



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 15 DEL 17 APRILE 2019
A.A. 2018/2019**

L'anno 2019 addì 17 del mese di aprile in Ancona alle ore 16.00 presso la Sala Consiglio del DiSVA – 2° Edificio di Scienze si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE. La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BIAVASCO Francesca	X		
2	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
3	OR	CARNEVALI Oliana	X		
4	OR	CIANI Maurizio	X		
5	OR	DANOVARO Roberto		X	
6	OR	DELL'ANNO Antonio		X	
7	OR	GIORDANO Mario		X	
8	OR	MARIANI Paolo	X		
9	OR	ORENA Mario			X
10	OR	REGOLI Francesco		X	
11	OR	SARTI Massimo			X
12	OR	SCARPONI Giuseppe			X
13	OR	TANFANI Fabio	X		
14	AS	BACCHETTI Tiziana	X		
15	AS	BARUCCA Marco	X		
16	AS	BEOLCHINI Francesca		X	
17	AS	BIZZARO Davide		X	
18	AS	CALCINAI Barbara	X		
19	AS	CANAPA Adriana	X		
20	AS	CERRANO Carlo	X		
21	AS	COMITINI Francesca	X		
22	AS	DI MARINO Daniele		X	
23	AS	FANELLI Emanuela		X	
24	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	
25	AS	GORBI Stefania			X
26	AS	LA TEANA Anna	X		
27	AS	MARINCIONI Fausto		X	
28	AS	NEGRI Alessandra		X	
29	AS	OLIVOTTO Ike	X		
30	AS	PUCE Stefania	X		
31	AS	RINDI Fabio	X		
32	AS	SABBATINI Anna	X		
33	AS	SPINOZZI Francesco	X		
34	AS	TIANO Luca	X		
35	AS	TOTTI Cecilia Maria	X		

Handwritten signatures and initials in blue ink.



36	RIC	ANNIBALDI Anna	X		
37	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
38	RIC	DAMIANI Elisabetta	X		
39	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
40	RIC	GALEAZZI Roberta	X		
41	RIC	GIORGINI Elisabetta	X		
42	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
43	RIC	MOBBILI Giovanna			X
44	RIC	NORICI Alessandra	X		
45	RIC	RINALDI Samuele			X
46	RIC	RUSSO Aniello		X	
47	RIC	SCIRE' Andrea Antonino			X
48	RIC	TRUZZI Cristina	X		
49	RIC	VIGNAROLI Carla	X		
50	RTD	ACCORONI Stefano	X		
51	RTD	BENEDETTI Maura	X		
52	RTD	BISCOTTI Maria Assunta	X		
53	RTD	DI CAMILLO Cristina			X
54	RTD	GIOACCHINI Giorgia	X		
55	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
56	RTD	ORTORE Maria Grazia	X		
57	RTD	TRUCCHI Emiliano			X
58	PC	AULICINO Giuseppe		X	
59	ASS	BALDASSARRI J. Enrico			X
60	T.A.	CARBONARI Andrea	X		
61	T.A.	COLUCCELLI Alessandro		X	
62	T.A.	FERRAIOLI Monica	X		
63	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
64	T.A.	GIARDINI Mara	X		
65	T.A.	MARADONNA Francesca	X		
66	T.A.	NISI CERIONI Paola		X	
67	Segr.	BAIOCCHI Rossana	X		
68	ST	CAUTI Lorenzo			X
69	ST	BACALONI Riccardo	X		
70	ST	CIDDA Marco			X
71	ST	DESINI Laura			X
72	ST	TOTTI Beatrice	X		
73	ST	ZAPPATORE Miriam			X

Legenda
OR – Professore Ordinario
AS – Professore Associato
RIC – Ricercatore
RTD – Ricercatore tempo determinato
PC – Professore a contratto
ASS – Rappresentante assegnisti
T.A. - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ST - Rappresentante studenti



Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Paolo MARIANI.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Rossana BAIOCCHI in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.

Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 28 marzo 2017 prot. AMM/726, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Ratifica determinazioni direttoriali;
- 4) Pratiche studenti;
- 5) Organizzazione didattica;
- 6) Piano finanziario attività didattica aggiuntiva A.A. 2019/2020;
- 7) Coperture insegnamenti A.A. 2019/2020;
- 8) Nucleo di Valutazione: Tirocini 2018;
- 9) Sistema di Qualità: Azioni di Miglioramento;
- 10) Utilizzo fondi RSA 2019;
- 11) Convenzioni;
- 12) Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, Collaborazioni e/o prestazioni);
- 13) Visiting Scientist – Bando 2019 – Dipartimento di Eccellenza;
- 14) Richiesta assunzione unità personale a tempo determinato – categoria D;
- 15) Varie ed eventuali

OGGETTO n° 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore fa presente che non vi sono comunicazioni da riportare al Consiglio.

OGGETTO n° 2 – APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il presente punto viene rinviato alla successiva seduta di Consiglio.

OGGETTO n° 3 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA l'urgenza di consentire a tutti gli studenti che non hanno superato il test di ammissione alla LM in Biologia Molecolare e Applicata A.A. 2018/19 nelle precedenti sessioni l'ammissione alla sessione del 25 marzo p.v.;

VISTA l'urgenza di procedere all'adeguamento alle osservazioni del CUN del 20.03.2019, così come inserito nelle schede SUA-CdS anno 2019, del CdL in Scienze Ambientali in Protezione Civile e del Corso di LM Biologia Molecolare e Applicata;



VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione del Legale Rappresentante dell'Addendum n.2 all' Accordo di collaborazione con Arpae – SIMC e con il CNR per attività di ricerca funzionali allo sviluppo del progetto ECOSS, le cui attività sono già state avviate;
VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione del Legale Rappresentante delle n. 28 convenzioni bilaterali con università partner per la realizzazione del Progetto PLS 2017-2018 in Scienze Naturali e Ambientali di cui l'UNIVPM è Coordinatore;
VISTA l'urgenza di approvare una modifica allo Statuto e Regolamento del Centro C.A.R.M.E.L.O., cui UNIVPM aderisce, con inserimento della figura di Direttore Scientifico con funzioni consultive di natura tecnico-scientifica e di collaborazione nella progettazione e realizzazione delle attività del Centro;
VISTA l'urgenza di procedere ad una variazione nel budget DiSVA 2019 per la previsione di maggiori entrate da finanziamento MIUR nell'ambito dei Progetti PLS 2017-2018;
VISTA l'urgenza di accettare la richiesta di cofinanziamento per n.1 assegno di ricerca da attivarsi a cura del Dip. DICEA (Prof. Brocchini) con fondi di cui è titolare il Dott. Aniello Russo del Budget DiSVA 2019;

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

- n. 111 Pratiche studenti –Test di ammissione alla LM in Biologia Molecolare e Applicata A.A. 2018/19 del 25.03.2019;
- n. 123 Pratiche studenti – Adeguamento osservazioni CUN CdL in Scienze Ambientali in Protezione Civile e del CdLM in Biologia Molecolare e Applicata;
- n. 131 Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante – Addendum n.2 Accordo di collaborazione con Arpae – SIMC e CNR;
- n. 132 Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante – n. 28 convenzioni bilaterali con università partner Progetto PLS 2017-2018 in Scienze Naturali e Ambientali;
- n. 138 Approvazione modifica allo Statuto e Regolamento Centro C.A.R.M.E.L.O.;
- n. 140 Richiesta variazione Budget 2019 DiSVA - Maggiori entrate, finanziamento MIUR per progetti nell'ambito del PLS 2017-2018;
- n. 146 Accettazione cofinanziamento assegno di ricerca DICEA su fondi Budget DiSVA 2019 Dott. Russo.

OGGETTO n^ 4 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 4.1 – APPROVAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio, esaminati i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2018/2019, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2018/2019 allegati al presente verbale:

- Antonelli Noemi (allegato n. 4.1/1)
- Cafforio Daniela (allegato n. 4.1/2)
- Zeqiraj Kejsi (allegato n. 4.1/3)

4
3



La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 4.2 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio, esaminate le domande di riconoscimento di carriera, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, così come indicato nei prospetti allegati al presente verbale:

Laurea Triennale Scienze Biologiche

Benedetto Giuseppe	(allegato n. 4.2/1)
Cercaci Elisa	(allegato n. 4.2/2)
Palermo Fabio	(allegato n. 4.2/3)
Quagliano Caterina	(allegato n. 4.2/4)
Sbraccia Giulia	(allegato n. 4.2/5)

Laurea Magistrale Biologia Marina

Laiolo Elisa	(allegato n. 4.2/6)
Negro Eleonora	(allegato n. 4.2/7)
Todisco Vittoria	(allegato n. 4.2/8)
Vettese Jessica	(allegato n. 4.2/9)

Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

Longo Rossana	(allegato n. 4.2/10)
Macchiagodena Gennaro	(allegato n. 4.2/11)
Marziani Francesca	(allegato n. 4.2/12)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n^ 5.1 – Funzione di correlatore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta dei Proff. Carnevali, Marincioni, di riconoscere la funzione di correlatore a soggetti che hanno collaborato alla tesi di cui il docente è relatore.

Il Direttore informa che il Senato Accademico, con delibera del 23.6.2015, consente al Consiglio di Dipartimento di autorizzare l'inserimento di ulteriori figure in qualità di correlatori con deliberazione assunta all'unanimità su motivata proposta del relatore.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.6.2015;

VISTA la richiesta della Prof. Carnevali di inserire il Dr. Andrea Pessina, titolare di Borsa di Studio presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Mariangela Di Vincenzo, in quanto il Dr. Pessina è stato coinvolto nella pianificazione del lavoro e nell'analisi dei risultati;



VISTA la richiesta del Prof. Fausto Marincioni di inserire la Dr. Eleonora Gioia, già assegnista di ricerca sul progetto PRIMES presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Cecilia Calcinaro, in quanto la Dr. Gioia è stata coinvolta nella pianificazione del lavoro e nell'analisi dei risultati;
a voti unanimi

DELIBERA

- il Dr. Andrea Pessina è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea di Mariangela Di Vincenzo
- la Dr. Eleonora Gioia è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Cecilia Calcinaro

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.2 – Modifica Manifesto degli Studi A.A. 2019/2020

Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

Il Direttore, per esigenze didattiche e scientifiche, ritiene opportuno proporre una modifica al Manifesto degli Studi A.A. 2019/2020 – Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata, approvato con delibera del 19.3.2019, inserendo un nuovo corso a scelta.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo approfondita discussione,
a voti unanimi

DELIBERA

di modificare il Manifesto degli Studi della Laurea Magistrale in Biologia Molecolare e Applicata inserendo il seguente insegnamento a scelta:

Bioinformatica strutturale e metodologie biosimulative Sett. BIO/11 CFU 6

- nella coorte 2019/2020 (allegato 5.2/1)
- nella coorte 2018/2019 (allegato 5.2/2)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.3 – CALENDARIO SEDUTE DI LAUREA A.A. 2019/2020

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi,

DELIBERA

le date degli appelli di laurea A.A. 2019/2020 per i Corsi di Studio di Scienze sono definite secondo il seguente calendario:

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| - Sessione estiva | dal 20 al 24 Luglio 2020 |
| - Sessione autunnale | dal 19 al 23 Ottobre 2020 |
| - Sessione straordinaria | dal 22 al 26 Febbraio 2021 |

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n^ 5.3 – PROPOSTA APPELLO DI LAUREA MESE DI DICEMBRE

Il Direttore, su richiesta dei rappresentanti degli studenti, sottopone all'attenzione del Consiglio l'eventuale possibilità di inserire un ulteriore appello di laurea nel mese di dicembre per le lauree triennali.

Sia Ingegneria che Agraria hanno questa seduta di laurea in dicembre.

Inoltre l'immatricolazione anticipata alle magistrali consentirebbe di frequentare buona parte delle lezioni del primo semestre.

Questa richiesta nasce anche dal fatto che molte sedi consentono l'immatricolazione alle lauree magistrali per i laureati entro il mese di dicembre.

Il Consiglio stabilisce di rinviare ai Consigli di corso di studio delle lauree triennali l'eventuale discussione e proposta.

OGGETTO n^ 5.5 – ARTICOLI TESI LAUREE TRIENNALI

Il Direttore informa che sono attive sulla rinnovata piattaforma Moodle le nuove sezioni per la scelta degli articoli per la tesi di Laurea triennale di Scienze Biologiche e di Scienze Ambientali e Protezione Civile da parte degli studenti: Home > Attività > A.A. 2018/2019 > Scienze

Gli articoli sono raggruppati con il nome di ciascun docente.

La prenotazione dell'articolo può essere effettuata da un solo studente, il quale deve inviare una e-mail al docente subito dopo aver effettuato la prenotazione.

Il docente può visionare i dati degli studenti che hanno fatto la prenotazione dei suoi articoli ed eventualmente cancellare le prenotazioni effettuate erroneamente.

Ciascun docente è abilitato alla modifica della descrizione dei suoi articoli; l'articolo può essere sostituito oppure reso non visibile.

Il primo accesso del docente avviene dopo aver effettuato la regolare registrazione sulla piattaforma. Per l'inserimento degli articoli di un docente non presente nell'elenco è necessario rivolgersi al Nucleo Didattico.

Il Consiglio ne prende atto.

OGGETTO n^ 6 – PIANO FINANZIARIO ATTIVITA' DIDATTICA AGGIUNTIVA A.A. 2019/2020 (ND)

Il Direttore informa che il Dipartimento, ai fini della retribuzione dell'attività didattica aggiuntiva dei corsi di studio di Scienze, per l'A.A. 2019/2020 potrà disporre della somma corrispondente all'assegnazione dello scorso anno pari a € 161.204=.

Il Direttore illustra le decisioni prese dal Consiglio Didattico del DiSVA in merito alla retribuzione delle supplenze:

- si conferma, come negli anni precedenti, che l'attività didattica aggiuntiva tenuta dai professori di Scienze oltre le 120 ore non sarà retribuita;
- i ricercatori di Scienze saranno retribuiti per il monte ore degli insegnamenti fondamentali tenuti, fino ad un massimo di 9 cfu complessivi (72 ore), mentre i corsi a scelta saranno tenuti a titolo gratuito;
- il compenso orario per i ricercatori del DiSVA, i docenti esterni e i docenti a contratto è pari a € 50 all'ora.

Viene presentato il Piano finanziario attività didattica aggiuntiva A.A. 2019/2020 nel quale risulta che i fondi non sono sufficienti per consentire la copertura di tutte le supplenze e la



stipula di contratti per coadiutori didattici relativi agli insegnamenti del primo anno di Scienze Biologiche, necessari per l'elevato numero di immatricolati.

Il Direttore segnala che sono in atto procedure di valutazione comparativa, al termine delle quali risulteranno delle economie nel piano finanziario a seguito della presa servizio dei professori vincitori, risparmi che consentiranno di coprire la somma mancante e, qualora fossero in eccedenza, potranno essere destinati a compensi per corsi integrativi, altamente professionalizzanti e necessari al percorso didattico formativo delle lauree magistrali.

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto

VISTI I Manifesti degli Studi dei corsi di laurea e laurea magistrale di Scienze A.A. 2019/2020, approvati con delibere del 19.3.2019 e 17.4.2019;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 27.6.2006;

RITENUTO OPPORTUNO retribuire l'attività didattica aggiuntiva sulla base dei seguenti criteri:

- 1 cfu = 8 ore di attività didattica
- ore retribuibili stabilite dal Dipartimento per i corsi fondamentali = 72 (9 cfu)
- compenso per 1 ora di attività didattica = € 50,00

(al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione) per i Ricercatori di Scienze, per i Professori e Ricercatori di altri Dipartimenti e/o Facoltà dell'Ateneo o Università esterne e per i Professori a contratto;

➤ i Professori di Scienze terranno i corsi relativi all'attività didattica aggiuntiva, oltre le 120 ore di attività didattica istituzionale, a titolo gratuito;

➤ i Ricercatori di Scienze terranno i corsi a scelta a titolo gratuito;

VERIFICATE le risorse disponibili A.A. 2019/2020;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare, ai fini della retribuzione di attività didattica aggiuntiva, contratti su corsi ufficiali e coadiutori, il Piano Finanziario dei corsi di studio di Scienze per l'A.A. 2019/2020, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6/1**);

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 7 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2019/2020 (ND)

OGGETTO n^ 7.1 - Attribuzione compiti didattici professori

Il Direttore informa che, in ottemperanza al Regolamento Didattico di Ateneo, il Consiglio di Dipartimento deve attribuire i compiti ed i carichi didattici ai professori per l'A.A. 2019/2020.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO il D.M. 4.10.2000 di rideterminazione dei settori scientifico disciplinari e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.M. 29.7.2011 n. 336 di Determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macro settori concorsuali di cui all'art. 15 L. 240/2010 e successive modifiche e integrazioni;



VISTO il D.R. 1090 del 20.10.2011 di inquadramento dei professori nei settori concorsuali;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo relativo agli ordinamenti didattici attivati ai sensi del D.M. 270/04;

VISTO il DM 7 gennaio 2019 n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" (modifica al DM 12 dicembre 2016 n. 987);

VISTI l'Offerta Formativa e i Manifesti degli Studi dei corsi di studio di Scienze per l'A.A. 2019/2020 approvati nei CDD del 19.3.2019 e 17.4.2019 previa approvazione delle modifiche ai RAD da parte del CUN;

SENTITI i professori interessati;

a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire ai professori del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, inquadrati nei settori scientifico disciplinari sotto indicati, gli insegnamenti a fianco riportati appartenenti al medesimo settore, come compito didattico per l'A.A. 2019/2020, con relativo carico di lavoro in crediti e ore, considerato che 1 CFU corrisponde a 8 ore di attività didattica assistita:

Professore	Settore	Insegnamenti	Compito did.	
			CFU	ORE
BACCHETTI Tiziana	BIO/11	Chimica biologica (sdoppiato M-Z) L	8	64
		Biochimica della nutrizione LM	8	64
BARUCCA Marco	BIO/18	Genetica (sdoppiato M-Z) L	8	64
		C.I. Bioinformatica – modulo 1 LM	6	48
BEOLCHINI Francesca	ING-IND/26	Gestione rifiuti e bonifiche ambientali LM	6	48
		Tecniche di bonifica ambientale L	6	48
BIAVASCO Francesca	BIO/19	Microbiologia generale (sdoppiato A-L) L	8	64
BIZZARO Davide	BIO/18	Genetica (sdoppiato A-L) L	8	64
CALCINAI Barbara	BIO/05	Biodiversità degli animali marini LM	7	56
		C.I. Zoologia L	6	48
CANAPA Adriana	BIO/06	Biotecnologie cellulari LM	6	48
		Citologia e istologia (sdoppiato A-L) L	8	64
CAPUTO BARUCCHI Vincenzo	BIO/06	Anatomia comparata (sdoppiato A-L) L	5	40
		Anatomia comparata (sdoppiato M-Z) L	5	40
		Biologia evolutiva dei vertebrati marini LM	3	24
CARNEVALI Olliana	BIO/06	Biologia dello sviluppo (sdoppiato A-L) L	8	64
		Biotecnologie della riproduzione LM	6	48
CERRANO Carlo	BIO/05	Zoologia (sdoppiato A-L) L	8	64
		Marine protected areas design and management LM	6	48
CIANI Maurizio	AGR/16	Biotecnologia dei microorganismi LM	7	56
		Biotecnologia delle fermentazioni LM	6	48
COMITINI Francesca	AGR/16	Microbiologia ambientale L	7	56
		Qualità e sicurezza microbiologica degli alimenti LM	7	56
DELL'ANNO Antonio	BIO/07	C.I. Sostenibilità ambientale LM	6	48
		Marine conservation biology LM	6	48
		Ecotecnologie applicate L	2	16
DI MARINO Daniele	BIO/11	Biologia molecolare (sdoppiato M-Z) L	8	64
		Bioinformatica strutturale e metodologie biosimulative LM	6	48
FANELLI Emanuela	BIO/07	Ecologia (sdoppiato A-L) L	8	64



		Biologia ed ecologia marina LM	8	64
GIOVANETTI Eleonora	MED/07	C.I. Microbiologia diagnostica LM	6	48
		C.I. Batteriologia BIO/19 LM	6	48
GORBI Stefania	BIO/13	Laboratorio di biologia (sdoppiato M-Z) L	8	64
		Ecotossicologia e valutazione impatto ambientale L	3	24
LA TEANA Anna	BIO/11	Biologia molecolare (sdoppiato A-L) L	8	64
		C.I. Biologia molecolare avanzata LM	6	48
MARIANI Paolo	FIS/07	Fisica (sdoppiato M-Z) L	8	64
		C.I. Bioinformatica - modulo 2 LM	4	32
MARINCIONI Fausto	M-GGR/01	Geografia del rischio e dei disastri L	7	56
		Riduzione rischio disastri LM	7	56
NEGRI Alessandra	GEO/01	Fondamenti di scienze della terra L	8	64
		Rilevamento geologico e geomorfologico GEO/02 L	6	48
ORENA Mario	CHIM/06	Chimica II (sdoppiato A-L) L	8	64
		Chimica II (sdoppiato M-Z) L	8	64
OLIVOTTO Ike	BIO/06	Citologia e istologia (sdoppiato M-Z) L	8	64
		C.I. Acquacoltura commerciale e ornamentale LM	5	40
PUCE Stefania	BIO/05	Zoologia (sdoppiato M-Z) L	8	64
		Etologia L	6	48
REGOLI Francesco	BIO/13	Marine ecotoxicology LM	6	48
		Rischio biologico ed ecologico LM	8	64
RINDI Fabio	BIO/01	Botanica (sdoppiato M-Z) I	6	48
		C.I. Botanica L	6	48
SABBATINI Anna	GEO/01	C.I. Ambiente sedimentario marino LM	5	40
		Paleontologia generale L	6	48
SARTI Massimo	GEO/02	Rischio geologico LM	6	48
SPINOZZI Francesco	FIS/07	Fisica (S.A.P.C.) L	2	16
		Biofisica molecolare LM	6	48
TIANO Luca	BIO/10	Biochimica e biotecnologia delle proteine LM	8	64
		Stress ossidativo nei sistemi biologici LM	3	24
		Analisi biochimiche LM	3	24
TOTTI Cecilia Maria	BIO/01	Biodiversità delle alghe e piante marine LM	7	56
		Botanica (sdoppiato A-L) L	8	64

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 7.2 - Carico didattico complessivo e affidamenti per disponibilità professori e ricercatori

Il carico didattico complessivo dei professori, in ottemperanza alla delibera del Senato Accademico del 27.6.2006 e al DM 7.1.2019 n. 6 (modifica al DM 12.12.2016 n. 987) è desunto dall'attività didattica frontale dei corsi tenuti come compito didattico, fino al raggiungimento delle 120, dalle ore eccedenti le 120 ore e dalle ore di lezione svolte nei corsi di dottorato.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 27.6.2006 che definisce i criteri per l'applicazione della legge 230/2005: didattica frontale ed attività didattica aggiuntiva;

VISTO il D.M. 4.10.2000 di rideterminazione dei settori scientifico disciplinari e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.M. 29.7.2011 n. 336 di Determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macro settori concorsuali di cui all'art. 15 L. 240/2010 e successive modifiche e integrazioni;



- VISTO il D.R. 1090 del 20.10.2011 di inquadramento dei professori nei settori concorsuali;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo relativo agli ordinamenti didattici attivati ai sensi del D.M. 270/04;
- VISTO il D.M. 7.1.2019 n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" (modifica al D.M. 12.12.2016 n. 987);
- VISTI l'Offerta Formativa e i Manifesti degli Studi dei corsi di studio di Scienze per l'A.A. 2019/2020 approvati in CDD del 19.3.2019 e 17.4.2019;
- VISTA la programmazione didattica del Corso di Dottorato in Scienze della Vita e dell'Ambiente;
- VISTA la propria delibera in data odierna 17.4.2019 di attribuzione dei compiti didattici ai professori del Dipartimento;
- VISTE le dichiarazioni di disponibilità a tenere gli insegnamenti vacanti, presentate dai professori e dai ricercatori dell'Ateneo;
- VERIFICATI i settori scientifico disciplinari degli insegnamenti;
- VALUTATE le affinità dei settori degli insegnamenti e dei settori scientifico disciplinari dei docenti;
- SPECIFICATO che i corsi a scelta saranno attivati sotto condizione di studenti frequentanti;
- SPECIFICATO che 1 CFU equivale a 8 ore di attività didattica assistita;
- VISTO il Piano finanziario dell'attività didattica aggiuntiva per l'A.A. 2019/2020 approvato in data odierna 17.4.2019;
- a voti unanimi

DELIBERA

di affidare, per l'A.A. 2019/2020, le discipline dei corsi di studio di Scienze ai professori e ricercatori dell'Ateneo a seguito di dichiarazione di disponibilità, indicate nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 7.2/1**);
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 7.3 - Richiesta bandi supplenza/contratto

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento, con delibera in data odierna 17.4.2019 ha individuato i compiti didattici e il carico didattico dei professori di Scienze, ha attribuito gli affidamenti per disponibilità ai docenti dell'Ateneo e ha deliberato il Piano finanziario dell'attività didattica aggiuntiva per l'A.A. 2019/2020 sulla base delle risorse assegnate nell'anno precedente.

Si rende necessario definire la richiesta di bandi per le discipline che risultano vacanti, subordinatamente alle condizioni stabilite dal Senato Accademico nella delibera del 27.6.2006.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTI l'art. 1 della Legge 477/84, l'art. 12 della Legge 341/90 e l'art. 114 del D.P.R. 382/80, circa le modalità di copertura degli insegnamenti;

CONSIDERATO che 1 CFU corrisponde a 8 ore di attività didattica;

SPECIFICATO che ai Ricercatori di Scienze verranno attribuiti i corsi fondamentali a titolo retribuito e i corsi a scelta a titolo gratuito;



SPECIFICATO che ai Professori e Ricercatori di altri Dipartimenti e/o Facoltà dell'Ateneo o Università esterne e ai Professori a contratto verranno attribuiti i corsi a titolo retribuito; STABILITO che i Professori di Scienze terranno i corsi relativi all'attività didattica aggiuntiva, oltre le 120 ore di attività didattica istituzionale, a titolo gratuito; a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere alla copertura per affidamento o supplenza delle discipline di seguito indicate per l'A.A. 2019/2020:

Insegnamento	Corso di L/LM	Settore	CFU	Ore	Costo
Anatomia comparata A-L (sdoppiato 3 cfu) Anatomia comparata M-Z (sdoppiato 3 cfu)	Sc. Biologiche	BIO/06	6	48	retribuito
Bioetica (*)	Sc. Biologiche	BIO/07	6	48	retribuito
Biologia dello sviluppo M-Z (sdoppiato)	Sc. Biologiche	BIO/06	8	64	retribuito
Tutela della salute in laboratorio (*)	Sc. Biologiche	MED/44	6	48	retribuito
Fisiologia vegetale A-L (sdoppiato 4 cfu) Fisiologia vegetale M-Z (sdoppiato 4 cfu)	Sc. Biologiche	BIO/04	8	64	retribuito
Fondamenti di analisi dei sistemi ecologici	Sc. Amb.P.C.	BIO/07	8	64	retribuito
Ecotecnologie applicate	Sc. Amb.P.C.	BIO/07	6	48	retribuito
Matematica	Sc. Amb. P.C.	MAT/05	7	56	retribuito
Previsione e prevenzione catastrofi naturali	Sc. Amb.P.C.	GEO/04	7	56	retribuito
Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile ambientale	Sc. Amb.P.C.	GEO/04	6	48	retribuito
Ordinamento protezione civile	Sc. Amb. P.C.	IUS/14	6	48	retribuito
Fisica	Sc. Amb. P.C.	FIS/07	6	48	retribuito
Fondamenti di oceanografia, meteorologia e climatologia	Sc. Amb. P.C.	GEO/12	6	48	retribuito
Biologia della pesca	Biologia Marina	BIO/07	6	48	retribuito
Biologia evolutiva dei vertebrati marini	Biologia Marina	BIO/06	3	24	retribuito
Field practices: marine monitoring	Biologia Marina	BIO/07	6	48	retribuito
Quantitative methods in marine science (*)	Biologia Marina	BIO/07	6	48	retribuito
Combined course: Hard and Soft skills for marine spatial planning - Marine GIS and spatial planning (*)	Biologia Marina	GEO/04	3	24	retribuito
Combined course: Hard and Soft skills for marine spatial planning - Transferable skills course (*)	Biologia Marina	BIO/07	3	24	retribuito
Malattie microbiche di origine alimentare	Biologia Mol. e A.	BIO/19	6	48	retribuito
Legislazione e monitoraggio ambientale	Rischio A.P.C.	CHIM/01	4	32	retribuito
Conservazione della natura e gestione delle aree protette	Rischio A.P.C.	BIO/07	6	48	retribuito
Rischio chimico e industriale	Rischio A.P.C.	CHIM/06	4	32	retribuito
Strumenti GIS nella protezione ambientale e civile	Rischio A.P.C.	FIS/07	6	48	retribuito
Emergenze in mare (*)	Rischio A.P.C.	BIO/07	2	16	retribuito
Tecniche antincendio (*)	Rischio A.P.C.	ING-IND/11	2	16	retribuito
Tecniche di comunicazione (*)	Rischio A.P.C.	M-GGR/01	2	16	retribuito
Telerilevamento (*)	Rischio A.P.C.	FIS/07	2	16	retribuito
C.I. Gestione integrata dell'emergenza - Coordinamento e gestione delle emergenze	Rischio A.P.C.	BIO/07	6	48	retribuito

3B



C.I. Gestione integrata dell'emergenza - <i>La medicina delle grandi emergenze e dei disastri</i>	Rischio A.P.C.	MED/50	6	48	retribuito
Rischio e prevenzione incendi (°)	Rischio A.P.C.	ING-IND/11	4	32	retribuito
Certificazioni e regolamenti ambientali Mod. 1 (°)	Rischio A.P.C.	ING-IND/26	2	16	retribuito
Certificazioni e regolamenti ambientali Mod. 2 (°)	Rischio A.P.C.	ING-IND/26	2	16	retribuito

(°) corso a scelta attivato sotto condizione che vi siano studenti frequentanti

Nel caso in cui attraverso tale procedura non fosse possibile attribuire i corsi per mancanza di candidati, si chiede di provvedere alla copertura mediante stipula di contratto di diritto privato.

Il Consiglio ritiene congruo un periodo di non meno di 15 giorni per la presentazione delle domande.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 8 – NUCLEO DI VALUTAZIONE: TIROCINI 2018 (ND)

Il Direttore illustra e commenta la valutazione dei tirocini per il 2018 che è stata fatta sulla base dei questionari compilati sia dagli studenti, che hanno svolto il tirocinio in strutture interne o esterne al Dipartimento, sia dai responsabili delle strutture esterne che li hanno accolti.

E' stata predisposta una relazione allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 8/1**).

In conclusione l'esperienza dei Tirocini, soprattutto presso strutture esterne al Dipartimento per le LT, ha dato dei risultati molto positivi. L'analisi dimostra che il tirocinio è un sistema efficace non solo per mettere alla prova la preparazione, il grado di autonomia e la capacità di lavorare in gruppo degli studenti triennali e magistrali, ma anche per metterli a conoscenza delle attività professionali tipiche dei laureati in Scienze e per metterli in contatto con strutture pubbliche o private nell'attesa di future opportunità d'inserimento nel mondo del lavoro.

Il Consiglio di Dipartimento esprime piena soddisfazione per i giudizi positivi espressi sia dagli studenti sia dalle strutture esterne ospitanti, e si impegna nelle sue componenti specifiche a tenere conto delle criticità segnalate e dei commenti riportati.

OGGETTO N° 9 – SISTEMA DI QUALITÀ: AZIONI DI MIGLIORAMENTO (ND)

Il Direttore informa che i CCS hanno approvato le Azioni di miglioramento 2018-2019 dei propri corsi di studio rispettivamente nelle sedute del: SB 27.2.2019, SAPC 26.2.2019, BMA 20.2.2019, BM 4.3.2019, RAPC 11.3.2019.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTE le azioni di miglioramento di cui alle schede allegate (**allegato 9/1,2,3,4,5**);
a voti unanimi

DELIBERA



di approvare le Azioni di miglioramento 2018-2019 dei corsi di studio di Scienze di cui alle schede allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 10 – UTILIZZO FONDI RSA 2019

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che, con nota del 3 aprile u.s. prot. 22248, il Capo Divisione Ricerca e Innovazione Tecnologica ha comunicato la quota relativa alla RSA destinata al DiSVA per l'anno 2019, pari ad € 193.172,00#. Con la stessa nota il Capo Divisione ricorda i criteri determinati dal SA per la ripartizione della suddetta quota tra i docenti che presenteranno una proposta progettuale da finanziare con il suddetto fondo, in particolare:

- suddivisione dell'80% della quota secondo criteri bibliometrici e meritocratici legati alla qualità delle pubblicazioni scientifiche utilizzando la formula matematica approvata dal SA stesso nel 2014;
- distribuzione del 20% secondo criteri decisi dal Consiglio di Dipartimento con trasmissione della delibera al SA per dovuta conoscenza;
- nel caso di "ricercatori inattivi" (cioè privi di pubblicazioni nel triennio 2016-18) il Dipartimento dovrà decidere se inserirli nella ripartizione della quota del 20% o nella quota dell'80% con un importo comunque non superiore ad € 500,00;
- i contributi non impegnati entro la data di scadenza (triennale) del Progetto saranno automaticamente utilizzabili fino al 31 dicembre dell'anno solare di scadenza se l'importo non sarà superiore a 500,00 euro. Se l'importo sarà superiore a 500,00 euro sarà ammessa una unica proroga sino al 31 dicembre dell'anno successivo a quello di scadenza su richiesta motivata inviata al Rettore dopo il visto del Direttore di Dipartimento.

Il Direttore ricorda che il Dipartimento, nel 2016, ha già deciso di utilizzare una parte della quota del 20% per stimolare quei docenti che, pur se non inattivi, hanno una bassa produzione scientifica.

A tal fine relaziona brevemente sull'utilizzo del Fondo di Solidarietà utilizzato dai docenti che nel 2016 ne avevano fatto richiesta.

Il Direttore ricorda che la quota del 20% sul finanziamento della RSA 2019 è pari ad € 38.634,00#, che propone di ripartire come di seguito indicato:

- € 13.634,00# da ripartire tra tutti i docenti secondo le regole dell'80%, ad esclusione dei ricercatori inattivi che potranno contare su un contributo di € 500,00#;
- € 25.000,00 da distribuire come Fondo di solidarietà, così chiamato per indicare quella quota dedicata ai gruppi in difficoltà finanziaria.

Come per la volta precedente il Fondo dovrà aiutare i docenti o gruppi che non hanno fondi sufficienti per portare avanti con successo le proprie attività di ricerca, per esempio un docente/gruppo ha presentato diverse proposte progettuali nei programmi comunitari, ma non sono stati accettati, per cui non dispone di fondi per utilizzare un assegnista di ricerca che possa continuare gli esperimenti iniziati oppure per mantenere in buono stato le attrezzature scientifiche con cui proseguire le proprie attività di ricerca.

Il docente/gruppo che si trova in queste condizioni potrà fare domanda per accedere al Fondo di Solidarietà.

Il Direttore relaziona brevemente sull'utilizzo del Fondo di Solidarietà del 2016 e, considerati i più che positivi risultati, ripropone il Bando (**Allegato 10.1**) contenente le



regole per la presentazione delle richieste e le modalità di distribuzione del contributo, in sintesi:

- richiesta che evidenzi le difficoltà che limitano il regolare svolgimento delle attività di ricerca ed indichi i vantaggi che da questo investimento deriveranno per il gruppo di ricerca e per il dipartimento stesso;
 - ammontare della cifra richiesta;
 - analitico Piano Finanziario, da cui sia chiaro quali sono le tipologie di spesa che si vogliono sostenere ed a cui ci si dovrà attenere;
 - valutazione delle richieste da parte del Consiglio Scientifico;
 - proposta di finanziamento da presentare in CdD per la definitiva deliberazione in merito.
- Il Direttore, infine, propone di mantenere, anche per il 2019, la stessa composizione della Commissione che ripartirà la quota dell'80% e ricorda i componenti:
il Prof. A. Dell'Anno, il Prof. F. Spinozzi, la Dott.ssa M. Benedetti, la Dott.ssa E. Giorgini, il Prof. F. Rindi.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTA la nota del 3 aprile u.s. prot. n. 22248 con cui il Capo Divisione Ricerca e Innovazione Tecnologica ha comunicato la quota relativa alla RSA destinata al DiSVA per l'anno 2019, pari ad € 193.172,00#. Con la stessa nota il Capo Divisione ricorda i criteri determinati dal SA per la ripartizione della suddetta quota tra i docenti che presenteranno una proposta progettuale da finanziare con il suddetto fondo ed in particolare:

- suddivisione dell'80% della quota secondo criteri bibliometrici e meritocratici legati alla qualità delle pubblicazioni scientifiche utilizzando la formula matematica approvata dal SA stesso nel 2014;
- distribuzione del 20% secondo criteri decisi dal Consiglio di Dipartimento con trasmissione della delibera al SA per dovuta conoscenza;
- nel caso di "ricercatori inattivi" (cioè privi di pubblicazioni nel triennio 2016-18) il Dipartimento dovrà decidere se inserirli nella ripartizione della quota del 20% o nella quota dell'80% con un importo comunque non superiore ad € 500,00;
- i contributi non impegnati entro la data di scadenza (triennale) del Progetto saranno automaticamente utilizzabili fino al 31 dicembre dell'anno solare di scadenza se l'importo non sarà superiore a 500,00 euro. Se l'importo sarà superiore a 500,00 euro sarà ammessa una unica proroga sino al 31 dicembre dell'anno successivo a quello di scadenza su richiesta motivata inviata al Rettore dopo il visto del Direttore di Dipartimento.

a voti unanimi

DELIBERA

- di distribuire l'80 % della quota, comprensiva dei 500 Euro per i ricercatori "inattivi", a cui va aggiunta la quota di € 13.634,40, secondo criteri bibliometrici e meritocratici legati alla qualità delle pubblicazioni scientifiche utilizzando la formula matematica approvata dal SA stesso nel 2014;
- di distribuire la quota di € 25.000,00 (quota parte del 20%) secondo la procedura valutativa indicata nell'**Allegato 10.1**, parte integrante della presente delibera.;
- di nominare quali componenti della Commissione che ripartirà la quota RSA 2019 i seguenti docenti: Prof. A. Dell'Anno, Prof. F. Spinozzi, Dott.ssa M. Benedetti, Dott.ssa E. Giorgini, Prof. F. Rindi.



La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 11 – CONVENZIONI

OGGETTO N^ 11.1 – Programma INTERREG ITALIA–CROAZIA 2014-2020 - Sottoscrizione Progetto RESPONSE – Resp. Sc. Prof. F. Marincioni

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che con nota del 4 febbraio 2019 prot. 46981 la European Commission ha comunicato che il progetto "Improve the climate change monitoring and planning of adaptation measures tackling specific effects, in the cooperation area" Acronimo RESPONSE - ID 10046849 - presentato nell'ambito del Programma INTERREG ITALIA-CROAZIA 2014-2020 ha superato tutte le condizioni stabilite dal Monitoring Committee.

Tale progetto prevede un contributo complessivo di partenariato pari a € 2.144.048,00#, una durata delle attività di 30 mesi, un partenariato formato da 7 enti/centri/università di cui l'UNIVPM (DiSVA), nella persona del Responsabile Scientifico Prof. Fausto Marincioni, risulta il Partner n. 3.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuo dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la normativa "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" - Priority Axis "Safety and Resilience" che riguarda contributi concessi per progetti di rilevante importanza per migliorare il monitoraggio dei cambiamenti climatici e la pianificazione dell'adattamento della cittadinanza con misure che affrontano gli effetti specifici in cooperazione tra le area geografiche interessate;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto l'UNIVPM (DiSVA) otterrà un contributo complessivamente pari ad € 312.970,00, di cui l'85% (€ 266.024,50) cofinanziato con il fondo FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) ed il restante 15% (€ 46.945,50) finanziato dai fondi nazionali del Ministero dello Sviluppo Economico (rif. Delibera CIPE del 28.01.2015);

VISTO che il ruolo di Lead Partner del suddetto progetto è affidato a INFORMEST;

CONSIDERATO che il suddetto progetto avrà la durata di 30 mesi e l'inizio delle attività è stato individuato al 1° gennaio 2019;

CONSIDERATA la forte rilevanza scientifica e l'interesse del DiSVA a potere sviluppare le attività del progetto ammesso a finanziamento dalla European Commission;

CONSIDERATA la necessità di proporre al Rettore dell'UNIVPM di sottoscrivere i documenti previsti dalle regole del "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" per ufficializzare la partecipazione dell'UNIVPM quale Partner n. 3 al progetto in parola;

VISTO che il suddetto progetto prevede un contributo di pertinenza dell'UNIVPM (DiSVA) divisa per le seguenti tipologie di attività:

- Staff costs	€ 240.800,00#
- Office and Administration	€ 35.970,00#
- Travel and Accomodation	€ 23.000,00#
- External expertise and services	€ 13.200,00#

Total € 312.970,00#;

SENTITO il Prof. Marincioni, in qualità di Responsabile Scientifico DiSVA del Progetto, e PRESO ATTO del coinvolgimento del seguente personale:



- personale da reclutare al 100 % per le attività del progetto per circa €146.000,00#;
- personale strutturato DiSVA coinvolto nelle attività del progetto per circa € 94.800,00#:
Prof. Fausto Marincioni (PM-CR) Project manager & Communication Responsible

Dott.ssa Alessandra Colocci - (TS) Technical Staff circa € 60.000,00#;
Dott. Alessandro Coluccelli - (TS) Technical Staff circa € 13.000,00#;
Sig.ra Rossana Baiocchi (AM) Administrative manager circa € 14.800,00#;
circa € 7.000,00#;

VISTA l'urgenza di regolarizzare quanto necessario per la formalizzazione dei documenti previsti dalle regole del programma "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" in considerazione del fatto che le attività sono già iniziate il 1° gennaio 2019; VISTA la necessità di potere contabilizzare le spese che sono già state sostenute e che verranno sostenute, d'ora in avanti, per la realizzazione delle attività previste in RESPONSE nel pertinente Progetto – CUP: F69F18000680001;

CONSIDERATA la necessità che l'organo collegiale del Dipartimento approvi la partecipazione alle attività di ricerca previste nel Progetto RESPONSE, accetti il relativo contributo, prenda atto e garantisca la regolare gestione di quanto indicato nel Subsidy Contract e nel collegato Partnership Agreement, come da ALLEGATI N. 11.1.1 e 11.1.2; a voti unanimi

DELIBERA

- di prendere atto di quanto indicato nel progetto "*Improve the climate change monitoring and planning of adaptation measures tackling specific effects, in the cooperation area*" Acronimo RESPONSE - all'interno del "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" – Priority Axis "Safety and Resilience" - ID 10046849;
- di accettare il contributo per la ricerca INTERREG ITALIA-CROAZIA "*Improve the climate change monitoring and planning of adaptation measures tackling specific effects, in the cooperation area*" Acronimo RESPONSE - ID 10046849, che individua quale Lead partner INFORMEST e, tra gli altri, l'UNIVPM-DiSVA quale partner n. 3 con il Prof. Fausto Marincioni (Responsabile Scientifico), con un finanziamento pari ad euro 312.970,00 da utilizzarsi per le seguenti tipologie di spesa:
 - Staff costs € 240.800,00#
 - Office and Administration € 35.970,00#
 - Travel and Accomodation € 23.000,00#
 - External expertise and services € 13.200,00#

Totale € 312.970,00#;
- di prendere atto di quanto previsto nel Subsidy contract (ALLEGATO 11.1.1) già sottoscritto dal Lead Partner INFORMEST ed in corso di sottoscrizione da parte del Managing Authority of Italy-Croatia CBC Programme e di accettarne gli obblighi e gli impegni in esso contenuti, per quanto di competenza;
- di garantire che le attività previste nel suddetto progetto verranno regolarmente svolte presso il DiSVA che metterà a disposizione le risorse di personale, strumentali e logistiche necessarie alla realizzazione del progetto stesso;
- di autorizzare il seguente personale afferente o assegnato al DiSVA a partecipare alle attività previste nel progetto:
 - Prof. Fausto Marincioni;



- Dott.ssa Alessandra Colocci;
 - Dott. Alessandro Coluccelli;
 - Sig.ra Rossana Baiocchi;
 - di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche del successivo Partnership Agreement secondo lo schema tipo pubblicato da INTERREG Italy-Croatia (version n. 2 del 19/07/2018) (ALLEGATO 11.1.2) non appena sarà pronta la documentazione inviata dal Lead Partner INFORMEST;
 - di garantire che gli eventuali oneri che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico di questo Dipartimento, sui fondi di cui è e sarà titolare il Prof. Marincioni.
- La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 11.2 – Programma INTERREG ITALIA–CROAZIA 2014-2020 - Sottoscrizione Progetto ADAPT – Resp. Sc. Dott.ssa A. Annibaldi

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che con nota del 30 gennaio 2019 prot. 39962 la European Commission ha comunicato che il progetto "*Managed use of treated urban wastewater for the quality of the Adriatic Sea*" Acronimo AdSWiM - ID 10046144 - presentato nell'ambito del Programma INTERREG ITALIA-CROAZIA 2014-2020 ha superato tutte le condizioni stabilite dal Monitoring Committee.

Tale progetto prevede un contributo complessivo di partenariato pari a € 2.035.703,13#, una durata delle attività di 24 mesi, un partenariato formato da 11 enti/centri/università di cui l'UNIVPM (DiSVA), nella persona della Responsabile Scientifica Dott.ssa Anna Annibaldi, risulta il Partner n. 4.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la normativa "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" - Priority Axis "Environment and cultural heritage" che riguarda contributi concessi per progetti di rilevante importanza per un utilizzo del patrimonio culturale come leva per lo sviluppo sostenibile, contribuendo a proteggere e ripristinare la biodiversità e migliorare le condizioni di qualità ambientale del mare e della zona costiera;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto l'UNIVPM (DiSVA) otterrà un contributo complessivamente pari ad € 217.009,55, di cui l'85% (€ 184.458,11) cofinanziato con il fondo FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) ed il restante 15% (€ 32.551,44) finanziato dai fondi nazionali del Ministero dello Sviluppo Economico (rif. Delibera CIPE del 28.01.2015);

VISTO che il ruolo di Lead Partner del suddetto progetto è affidato all'Università di Udine; CONSIDERATO che il suddetto progetto avrà la durata di 24 mesi e l'inizio delle attività è stato individuato al 1° gennaio 2019;

CONSIDERATA la forte rilevanza scientifica e l'interesse del DiSVA a potere sviluppare le attività del progetto ammesso a finanziamento dalla European Commission;

CONSIDERATA la necessità di proporre al Rettore dell'UNIVPM di sottoscrivere i documenti previsti dalle regole del "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" per ufficializzare la partecipazione dell'UNIVPM quale Partner n. 4 al progetto in parola;

VISTO che il suddetto progetto prevede un contributo di pertinenza dell'UNIVPM (DiSVA)



divisa per le seguenti tipologie di attività:

- Staff costs	€ 63.617,00#
- Office and Administration	€ 9.542,55#
- Travel and Accomodation	€ 6.200,00#
- Equipment	€ 96.900,00#
- External expertise and services	€ 40.750,00#

Total € 217.009,55#;

SENTITA la Dott.ssa Annibaldi, in qualità di Responsabile Scientifica DiSVA del Progetto, e PRESO ATTO del coinvolgimento del seguente personale:

- personale da reclutare al 100 % per le attività del progetto per circa € 37.500,00#;
- personale strutturato DiSVA coinvolto nelle attività del progetto per circa € 26.117,00#:

Dott.ssa Anna Annibaldi(PM-CR) Project manager&Communication Responsible	circa € 10.000,00#;
Prof. Giuseppe Scarponi - (TS) Technical Staff	circa € 4.000,00#;
Dott.ssa Cristina Truzzi - (TS) Technical Staff	circa € 7.000,00#;
Dott.ssa Silvia Illuminati - (TS) Technical Staff	circa € 3.000,00#;
Sig.ra Rossana Baiocchi- (AM) Administrative manager	circa € 1.117,00#;

VISTA l'urgenza di regolarizzare quanto necessario per la formalizzazione dei documenti previsti dalle regole del programma "2014-2020 INTERREG V-A ITALY-CROATIA CBC Programme" in considerazione del fatto che le attività sono già iniziate il 1° gennaio 2019; VISTA la necessità di potere contabilizzare le spese che sono già state sostenute e che verranno sostenute, d'ora in avanti, per la realizzazione delle attività previste in AdSWiM nel pertinente Progetto – CUP: G76C18000110007;

CONSIDERATA la necessità che l'organo collegiale del Dipartimento approvi la partecipazione alle attività di ricerca previste nel Progetto AdSWiM, accetti il relativo contributo, prenda atto e garantisca la regolare gestione di quanto indicato nel Subsidy Contract e nel collegato Partnership Agreement, come da **ALLEGATI N. 11.2.1 e 11.2.2**;

CONSIDERATO che l'Università di Udine – Dipartimento di Scienze Agroalimentari Ambientali e Animali, in qualità di Lead Partner ha chiesto la compilazione e sottoscrizione del modulo **ALLEGATI N. 11.2.3**;

a voti unanimi

DELIBERA

- di prendere atto di quanto indicato nel progetto "*Managed use of treated urban wastewater for the quality of the Adriatic Sea*" Acronimo AdSWiM - presentato nell'ambito del Programma INTERREG ITALIA-CROAZIA 2014-2020 – Priority Axis "Environment and cultural heritage" - ID 10046144;
- di accettare il contributo per la ricerca INTERREG ITALIA-CROAZIA "*Managed use of treated urban wastewater for the quality of the Adriatic Sea*" Acronimo AdSWiM - ID 10046144, che individua quale Lead partner l'Università degli Studi di Udine e, tra gli altri, l'UNIVPM-DiSVA quale partner n. 4 con la Dott.ssa Anna Annibaldi (Responsabile Scientifica), con un finanziamento pari ad euro 217.009,55 da utilizzarsi per le seguenti tipologie di spesa:

→ Staff costs	€ 63.617,00#
→ Office and Administration	€ 9.542,55#



→ Travel and Accomodation	€ 6.200,00#
→ Equipment	€ 96.900,00#
→ External expertise and services	€ 40.750,00#
<i>Totale</i>	€ 217.009,55#;

- di prendere atto di quanto previsto nel Subsidy contract (**ALLEGATO 11.2.1**) già sottoscritto dal Lead Partner Università degli Studi di Udine e dal Managing Authority of Italy-Croatia CBC Programme e di accettarne gli obblighi e gli impegni in esso contenuti, per quanto di competenza;
- di garantire che le attività previste nel suddetto progetto verranno regolarmente svolte presso il DiSVA che metterà a disposizione le risorse di personale, strumentali e logistiche necessarie alla realizzazione del progetto stesso;
- di autorizzare il seguente personale afferente o assegnato al DiSVA a partecipare alle attività previste nel progetto:
 - Dott.ssa Anna Annibaldi;
 - Prof. Giuseppe Scarponi;
 - Dott.ssa Cristina Truzzi;
 - Dott.ssa Silvia Illuminati;
 - Sig.ra Rossana Baiocchi;
- di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche del successivo Partnership Agreement secondo lo schema tipo pubblicato da INTERREG Italy-Croatia (version n. 2 del 19/07/2018) (**ALLEGATO 11.2.2**) non appena sarà pronta la documentazione inviata dal Lead Partner Università degli Studi di Udine e del relativo modulo **ALLEGATI N. 11.2.3**;
- di garantire che gli eventuali oneri che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico di questo Dipartimento, sui fondi di cui è e sarà titolare la Dott.ssa Annibaldi.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 11.3 – Erasmus+ Programme Sottoscrizione Partnership Agreement – Progetto europeo “Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania” Acr. ALMARS – GA n. 598550-EPP-1-2018-1-HR-EPPKA2-CBHE-JP

Il Direttore comunica che in riferimento al Programma UE Erasmus+ Call EAC-A05-2017 è stata presentata la proposta progettuale dal titolo “Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania” Acronimo ALMARS che individua l'Università di Split, in Croazia, come Coordinatore e l'UNIVPM come Partner n. P5.

La Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) ha comunicato il 7 agosto 2018 che la suddetta proposta è stata ammessa a finanziamento e, pertanto, si presenta la necessità di procedere alla sottoscrizione del Partnership Agreement.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.731 del 15.09.2015;

VISTA la proposta progettuale dal titolo “Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania” Acronimo ALMARS presentata nell'ambito del



Programma Erasmus+ - Key Action "Cooperation for innovation and the exchange of good practices" - Action "Capacity Building in higher education" - Type "Joint Projects" (Call EAC-A05-2017)

PRESO ATTO che il suddetto progetto prevede, tra le organizzazioni partecipanti, l'Università di Split, in Croazia, in qualità di Coordinatore e l'UNIVPM in qualità di partner n. P5;

VISTA la nota del 7/08/2018 con cui la Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) ha comunicato che la suddetta proposta è stata ammessa a finanziamento codificando il progetto con n. 598550-EPP-1-2018-1-HR-EPPKA2-CBHE-JP;

VISTO il Grant Agreement n. 018-2571/001-001 sottoscritto dal Coordinatore, Università di Split di Split (Croazia);

VISTA la bozza del Partnership Agreement (**Allegato 11.3**) e relativi Annex, parti integranti e sostanziali del documento, che disciplina le attività di competenza dei Partners per la realizzazione del Progetto dal titolo "Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania" Acronimo ALMARS;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è ammesso a finanziamento con il contributo complessivo di € 529.254,00# di cui la quota di competenza dell'UNIVPM, pari a € 63.603,00#, suddivisa per le seguenti tipologie di spese:

→ Staff	€ 42.598,00#
→ Travel	€ 6.125,00#
→ Costs of Stay	€ 14.880,00#
Totale contributo	€ 63.603,00#

CONSIDERATO che il Prof. Mario Giordano, Professore Ordinario afferente al DiSVA, è individuato quale Responsabile delle attività previste dal Progetto;

CONSIDERATO che il Partnership Agreement, con il quale si garantisce la disponibilità a gestire la parte del progetto di propria competenza, va sottoscritto da parte del Legale Rappresentante dell'UNIVPM;

VISTA l'urgenza di provvedere alla sottoscrizione del documento richiesto per dare la possibilità al Coordinatore di poter liquidare all'UNIVPM la quota di competenza;
a voti unanimi

DELIBERA

- di prendere atto di quanto indicato nel Partnership Agreement (**Allegato 11.3**) e relativi Annex, parti integranti e sostanziali del documento, per la realizzazione del Progetto Europeo dal titolo "Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania" Acronimo ALMARS - codice n. 598550-EPP-1-2018-1-HR-EPPKA2-CBHE-JP presentato nell'ambito del Programma UE Erasmus+;
- di accettare il contributo per lo svolgimento del progetto "Capacity Building for Blue Growth and curriculum development of Marine Fishery in Albania" Acronimo ALMARS - codice n. 598550-EPP-1-2018-1-HR-EPPKA2-CBHE-JP e garantire l'osservanza di obblighi e impegni in esso contenuti, per quanto di competenza;
- di richiedere al Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche la sottoscrizione della documentazione richiesta;
- di garantire che gli eventuali oneri che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico di questo Dipartimento.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO N° 11.4 – Accordo per la Costituzione del Laboratorio congiunto Fano Marine Center - FMC

Il Direttore illustra la bozza dell'Accordo tra l'Università degli Studi di Bologna, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, la Stazione Zoologica Anton Dohrn (SZN), il Consiglio Nazionale delle Ricerche – CNR, il Comune di Fano e l'Università Politecnica delle Marche con cui si intende costituire, nel rispetto delle rispettive finalità istituzionali, un Laboratorio di ricerca congiunto, il Fano Marine Center (FMC), per lo svolgimento di ricerche integrate e multidisciplinari sulla biodiversità, risorse e biotecnologie marine per lo sviluppo eco-sostenibile della Blue Growth in Adriatico.

Il presente Accordo, di durata decennale e rinnovabile, disciplina competenze e oneri di ciascuna Parte ai fini della individuazione delle risorse finanziarie e tecnico strumentali necessarie all'attivazione del suddetto Centro, prevede l'istituzione di un Comitato del Centro con funzione di coordinamento delle attività e individua la sede del Centro in alcuni locali siti a Fano in uso all'Università di Bologna.

L'Accordo prevede interventi strutturali per la costituzione di nuovi laboratori comuni e riporta l'elenco delle strumentazioni che le diverse Parti metteranno a disposizione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

CONSIDERATO che le Parti hanno sottoscritto in data 26 giugno 2018 un MoU per avviare una collaborazione finalizzata ad esplorare la possibilità di costituire un Centro di Eccellenza in Biologia, Ecologia e Biotecnologie Marine presso la sede di Fano e che, in attuazione dello stesso, si sono impegnate a definire gli obiettivi strategici, le attività del Centro, la forma organizzativa, i rispettivi apporti e le modalità di realizzazione;

CONSIDERATO che le Parti intendono attivare il suddetto Centro nella forma di laboratorio congiunto di ricerca;

VISTA la bozza dell'Accordo per la costituzione del laboratorio congiunto Fano Marine Center (FMC) per lo svolgimento di ricerche integrate e multidisciplinari sulla biodiversità, risorse e biotecnologie marine per lo sviluppo eco-sostenibile della Blue Growth in Adriatico;

CONSIDERATO che il bacino marittimo del Mar Adriatico rappresenta un'area strategica per il nostro Paese, sia per l'attuale peso nel quadro dell'iniziativa europea "Blue Growth", sia per le enormi potenzialità della ricerca marina e dell'innovazione, in particolare riguardo ai temi della qualità ambientale e uso sostenibile delle risorse;

CONSIDERATO che il DiSVA ha sviluppato competenze di eccellenza nell'ambito della biologia ed ecologia marina ed intende collaborare per la piena valorizzazione delle capacità e infrastrutture disponibili in sinergia con gli altri enti pubblici di ricerca;

CONSIDERATO che il DiSVA prevede di mettere a disposizione la strumentazione scientifica così come riportato nell'Allegato 4 "Attrezzature" dell'Accordo;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni sulle tematiche legate alla biologia marina e alle biotecnologie marine inerenti il suddetto bacino strategico al fine di una reciproca crescita;

a voti unanimi

DELIBERA



22




- di approvare la bozza dell'Accordo tra l'Università degli Studi di Bologna, l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, la Stazione Zoologica Anton Dohrn (SZN), il Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR, il Comune di Fano e l'Università Politecnica delle Marche (**Allegato 11.4**), parte integrante del presente verbale), con cui si intende costituire un laboratorio congiunto, Fano Marine Center (FMC) per lo svolgimento di ricerche integrate e multidisciplinari sulla biodiversità, risorse e biotecnologie marine per lo sviluppo eco-sostenibile della Blue Growth in Adriatico;
 - di richiedere la sottoscrizione digitale del suddetto Accordo da parte del Prof. Sauro LONGHI, in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.
- La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 11.5 – Protezione civile

Il Direttore ritiene opportuno rinviare il presente punto ad una successiva seduta di Consiglio in attesa di definire la tipologia di atto da sottoscrivere.

OGGETTO N° 11.6 – Convenzione di ricerca CNR-IAS

Il Direttore presenta la bozza di convenzione operativa (**Allegato 11.6**) tra l'Istituto degli impatti Antropici e Sostenibilità in ambiente marino del Consiglio Nazionale delle Ricerche, di seguito denominato CNR-IAS ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) per la conduzione di un'attività di ricerca nell'ambito del Progetto CISAS relativo alla realizzazione di un Centro Internazionale di studi avanzati su ambiente e impatti su ecosistema e salute umana. In particolare la convenzione disciplina la collaborazione con il CNR-IAS nell'ambito della realizzazione delle attività previste dal WP1 "Project coordination, management and communication" in particolare consistenti in attività di training scientifico collegate al Task 2.9 "Contaminants in the trophic webs and food"

In particolare il DiSVA metterà a disposizione le conoscenze e le specifiche competenze acquisite negli anni nell'ambito dei contaminanti tradizionali ed emergenti, nell'utilizzo di organismi bioindicatori e analisi di biomarker e nello sviluppo di modelli di analisi di rischio ecologico in ambiente marino.

Il Direttore fa presente che il Responsabile Scientifico della collaborazione per conto del Dipartimento è il Prof. Francesco REGOLI.

La collaborazione di ricerca avrà decorrenza dalla data della stipula e terminerà il 30 settembre 2020. Il DiSVA riceverà un contributo di € 30.000,00# erogato dal CNR-IAS a titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del suddetto progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA bozza di convenzione tra il CNR-IAS ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) - **Allegato 11.6**;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

23



- di approvare la bozza di convenzione (**Allegato 11.6**, parte integrante del presente verbale) tra il CNR-IAS rappresentato dal Direttore f.f. Dott. Mario Sprovieri ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata realizzazione delle attività previste dal WP1 "Project coordination, management and communication" in particolare consistenti in attività di training scientifico collegate al Task 2.9 "Contaminants in the trophic webs and food";
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof. Francesco REGOLI.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 11.7 – Convenzione di ricerca con Società Laborest Italia Srl

Il Direttore presenta la bozza di convenzione (**Allegato 11.7**) tra la Società Laborest Italia S.r.l. ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata alla verifica degli effetti benefici di additivi alimentari somministrati a pazienti con problemi di infertilità tramite analisi dei cambiamenti macromolecolari delle cellule seminali.

In particolare il DiSVA metterà a disposizione le conoscenze e le specifiche competenze acquisite negli anni nell'ambito del miglioramento della qualità dei gameti umani.

Il Direttore fa presente che il Responsabile Scientifico della collaborazione per conto del Dipartimento è la Prof.ssa Oliana CARNEVALI.

La collaborazione di ricerca avrà la durata di 12 mesi decorrenti dalla data della stipula ed il DiSVA riceverà un contributo di € 11.000,00# erogato dalla Società Laborest Italia S.r.l. a titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del suddetto progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA bozza di convenzione tra la Società Laborest Italia S.r.l. ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) - **Allegato 11.7**;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza di convenzione (**Allegato 11.7**, parte integrante del presente verbale) tra la Società Laborest Italia S.r.l. rappresentata dal Presidente Dott. Roberto Cassanelli ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata alla verifica degli effetti benefici di additivi alimentari somministrati a pazienti con problemi di infertilità tramite analisi dei cambiamenti macromolecolari delle cellule seminali;



- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Oliana CARNEVALI.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 11.8 – Convenzione c-terzi Comune di Ancona – Monitoraggio Portonovo 2019

Il Direttore presenta le attività commissionate dal Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio - con Lettera di Affidamento Incarico n^ 59548 del 11.04.2019 e relative all'esecuzione di prestazioni professionali e di servizio necessarie all'esecuzione del Piano di Monitoraggio dell'intervento di ripascimento del paraggio Molo-Ramona a Portonovo per l'anno 2019 (**Allegato 11.8.1**);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1e 2;

VISTA la nota del 26 febbraio u.s. con cui il Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio – con riferimento al ripascimento realizzato del tratto Molo-Ramona a Portonovo nel luglio 2018 e alle attività di monitoraggio dell'intervento, chiede al DiSVA un'offerta tecnico economica per il prosieguo delle valutazioni post operam per l'anno 2019;

VISTA la nota del 29 marzo u.s. prot. 1044 con cui il Prof. Roberto DANOVARO presenta una proposta tecnico-economica per il Piano di Monitoraggio della qualità ambientale della Baia di Portonovo per l'anno 2019 con individuazione degli impattanti da attività di ripascimento;

CONSIDERATO che il Prof. Roberto DANOVARO dichiara di poter garantire quanto richiesto con i corrispettivi indicati, che ritiene congrui alle attività da svolgere;

VISTA la Lettera di Affidamento Incarico n^ 59548 del 11.04.2019 con cui il Comune di Ancona, sentito il Prof. Roberto DANOVARO, incarica il DiSVA alla realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO che tale attribuzione prevede che il Comune di Ancona liquidi la somma di € 20.000,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la distribuzione dei costi così come da Piano Finanziario (**Allegato 11.8.2**);

a voti unanimi

DELIBERA

di accettare le attività commissionate dal Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio - con Lettera di Affidamento Incarico n^ 59548 del 11.04.2019 e relative all'esecuzione di prestazioni professionali e di servizio necessarie all'esecuzione del Piano di Monitoraggio dell'intervento di ripascimento del paraggio Molo-Ramona a Portonovo per l'anno 2019 (**Allegato 11.8.1**).

Il Comune di Ancona corrisponderà la somma di € 20.000,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto secondo il piano finanziario di cui all' **Allegato 11.8.2**.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

25
B 3



OGGETTO N° 11.9 – Convenzione c-terzi Comune di Ancona – Monitoraggio Passetto

Il Direttore presenta le attività commissionate dal Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio - con Lettera di Affidamento Incarico n° 61415 del 15.04.2019 e relative all'esecuzione di prestazioni professionali e di servizio necessarie all'esecuzione del Piano di Monitoraggio ex ante ed ex post delle attività di manutenzione per il ripristino dell'arenile della spiaggia del Passetto per l'anno 2019 (**Allegato 11.9.1**);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1e 2;

VISTA la nota del 20 marzo u.s. con cui il Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio – chiede al DiSVA di formulare un preventivo per il monitoraggio delle operazioni di ripristino dell'arenile della spiaggia urbana del Passetto per l'anno 2019;

VISTA la nota del 29 marzo u.s. prot. 1032 con cui il Prof. Roberto DANOVARO presenta preventivo per le attività di monitoraggio richieste nell'ambito degli interventi di manutenzione della spiaggia del Passetto per l'anno 2019;

CONSIDERATO che il Prof. Roberto DANOVARO dichiara di poter garantire quanto richiesto con i corrispettivi indicati, che ritiene congrui alle attività da svolgere;

VISTA la Lettera di Affidamento Incarico n° 61415 del 15.04.2019 con cui il Comune di Ancona, sentito il Prof. Roberto DANOVARO, incarica il DiSVA alla realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO che tale attribuzione prevede che il Comune di Ancona liquidi la somma di € 1.600,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la distribuzione dei costi così come da Piano Finanziario (**Allegato 11.9.2**);

a voti unanimi

DELIBERA

di accettare le attività commissionate dal Comune di Ancona – Assessorato all'Urbanistica - Direzione Sportello Unico integrato, Edilizia privata, produttiva e Commercio - con Lettera di Affidamento Incarico n° 61415 del 15.04.2019 e relative all'esecuzione di prestazioni professionali e di servizio necessarie all'esecuzione del Piano di Monitoraggio ex ante ed ex post delle attività di manutenzione per il ripristino dell'arenile della spiaggia del Passetto per l'anno 2019 (**Allegato 11.9.1**).

Il Comune di Ancona corrisponderà la somma di € 1.600,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto secondo il piano finanziario di cui all' **Allegato 11.9.2**. La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 12 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI E/O PRESTAZIONI)

OGGETTO N° 12.1 – Attivazione Borsa di Studio

Il Direttore fa presente che, in data 15 aprile u.s., è pervenuta la nota con cui la Prof.ssa Oliana CARNEVALI ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Effetti della dieta sul metabolismo di organismi acquatici*" per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel



settore scientifico-disciplinare BIO/06 – Anatomia comparata e citologia, presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.

Le attività del borsista saranno funzionali alla realizzazione del Progetto dal titolo "Programma di supporto tecnico-scientifico finalizzato alle attività di monitoraggio e valutazione (con riguardo alla specie tonno rosso), nonché ideazione e sviluppo (con riguardo alla specie pesce spada) dei sistemi per l'assegnazione delle possibilità di pesca" nell'ambito della Convenzione stipulata con il MIPAAF in data 5 maggio 2016 e di cui la Prof.ssa Oliana CARNEVALI è Referente Scientifico per l'UNIVPM.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la Convenzione stipulata il 5 maggio 2016 con il Ministero Politiche Agricole Alimentari e Forestali per realizzazione di un "Programma di supporto tecnico-scientifico finalizzato alle attività di monitoraggio e valutazione (con riguardo alla specie tonno rosso), nonché ideazione e sviluppo (con riguardo alla specie pesce spada) dei sistemi per l'assegnazione delle possibilità di pesca";

VISTA la nota del 15 aprile u.s. con cui la Prof.ssa Oliana CARNEVALI chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi nel S.S.D. BIO/06 al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Effetti della dieta sul metabolismo di organismi acquatici*" (**Allegato 12.1**);

CONSIDERATO che tale borsa rientra nel finanziamento della suddetta Convenzione stipulata il 5 maggio 2016 con il Ministero Politiche Agricole Alimentari e Forestali;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Oliana CARNEVALI in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 15.000,00#, è il Progetto cod. progetto 040017 R MINISTER TONNO PESCE SPADA CARNEVALI 2016 – CUP: J31G16000000007;

VISTO il Budget DiSVA 2019 ed attestata la disponibilità;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di una borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Effetti della dieta sul metabolismo di organismi acquatici*" (**Allegato 12.1**) per un periodo di 12 mesi da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/06 – Anatomia comparata e citologia il cui finanziamento, pari ad € 15.000,00 graverà sul Progetto cod. 040017 R MINISTER TONNO PESCE SPADA CARNEVALI 2016 – CUP: J31G16000000007 di cui è Resp. Scientifico la Prof.ssa Oliana CARNEVALI.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Esce la Dott.ssa Ortore



OGGETTO N° 13 – VISITING SCIENTIST – BANDO 2019 – DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Direttore, facendo seguito al bando per Visiting Scientist emanato per l'anno 2019 nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza, fa presente ai componenti del Consiglio la necessità di definire più chiaramente che le quote dei compensi previsti per i Visiting ed indicati nel bando sono comprensivi di tutti gli oneri di legge (inclusa l'IRAP) come da **Allegato 13.1**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO e RICHIAMATO il Bando Visiting Scientist 2019 Prog. Dip. Eccellenza, pubblicato sul sito DiSVA;

a voti unanimi

DELIBERA

che le quote dei compensi previsti per i Visiting ed indicati nel bando sono comprensivi di tutti gli oneri di legge (inclusa l'IRAP) come da **Allegato 13.1**.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 14 – RICHIESTA ASSUNZIONE UNITÀ PERSONALE A TEMPO DETERMINATO – CATEGORIA D

Il Direttore, fa presente che i Proff. Antonio Dell'Anno e Roberto Danovaro, in qualità di Responsabili, rispettivamente, dei Progetti ARS01_00891 PON – PlaCE, EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/S4/01/SI2.789059–AFRIMED, hanno presentato richiesta per l'assunzione di:

- n.1 unità di personale tecnico specializzato con provata capacità ed esperienza in attività di campo e in attività di laboratorio con impegno a tempo pieno e per la durata di due anni al fine di poter realizzare l'insieme delle attività previste dai suddetti progetti;
- n.1 unità di personale tecnico specializzato nelle attività di gestione e supporto al management dei suddetti progetti con impegno a tempo pieno e per la durata di due anni.

Il personale tecnico-amministrativo già in servizio, impiegato anche in altri progetti in corso di svolgimento, non potrebbe adeguatamente seguire l'esecuzione dei Progetti sopra indicati, con ciò pregiudicando la piena riuscita delle attività ivi previste.

Si evidenzia pertanto la necessità di procedere alla assunzione di ulteriori unità di personale laureato da dedicare interamente all'esecuzione delle attività dei Progetti medesimi.

A tal proposito i Proff. Antonio Dell'Anno e Roberto Danovaro, in qualità di Responsabili, rispettivamente, dei Progetti ARS01_00891 PON – PlaCE, EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/S4/01/SI2.789059–AFRIMED, presentano la richiesta di assunzione di:

- 1) n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D1 per la durata di due



- anni, preferibilmente a decorrere dal 1 novembre 2019 per le attività di campo e di laboratorio (**Allegati 14.1**);
- 2) n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D1 per la durata di due anni, preferibilmente a decorrere dal 1 dicembre 2019 per le attività di gestione e supporto al management (**Allegati 14.2**).

Il finanziamento necessario a coprire la spesa di tali unità di personale ammonta, rispettivamente a:

- 1) € 78.226,70 (Cat. D area tecnico, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) così suddivisa:

PON –PLACE CUP: I76C18000070008
Spesa prevista 2019 € 6.518,89 (2 mesi)
Spesa prevista 2020 € 32.594,46 (10 mesi)

AFRIMED CUP: I56C18001720006
Spesa prevista 2020 € 6.518,89 (2 mesi)
Spesa prevista 2021 € 32.594,46 (10 mesi)

- 2) € 78.226,70 (Cat. D area tecnico, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) così suddivisa:

PON –PLACE CUP: I76C18000070008
Spesa prevista 2019 € 3.259,45 (1 mese)
Spesa prevista 2020 € 35.853,90 (11 mesi)

AFRIMED CUP: I56C18001720006
Spesa prevista 2020 € 3.259,45 (1 mese)
Spesa prevista 2021 € 35.853,90 (11 mesi)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, così come integrato e modificato dall'art. 49 della Legge 6.08.2008 n.133;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – comparto Università;

VISTA le richieste presentate dai Proff. Antonio Dell'Anno e Roberto Danovaro, in qualità di Responsabili, rispettivamente, dei Progetti ARS01_00891 PON – PlaCE, EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/S4/01/SI2.789059–AFRIMED, per l'assunzione di n.2 unità di personale tecnico per attività connesse agli stessi progetti di ricerca (**Allegati 14.1 e 14.2**);

VISTA l'urgenza di contrattualizzare il personale richiesto nel minor tempo possibile per utilizzare tali risorse per l'ottimale prosecuzione dei progetti medesimi;

VISTO il Budget DiSVA 2019 ed attestata la disponibilità;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'assunzione di:

- n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D per la durata di due anni preferibilmente a decorrere dal 1 novembre 2019 per le attività di campo e di laboratorio, così come da **Allegato 14.1**;



- n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D per la durata di due anni preferibilmente a decorrere dal 1 dicembre 2019 per le attività di gestione e supporto al management, così come da **Allegato 14.2**.

Il finanziamento necessario a coprire la spesa di tali unità di personale, che ammonta ad € 78.226,70 per ciascuna unità, graverà sulla pertinente voce di costo del Budget 2019 DiSVA di cui si dichiara la disponibilità ed in particolare:

- 1) € 78.226,70 (Cat. D area tecnico, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) così suddivisa:

PON –PLACE CUP: I76C18000070008
Spesa prevista 2019 € 6.518,89 (2 mesi)
Spesa prevista 2020 € 32.594,46 (10 mesi)

AFRIMED CUP: I56C18001720006
Spesa prevista 2020 € 6.518,89 (2 mesi)
Spesa prevista 2021 € 32.594,46 (10 mesi)

- 2) € 78.226,70 (Cat. D area tecnico, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) così suddivisa:

PON –PLACE CUP: I76C18000070008
Spesa prevista 2019 € 3.259,45 (1 mese)
Spesa prevista 2020 € 35.853,90 (11 mesi)

AFRIMED CUP: I56C18001720006
Spesa prevista 2020 € 3.259,45 (1 mese)
Spesa prevista 2021 € 35.853,90 (11 mesi)

Il Dipartimento assicura inoltre la copertura finanziaria delle eventuali maggiori spese dovessero derivare da ulteriori applicazioni contrattuali insorte durante il periodo di attività delle suddette unità di personale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Esce il Prof. Spinozzi

OGGETTO N^ 15 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO n^ 15.1 – Centro Interuniversitario CARMELO - Nomina Rappresentante DiSVA triennio 2019-2022

Il Direttore ricorda ai componenti del Consiglio che, con D.R. n.994 del 10.10.2016, è stato istituito il Centro Interuniversitario C.A.R.M.E.L.O. (Center for Advanced Research on Measurements for Engineering and Life Optimization) cui il DiSVA ha aderito con delibera del Consiglio di Dipartimento del 17 maggio 2016. Con il successivo D.R. n. 240 del 7 marzo 2017 il Prof. Giuseppe Scarponi è stato nominato Rappresentante DiSVA in seno al Consiglio del Centro per il triennio accademico 2016/2019. In considerazione della prossima scadenza del mandato il Direttore fa presente al Consiglio la necessità di proporre il nuovo Rappresentante DiSVA per il triennio 2019/2022.

Il Consiglio di Dipartimento



VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;
VISTO lo Statuto del Centro Interuniversitario C.A.R.M.E.L.O. (Center for Advanced Research on Measurements for Engineering and Life Optimization) emanato con D.R. n.7 del 10.01.2017;

CONSIDERATO che all'Art. 2 dello Statuto il DiSVA è individuato quale struttura che aderisce al Centro e che, in base all'Art. 5.2, il Consiglio del Centro è costituito da componenti designati dai Consigli delle singole Strutture aderenti;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Cristina Truzzi è docente operante in un settore affine alle tematiche di ricerca affrontate dal suddetto Centro ed ha accettato la designazione;
a voti unanimi

DELIBERA

di proporre al Rettore la designazione della Dott.ssa Cristina Truzzi quale rappresentante del DiSVA in seno al Consiglio del Centro Interuniversitario C.A.R.M.E.L.O..

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 15.2 – Afferenza Centro di ricerca Hi Tech Recycling Dott.ssa Norici

Il Direttore fa presente che, con nota del 29 marzo u.s., la Dott.ssa Alessandra Norici, Ricercatore nel S.S.D. BIO/04, ha chiesto di afferire al Centro di ricerca interuniversitario High Tech Recycling – HTR, cui l'UNIVPM aderisce, in aggiunta alla Prof.ssa Francesca Beolchini, già afferente per il DiSVA.

La richiesta discende dall'affinità delle attività portate avanti dai ricercatori del Centro con le attività di ricerca condotte dalla Dott.ssa Norici circa lo studio e l'applicazione delle microalghe nella valorizzazione dei prodotti di scarto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università Politecnica delle Marche;

PRESO ATTO della nota con cui la Dott.ssa Alessandra Norici, in data 29 marzo u.s., ha chiesto di afferire al Centro di ricerca interuniversitario High Tech Recycling – HTR cui l'UNIVPM aderisce;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Norici svolge attività di ricerca affini a quelle svolte dai ricercatori del Centro in particolare nel settore dello studio e delle applicazioni delle microalghe per ciò che attiene la valorizzazione dei prodotti di scarto;

CONSIDERATO che è interesse del DiSVA favorire l'avvio di nuove collaborazioni nell'ambito dello sviluppo di tecnologie innovative per il recupero e la valorizzazione dei rifiuti;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'afferenza della Dott.ssa Alessandra Norici al Centro di ricerca interuniversitario High Tech Recycling – HTR, cui l'UNIVPM aderisce, in aggiunta alla Prof.ssa Francesca Beolchini, già afferente per il DiSVA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO N^ 15.3 – Variazioni Budget 2019 – DiSVA – Maggiori ricavi per finanziamento progetti – Bando INTERREG Italia Croazia 2014-2017

Il Direttore, a seguito di quanto già deliberato nei precedenti punti dell'OdG. n. 11.1 e 11.2, rende noto che si è presentata la necessità di chiedere una variazione al Budget 2019 DiSVA, in aumento rispetto a quanto preventivato, a seguito del finanziamento di n. 2 progetti nell'ambito del Bando INTERREG Italia Croazia 2014-2017, che vede l'UNIVPM in qualità di Partner n. 3 nel Progetto RESPONSE, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Fausto Marincioni e di Partner n. 4 nel Progetto AdSWiM, di cui è Responsabile Scientifica la Dott.ssa Anna Annibaldi, rispettivamente pari a € 312.970,00# e a € 217.009,55#.

C'è la necessità di chiedere la disponibilità dei suddetti contributi in considerazione del fatto che l'inizio delle attività è stato fissato nei pertinenti Subsisy Contracts all'1 gennaio 2019 e le sottomissioni dei rendiconti finanziari sono semestrali, con l'urgenza, pertanto, di poter sostenere e registrare spese sui pertinenti Progetti:

040017_INTERREG_2019_MARINCIONI_F_RESPONSE;

040017_INTERREG_2019_AANIBLADI_A_ADSWIM.

I componenti del Consiglio

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA;

VISTI i Subsidy Contracts in corso di sottoscrizione da Managing Authority della UE, relativi ai progetti finanziati nell'ambito del Bando INTERREG Italia Croazia 2014-2017 che vedono l'UNIVPM in qualità di Partner n. 3 nel Progetto RESPONSE e di Partner n. 4 nel Progetto AdSWiM con i contributi, rispettivamente, pari a € 312.970,00# e a € 217.009,55#;

VISTI i Piani Finanziari come indicati nei Partnership Agreement dei rispettivi progetti;

CONSIDERATO che, nei pertinenti Subsisy Contracts, l'inizio delle attività è stato fissato all'1 gennaio 2019 e le sottomissioni dei rendiconti finanziari sono semestrali, con l'urgenza, pertanto, di poter registrare le spese sostenute per le attività svolte per la realizzazione dei Progetti:

040017_INTERREG_2019_MARINCIONI_F_RESPONSE;

040017_INTERREG_2019_AANIBLADI_A_ADSWIM;

CONSIDERATO che nel Budget 2019 del DiSVA la pertinente voce CoAN di Ricavo CA.5.R.01.04.05 "Proventi da Regioni per ricerca con finanziamenti competitivi" e i relativi Costi prevedono una disponibilità minore a quanto realizzatosi con il finanziamento dei suddetti progetti;

CONSIDERATO che c'è la necessità di regolarizzare sulle voci CoAN le pertinenti quote di ricavi e costi che il DiSVA dovrà sostenere per la realizzazione dei progetti in parola; a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere le variazioni al Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA nel modo seguente:

Variazioni per maggiori ricavi - Progetto		Importo
	040017_INTERREG_2019_MARINCIONI_F_RESPONSE CA.5.R.01.04.08 "Proventi da Regioni per ricerca con finanziamenti competitivi – quota partners"	+ € 312.970,00#
di cui	CA.4.C.01.01.12 - Oneri per Assegni ricerca	+ € 196.000,00#



CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	+ € 23.000,00#
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	+ € 12.574,00#
CA.4.C.01.02.03 – Attrezzature scientifiche	+ € 17.000,00#
CA.4.C.02.03.01 – Prestazioni professionali ed occasionali	+ € 6.200,00#
CA.4.C.02.03.02 – Costi gestione rifiuti	+ € 5.000,00#
CA.4.C.02.03.03 – Costi promozione e comunicazione	+ € 7.000,00#
CA.4.C.02.03.03 – Costi utilizzo hardware e software	+ € 3.970,00#
CA.4.C.02.03.07 – Costi generali	+ € 8.896,00#
CA.4.C.02.06.02 - Canoni di noleggio, leasing	+ € 5.000,00#
CA.4.C.02.08.01 – Trasferimento quota partner	+ € 7.000,00#
CA.4.C.05.06.11 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 2/3 spese del personale	+ € 13.272,00#
CA.4.C.05.06.53 - (Giri contabili) Fondo Mobilità per incremento progettazione europea	+ € 474,00#
CA.4.C.05.06.55 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 1/3 spese del personale	+ € 6.636,00#
CA.4.C.05.06.56 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per incremento Fondo Rischi su progetti rendicontati	+ € 948,00#

Variazioni per maggiori ricavi - Progetto		Importo
	040017_INTERREG_2019_ANNIBALDI_A_ADSWIM	
	CA.5.R.01.04.08 "Proventi da Regioni per ricerca con finanziamenti competitivi – quota partners "	+ € 217.009,55#
di cui	CA.4.C.01.01.12 - Oneri per Assegni ricerca	+ € 37.500,00#
	CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	+ € 7.691,00#
	CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	+ € 13.000,00#
	CA.4.C.01.02.03 – Attrezzature scientifiche	+ € 101.900,00#
	CA.4.C.02.03.01 – Prestazioni professionali ed occasionali	+ € 4.000,00#
	CA.4.C.02.03.03 – Costi promozione e comunicazione	+ € 1.500,00#
	CA.4.C.02.03.03 – Costi utilizzo hardware e software	+ € 1.542,55#
	CA.4.C.02.03.07 – Costi generali	+ € 43.272,00#
	CA.4.C.02.06.02 - Canoni di noleggio, leasing	+ € 1.500,00#
	CA.4.C.05.06.11 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 2/3 spese del personale	+ € 3.142,00#
	CA.4.C.05.06.53 - (Giri contabili) Fondo Mobilità per incremento progettazione europea	+ € 131,00#
	CA.4.C.05.06.55 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 1/3 spese del personale	+ € 1.570,00#
	CA.4.C.05.06.56 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per incremento Fondo Rischi su progetti rendicontati	+ € 261,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.


 3



OGGETTO N° 15.4 - Variazione Budget 2019 – Modifica spese per strumentazione – Progetto Dipartimento Eccellenza.

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che è in via di conclusione la procedura per l'acquisto del sistema confocale che permetterà la realizzazione degli obiettivi prefissati con il Progetto Dipartimento di Eccellenza.

Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 12 dicembre u.s. ha chiesto l'autorizzazione per la fornitura dell'attrezzatura Sistema confocale completo di microscopio motorizzato necessario al raggiungimento degli obiettivi indicati nel Progetto Dipartimento di Eccellenza, indicando che la spesa complessiva per l'acquisto sarebbero gravata sul fondo 040017_MIUR_-_DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA - Dipartimento di Eccellenza del DiSVA.

In realtà, come già concordato con la Prof.ssa O. Carnevali, responsabile scientifica e titolare di fondi, e come indicato nel progetto del Dipartimento di Eccellenza, il Dipartimento deve contribuire alla realizzazione delle infrastrutture anche attraverso il co-finanziamento di quote provenienti da risorse di terzi.

C'è la necessità, pertanto, di chiarire e precisare quali sono le fonti che copriranno le spese per la suddetta attrezzatura e precisamente:

Sistema confocale completo di microscopio motorizzato

040017_R_PRIVATI_2014_TECNOBIOS_CARNEVALI CUP: I32I14004670007	€ 12.000,00#
040017_R_MINISTER_TONNO_PESCE_SPADA_CARNEVALI_2016 CUP: J31G16000000007	€ 8.000,00#
040017_MIUR_-_DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA CUP: I36C18000630001	€ 153.070,00#
TOTALE	€ 173.070,00#

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, emanato con D.R. n. 731 del 15.09.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la delibera della seduta del Consiglio di Dipartimento del 12/12/2018 con cui è stata richiesta l'autorizzazione alla procedura di affidamento per la fornitura della strumentazione "Sistema confocale completo di microscopio motorizzato" per un costo presunto totale pari ad € 173.070,00#;

CONSIDERATO che nella suddetta seduta è stato indicato il contributo concesso del MIUR per la realizzazione del Progetto Dipartimento di Eccellenza quale fondo su cui far gravare la spesa complessiva necessaria per l'acquisto della suddetta attrezzatura;

PRESO ATTO che c'è la necessità di apportare modifiche ai fondi individuati per la suddetta spesa, ai fini di una corretta rendicontazione per l'anno 2019 delle spese che si sosterranno per la fornitura della strumentazione funzionale alla realizzazione degli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – DiSVA;

Visto il Budget dell'esercizio 2019 del DiSVA e dichiarata la disponibilità sui progetti così come sotto indicato:



Sistema confocale completo di microscopio motorizzato

040017_R_PRIVATI_2014_TECNOBIOS_CARNEVALI CUP: I32I14004670007	€ 12.000,00#
040017_R_MINISTER_TONNO_PESCE_SPADA_CARNEVALI_2016 CUP: J31G16000000007	€ 8.000,00#
040017_MIUR_- DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA CUP: I36C18000630001	€ 153.070,00#
TOTALE	€ 173.070,00#

a voti unanimi

DELIBERA

a parziale modifica di quanto indicato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 12/12/2018 in cui è stato indicato il progetto - 040017_MIUR_-DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA - Dipartimento di Eccellenza del DiSVA come unico fondo su cui far gravare i costi dell'attrezzatura scientifiche in corso di acquisto "Sistema confocale completo di microscopio motorizzato", al fine di effettuare una corretta rendicontazione per l'anno 2019 delle spese che si sosterranno per la fornitura della strumentazione funzionale alla realizzazione degli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – DiSVA, si individuano i seguenti fondi:

040017_R_PRIVATI_2014_TECNOBIOS_CARNEVALI CUP: I32I14004670007	€ 12.000,00#
040017_R_MINISTER_TONNO_PESCE_SPADA_CARNEVALI_2016 CUP: J31G16000000007	€ 8.000,00#
040017_MIUR_- DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA CUP: I36C18000630001	€ 153.070,00#
TOTALE	€ 173.070,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 15.5 – Trasferimento titolarità Progetti di Ricerca

Il Direttore rende noto che il Prof. Mario Giordano, a seguito della attribuzione da parte del Ministero degli Esteri e della Cooperazione internazionale dell'incarico di Esperto con funzioni di Addetto scientifico presso l'Ambasciata d'Italia a Pechino per un biennio a decorrere dal 17.10.2018, ha espresso la volontà di delegare la Dott.ssa Alessandra Norici all'utilizzo dei fondi non ancora scaduti di cui è titolare.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento Ricerca Scientifica di Ateneo ed in particolare l'art.10;

PRESO ATTO che, come da nota prot. 42617 trasmessa al MIUR, il Rettore ha rilasciato al Prof. Giordano il nulla osta allo svolgimento dell'incarico di Esperto con funzioni di Addetto scientifico presso l'Ambasciata d'Italia a Pechino per un biennio a decorrere dal 17.10.2018, a seguito di ufficiale designazione da parte del Ministero degli Esteri e della Cooperazione internazionale;



SENTITO il Prof. Giordano che ha espresso la volontà di delegare la Dott.ssa Alessandra Norici all'utilizzo dei fondi non ancora scaduti di cui è titolare;
all'unanimità

DELIBERA

di individuare la Dott.ssa Alessandra Norici quale titolare dei fondi di competenza DiSVA dei sotto indicati progetti di ricerca, il cui termine ultimo di utilizzo non è ancora scaduto:
040017_ERASMUS_2017_GIORDANO_M_ANL_MED_ALGERIA;
040017_RICERCA_IN_CTZ_HARVARD_GIORDANO_2016;
040017_RICERCA_IN_2017_GIORDANO_M_ASCR_PRAGA;
40017_R_MINISTER_2010_GIORDANO_MIPAF;
040017_R_MINISTER_2012_GIORDANO_MAE;
040017_R.SCIENT.A_2018_GIORDANO_M;
040017_R.SCIENT.A_2018_GIORDANO_M_P_STRATEGICI;
040017_R.SCIENT.A_2019_GIORDANO_M_PREMIALITA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 15.6 – Rimborso missione non effettuata Prof. Scarponi

Il Direttore ricorda che il nuovo Regolamento Missioni prevede, in caso di missioni autorizzate e non più effettuate a causa di motivi di salute, familiari o di servizio, opportunamente motivati con dichiarazione dell'interessato, la rimborsabilità delle spese già sostenute e non recuperabili. Il rimborso va autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore presenta al riguardo la dichiarazione con cui il Prof. Scarponi, con nota del 16 aprile u.s., chiede il rimborso della spesa di € 43,25#, non rimborsabile da Trenitalia, sostenuta per l'acquisto del biglietto del treno di andata e ritorno per Roma, dove avrebbe dovuto recarsi per partecipare alla riunione dei Coordinatori Nazionali del Progetto Piano Lauree Scientifiche, impegno che è stato costretto ad annullare per motivi personali.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la dichiarazione presentata dal Prof. Scarponi che motiva la richiesta di rimborso della sopracitata spesa;
all'unanimità

DELIBERA

di autorizzare il rimborso della spesa di € 43,25#, non rimborsabile da Trenitalia, sostenuta per l'acquisto del biglietto aereo di andata e ritorno per Roma, dove avrebbe dovuto recarsi per partecipare alla riunione dei Coordinatori Nazionali del Progetto Piano Lauree Scientifiche, impegno che è stato costretto ad annullare per motivi personali.

La spesa graverà sul Prog. cod.
040017_PROGETTI_MIUR_2019_SCARPONI_PLS_2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N° 15.7 – Ripartizione compensi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alla convenzione stipulata con la EDISON Spa.

Il Consiglio di Dipartimento


 36 



VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 15.7.1** per le prestazioni effettuate a favore della EDISON Spa e relative alla Fattura n. 11V501E del 25 marzo 2019;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizioni dei compensi di cui agli **Allegati 15.7.1** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore della EDISON Spa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Non essendoci altro da discutere il Direttore, alle ore 18.15, dichiara chiusa la seduta.

**Il Capo Ripartizione
Nucleo Didattico
Sig.ra Paola BALDINI**

**Il Responsabile
Amministrativo DiSVA
Sig.ra Rossana BAIOCCHI**

**Il Direttore
Prof. Paolo MARIANI**