



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N°5 DEL 13 DICEMBRE 2023
A.A. 2023/2024**

L'anno 2023 addì 13 del mese di dicembre alle ore 15:00 si riunisce in presenza presso l'Aula "Mario Giordano" – Edificio 3 di Scienze il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca		X	
2	OR	CANAPA Adriana	X		
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo		X	
6	OR	CIANI Maurizio	X		
7	OR	DANOVARO Roberto		X	
8	OR	DELL'ANNO Antonio	X		
9	OR	MARIANI Paolo	X		
10	OR	MARINCIONI Fausto	X		
11	OR	NEGRI Alessandra	X		
12	OR	REGOLI Francesco	X		
13	OR	SPINOZZI Francesco	X		
14	OR	TIANO Luca	X		
15	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
16	AS	ANNIBALDI Anna	X		
17	AS	BACCHETTI Tiziana		X	
18	AS	BARUCCA Marco	X		
19	AS	BENEDETTI Maura	X		
20	AS	BIANCHELLI Silvia	X		
21	AS	BISCOTTI Maria Assunta	X		
22	AS	BIZZARO Davide	X		
23	AS	CALCINAI Barbara	X		
24	AS	COMITINI Francesca	X		
25	AS	DAMIANI Elisabetta	X		
26	AS	DI MARINO Daniele		X	
27	AS	FABRI Mara	X		
28	AS	FALCO Pier Paolo	X		
29	AS	FANELLI Emanuela		X	
30	AS	FRONTINI Andrea	X		
31	AS	GALEAZZI Roberta	X		
32	AS	GIOACCHINI Giorgia		X	
33	AS	GIORGINI Elisabetta		X	
34	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	



35	AS	GORBI Stefania		X	
36	AS	LA TEANA Anna		X	
37	AS	MARAGLIANO Luca		X	
38	AS	OLIVOTTO Ike	X		
39	AS	ORTORE Maria Grazia	X		
40	AS	PUCE Stefania	X		
41	AS	RINDI Fabio	X		
42	AS	SABBATINI Anna	X		
43	AS	SCIRE' Andrea Antonino		X	
44	AS	TRUCCHI Emiliano	X		
45	AS	TRUZZI Cristina	X		
46	AS	VIGNAROLI Carla		X	
47	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
48	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
49	RIC	MOBBILI Giovanna		X	
50	RIC	NORICI Alessandra		X	
51	RIC	RINALDI Samuele	X		
52	RIC	RUSSO Aniello		X	
53	RTD	AMATO Alessia		X	
54	RTD	ACCORONI Stefano		X	
55	RTD	BORGIA Luisa	X		
56	RTD	CANONICO Laura	X		
57	RTD	CARDUCCI Federica	X		
58	RTD	COPPARI Martina	X		
59	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
60	RTD	GEROTTO Caterina		X	
61	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
62	RTD	MARADONNA Francesca	X		
63	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
64	RTD	MEZZELANI Marica	X		
65	RTD	MINNELLI Cristina	X		
66	RTD	NARDI Alessandro	X		
67	RTD	NOTARSTEFANO Valentina	X		
68	RTD	ORLANDO Patrick	X		
69	RTD	RIPANTI Francesca	X		
70	RTD	SIMONI Serena	X		
71	RTD	VARRELLA Stefano		X	
72	T.A	BELLAGAMBA Simone	X		
73	T.A.	DI CARLO Marta	X		
74	T.A	FERRAIOLI Monica		X	
75	T.A	GIARDI Paola	X		
76	T.A.	GRIZI Laura	X		
77	T.A.	PARONCINI Paolo			X
78	T.A.	ZENOBI Alessio	X		



79	SEG.	PROPETI Sara	X		
80	ST	CIRELLA Giovanni			X
81	ST	CORVETTIERO Giulia	X		
82	ST	DE CAMILLIS Alessandra			X
83	ST	DELLA VALLE Anita			X
84	ST	FEDELI Jacopo	X		
85	ST	GIROLOMINI Leonardo		X	
86	ST	IERNONIMO Sonia		X	
87	ST	VAGNI Ludovica			X
88	ST	VOCALE Marica			X
89	ST	ZAZA Matteo			X

Legenda

OR	–	Professore Ordinario
AS	–	Professore Associato
RIC	–	Ricercatore
RTD	–	Ricercatore tempo determinato
PC	–	Professore a contratto
T.A.	-	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS	–	Rappresentante assegnisti
ST	-	Rappresentante studenti

Constatato, pertanto, che risultano presenti n. 56 consiglieri, assenti giustificati n. 26 consiglieri e assenti n. 7 consiglieri, la seduta è valida.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Sara Propeti, in qualità di Responsabile dell'Ufficio amministrativo del Dipartimento.

Il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, con nota del 30.03.2023 prot. 68129, ha delegato alla Dott.ssa Laura Grizi, Responsabile dell'Ufficio Nucleo Didattico, la funzione di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Pratiche amministrative;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Ratifica determinazioni direttoriali;
6. Pratiche studenti (ND);
7. Organizzazione didattica (ND);
8. Coperture insegnamenti A.A. 2023/2024 (ND);
9. Scheda di monitoraggio annuale – scadenza dicembre 2023 (ND);
10. Relazione Sistema Gestione Qualità (ND);
11. Relazione annuale AVA 2023 Nucleo di Valutazione;



12. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni);
13. Convenzioni;
14. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica ai componenti del Consiglio quanto segue:

- la Prof.ssa Silvia Bianchelli è stata confermata nel consiglio direttivo della AIOL (Associazione Italiana di Oceanologia e Limnologia) e da gennaio ne sarà Vice Presidente;
- È stata Rinnovata la Convenzione quadro con il Consiglio Nazionale delle Ricerche - CNR;
- Il Senato Accademico ha approvato le Linee guida di Ateneo per la creazione di panels equilibrati negli eventi scientifici e nelle iniziative di public engagement; i docenti sono dunque invitati a prestare la massima attenzione all'equilibrio di genere in caso di organizzazione di eventi;
- In relazione all'iniziativa Shot of Science, le due candidate che hanno presentato i migliori seminari nel secondo Ciclo sono state Chiara Gregorin (Gruppo - Zoologia Marina) e Flavia Akemi Nitta Fernandez (Gruppo – Genetica Evoluzionistica); a loro va un contributo di 250 euro per partecipare a congressi. Prende la parola la Prof.ssa Elisabetta Damiani che presenta l'iniziativa e invita i docenti a dare disponibilità per la nuova edizione che avrà luogo, da fine Gennaio 2024, in orario diurno per aumentare l'affluenza.

OGGETTO n^ 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio quanto segue:

- In data 23 Novembre scorso è stata effettuata la riunione periodica di prevenzione e protezione per il DISVA, così come previsto dall'art. 35 del D. Lgs. 81/08;
- La riunione periodica annuale in materia di sicurezza è fissata per mercoledì 20 dicembre 2023, alle ore 18,00, Aula Mario Giordano, Scienze 3, Polo Trifogli, con il seguente ordine del giorno:
 1. piano di realizzazione delle misure generali per la protezione della salute e la sicurezza dei lavoratori;
 2. andamento degli infortuni occorsi e delle malattie professionali nell'anno in corso e relazione dei medici competente/autorizzato;
 3. verifica dell'avvenuta riunione periodica ai sensi del D.Lgs 81/08 da parte dei singoli datori di lavoro e della redazione o dell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
 4. Stato interventi strutturali ed impiantistici;
 5. varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 3 – PRATICHE AMMINISTRATIVE



Nulla vi è da discutere

OGGETTO n^ 4 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristrette del 14.11.2023 – A.A. 2023/2024.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE dei suddetti verbali;
a voti unanimi

APPROVA

i verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristrette del 14.11.2023 – A.A. 2023/2024.

OGGETTO n^ 5 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA l'urgenza di nominare la componente studentesca per il biennio 2022/2024 della Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio;

CONSIDERATA la necessità di approvare gli atti della selezione per il conferimento di incarico con contratto di lavoro autonomo, pubblicato con avviso emanato con D.D. n. 74 del 27.10.2023, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa C. Di Camillo in tempi utili per lo svolgimento della prestazione;

CONSIDERATA la necessità di richiedere una variazione al Budget DiSVA per voci Co.An. che presentano una disponibilità residua non più necessaria per l'anno 2023;

VISTA l'urgenza di nominare i componenti della Commissione giudicatrice dell'Avviso pubblico di selezione per borsa di studio emanato con D.R. n. 1183 del 06.11.2023 di cui è Responsabile Scientifico il Prof. R. Danovaro in tempi utili per lo svolgimento della selezione;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione del Consortium Agreement del progetto "Integrated Observation, Mapping, Monitoring And Prediction For Functional Biodiversity Of Coastal Seas" Acr. DIVERSea – HORIZON-CL6-2022-BIODIV-01-01_Research and Innovation Actions di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto Danovaro;

CONSIDERATA la necessità di chiedere una variazione per maggiori entrate sul progetto COENZIMA Q10 AICQ del Dott. Orlando a seguito del trasferimento del contributo da parte dell'ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE del COENZIAM Q10 (AICQ) per il rinnovo della convenzione Coenzima Q10 di cui è Responsabile Scientifico il Dott. Patrick Orlando;

CONSIDERATA la necessità di chiedere una variazione per maggiori entrate sul progetto NSSA NOVASCOTIA_SWORDFISH della Prof.ssa Oliana Carnevali a seguito dell'Emissione Fattura 38 V501E del 21/11/2023 a carico di The Nova Scotia Swordfishermen's association (NSSA) per attività conto terzi;

VISTA l'urgenza di nominare i componenti della Commissione giudicatrice dell'Avviso pubblico di selezione per borsa di studio emanato con D.R. n. 1263 del 24.11.2023 di cui



è Responsabile Scientifico il Prof. R. Danovaro in tempi utili per lo svolgimento della selezione;

VISTA l'urgenza di approvare e richiedere la sottoscrizione del Consortium Agreement progetto "Digital Twin-statine 4D ecological monitoring of restoration in fishery depleted areas" Acr. DIGI4ECO – HORIZON-MISS-2022-OCEAN-01_Innovation Actions di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto Danovaro;

CONSIDERATA la necessità di modificare la composizione della commissione giudicatrice del Test di ammissione ai Corsi di Laurea magistrale in Biologia Molecolare e Applicata e Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione per l'A.A. 2023/2024 in tempi utili per la sessione di gennaio 2024;

CONSIDERATA la necessità di presentare la richiesta di copertura mediante chiamata della Dott.ssa Caterina Gerotto agli organi collegiali di dicembre, tenuto conto dei tempi richiesti dalla procedura e dell'esigenza di contrattualizzare la risorsa con decorrenza dal 1 maggio 2024;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla variazione dell'importo relativo alla proroga della Borsa di Studio del Dott. Giovanni Lanteri di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto Danovaro e alla modifica delle fonti di finanziamento per sopraggiunte questioni di budget;

CONSIDERATA la necessità di richiedere una variazione al Budget DiSVA per diversa necessità di spesa su voci FFO e attivazione nuova voce COAN;

VISTA la necessità di chiedere una variazione per maggiori entrate sul progetto CARIVERONA FORMAT 2023 della Prof.ssa Cristina Truzzi e della Dott.ssa Alessandra Norici a seguito del trasferimento del contributo da parte del IIS Volterra Elia per il PJ "Cosa cuciniamo domani? Esperienze per alimentare il futuro" Responsabile Dott.ssa Alessandra Norici e Prof.ssa Cristina Truzzi;

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

n. 78	10/11/2023	Nomina Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio
n. 79	16/11/2023	Approvazione atti selezione per conferimento di incarico con contratto di lavoro autonomo Avviso pubblico emanato con D.D. n. 74 del 27.10.2023 – Resp. Prof.ssa C. Di Camillo
n. 2926 DRA	16/11/2023	Richiesta variazione Budget 2023 – DiSVA – Diversa necessità di spesa su voci FFO
n. 80	20/11/2023	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 1183 del 06.11.2023 – Resp. Prof. R. Danovaro
n. 81	21/11/2023	Richiesta sottoscrizione Consortium Agreement progetto "Integrated Observation, Mapping, Monitoring And Prediction



		For Functional Biodiversity Of Coastal Seas” Acr. DIVERSea – HORIZON-CL6-2022-BIODIV-01-01_Research and Innovation Actions, (responsabile scientifico Prof. Roberto Danovaro - Dipartimento di Scienze della Vita e dell’Ambiente).
n. 82	21/11/2023	Richiesta variazione Budget 2023 – 040017 DiSVA - Maggiori ricavi – Contributo ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE del COENZIAM Q10 (AICQ) per Rinnovo convenzione Coenzina Q10 – Dott. Patrick Orlando.
n. 83	21/11/2023	Richiesta variazione Budget 2023 – 040017 DiSVA - Maggiori ricavi – Emissione Fattura 38 V501E del 21/11/2023 a carico di The Nova Scotia Swordfishermen’s association (NSSA) per attività conto terzi
n. 86	28/11/2023	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 1263 del 24.11.2023 – Resp. Prof. R. Danovaro
n. 87	29/11/2023	Approvazione e richiesta di sottoscrizione del Consortium Agreement progetto “Digital Twin-sustained 4D ecological monitoring of restoration in fishery depleted areas” Acr. DIGI4ECO – HORIZON-MISS-2022-OCEAN-01_ Innovation Actions, (responsabile scientifico Prof. Roberto Danovaro - Dipartimento di Scienze della Vita e dell’Ambiente).
n. 88	01/12/2023	Modifica composizione commissione giudicatrice test di ammissione BMA-SNA A.A. 2023/2024
n. 89	04/12/2023	Destinazione posto II fascia derivante da ricercatori tipo b) settore BIO/04 Fisiologia vegetale - Dott.ssa Caterina Gerotto
n. 90	05/12/2023	Variazione importo proroga Borsa di Studio Dott. Giovanni Lanteri, Resp. Prof. Roberto Danovaro.
n. 91	06/12/2023	Richiesta variazione Budget 2023 – DiSVA – Diversa necessità di spesa su voci FFO e attivazione nuova voce COAN
n. 92	07/12/2023	Variazione Budget 2023 – 040017 DiSVA - Maggiori ricavi – Contributo IIS Volterra Elia per PJ “Cosa cuciniamo domani? Esperienze per alimentare il futuro” Responsabile Dott.ssa Alessandra Norici e Prof.ssa Cristina Truzzi.

OGGETTO n^ 6 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 6.1 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, ecdl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.
a voti unanimi

DELIBERA



di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.1/1**).

OGGETTO n^ 6.2 – VARIAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio, esaminati i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2023/2024, indicati nell'elenco inviato dalla segreteria studenti, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2023/2024 allegati al presente verbale:

Costantini Martina	(allegato 6.2/1)
Formoso Lorenzo	(allegato 6.2/2)
Paoletti Sara	(allegato 6.2/3)
Riccardi Adriana	(allegato 6.2/4)
Spurio Elena	(allegato 6.2/5)
Talone Aurora Lavinia	(allegato 6.2/6)
Vasco Elena	(allegato 6.2/7)

OGGETTO n^ 6.3 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (**allegato n. 6.3/1**).

OGGETTO n^ 7 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n^ 7.1 – NUOVI LABORATORI DIDATTICI

Il Direttore informa che con l'inizio del nuovo anno riprenderanno i lavori per la realizzazione di due nuovi laboratori didattici nell'edificio 1 di Scienze. Le tempistiche per il loro completamento sono previste entro l'inizio del prossimo anno accademico, in funzione degli allineamenti tra gli interventi di edilizia, quelli impiantistici e quelli di allestimento dei laboratori. Ulteriori indicazioni e aggiornamenti verranno forniti nelle prossime sedute.

I due laboratori saranno ubicati al 2° piano dell'edificio 1. Il primo sarà un laboratorio gemello del laboratorio LS1, ed utilizzerà i 3 locali uso studio, parte del corridoio ed il bagno singoli. Gli spazi attualmente occupati dalle rappresentanze studentesche troveranno collocazione nella stanza diametralmente opposta. Il laboratorio avrà le caratteristiche di un laboratorio chimico, ma senza la possibilità di utilizzo di sostanze infiammabili e sarà dotato di 3 cappe chimiche al suo interno.

L'altro laboratorio andrà collocato nell'attuale Aula SM e sarà un laboratorio fruibile per molteplici funzioni, tra cui la microscopia, la dissezione e altro. Il materiale espositivo e le



collezioni attualmente all'interno dell'Aula SM verranno temporaneamente trasferiti in un'aula del BAS, in attesa della realizzazione di una nuova Aula Museo nei locali ex bar al BAS. Tale locale manterrà il carattere di Aula museo, con mobili, espositori, armadi da collezione e tavoli, ma senza le sedute che attualmente sono in SM, e che saranno comunque disponibili al BAS nelle aule attigue.

In questa fase sono state contattate le proff.sse Negri e Calcinai, per le quali l'attività didattica del II semestre era programmata in Aula SM, al fine di anticipare lo spostamento di alcuni materiali presente in SM necessari per la didattica in un aula del BAS.

OGGETTO n^ 7.2 – SESSIONE DI LAUREA DI OTTOBRE 2023

Il Direttore ricorda che il 15 dicembre p.v. si terranno presso l'Aula Azzurra "Mario Giordano" le sedute di Laurea dei Corsi di studio triennali A.A. 2022/23 secondo il seguente programma:

15 dicembre 2023 dalle ore 11 alle ore 12 - Laurea triennale in Scienze Biologiche;
15 dicembre 2023 ore 12.20 - Laurea triennale in Scienze Ambientali e Protezione Civile.

Il Direttore invita i rappresentanti degli studenti a sensibilizzare e responsabilizzare i loro colleghi sul divieto di uso dei coriandoli di plastica, anche sulla base di quanto accaduto nella scorsa sessione. Il Direttore informa gli studenti che, nel caso si verificano di nuove situazioni di questo tipo, potranno essere adottati provvedimenti limitativi fino alla sospensione delle cerimonie di laurea. Invita inoltre il personale docente a vigilare sul rispetto delle regole.

OGGETTO n^ 7.3 – STIPULA PROTOCOLLO PA 110 e lode A.A. 2023/24

Il Direttore informa che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha inviato agli Atenei un Provvedimento con il quale vengono disciplinate le modalità e i termini per la definizione dell'offerta formativa a.a. 2023-2024 da inserire nel nuovo Protocollo "PA 110 e lode" e proposto la stipula di un nuovo Protocollo corredato dell'offerta formativa proposta dal nostro Ateneo. La Dirigente Area didattica e servizi agli studenti, con nota del 28.11.2023, ha chiesto ai Dipartimenti/Facoltà di indicare, entro l'11 novembre u.s., i Corsi di Studio da inserire all'interno del Protocollo, perché ritenuti funzionali al perseguimento dell'obiettivo del rafforzamento e dello sviluppo del capitale umano delle Amministrazioni Pubbliche.

Il Direttore comunica che, sentiti il Presidente dei CCS-CUCS di Scienze, è stato confermato l'inserimento di tutti i corsi dell'offerta formativa di Scienze nel nuovo Protocollo "PA 110 e lode" per l'a.a. 2023-2024.

Nel nuovo protocollo non sono state individuate particolari modalità di erogazione della didattica, che pertanto verrà erogata nelle modalità già deliberate dal Consiglio per l'Offerta formativa tradizionale.

OGGETTO n^ 8 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2023/2024 (ND)

Nulla vi è da trattare.



OGGETTO n^ 9 - SCHEDE DI MONITORAGGIO ANNUALE – SCADENZA DICEMBRE 2023 (ND)

Il Direttore ricorda che i CCS hanno recepito le raccomandazioni formulate dal Presidio Qualità di Ateneo e hanno provveduto all'adeguamento delle Schede di Monitoraggio Annuale approvate in seno ai rispettivi Consigli, che sono state inserite nel portale ministeriale e pubblicate nel sito del Dipartimento alla sezione: Didattica – Assicurazione Qualità DiSVA – Schede Sua CdS 2023/24 – Allegati – Scheda di Monitoraggio Annuale. Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

OGGETTO n^ 10 – RELAZIONE SISTEMA GESTIONE QUALITÀ (ND)

Il Direttore ringrazia a nome del Dipartimento il Prof. Marco Barucca, RQD – Referente Qualità del Dipartimento, che ha redatto la Relazione del Sistema di Gestione della Qualità, ed informa che è possibile prenderne visione tra i documenti preparatori del Consiglio. Dà quindi la parola al Prof. Barucca che ne illustra sinteticamente i contenuti. La relazione riporta: premesse, audit effettuati, esito audit interni completi dei verbali, esito audit enti certificatori, stato delle non conformità, stato delle azioni correttive, informazioni di ritorno da parte dell'utente/reclami e suggerimenti, indagini di customer satisfaction, analisi dei processi e allegati.

Il prof. Barucca fa presente che i questionari lato studenti evidenziano per tutti i corsi il problema delle conoscenze preliminari degli studenti all'accesso e sottolinea la necessità che i docenti provvedano alla compilazione dei questionari lato docenti, quest'anno risultati in numero limitato.

Il Consiglio di Dipartimento ne prende atto.

OGGETTO n^ 11 – RELAZIONE ANNUALE AVA 2023 NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Direttore ricorda che il Nucleo di Valutazione ha approvato in data 17 ottobre 2023 la Relazione annuale contenente la valutazione del sistema qualità dell'Ateneo, dei Corsi di studio e del Dottorato. La relazione è consultabile in area riservata, nella sezione documenti preparatori al Consiglio.

Il Direttore dà la parola al prof. Barucca che ne illustra sinteticamente i contenuti.

Il prof. Barucca ricorda che il NUV quest'anno non ha effettuato audit sui nostri corsi di studio, pertanto, la relazione prende in esame solo i questionari degli studenti e i dati resi disponibili dall' Anvur.

Dall' analisi emergono alcuni punti di debolezza, tra cui:

- per le LT: numero di cfu acquisiti al 1° e 2° anno, per SB in particolare il rapporto studenti/docenti, per SAPC e RAPC le ore erogate da personale strutturato rispetto a quelle erogate da personale non strutturato. Su questo dato, ritenuto dal DiSVA positivo, poiché il personale non strutturato coinvolto è rappresentato da esperti del settore della Protezione civile, in linea con l'intento professionalizzante del CdS, il prof. Barucca invita il CCS a valorizzarlo come punto di forza e non di debolezza, adducendo le dovute motivazioni, dandone evidenza nella documentazione di supporto;



- per le LM: i tempi di conseguimento del titolo più lunghi rispetto alla media nazionale, per alcuni corsi il rapporto docenti/studenti, in particolare per BMA il numero di cfu acquisiti al 1° anno.

Emergono altresì come punti di forza: per la LT in SAPC i tempi di conseguimento del titolo, per la LM in BMA i cfu erogati da personale strutturato.

In generale per tutti i CdS di Ateneo si rileva il dato negativo relativo alle conoscenze preliminari degli studenti all'accesso.

Il prof. Barucca precisa che, poiché non vi sono corsi sottoposti ad audit, il NUV non si esprime con suggerimenti specifici per i corsi di studio di Scienze, bensì con suggerimenti validi in generale per tutti i corsi di studio. Il docente ne segnala in particolare tre:

- porre particolare attenzione alla programmazione degli appelli di esami per gli studenti;
- monitorare i risultati degli esami;
- valorizzare il ruolo dei docenti Tutor.

Il Direttore ricorda che i CCS dovranno farsi carico dei risultati emersi nella relazione per il proprio corso di studi.

Il Consiglio di Dipartimento ne prende atto.

OGGETTO n^ 12 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

Oggetto 12.1 – Richiesta rinnovo assegno di ricerca

Il Direttore fa presente che è stato richiesto il rinnovo di un assegno ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010: in particolare, il Prof. Pierpaolo Falco, in qualità di Responsabile scientifico, con nota del 7 dicembre 2023, ha chiesto il rinnovo per ulteriori 12 mesi, dell'assegno di ricerca, in scadenza il 28 febbraio 2024, di cui è titolare la Dott.ssa Naomi Krauzig per il completamento delle attività del progetto dal titolo "Analisi dei dati oceanografici raccolti nell'ambito delle campagne oceanografiche della XXXVIII (2022-23) e XXXIX (2023-24) spedizione italiana nel Mare di Ross" (**Allegato 12.1.1**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;

VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. b) nel quale si prevede che gli assegni di ricerca possono essere conferiti: "per la realizzazione di specifici programmi di ricerca interamente finanziati dalle strutture proponenti o cofinanziati con risorse provenienti da stanziamenti dell'Ateneo, per una quota inferiore al 50%";

VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;

VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

VISTA la richiesta pervenuta (**Allegato 12.1.1**) di seguito specificata (**Allegato 12.1.2**) e relativa al rinnovo di un assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b);

ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dai responsabili dei progetti di ricerca per la copertura della spesa relativa al rinnovo degli assegni di ricerca di seguito riportati;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere il rinnovo del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2020, art. 22, comma 4, lett. B).

Oggetto 12.2 – Attivazione borse di studio

Il Direttore fa presente che è stata richiesta l'attivazione di due borse di studio, in particolare:

- il Prof. Daniele Di Marino, con nota del 6 dicembre u.s., ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Sviluppo e caratterizzazione di inibitori del processo di traduzione degli mRNAs*" nell'ambito del progetto "Tackling translational control in cancer: structural and functional characterisation of novel eIF4E-binding inhibitors" dell'AIIRC per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIO/11 (Biologia molecolare) presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;

Le attività del borsista rientrano nell'ambito del progetto "Tackling translational control in cancer: structural and functional characterisation of novel eIF4E-binding inhibitors" dell'AIIRC, che vede coinvolta l'UNIVPM in qualità di beneficiario e il Prof. Daniele DI MARINO in qualità di Responsabile Scientifico UNIVPM.

- il Prof. Francesco Regoli, con nota del 11 dicembre u.s., ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Applicazione di saggi di tossicità per la valutazione della qualità di sedimenti sottoposti a movimentazione*" nell'ambito del progetto di Ricerca dal titolo "Sedimenti Marche Sud" per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia applicata) presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.

Le attività del borsista rientrano nell'ambito delle attività di ricerca di cui alla convenzione stipulata dall'UNIVPM con l'Autorità di Sistema del Mare Adriatico



Centrale e il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto per le Risorse Biologiche e le Biotecnologie Marine IRBIM per la realizzazione del progetto dal titolo "Gestione ambientale per caratterizzazione e monitoraggio di aree di immersione a mare di sedimenti portuali - Marche Sud, Centro e Nord", di cui è Referente Scientifico per l'UNIVPM il Prof. Francesco Regoli.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 6 dicembre u.s., con cui il Prof. Daniele Di Marino chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Sviluppo e caratterizzazione di inibitori del processo di traduzione degli mRNAs*" (**Allegato 12.2.1**);

CONSIDERATO che tale borsa rientra nel contributo riconosciuto ad UNIVPM-DiSVA nell'ambito del progetto "Tackling translational control in cancer: structural and functional characterisation of novel eIF4E-binding inhibitors";

CONSIDERATO che il Prof. Daniele DI MARINO, in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 15.000,00#, è il Progetto cod. 040017_R_PRIVATI_2023_DI_MARINO_D_IG_AIRC - CUP: I53C23000150007;

VISTA la nota del 11 dicembre u.s., con cui il Prof. Francesco Regoli chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Applicazione di saggi di tossicità per la valutazione della qualità di sedimenti sottoposti a movimentazione*" (**Allegato 12.2.2**);

CONSIDERATO che tale borsa rientra nel contributo riconosciuto ad UNIVPM-DiSVA nell'ambito del progetto "Gestione ambientale per caratterizzazione e monitoraggio di aree di immersione a mare di sedimenti portuali - Marche Sud, Centro e Nord";

CONSIDERATO che il Prof. Francesco REGOLI, in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 18.000,00#, è il Progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2022_REGOLI_F_ADSP_AN_SEDIMENTI - CUP: I53C22002250005;

VISTO il Budget DiSVA 2023 ed attestata la disponibilità sul fondo di propria competenza; a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di:

- una borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Sviluppo e caratterizzazione di inibitori del processo di traduzione degli mRNAs*" (**Allegato 12.2.1**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 15.000,00# graverà sul



- progetto cod. 040017_R_PRIVATI_2023_DI_MARINO_D_IG_AIRC - CUP: I53C23000150007;
- una borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo “*Applicazione di saggi di tossicità per la valutazione della qualità di sedimenti sottoposti a movimentazione*” (**Allegato 12.2.2**) per un periodo di 12 mesi il cui finanziamento, pari ad € 18.000,00# graverà sul progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2022_REGOLI_F_ADSP_AN_SEDIMENTI - CUP: I53C22002250005.

OGGETTO n^ 13 – CONVENZIONI

Oggetto 13.1 – Richiesta sottoscrizione Consortium Agreement Progetto “Restoration of deep-sea habitats to rebuild European Seas” Acr. REDRESS – HORIZON-CL6-2023-BIODIV-01 “Restoration of deep-sea habitats” – Resp. Scientifico Prof. Roberto Danovaro

Il Direttore ricorda che l’European Commission ha ammesso a sovvenzione il progetto Progetto “Restoration of deep-sea habitats to rebuild European Seas” Acr. REDRESS – nell’ambito della call HORIZON-CL6-2023-BIODIV-01 “Restoration of deep-sea habitats”, che vede coinvolta l’UNIVPM in qualità di Coordinatore del partenariato ed il Prof. Roberto DANOVARO in qualità di Responsabile Scientifico delle attività per UNIVPM-DiSVA.

Il progetto dovrà avviarsi entro il mese di Febbraio 2024 e, a tal fine, si chiede la sottoscrizione del Consortium Agreement, così come previsto dalla normativa del Programma HORIZON EUROPE.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 695/2021 del 28.04.2021 con il quale è stato istituito e regolamentato Horizon Europe, il Programma Quadro di Ricerca e Innovazione per il periodo 2021-2027, ne stabilisce le norme di partecipazione e diffusione, e abroga i regolamenti (UE) n. 1290/2013 e (UE) n. 1291/2013;

VISTO
VISTO
VISTO

lo Statuto dell’Università Politecnica delle Marche;
il Regolamento generale d’Ateneo;
il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, art. 78, comma 2 lett a) – riserva di attività negoziale in materia di convenzioni quadro, protocolli di intesa e accordi di programma;

VISTA la call HORIZON-CL6-2023-BIODIV-01 del programma HORIZON EUROPE dal titolo “Restoration of deep-sea habitats”, tipo di azione Innovation Action-IA;

CONSIDERATO che l’Università Politecnica delle Marche, Dipartimento Scienze della Vita e dell’Ambiente, ha risposto alla suddetta call, con il progetto di ricerca n. 101135492 dal titolo “Restoration of deep-sea habitats to rebuild European Seas” Acr. REDRESS ammesso a finanziamento



PRESO ATTO

nell'ambito della suddetta call, a cui l'Università Politecnica delle Marche partecipa in qualità di Coordinatore di un partenariato composto complessivamente da 27 partner (Responsabile Scientifico Prof. Roberto DANOVARO, PO afferente al DiSVA); del suddetto progetto che prevede:

- una durata di 48 mesi con inizio attività il 01/02/2024;
- un contributo previsto per l'UNIVPM-DiSVA pari a € 936.476,25# finanziato al 100% così ripartito:

Personnel costs	€ 468.181,00#	(€ 236.443,19 da personale strutturato e € 231.737,48 per personale da contrattualizzare)
Travel and subsistence	€ 65.000,00#	
Other goods, works and service	€ 216.000,00#	
Indirect costs	€ 187.295,25#	
Costo totale progetto	€ 936.476,25#;	

VISTA

la Determinazione del Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente n. 52 del 19/07/2023 con la quale:

- è stata approvata la partecipazione al progetto REDRESS e il relativo Budget;
- è stata prevista la partecipazione del seguente personale strutturato: Prof. Roberto Danovaro, PO; Prof.ssa Cinzia Corinaldesi, PO; Prof. Antonio Dell'Anno, PO; Prof.ssa Emanuela Fanelli, PA; Prof.ssa Silvia Bianchelli, PA; Dott.ssa Cristina Gambi, PT; Dott. Marco Lo Martire, PT;
- è stato accettato il contributo di € 936.476,20;
- è stato approvato il testo della *Declaration of Honour* e dell'*Accession Form al Grant Agreement – Annex 3*;
- è stato richiesto al legale rappresentante la firma del Grant Agreement;
- è stato deciso di accettare tutti gli obblighi e gli impegni derivanti dalla sottoscrizione dei documenti e di farsi carico di eventuali oneri che dovessero derivare dall'attuazione del progetto;

VISTA

la sottoscrizione del Grant Agreement del 28/11/2023 autorizzata con Decreto Rettoriale n. 0232384;

CONSIDERATO

che le regole del programma HORIZON EUROPE prevedono la necessità di sottoscrivere anche un Consortium Agreement tra tutti i partner del progetto per garantire una ottimale gestione, sin dalle prime fasi, delle attività previste;

VISTO

il Consortium Agreement (ALLEGATO A) in cui sono stati regolamentati e specificati gli obblighi del partenariato per un regolare svolgimento delle attività proprie del progetto HE-REDRESS;

a voti unanimi

DELIBERA



- di approvare il testo del Consortium Agreement HE-REDRESS (**Allegato 13.1.1**) e di garantire la regolare gestione e svolgimento di quanto in esso indicato;
- di richiedere la sottoscrizione dell' **Allegato 13.1.1** - Consortium Agreement del Progetto "Restoration of deep-sea habitats to rebuild European Seas" Acr. REDRESS – HORIZON-CL6-2023-BIODIV-01 del programma HORIZON EUROPE dal titolo "Restoration of deep-sea habitats", tipo di azione Innovation Action-IA da parte del Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche;
- di garantire che gli eventuali oneri di spesa che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico di questo Dipartimento sui fondi di cui sarà titolare il Prof. Roberto DANOVARO.

OGGETTO n^ 14 - VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO N. 14.1 – Partecipazione DiSVA al Corso di Laurea di nuova istituzione in "MANAGEMENT PER LA VALORIZZAZIONE DELLE AZIENDE E DELLE RISORSE ITTICHE" (L-18) proposto dal Dip. di Management - DiMA

Il Direttore informa che il Dipartimento di Management – DiMA della Facoltà di Economia presenterà agli organi di Ateneo nella prossima seduta, la proposta di istituzione di un nuovo corso di Laurea triennale in "Management per la valorizzazione delle aziende e delle risorse ittiche" nella classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale). Il corso, che attiene al management per la valorizzazione sostenibile delle aziende e delle risorse ittiche, ha l'obiettivo di formare figure professionali che operino nel settore della pesca fornendo competenze di carattere multidisciplinare legate sia alla sostenibilità delle attività di pesca sia alla creazione e gestione di impresa in tale ambito.

Il corso, se approvato, sarà attivato presso la sede distaccata di San Benedetto del Tronto e prevederà la collaborazione del nostro Dipartimento e del Dip. D3A.

In particolare, il DiSVA sarà coinvolto nell'erogazione di diversi insegnamenti negli ambiti delle discipline affini, per un totale di 57 cfu, ricompresi nei settori BIO e AGR.

Il Direttore aggiornerà il Consiglio in caso di approvazione della proposta istitutiva da parte degli organi di Ateneo.

OGGETTO N. 14.2 – APPROVAZIONE RELAZIONI RTD (ND)

Il Direttore informa che i ricercatori a tempo determinato afferenti al dipartimento hanno depositato le relazioni annuali dell'attività didattica e scientifica svolta, sulle quali il Consiglio deve esprimere il proprio giudizio.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 240/2010;

VISTO l'art. 10, comma 6 del Regolamento per l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato;

VISTA le relazioni presentate dai Ricercatori a tempo determinato del Dipartimento;
a voti unanimi

DELIBERA

di formulare giudizio positivo sull'attività didattica e scientifica svolta dalla sottoindicata ricercatrice a tempo determinato:



Oggetto 14.3 – Variazione Budget 2023 – DiSVA – Allocazione economie residue da progetti conclusi su PJ Ricerca Dipartimentale

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 1 del 09/11/2023 con la quale si è accettato l'incarico per un corrispettivo di € 49.500,00 da parte del Comune di Sirolo;

CONSIDERATO che nel Budget 2023 – 040017 DiSVA nella pertinente voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" risulta disponibile una quota di € 0,00, minore quindi rispetto ai ricavi realizzati con la suddetta convenzione; CONSIDERATO, pertanto, che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2023 – 040017 DiSVA - nella voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" per la realizzazione del maggior ricavo di € 19.800,00 e la conseguente necessità di maggiori costi per le relative spese di attività di ricerca;

VISTA la Determina del Direttore di Dipartimento n. 70 del 09/10/2023 con la quale si è accettato l'incarico per un corrispettivo di € 63.597,46 da parte dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche (ARPAM);

CONSIDERATO che nel Budget 2023 – 040017 DiSVA nella pertinente voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" risulta disponibile una quota di € 0,00, minore quindi rispetto ai ricavi realizzati con la suddetta convenzione; CONSIDERATO, pertanto, che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2023 – 040017 DiSVA - nella voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" per la realizzazione del maggior ricavo di € 63.597,46 e la conseguente necessità di maggiori costi per le relative spese di attività di ricerca;

CONSIDERATO che nel Budget 2023 – 040017 DiSVA nella pertinente voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" risulta disponibile una quota di € 0,00, minore quindi rispetto ai ricavi realizzati con la suddetta convenzione; CONSIDERATO, pertanto, che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2023 – 040017 DiSVA - nella voce COAN CA.5.R.02.01.01 "Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca" per la realizzazione del maggior ricavo di € 4.250,00 e la conseguente necessità di maggiori costi per le relative spese di attività di ricerca;

DELIBERA

di chiedere la variazione al Budget autorizzatorio 2023 - 040017 DiSVA – nel modo seguente:

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_CT_RIC_NAZ_2022_CERRANO_C_COMUNE_SIROLO	
CA.5.R.02.01.01	Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca	+ 19.800,00



CA.4.C.05.06.02	(Giri contabili) ad Amm. per fondo di Ateneo	+ 2.376,00
CA.4.C.05.07.12	(Giri interni) per quota utile prove c.terzi	+ 1.584,00
CA.4.C.02.03.07	COSTI GENERALI	+ 15.840,00

63597.46

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_CT_RIC_NAZ_2023_FANELLI_E_TD_ARPAM_MARINE_STRATEGY	
CA.5.R.02.01.01	Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca	+ 63.597,46
CA.4.C.05.06.02	(Giri contabili) ad Amm. per fondo di Ateneo	+ 7.631,70
CA.4.C.05.07.12	(Giri interni) per quota utile prove c.terzi	+ 5.087,80
CA.4.C.02.03.07	COSTI GENERALI	+ 50.877,96

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_CT_RIC_INT_2020_TIANO_LUCA_KANEKA_GERMANY	
CA.5.R.02.01.01	Ricavi per contratti e convenzioni per attività di ricerca	+ 4.250,00
CA.4.C.05.06.02	(Giri contabili) ad Amm. per fondo di Ateneo	+ 510,00
CA.4.C.05.07.12	(Giri interni) per quota utile prove c.terzi	+ 340,00
CA.4.C.02.03.07	COSTI GENERALI	+ 3.400,00

Oggetto 14.4 - Designazione Rappresentante dell'Università nell'Assemblea del Consorzio Interuniversitario Reattività Chimica e Catalisi - CIRCC per il triennio 2024-2026: Prof.ssa A. Norici

Il Direttore comunica che, con nota del 22 novembre u.s. prot. 229511, il Direttore del Consorzio Interuniversitario Reattività Chimica e Catalisi - CIRCC, ha chiesto al competente organo collegiale dell'Ateneo, di individuare il nominativo da proporre quale Rappresentante dell'UNIVPM in seno all'Assemblea de Consorzio Interuniversitario Reattività Chimica e Catalisi – CIRCC per lo scorcio del triennio 2024-2026.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università Politecnica delle Marche;

CONSIDERATO che attualmente il Rappresentante dell'Ateneo è la Prof.ssa Alessandra NORICI;

SENTITA la Prof.ssa Alessandra NORICI, docente competente ed esperto nelle attività proprie del CIRCC;
all'unanimità

DELIBERA

di individuare la Prof.ssa Alessandra NORICI quale docente da proporre per la nomina a Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche in seno all'Assemblea del



Consorzio Interuniversitario Reattività Chimica e Catalisi – CIRCC per lo scorcio del triennio 2024-2026.

Oggetto 14.5 - Rimborso missioni autorizzate non più effettuate – Prof. F. Regoli e Prof. P. Mariani

Il Direttore ricorda che il Regolamento Missioni prevede, in caso di missioni autorizzate e non più effettuate a causa di motivi di salute, familiari o di servizio, opportunamente motivati con dichiarazione dell'interessato, la rimborsabilità delle spese già sostenute e non recuperabili.

Il rimborso va autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore presenta al riguardo:

- la dichiarazione del 12 dicembre u.s. con cui il Prof. Francesco Regoli, Professore Ordinario afferente al DiSVA, chiede il rimborso della spesa di € 145,94# sostenuta per la prenotazione alberghiera, per la missione programmata dal 4 al 5 dicembre u.s. a Roma dove avrebbe dovuto partecipare al Workshop sul Programma Nazionale di Ricerche in Antartide, impegno che è stato costretto ad annullare per un impedimento personale;
- la dichiarazione del 5 dicembre u.s. con cui il Prof. Paolo Mariani, Professore Ordinario afferente al DiSVA, chiede il rimborso delle seguenti spese per la missione programmata dal 29 novembre al 2 dicembre u.s. a Grenoble dove avrebbe dovuto partecipare allo Steering Committee dell'Institut Laue Langevin (ILL), impegno che è stato costretto ad annullare a causa del considerevole ritardo del volo aereo:
 - o rimborso chilometrico per raggiungere l'aeroporto;
 - o la spesa di € 26,40# sostenuta per il pedaggio autostradale;
 - o la spesa di € 56,00# sostenuta per il posteggio auto;
 - o la spesa di € 344,55# sostenuta per i voli aerei;
 - o la spesa di € 377,47# sostenuta per il volo aereo di ritorno;
 - o la spesa di € 88,00# sostenuta per la cancellazione della prenotazione alberghiera.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le dichiarazioni presentate dal Prof. Francesco Regoli e dal Prof. Paolo Mariani, che motivano le richieste di rimborso delle spese indicate in premessa; all'unanimità

DELIBERA

- di autorizzare il rimborso della spesa complessiva di € 145,94#, non rimborsabile, sostenuta dal Prof. Francesco Regoli per la prenotazione alberghiera per la missione programmata a Roma al Workshop sul Programma Nazionale di Ricerche in Antartide, impegno che è stato costretto ad annullare per un impedimento personale. La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2020_REGOLI_F
- di autorizzare il rimborso delle spese di cui sopra, non rimborsabili, sostenute dal Prof. Paolo Mariani per la missione programmata a Grenoble, impegno che è stato costretto ad annullare a causa del considerevole ritardo del volo aereo. La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2021_MARIANI_GRENOBLE

Oggetto 14.6 – Scarico inventariale



Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- MICROSCOPIO A CATODOLUMINESCENZA CL8200 - Inv. 33-0 - Inv. Ateneo n. 24524 - Anno fabbr. 2004, Valore inv. € 63.240,00;
- Dispositivo di ripresa televisiva a colori con telecamera, monitor 17" ed accessori – (Ex Foglio 7/1999 inv. 21) - Inv. 165-0 - Inv. Ateneo n. 24649 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 7.746,85;
- Classificatore metallico cm.50x65x135 (ex foglio 2/2001 Inv. n. 750) - Inv. 731-0 - Inv. Ateneo n. 25116 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 273,93;
- Cassetteria (ex foglio 4/2001 Inv. n. 806) - Inv. 784-0 - Inv. Ateneo n. 25169 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 269,59;
- Cassetteria (ex foglio 4/2001 Inv. n. 807) - Inv. 785-0 - Inv. Ateneo n. 25170 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 269,59;
- DESKTOP PC COMPAQ PRESARIO SR 1495 IT - Inv. 1057-0 - Inv. Ateneo n. 25411 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 698,99;
- Hard Disk 5 Gb - Inv. 1070-0 - Inv. Ateneo n. 25420 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 243,79;
- PC CORE2DUO Q9400 2,66GHz MIDDLE TOWER BLACK - Inv. 1365-0 - Inv. Ateneo n. 25714 - Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 900,00;
- SOFTWARE PER ANALISI IMMAGINE IMAGE-PRO EXPRESS 6.0 - Inv. 1382-0 - Inv. Ateneo n. 25732 - Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 1.512,00;
- Aggiornamento software IMAGE-PRO EXPRESS 3D versione 6.0 Inv. 1382-1-Inv. Ateneo n. 25733 – Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 2.808,00;
- PC HP DC7900 CMT E8500 - Inv. 1392-0 - Inv. Ateneo n. 25744 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 1.260,00;
- PC-CORE2DUO E7400 MIDDLE TOWER completo di TASTIERA USB, MOUSE OTTICO USB - Inv. 1435-0 - Inv. Ateneo n. 25789 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 576,00;
- PC-CORE2DUO E7400 MIDDLE TOWER completo di TASTIERA USB, MOUSE OTTICO USB - Inv. 1436-0 - Inv. Ateneo n. 25790 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 576,00;
- MONITOR ACER V223HQb - Inv. 1446-0 - Inv. Ateneo n. 25800 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 174,00;
- DISPERSORE IKA S25N8G - Inv. 2383-0 - Inv. Ateneo n. 26741 - Anno fabbr. 2011, Valore inv. € 429,59;
- Notebook ASUS mod UX31E - Inv. 2731-0 - Inv. Ateneo n. 27090 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 1.573,00;
- ASUS X52F-EX469V NOTEBOOK, INTEL PENTIUM DUAL CORE P6100 2.00GHZ, RAM 4GB, HD 320GB, INTEL GMA HD, CCFL LCD 15.6", DVDRW DUAL DL, WIRED E WIRELESS LAN, WINDOWS 7 HOME PREMIUM- Inv. 5693-0 - Inv. Ateneo n. 30001 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 469,00;
- NOTEBOOK ASUS UX31A/13.3/I5-1.7 - Inv. 5800-0 - Inv. Ateneo n. 30107 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 1.331,00;
- Stampante multifunzione A3 EPSON WF-7610DWF - Inv. 6037-0 - Inv. Ateneo n. 130 - Anno fabbr. 2014, Valore inv. € 335,50;



- Acer Axc-705 i7-4790 8GB 1TB R5 310 2GB Dvd-rw Win 10 - Inv. 6258-0 - Inv. Ateneo n. 88639 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 768,16;
- LENOVO H50-50 90B6 I3 4GB 1TB - Inv. 6355-0 - Inv. Ateneo n. 90235 - Anno fabbr. 2016, Valore inv. € 420,39;
- HWSW TCH-UX362I7-ASU NOTEBOOK ASUS ZENBOOK FLIP - Inv. 6703-0 - Inv. Ateneo n. 96174 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 1.488,40.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo "Gestione Patrimoniale", in particolare il comma 3.6 a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al disarcico inventariale dei seguenti beni:

- MICROSCOPIO A CATODOLUMINESCENZA CL8200 - Inv. 33-0 - Inv. Ateneo n. 24524 - Anno fabbr. 2004, Valore inv. € 63.240,00;
- Dispositivo di ripresa televisiva a colori con telecamera, monitor 17" ed accessori – (Ex Foglio 7/1999 inv. 21) - Inv. 165-0 - Inv. Ateneo n. 24649 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 7.746,85;
- Classificatore metallico cm.50x65x135 (ex foglio 2/2001 Inv. n. 750) - Inv. 731-0 - Inv. Ateneo n. 25116 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 273,93;
- Cassettiera (ex foglio 4/2001 Inv. n. 806) - Inv. 784-0 - Inv. Ateneo n. 25169 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 269,59;
- Cassettiera (ex foglio 4/2001 Inv. n. 807) - Inv. 785-0 - Inv. Ateneo n. 25170 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 269,59;
- DESKTOP PC COMPAQ PRESARIO SR 1495 IT - Inv. 1057-0 - Inv. Ateneo n. 25411 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 698,99;
- Hard Disk 5 Gb - Inv. 1070-0 - Inv. Ateneo n. 25420 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 243,79;
- PC CORE2DUO Q9400 2,66GHz MIDDLE TOWER BLACK - Inv. 1365-0 - Inv. Ateneo n. 25714 - Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 900,00;
- SOFTWARE PER ANALISI IMMAGINE IMAGE-PRO EXPRESS 6.0 - Inv. 1382-0 - Inv. Ateneo n. 25732 - Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 1.512,00;
- Aggiornamento software IMAGE-PRO EXPRESS 3D versione 6.0 Inv. 1382-1 - Inv. Ateneo n. 25733 – Anno fabbr. 2008, Valore inv. € 2.808,00;
- PC HP DC7900 CMT E8500 - Inv. 1392-0 - Inv. Ateneo n. 25744 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 1.260,00;
- PC-CORE2DUO E7400 MIDDLE TOWER completo di TASTIERA USB, MOUSE OTTICO USB - Inv. 1435-0 - Inv. Ateneo n. 25789 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 576,00;
- PC-CORE2DUO E7400 MIDDLE TOWER completo di TASTIERA USB, MOUSE OTTICO USB - Inv. 1436-0 - Inv. Ateneo n. 25790 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 576,00;
- MONITOR ACER V223HQb - Inv. 1446-0 - Inv. Ateneo n. 25800 - Anno fabbr. 2009, Valore inv. € 174,00;
- DISPERSORE IKA S25N8G - Inv. 2383-0 - Inv. Ateneo n. 26741 - Anno fabbr. 2011, Valore inv. € 429,59;



- Notebook ASUS mod UX31E - Inv. 2731-0 - Inv. Ateneo n. 27090 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 1.573,00;
- ASUS X52F-EX469V NOTEBOOK, INTEL PENTIUM DUAL CORE P6100 2.00GHZ, RAM 4GB, HD 320GB, INTEL GMA HD, CCFL LCD 15.6", DVDRW DUAL DL, WIRED E WIRELESS LAN, WINDOWS 7 HOME PREMIUM- Inv. 5693-0 - Inv. Ateneo n. 30001 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 469,00;
- NOTEBOOK ASUS UX31A/13.3/I5-1.7 - Inv. 5800-0 - Inv. Ateneo n. 30107 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 1.331,00;
- Stampante multifunzione A3 EPSON WF-7610DWF - Inv. 6037-0 - Inv. Ateneo n. 130 - Anno fabbr. 2014, Valore inv. € 335,50;
- Acer Axc-705 i7-4790 8GB 1TB R5 310 2GB Dvd-rw Win 10 - Inv. 6258-0 - Inv. Ateneo n. 88639 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 768,16;
- LENOVO H50-50 90B6 I3 4GB 1TB - Inv. 6355-0 - Inv. Ateneo n. 90235 - Anno fabbr. 2016, Valore inv. € 420,39;
- HWSW TCH-UX362I7-ASU NOTEBOOK ASUS ZENBOOK FLIP - Inv. 6703-0 - Inv. Ateneo n. 96174 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 1.488,40.

Oggetto 14.7 - Ripartizione compensi da attività conto-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con la società MRAG (Referente Prof. Roberto Danovaro) e con il MAECI - Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (Referente Prof. Roberto Danovaro).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Società MRAG (Referente Prof. Roberto Danovaro) e relativa alla fattura PF22 del 02/10/2023 – **Allegato 14.7.1**;

VISTE la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore del MAECI - Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (Referente Prof. Roberto Danovaro) e relative alla fattura FE 31 V501E del 16/10/2023 – **Allegato 14.7.2**;

DELIBERA

di approvare le proposte di ripartizione dei compensi di cui agli **Allegati 14.7.1 e 14.7.2** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore rispettivamente della Società MRAG e del MAECI - Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

Oggetto 14.8 – Chiusure contabili per revisione crediti 2023-Convenzione ISPRA, Prof. Danovaro.

Il Direttore fa presente la necessità di procedere ad una revisione dei crediti relativi ad esercizi precedenti per sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento generale di Ateneo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49, 50 e 52;
VISTO il Budget 2023 – Struttura 040017 DiSVA;
DATO ATTO che si rende necessario rivedere lo stato dei documenti gestionali aperti, relativi ad esercizi precedenti, in ragione di sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali e di procedere alla revisione dei crediti generati dai suddetti documenti;
VISTA la convenzione di ricerca per attività finalizzate all'aggiornamento del Programma di Misure relative alla definizione di strategie per l'ambiente marino, adottato con il d.p.c.m. del 10 ottobre 2017 stipulata con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale e firmata in data 01.12.2021, che prevedeva un contributo annuale di € 100.000,00 per il triennio 2021-2023 (totale € 300.000,00) a titolo di rimborso dei costi effettivamente sostenuti – Responsabile scientifico Prof. Roberto Danovaro;
CONSIDERATO che nel 2021 non sono state effettuate attività e quindi non si è potuto rendicontare la prima annualità per € 100.000,00 e nel secondo anno c'è stata una minore rendicontazione delle spese;
VERIFICATA pertanto la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di estinguere il credito relativo al progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD per l'importo di € 123.970,04# (vincoli 225-3125) e di chiudere forzatamente il GE n.reg. 837701 del 13/12/2021;

DELIBERA

- La revisione del credito e la chiusura del Generico di Entrata n.reg. 837701 del 13/12/2021, nell'Esercizio Contabile 2023 per € 123.970,04 per minori rendicontazioni delle spese effettuate;
- La conseguente riduzione della disponibilità nell'Esercizio Contabile 2023 per l'importo di € 123.970,04 sul progetto 040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 16:35.

La Responsabile
Ufficio Nucleo Didattico
DiSVA

Dott.ssa Laura GRIZI

La Responsabile
Ufficio amministrativo
DiSVA

Dott.ssa Sara PROPETI

Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE