



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N°7 DEL 17 GENNAIO 2024
A.A. 2023/2024**

L'anno 2024 addì 17 del mese di gennaio alle ore 15:00 si riunisce in presenza presso l'Aula "Mario Giordano" – Edificio 3 di Scienze il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca	X		
2	OR	CANAPA Adriana		X	
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo	X		
4	OR	CARNEVALI Oliana		X	
5	OR	CERRANO Carlo	X		
6	OR	CIANI Maurizio	X		
7	OR	DANOVARO Roberto		X	
8	OR	DELL'ANNO Antonio	X		
9	OR	MARIANI Paolo	X		
10	OR	MARINCIONI Fausto		X	
11	OR	NEGRI Alessandra	X		
12	OR	REGOLI Francesco	X		
13	OR	SPINOZZI Francesco	X		
14	OR	TIANO Luca		X	
15	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
16	AS	ANNIBALDI Anna	X		
17	AS	BACCHETTI Tiziana	X		
18	AS	BARUCCA Marco	X		
19	AS	BENEDETTI Maura	X		
20	AS	BIANCHELLI Silvia	X		
21	AS	BISCOTTI Maria Assunta		X	
22	AS	BIZZARO Davide	X		
23	AS	CALCINAI Barbara	X		
24	AS	COMITINI Francesca		X	
25	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
26	AS	DI MARINO Daniele	X		
27	AS	FABRI Mara	X		
28	AS	FALCO Pier Paolo		X	
29	AS	FANELLI Emanuela	X		
30	AS	FRONTINI Andrea	X		
31	AS	GALEAZZI Roberta		X	
32	AS	GIOACCHINI Giorgia	X		
33	AS	GIORGINI Elisabetta	X		
34	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

35	AS	GORBI Stefania		X	
36	AS	LA TEANA Anna	X		
37	AS	MARAGLIANO Luca	X		
38	AS	OLIVOTTO Ike	X		
39	AS	ORTORE Maria Grazia		X	
40	AS	PUCE Stefania	X		
41	AS	RINDI Fabio	X		
42	AS	SABBATINI Anna	X		
43	AS	SCIRE' Andrea Antonino		X	
44	AS	TRUCCHI Emiliano		X	
45	AS	TRUZZI Cristina	X		
46	AS	VIGNAROLI Carla		X	
47	RIC	CACCIAMANI Tiziana		X	
48	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
49	RIC	MOBBILI Giovanna	X		
50	RIC	NORICI Alessandra	X		
51	RIC	RINALDI Samuele	X		
52	RIC	RUSSO Aniello		X	
53	RTD	AMATO Alessia	X		
54	RTD	ACCORONI Stefano	X		
55	RTD	BORGIA Luisa	X		
56	RTD	CANONICO Laura	X		
57	RTD	CARDUCCI Federica	X		
58	RTD	COPPARI Martina	X		
59	RTD	DI CAMILLO Cristina		X	
60	RTD	GEROTTO Caterina	X		
61	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
62	RTD	MARADONNA Francesca	X		
63	RTD	MEMMOLA Francesco		X	
64	RTD	MEZZELANI Marica	X		
65	RTD	MINNELLI Cristina	X		
66	RTD	NARDI Alessandro		X	
67	RTD	NOTARSTEFANO Valentina	X		
68	RTD	ORLANDO Patrick	X		
69	RTD	RIPANTI Francesca	X		
70	RTD	SIMONI Serena		X	
71	RTD	VARRELLA Stefano	X		
72	T.A	BELLAGAMBA Simone	X		
73	T.A.	DI CARLO Marta	X		
74	T.A	FERRAIOLI Monica		X	
75	T.A	GIARDI Paola	X		
76	T.A.	GRIZI Laura	X		
77	T.A.	PARONCINI Paolo			X
78	T.A.	ZENOBI Alessio	X		



79	SEG.	PROPETI Sara	X		
80	ST	CIRELLA Giovanni			X
81	ST	CORVETTIERO Giulia	X		
82	ST	DE CAMILLIS Alessandra			X
83	ST	DELLA VALLE Anita			X
84	ST	FEDELI Jacopo			X
85	ST	GIROLOMINI Leonardo		X	
86	ST	IERNONIMO Sonia		X	
87	ST	VAGNI Ludovica		X	
88	ST	VOCALE Marica	X		
89	ST	ZAZA Matteo			X

Legenda

OR	–	Professore Ordinario
AS	–	Professore Associato
RIC	–	Ricercatore
RTD	–	Ricercatore tempo determinato
PC	–	Professore a contratto
T.A.	-	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS	–	Rappresentante assegnisti
ST	-	Rappresentante studenti

Constatato, pertanto, che risultano presenti n. 56 consiglieri, assenti giustificati n. 27 consiglieri e assenti n. 6 consiglieri, la seduta è valida.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Sara Propeti, in qualità di Responsabile dell'Ufficio amministrativo del Dipartimento.

Il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, con nota del 30.03.2023 prot. 68129, ha delegato alla Dott.ssa Laura Grizi, Responsabile dell'Ufficio Nucleo Didattico, la funzione di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Pratiche amministrative;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Ratifica determinazioni direttoriali;
6. Pratiche studenti (ND);
7. Organizzazione didattica (ND);
8. Corso Sub A.A. 2023/2024 (ND);
9. Relazione Annuale Commissione Paritetica 2023 (ND);
10. Relazioni annuali RTD (ND);
11. Riesame della Ricerca Dipartimentale – adeguamento suggerimenti PQA;
12. Piano Strategico Dipartimento 2024-2026 – aggiornamento;



13. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni);
14. Convenzioni;
15. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica ai componenti del Consiglio quanto segue:

- nei giorni 6-7-8-9-12 febbraio 2024 si svolgerà l'evento di Orientamento di Ateneo Progetta un Nuovo Futuro - OPEN DAY organizzato dall'Ufficio Orientamento e Tutorato. Il programma prevede, nel corso delle mattinate, la presentazione dell'Ateneo, dei corsi di laurea e delle opportunità per gli studenti presso l'Aula magna di Agraria; a seguire si terranno desk informativi rivolti agli studenti presso il complesso di Ingegneria e nel pomeriggio visite guidate alle strutture didattiche. Le indicazioni per l'iscrizione e il programma dell'evento sono consultabili al link: <https://www.orienta.univpm.it/>;
- il Ministero ha emanato i D.M. n. 1648 e n. 1649 del 19.12.2023 contenenti le nuove declaratorie delle classi di Laurea e di Laurea Magistrale e la disciplina per l'applicazione della flessibilità di cui al D.M. n. 96/2023. Il Dipartimento dovrà adeguare i regolamenti di tutti i Corsi di studio in coerenza con le nuove classi dalla coorte 2025/2026. Le implicazioni degli interventi normativi sono oggetto di approfondimento a livello di Ateneo. Il tema, con riferimento ai Corsi di studio di Scienze, verrà approfondito nelle prossime sedute del Consiglio;
- con l' art. 6, comma 4, del Decreto-legge 30 dicembre 2023, n^ 215 è stata prorogata al 31.07.2024 la possibilità per gli Atenei di bandire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell' art. 22, comma 4, lettere a) e b) della Legge n^ 240/2010, nel testo previgente le modifiche apportate dal D.L. n^ 36/2022, convertito in Legge n^ 79/2022. Al fine di consentire ai Dipartimenti una ottimale programmazione delle richieste di attivazione delle suddette procedure, segnaliamo che l'ultima seduta utile per l'approvazione delle stesse da parte del Consiglio di Amministrazione sarà quella calendarizzata per il mese di maggio p.v. ;
- il Senato Accademico, nella seduta n. 24 del 16/09/2020, ha stabilito che le assunzioni in servizio dei professori universitari saranno effettuate in due sessioni, il 1° febbraio e il 1° ottobre. Eventuali richieste di deroga dovranno essere adeguatamente motivate e autorizzate dal Senato Accademico;
- Il Responsabile Benessere Animale di Ateneo ha segnalato la necessità di fare un incontro sulla buona prassi di laboratorio e migliorare le procedure di lavoro organizzato, presso l'Infrastruttura Acquari del DISVA. Si chiede collaborazione nel comunicare a tutti i dottorandi, borsisti, assegnisti di ricerca, e responsabili dei gruppi interessati, che ci sarà una riunione (dopo il 29 gennaio), a cui tutti o almeno due rappresentanti per ogni gruppo di ricerca dovrebbero essere presenti;
- la Direttrice della Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria ha comunicato che a breve sarà emanato il bando, consultabile sul sito di Ateneo, per n.3 posti con borsa di studio alla Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria della Facoltà di Medicina, riservati a candidati in possesso di un titolo di studio diverso dalla laurea in medicina e chirurgia. Il percorso, della durata di tre anni e complessivi 180 CFU, permetterà di acquisire conoscenze teoriche, competenze scientifiche e



professionali nel campo della metodologia epidemiologica e statistica applicata ai problemi sanitari;

- la Fondazione Fileni comunica che è in uscita il 15 gennaio p.v. il Bando del progetto "Crediamo nei giovani". L'iniziativa prevede l'erogazione di 20 borse di studio per un valore complessivo di 30.000 €, tra cui 10 borse di studio, del valore di 2.500 euro ciascuna, per gli studenti delle Università pubbliche o private, legalmente riconosciute ubicate nel territorio nazionale. La modulistica e il link per l'iscrizione saranno consultabili nel sito www.fondazionemarcofileni.it, accessibile anche dal sito DiSVA;

- la testata giornalista Centropagina ha manifestato il proprio interesse a pubblicare notizie relative alle attività scientifiche portate avanti dal Dipartimento che possano essere di interesse per la collettività. Il Direttore invita i docenti interessati a segnalare il proprio interesse al fine di metterli in contatto con la referente.

OGGETTO n^ 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio che, a seguito della sostituzione della ditta manutentrice degli impianti elevatori, sono state aggiornate le "Norme di comportamento in caso di emergenza", "Istruzioni brevi per gli utenti", in italiano ed in inglese disponibili al seguente link:

https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Sicurezza/Gestione_delle_Emergenze

Si invitano pertanto i responsabili dei laboratori a controllare che siano cambiati i cartelli affissi all'interno dei laboratori.

OGGETTO n^ 3 – PRATICHE AMMINISTRATIVE

- Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio che gli Uffici Amministrativi del Dipartimento stanno lavorando all'apertura del Bilancio.

- Si informa inoltre che il Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato ha comunicato alle strutture che dal 1° Gennaio 2024, per adempiere alle disposizioni normative in merito alla completa digitalizzazione del ciclo degli appalti pubblici, è obbligatorio utilizzare il MePa per tutti gli acquisti. Qualora l'operatore non sia iscritto in Mepa, nei casi di unicità, o nei casi di operatore estero, è opportuno comunque richiedere all'operatore economico di iscriversi in MePa. Nei casi residuali in cui non sia possibile ottenere dall'operatore economico l'iscrizione in Mepa, gli acquisti verranno gestiti attraverso piattaforme certificate tra cui la piattaforma Tutto Gare (piattaforma appena accreditata), per la quale non sono ancora disponibili info operative; sono in corso da parte dell'Ateneo i necessari approfondimenti. Viene sottolineato che NON è possibile procedere agli acquisti tramite scambio di mail/pec, ma solo attraverso le suddette piattaforme certificate. I tempi di acquisizione del CIG potrebbero essere lunghi (fino a 5 giorni): Il Direttore si raccomanda di gestire bene i tempi e le modalità di richiesta degli acquisti.

OGGETTO n^ 4 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 5 e n. 6 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristretta del 13.12.2023 – A.A. 2023/2024.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE dei suddetti verbali;
a voti unanimi



APPROVA

i verbali n. 5 e n. 6 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristretta del 13.12.2023 – A.A. 2023/2024.

OGGETTO n^ 5 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA, la richiesta del competente Ufficio Bilancio e Controllo di Gestione di chiusura forzata dei relativi documenti di entrata;

VISTA l'urgenza di nominare i componenti della Commissione dell'esame finale del Master on line in Biologia Marina in considerazione del fatto che le attività didattiche dello stesso si stanno concludendo per la studentessa Roberta Fumagalli;

CONSIDERATA la necessità di assegnare la Tesi di Laurea agli studenti Orrù Matteo e De Simone Kevin in tempi utili per lo svolgimento delle stesse;

VISTA la necessità di attribuire l'insegnamento per contratto a titolo retribuito del corso di "Nutrigenetica e nutrigenomica" del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione in tempo utile per procedere alla stipula del contratto prima dell'inizio del II semestre;

CONSIDERATA l'urgenza di nominare la Commissione giudicatrice dell'Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 1380 del 15.12.2023 di cui è Responsabile il Prof. Di Marino in tempi utili per lo svolgimento della selezione;

CONSIDERATA l'urgenza di nominare la Commissione giudicatrice dell'Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 23 del 10.01.2024 di cui è Responsabile il Prof. Regoli in tempi utili per lo svolgimento della selezione;

VISTA la necessità di accettare il contributo – Progetto "Exploring Deoxygenation Dynamics in a Warming Climate: Insights from Oxygen-Starved Conditions in the geological record", ammesso al finanziamento nell'ambito della call CNR – ECORD – IODP-Italia 2023 di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Alessandra Negri;

CONSIDERATA la necessità di chiedere una variazione al Budget nella voce di bilancio CA.4.C.05.06.52 - (Giri contabili) costi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro;

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

n. 93	12/12/2023	Integrazione delibera CdD n. 245 del 07/12/2023 – Chiusura forzata dei Generici di Entrata - DiSVA
n. 94	14/12/2023	Commissione esame finale Master on line Biologia Marina
n. 95	15/12/2023	Presentazione domanda di assegnazione tesi in ritardo
n. 96	15/12/2023	Attribuzione insegnamento per contratto a titolo retribuito A.A. 2023/2024



n. 97	20/12/2023	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 1380 del 15.12.2023 – Resp. Prof. D. Di Marino
n. 2	11/01/2024	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 23 del 10.01.2024 – Resp. Prof. F. Regoli
n.3	11/01/2024	Accettazione contributo – Progetto “Exploring Deoxygenation Dynamics in a Warming Climate: Insights from Oxygen-Starved Conditions in the geological record”, ammesso al finanziamento nell’ambito della call CNR – ECORD – IODP-Italia 2023- Responsabile Scientifico Prof.ssa Alessandra Negri (Disva)
n. 4	12/01/2024	Richiesta variazione Budget 2023 – DiSVA – Diversa necessità di spesa su voci FFO

OGGETTO n^ 6 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 6.1 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, eccl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.1/1**).

OGGETTO n^ 6.2 – VARIAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio,

ESAMINATO il Piano di Studio in formato cartaceo presentato per l’A.A. 2023/2024 dalla studentessa Alisia Gorovelli, iscritta al 2° anno del Corso di laurea magistrale in Biologia Molecolare e Applicata e inviato dalla segreteria studenti,

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il Piano di Studio per l’A.A. 2023/2024, allegato al presente verbale, della studentessa:

- Alisia Gorovelli

(**allegato 6.2/1**)

OGGETTO n^ 6.3 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA (ND)

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,

a voti unanimi

DELIBERA



di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (allegato n. 6.3/1).

OGGETTO n^ 7 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n^ 7.1 – Questionario sulla valutazione del Tirocinio

Il Direttore informa che il Senato Accademico, nella seduta del 19 dicembre 2023 (del. n. 228) ha approvato il nuovo Questionario sulla valutazione del Tirocinio da parte degli studenti, applicabile a tutte le Aree dell'Ateneo. Il nuovo format del questionario è consultabile tra i documenti preparatori al Consiglio.

OGGETTO n^ 7.2 – Orario lezioni II semestre A.A. 2023/2024

Il Direttore ricorda che è stato predisposto l'orario delle lezioni del II semestre. L'orario già condiviso con il corpo docente, ora visibile in agenda web e accessibile, tramite link, dalla home page del sito DiSVA, viene sottoposto all'approvazione del Consiglio. Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità

DELIBERA

di approvare l'orario delle lezioni del II ciclo dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2023/2024.

OGGETTO n^ 7.3 – Viaggi di istruzione

Il Direttore informa che il 15 gennaio u.s. si è tenuta una riunione con i Presidenti dei Corsi di Studio sul tema della programmazione dei viaggi di istruzione per l'anno 2024, al fine di definire una nuova procedura che consentisse di valutare in modo più efficace le esigenze e priorità didattiche di ciascun Corso di Studio e di ottimizzare la gestione delle limitate risorse disponibili, anche valutando la possibilità di accorpare i viaggi di interesse di più Corsi di studio.

Il Direttore illustra e sottopone all'approvazione del Consiglio la nuova procedura elaborata in accordo con i Presidenti dei CCS, che prevede quanto segue:

- ciascun Corso di Studio avrà a disposizione una quota, definita in termini di %, del totale delle risorse messe a disposizione dall'Ateneo per i viaggi di istruzione.
Sulla base dello storico delle spese degli ultimi anni, è stato concordato con i Presidenti di destinare per il 2024: il 50% dei fondi alla LM in Biologia Marina, eventualmente integrabili con i fondi IMBRSea, sulla base delle specifiche necessità e in accordo con il Coordinatore del Master IMBRSea; il 25% alla LT in Scienze Ambientali e alla LM in Protezione Civile e Rischio Ambientale e Protezione Civile; il 12% alla LT Scienze Biologiche; il 7% alla LM in Biologia Molecolare e Applicata; 6% alla LM in Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione.
- i docenti interessati a effettuare un viaggio di istruzione dovranno inoltrare la richiesta al Presidente del CCS/CUCS interessato e in copia al Nucleo didattico, indicando: l'insegnamento, la motivazione, il numero presunto degli studenti, la destinazione, il periodo e una stima dei costi. In caso di viaggi di interesse di più Corsi di Studio la richiesta andrà inviata a tutti i Presidenti di CCS interessati;



- i Presidenti di CCS/CUCS, sulla base delle richieste pervenute, dei fondi a disposizione, dell'esigenze e priorità didattiche del Corso di studio, discuteranno e approveranno in seno ai relativi CCS una proposta di viaggi di istruzione;
- le proposte elaborate in seno ai CCS saranno portate in Consiglio di Dipartimento per l'approvazione finale.

Il Direttore ricorda che, come da prassi già in uso, il docente che ha programmato il viaggio di istruzione dovrà informare in tempo utile i docenti che in quella data hanno lezione e concordare con loro eventuali spostamenti di orario per il recupero delle lezioni.

Il Consiglio di Dipartimento,
all'unanimità

DELIBERA

di approvare la proposta in premessa, elaborata in accordo tra i Presidenti dei Corsi di studio, sulla nuova procedura per la programmazione dei viaggi di istruzione per l'anno 2024.

Le richieste per i viaggi di istruzione 2024 andranno inoltrate dai docenti ai Presidenti di CCS e in copia al Nucleo Didattico entro il 15 febbraio p.v.

OGGETTO n^ 8 – CORSO SUB. A.A. 2023/2024 (ND)

Il Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale per operatori subacquei rappresenta un'attività integrativa per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina finalizzata al completamento della formazione accademica e professionale.

Gli studenti che frequentano il corso conseguono dall'Università un attestato di perfezionamento, oltre a un brevetto sub "Open water diver" rilasciato da un centro specializzato.

Il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente intende confermare, anche per l'A.A. 2023/2024, l'attivazione del predetto Corso, riservato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina anni 1°, 2°, 2° FC per un totale di 20 (venti) unità.

Le attività formative subacquee verranno erogate dal Centro Sub Monte Conero come da procedura di affidamento MEPA, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, disposta con D.D. n.277 del 2.03.2023, n.3459315 e contratto di durata quinquennale stipulato in data 6.03.2023.

La spesa per la realizzazione del Corso per l'A.A. 2023/24 graverà sul budget 2024 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, che metterà a disposizione la somma di € 7.000 (IVA esclusa).

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto del Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale per operatori subacquei in tecniche sub propedeutico all'uso degli auto respiratori d'aria per Biologi marini (artt. 6 e 8 Legge 341/90);

VISTO l'art. 27 del DPR 382/80;

VISTA la Determina n.277 del 2.03.2023 di affidamento diretto in MEPA all'operatore economico dott. Marco Giuliano - Centro Sub Monte Conero delle attività formative subacquee, procedura MEPA n.3459315 e il successivo contratto, di durata quinquennale, stipulato in data 6.03.2023 per l'importo complessivo di € 35.000,00 (iva esclusa);



CONSIDERATO che il corso per gli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina rappresenta un completamento della formazione accademica e professionale;

PRESO ATTO del successo riscosso dal corso nelle precedenti edizioni e del gradimento manifestato dagli studenti in relazione alle competenze professionali acquisite;
a voti unanimi

DELIBERA

A) di confermare il parere favorevole all'attivazione, anche per l'A.A. 2023/2024, del "Corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale per operatori subacquei in tecniche sub propedeutico all'uso degli autorespiratori d'aria per Biologi marini", presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, riservato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina (anni 1°, 2°, 2° FC) con le seguenti modalità:

- 1) il numero massimo di studenti da ammettere al Corso è fino ad un massimo di 20 (venti) unità;
- 2) il corso sarà unico ma potrà essere suddiviso in turni a seconda della disponibilità degli allievi, della piscina e delle attrezzature;
- 3) - i candidati dovranno presentare domanda entro il 15 marzo 2024;
- la graduatoria sarà resa nota entro il 26 marzo 2024;
- i corsi inizieranno presumibilmente il 2 maggio 2024;
- 4) è obbligatoria la frequenza alle lezioni teorico-pratiche e alle escursioni in mare. Lo studente è tenuto a partecipare ad almeno 8 lezioni pratiche su 9 e a 5 lezioni teoriche su 6, pena l'esclusione dal Corso;
- 5) per l'ammissione al Corso è necessario presentare un certificato di idoneità sportiva per attività subacquea (completo di elettrocardiogramma sotto sforzo e non, spirometria, esame otorino), rilasciato da un medico sportivo o iperbarico. Tale certificato non può essere sostituito da quello del medico curante;
- 6) il Consiglio di Corso è composto dai Proff. Francesco Regoli, Carlo Cerrano e Antonio Dell'Anno;
- 7) a conclusione del corso, agli iscritti che hanno svolto attività e adempiuto agli obblighi previsti è rilasciata dall'Università una certificazione scaricabile dalla propria area riservata;
- 8) a conclusione del corso, agli iscritti che hanno adempiuto agli obblighi previsti, verrà rilasciato il brevetto internazionale O.W.D. PADI dal Centro Sub Monte Conero.

B) la spesa per la realizzazione del Corso per l'A.A. 2023/2024, per un ammontare complessivo di € 7.000,00 (IVA e oneri esclusi), graverà sul progetto 040017_PROGETTI_C_2024_REGOLI_F_DIDAT_LABORATORI Budget 2024 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, di cui si attesta la disponibilità.

OGGETTO n° 9 - RELAZIONE ANNUALE COMMISSIONE PARITETICA 2023 (ND);

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Elisabetta Giorgini che, in qualità di Presidente della Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio, presenta al Consiglio,



la Relazione Annuale della Commissione per l'anno 2022. La relazione, trasmessa in data 22.12.2023 al Presidio Qualità, al Nucleo di Valutazione di Ateneo e all'Ufficio Offerta formativa ai fini dell'inserimento nel portale ministeriale, è consultabile nei documenti preparatori al Consiglio.

La Presidente ricorda che la Commissione ha operato suddividendosi in sottocommissioni, una per ciascun Corso di Studio e ha effettuato audizioni degli studenti per i Corsi non rappresentati. Nella redazione ha preso in esame, tra gli altri aspetti, i questionari degli studenti, la disponibilità del materiale didattico, le modalità di svolgimento degli esami, le strutture e i servizi a supporto degli studenti, la correttezza e completezza della SMA e della scheda SUA CdS. In ogni Corso di Studio sono stati rilevati punti di forza e buone prassi. Le valutazioni degli studenti si confermano molto positive, con valori superiori all'80%, tuttavia si rileva un lieve calo rispetto agli anni precedenti, da valutare per tempo all'interno dei singoli CCS al fine di individuarne le cause. Dall'esame non sono emerse particolari criticità se non relativamente al funzionamento della rete wireless e alla necessità di elettrificare le postazioni utilizzate dagli studenti.

Il Direttore fa presente che il processo di elettrificazione delle postazioni è già stato pianificato dall'Ateneo e auspica che venga realizzato nel breve periodo. Ricorda inoltre che i problemi segnalati alla rete wireless risalgono al 2022, ambito di indagine della Commissione, ma sono ora in via di definitiva risoluzione. La rete è infatti già stata potenziata nella scorsa estate al BAS, dove non sono stati più segnalati malfunzionamenti ed è in corso di potenziamento nell'edificio 1 di Scienze. Per quanto riguarda l'edificio 2 di Scienze la richiesta di potenziamento è stata accolta dall'Ateneo e l'intervento sarà realizzato a breve.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto della Relazione della Commissione Paritetica e stabilisce di inviarla ai Presidenti di CCS che dovranno farsi carico dei risultati del proprio corso di studi.

OGGETTO n^ 10 – RELAZIONI ANNUALI RTD (ND)

Il Direttore informa che i ricercatori a tempo determinato afferenti al Dipartimento hanno depositato le relazioni annuali dell'attività didattica e scientifica svolta, sulle quali il Consiglio deve esprimere il proprio giudizio.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 240/2010;

VISTO l'art. 10, comma 6 del Regolamento per l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato;

VISTA le relazioni presentate dai Ricercatori a tempo determinato del Dipartimento;

a voti unanimi

DELIBERA

di formulare giudizio positivo sull'attività didattica e scientifica svolta dai sottoindicati ricercatori a tempo determinato:

- Illuminati Silvia – RTDb Settore CHIM/01
- Mezzelani Marica – RTDa Settore BIO/13

31 dicembre 2023

31 dicembre 2023

31 dicembre 2023



- Minnelli Cristina – RTDa Settore CHIM/06
- Nardi Alessandro – RTDa Settore BIO/13
- Notarstefano Valentina – RTDa Settore FIS/07

31 dicembre 2023

31 dicembre 2023

Esce la prof.ssa Truzzi

**OGGETTO n^ 11 – RIESAME DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE -
ADEGUAMENTO SUGGERIMENTI PQA**

Il Direttore ricorda che nel CdD di novembre era stato approvato il documento sul Riesame della Ricerca Dipartimentale, della Didattica e della Terza Missione da trasmettere al PQA entro il 30 novembre, in osservanza dei requisiti definiti nelle Linee Guida ANVUR e come comunicato con nota PQA del 25/10/2023. Il Dipartimento aveva anche deliberato di dare mandato al Direttore di apportare, a seguito di verifica del PQA, le eventuali necessarie modifiche al documento di cui sopra.

Si informa il Consiglio che le note arrivate dal PQA non hanno evidenziato particolari criticità. Per quanto riguarda il Punto di Attenzione E.DIP.1 (Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza Missione/Impatto Sociale) è stato suggerito di rivedere la compilazione del campo 1.a, indicando eventuali mutamenti che possano avere influenzato la definizione delle strategie del Dipartimento per la didattica, la ricerca, la terza missione e impatto sociale: sia mutamenti interni (es. modifica/aggiornamento del Piano strategico di Ateneo, modifica o aggiornamento Piano integrazione attività e organizzazione (PIAO); rilascio di nuovi documenti programmatici o Linee Guida per la pianificazione strategica; cambio nella composizione del Dipartimento con inserimento nuovi SSD afferenti; acquisizione di risorse da Bandi competitivi) ed esterni (es. nuove norme per il reclutamento di ricercatori, emissione di nuove Linee guida ANVUR (es. AVA3), lancio di nuovi programmi di finanziamento (es. PNRR), apertura di nuove sedi, cambiamenti legislativi, etc.).

E' stato inoltre suggerito che, dove vengono riportati i documenti a supporto delle dichiarazioni rese nelle varie porzioni del testo, sia anche indicata (quando possibile) la parte del documento che viene citata (ad esempio pagine, paragrafi).

Il documento (disponibile sul sito) è stato modificato integrando i suggerimenti del PQA e condiviso con il responsabile della Qualità, Prof. Marco Barucca.

Il Dipartimento, all'unanimità, lo approva.

**OGGETTO n^ 12 – PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTO 2024-2026 -
AGGIORNAMENTO**

Il Direttore ricorda che la redazione del nuovo Piano Strategico di Dipartimento, con i relativi obiettivi, indicatori e target, deriva dall'esigenza di adeguarsi al nuovo Piano Strategico di Ateneo 23-25 e deve tenere conto delle richieste di integrazione delle informazioni emerse durante il percorso di adeguamento del Sistema di Assicurazione Qualità al Modello AVA3 SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEGLI ATENEI.

La strategia e gli obiettivi strategici di Dipartimento devono essere coerenti con quelli di Ateneo e devono pertanto essere delineati con riferimento alle quattro priorità strategiche



(Open University; Eccellenza distintiva; Integrazione; Responsabilità), a loro volta declinate in relazione alle 4 aree strategiche (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Valorizzazione delle competenze e benessere Organizzativo) che caratterizzavano anche il precedente Piano Strategico di Ateneo e di Dipartimento.

Nel Framework dei Piani Strategici di Dipartimento, gli indicatori oggetto di monitoraggio del Piano Strategico di Dipartimento devono essere quelli monitorati a livello di Piano Strategico di Ateneo, ovviamente se calcolabili a livello di Dipartimento e se coerenti con le specificità strategiche del Dipartimento stesso.

Gli indicatori inseriti nel Piano Strategico di Ateneo corrispondono a quelli approvati nel Senato e nel CdA di Dicembre 2023. Secondo il requisito E.Dip.1.2. di AVA3, il normale orizzonte temporale della pianificazione strategica dipartimentale è quello dei tre anni con una logica a scorrimento. Non avendo ricevuto una risposta dall'esperto della CRUI sull'opportunità di lasciare l'orizzonte previsto originariamente nel Framework (e coerente con quello della Pianificazione strategica di Ateneo che arriva fino al 2025) o di seguire quanto previsto da AVA3, è stato scelto quanto di più cautelativo per i nostri Dipartimenti ossia aggiungiamo il target anche per il 2026. Per quanto concerne le scadenze, il Piano Strategico di Dipartimento deve essere deliberato dai Consigli di Dipartimento, con seduta CdD straordinaria entro la fine di gennaio, oppure nella prima seduta utile di Febbraio. Non è richiesto alcun passaggio agli Organi di Ateneo.

OGGETTO n^ 13 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n^ 13.1 – Richiesta attivazione assegno di ricerca tipo b)

Il Direttore fa presente che è stata richiesta l'attivazione di un assegno ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, in particolare, il Prof. Daniele DI MARINO, in qualità di Responsabile scientifico, con nota del 12 gennaio 2024 (**Allegato 13.1.1**), ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Disegno computazionale di molecole organiche e peptidiche per applicazioni terapeutiche e biosensoristiche con particolare attenzione agli aspetti di tossicologia ambientale" da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/11 (Biologia molecolare) per un periodo di 18 mesi in esecuzione del progetto progetto Centro Nazionale "National Biodiversity Future Center - NBFC" - PNRR, Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4 – Spoke 2 - Line/WP A1 – Action 1.2 "Zero pollution strategy for biodiversity protection" CUP: I33C22001300007 messi a disposizione con nota del 11 gennaio 2024 (**Allegato 13.1.2**).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di



entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;

VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. b) nel quale si prevede che gli assegni di ricerca possono essere conferiti: "per la realizzazione di specifici programmi di ricerca interamente finanziati dalle strutture proponenti o cofinanziati con risorse provenienti da stanziamenti dell'Ateneo, per una quota inferiore al 50%";

VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;

VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

VISTA la richiesta pervenuta (**Allegato 13.1.1**) specificata nell'**Allegato 13.1.3** e relativa all'emanazione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b);

VISTA la nota del 11 gennaio u.s. (**Allegato 13.1.2**), con cui il Prof. Regoli, titolare della fonte di finanziamento, mette a disposizione il fondo per la copertura della suddetta borsa di studio;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dal responsabile del progetto di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione dell'assegno di ricerca di seguito riportato;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio della procedura di selezione pubblica per il conferimento del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. B).

OGGETTO n^ 13.2 – Richiesta attivazione assegno di ricerca tipo a)

Il Direttore comunica che il Consiglio Nazionale delle Ricerche – Dipartimento di Scienze de Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente, con prot. AMMCEN n. 0399614/2023 del 14/12/2023, ha ammesso al finanziamento il progetto dal titolo "Exploring Deoxygenation Dynamics in a Warming Climate: Insights from Oxygen-Starved Conditions in the geological record", presentato dal Dott. Alan Maria Mancini nell'ambito del Bando CNR – ECORD – IODP-Italia 2023.

Tale progetto, della durata di 24 mesi, prevede il riconoscimento all'UNIVPM-DiSVA di un contributo pari € 75.700,00# a copertura delle spese necessarie contrattualizzazione del Dott. Alan Maria Mancini suddiviso tra le voci di seguito indicate:

Assegno di ricerca per l'importo di € 60.000,00;

Costi di ricerca, missioni, formazione e costi indiretti per l'importo di € 15.700,00.



Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;

VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. a) nel quale si prevede che per l'esecuzione di progetti di ricerca presentati autonomamente dai candidati a seguito di un unico bando sulle aree scientifiche individuate dalle strutture interessate ... la spesa per l'attivazione di tali assegni è a carico dello stanziamento iscritto sul Bilancio di Ateneo;

VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;

VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

VISTA la Determina del Direttore n. 3 del 11.01.2024 di accettazione del contributo Accettazione contributo – Progetto "Exploring Deoxygenation Dynamics in a Warming Climate: Insights from Oxygen-Starved Conditions in the geological record", ammesso al finanziamento nell'ambito della call CNR – ECORD – IODP-Italia 2023;

VISTO il Decreto del Rettore n. 28 del 12.01.2024 di accettazione del contributo Accettazione contributo – Progetto "Exploring Deoxygenation Dynamics in a Warming Climate: Insights from Oxygen-Starved Conditions in the geological record", ammesso al finanziamento nell'ambito della call CNR – ECORD – IODP-Italia 2023;

VISTA la richiesta pervenuta (**Allegato 13.2.1**) specificata nell'**Allegato 13.2.2** e relativa all'emanazione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. a);

ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dal responsabile del progetto di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione dell'assegno di ricerca di seguito riportato;



a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio della procedura di selezione pubblica per il conferimento del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. a).

OGGETTO n^ 13.3 - RICHIESTA BANDO PTA (PNRR)

Il Direttore fa presente che, il Prof. Paolo Mariani in qualità di Professore Ordinario del Dipartimento, nell'ambito del Programma di ricerca dal titolo "Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy - VITALITY" (codice ECS00000041), codice CUP n. I33C22001330007, ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale di concessione MUR n. 1057 del 23.06.2022 a valere sulle risorse del PNRR MUR – M4C2 – Investimento 1.5 – Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la "Creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5 finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" – di cui al D.D. n. 3277 del 30.12.2021., ha presentato richiesta per l'assunzione di:

- di n.1 unità di personale tecnico specializzato nella gestione e verifica delle attrezzature del laboratorio ReoMat, nell'utilizzo della strumentazione per misure reologiche e nel fornire consigli tecnici nella preparazione degli esperimenti, nella raccolta dei campioni e analisi e interpretazione dei risultati.

Il personale tecnico-amministrativo già in servizio, impiegato anche in altri progetti in corso di svolgimento, non potrebbe sostenere le ulteriori attività previste in esecuzione del Progetto sopra indicato, con ciò pregiudicando la piena riuscita del progetto medesimo.

Quanto sopra evidenzia pertanto la necessità di procedere alla assunzione di un'ulteriore unità di personale laureato da dedicare interamente all'esecuzione delle attività del Progetto sopracitato, tenuto conto che il Piano Finanziario dello stesso prevede specifiche risorse per il reclutamento di PT a tempo determinato.

A tal proposito il Direttore, Prof. Francesco Regoli, nell'ambito del Programma di ricerca dal titolo "Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy - VITALITY" (codice ECS00000041), codice CUP n. I33C22001330007, ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale di concessione MUR n. 1057 del 23.06.2022 a valere sulle risorse del PNRR MUR – M4C2 – Investimento 1.5 – Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la "Creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5 finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" – di cui al D.D. n. 3277 del 30.12.2021, presenta la richiesta del Prof. Paolo Mariani, del 16 gennaio 2024, per l'assunzione di:

- 1) n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D1 per la durata di un anno, a decorrere dal 1 luglio 2024, per lo svolgimento delle attività così come previsto nell'**Allegato 13.3.1**;



Il finanziamento necessario a coprire la spesa di tale unità di personale ammonta ad € 41.879,37 annui. Eventuali proroghe verranno successivamente valutate e comunicate in tempo utile agli uffici competenti.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il D.D MUR n. 3277 del 30.12.2021 di ammissione a finanziamento, a valere sulle risorse previste per il PNRR, del progetto di ricerca dal titolo "Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy - VITALITY" (codice ECS00000041), codice CUP n. I33C22001330007, ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale di concessione MUR n. 1057 del 23.06.2022 a valere sulle risorse del PNRR MUR – M4C2 – Investimento 1.5 – Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la "Creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5 finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU";

CONSIDERATO che il Piano Finanziario del Progetto prevede specifiche risorse per il reclutamento di PT a tempo determinato;

VISTO il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, così come integrato e modificato dall'art. 49 della Legge 6.08.2008 n.133;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – comparto Università;

VISTA la richiesta presentata in data 16 gennaio u.s. dal Prof. Paolo Mariani nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy - VITALITY" (codice ECS00000041), codice CUP n. I33C22001330007, ammesso a finanziamento con Decreto Direttoriale di concessione MUR n. 1057 del 23.06.2022 a valere sulle risorse del PNRR MUR – M4C2 – Investimento 1.5 – Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la "Creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5 finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU per l'assunzione di n.1 unità di personale tecnico per attività connesse allo stesso progetto di ricerca (**Allegato 13.3.1**);

TENUTO CONTO che il periodo di eleggibilità della spesa dei predetti programmi di ricerca, della durata di 36 mesi, non è prorogabile oltre il 28.02.2026;

CONSIDERATI i tempi di espletamento delle procedure selettive e la necessità di contrattualizzare il personale richiesto con decorrenza dal 1 luglio 2024 al fine di rispettare il cronoprogramma delle attività scientifiche e i termini di scadenza del progetto;

CONSIDERATO che le risorse necessarie a coprire tale spesa, che ammonta per ad € 41.879,37, rientrano nella quota del budget di progetto destinato al reclutamento del personale e per questo trattenuta dall'amministrazione centrale;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'assunzione di:

n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria D1 per la durata di un anno, a



decorrere dal 1 Luglio 2024 per lo svolgimento delle attività così come previsto nell'**Allegato 13.3.1**;

Le risorse necessarie a coprire la spesa di tale unità di personale, pari ad € 41.879,37, graveranno sul progetto di Ateneo 280500_PNRR_ECS_2022_VITALITY.

Il Dipartimento assicura inoltre la copertura finanziaria delle eventuali maggiori spese dovessero derivare da ulteriori applicazioni contrattuali insorte durante il periodo di attività delle suddette unità di personale.

OGGETTO n° 13.4 – Richiesta attivazione assegno di ricerca tipo b) – Prof. C. Cerrano

Il Direttore fa presente che è stata richiesta l'attivazione di un assegno ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, in particolare, il Prof. Carlo CERRANO, in qualità di Responsabile scientifico, con nota del 16 gennaio 2024 (**Allegato 13.4.1**), ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Analisi delle prime fasi d'interazioni tra specie bentoniche e barriere artificiali tramite l'impiego di time-lapse" da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/05 (Zoologia) per un periodo di 12 mesi in esecuzione dei progetti Prin 2022 "Corals and other benthic species Hidden Life histories. The tools of Behavioral ecology and Stable isotope analysis – CHILI" e "Stabilità e resistenza di barriere polifunzionali per il restauro dell'ambiente costiero–BENEFIT"

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;

VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. b) nel quale si prevede che gli assegni di ricerca possono essere conferiti: "per la realizzazione di specifici programmi di ricerca interamente finanziati dalle strutture proponenti o cofinanziati con risorse provenienti da stanziamenti dell'Ateneo, per una quota inferiore al 50%";

VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;



VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

VISTA la richiesta pervenuta (**Allegato 13.4.1**) specificata nell'**Allegato 13.4.2** e relativa all'emanazione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b);

ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dal responsabile del progetto di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione dell'assegno di ricerca di seguito riportato;

all'unanimità

DELIBERA

di richiedere l'avvio della procedura di selezione pubblica per il conferimento del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. B).

Oggetto 13.5 – Conferimento incarico individuale con contratto di lavoro autonomo – Resp. Prof.ssa Di Camillo

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cristina DI CAMILLO, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto, chiede l'autorizzazione per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo nell'ambito del Progetto "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" - Bando ERASMUS + Programma Key Action 2 - Progetto OceanTraining.eu - CUP I55F21000450006.

Tale richiesta discende dalla necessità di svolgere prestazioni di lavoro autonomo per attività di supporto e strumentali alla piena realizzazione del progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art.7, commi 6 e 6bis, del D. Lgs.vo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

VISTO l'art. 89 comma 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18 comma 5;

VISTO il Regolamento Prestazioni d'Opera dell'Università Politecnica delle Marche emanato con D.R. n.217 del 28/12/2006;

VISTO l'art. 1, comma 3, lett. a) della Legge 232/2016, in base al quale, a decorrere dal 1.01.2017 al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle Università statali e di valorizzare le attività di supporto alle stesse, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della Legge 20/1994;

CONSIDERATO che, in base al suddetto Regolamento "Prestazioni d'Opera" ed alla normativa vigente, i presupposti per il conferimento di incarichi individuali a soggetti estranei sono i seguenti:



- l'oggetto della prestazione che il collaboratore è chiamato a rendere, non solo deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ma deve, altresì, corrispondere a obiettivi e progetti specifici e determinati;
- la struttura deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili;
- l'esigenza deve essere di natura temporanea e richiedere prestazioni altamente qualificate;
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTA la richiesta di autorizzazione (**Allegato 13.5.1**) presentata in data 16 gennaio u.s. dalla Prof.ssa Cristina DI CAMILLO, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, in cui viene dichiarato e proposto quanto segue:

- l'oggetto della prestazione, comunque di supporto e strumentale alla realizzazione del Progetto "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" - Bando ERASMUS + Programma Key Action 2 - Progetto OceanTraining.eu - CUP: I55F21000450006 è lo svolgimento delle seguenti attività:
 - Ricerca bibliografica
 - Realizzazione di materiale iconografico
 - Realizzazione di presentazioni di supporto alla ricerca, alla didattica e alla comunicazione pubblica
 - necessità di ricorrere alla prestazione esterna sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata con una indagine preventiva rivolta al personale interno mediante Avviso di Conferimento (**Allegato 13.5.2**), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di utilizzare personale strutturato con competenze proprie e altamente qualificate nel settore;
 - il Dipartimento metterà a disposizione i mezzi e la strumentazione che si renderanno necessari per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
 - l'incarico avrà una durata di 1 mese. Tale durata è compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;
 - l'incarico ha perciò natura temporanea e caratteristiche tali da essere ritenuta una "*prestazione altamente qualificata*";
 - i requisiti professionali e le caratteristiche curriculari richieste sono:
 - Diploma di Laurea Specialistica in Biologia (classe 6/S), Laurea Magistrale in Biologia (classe LM-6), Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Scienze Biologiche;
 - titoli ed esperienze pregresse, documentati da contratti e incarichi nell'ambito del progetto;
 - conoscenza degli ambienti *Sandbank* e *Reefs*.
- referente e responsabile delle attività sarà la Prof.ssa Cristina Di Camillo, in qualità di Responsabile scientifico del Progetto "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" - Bando ERASMUS + Programma Key Action 2 - Progetto OceanTraining.eu;
- il compenso lordo previsto per l'incaricato è di € 1.250,00# (lordo percipiente) con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa € 1.356,25# (costo



- complessivo). Fonte di finanziamento per la copertura della predetta spesa è il progetto di ricerca cod. 040017_ERASMUS_2021_DI_CAMILLO_C_OCEANTRAINING;
- il corrispettivo è congruo all'attività richiesta e sarà erogato in un'unica rata;
 - il rischio connesso all'attività, ai fini della denuncia INAIL per infortuni, è 10642092 c.c. 44 corrispondente alla voce 0612

CONSIDERATO che l'Avviso di Conferimento verrà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito DiSVA dal 26 gennaio al 4 febbraio 2024 al fine di espletare un'indagine preventiva rivolta al personale interno dell'Ateneo (**Allegato 13.5.2**);

RITENUTO CONGRUO il compenso lordo per il percipiente di € 1.250,00# (lordo percipiente), con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa € 1.356,25#, proposto dalla Prof.ssa Cristina Di Camillo in relazione alla tipologia della prestazione, alla durata del contratto e all'utilità che il Dipartimento ne conseguirà;

ACCERTATA la disponibilità di Budget 2024 del DiSVA;

all'unanimità

DELIBERA

- sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata mediante l'indagine preventiva di cui all'Avviso di Conferimento (**Allegato 13.5.2**), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse interne disponibili, di autorizzare il Direttore a compiere tutti i conseguenti atti necessari al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo attraverso procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, su richiesta presentata dalla Prof.ssa Cristina Di Camillo (**Allegato 13.5.1**), per lo svolgimento delle seguenti attività, di supporto e strumentali alla realizzazione del Progetto "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" - Bando ERASMUS + Programma Key Action 2 - Progetto OceanTraining.eu:
 - Ricerca bibliografica
 - Realizzazione di materiale iconografico
 - Realizzazione di presentazioni di supporto alla ricerca, alla didattica e alla comunicazione pubblica

La spesa per la struttura relativa a tale incarico, pari a circa € 1.356,25#, graverà sul Progetto cod. 040017_ERASMUS_2021_DI_CAMILLO_C_OCEANTRAINING, di cui si attesta la disponibilità.

Con successivo provvedimento il Direttore del Dipartimento provvederà a emanare il bando relativo alla procedura comparativa e a nominare la Commissione giudicatrice. In sequenza, quindi, procederà ad approvare gli atti della Commissione giudicatrice ed a stipulare il relativo contratto con l'incaricato.

La durata prevista per lo svolgimento dell'incarico è di 1 mese, compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;

- di individuare quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Sara Propeti, Responsabile Amministrativo DiSVA.

OGGETTO n^ 14 – CONVENZIONI



OGGETTO 14.1- Accettazione attività c/terzi Aileens Pharma Srl – Resp. Prof.ssa Giorgini

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, Prof.ssa Elisabetta Giorgini, la nota di incarico (**Allegato 14.1.1**), con cui la società Aileens Pharma Srl affida al DiSVA l'esecuzione di analisi scientifiche spettroscopiche IR di campioni liofilizzati di acido ialuronico modificati chimicamente e relativa analisi dei dati.

Per l'incarico è previsto un corrispettivo pari ad € 1.200,00# (IVA esclusa).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività con terzi ed in particolare quanto previsto dall'art.1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la nota del 16 novembre u.s. con cui la Prof.ssa Elisabetta Giorgini formula alla società Aileens Pharma Srl la migliore offerta tecnico economica per analisi scientifiche spettroscopiche IR di campioni liofilizzati di acido ialuronico modificati chimicamente;

PRESO ATTO della nota di incarico del 16.11.2023 (**Allegato 14.1.1**), prevenuta a mezzo PEC in data 16.01.2024, con cui la società Aileens Pharma Srl affida al DiSVA l'esecuzione di analisi scientifiche spettroscopiche IR di campioni liofilizzati di acido ialuronico modificati chimicamente e relativa analisi dei dati;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che la Aileens Pharma liquidi al DiSVA il corrispettivo di € 1.200,00 (IVA esclusa) per l'effettuazione del sopracitato servizio di analisi;

CONSIDERATO che il DiSVA è struttura scientifica di Eccellenza pienamente competente all'effettuazione delle attività oggetto della richiesta;

CONSIDERATO, pertanto, che può garantire quanto richiesto con il corrispettivo indicato, che si ritiene congruo alle attività da svolgere;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Elisabetta Giorgini, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo, che ritiene congruo alle attività da svolgere;

VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 14.1.2**);

a voti unanimi,

DELIBERA

di accettare l'attività commissionata dalla Aileens Pharma Srl, con nota di incarico del 16.11.2023, prevenuta mezzo PEC in data 16.01.2024, l'esecuzione di analisi scientifiche spettroscopiche IR di campioni liofilizzati di acido ialuronico modificati chimicamente e relativa analisi dei dati - Smart&Start SSI: SSI0003673 (**Allegato 14.1.1**).

A seguito della consegna dei risultati richiesti, la Aileens Pharma Srl liquiderà il corrispettivo previsto di € 1.200,00 (IVA esclusa).

Il corrispettivo sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all'**Allegato 14.1.2**.



Oggetto 14.2 - Rinnovo Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e la Catalisi – CIRCC

Il Direttore ricorda che in data 23/01/2023 è in scadenza il Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e la Catalisi – CIRCC, che ha come scopo principale la promozione e il coordinamento della partecipazione delle Università consorziate, tra cui l'Università Politecnica delle Marche, alle attività scientifiche nel campo della Reattività Chimica e della Catalisi, in accordo con i programmi di ricerca nazionali, europei ed internazionali nei settori in cui la reattività chimica e la catalisi trovino applicazione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO l'interesse di aderire al Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e la Catalisi – CIRCC;

all'unanimità

DELIBERA

di richiedere il rinnovo del Consorzio Interuniversitario Nazionale per la Reattività Chimica e la Catalisi – CIRCC da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

Oggetto 14.3 - Espressione interesse per ACCORDO QUADRO UNIVPM-CNR

Il Direttore rende noto al Consiglio che con delibera n. 447 del Consiglio di Amministrazione del 29/11/2023 è stata approvata la Convenzione Quadro tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e l'Università Politecnica delle Marche.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la delibera n. 447 del Consiglio di Amministrazione del 29/11/2023 in cui si approva la Convenzione Quadro tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e l'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il testo della Convenzione Quadro in oggetto (allegato **14.3.1**);

CONSIDERATO che le Parti concordano la realizzazione di progetti e attività di interesse comune attraverso la stipula di Convenzioni Operative che dovranno essere approvate dalle Parti secondo il rispettivo ordinamento interno quali, ad esempio:

- Convenzioni per attività di ricerca e costituzione di strutture di ricerca;
- Convenzioni per attività didattica e ricerca in applicazione dell'art 6 comma 11 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Convenzioni per dottorati di ricerca;
- Convenzioni per tirocini e formazione;

RITENUTO proficuo e strategico per il Dipartimento partecipare alla realizzazione di progetti e attività di interesse comune e inerenti all'Accordo Quadro;
all'unanimità



DELIBERA

di esprimere il proprio interesse alla partecipazione nelle attività oggetto della Convenzione Quadro tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e l'Università Politecnica delle Marche.

OGGETTO n^ 15 - VARIE ED EVENTUALI

15.1 – Ripartizione compensi da attività c-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con il MAECI-Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (Referente Prof. Roberto Danovaro), con la Società Energean Italy S.p.A. (Referente Prof. Francesco Regoli), con la Società NSSA-Nova Scotia Swordfishermen's Association (Referente Prof.ssa Oliana Carnevali);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore del MAECI-Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (Referente Prof. Roberto Danovaro) e relative alla Fattura n° 33 V501E – **Allegato 15.1.1**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Società Energean Italy S.p.A. (Referente Prof. Francesco Regoli) e relative alla fattura n° 43 V501E – **Allegato 15.1.2**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Società NSSA-Nova Scotia Swordfishermen's Association (Referente Prof.ssa Oliana Carnevali) e relative alla fattura n° 44 V501E – **Allegato 15.1.3**;

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizione dei compensi di cui agli **Allegati 15.1.1, 15.1.2, 15.1.3** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore rispettivamente del MAECI-Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, della Società Energean Italy S.p.A. e della Società NSSA-Nova Scotia Swordfishermen's Association.

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 16:15.

La Responsabile
Ufficio Nucleo Didattico
DiSVA

Dott.ssa Laura GRIZI

La Responsabile
Ufficio amministrativo
DiSVA

Dott.ssa Sara PROPETI

Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI