 5 sono raccolte, sinteticamente e separatamente per ogni CdS, le azioni avviate nell'A.A 2018-19 con riportato lo stato di attuazione al marzo 2020 e le nuove azioni avviate nell'A.A 2019-20. Le nuove azioni in alcuni casi sono la riproposta in forma implementata di azioni di miglioramento avviate 2018-19, ma nella maggior parte dei casi scaturiscono dall'analisi avvenuta nei CCS dei rapporti di monitoraggio annuali dei Cd,S e dalle segnalazioni della Commissione Paritetica.

### **9 Allegati**

- **Allegato 1: Gestione/monitoraggio dell'emergenza "coronavirus-covid19"**
- **Allegato 2: Verbale dell'Audit del Nucleo di Valutazione del CdS in Scienze Biologiche**
- **Allegato 3: Verbale dell'Audit del Nucleo di Valutazione del CdS in Biologia Molecolare e Applicata**
- **Allegato 4: Verbale Audit Ente di Certificazione Italcert**
- **Allegato 5 (da A a I): Azioni di miglioramento**
- **Allegato 6: Tabella degli indicatori**



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

**RELAZIONE SULLO STATO DEL  
SISTEMA DI GESTIONE PER LA  
QUALITÀ'**

PG.02/ALL03  
Rev. 03 del 06/03/2020

- **Allegato 7: Tabella dei risultati della progettazione**

## **Gestione/monitoraggio dell'emergenza "coronavirus-covid19"**

Il Dipartimento fin dall'inizio della crisi "coronavirus-covid19" ha seguito le direttive del Rettore e del Direttore Generale garantendo al meglio possibile il proseguimento della didattica, compresi gli esami di profitto e le sedute di Laurea, cercando, allo stesso tempo, di tenere informati in modo tempestivo e preciso sia gli studenti che i docenti.

### ***Didattica erogata con modalità online***

Si è data disposizione di iniziare a erogare la didattica con modalità online a partire dal 04/03/2020 in concomitanza con la sospensione dell'attività didattica in sede, scegliendo tra una delle seguenti modalità:

1. Caricare le diapositive su piattaforma Moodle e registrare un file audio (sempre da caricare su Moodle) in cui si spiega ciascuna diapositiva.
2. Registrare la lezione sempre tramite Moodle e applicativo Kaltura o L2L. Il tutto viene poi mantenuto su Moodle e reso accessibile agli studenti in modalità asincrona.
3. Effettuare le lezioni in streaming mediante applicativo Teams permettendo agli studenti di seguire in modalità sincrona. La lezione streaming viene tuttavia registrata e caricata anch'essa su Moodle per potere essere accessibile da studenti che non hanno potuto collegarsi.

Tutte e tre le modalità prevedono anche che il docente possa rendersi disponibile, sempre via telematica, per poter rispondere a eventuali dubbi o domande dei ragazzi.

Per i docenti sia di ruolo che a contratto, non in grado di svolgere l'attività didattica dalla propria abitazione, sono state messe a disposizione in sede delle postazioni informatiche collegate a Internet.

Inoltre, per docenti e studenti sono stati messi a disposizione tutorial sull'utilizzo delle piattaforme per lo svolgimento delle lezioni.

Sono stati condotti anche dei monitoraggi per verificare l'effettivo svolgimento delle lezioni, di seguito è riportato un report, su questionario predisposto dalla CRUI, del 13/03/2020:

### **Rivelazione sulla didattica online adottata, Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.**

- Numero dei corsi previsti nel secondo semestre: 86
- Numero dei corsi online previsti nel secondo semestre: 0
- Numeri dei corsi online partiti al 13 marzo 2020: 74 (quelli già partiti, alcuni ancora con qualche difficoltà o ritardo), 11 (quelli già pronti ad essere erogati on-line ma il cui inizio era già previsto ad aprile), 1 (dovrebbe partire ma ancora non abbiamo riscontro). Se si considerano sia quelli già partiti che quelli che partiranno (come previsto dal calendario) in aprile, il numero è 85.
- Del totale dei corsi erogati online, quanti sono svolti in diretta: 22
- Del totale dei corsi erogati online, quanti sono svolti in modalità differita (registrati): 51
- Del totale dei corsi erogati online, quanti sono svolti in modalità e-learning: 1
- Può indicare il numero complessivo dei docenti coinvolti nei corsi online? 58
- Puoi indicare il numero complessivo degli studenti iscritti ai corsi online? 1552
- Numero di esami previsti in teledidattica: 59
- Software utilizzato per le dirette: In prevalenza Microsoft TEAMS

- Numero di lauree previste in teledidattica: 37 (25 già effettuate e 12 previste per il 17 marzo).

Dal 10/03/2020 è stata data disposizione di svolgere gli esami in modalità esclusivamente telematica, recuperando anche appelli saltati per la sospensione dell'attività didattica in sede; dal 20/03/2020 è stata messa a disposizione anche la piattaforma per video-conferenza ZOOM, in modo da facilitare lo svolgimento degli esami anche scritti.

Il 04/03/2020 e il 17/03/2020 sono state predisposte sedute di Laurea in modalità telematica (piattaforma microsoft Teams).

Il 24/03/2020 e il 25/03/2020 si sono svolti gli esami finali di Dottorato sempre in modalità telematica (piattaforma microsoft Teams).

Infine, per i laureandi di luglio, qualora non fosse possibile terminare il tirocinio a causa dell'emergenza "coronavirus" è stata prevista la possibilità di sostituire le ore di tirocinio non svolte con una relazione (o comunque un lavoro teorico) da valutare da parte di una commissione del dipartimento.

### ***Comunicazione ai Docenti***

Oltre alle informazioni reperibili sul sito di Ateneo, i docenti sono stati aggiornati e informati da una serie di E-mail del Direttore o degli uffici amministrativi, indirizzate a tutto il corpo docente con i seguenti contenuti:

23/02/2020 Si invitano i docenti a iniziare le lezioni dando agli studenti la comunicazione che la situazione coronavirus viene attentamente monitorata nell'Ateneo e dando lettura del decalogo ministeriale in modo da diffondere le prassi di comportamento.

24/02/2020 Si confermano le attività didattiche dell'Ateneo, Lauree comprese, ma si specifica che in aula oltre la Commissione entri il solo candidato e la famiglia stretta, riducendo così il rischio assembramento in luogo chiuso.

25/02/2020 e 27/02/2020 Si comunica la sospensione dell'attività didattica.

28/02/2020 e 1/03/2020 Si comunica la riapertura dell'attività didattica. Si comunica, inoltre, di erogare la didattica anche in modalità telematica a partire da mercoledì 4 marzo (2 marzo per gli studenti dei corsi in inglese mutuati con IMBRSea).

02/03/2020 Si segnala che l'Ateneo sta provvedendo ad installare degli erogatori di gel disinfettante negli edifici di Scienze.

03/03/2020 Si comunica la sospensione dell'attività didattica in aula e la necessità di passare alla didattica online come indicato da una circolare del direttore generale del 03/03/2020.

04/03/2020, 05/03/2020 e 06/03/2020 Comunicazioni e circolare (pervenuta dal Dirigente dell'Area Edilizia) sulla sanificazione degli ambienti prevista dall'Ateneo.

05/03/2020 Si richiede ai docenti di comunicare le modalità secondo le quali si intende attivare la didattica a distanza e predisporre i materiali didattici per gli studenti.

08/03/2020 Si comunica che l'accesso al Fano Marine Center è precluso per studenti, assegnisti, dottorandi, personale docente e tecnici.

10/03/2020 Si danno indicazione sulla didattica a distanza, sui tirocini, sugli esami e sull'esame di Laurea telematica previsto per il 17/3/2020.

14/03/2020, 15/3/2020 e 17/03/2020 Ulteriori indicazioni sulla teledidattica anche con link a tutorial per l'uso delle piattaforme predisposti dall'Ateneo.

17/03/2020 Si comunica la chiusura di alcuni locali per la disinfezione.

20/03/2020 Si comunica che l'Ateneo ha acquisito le licenze per lo strumento di video-conferenza ZOOM in modo da facilitare lo svolgimento degli esami.

23/03/2020 Si comunica la chiusura totale del Fano Marine Center

23/03/2020 Si segnala che avrà luogo (tra il 28 ed il 29 marzo) una nuova sanificazione negli edifici dell'Ateneo.

### ***Comunicazione agli studenti***

Gli studenti sono stati costantemente informati oltre che dai comunicati presenti sul sito di Ateneo anche da avvisi inseriti nella Bachecca Didattica-Avvisi del sito del DiSVA. Inoltre, la segreteria studenti ha mandato massivamente un avviso a tutti gli studenti con informazioni sui tirocini e il nucleo didattico del DiSVA ha risposto alle numerose richieste espresse via e-mail da parte degli studenti.

Gli studenti interessati alle sedute di Laurea in modalità telematica (04/03/2020 e 17/03/2020) e agli esami finali di Dottorato (24/03/2020 e 25/03/2020) sono stati contattati direttamente e messi a conoscenza dei particolari delle procedure.

Infine, per quanto riguarda la didattica online erogata e gli esami di profitto, gli studenti oltre agli avvisi inseriti nella Bachecca sono stati informati anche da e-mail inviate agli indirizzi istituzionali dai docenti dei singoli insegnamenti.

### ***Altre disposizioni***

Il 23/02/2020 Sono date disposizioni sul comportamento da seguire per ridurre il rischio di contagio da coronavirus

Il 02/03/2020 E' data segnalazione dell'installazione degli erogatori di gel disinfettante negli edifici di Scienze.

Il 13/03/2020 sono indicate dal Direttore le attività indifferibili del DiSVA mediante comunicazione al Direttore Generale. Inoltre, viene richiesta sempre al Direttore Generale la riduzione dell'orario della portineria di Scienze. Viene incentivato al massimo lo "smart working" mantenendo comunque operative le attività indifferibili.

5-6/03/2020 e 28-29/03/2020 sanificazione di ambienti del DiSVA predisposta dell'Ateneo.



Ancona, 10/06/2019

**Al Presidente del CdS in Scienze Biologiche (L-13)  
Al Presidente della Commissione Paritetica del D3A**

e p.c.

**Al Magnifico Rettore  
Al Pro Rettore  
Al Direttore Generale  
Al Direttore Generale Vicario  
Al PQA  
Al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita e  
dell'Ambiente (DiSVA)**

**OGGETTO** *Verbale Audit Nucleo di Valutazione del CdS in Scienze Biologiche (L-13) –  
06/05/2019*

Gentilissime,

si trasmette in allegato il verbale del Nucleo di Valutazione relativo all'Audit del Corso di Studio in Scienze Biologiche (L-13) tenutosi lo scorso 06 maggio.

Nell'apprezzare la disponibilità dimostrata durante l'incontro, si coglie l'occasione per evidenziare l'opportunità che il CdS prosegua nell'opera positiva di messa a sistema delle analisi effettuate sugli indicatori, utilizzando i documenti già disponibili, riportando sia i riscontri che gli eventuali link di rinvio alla documentazione.

Si ricorda inoltre la necessità di continuare con l'adozione e l'aggiornamento degli appositi format predisposti dal PQA, dando adeguata evidenza documentale alle azioni intraprese, anche nell'ottica di fornire un quadro sinottico con l'indicazione di responsabili, tempistiche e modalità di svolgimento delle verifiche.

Infine, relativamente al requisito AQ5. C.3 Soluzioni individuate ai problemi riscontrati, pur ritenendo correttamente impostata l'azione di miglioramento che può consentire il superamento della raccomandazione nella misura in cui il corso prosegua con l'effettiva realizzazione dei provvedimenti individuati, si rileva comunque la necessità che il CdS fornisca evidenza documentale in relazione a:

- ✓ le scelte effettivamente adottate (mutazione corsi e/o apertura del terzo canale);
- ✓ la tempistica di adozione delle stesse;
- ✓ la verifica dei risultati.



UNIVERSITÀ  
POLITECNICA  
DELLE MARCHE

A tale proposito si coglie l'occasione per richiedere la ritrasmissione, entro il prossimo mese di agosto, del modulo "PG.03 All 04 Modulo gestione Azioni di miglioramento" adeguatamente aggiornato sia relativamente alle azioni in parte chiuse nel 2018 che a quelle programmate per il 2019.

Cordiali Saluti,

**Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione**

Prof. Fabio Polonara

**VERBALE AUDIT DEL 6/05/2019**  
**del corso di studio in**  
**SCIENZE BIOLOGICHE (L-13)**

Il giorno 6/05/2019 alle ore 10:30 ha inizio presso la Sala del Consiglio della Presidenza della Facoltà di Ingegneria (7° piano della torre), via Breccie Bianche 12 - Ancona, l'audit del CdS in Scienze Biologiche (L-13).

**SEZIONE A - PARTECIPANTI ALL'AUDIT**

Sono presenti per il Nucleo di Valutazione:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

<b>Componenti</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof. Fabio Polonara</i>	Coordinatore	✓		
<i>Dott. Giorgio Barchiesi</i>	Componente esterno		✓	
<i>Prof. Giovanni Ragone</i>	Componente esterno		✓	
<i>Dott. Paolo Ratini</i>	Componente esterno	✓		
<i>Prof. Nazzareno Re</i>	Componente esterno	✓		
<i>Prof.ssa Cecilia Maria Totti</i>	Componente interno	✓		
<i>Sig. Pasquale La Serra</i>	Rappresentante studenti	✓		

Sono altresì presenti il Dott. Costantino Cioffi, Responsabile della Divisione Statistica e di Valutazione e in qualità di personale tecnico amministrativo dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione, il Sig. Salvatore Marchesiello e il Dott. Salvatore Diano, con funzioni di segretario verbalizzante.

Per il Corso di Studio sono presenti,

- Presidente del CdS e il Gruppo di Riesame:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof.ssa Francesca Biavasco</i>	Presidente del CdS	✓		
<i>Dott. Andrea Antonino Scirè</i>	Docente	✓		
<i>Prof.ssa Anna La Teana</i>	Docente	✓		
<i>Dott.ssa Maria Grazia Ortore</i>	Docente	✓		
<i>Sig. Matteo Ricci</i>	Studente	✓		
<i>Sig.ra Paola Baldini</i>	Responsabile Nucleo Didattico	✓		

- Rappresentanza della Commissione Paritetica:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof.ssa Francesca Beolchini</i>	Presidente Commissione Paritetica		✓	
<i>Prof.ssa Tiziana Bacchetti</i>	Docente di riferimento del CdS	✓		
<i>Sig. Giovanni Visciano</i>	Studente	✓		

Sono inoltre presenti in qualità di componenti del Presidio Qualità di Ateneo il Prof. Andrea Osimani, docente referente per il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, e il Prof. Pierluigi Stipa, docente referente per la Facoltà di Ingegneria.

Nella prima parte dell'audit il NdV incontra il Presidente del CdS e il Gruppo di Riesame. La seconda parte è dedicata all'incontro con la rappresentanza della Commissione Paritetica. L'audit è condotto facendo riferimento alle raccomandazioni e osservazioni emerse nel Rapporto finale ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio del 29/11/2017 (di seguito indicato "Rapporto ANVUR"), riportate nelle seguenti sezioni del presente documento.

## SEZIONE B - DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- Scheda Analisi Corso di Studio (Allegato A)
- Rapporto finale ANVUR sull'accREDITamento di sede e dei corsi di studio
- Relazione preliminare CEV – visita del 7/11/2016 (maggio 2017)
- Controdeduzioni alla Relazione preliminare CEV
- Relazione AVA 2018
  - Allegato 1.2 - Qualità formazione a livello dei CdS (ripartiti per area)
  - Allegato 1.4 Relazione AVA 2018 - Audit Nucleo
- Relazione annuale PQA anno 2018
- Verbali PQA
- Scheda di monitoraggio annuale CdS (versione con commento ed eventuali ultimi aggiornamenti disponibili dei relativi indicatori Anvur)
- Indicatori sentinella
- Report opinione Studenti
- Scheda SUA-CdS
- Schede degli insegnamenti attivi
- Verbale di consultazione delle parti sociali (ultimi disponibili)
- Riesame ciclico (se disponibile)
- Relazione Commissione Paritetica anno 2018
- Piano Generale Azioni di Miglioramento di Sede e dei Corsi di Studio (SA del 31/07/2018 e CdA del 01/08/2018)
- "Schede di Sintesi" dei verbali di audit relative ai corsi sottoposti ad audit nel 2018 da parte del Nucleo di Valutazione.

**N.B.** La "Scheda Analisi Corso di Studio - Allegato A", predisposta dal Nucleo di Valutazione, contiene le raccomandazioni Anvur (punti di attenzione riferiti al requisito AQ5 per i quali il CdS ha ricevuto un giudizio "C - Accettato con accomandazioni") e una prima valutazione del CdS svolta dal Nucleo a seguito degli audit 2018. Contiene inoltre degli appositi campi, compilati dal CdS, relativi alla rendicontazione del grado di attuazione delle azioni programmate e all'autovalutazione sul superamento delle raccomandazioni e/o segnalazioni. Il documento, inviato al CdS, è stato restituito al Nucleo di Valutazione prima dello svolgimento dell'audit.

## SEZIONE C - SVOLGIMENTO DELL'AUDIT

Introduce l'audit il **Prof. Fabio Polonara**, coordinatore del Nucleo di Valutazione, descrivendo brevemente il contesto normativo di riferimento e indicando il ruolo e i compiti del Nucleo all'interno del sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, AccredITamento).

In particolare è previsto che il NdV definisca la metodologia generale delle azioni di controllo e di verifica (il c.d. monitoraggio) e valuti l'Assicurazione Qualità (AQ) complessiva dell'Ateneo. Il NdV valuta inoltre, a rotazione e con periodicità quinquennale, il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati e ricorrendo, dove lo ritiene opportuno e necessario, alle audizioni. Il NdV verifica inoltre l'esecuzione, nei CdS e nei Dipartimenti, delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne, per le quali è tenuto a valutare le relative azioni migliorative messe in atto per il superamento delle stesse. A tale scopo l'Anvur ha predisposto apposite "Schede di verifica superamento criticità" dove, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede al NdV di verificare le azioni intraprese dal CdS al fine del loro superamento, corredandole con l'indicazione, nelle apposite sezioni della scheda, delle relative e appropriate fonti documentali. Il NdV dovrà quindi, al termine dell'analisi, esprimere un giudizio circa l'avvenuto superamento della raccomandazione o condizione, ovvero l'adeguatezza o meno delle misure adottate al fine del loro superamento. Se le raccomandazioni e le condizioni dovessero risultare nel complesso superate, ovvero risultasse evidente che lo saranno in tempi brevi, l'ANVUR proporrà al MIUR l'estensione del periodo di accreditamento dei CdS fino a coprire i cinque anni previsti per la Sede. In caso contrario, l'ANVUR predisporrà, entro il successivo anno accademico, una nuova visita *in loco* volta esclusivamente a verificare le criticità persistenti. Nel caso di esito positivo di tale verifica, l'ANVUR proporrà al MIUR l'estensione del periodo di accreditamento dei CdS. Nel caso di esito negativo, verrà proposta la soppressione del CdS visitato.

A tal fine il Nucleo di Valutazione ha deciso di sottoporre nuovamente ad audit i 5 CdS "condizionati" già incontrati nel corso degli audit 2018, per esprimersi in merito all'effettivo superamento delle relative raccomandazioni. Gli audit vengono condotti dal Nucleo di Valutazione nella sua completezza e con la presenza di una rappresentanza del Presidio Qualità di Ateneo. Agli audit partecipano inoltre i componenti qui presenti della struttura di supporto con funzioni di verbalizzazione.

Dopo la presentazione dei presenti, il Prof. Polonara dà inizio all'audit.

Il Nucleo prende in esame i punti emersi dal rapporto finale ANVUR in merito ai Requisiti con giudizio "C - Accettato con raccomandazione" e alle Segnalazioni come segue:

#### **REQUISITI CON GIUDIZIO "C - ACCETTATO CON RACCOMANDAZIONE"**

- AQ5.A.1 - Parti consultate
- AQ5.A.2 - Modalità delle consultazioni
- AQ5.B.1 - Conoscenze richieste o raccomandate in ingresso
- AQ5.C.3 - Soluzioni individuate ai problemi riscontrati

#### **SEGNALAZIONI CONTENUTE NEL RAPPORTO FINALE ANVUR**

- Pubblicità delle opinioni studenti sul CdS
- Segnalazioni/osservazioni degli studenti

---

## **RACCOMANDAZIONI**

**Il Nucleo ricorda che i requisiti AQ5.A.1 e AQ5.A.2 sono relativi, rispettivamente, all'adeguatezza della rappresentatività delle parti consultate e alle modalità di svolgimento delle consultazioni.**

Relativamente al requisito AQ5.A.1, la CEV aveva raccomandato di estendere i rapporti con le parti sociali interessate ascoltando anche istituzioni nazionali e internazionali, mentre per il requisito AQ5.A.2 aveva consigliato di rendere frequenti e regolari le consultazioni prevedendo anche l'utilizzo di tecnologie telematiche e studi di settore, se disponibili.

Il Nucleo di Valutazione, già in occasione dell'audit 2018, aveva già evidenziato come il CdS avesse positivamente avviato le azioni necessarie al superamento delle criticità evidenziate dalla CEV nel rapporto finale ANVUR, constatando che la realizzazione delle relative attività (descritte all'interno del modulo di gestione delle azioni di miglioramento - Azione Correttiva n. 1/2018) era stata prevista entro l'a.a. 2018/2019. Nel corso dell'audit odierno il CdS ribadisce di essere consapevole dell'importanza del coinvolgimento delle aziende e imprese produttive, delle istituzioni pubbliche e delle aziende sanitarie, nel processo di consultazione con le parti sociali.

Dall'analisi della documentazione fornita dal CdS (cfr. scheda analisi CdS "allegato A") e dal confronto tenuto in sede di svolgimento dell'audit odierno, è emerso che la predetta azione di miglioramento (azione n.1/2018), relativa alla preparazione di un questionario per i referenti di stage, è stata attuata (Cfr. verbale CCS 27.02.2019) e che le consultazioni sono proseguite tramite:

- incontro con le parti sociali del 4/10/2018;
- organizzazione di seminari/incontri con i rappresentanti di diverse realtà lavorative;
- effettuazione di studi di settore.

**Il Nucleo ricorda che il requisito AQ5.B.1 riguarda la verifica, da parte del CdS, del possesso delle conoscenze iniziali richieste o raccomandate, l'individuazione di eventuali carenze da recuperare e la verifica dell'avvenuto recupero.**

In sede di audit 2018 il CdS aveva illustrato le soluzioni adottate in relazione alla problematica degli OFA, fornendo contestualmente le relative evidenze documentali (verbale consiglio di Dipartimento del 20/06/2017 e Azione Correttiva n.2/2018). Oltre al Syllabus, che rappresenta per gli studenti un utile strumento informativo sulle conoscenze richieste in ingresso, al fine di migliorare il percorso di recupero degli OFA sono state aggiunte due nuove modalità di recupero: frequentazione nelle prime due settimane di lezione delle materie oggetto di OFA o eventuale frequentazione dei corsi di e-learning, ove previsti.

In quella occasione il Nucleo di Valutazione, nel ritenere adeguate le azioni predisposte dal Corso di Studio, con termine previsto per l'a.a. 2018/2019, aveva comunque suggerito di svolgere periodicamente il monitoraggio delle predette azioni al fine di valutarne l'efficacia.

Nel corso dell'audit odierno è emerso che l'azione di miglioramento AM n.2/2018, definizione di percorsi formativi per il recupero delle conoscenze in ingresso è conclusa (CCS 27.02.2019) e che sulla piattaforma LEARN (<https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryid=127>), accessibile dal sito del DiSVA, sono disponibili:

- file audio di lezioni nelle discipline oggetto del test di verifica delle conoscenze, finalizzate al superamento degli OFA
- simulazioni dei quesiti oggetto del test di verifica con relative risposte.

Il CdS è inoltre coinvolto nel "Piano Lauree Scientifiche" (PLS), iniziativa del MIUR volta a favorire l'acquisizione di competenze scientifiche meglio rispondenti alle attese del mondo del lavoro da parte degli studenti. Tra le finalità del PLS vi è infatti la messa a sistema della pratica di "laboratorio" per l'insegnamento delle scienze di base, in particolare dell'orientamento formativo degli studenti dell'ultimo triennio della scuola secondaria di II grado, e la riduzione del tasso di abbandono tra il primo e secondo anno nel corso degli studi universitari.

**Mediante il requisito AQ5.C.3 si verifica se nel Rapporto di Riesame sono individuate le soluzioni ai problemi riscontrati.**

Il Corso di Studio è caratterizzato da un elevato numero di iscritti al I anno (circa 600). Tale situazione, ben nota al CdS, può implicare una serie di problematiche dovute all'affollamento delle aule e dei laboratori. Nonostante le attività messe in opera dal corso per far fronte a tale situazione, la CEV ha formulato su tale aspetto un giudizio con raccomandazione.

Il CdS, seguendo l'indicazione formulata dalla CEV, ha avviato un'azione correttiva (AC n. 4/2018) che prevede la verifica della possibilità di apertura di un terzo canale d'insegnamento parallelo (in funzione della disponibilità di aule), nonché l'eventuale mutuaione di alcuni corsi con il CdS in Scienze Ambientali e Protezione Civile (Cfr. audit 10/05/2018).

Nel corso dell'odierno audit è emerso che l'Azione di miglioramento AM n.3/2018, finalizzata ad approfondire le cause del forte abbandono I-II anno è stata intrapresa (preparazione del questionario) ma non è ancora conclusa (tempi di effettuazione entro AA 2018-19). L'AM n.4/2018 (apertura di un terzo canale di insegnamento parallelo per i corsi del I anno) è invece chiusa (CCS del 27.02.2019 e CdD del 19.03.2019, verbale in preparazione) essendo stata presa in considerazione la possibilità sia di triplicare inizialmente i canali delle discipline coinvolte nel test di verifica delle conoscenze, sia la mutuaione di alcuni corsi della triennale in Scienze Ambientali e Protezione Civile.

La raccomandazione è stata dunque correttamente presa in carico, ma non completamente superata. L'acquisizione di nuove aule per la didattica è stata discussa in diversi incontri del Direttore del DiSVA con il

Rettore e i Direttori di altri dipartimenti (con il Preside di Ingegneria 25 gennaio e 6 marzo, con il Direttore D3A 29 gennaio e 20 marzo, con il Rettore 19 febbraio).

## SEGNALAZIONI

Nell'ambito del requisito AQ5.D, relativo all'effettiva applicazione e all'efficacia del sistema di AQ, la CEV ha formulato le seguenti segnalazioni: opportunità di migliorare l'accessibilità dei risultati e soprattutto la condivisione dei dati (Pubblicità delle opinioni studenti sul CdS); accogliere le proposte degli studenti con regolarità e sistematicità nelle sedi istituzionali (Segnalazioni/osservazioni degli studenti). A tale proposito il CdS ha messo in atto le "ulteriori proposte di miglioramento", approvate nel CCS del 26/04/2018.

Per gli eventuali reclami e suggerimenti relativi alle attività didattiche e scientifiche del DISVA è stato attivato, anche su richiesta degli studenti, un apposito indirizzo di posta elettronica (reclami.disva@univpm.it) segnalato sulla home page del Dipartimento sotto la voce "Reclami". Inoltre, per quello che riguarda l'accessibilità dei risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti, all'indirizzo [www.disva.univpm.it/content/corsi-di-studio](http://www.disva.univpm.it/content/corsi-di-studio) sono stati inseriti due link: "Relazione sulla valutazione della didattica da parte degli studenti e dei laureandi" e "Rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti UNIVPM" al sito web d'Ateneo tramite cui è possibile consultare la valutazione dei corsi del CdS.

Infine, pur apprezzando l'attività di formazione predisposta dal Presidio Qualità dedicata a tutti gli attori coinvolti nel sistema AVA, è emersa comunque l'esigenza di una formazione specifica rivolta alle rappresentanze studentesche.

## SEZIONE D - VALUTAZIONE DEL NUCLEO

Il Nucleo di Valutazione evidenzia i seguenti punti di attenzione con valutazione "C - Accettato con raccomandazione":

- ❖ **AQ5.A.1 Parti consultate - La gamma degli enti e delle organizzazioni consultate, direttamente o tramite studi di settore, è adeguatamente rappresentativa a livello regionale, nazionale e/o internazionale?**

*(Raccomandazione CEV: Si raccomanda di ampliare i rapporti con le parti sociali interessate ascoltando anche istituzioni nazionali e internazionali);*

- ❖ **AQ5.A.2 Modalità delle consultazioni - I modi e i tempi delle consultazioni sono sufficienti per raccogliere informazioni utili e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze dei profili professionali che il CdS prende come riferimento?**

*(Raccomandazione CEV: si raccomanda di rendere frequenti e regolari le consultazioni prevedendo anche l'utilizzo di tecnologie telematiche e studi di settore se disponibili);*

Il Nucleo di Valutazione evidenzia come il CdS già lo scorso anno abbia positivamente avviato le azioni necessarie al superamento delle criticità evidenziate dalla CEV. Tali azioni hanno portato il CdS ad ampliare i rapporti con le parti sociali anche tramite un apposito questionario di valutazione da sottoporre in modalità telematica a tutte le aziende e/o enti che ospitano gli studenti tirocinanti.

Il Nucleo di Valutazione di conseguenza ritiene che le raccomandazioni siano state superate.

- ❖ **AQ5.B.1 Conoscenze richieste o raccomandate in ingresso - Come è verificato il possesso della conoscenze iniziali richieste o raccomandate, come sono individuate le eventuali carenze da recuperare, come è controllato l'avvenuto recupero, nel caso di CdS di primo ciclo o a ciclo unico? Come è verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati nel caso di CdS di secondo ciclo?**  
(Raccomandazione CEV: *si raccomanda di monitorare e sostenere il percorso di recupero degli OFA predisponendo interventi didattici specifici utilizzando anche e-learning*);

Il Nucleo di Valutazione, evidenziando come il CdS già lo scorso anno abbia positivamente avviato le azioni necessarie al superamento delle criticità evidenziate dalla CEV, considera adeguate le soluzioni adottate dal CdS (Syllabus, frequenza alle prime due settimane di lezione nelle materie oggetto di OFA o eventuale frequenza ai corsi di e-learning).

Il Nucleo di Valutazione ritiene la raccomandazione superata, anche tramite una corretta impostazione delle relative azioni.

Si riserva di valutare l'effettiva efficacia dell'azione correttiva quando saranno disponibili i dati inerenti al superamento degli OFA per l'anno accademico 2018/2019.

- ❖ **AQ5. C.3 Soluzioni individuate ai problemi riscontrati - Nel Rapporto di Riesame sono individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS)?**  
(Raccomandazione CEV: *se l'Ateneo intende continuare ad accettare un cos) elevato numero di iscritti si raccomanda di prendere provvedimenti più incisivi sul corso, per esempio aumentando ulteriormente il numero di corsi di insegnamento paralleli*);

I provvedimenti individuati dal CdS in Scienze Biologiche (L-13) per il superamento della raccomandazione CEV riguardano la possibilità di mutuare alcuni insegnamenti con un altro corso di studio (Scienze Ambientali e Protezione Civile L-32) e/o l'apertura di un terzo canale per tutti gli insegnamenti (azione AM n.4/2018). La verifica per l'effettiva realizzazione di tali proposte è stata presa in carico all'interno del Consiglio di Dipartimento.

Il Nucleo ritiene correttamente impostata l'azione di miglioramento che può consentire il superamento della raccomandazione nella misura in cui il corso prosegua con l'effettiva realizzazione dei provvedimenti individuati, che comunque necessitano di adeguate tempistiche. Al riguardo, il Nucleo rileva comunque la necessità che il CdS fornisca evidenza documentale in relazione a:

- le scelte effettivamente adottate (mutazione corsi e/o apertura del terzo canale);
- la tempistica di adozione delle stesse;
- la verifica dei risultati.

Si evidenzia l'opportunità che il CdS prosegua nell'opera positiva di messa a sistema delle analisi effettuate sugli indicatori, utilizzando i documenti già disponibili, riportando sia i riscontri che gli eventuali link di rinvio alla documentazione.

Si ricorda infine la necessità di continuare con l'adozione e l'aggiornamento degli appositi format predisposti dal PQA, dando adeguata evidenza documentale alle azioni intraprese, anche nell'ottica di fornire un quadro sinottico con l'indicazione di responsabili, tempistiche e modalità di svolgimento delle verifiche.

Non essendovi altro da discutere l'audit termina alle ore 11:50.

**Il Segretario verbalizzante**

Dott. Salvatore Diano

**Il Nucleo di Valutazione**

Prof. Fabio Polonara (Coordinatore)

Dott. Paolo Ratini

Prof. Nazzareno Re

Prof.ssa Cecilia Maria Totti

Sig. Pasquale La Serra



Ancona, 10/06/2019

Al Presidente del CdS  
Al Presidente della Commissione Paritetica

e p.c.

Al Magnifico Rettore  
Al Pro Rettore  
Al Direttore Generale  
Al Direttore Generale Vicario  
Al PQA  
Al Direttore del Dipartimento

**OGGETTO** Verbale Audit Nucleo di Valutazione – 06/05/2019

Gentilissime/i,

si trasmette in allegato il verbale del Nucleo di Valutazione relativo all'Audit del Corso di Studio tenutosi lo scorso 06 maggio.

Nell'apprezzare la disponibilità dimostrata durante l'incontro, si coglie l'occasione per evidenziare l'opportunità che il CdS prosegua nell'opera positiva di messa a sistema delle analisi effettuate sugli indicatori, utilizzando i documenti già disponibili, riportando sia i riscontri che gli eventuali link di rinvio alla documentazione.

Si ricorda inoltre la necessità di continuare con l'adozione e l'aggiornamento degli appositi format predisposti dal PQA, dando adeguata evidenza documentale alle azioni intraprese, anche nell'ottica di fornire un quadro sinottico con l'indicazione di responsabili, tempistiche e modalità di svolgimento delle verifiche.

Cordiali Saluti,

**Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione**

Prof. Fabio Polonara

**VERBALE AUDIT DEL 10/05/2018**  
**del corso di studio in**  
**BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA (LM-6)**

Il giorno 6/05/2019 alle ore 12:00 ha inizio presso la Sala del Consiglio della Presidenza della Facoltà di Ingegneria (7° piano della torre), via Breccie Bianche 12 - Ancona, l'audit del CdS in Biologia Molecolare e Applicata (LM-6).

**SEZIONE A - PARTECIPANTI ALL'AUDIT**

Sono presenti per il Nucleo di Valutazione:

(P: presenti; AG: assenti giustificati; A: assenti)

<b>Componenti</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof. Fabio Polonara</i>	Coordinatore	✓		
<i>Dott. Giorgio Barchiesi</i>	Componente esterno		✓	
<i>Prof. Giovanni Ragone</i>	Componente esterno	✓		
<i>Dott. Paolo Ratini</i>	Componente esterno	✓		
<i>Prof. Nazzeno Re</i>	Componente esterno	✓		
<i>Prof.ssa Cecilia Maria Totti</i>	Componente interno	✓		
<i>Sig. Pasquale La Serra</i>	Rappresentante studenti	✓		

Sono altresì presenti il Dott. Costantino Cioffi, Responsabile della Divisione Statistica e di Valutazione e in qualità di personale tecnico amministrativo dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione, il Sig. Salvatore Marchesiello e il Dott. Salvatore Diano, con funzioni di segretario verbalizzante.

Per il Corso di Studio sono presenti,

- Presidente del CdS e il Gruppo di Riesame:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof. Fabio Tanfani</i>	Presidente del CdS	✓		
<i>Prof.ssa Adriana Canapa</i>	Docente	✓		
<i>Dott.ssa Cristina Truzzi</i>	Docente		✓	
<i>Sig. Giovanni Visciano</i>	Studente	✓		
<i>Sig.ra Paola Baldini</i>	Responsabile Nucleo didattico	✓		

- Rappresentanza della Commissione Paritetica:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
<i>Prof.ssa Francesca Beolchini</i>	Presidente Commissione Paritetica		✓	
<i>Prof.ssa Tiziana Bacchetti</i>	Docente di riferimento del CdS	✓		
<i>Sig. Giovanni Visciano</i>	Studente	✓		

Sono inoltre presenti in qualità di componenti del Presidio Qualità di Ateneo il Prof. Andrea Osimani, docente referente per il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, e il Prof. Pierluigi Stipa, docente referente per la Facoltà di Ingegneria.

Nella prima parte dell'audit il NdV incontra il Presidente del CdS e il Gruppo di Riesame. La seconda parte è dedicata all'incontro con la rappresentanza della Commissione Paritetica. L'audit è condotto facendo riferimento alle raccomandazioni e osservazioni emerse nel Rapporto finale ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio del 29/11/2017 (di seguito indicato "Rapporto ANVUR"), riportate nelle seguenti sezioni del presente documento.

## SEZIONE B - DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- Scheda Analisi Corso di Studio (Allegato A)
- Rapporto finale ANVUR sull'accreditamento di sede e dei corsi di studio
- Relazione preliminare CEV – visita del 7/11/2016 (maggio 2017)
- Controdeduzioni alla Relazione preliminare CEV
- Relazione AVA 2018
  - Allegato 1.2 - Qualità formazione a livello dei CdS (ripartiti per area)
  - Allegato 1.4 Relazione AVA 2018 - Audit Nucleo
- Relazione annuale PQA anno 2018
- Verbali PQA
- Scheda di monitoraggio annuale CdS (versione con commento ed eventuali ultimi aggiornamenti disponibili dei relativi indicatori Anvur)
- Indicatori sentinella
- Report opinione Studenti
- Scheda SUA-CdS
- Schede degli insegnamenti attivi
- Verbale di consultazione delle parti sociali (ultimi disponibili)
- Riesame ciclico (se disponibile)
- Relazione Commissione Paritetica anno 2018
- Piano Generale Azioni di Miglioramento di Sede e dei Corsi di Studio (SA del 31/07/2018 e CdA del 01/08/2018)
- "Schede di Sintesi" dei verbali di audit relative ai corsi sottoposti ad audit nel 2018 da parte del Nucleo di Valutazione.

**N.B.** La "Scheda Analisi Corso di Studio - Allegato A", predisposta dal Nucleo di Valutazione, contiene le raccomandazioni Anvur (punti di attenzione riferiti al requisito AQ5 per i quali il CdS ha ricevuto un giudizio "C - Accettato con accomandazioni") e una prima valutazione del CdS svolta dal Nucleo a seguito degli audit 2018. Contiene inoltre degli appositi campi, compilati dal CdS, relativi alla rendicontazione del grado di attuazione delle azioni programmate e all'autovalutazione sul superamento delle raccomandazioni e/o segnalazioni. Il documento, inviato al CdS, è stato restituito al Nucleo di Valutazione prima dello svolgimento dell'audit.

## SEZIONE C - SVOLGIMENTO DELL'AUDIT

Introduce l'audit il Prof. Fabio Polonara, coordinatore del Nucleo di Valutazione, descrivendo brevemente il contesto normativo di riferimento e indicando il ruolo e i compiti del Nucleo all'interno del sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento).

In particolare, è previsto che il NdV definisca la metodologia generale delle azioni di controllo e di verifica (il c.d. monitoraggio) e valuti l'Assicurazione Qualità (AQ) complessiva dell'Ateneo. Il NdV valuta inoltre, a rotazione e con periodicità quinquennale, il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati e ricorrendo, dove lo ritiene opportuno e necessario, alle audizioni. Il NdV verifica inoltre l'esecuzione, nei CdS e nei Dipartimenti, delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne, per le quali è tenuto a valutare le relative azioni migliorative messe in atto per il superamento delle stesse. A tale scopo l'Anvur ha predisposto apposite "Schede di verifica superamento criticità" dove, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede al NdV di verificare le azioni intraprese dal CdS al fine del loro superamento, corredandole con l'indicazione, nelle apposite sezioni della scheda, delle relative e appropriate fonti documentali. Il NdV dovrà quindi, al termine dell'analisi, esprimere un giudizio circa l'avvenuto superamento della raccomandazione o condizione, ovvero l'adeguatezza o meno delle misure adottate al fine del loro superamento. Se le raccomandazioni e le condizioni dovessero risultare nel complesso superate, ovvero risultasse evidente che lo saranno in tempi brevi, l'ANVUR proporrà al MIUR l'estensione del periodo di accreditamento dei CdS fino a coprire i cinque anni previsti per la Sede. In caso contrario, l'ANVUR predisporrà, entro il successivo anno accademico, una nuova visita *in loco* volta esclusivamente a verificare le criticità persistenti. Nel caso di esito positivo di tale verifica, l'ANVUR proporrà al MIUR l'estensione del periodo di accreditamento dei CdS. Nel caso di esito negativo, verrà proposta la soppressione del CdS visitato.

A tal fine il Nucleo di Valutazione ha deciso di sottoporre nuovamente ad audit i 5 CdS "condizionati" già incontrati nel corso degli audit 2018, per esprimersi in merito all'effettivo superamento delle relative raccomandazioni. Gli audit vengono condotti dal Nucleo di Valutazione nella sua completezza e con la presenza di una rappresentanza del Presidio Qualità di Ateneo. Agli audit partecipano inoltre i componenti qui presenti della struttura di supporto con funzioni di verbalizzazione.

Dopo la presentazione dei presenti, il Prof. Polonara dà inizio all'audit.

Il Nucleo prende in esame i punti emersi dal rapporto finale ANVUR in merito ai Requisiti con giudizio "C - Accettato con raccomandazione" e alle Segnalazioni come segue:

#### **REQUISITI CON GIUDIZIO "C - ACCETTATO CON RACCOMANDAZIONE"**

- AQ5.A.1 - Parti consultate
- AQ5.A.2 - Modalità delle consultazioni
- AQ5.A.3 - Funzioni e competenze
- AQ5.C.2 - Individuazione delle cause dei problemi

#### **SEGNALAZIONI CONTENUTE NEL RAPPORTO FINALE ANVUR**

- Valutazione dell'apprendimento
- Pubblicità delle opinioni degli studenti (questionari tirocini)

---

## RACCOMANDAZIONI

**Il Nucleo ricorda che i requisiti AQ5.A.1/2/3 mirano ad accertare che siano presenti indagini e consultazioni (riguardanti il mondo della produzione, dei servizi e delle professioni) svolte al fine di definire la domanda di formazione e che ci sia evidenza degli effetti di tali indagini e consultazioni ai fini di individuare le funzioni e le competenze verso le quali lo studente viene preparato in modo più significativo dal CdS.**

In sede di audit 2018 il CdS aveva illustrato le azioni di miglioramento pianificate per il superamento delle criticità emerse a seguito della visita di accreditamento periodico. La documentazione fornita al Nucleo (azioni correttive aperte, verbali CCS) ha permesso di verificare l'attività del CdS nella presa in carico delle raccomandazioni. Nello specifico il Nucleo, preso atto delle difficoltà riscontrate dal CdS nello svolgimento delle consultazioni a causa della mancata risposta/partecipazione delle parti sociali invitate, aveva valutato positivamente l'invio di un questionario inerente alle tematiche della consultazione a enti e imprese, in cui era inclusa la richiesta di partecipare a un comitato di indirizzo. Aveva comunque osservato la necessità di un monitoraggio attento della predetta azione al fine di poter utilizzare le risposte pervenute per individuare le funzioni e le competenze espresse dalle parti consultate.

In quella sede il Nucleo aveva ritenuto inoltre adeguata la predisposizione dell'azione correttiva relativa alla modifica del quadro A2.a della Scheda SUA-CdS, finalizzata a migliorare la chiarezza nella descrizione dei profili professionali associati alla figura del laureato in Biologia Molecolare e Applicata, differenziando opportunamente le funzioni e le competenze dei due curricula presenti. (Cfr. verbale audit NDV del 10/05/2018).

Per quanto attiene alle evidenze emerse nel corso dell'audit odierno, si riporta quanto segue.

Relativamente al requisito AQ5.A.1, il CdS ha svolto l'Azione Correttiva BMA 2/2 del 8/11/17, finalizzata alle consultazioni con enti e imprese ospitanti i tirocinanti, mediante l'invio di materiale informativo sul corso di Laurea e di un questionario relativo alle tematiche oggetto delle consultazioni (cfr. CCS n°3 del 11/7/2017; N°4 de 14/9/2017; n°1 del 9/11/2017).

Il questionario per le consultazioni è stato inviato a 20 portatori di interesse, di cui in 14 (il 70%) hanno poi risposto (cfr. CCS del 20/02/2019). Inoltre, in data 4 ottobre 2018 è stato svolto un incontro con le parti sociali in forma congiunta con i componenti del CdS di Scienze Biologiche L-13 (cfr. verbale incontro del 4/10/2018, CCS n°5 del 14/09/18).

Con riferimento al requisito AQ5.A.2, oltre alla predetta Azione Correttiva BMA 2/2, il CdS ha condotto l'Azione di miglioramento BMA 1/2019 del 15/11/18, finalizzata a rendere continuative le consultazioni con tutte le parti interessate attraverso l'invito alla compilazione di un questionario di valutazione dell'offerta

formativa del CdS mediante modalità on-line (Cfr. Allegato n°1 del CCS n°3 del 18/4/2018; Rapporto di riesame ciclico 2018).

Infine, relativamente al requisito AQ5.A.3, mediante l'Azione di Miglioramento BMA1/2018, il CdS ha modificato la Scheda SUA 2019 nel quadro A2a "Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati" in modo da indicare i profili professionali che si intendono formare nei due curricula differenziando chiaramente funzioni, competenze e sbocchi professionali (cfr. allegato n°1 del CCS n°3 del 18/4/18; CdD del 23/01/2019). Nella definizione del profilo dei laureati del curriculum in Scienze della Nutrizione, il CdS ha tenuto conto anche dello studio di settore dell'ENPAB che ha confermato la forte espansione del settore legato alla nutrizione. Si evidenzia infine che le predette modifiche al quadro A2a risultano correttamente inserite nella scheda SUA-CdS 2019.

**Il Nucleo fa presente che il requisito AQ5.C.2 mira a verificare che nel Rapporto di Riesame siano analizzate in modo esaustivo le cause dei problemi individuati. Più in generale, ricorda che i CdS devono garantire, in sinergia con gli attori centrali dell'AQ, un'attività interna di autovalutazione, in grado di rilevare l'insorgere degli eventuali problemi. A seguito dell'individuazione delle aree di miglioramento, i CdS devono essere in grado di proporre soluzioni ai problemi riscontrati, programmando e realizzando interventi, mettendo in atto un processo virtuoso per assicurare la qualità dei servizi erogati agli studenti.**

A conclusione dell'audit svolto nel 2018, il Nucleo ha ritenuto complessivamente adeguate le azioni correttive impostate dal CdS relative ai criteri di accesso al corso di laurea (AC n. BMA2 / 2018) e all'internazionalizzazione (AC n. BMA1 / A.A. 17/18), evidenziando come le stesse risultassero opportunamente supportate dall'analisi delle cause dei problemi rilevati (Cfr. verbale audit NDV del 10/05/2018).

L'analisi della documentazione e l'incontro tenuto in occasione dell'audit odierno hanno evidenziato l'attenzione posta dal CCS all'analisi della situazione del CdS e all'individuazione di azioni specifiche. Le azioni di miglioramento citate nell'audit 2018 sono state realizzate e nuove azioni sono state intraprese per l'anno 2019. In particolare, l'Azione di miglioramento BMA2/2019 è riferita all'attivazione per la coorte dell'A.A. 2019/20 di un insegnamento di 2 crediti, previsto al secondo anno, riguardante "Elementi di legislazione, certificazione, e gestione della qualità nella professione del biologo" (cfr. CCS n°5 del 14/9/2018; rapporto di riesame ciclico 2018), mentre l'azione di miglioramento BMA/3 2019 mira a organizzare all'inizio delle lezioni di ogni A.A. degli incontri docenti/studenti al fine di illustrare le varie possibilità di scelta nella compilazione del loro piano di studi (cfr. CCS N°5 del 14/9/2018; rapporto di riesame ciclico 2018).

## SEGNALAZIONI

La segnalazione CEV relativa all'adeguata preparazione degli studenti che si iscrivono al corso è stata affrontata mediante la modifica dei criteri di accesso che prevede, a seconda della classe di laurea triennale di provenienza e del relativo voto di laurea, un test di verifica delle conoscenze e/o il possesso di determinati CFU in specifici settori scientifici disciplinari (cfr. "All. 1 Azioni Qualità DISVA 2018 – 2019).

Riguardo il basso grado di internazionalizzazione, evidenziato dall'analisi dei dati effettuata durante il monitoraggio annuale 2017, il CdS ha promosso presso gli studenti attività quali il Progetto Erasmus, tesi e tirocini che prevedano permanenze all'estero. In particolare, tale azione è stata poi applicata attraverso il coinvolgimento dei docenti, che hanno informato in aula gli studenti, all'inizio di ogni semestre, sulle possibilità di trascorrere all'estero parte del loro corso formativo (Cfr. CCS 01/02/18). L'azione verrà ripetuta anche nei prossimi A.A.

## SEZIONE D - VALUTAZIONE DEL NUCLEO

Il Nucleo di Valutazione evidenzia i seguenti punti di attenzione con valutazione "C - Accettato con raccomandazione":

- ❖ **AQ5.A.1 Parti consultate - La gamma degli enti e delle organizzazioni consultate, direttamente o tramite studi di settore, è adeguatamente rappresentativa a livello regionale, nazionale e/o internazionale?**

*(Raccomandazione CEV: si raccomanda di organizzare consultazioni specifiche per il Corso di Laurea individuando enti e aziende potenzialmente interessate al laureato magistrale in Biologia Molecolare Applicata a partire dal coinvolgimento di enti e aziende già convenzionate per tirocini e stage);*

- ❖ **AQ5.A.2 Modalità delle consultazioni - I modi e i tempi delle consultazioni sono sufficienti per raccogliere informazioni utili e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze dei profili professionali che il CdS prende come riferimento?**

*(Raccomandazione CEV: si raccomanda di raccogliere attraverso consultazioni periodiche le esigenze di formazione delle parti interessate anche per promuovere l'occupazione del laureato magistrale);*

- ❖ **AQ5.A.3 Funzioni e competenze - Le funzioni e le competenze che caratterizzano ciascun profilo professionale sono descritte in modo completo, e costituiscono quindi una base utile per definire i risultati di apprendimento attesi?**

*(Raccomandazione CEV: si raccomanda di indicare i profili professionali che si intendono formare nei due curriculum differenziando chiaramente funzioni e competenze e sbocchi professionali);*

Le raccomandazioni formulate dalla CEV in sede di visita di accreditamento periodico hanno portato il CdS a programmare e attuare delle azioni di miglioramento. Il Nucleo di Valutazione ha avuto modo già lo scorso anno di verificarne l'adeguatezza, constatando una buona impostazione nel processo di superamento delle raccomandazioni.

Il Nucleo di Valutazione,

- RITIENE superate le suddette raccomandazioni.

- EVIDENZIA positivamente l'adozione di un quadro sinottico che raccoglie le azioni di miglioramento del CdS quale utile strumento per la corretta impostazione del ciclo di AQ.
- EVIDENZIA, quale buona prassi la predisposizione delle consultazioni con le parti interessate mediante l'utilizzo di un questionario on-line.

❖ **AQ5.C.2 Individuazione delle cause dei problemi - Nel Rapporto di Riesame sono analizzate in modo convincente le cause dei problemi individuati?**

*(Raccomandazione CEV: si raccomanda di analizzare la situazione del CdS per poter individuare eventuali interventi correttivi che siano rivolti specificamente al miglioramento del corso di studio);*

Dalla documentazione pervenuta e dal confronto in sede di audit emerge come il CdS abbia ben compreso il processo di Assicurazione Qualità che prevede, nell'ottica di un miglioramento continuo, l'analisi dei dati, l'individuazione di eventuali criticità, la pianificazione e attuazione di azioni di miglioramento e il relativo monitoraggio.

**Il Nucleo di Valutazione**

- RITIENE complessivamente adeguate le azioni impostate dal CdS relative ai criteri di accesso al Corso di Laurea e all'internazionalizzazione, evidenziando come le stesse risultino opportunamente supportate dall'analisi delle cause dei problemi rilevati.
- RITIENE superata la suddetta raccomandazione.

Non essendovi altro da discutere l'audit termina alle ore 13:05.

**Il Segretario verbalizzante**

Dott. Salvatore Diano

**Il Nucleo di Valutazione**

Prof. Fabio Polonara (Coordinatore)

Prof. Giovanni Ragone

Dott. Paolo Ratini

Prof. Nazzareno Re

Prof.ssa Cecilia Maria Totti

Sig. Pasquale La Serra



**ITALCERT N. 0033669**

Univ. Politecnica delle Marche  
2019 - I/11

Data 27/05/2019

**RAPPORTO DI RIUNIONE DI CHIUSURA**  
CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 14001  
CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001

RRC SGA-SGQ n° 1016/19

pag. 1 di 8

*BD3 w*

**1. Organizzazione oggetto di audit**

Ragione Sociale	UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE		
Sede Legale	Piazza Roma 22- 60121 Ancona (non in uso)		
Sedi verificate	Rettorato e uffici amministrativi centrali: Via Menicucci 6 ANCONA		
	Uffici amministrativi: Via Oberdan, 8/12 ANCONA		
	Facoltà di Medicina e Chirurgia: Via Tronto, 10b -TORRETTE DI ANCONA CdS: -Fisioterapia: L -Igiene Dentale: L (non campionata, si rimanda a dicembre 2019) -Scienze Infermieristiche e Ostetriche ->LM		
	Facoltà di Medicina e Chirurgia: Via Brunforte, 47- 63023 Fermo (AP) Corso di Laurea Infermieristica - Polo di Fermo		
	Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali - D3A Via Brecce Bianche 10, 60131 Ancona -Azienda Agraria Didattico Sperimentale "Pasquale Rosati" Strada Provinciale 2 - 60020 Agugliano - Laboratorio Didattico (solo in campo) e Via dell'Industria 34 - 60020 Polverigi -Orto Botanico "Selva di Gallignano"- Contrada Selva - 60020 Gallignano - Laboratorio Didattico (solo in campo) - estensione CdS: -Scienze Forestali e Ambientali->L -Scienze Forestali, dei Suoli e del Paesaggio-> LM		
	Facoltà di Economia- P. le Martelli, 8 - ANCONA -Economia e commercio ->LM -Scienze economiche e finanziarie ->LM		
	Facoltà di Ingegneria - Via Brecce Bianche - ANCONA CdS: -Ingegneria Meccanica-> L -Ingegneria Edile ->LM		
	Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DISVA Via Brecce Bianche 10, 60131 Ancona CdS: Rischio Ambientale e Protezione Civile ->LM		
N° delle persone (dipendenti e non) <u>a tempo pieno</u> attivi nell'ambito della certificazione:		TA 545 PERS DOC E RIC 517	
N° delle persone (dipendenti e non) operanti <u>a tempo parziale (temporaneo)</u> nell'ambito della certificazione:		6 TA tempo del per 66%	
Tempo medio (espresso in % sull'orario di lavoro a tempo pieno) di attività delle persone con tempo parziale:		48TA tempo indet. 72% media	
(applicabile ai soli processi con stagionalità) Periodo di massima attività e il N° di persone al picco di attività:		na	
Lavoro su turni <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	N° cantieri aperti: ----	Di cui di durata > 200 gg/u	na
Oggetto della certificazione Progettazione, erogazione, gestione dei corsi di studio e rilascio dei relativi titoli aventi valore legale, delle Facoltà e Dipartimenti dell'Università Politecnica delle Marche.			Settori IAF: 37
Scopo dell'audit	<input type="checkbox"/> Valutazione	<input type="checkbox"/> Sorveglianza	<input checked="" type="checkbox"/> Rinnovo <input type="checkbox"/> Straordinaria <input type="checkbox"/> Estensione
Norme di riferimento	<input type="checkbox"/> ISO 14001	<input checked="" type="checkbox"/> ISO 9001	<input type="checkbox"/> EoW _____ <input type="checkbox"/> _____
Direttive (eventuali)	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

Documentazione: MQ e revisione	Rev 1 del 9/5/2019	Acquisito da RGVI in pdf? <input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO
Documentazione: AA e revisione	na	Acquisito da RGVI in pdf? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO

**2. Audit**

Data/e di effettuazione dell'audit:		21-22-23/05/2019	
Composizione del GVI	<b>Nominativi</b>	<b>Giorni o mezze giornate di presenza (inserire data)</b>	<b>Ruolo</b>
	Chiara Morlacchi	21-22-23/05/2019	(RGVI)
	Daniele Salini	21-22-23/05/2019	(AVI)
	Giancarlo Tenore	21-22-23/05/2019	Esperto
	Antonella Violano	22-23/05/2019	
Riferimento aziendale per i rapporti con ITALCERT		Prof.ssa Ceravolo	

**3. (se applicabile) Cantieri / attività esterne valutati, incluso cantieri esaminati solo su base documentale**

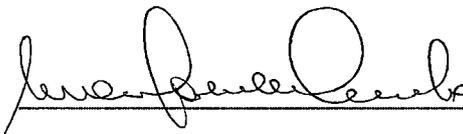
Identificazione / Localizzazione	Tipologia o categoria SOA ove applicabile

La direzione o suo delegato conferma il sussistere delle autorizzazioni richieste per svolgere l'attività direttamente connesse all'oggetto di certificazione.

Il Responsabile di GVI



 Direzione  
 dell'Organizzazione



Località Ancona

Data 23/5/2019

**4. Ulteriori note**

Tutte le NC del precedente audit sono state chiuse?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Nessuna NC rilevata	<input checked="" type="checkbox"/> NA
Le AC previste a fronte delle NC del precedente audit sono state attuate e sono risultate efficaci?		<input type="checkbox"/> Completamente	<input type="checkbox"/> Parzialmente	<input type="checkbox"/> Non attuate	<input checked="" type="checkbox"/> NA
Indicare il riferimento delle NC precedenti riaperte		-----			
Tutte le Raccomandazioni / Osservazioni del precedente audit sono state gestite?		<input checked="" type="checkbox"/> SI		<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Il logo di certificazione è utilizzato secondo il regolamento R-002? <i>(Es: sito web, carta intestata, Social Media, ecc)</i>		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO <i>(emettere rilievo)</i>		<input type="checkbox"/> NON UTILIZZATO
L'Organizzazione è multi-sito?		<input checked="" type="checkbox"/> SI			<input type="checkbox"/> NO
Se l'Organizzazione è multi-sito, per le sedi non oggetto di campionamento, si segnalano modifiche rilevanti? (es. aggiornamento legislativo, variazioni organizzative, processi primari, AA, ecc)					
		Elencare sedi non campionate		Se sì, elencare modifiche:	
<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO				
Sintesi del numero di NC rilevate:		NC classe I (maggiore):	0	NC Classe II (minore):	3
L'Organizzazione si avvale di una società di consulenza per la gestione del SQ? <i>Indicare nome della società e del professionista/i.</i>				Trecon srl – Dott.ssa Lucia Romagnoli	

**5. Osservazioni con necessità di aggiornamento / modifiche relative alla documentazione del SGA-SGQ/osservazioni significative inerenti l'organizzazione<sup>i</sup>**

N.	Rif. documento	Osservazione	Chiusura <sup>ii</sup>
1	MQ rev 01 del 9.5.2019	Il MQ non contempla tutti i punti della normativa (per altro non obbligatorio) ma gestisce di fatto il campo di applicazione. Occorre: - Aggiornare i riferimenti normativi; - Valutare di riportare il campo di applicazione della certificazione Allegati 1 rev del 15/1/2019: Organigramma. Posizionamento del PQA in coerenza con la funzione dello stesso.	-----
2	Normativa di riferimento procedure	Occorre aggiornare i riferimenti al sistema AVA nella documentazione di sistema (es. attività di riesame, linea guida commissioni paritetiche, ecc)	
3	Regolamento Incentivazione Docenti	Occorre rivalutare i contenuti del Regolamento per allinearli alle attività corretti (es. normativa di riferimento, retribuzione, ecc).	
4	Siti web	Agraria: Azienda Agraria e Orto Botanico Occorre integrare nei siti web informazioni inerenti la didattica curricolare ivi svolta, avendo cura eventualmente di rendere disponibili informazioni documentate utili all'utenza.	

<sup>i</sup> In tale sezione possono essere inserite osservazioni che vogliono essere condivise con l'organizzazione (comprese valutazioni positive).

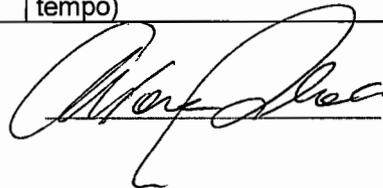
<sup>ii</sup> RGVI nell'audit successivo deve dare evidenza dello stato di attuazione delle osservazioni e delle raccomandazioni. Ma deve riportare nel nuovo RRC dei rilievi ancora aperti integralmente o parzialmente.

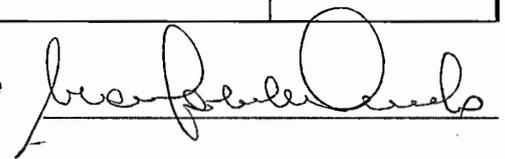
N.	Rif. documento	Osservazione	Chiusura <sup>ii</sup>
4	Rischi e opportunità	Generale: La mappatura di rischi e opportunità risulta avviata ma ancora in corso per la corretta applicazione sulle attività prevalenti.	
5	Statuto d'Ateneo	Si prende atto del nuovo Statuto di Ateneo (11.4.2019) che contempera all'art 40 bis anche le nuove disposizione per l'Azienda Agraria e Orto Botanico	
6	Cartellonistica Azienda Agraria	Nella sede di Polverigi deve essere apposta opportuna cartellonistica identificativa.	
7	<b>Chiusura audit di rinnovo 2019</b>	<b>Si stabilisce la chiusura dell'audit di rinnovo per il 3-4 dicembre 2019 per un totale di 3 giornate uomo.</b> <b>Saranno campionate nuovamente:</b> -Facoltà di Economia per erogazione corsi e stato avanzamento rilievi del presente rapporto. -Dipartimento di Agraria: stato avanzamento attuazione art 40 bis dello Statuto di Ateneo e presa in carico dei rilievi del presente rapporto. - Sarà campionato il CDS Igiene Dentale: L non campionato per motivi di tempistica nel presente audit.	

**6. Raccomandazioni per il miglioramento e/o consolidamento del SGA/SGQ**

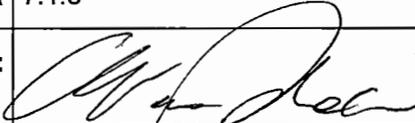
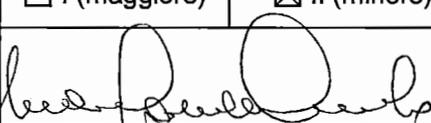
N.	Rif. Norma	Descrizione	Chiusura
1	8.5.1	CSI: si raccomanda di completare, rafforzandone la sistematicità, le attività in corso relativamente al DGPR e alla Cyber Security.	
2	7.1	Personale_Dipartimenti eccellenti: si raccomanda di definire la regolamentazione per la redistribuzione delle premialità in coerenza con le scadenze prossime venture e la normativa di riferimento.	
3	7.1.2	Sede di Fermo Infermieristica: Si raccomanda di garantire continuità rispetto alla gestione delle attività di segreteria di sede.	
4	8.5.1	Economia: gestione stage. Per percorsi di tipo innovativo e conseguentemente complessi valutare l'opportunità di creare maggiori sinergie tra la Facoltà e Personale dell'Amministrazione Centrale (es. CdS LM Scienze economiche e finanziarie).	
5	8.5.1	Agraria: si raccomanda di sensibilizzare nelle opportune sedi (es. CUCS) i docenti a considerare nelle schede di insegnamento tutti i riferimenti utili a garantire agli studenti non frequentanti pari informazioni per affrontare le verifiche di apprendimento.	
6	7.5.1	Medicina e Chirurgia. Scienze Infermieristiche e ostetriche. Si raccomanda di conservare una copia mater completa della scheda SUA con tutti gli allegati (vedi solo link che potrebbero variare nel tempo)	

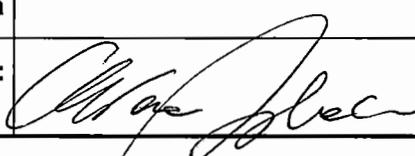
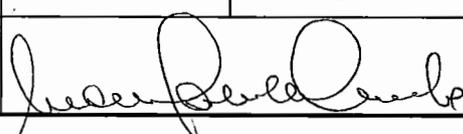
Il Responsabile di GVI

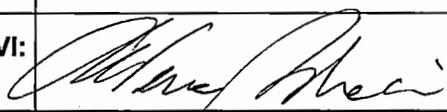
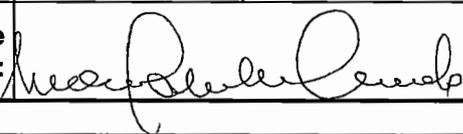

 L'Organizzazione



**7. Non Conformità**

NON CONFORMITÀ n° .....1/3			
<b>Descrizione della NC</b>			
CSI: Non risultano sistematicamente mappati i processi, gli indicatori e i piani operativi di lavoro inerenti i sistemi informativi gestiti dal Centro.			
Rif. norma	7.1.3	Classificazione:	<input type="checkbox"/> I (maggiore) <input checked="" type="checkbox"/> II (minore)
RGVI:		Accettazione da parte dell'Organizzazione:	
<b>Analisi della NC e individuazione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
<b>Proposta di correzione / rimozione della non conformità (da parte dell'Organizzazione)</b>			
Data di completamento previsto per correzione / rimozione NC: _____			
<b>Azione Correttiva proposta per la rimozione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
Data di completamento prevista per la AC:		Firma per l'organizzazione	

<b>NON CONFORMITÀ n°.....2/3</b>			
<b>Descrizione della NC</b>			
Corso Laurea Triennale di Economia e Commercio: Per la validazione della progettazione del corso oggetto di campionamento non risulta sistematicamente rivalutata l'identificazione delle parti sociali, le modalità di consultazione delle stesse e l'efficacia di convocazione delle parti sociali.			
<i>Il presente rilievo sarà oggetto di valutazione con evidenze nell'audit di dicembre 2019.</i>			
Rif. norma		Classificazione:	<input type="checkbox"/> I (maggiore) <input checked="" type="checkbox"/> II (minore)
RGVI:		Accettazione da parte dell'Organizzazione:	
<b>Analisi della NC e individuazione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
<b>Proposta di correzione / rimozione della non conformità (da parte dell'Organizzazione)</b>			
Data di completamento previsto per correzione / rimozione NC: _____			
<b>Azione Correttiva proposta per la rimozione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
Data di completamento prevista per la AC:		Firma per l'organizzazione	

<b>NON CONFORMITÀ n°.....3/3</b>			
<b>Descrizione della NC</b>			
AGRARIA: Per quanto attiene la gestione delle informazioni documentate a supporto delle attività didattiche presso l'Azienda Agraria e l'Orto botanico non si è avuta evidenza sistematica di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione completa e chiara su siti web per le attività didattiche</li> <li>- RegISTRAZIONI/Regolamentazioni /Norme di comportamento d'accesso per le attività di laboratorio</li> <li>- Disponibilità di DVR per consultazione in loco dell'Orto Botanico.</li> </ul>			
<b>Rif. norma</b>	7.5.1	<b>Classificazione:</b>	<input type="checkbox"/> I (maggiore) <input checked="" type="checkbox"/> II (minore)
<b>RGVI:</b>		<b>Accettazione da parte dell'Organizzazione:</b>	
<b>Analisi della NC e individuazione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
<b>Proposta di correzione / rimozione della non conformità (da parte dell'Organizzazione)</b>			
<b>Data di completamento previsto per correzione / rimozione NC:</b> _____			
<b>Azione Correttiva proposta per la rimozione delle cause (da parte dell'Organizzazione)</b>			
<b>Data di completamento prevista per la AC:</b>		<b>Firma per l'organizzazione</b>	



AREA: \_\_\_\_\_

n.	data	CdS	origine	NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		Nell'incontro con le parti sociali è emerso che le conoscenze di Anatomia umana sono fornite solo agli studenti che inseriscono nel piano di studi il corso di Anatomia umana, proposto dal CdS tra i corsi a scelta.	Valutare la modifica del corso "Anatomia Comparata" in "Anatomia comparata con elementi di anatomia umana".	a partire dall'A.A. 2019/2020	Presidente CdS	Direttore DiSVA	Entro A.A. 2019/2020	chiusa	27/02/2019	Il Consiglio ha deciso di non modificare il corso di Anatomia comparata e di mantenere il corso di anatomia umana come corso a scelta	
2	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		Le consultazioni con le parti sociali fatte finora sono a cadenza annuale.	Rendere sistematica la consultazione con le parti sociali al fine di monitorare periodicamente la rispondenza del percorso formativo alle esigenze di formazione	a partire dall'A.A. 2019/2020	Presidente CdS	Responsabile qualità CdS	Entro A.A. 2019/2020	chiusa	15.05.2019	Nel CCS del 15.05.2019 è stata approvata la costituzione di un comitato di indirizzo, comune con il CdS di Biologia Molecolare e Applicata, che si riunirà due volte l'anno. La prima riunione è prevista per ottobre 2019	
3	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		La percentuale di studenti che riescono a superare il test di verifica delle conoscenze senza OFA non è ancora soddisfacente.	Migliorare ulteriormente le conoscenze in ingresso	a partire dall'A.A. 2019/2020	Direttore DiSVA	Presidente CdS	Entro A.A. 2019/2020	chiusa	30.06.2019	sul sito DiSVA è stato inserito il link <a href="https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryid=127">https://learn.univpm.it/course/index.php?categoryid=127</a> dove è disponibile il materiale didattico utile al superamento degli OFA	
4	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		Il percorso formativo necessario a intraprendere la carriera dell'insegnamento, a causa dei numerosi cambiamenti nella normativa degli ultimi anni, non è sempre chiaro.	Fornire informazioni aggiornate sul percorso formativo da seguire per accedere ai concorsi per l'insegnamento nelle Scuole	a partire dall'A.A. 2019/2020	Presidente CdS	Responsabile qualità CdS	Entro A.A. 2019/2020	In corso		Il Presidente del CCS sta interpellando insegnanti di scuola media inferiore e superiore per chiedere la disponibilità a tenere un seminario sul percorso formativo in accordo con le indicazioni ministeriali	
5	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		I responsabili della verifica dell'attività di stage hanno osservato, solo in alcuni casi, una scarsa utilità del periodo di tirocinio.	Verifica dell'effettiva utilità dell'attività di stage presso alcune strutture esterne	entro l'A.A. 2018/2019	Presidente CdS	Responsabile qualità CdS	Entro A.A. 2018/2019	chiusa	15.05.2019	La commissione stage si è riunita il 14.03.2019 e ha proposto al CCS nella seduta del 15.05.2019 (punto1 comunicazioni) di eliminare le convenzioni con farmacie ed erboristerie, presso cui l'attività di stage risulta spesso non conforme alle finalità del corso di studi. Il CCS approva.	
6	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		Il tasso di abbandono al primo anno rimane elevato, intorno al 50%	Ridurre il tasso di abbandono I-II anno	a partire dall'A.A. 2019/2020	Direttore DiSVA	Presidente CdS	Entro A.A. 2019/2020	in corso		Si attendono i risultati dei questionari sull'abbandono e gli effetti della disponibilità del materiale attinente le discipline oggetto del test di verifica delle conoscenze, reso disponibile online a partire da giugno 2019	
7	27/02/2019	SCIENZE BIOLOGICHE	riesame ciclico		I valori relativi all'internazionalizzazione sono migliorati, ma il CdS intende promuovere ulteriormente l'esperienza all'estero dello studente	Migliorare ulteriormente il processo d'internazionalizzazione	a partire dall'A.A. 2019/2020	Presidente CdS	Responsabile qualità CdS	Entro A.A. 2019/2020	chiusa	27.02.2019	Messo a sistema un incontro annuale dell'ufficio relazioni internazionali con gli studenti per illustrare tutte le possibilità di soggiorno all'estero (Erasmus, Erasmus+ Traineeship e Campus World). Il 14 marzo 2019 si è effettuato l'incontro con gli Studenti dei CdS afferenti al DiSVA. Gli avvisi sono stati esposti nelle bacheche del DiSVA e inseriti online nei siti DiSVA e univpm	

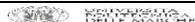


**GESTIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

AREA: Scienze - Corso di Laurea Scienze Biologiche

P.G.05/Anno4  
REV. 00 del 27/02/2020

n.	data	CdS	origine	OM/NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
Azione 1/2020	27.02.2020	Scienze Biologiche	Relazione della Commissione Paritetica 2019 - Quadro D	Miglioramento della diffusione e discussione dei risultati dei questionari di valutazione della didattica	Mancanza di una discussione collegiale con gli studenti sui questionari di valutazione della didattica	Organizzare degli incontri con tutti gli studenti per discutere i risultati dei questionari di valutazione della didattica.	Entro l'anno 2020/2021	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A fine AA 2020/2021 si valuterà la partecipazione e l'interesse degli studenti durante gli incontri.				
Azione 2/2020	27.02.2021	Scienze Biologiche	Rapporto di riesame ciclico 2018 (raccomandazione CEV AQS.A.1 AQS.A2)	Miglioramento delle consultazioni con le parti sociali	Difficoltà nel coinvolgere le parti interessate	Coinvolgimento di rappresentanti del mondo del lavoro attraverso l'invito alla compilazione del questionario di valutazione dell'offerta formativa del CdS. Modifica delle modalità di somministrazione del questionario attraverso la predisposizione di un questionario on-line.	Entro l'anno 2020/2021	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A fine AA 2020/2021 si valuterà l'efficacia confrontando il numero di questionari ricevuti rispetto agli anni precedenti				
Azione 3/2020	27.02.2022	Scienze Biologiche	Audit 2019 con Nucleo di Valutazione	Miglioramento delle consultazioni con le parti sociali	Difficoltà nel coinvolgere le parti interessate	Con l'azione di miglioramento 2/2019 è stato istituito un Comitato d'Indirizzo congiuntamente al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Molecolare e Applicata. Saranno organizzati incontri e/o consultazioni telematiche.	Entro l'anno 2020/2021	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A fine AA 2020/2021 si valuterà l'efficacia dell'istituzione del comitato sulla base del numero di incontri e di consultazioni effettuate.				
Azione 4/2020	27.02.2020	Scienze Biologiche	CCS 27.02.2020	Riduzione degli abbandoni	Scelta poco consapevole degli studenti delle scuole superiori.	Partecipazione al Piano Nazionale Lauree Scientifiche progetto Scienze Biologiche e Biotecnologie	Entro l'anno 2020/2021	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A fine AA 2020/2021 si valuterà l'efficacia attraverso il monitoraggio degli indicatori.				
Azione 5/2020	27.02.2020	Scienze Biologiche	CCS 27.02.2020	Potenziamento dell'orientamento in uscita	Alcuni studenti dei nostri corsi di laurea triennali proseguono gli studi presso altri Atenei	Organizzare un incontro con gli studenti, durante le lezioni dell'ultimo anno, finalizzato a far conoscere le possibilità di proseguimento degli studi nell'ambito delle lauree magistrali di SCIENZE	Tra marzo e giugno 2020	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	La verifica dell'efficacia sarà effettuata entro Dicembre 2020 sulla base del numero di studenti che si iscriveranno ai corsi di Laurea magistrale di Scienze del nostro Ateneo				
Azione 4/2019	27.02.2019	Scienze Biologiche	Riesame ciclico 2018	Potenziamento dell'orientamento in uscita: migliorare le conoscenze sul percorso formativo necessario per intraprendere la carriera dell'insegnamento.	Scarse conoscenze da parte degli studenti e continui cambiamenti delle normative	Organizzare incontri con docenti di scuola media inferiore e superiore per fornire informazioni aggiornate sul percorso formativo da seguire per accedere ai concorsi per l'insegnamento nelle Scuole	Entro l'anno 2019/2020	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	L'efficacia sarà verificata attraverso un questionario che sarà somministrato agli studenti che parteciperanno all'incontro.				
Azione 6/2019	27.02.2019	Scienze Biologiche	Riesame ciclico 2018	Comprensione dei motivi dell'elevato tasso di abbandoni tra I e II anno	I motivi dell'abbandono possono essere molteplici, è necessario conoscerli per poter mettere in atto adeguate azioni di miglioramento.	Somministrare un questionario, già redatto lo scorso anno, a tutti gli studenti che intendono ritirarsi dal corso di studi che permetta di capire i motivi di tale abbandono.	Entro l'anno 2019/2020	Presidente del CdS	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A Dicembre 2020 l'efficacia sarà verificata sulla base del numero di questionari compilati e sull'analisi delle risposte ottenute.				

	<b>GESTIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO</b>	PG.03/An04 REV. 00 del 10/4/2018
--	---	-------------------------------------

AREA: Scienze; CdL Scienze Ambientali e Protezione Civile. NB: in rosso aggiornamento 10/10/19, in blu aggiornamento 24/02/2020

n.	data	CdS	origine	NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1/3 2019	14/03/2019	L_SAPC	Raccomand. CEV AQS.A2 RCR_2018 Sez 1_c	si raccomanda di rendere le consultazioni sistematiche e concrete e non estemporanee, attraverso un confronto diretto e basato sulla discussione della documentazione e su scambi di idee e proposte.	Assenza Comitato d'Indirizzo per il CdS come previsto in AVA 2	Istituzione Comitato d'Indirizzo	entro a.a. 18/19	Presidente CdS, RAQ del CdS	RAQ del CdS	Istituzione formalizzata del CdI, verbali riunioni (anche telematiche)	26/02/19 Messa a verbale del CCS  31/7/19 Invio questionari e richiesta disponibilità	prevista a.a. 2018-19	I questionari sono stati inviati ma non sono state ricevute risposte	SI' n.1/2020
2/3 2019	14/03/2019	L_SAPC	RCR_2018 Sez 2_c e Sez 3_c	Elevati abbandoni e scarso rendimento acquisizione CFU	Scelta poco consapevole degli studenti delle scuole e scarso affiancamento dei tutor	Partecipazione Piano Nazionale Lauree Scientifiche progetto Scienze Naturali e Ambientali (Sede Capofila)	entro Dicembre 2019	Presidente CdS, Prof.ssa Francesca Beolchini	Prof.ssa Francesca Beolchini	entro gennaio 2020, verifica raggiungimento degli indicatori previsti nel progetto in accordo al DM 104/2017 e relative linee guida	21/11/18: Progetto presentato  4/3/19: Progetto approvato  Monitoraggio 10/10/19: Il CdS partecipa come Coordinamento nazionale anno 2019	prevista a.a. 2018-19	azione efficace	NO
3/3 2019	14/03/2019	L_SAPC	RCR_2018 Sez. 5_c	Relativamente bassa internazionalizzazione del CdS	Bassa acquisizione di CFU all'estero	pubblicizzazione di, e incentivazione a, svolgere interessanti esperienze all'estero per gli studenti	due-tre anni	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ del CdS	due-tre anni, verifica CFU acquisiti all'estero	26/02/19: Messa a verbale del CCS  Presenza link in sito DiSVA alla analoga pagina di Ateneo. Incremento fondi esperienze all'estero	prevista a.a. 2019-20	è ancora basso il grado di internazionalizzazione, in particolare per quanto riguarda la percentuale di laureati regolari con almeno 12 CFU acquisiti all'estero	SI' n.3/2020
già 1 di 3 2018	21/03/2018	L_SAPC	Segnalazione CEV PdA AQS.A.3	OM: Rendere evidente agli studenti a quali Ordini professionali il laureato può accedere (modifica scheda SUA)	Lacuna nella scheda SUA	Mettere in evidenza nel quadro SUA degli sbocchi professionali gli albi professionali a cui il laureato della Classe L-32 può accedere	Entro chiusura scheda SUA (gennaio 2019)	Presidente CdS	RAQ CdS	14/09/18 Le modifiche alla scheda SUA sono state definite nel Verbale del 13/6/17. Esse sono state segnalate per l'introduzione nel quadro A2a al Nucleo Didattico, che le ha acquisite e che provvederà all'inserimento nella piattaforma SUA nella prima data possibile all'apertura della prossima Scheda SUA	La correzione è stata effettuata nel gennaio 2019	14/3/18, Verificata correzione scheda SUA. AZIONE CHIUSA	Azione efficace	NO
già 3 di 3 2018	ex 21/3/18 14/03/2019	L_SAPC	Segnalazione CEV PdA AQS.B.3 RCR_2018 Sez 4_c	OM Specificare come le ore di laboratorio vengono utilizzate per il raggiungimento degli obiettivi formativi e le modalità di verifica della competenza acquisita	Scarsa evidenza delle attività pratiche nelle schede d'insegnamento	Chiedere a tutti i docenti di controllare la propria scheda insegnamento per indicare ove manchino: - ore/CFU di laboratorio/ esercitazione in aula/in campo, - descrizione specifica di tali attività, - competenza acquisita e sua verifica	entro a.a.17/18	Presidente	RAQ CdS	Settembre 2018-Marzo 2019, verificare modifiche apportate a schede insegnamento	14/09/18 e 28/2/19 L'azione è stata effettuata con l'invio di comunicazioni a tutti i docenti cui farà seguito la verifica delle informazioni richieste nelle schede di insegnamento	14/3/19, verificate le modifiche effettuate nelle schede d'insegnamento disponibili on-line. AZIONE CHIUSA	Azione efficace	NO

AREA: Scienze - Corso di laurea Scienze Ambientali e Protezione Civile

n.	data	CdS	origine	OM/NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1	24/02/2020	L_SAPC	Azione n. 1 del 2019	Obiettivo di miglioramento: rendere continua la consultazione con le parti sociali	E' necessario rendere permanente il confronto tra università e mondo del lavoro ai fini di una efficace occupazione dei nostri laureati	Organizzazione di incontri tra studenti e rappresentanti di enti pubblici e aziende private per la discussione delle opportunità professionali. Continuo aggiornamento della pagina Job Placement sul sito web del Dipartimento. Compilazione questionario da parte di rappresentanti di enti e aziende. Workshop triennale sulle opportunità professionale del nostro laureato	tra Marzo 2020 e Giugno 2021	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Ottobre 2021, sulla base dei seguenti indicatori: numero di incontri tra studenti e enti/aziende; numero di opportunità lavorative inserite on line; un workshop a Maggio 2021;				
2	24/02/2020	L_SAPC	Consiglio di CCS del 24 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: riduzione abbandoni e aumento carriere regolari	Scelta poco consapevole degli studenti delle scuole e scarso affiancamento dei tutor	Partecipazione Piano Nazionale Lauree Scientifiche progetto Scienze Naturali e Ambientali	entro Marzo 2021	Presidente CdS	RAQ CdS	La verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Dicembre 2021, sia dopo la partecipazione al nuovo bando PLS, atteso entro Dicembre 2020, sia attraverso il monitoraggio degli indicatori;				
3	24/02/2020	L_SAPC	Azione n. 3 del 2019 e Allegato 1.2 alla Relazione AVA 2019	Non conformità nell'internazionalizzazione in uscita: i valori degli indicatori di internazionalizzazione sono bassi (un numero ridotto di studenti del CdS acquisisce CFU all'estero).	Scarse conoscenze sulle agevolazioni offerte dall'Ateneo per conseguire CFU, svolgere tirocini, o attività di tesi, all'estero; scarse conoscenze sugli Atenei esteri presso i quali è possibile essere ospitati	Prevedere all'inizio del secondo anno di corso un incontro di presentazione con gli studenti al fine di chiarire le opportunità disponibili, coinvolgendo il referente Erasmus di Dipartimento e referente Campus World di ateneo. Potenziare l'elenco degli Atenei esteri.	tra Marzo 2020 e Ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Ottobre 2021, sulla base degli indicatori relativi all'internazionalizzazione e del numero di studenti in uscita verso l'estero (acquisizione di CFU, o tirocini, o tesi);				
4	24/02/2020	L_SAPC	Relazione Commissione Paritetica 2019	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in itinere	Gli studenti hanno bisogno di conoscere i contenuti degli insegnamenti a scelta	All'inizio del secondo anno di corso, prevedere un incontro con i docenti per illustrare i contenuti degli insegnamenti i a scelta	Ottobre 2020	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Novembre 2020, sulla base del numero di studenti che hanno partecipato all'incontro e dell'opinione degli studenti sull'efficacia dell'incontro;				
5	24/02/2020	L_SAPC	CCS del 24 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in uscita	Alcuni studenti dei nostri corsi di laurea triennali proseguono gli studi presso altri Atenei	Durante le lezioni dell'ultimo anno, prevedere un incontro per gli studenti finalizzato a far conoscere le possibilità di proseguimento degli studi nell'ambito delle lauree magistrali di SCIENZE	tra Marzo e Aprile 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Dicembre 2020, sulla base del numero di studenti laureati presso il presente Corso di Laurea, che si iscriveranno ai Corsi di Laurea Magistrale di Scienze UNIVPM;				
6	24/02/2020	L_SAPC	Consiglio di CCS del 24 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in ingresso a livello internazionale	Il nostro Corso di Laurea non attrae studenti all'estero perché non esiste materiale di outreach in inglese	Realizzazione di un video/webinar in inglese	tra Aprile e Ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia dell'azione verrà effettuata entro Dicembre 2022, sulla base del numero di studenti che si iscriveranno al presente Corso di Laurea provenienti dall'estero.				

AREA: Scienze; Corso di Laurea Magistrale in Rischio Ambientale e Protezione Civile (LM-75). NB: in blu aggiornamento 24/02/2020

n.	data	CdS	origine	NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	Il CdS non è sufficientemente visibile su tutto il territorio nazionale, ed ancora meno a livello internazionale.	Migliorare la visibilità del corso di studi attraverso il progetto Webinar di ateneo volto a fornire uno strumento di promozione del corso on line sul sito UNIVPM che è in fase di preparazione. È inoltre in fase di realizzazione un video sull'offerta formativa di Scienze. La visibilità del CdS verrà ulteriormente promossa attraverso la partecipazione al progetto Piano Lauree Scientifiche PLS32 (Ateneo Capofila)	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del CdS	Numero e provenienza geografica delle matricole dei prossimi due anni accademici	Partecipazione al Progetto Webinar di Ateneo (progetto di orientamento in ingresso tramite una prima presentazione webinar e video che sono già stati utilizzati nell'ambito delle settimane di orientamento di Ateneo. Inoltre è stato finanziato dal MIUR il progetto PLS32 (progetto lauree scientifiche) in Scienze Naturali e Ambientali di cui il nostro Ateneo è capofila nazionale, volto alla promozione dei nostri corsi di laurea tramite attività di orientamento in collaborazione con le scuole superiori.	entro l'AA 2020/2021	E' stato prodotto il video di presentazione del nostro Corso di laurea da utilizzare ai fini dell'orientamento in ingresso, nell'ambito del Progetto Webinar di Ateneo. Il DISVA partecipa come coordinatore del PLS in Scienze Naturali e Ambientali	NO
2	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	La consultazione delle parti sociali non è attualmente organizzata in eventi periodici finalizzati alla verifica della rispondenza del percorso formativo con le esigenze del mondo del lavoro.	Oltre alla possibilità di organizzare su base biennale un workshop sul ruolo del laureato in questo CdS, per il futuro si valuterà l'opportunità di inviare agli enti e ditte che ospitano i nostri tirocinanti un questionario sulla nostra offerta formativa e sulle opportunità di inserimento nel mondo del lavoro, insieme ad una presentazione sia cartacea che sotto forma di video del CdS. Verranno inoltre organizzati incontri e seminari di orientamento rivolti agli studenti, e la consultazione sul CdS verrà effettuata con tutti gli esperti (pubblici e privati) che saranno invitati a tenere seminari.	entro l'AA 2018	Presidente del CdS	RAQ del CdS		L'incontro con le parti sociali, organizzato in forma di workshop, è avvenuto il 9.5.2018. L'azione può dirsi chiusa.	chiusa	Il workshop è stato molto efficace. Si ritiene opportuno renderlo periodico, con cadenza triennale.	NO
3	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	Margini di miglioramento nell'acquisizione all'estero.	Stipula di accordi di collaborazione per mobilità di studenti/docenti, nell'ambito di programmi Erasmus o altri con obiettivi simili. Inoltre chiederemo ai Visiting professor che verranno a tenere seminari presso il Dipartimento di aprire convenzioni con le università di provenienza per offrire ai nostri studenti opportunità di studio all'estero.	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del CdS	Verifica dei CFU acquisiti all'estero nei prossimi AA	Per quanto riguarda l'internazionalizzazione del corso di studi è stata fatta ampia pubblicità alla giornata di presentazione dei programmi Erasmus offerti per i corsi di scienze prevista il 14 marzo 2019.	entro l'AA 2020/2021	è ancora basso il grado di internazionalizzazione, in particolare per quanto riguarda la percentuale di laureati regolari con almeno 12 CFU acquisiti all'estero; gli studenti vanno continuamente informati	Si' n.2/2020
4	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	Gli studenti non sono aggiornati in maniera sistematica sulle possibilità offerte dal mondo del lavoro.	Organizzazione di incontri mirati tra studenti e rappresentanti di enti pubblici e aziende private per la discussione delle opportunità professionali. Potenziamento della pagina Job Placement sul sito web del Dipartimento.	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del CdS	numero di incontri di orientamento organizzati nei prossimi AA	Sono stati organizzati incontri di di orientamento e approfondimento scientifico tra studenti e rappresentanti di enti pubblici e aziende private per la discussione delle opportunità professionali. La pagina Job Placement sul sito web del Dipartimento è stata costantemente aggiornata con tutte le nuove informazioni su varie opportunità in Italia e all'estero.	entro l'AA 2020/2021	azione efficace	NO

5	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	Talvolta si sono verificati problemi di organizzazione o sovrapposizione di orari per esercitazioni degli studenti svolte al di fuori dell'ateneo	Creare un coordinamento anticipato tra i docenti interessati a svolgere esercitazioni pratiche al di fuori delle strutture dell'Ateneo, al fine di migliorare l'organizzazione e i costi della logistica (soprattutto quando si prevedono spostamenti organizzati e pernottamenti), ed evitare al contempo sovrapposizioni con la normale didattica degli altri insegnamenti.	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del Cd	Verifica tramite mail di assenso alle attività di tutti i docenti interessati alle varie iniziative. Verifica anche degli avvisi sul sito DISVA	E' stato deliberato in CCS di rendere necessaria un'attività di coordinamento per evitare sovrapposizioni di esercitazioni e viaggi di istruzione con l'attività didattica frontale. Prima di autorizzare il viaggio è necessario informare i docenti che svolgono attività didattica in quella giornata ed eventualmente prevedere recuperi		il coordinamento con i docenti in caso di viaggi di istruzione è diventato efficace	NO
6	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	La difficoltà di molti docenti esterni di partecipare fisicamente a un CCS, pone problemi di raggiungimento del numero legale	Istituire delle riunioni di coordinamento a partecipazione libera da parte di docenti del CdS e studenti, al fine di analizzare problematiche di vario tipo da riassumere in proposte operative sintetiche da sottoporre alla approvazione (anche per via telematica) del CCS.	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del Cd	Valutazione della partecipazione in merito al raggiungimento o meno del numero legale dei vari CCS	E' stato deliberato in CCS che qualora non fosse raggiunto il numero legale nelle sedute del consiglio, le stesse sono considerate "riunioni di coordinamento" le cui decisioni verranno poi inviate ai componenti del consiglio in seduta telematica per l'approvazione	entro l'AA 2020/2021	il Consiglio di Dipartimento del 5 Febbraio 2020 ha approvato la partecipazione telematica alle sedute	NO
7	12/03/2019	RAPC	Riesame cid	OM	I valori degli indicatori di internazionalizzazione sono molto bassi e gli studenti del CdS non acquisiscono CFU all'estero.	Stipula di accordi per mobilità di studenti con Atenei europei che abbiano corsi di studio con obiettivi formativi simili a questo CdS. Inoltre verrà richiesto ai Visiting professor che tengono seminari presso il Dipartimento di aprire convenzioni con le università di provenienza per offrire ai nostri studenti opportunità di studio all'estero	entro l'AA 2020	Presidente del CdS	RAQ del Cd	Verifica dei CFU acquisiti all'estero nei prossimi AA	Per quanto riguarda l'internazionalizzazione del corso di studi è stata fatta ampia pubblicità alla giornata di presentazione dei programmi Erasmus offerti per i corsi di scienze prevista il 14 marzo 2019.	entro l'AA 2020/2021	azione efficace	NO

AREA: Scienze - Corso di laurea magistrale Rischio Ambientale e Protezione Civile

n.	data	CdS	origine	NC/OM	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1	24/02/2020	LM_RAPC	CCS del 24 Febbraio 2020		E' necessario rendere permanente il confronto tra università e mondo del lavoro ai fini di una efficace occupazione dei nostri laureati	Organizzazione di incontri tra studenti e rappresentanti di enti pubblici e aziende private per la discussione delle opportunità professionali. Continuo aggiornamento della pagina Job Placement sul sito web del Dipartimento. Compilazione questionario da parte di rappresentanti di enti e aziende. Workshop triennale sulle opportunità professionale del nostro laureato	tra Marzo 2020 e Giugno 2021	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Ottobre 2021, sulla base dei seguenti indicatori: numero di incontri tra studenti e enti/aziende; numero di opportunità lavorative inserite on line; un workshop a Maggio 2021;				
2	24/02/2020	LM_RAPC	Azione n. 3 del 2019 e Allegato 1.2 alla Relazione AVA 2019	Non conformità nell'internazionalizzazione in uscita: i valori degli indicatori di internazionalizzazione sono bassi (un numero ridotto di studenti del CdS acquisisce CFU all'estero).	Scarse conoscenze sulle agevolazioni offerte dall'Ateneo per conseguire CFU, svolgere tirocini, o attività di tesi, all'estero; scarse conoscenze sugli Atenei esteri presso i quali è possibile essere ospitati	Prevedere all'inizio del primo anno di corso un incontro di presentazione con gli studenti al fine di chiarire le opportunità disponibili, coinvolgendo il referente Erasmus di Dipartimento e referente Campus World di ateneo. Potenziare l'elenco degli Atenei esteri.	tra Marzo 2020 e Ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Ottobre 2021, sulla base degli indicatori relativi all'internazionalizzazione e del numero di studenti in uscita verso l'estero (acquisizione di CFU, o tirocini, o tesi);				
3	24/02/2020	LM_RAPC	Relazione Commissione Paritetica 2019	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in itinere	Gli studenti al primo anno hanno bisogno di conoscere i contenuti degli insegnamenti a scelta, e gli argomenti di tesi proposti da tutti i docenti, inclusi i docenti dei corsi di laurea triennale, se gli argomenti sono pertinenti al corso di studio	All'inizio del primo anno di corso, prevedere un incontro con i docenti per illustrare i contenuti delle altre attività, degli insegnamenti a scelta e dei progetti di ricerca per le tesi sperimentali	Ottobre 2020	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Novembre 2020, sulla base del numero di studenti che hanno partecipato all'incontro e dell'opinione degli studenti sull'efficacia dell'incontro				
4	24/02/2020	LM_RAPC	Relazione Commissione Paritetica 2019	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in ingresso	Alcuni studenti dei nostri corsi di laurea triennali proseguono gli studi presso altri Atenei	Durante le lezioni dell'ultimo anno dei due corsi di laurea triennale nell'area di SCIENZE, prevedere un incontro con gli studenti per far conoscere le possibilità di proseguimento degli studi nell'ambito delle lauree magistrali di SCIENZE	tra Marzo e Aprile 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Dicembre 2020, sulla base del numero di studenti che si iscriveranno al presente Corso di Laurea provenienti dalle Lauree triennali di Scienze				
5	24/02/2020	LM_RAPC	Consiglio di CCS del 24 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in ingresso a livello internazionale	Il nostro Corso di Laurea Magistrale non attrae studenti all'estero perché non esiste materiale di outreach in inglese	Realizzazione di un video/webinar in inglese	tra Aprile e Ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Dicembre 2022, sulla base del numero di studenti che si iscriveranno al presente Corso di Laurea provenienti dall'estero				

GESTIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO													PG.05/AM04 REV. 00 del 10/11/2018	
AREA: _____ SCIENZE - Laurea Magistrale BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA _____														
n.	data	CdS	origine	NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
Azione 1/2020	18/02/2020	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Scheda di monitoraggio annuale 2019	Bassa percentuale degli studenti che si laurea nei tempi previsti	Una possibile causa potrebbe essere l'iscrizione da parte di numerosi studenti ad anno accademico inoltrato	Prevedere dei tutor fra i Dottorandi della " Corsodi dottorato in Scienze della vita e dell'ambiente" dell'UNIVPM per supportare gli studenti in difficoltà nel raggiungimento della laurea nei tempi previsti.	Entro l'AA 2020/2021	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	dall'AA 2022/2023 si inizierà a valutare l'efficacia dell'azione di miglioramento analizzando i dati relativi ai tempi di laurea del monitoraggio annuale				
Azione 2/2020	18/02/2020	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Relazione della Commissione Paritetica Dicembre 2019 Quadro D	Mancanza di una discussione con gli studenti sui questionari di valutazione della didattica	Mancanza di una discussione con gli studenti sui questionari di valutazione della didattica	Organizzare una discussione collegiale annuale, con gli studenti sui questionari di valutazione della didattica	Entro l'AA 2020/2021	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A fine AA 2020/2021 verrà valutato l'effettivo svolgimento degli incontri e l'interesse e partecipazine degli studenti.				
Azione 3/2020	18/02/2020	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Relazione della Commissione Paritetica Dicembre 2019 Quadro D	Migliorare l'orientamento in entrata	Aumentare le conoscenze sulla possibilità di proseguire gli studi con i corsi offerti dall' UNIVPM	Organizzare una giornata di orientamento per il corso di Laura BMA con gli studenti dell'ultimo anno della triennale L13 nel mese di Maggio	Entro l'AA 2019/2020. l'azione verrà ripetuta anche negli anni successivi	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	Verrà verificato a partire dall'anno AA2020/2021 un eventuale aumento di studenti della triennale L13 UNIVPM che si iscrivono a BMA				
Azione 1/2019	15/11/2018	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Rapporto di riesame ciclico, ottobre 2018, (Raccomandazione CEV AQ5.A.2 e AQ5.A.1)	migliorare le interazioni con le parti sociali	impedimenti o difficoltà delle parti interessate ad incontri diretti o programmati	rendere continuative le consultazioni con tutte le parti interessate attraverso l'invito alla compilazione di un questionario di valutazione dell'offerta formativa del CdS mediante modalità on-line.	Entro l'A.A. 2019/20	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	verifica alla fine dell'A.A. 2020/21. L'azione verrà considerata efficace se almeno il 50% degli interlocutori invitati alla compilazione del questionario avrà risposto.				
Azione 2/2019	15/01/2019	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	risposte ottenute dalle parti sociali al "Questionario di valutazione del Corso di studi di Biologia Molecolare e Applicata". A.A. 2017/18. Relazione dicembre 2018 CCS del 14/9/2018, Raccomandazione CEV AQ5.C.2 e AQ5.C.1	aumentare le conoscenze dei laureati nell'ambito della legislazione riguardante la professione di Biologo.	assenza di un insegnamento nell'ambito della legislazione riguardante la professione del Biologo	attivazione per la coorte dell'A.A. 2019/20 di un insegnamento di 2 crediti, previsto al secondo anno, riguardante "Elementi di legislazione, certificazione, e gestione della qualità nella professione del biologo" (CCS del 14/9/2018)	entro l'A.A. 2018/19	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	A gennaio 2019 verifica dell'effettuazione. L'efficacia dell'azione verrà valutata a partire dall'A.A. 2020/21 mediante consultazioni con le parti sociali e i giudizi degli Enti/Aziende ospitanti i tirocinanti	l'azione è stata effettuata modificando la scheda SUA-CdS 2019 E' stata verificata l'effettuazione dell'azione nella scheda SUA 2019 (23/01/2019)	23/01/2019	chiusa	
Azione 3/2019	15/11/2018	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Rapporto di riesame ciclico, ottobre 2018	Facilitare gli studenti iscritti a BMA nella scelta dell'indirizzo curriculare e degli "insegnamenti a scelta"	Attualmente non sono previste attività di orientamento specifiche rivolte agli iscritti atte a facilitare la scelta dell'indirizzo e degli "insegnamenti a scelta"	organizzare all'inizio delle lezioni di ogni A.A. degli incontri docenti/studenti al fine di illustrare le varie possibilità di scelta nella compilazione del loro piano di studi.	Inizio A.A. 2019/20	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	all'inizio delle lezioni di ogni A.A. verrà verificato lo svolgimento degli incontri docenti/studenti.	Il giorno 15/10/19 si è tenuto un incontro di orientamento con gli studenti e i docenti del CdS.	15/10/19	Gli studenti alla fine dell'incontro hanno compilato un questionario sull'utilità dell'iniziativa. Il 100% degli studenti ha dato un giudizio positivo. L'azione si ritiene conclusa	chiusa azione a sistema
Azione 4/2019	08/10/2019	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Audit 2019 con Nucleo di Valutazione	migliorare le interazioni con le parti sociali	impedimenti o difficoltà delle parti interessate ad incontri diretti o programmati	Istituire un Comitato di Indirizzo	Entro l'A.A. 2019/20	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	Entro l'A.A. 2020/2021 verrà verificata l'efficacia del Comitato di indirizzo nell'affiancare le consultazioni con le parti sociali				
Azione 1/2017	08/11/2017	Biologia Molecolare e Applicata (BMA)	Basso grado di internazionalizzazione degli studenti evidenziato dall'analisi dei dati effettuata durante il monitoraggio annuale 2017	Basso grado di internazionalizzazione degli studenti	Bassa conoscenza da parte degli studenti dell'opportunità di svolgere parte della loro attività formativa all'estero	Promuovere presso gli studenti le attività che prevedano permanenze all'estero (Progetto Erasmus, tesi, tirocini)	L'azione è iniziata a febbraio 2018	Presidente del Cds	Responsabile assicurazione qualità del CdS	E' stato verificato che il Presidente e i docenti hanno effettuato l'azione prima descritta (14/11/18). L'efficacia dell'azione verrà valutata nel con i dati del monitoraggio 2020, tre anni dopo dell'inizio dell'azione correttiva.	Nel 2° semestre A.A. 17/18 e nel 1° semestre A.A. 18/19: Il Presidente e i docenti di BMA hanno informato, gli studenti sulle possibilità di trascorrere all'estero parte del loro corso formativo. L'azione verrà ripetuta anche nei prossimi A.A.			
AZIONE CONTINUA														

AREA: Scienze - Corso di laurea magistrale Biologia Marina

n.	data	CdS	origine	NC/OM	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1/5 2018-19	23/03/2019	LM_BM	RCR_2018 Sez. 1-c	Ottimizzazione degli orari del 2° semestre del 1° e 2° anno	Sovrapposizione orari corsi a scelta e fondamentali durante i 2 anni di corso dovuti all'esigenza di integrare il programma con il master intenzionale IMBRSea	Ottimizzazione degli orari del 2° semestre del 1° e 2° anno	a partire da aprile 2019	Presidente CdS	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS, consultazioni con i rappresentanti degli studenti e con il Nucleo Didattico	Il corso di Biologia evolutiva dei vertebrati marini è stato anticipato al primo semestre del secondo anno	ott-19	L'azione ha permesso di eliminare le sovrapposizioni di orario dei corsi a scelta e fondamentali del 2° semestre del 1° e 2° anno	NO
2/5 2018-19	23/03/2019	LM_BM	RCR_2018 Sez. 2-c	Bilanciamento dell'impegno degli studenti tra primo e secondo anno tra primo e secondo semestre	Carico di studio sbilanciato tra primo e secondo anno e tra primo e secondo semestre	Equilibrare la distribuzione delle materie tra I e II semestre del I e II anno, riorganizzando l'orario.	a partire da aprile 2019	Presidente CdS	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS, consultazioni con i rappresentanti degli studenti e con il Nucleo Didattico	Il corso di Biologia evolutiva dei vertebrati marini è stato anticipato al primo semestre del secondo anno	ott-19	La riorganizzazione degli orari ha permesso di equilibrare la distribuzione delle materie tra I e II semestre del I e II anno	NO
3/5 2018-19	23/03/2019	LM_BM	RCR_2018 Sez. 3-c	Aumento e diversificazione degli enti, anche stranieri, in grado di assorbire tirocinanti	Aumento della complessità del mondo del lavoro nel campo della Biologia marina	Aggiornamento della lista degli enti disponibili ad accogliere tirocinanti	a partire da aprile 2019	Presidente CdS, tutti i docenti del CdS	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS	Ulteriori enti sono stati contattati ed inseriti tra le opportunità formative	L'azione viene messa a sistema per i prossimi anni	L'azione ha permesso di ampliare numero e tipologia di enti/aziende in grado di accogliere tirocinanti e si ritiene di continuare ad aggiornare la lista degli enti e società per i prossimi anni	L'azione viene messa a sistema per i prossimi anni
4/5 2018-19	23/03/2019	LM_BM	RCR_2018 Sez. 3-c	Miglioramento della capacità delle aule assegnate per la didattica durante il secondo semestre.	Numero di studenti elevato durante il secondo semestre, in seguito all'arrivo degli studenti del Master IMBRSea	Verificare la possibilità utilizzare aule di adeguate dimensioni consultando il Nucleo Didattico	a partire da aprile 2019	Presidente CdS, Direttore del Dipartimento	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS	Le aule previste per il secondo semestre sono state adeguate al numero di studenti presenti	dic-19	L'azione ha permesso di avere aule di dimensioni adeguate al numero di studenti	NO
5/5 2018-19	23/03/2019	LM_BM	RCR_2018 Sez. 4-c	Ottimizzare contenuti e visibilità della piattaforma web che pubblicizzano opportunità di borse, dottorati o altre opportunità lavorative in Italia e all'estero	Scarsa visibilità del link attualmente inserito in una posizione poco visibile	Migliorare la visibilità del link alle opportunità (offerte di lavoro, borse di studio, dottorato) all'interno del sito web del DISVA; sollecitare i docenti del CCS a inserire informazioni in nel link	a partire da aprile 2019	Presidente CdS	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS, consultazioni con i rappresentanti degli studenti e con il Nucleo Didattico	Il link <a href="https://www.disva.univpm.it/content/job-placement-and-opportunities">https://www.disva.univpm.it/content/job-placement-and-opportunities</a> è ben visibile nella home page del sito del dipartimento	ott-19	L'azione ha permesso di migliorare la visibilità delle opportunità di borse di studio, dottorati ed altre opportunità lavorative in Italia ed all'estero	NO
già 1/2 2017-18	23/03/2019	LM_BM	RCR_2016 Sez 1-c. AC BM1 2017	Ottenere più dati, commenti e giudizi riguardanti l'offerta formativa del CdS dal mondo dei servizi e delle professioni (parti interessate).	Scarso numero di contatti con enti interessati al profilo del biologo marino	Intensificare le consultazioni con le parti interessate e consultazione periodica dei siti che forniscono importanti informazioni sulle tipologie di assunzione, sui flussi occupazionali e in generale sul mercato del lavoro.	entro aa 2017/2018	Presidente CdS	RAQ CdS	Entro settembre 2019, tramite riunioni del CCS	In data 15.10.2018 (verbale disponibile sul sito del DISVA) è stato organizzato un incontro con studenti, docenti e parti sociali al fine di illustrare le novità introdotte nel CdS.	L'azione è stata messa a sistema per i prossimi anni	L'incontro ha evidenziato una buona rispondenza dell'offerta formativa con le necessità del mondo del lavoro. Tuttavia, si ritiene di migliorare ulteriormente il confronto tra università e mondo del lavoro ai fini di fornire maggiori possibilità occupazionali ai laureati in Biologia Marina	L'azione sarà ripresentata sotto altra forma (Azione n. 1 del 2020)
già 2/2 2017-18	23/03/2019	LM_BM	AC BM2 2017	Internazionalizzazione in uscita	Scarse conoscenze sulle agevolazioni offerte dall'Ateneo per svolgere tirocini o attività di tesi all'estero e sulle borse Erasmus	Prevedere all'inizio del primo anno di corso un incontro di presentazione con gli studenti al fine di chiarire le opportunità disponibili.	entro aa 2017/2018	Presidente CdS	RAQ CdS	Entro dicembre 2019, tramite riunioni del CCS	L'azione è stata effettuata e i dati sono in miglioramento	L'azione è stata messa a sistema per i prossimi anni	L'azione è utile e si ritiene di ripresentarla per gli altri anni accademici al fine di definire la sua efficacia sul grado di internazionalizzazione	L'azione sarà ripresentata sotto altra forma (Azione n. 3 del 2020)

**AREA: Scienze - Corso di laurea magistrale Biologia Marina**

n.	data	CdS	origine	NC	analisi delle cause	azione di miglioramento	tempi di attuazione	responsabile dell'attuazione	responsabile della verifica dell'efficacia	tempi e modi per la verifica dell'efficacia	azione effettuata	data chiusura	esito	nuova AM
1	27/02/2020	LM_BM	Consiglio di CCS del 27 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: rendere continua la consultazione con le parti sociali	E' necessario rendere sistematico il confronto tra università e mondo del lavoro ai fini di fornire maggiori possibilità occupazionali ai laureati in Biologia Marina	Organizzazione di incontri fisici o telematici con le parti sociali per la discussione delle opportunità professionali. Implementazione della pagina Job Placement sul sito web del Dipartimento. Invio di questionari ad enti ed aziende	tra marzo 2020 e ottobre 2021	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Febbraio 2022, sulla base dei seguenti indicatori: numero di incontri con enti/aziende; numero di opportunità lavorative inserite				
2	27/02/2020	LM_BM	Allegato 1.2 alla Relazione AVA 2019	Non conformità dell'internazionalizzazione in uscita: i valori degli indicatori di internazionalizzazione sono bassi (un numero ridotto di studenti del CdS acquisisce CFU all'estero)	Scarse conoscenze sulle agevolazioni offerte dall'Ateneo per svolgere tirocini o attività di tesi all'estero e sulle borse Erasmus	Prevedere all'inizio del primo anno di corso un incontro di presentazione con gli studenti al fine di chiarire le opportunità disponibili, coinvolgendo il referente Erasmus di Dipartimento e referente Campus World di ateneo	tra ottobre 2020 e ottobre 2022	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro febbraio 2023, sulla base degli indicatori relativi all'internazionalizzazione e del numero di studenti in uscita verso l'estero (acquisizione di CFU, o tirocini, o tesi);				
3	27/02/2020	LM_BM	Consiglio di CCS del 27 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in itinere	Gli studenti al primo anno hanno bisogno di conoscere i contenuti degli insegnamenti a scelta, e gli argomenti di tesi proposti da tutti i docenti, inclusi quelli dei corsi di laurea triennale, se pertinenti al corso di studio	All'inizio del primo anno di corso, prevedere un incontro con gli studenti al fine di illustrare i contenuti dei corsi a scelta e i progetti e le attività di ricerca utili per le tesi sperimentali	ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro novembre 2020, sulla base del numero di studenti che hanno partecipato all'incontro e dell'opinione degli studenti sull'efficacia dell'incontro				
4	27/02/2020	LM_BM	Consiglio di CCS del 27 Febbraio 2020	Obiettivo di miglioramento: potenziamento dell'orientamento in ingresso	Alcuni studenti del corso di laurea triennale in Biologia proseguono gli studi presso altri Atenei	Durante le lezioni dell'ultimo anno del corso di laurea triennale in Biologia, prevedere un incontro con gli studenti per far conoscere le possibilità di proseguimento degli studi nell'ambito della laurea magistrale in Biologia Marina	tra aprile e dicembre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro Febbraio 2022, sulla base del numero di studenti che si iscriveranno al presente Corso di Laurea proveniente dalla Laurea triennale in Biologia				
5	27/02/2020	LM_BM	Verbale commissione paritetica 2019	Obiettivo di miglioramento: rendere partecipi tutti gli studenti dei risultati dei questionari di valutazione della didattica	I questionari di valutazione della didattica con tutti gli studenti non vengono discussi collegialmente con tutti gli studenti, ma solo con i rappresentanti;	Prevedere un incontro con tutti gli studenti di presentazione dei risultati dei questionari	tra aprile e ottobre 2020	Presidente CdS	RAQ CdS	la verifica dell'efficacia della presente azione verrà effettuata entro novembre 2020, sulla base del numero di studenti che hanno partecipato all'incontro e dell'opinione degli studenti sull'efficacia dell'incontro				

STRUTTURA: Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente - DiSVA

N	INDICATORI	Valore 2011-12	Valore 2012-13	Valore 2013 -14	Valore 2014 -15	Valore 2015 -16	Valore 2016 -17	Valore 2017-18	Obiett. 2018-19	Valore 2018-19	Obiett. 2019-20	Valore 2019-20	Obiett. 2020-21	AZIONE
1	Incidenza corsi per Docente interno	1.54	1.71	1.76	1.65	1.7	1.7	2.0	~2.0	2.0	~2.0	2.4	~2.0	<b>Analisi valore 2019/20:</b> Sono stati strutturati 18 corsi monodisciplinari tenuti da più docenti. Valore accettabile rispetto ai piani dipartimentali e a sdoppiamenti SB <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento
2	Numero crediti complessivi relativi agli insegnamenti effettuati dal singolo docente interno	10.6	12.3	12.4	11.7	11.9	13	12	~12	11	~11	10	~10	<b>Analisi valore 2019/20:</b> Valore accettabile rispetto ai piani dipartimentali e a sdoppiamenti SB <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento situazione attuale
3	% copertura degli insegnamenti con docenti esterni (compresi docenti di altre Facoltà dell'Ateneo)	18%	18%	22%	21%	23	27%	27%	~27%	31%	~31%	29%	~29%	<b>Analisi valore 2019-20:</b> Valore accettabile <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento
4	Numero chiamate di docenti per A.A.	1 (1PO)	5 (1PA+ 4RTD)	2 (1PO+ 1RTD)	5 (3PA+ 2RTD)	3 (3PA)	8 (2PO+ 5PA+ 1RTD)	4 (2PA+ 1RTD-A +1RTD-B)	13 (4PO+ 5PA+ 1RTD-A +3RTD-B)	12 (2PO+ 5PA+ 1RTD-A +4RTD- B)	4 (2PO+ 1PA+ 1RTD-B) (bando in corso)	10 (4PO+ 3PA+ 3RTD-B)	6 (1PO+ 2PA+ 3RTD-A) (bando in corso)	<b>Analisi valore 2019-20:</b> In linea con la previsione (PO: Beolchini, Negri, Cerrcano, Totti; PA: Giorgini, Truzzi, Vignaroli; RTD-B: Bianchelli, Gerelli, Maragliano) <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Ulteriore acquisizione PO/PA/RTD
5	% copertura corsi prima dell'inizio dell'A.A.	98%	94%	100%	100%	100%	100%	99%	~100%	~96%	~100%	95%	~100%	<b>Analisi valore 2019/20:</b> Praticamente invariato <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento
6	% domande presentate per assegnazione incarichi idonee per CV e programma	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	~100%	~100%	~100%	~100%	~100%	<b>Analisi valore 2019-20:</b> Praticamente invariato <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento
7	% corsi coperti per affidamento	60%	65%	50%	55%	49%	34%	39%	~39%	~39%	~39%	~39%	~39%	<b>Analisi valore 2019-20:</b> Sono stati strutturati 18 corsi monodisciplinari tenuti da più docenti. <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento
8	% personale tecnico amministrativo rispetto al personale docente	43%	36%	39%	40%	39%	38%	42%	~42%	~46%	~46%	~48%	~48%	<b>Analisi valore 2019/20:</b> Aumento dovuto a presa di servizio 1 PTA Zenobi <b>Azione obiettivo 2020-21:</b> Mantenimento



Fasi	TEMPI	RESPONSABILITÀ	FASE/ATTIVITÀ	OUTPUT
<b>Fase 1. Autovalutazione</b>	intera annualità	CUCS / CCdS	Realizzazione delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni per definire la domanda di formazione.	SB 27/02/2020 comitato indirizzo SAPC 24/02/2020 comitato indirizzo BM 16/12/2019 BMA 18/02/2020 comitato indirizzo RAPC 24/02/2020 comitato indirizzo
	fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento	PQA - CSI	Somministrazione del questionario di valutazione della didattica da parte degli studenti e dei docenti	
	come da nota annuale PQA (circa 60 gg prima della scadenza ministeriale)	CUCS / CCdS	Riesame della rispondenza del CdS ai bisogni tramite valutazione risultati progettazione didattica anni precedenti, analisi dei bisogni del mercato, indicatori ANVUR, indagini Almalarea, esiti dell'indagine sulla valutazione della didattica da parte degli studenti --> Predisposizione Scheda di monitoraggio annuale CdS e definizione delle opportune azioni di miglioramento	<b>AZIONI DI MIGLIORAMENTO</b> SB 27/02/2019 - 30/10/2019 SAPC 26/02/2019 - 10/10/2029 BM 04/03/2019 BMA 10/06/2019 RAPC 11/03/2019  <b>SCHEDA DI MONITORAGGIO</b> SB 10/09/2019 SAPC 11/09/2019 BM 13/09/2019 BMA 05/09/2019 RAPC 09/10/2019
	come da nota annuale PQA (circa 50 gg prima della scadenza ministeriale)	PQA	Riesame e validazione del rispetto parametri di AQ	
	come da nota annuale PQA (circa 30 gg prima della scadenza ministeriale)	CdF / CdD	Approvazione Schede di monitoraggio annuale CdS	10.09.2019
	almeno una volta ogni 5 anni e comunque: - in corrispondenza della visita della CEV (non più di un anno prima); - su richiesta del NdV; - in presenza di forti criticità; - in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento.	CUCS / CCdS	Autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS --> Predisposizione Rapporto Riesame ciclico CdS	Ultimo rapporto ciclico approvato SB 16/11/2018 SAPC 15/11/2018 BM 19/11/2018 BMA 15/11/2018 RAPC 19/11/2018
	come da nota annuale PQA (di norma 31 ottobre)	PQA	Riesame e validazione del rispetto parametri di AQ	
	come da nota annuale PQA (di norma 30 novembre)	CdF / CdD	Approvazione Rapporti di Riesame Ciclico CdS	Ultimo rapporto ciclico approvato 21/11/2018
	entro il 31 dicembre	Presidente CUCS / CCdS	Pubblicazione Schede di monitoraggio annuale CdS e eventuale Rapporto di riesame ciclico CdS sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	Dez.19
	entro il 31 dicembre	CP	Analisi dell'offerta formativa e formulazione di proposte di miglioramento.	05.12.2019
entro il 31 dicembre	Rettore - Divisione Didattica	Pubblicazione Relazione annuale Commissioni Paritetiche sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR		

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
	<b>entro il 31 dicembre</b>	Rettore	Pubblicazione Rapporti di Riesame ciclico CdS sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	
	<b>come da scadenza MIUR</b>	NdV	Verifica corretto funzionamento del sistema di AQ	
	<b>entro settembre</b>	PQA - Divisione Didattica	Monitoraggio permanenza requisiti di docenza	

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
		SA / CdA	definizione delle politiche e delle strategie di Ateneo per la didattica	
		CUCS / CCdS	Proposte di variazione ordinamenti didattici presenti, proposta istituzione nuovi CdS	Modifica e/o conferma ordinamenti didattici presenti nel RAD A.A. 19/20 SB 10/11/2017 invariato SAPC 21/03/2018 modificato BM 13/10/2017 invariato BMA 14/09/2018 modificato RAPC 14/11/2017 invariato
		CP	Verifica proposte ordinamenti nuovi corsi di studio o variazione ordinamenti didattici. Verifica coerenza dei crediti assegnati alle attività formative con i requisiti di apprendimento attesi. Emissione di un parere sull'attivazione e/o soppressione di CdS. Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti	23.01.2019
		CUCS / CCdS	Riesame delle proposte nuovi ordinamenti o variazione ordinamenti didattici presenti nel RAD, Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti, Conferma Ordinamenti Didattici già presenti nel RAD	//
		PQA	Riesame e validazione del rispetto parametri di AQ	
		CdD	Riesame delle proposte nuovi ordinamenti o variazione ordinamenti didattici presenti nel RAD, Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti, Conferma Ordinamenti Didattici già presenti nel RAD	23.01.2019
	come da scadenza MIUR (di norma entro gennaio/febbraio)	CdF ove costituita	Riesame delle proposte nuovi ordinamenti o variazione ordinamenti didattici presenti nel RAD, Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti, Conferma Ordinamenti Didattici già presenti nel RAD	
		Preside Facoltà ove costituita /Direttore Dipartimento - Divisione didattica	Termine operazioni inserimento Ordinamenti Didattici nella Banca dati del U-GOV / CINECA	08.03.2019
		Consiglio studentesco	Verifica e parere sui nuovi Ordinamenti proposti	

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
<b>Fase 2. Progettazione ordinamento didattico RAD</b>		CdA	Riesame ed emanazione del parere su ordinamenti didattici nuovi CdS o variazione ordinamenti didattici in RAD	
		SA	Riesame ed approvazione ordinamenti didattici nuovi CdS o variazione ordinamenti didattici in RAD	
		CRUM	Verifica e parere sui nuovi Ordinamenti proposti	
		Rettore - Divisione Didattica	Chiusura Ordinamenti Didattici (CdS di nuova istituzione e CdS modificati) nella Banca Dati del U-GOV / CINECA e invio al MIUR	
	<b>come da scadenza MIUR (di norma entro febbraio)</b>	CUN	Parere su ordinamenti didattici	
	<b>come da scadenza MIUR (di norma entro marzo)</b>	CUCS / CCdS	Recepimento modifiche e adeguamenti a eventuali rilievi CUN a ordinamenti didattici nuovi corsi di studio o richieste variazioni ordinamenti didattici in RAD	//
		CP	Emissione di un parere su CdS modificati in base a eventuali rilievi CUN agli ordinamenti didattici nuovi corsi di studio o alle richieste variazioni ordinamenti didattici in RAD	//
		CUCS / CCdS	Riesame delle proposte nuovi ordinamenti o variazione ordinamenti didattici presenti nel RAD, Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti, Conferma Ordinamenti Didattici già presenti nel RAD	//
		CdD	Riesame delle proposte nuovi ordinamenti o variazione ordinamenti didattici presenti nel RAD, Parere sull'afferenza dei CdS ai Dipartimenti, Conferma Ordinamenti Didattici già presenti nel RAD	//
		CdF ove costituita	Riesame finale progetto modificato e ratifica adeguamenti a eventuali rilievi CUN a ordinamenti didattici di nuovi corsi di studio o richieste variazioni di corsi già esistenti a statuto.	
		Preside Facoltà ove costituita / Direttore Dipartimento - Divisione didattica	Termine operazioni inserimento Ordinamenti Didattici nella Banca dati del U-GOV / CINECA	08.03.2019
		CdA	Riesame ed emanazione del parere su ordinamenti didattici nuovi CdS o variazione ordinamenti didattici in RAD	
		SA	Riesame ed approvazione ordinamenti didattici nuovi CdS o variazione ordinamenti didattici in RAD	
		Rettore - Divisione Didattica	Chiusura Ordinamenti Didattici nella Banca Dati del U-GOV / CINECA	

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
	come da scadenza MIUR	NdV	Verifica ed emanazione pareri su proposte ordinamenti didattici nuovi CdS o variazione ordinamenti didattici in RAD	
		NdV	Pubblicazione relazione NdV su portale MIUR e invio agli organi accademici	
	come da scadenza MIUR (di norma entro marzo)	MIUR	Monitoraggio ex post del quadro complessivo dell'offerta formativa	
<b>Fase 3. Progettazione Regolamento Didattico/OFF</b>	come da scadenza MIUR (di norma per i CdS di nuova istituzione entro marzo, per i CdS già istituiti entro maggio)	CUCS / CCdS	Proposte attivazione nuovi corsi di studio e proposte Regolamenti Didattici, Proposte Requisiti di Apprendimento Attesi dei CdI	Regolamento Didattico/OFF A.A. 19/20 SB 27/02/2019 SAPC 26/02/2019 BM 04/03/2019 BMA 20/02/2019 RAPC 11/03/2019
		PQA	Definizione della struttura organizzativa dell'AQ di Ateneo e CdS e programmazione delle scadenze delle iniziative	
		CP	Parere sulle proposte relative all'attivazione dei CdS, dei Regolamenti Didattici, dei Requisiti di Apprendimento Attesi dei CdI	18.03.2019
		CdD	Proposta Attivazione Corsi di studio, Approvazione Offerta formativa, utenza sostenibile, proposte regolamenti didattici, proposte Requisiti di Apprendimento Attesi CdI	19/03/2019 17/04/2019 22/05/2019
		CdF ove costituita	Proposta Attivazione Corsi di studio, Approvazione Offerta formativa, utenza sostenibile, proposte regolamenti didattici, proposte Requisiti di Apprendimento Attesi CdI	
		Preside Facoltà ove costituita / Direttore Dipartimento- Divisione didattica	Termine operazioni inserimento Regolamenti Didattici nella Banca dati del U-GOV / CINECA	14.06.2019
		ANVUR (CEV)	parere su regolamenti didattici dei CdS di nuova istituzione	
		Presidente CdS	Recepimento modifiche e adeguamenti a eventuali rilievi ANVUR a regolamenti didattici nuovi corsi di studio o richieste variazioni regolamenti didattici in OFF	//
		PQA	Riesame e validazione del rispetto parametri di AQ	
		CP	Emissione di un parere su CdS modificati in base a eventuali rilievi ANVUR ai regolamenti i didattici nuovi corsi di studio o alle richieste variazioni regolamenti didattici in OFF	//
		CdD	Riesame finale progetto modificato e ratifica adeguamenti a eventuali rilievi ANVUR a regolamenti didattici di nuovi corsi di studio o richieste variazioni di corsi già esistenti a statuto.	//
		CdF ove costituita	Riesame finale progetto modificato e ratifica adeguamenti a eventuali rilievi ANVUR a regolamenti didattici di nuovi corsi di studio o richieste variazioni di corsi già esistenti a statuto.	
		Consiglio studentesco	Parere obbligatorio sull'Attivazione dei Corsi di Studio	
		NdV	Parere su attivazione Offerta Formativa (OFF)	

Legenda: in assenza di variazioni di ordinamento didattico le procedure evidenziate in grigio sono omesse

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
		SA	Parere attivazione Corsi di Studio	
		CdA	Approvazione regolamenti didattici nuovi CdS o variazione offerta formativa	

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITA	FASE/ATTIVITA	OUTPUT
		Rettore - Divisione Didattica	Completamento e chiusura Schede SUA-CdS sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	
	come da scadenza MIUR (di norma entro settembre)	CUCS / CCdS	Completamento Schede SUA - CdS	SB 10/09/2019 SAPC 11/09/2019 BM 13/09/2019 BMA 05/09/2019 RAPC 09/10/2019 a ratifica
	come da nota annuale PQA (circa 20 gg prima della scadenza ministeriale)	PQA	Riesame Scheda SUA-CdS e validazione del rispetto parametri di QA	
	come da nota annuale PQA (circa 10 gg prima della scadenza ministeriale)	CUCS / CCdS	Recepimento eventuali rilievi PQA a Scheda SUA-CdS e attuazione modifiche	//
	come da scadenza MIUR (di norma entro settembre)	CdD	Approvazione Schede SUA-CdS e pubblicazione sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	10.09.2019
	come da scadenza MIUR (di norma entro settembre)	CdF ove costituita	Approvazione Schede SUA-CdS e pubblicazione sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	
	come da scadenza MIUR (di norma entro settembre)	Divisione Didattica	Monitoraggio Schede SUA-CdS sul "Portale per la qualità delle sedi e dei CdS" MIUR	

Fasi	TEMPI	RESPONSABILITÀ	FASE/ATTIVITÀ	OUTPUT
<b>Fase 4. Programmazione Didattica</b>	<b>entro 30 settembre</b>	CdF ove costituita / CdD	Approvazione calendario lezioni, calendario esami di profitto, norme di iscrizione varie, organizzazione prove di ammissione, OFA. Attribuzione compiti didattici prof. di I e II fascia, attribuzione affidamenti a seguito di disponibilità interne, richiesta bandi per insegnamenti vacanti, richiesta bandi per coadiutori didattici e corsi integrativi	19/03/2019 17/04/2019 22/05/2019
	<b>entro 30 settembre</b>	CdF ove costituita / CdD	Verifica degli insegnamenti vacanti I ciclo: attribuzione, a seguito del bando, di affidamenti e conferimento contratti per gli insegnamenti vacanti, richiesta ulteriore bando per eventuali insegnamenti ancora vacanti, conferimento contratti ai coadiutori didattici e corsi integrativi a seguito del bando di vacanza	17/04/2019 12/06/2019 16/07/2019 30/10/2019 10/09/2019
	<b>entro 28 febbraio</b>	CdF ove costituita / CdD	Verifica degli insegnamenti vacanti II ciclo: attribuzione, a seguito del bando, di affidamenti e conferimento contratti per gli insegnamenti vacanti, richiesta ulteriore bando per eventuali insegnamenti ancora vacanti, conferimento contratti ai coadiutori didattici e corsi integrativi a seguito del bando di vacanza	16/10/2019 21/11/2018 12/12/2018 23/01/2019 05/02/2019
	<b>entro agosto</b>	Divisione Didattica - CSI	Pubblicazione su sito web di Ateneo dell'Offerta Formativa	
	<b>entro 30 settembre (I ciclo) entro 28 febbraio (II ciclo)</b>	Docenti	Pubblicazione Programmi di insegnamento su Syllabus	
	<b>almeno una settimana prima dell'inizio delle lezioni (I ciclo e II ciclo)</b>	Preside CdF ove costituita / Direttore Dipartimento	Pianificazione orari ed aule per gli insegnamenti del I e II ciclo e pubblicazione su sito web di Facoltà ove costituita/Dipartimento	Settembre 2019 I ciclo Gennaio 2020 II ciclo