



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N°13 DEL 6 MARZO 2024
A.A. 2023/2024**

L'anno 2024 addì 6 del mese di marzo alle ore 15:00 si riunisce in presenza presso l'Aula Mario Giordano – Edificio 3 di Scienze il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca	X		
2	OR	CANAPA Adriana		X	
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo		X	
6	OR	CIANI Maurizio		X	
7	OR	DANOVARO Roberto		X	
8	OR	DELL'ANNO Antonio		X	
9	OR	MARIANI Paolo		X	
10	OR	MARINCIONI Fausto	X		
11	OR	NEGRI Alessandra		X	
12	OR	REGOLI Francesco	X		
13	OR	SPINOZZI Francesco		X	
14	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
15	AS	ANNIBALDI Anna	X		
16	AS	BACCHETTI Tiziana		X	
17	AS	BARUCCA Marco	X		
18	AS	BENEDETTI Maura		X	
19	AS	BIANCHELLI Silvia	X		
20	AS	BISCOTTI Maria Assunta		X	
21	AS	BIZZARO Davide	X		
22	AS	CALCINAI Barbara		X	
23	AS	COMITINI Francesca	X		
24	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
25	AS	DI MARINO Daniele	X		
26	AS	FABRI Mara		X	
27	AS	FALCO Pier Paolo		X	
28	AS	FANELLI Emanuela	X		
29	AS	FRONTINI Andrea		X	
30	AS	GALEAZZI Roberta		X	
31	AS	GIOACCHINI Giorgia	X		
32	AS	GIORGINI Elisabetta	X		
33	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	
34	AS	GORBI Stefania	X		



35	AS	LA TEANA Anna	X		
36	AS	MARAGLIANO Luca	X		
37	AS	OLIVOTTO Ike	X		
38	AS	ORTORE Maria Grazia		X	
39	AS	PUCE Stefania	X		
40	AS	RINDI Fabio	X		
41	AS	SABBATINI Anna	X		
42	AS	SCIRE' Andrea Antonino	X		
43	AS	TRUCCHI Emiliano	X		
44	AS	TRUZZI Cristina	X		
45	AS	VIGNAROLI Carla	X		
46	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
47	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
48	RIC	MOBBILI Giovanna	X		
49	RIC	NORICI Alessandra	X		
50	RIC	RINALDI Samuele	X		
51	RIC	RUSSO Aniello		X	
52	RTD	AMATO Alessia	X		
53	RTD	ACCORONI Stefano	X		
54	RTD	BORGIA Luisa		X	
55	RTD	CANONICO Laura	X		
56	RTD	CARDUCCI Federica		X	
57	RTD	COPPARI Martina	X		
58	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
59	RTD	GEROTTO Caterina	X		
60	RTD	GIOIA Eleonora	X		
61	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
62	RTD	MARADONNA Francesca		X	
63	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
64	RTD	MEZZELANI Marica	X		
65	RTD	MINNELLI Cristina	X		
66	RTD	NARDI Alessandro	X		
67	RTD	NOTARSTEFANO Valentina	X		
68	RTD	ORLANDO Patrick	X		
69	RTD	RIPANTI Francesca	X		
70	RTD	SIMONI Serena	X		
71	RTD	ROMAGNOLI Alice	X		
72	RTD	VARRELLA Stefano	X		
73	T.A	BELLAGAMBA Simone	X		
74	T.A.	DI CARLO Marta	X		
75	T.A	FERRAIOLI Monica	X		
76	T.A	GIARDI Paola	X		
77	T.A.	GRIZI Laura	X		
78	T.A.	PARONCINI Paolo	X		



79	T.A.	ZENOBI Alessio	X		
80	SEG.	PROPETI Sara	X		
81	ST	CIRELLA Giovanni			X
82	ST	CORVETTIERO Giulia	X		
83	ST	DE CAMILLIS Alessandra			X
84	ST	DELLA VALLE Anita			X
85	ST	FEDELI Jacopo		X	
86	ST	GIROLOMINI Leonardo			X
87	ST	IERONIMO Sonia	X		
88	ST	VAGNI Ludovica			X
89	ST	VOCALE Marica		X	
90	ST	ZAZA Matteo			X

Legenda

OR	–	Professore Ordinario
AS	–	Professore Associato
RIC	–	Ricercatore
RTD	–	Ricercatore tempo determinato
PC	–	Professore a contratto
T.A.	-	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS	–	Rappresentante assegnisti
ST	-	Rappresentante studenti

Constatato, pertanto, che risultano presenti n. 57 consiglieri, assenti giustificati n. 27 consiglieri e assenti n. 6 consiglieri, la seduta è valida.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.

Svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Sara Propeti, in qualità di Responsabile dell'Ufficio amministrativo del Dipartimento.

Il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, con nota del 30.03.2023 prot. 68129, ha delegato alla Dott.ssa Laura Grizi, Responsabile dell'Ufficio Nucleo Didattico, la funzione di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Pratiche amministrative;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Ratifica determinazioni direttoriali;
6. Pratiche studenti (ND);
7. Organizzazione didattica (ND);
8. Offerta formativa e Manifesti degli studi A.A. 2024/2025 (ND);
9. Viaggi di istruzione 2024 (ND);
10. Relazione tirocini 2023 (ND);
11. Azioni di miglioramento;



12. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni);
13. Convenzioni;
14. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore comunica ai componenti del Consiglio quanto segue:

- dal giorno 1 marzo 2024 è stata assunta in qualità di Ricercatore a tempo determinato nell'ambito del Settore s.d. M-GGR/01 (Geografia) la Dott.ssa Eleonora Gioia;
- il corso di Laurea Triennale in "Management per la valorizzazione sostenibile delle aziende e delle risorse ittiche" (sede di San Benedetto del Tronto), al momento in fase di approvazione, ha ottenuto il parere favorevole da parte della CRUM. È stata predisposta la bozza di Convenzione con il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste (MASAF) e la Direzione Generale sta predisponendo il Piano Finanziario in funzione delle risorse messe a disposizione del Ministero e delle attività previste;
- il giorno 12 marzo p.v. si terrà il convegno dal titolo "Questioni bioetiche dell'editing genomico della linea germinale", organizzato dall'Accademia Nazionale dei Lincei presso la sede di Roma;
- il 20 marzo p.v. sarà la "Giornata Nazionale delle Università", iniziativa istituita su richiesta della CRUI cui il nostro Ateneo ha aderito. La giornata si svolgerà in coincidenza della Giornata Internazionale della Felicità e all'interno della settimana della Minerva, un periodo dedicato alla celebrazione del sapere e dell'istruzione. La celebrazione della Giornata si realizzerà con eventi aperti al pubblico, incontri, workshop e dibattiti. Grazie al lavoro organizzativo delle Prof.sse Puce e Gorbi, il Dipartimento ha aderito con un programma per studenti e cittadini che potranno partecipare a seminari e toccare con mano alcune delle attività di ricerca in corso. Giovani relatori si alterneranno in aula proponendo riflessioni su alcune tematiche di cui si occupa il Dipartimento, tra cui biodiversità, le attività antropiche e inquinamento, economia circolare e recupero di metalli dai rifiuti elettronici. All'esterno dell'aula saranno predisposti dei gazebo dove i partecipanti potranno sperimentare come si affronta la problematica delle plastiche e microplastiche in mare, mettere alla prova le proprie conoscenze sulle miniere urbane e osservare parte del materiale che costituisce il Museo di Storia Naturale dell'Ateneo, attualmente in via di allestimento. Il percorso si concluderà con la visita guidata all'Infrastruttura Acquari. Il pubblico che si intende raggiungere è in particolare costituito dagli studenti delle scuole secondarie, ma aperto a tutti i cittadini interessati. Le attività di svolgeranno presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dalle ore 9:00 alle 12:30 circa;
- la Fondazione CARIVERONA ha pubblicato il Bando Capitale Naturale 2024, che ha l'obiettivo di favorire concrete progettualità finalizzate alla tutela, al ripristino e alla valorizzazione della biodiversità e del capitale naturale, oltre alla gestione e all'uso sostenibile delle risorse naturali in coerenza con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 e il Green Deal dell'Unione Europea. Ai sensi del bando, l'Università potrà partecipare solo come partner scientifico, con profilo afferente a tematiche ambientali, di pianificazione e/o di progettazione, al fine di offrire il proprio supporto



nella fase di individuazione dell'area di intervento e nella definizione delle soluzioni più idonee in risposta ai bisogni emersi. L'Ateneo, con i relativi Dipartimenti, ha la possibilità di confermare il partenariato operativo anche a più progettualità (non potrà tuttavia presentare istanze di contributo in qualità di Ente capofila). Le domande devono essere inoltrate alla Fondazione, mediante la procedura ROL dedicata, entro e non oltre le ore 13.00 del 12 aprile 2024 da parte dell'Ente Capofila, il quale può essere un Ente pubblico territoriale (Comuni, Province, aggregazioni di Comuni, etc.) o Ente pubblico istituzionalmente preposto alla gestione e tutela delle aree oggetto di intervento, purché in possesso dei requisiti di ammissibilità a contributo previsti dall'art. 8 del Regolamento per l'Attività Istituzionale, consultabile sul sito internet della Fondazione. Come Dipartimento dovremo comunicare all'Ufficio Ricerca Istituzionale e Progetti Nazionali, entro il 20.03.2024, l'intenzione a partecipare inviando compilata la scheda trasmessa via mail (allegato n.2). Chi fosse interessato a partecipare deve trasmettere la scheda entro il 19.03.2024. Per chiarimenti e/o informazioni sul bando, è possibile contattare l'Ufficio Ricerca Istituzionale e Progetti Nazionali;

- si ricorda che è in scadenza il Bando per progetti di terza missione da presentare nella VQR 2020-2024. Le domande dovranno essere presentate on-line entro il 31 marzo 2024. Il periodo di riferimento del Bando è il triennio 2020-2023 per l'anno di inizio e di conclusione dei progetti. Alle 10 proposte che hanno ottenuto il punteggio più alto (comunque non inferiore a 25) verrà attribuita una premialità di 10.000,00 euro;
- si ricorda che, al fine di censire tutti i profili social network aperti dai gruppi di ricerca del Dipartimento, ciascun referente di account social network deve compilare e trasmettere il file che è stato inviato all'indirizzo mail: comunicazione@sm.univpm.it entro venerdì 15 marzo.

OGGETTO n^ 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio che:

- Il Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi Gestionali Poli universitari dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente comunica che il giorno 27 Marzo 2024 è prevista la Prova di evacuazione nel Complesso di Scienze;
- È necessario individuare i sostituti che assumano il ruolo di RDRL (Responsabili di attività didattica e di ricerca in laboratorio) per i laboratori dei Proff.ri Dell'Anno, Fiorini e Tiano che attualmente non sono in servizio e che pertanto non possono ricoprire tale ruolo;
- È stato inviato il "Report del controllo effettuato sulle velocità frontali delle cappe chimiche" di competenza del dipartimento. Si raccomanda l'uso delle cappe in maniera adeguata, ponendo massima attenzione al livello di pericolosità per la salute delle sostanze utilizzate sulla base delle loro frasi di Rischio/Pericolo. La normativa sulla sicurezza vigente richiede che nell'attesa di un eventuale adeguamento vengano messe in atto procedure adeguate a salvaguardare la salute del personale impiegato fino a quando l'intervento non sia stato ultimato. In particolare:
 1. tutto il personale che svolge attività nel laboratorio di propria competenza, deve essere informato dei limiti della cappa presente nel laboratorio;
 2. nella cappa del laboratorio di propria competenza deve essere impedito l'uso di reagenti con caratteristiche di pericolo eccedenti quelle consentite.



OGGETTO n° 3 – PRATICHE AMMINISTRATIVE

Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio che nulla vi è da discutere.

OGGETTO n° 4 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 9, n. 10, n. 11 e n. 12 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristrette del 07.02.2024 – A.A. 2023/2024.
Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE dei suddetti verbali;
a voti unanimi

APPROVA

i verbali n. 9, n. 10, n. 11 e n. 12 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristrette del 07.02.2024 – A.A. 2023/2024.

OGGETTO n° 5 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

CONSIDERATA l'urgenza di accettare l'attività commissionata da ECOREACH S.r.l. in tempo utile per dare esecuzione, nei termini richiesti dal committente, alle analisi di verifica dell'identificazione tassonomica di campioni di Macrozoobenthos di sedimenti profondi;

VISTA la necessità di nominare i componenti della Commissione per il conferimento del titolo del master on line in Biologia Marina in vista della imminente conclusione delle attività didattiche;

CONSIDERATA la necessità di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo dal titolo "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" di cui è Responsabile scientifico la Prof.ssa C. Di Camillo, in tempi utili per lo svolgimento della selezione;

VISTA l'urgenza di presentare la proposta progettuale "Multi-Risk sciEnce for resilient commUnities undeR a changiNg climate (RETURN)", Codice progetto PE00000005, Spoke VS4, denominato "Degradamento ambientale", CUP F83C22001660002 finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU (responsabile scientifico Prof. Francesco Regoli - Dipartimento della Vita e dell'Ambiente – DISVA) e di richiedere la sottoscrizione dei documenti per la presentazione dello stesso nei termini del bando;

CONSIDERATA la necessità di approvare gli atti della selezione per il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo dal titolo "Realizzazione di materiale didattico sulla spiaggia sommersa" di cui è Responsabile scientifico la Prof.ssa C. Di Camillo, in tempi utili per lo svolgimento della prestazione;

VISTA l'urgenza di accettare l'attività commissionata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili - Provveditorato Interregionale delle OO.PP. Toscana Marche



Umbria – Attività di monitoraggio ai sensi del Decr. Dir. n.142 del 13.08.2020 nell'ambito delle Opere di difesa della costa lungo il litorale a sud della foce del fiume Metauro di cui è Responsabile scientifico la Prof.ssa S. Bianchelli nei termini richiesti dal committente per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATA la necessità di nominare i componenti della Commissione giudicatrice per la selezione dell'avviso pubblico per una borsa di studio di cui è Resp. Scientifico il Prof. D. Di Marino per completare il procedimento di selezione;

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

n. 15	19/02/2024	Accettazione attività conto terzi commissionata da ECOREACH S.r.l. - Spin off dell'Università Politecnica delle Marche – “Verifica dell'identificazione Tassonomica di campioni di Macrozoobenthos di sedimenti” - Responsabile attività Prof. Roberto Danovaro
n. 16	20/02/2024	Commissione conferimento titolo master on line in biologia marina 25 marzo 2024
n. 17	21/02/2024	Nomina Commissione giudicatrice selezione per conferimento incarico individuale con contratto di lavoro autonomo – Responsabile Prof.ssa Di Camillo – Avviso pubblico D.D. 14-2024
n. 18	26/02/2024	Presentazione della proposta progettuale “Multi-Risk sciEnce for resilientT commUnities undeR a changiNg climate (RETURN)”, Codice progetto PE00000005, Spoke VS4, denominato “Degrado ambientale”, CUP F83C22001660002 finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all'impresa” – Investimento 1.3, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU (responsabile scientifico Prof. Francesco Regoli - Dipartimento della Vita e dell'Ambiente – DISVA) – Richiesta sottoscrizione documenti.
n. 19	26/02/2024	Approvazione atti selezione per conferimento incarico con contratto di lavoro autonomo Avviso pubblico emanato con D.D. n. 14 del 06.02.2024 – Resp. Prof.ssa C. Di Camillo
n. 20	04/03/2024	Accettazione attività conto terzi - Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili - Provveditorato Interregionale delle OO.PP. Toscana Marche Umbria – Attività di monitoraggio ai sensi del Decr. Dir. n.142 del 13.08.2020 nell'ambito delle Opere di difesa della costa lungo il litorale a sud della foce del fiume Metauro - Responsabile attività Prof.ssa S. Bianchelli



n. 21	04/03/2024	Nomina Commissione giudicatrice Avviso pubblico di selezione per borsa di studio D.R. n. 204 del 20.02.2024 – Resp. Prof. D. Di Marino
-------	------------	--

OGGETTO n^ 6 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 6.1 – ASSEGNAZIONE TESI DI LAUREA MAGISTRALE

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le domande di assegnazione Tesi presentate dagli studenti delle Lauree Magistrali alla scadenza del 29/02/2024;

Il Consiglio,

ESAMINATE le richieste sottoscritte dai Relatori e verificata la disponibilità dei posti presso i Laboratori scientifici,
a voti unanimi

DELIBERA

di assegnare la Tesi di Laurea ai seguenti studenti, sotto la responsabilità del Relatore a fianco indicato:

LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MARINA"	
STUDENTE	RELATORE
Aleffi Alberto	Rindi Fabio
Carta Carlotta	Di Camillo Cristina
Costantini Martina	Corinaldesi Cinzia
Demattia Daniela	Fanelli Emanuela
Dimasi Giulia	Gioacchini Giorgia
Alla Erinda	Di Camillo Cristina
Frunze Narcisa	Puce Stefania
Gramolini Riccardo	Norici Alessandra
Guarise Enrico	Cerrano Carlo
Hmida Sabrin	Gioacchini Giorgia
Lunedì Livia	Norici Alessandra
Martinelli Alessio	Negri Alessandra
Montesi Francesco	Dell'Anno Antonio
Paradisi Gian Marco	Roveta Camilla
Pardini Andrea	Fanelli Emanuela
Parioli Michele	Rindi Fabio



Peschi Cecilia	Gioacchini Giorgia
Pestillo Agnese	Cerrano Carlo
Podio Aldo	Danovaro Roberto
Ronchi Luca	Cerrano Carlo
Rossi Chiara	Corinaldesi Cinzia
Sartini Alessandro	Sabbatini Anna
Scutariu Tudor Adrian	Gerotto Caterina
Straccialini Federica	Rindi Fabio
Succi Luca	Olivotto Ike
Tomassetti Elisa	Gioacchi Giorgia
Vasco Elena	Trucchi Emiliano
LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA"	
STUDENTE	RELATORE
Bassetti Marco	Damiani Elisabetta
Brocani Giacomo	Fabri Mara
Capriotti Filippo	Mobbili Giovanna
Ciucani Elia	La Teana Anna
D'Alessio Giulia	Bacchetti Tiziana
D'Antonio Gianmarco	La Teana Anna
De Rosa Luisa	Carnevali Oliana
Del Vescovo Valerio	La Teana Anna
Di Cosmo Mattia Pia	Damiani Elisabetta
Discepoli Greta	Giorgini Elisabetta
Donvito Niccolo	Marzioni Daniela
Esposito Chiara	La Teana Anna
Gardi Matteo	Galeazzi Roberta
Maccaroni Giulia	La Teana Anna
Mardocheo Benedetta	Mingoia Marina
Mulinari Marica	Goteri Gaia
Paoletti Sara	Galeazzi Roberta
Picchi Aurora	Frontini Andrea



Scialpi Anna Rita	Biscotti Maria Assunta
Zinni Francesca	Comitini Francesca
LAUREA MAGISTRALE "RISCHIO AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE"	
STUDENTE	RELATORE
Beata Szabò	Marincioni Fausto
Cilano Alessia	Caroli Mario
Galanti Laura	Beolchini Francesca
Leoni Luca	Beolchini Francesca
Morelli Valeria	Marincioni Fausto
Presti Marco	Marincioni Fausto
Zitti Giacomo	Poggiali Dino
LAUREA MAGISTRALE "SCIENZE DELLA NUTRIZIONE E DELL'ALIMENTAZIONE"	
Alessandrini Claudio	Frontini Andrea
Di Lello Matteo	Bacchetti Tiziana
Gorgoni Elisa	Canonico Laura
Guidetti Giovanni	Vignini Arianna
Montebelli Nicola	Guescini Michele
Ottaviani Martina	Aquilanti Lucia
Berdini Elisa	Canonico Laura
Di Giuseppe Marco	Damiani Elisabetta
Vincelli Egizia	Maradonna Francesca

OGGETTO n^ 6.2 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, eccl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.
a voti unanimi

DELIBERA



di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**Allegato n. 6.2/1**).

OGGETTO n^ 6.3 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (**Allegato n. 6.3/1**).

OGGETTO n^ 6.4 – ASSOLVIMENTO OFA

Il Consiglio di Dipartimento,
VISTE le norme di accesso ai corsi di Laurea di Scienze per l'A.A. 2022/2023 in cui si prevede, ai sensi del D.M. 270/2004 art. 6 comma 1, che gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) di Matematica, assegnati a seguito di esito non positivo del test di verifica delle conoscenze o immatricolazione senza partecipazione al test, debbano essere soddisfatti entro il primo anno di corso (10 agosto 2023);
VISTA la delibera del 11.05.2022 in cui il Consiglio di Dipartimento ha stabilito le modalità di recupero OFA, prevedendo tra queste anche il superamento dell'esame della disciplina oggetto di OFA;
RITENUTO OPPORTUNO ricomprendere nella modalità sopraindicata anche il superamento della prova parziale, o prova scritta, dell'esame della disciplina oggetto di OFA;
CONSIDERATO che il docente titolare dell'insegnamento di Matematica ha dichiarato che studente Tobia Olmo Piatelli, matricola 1110120, iscritto al 1° anno del Corso di laurea in Scienze Ambientali e Protezione civile per l'A.A. 2022/2023, ha superato la prova scritta dell'esame di Matematica in data 20/01/2023;
a voti unanimi,

DELIBERA

lo studente di seguito indicato ha assolto l'obbligo formativo aggiuntivo nelle materie oggetto di OFA per l'A.A. 2022/2023, pertanto può iscriversi al secondo anno di corso nell'A.A. 2023/2024:

MATRICOLA	STUDENTE	MATERIA	RECUPERO OFA
1110120	Piatelli Tobia Olmo	Matematica	SI

OGGETTO n^ 7 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)



OGGETTO n^ 7.1 – ASSEGNAZIONE CARICHI DIDATTICI RICERCATORI NEOASSUNTI A.A. 2023/2024

Il Consiglio è chiamato a determinare i carichi didattici dei ricercatori che hanno preso servizio nel corso dell'A.A. 2023/2024.

Dott.ssa GIOIA Eleonora

Il Consiglio di Dipartimento

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Eleonora Gioia, a decorrere dal 1.03.2024, nello scorcio dell'A.A. 2023/2024 (periodo registro elettronico 1 Settembre 2023 – 31 agosto 2024), per un totale di 180 ore, è la seguente:

- Affidamento corso “Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale” del Corso di LT SAPC II semestre per un totale di 28 ore;
- Affidamento corso “Rischio geologico” del Corso di LM RAPC II semestre per un totale di 12 ore;
- Partecipazione alle commissioni di esame di Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e Rischio geologico
- Attività di supporto alla didattica ed eventuale attività didattica assistita nell'ambito delle discipline del settore MGGR/01 Geografia. Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

OGGETTO n^ 7.2 – MODIFICA ATTRIBUZIONE INSEGNAMENTI PER CONTRATTO A TITOLO RETRIBUITO dott.ssa Eleonora Gioia

STRUMENTI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI PER LA PROTEZIONE CIVILE E AMBIENTALE (sett. GEO/12)

RISCHIO GEOLOGICO (sett. GEO/02)

Il Consiglio di Dipartimento, con delibera del 14.6.2023 aveva attribuito l'incarico di docente a contratto a titolo retribuito alla dott.ssa Eleonora Gioia per lo svolgimento del corso di “Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale” settore GEO/12, della Laurea triennale in Scienze Ambientali e Protezione Civile (5 cfu – 40 ore – 2° ciclo) e di “Rischio geologico” – modulo 2 settore GEO/02 della Laurea magistrale in Rischio Ambientale e Protezione Civile (2 cfu - 16 ore - 1° e 2° ciclo).

La dott.ssa Eleonora Gioia, con decorrenza giuridica economica dal 1 marzo 2024, ha preso servizio presso il DiSVA in qualità di RTDa nel settore M-GGR/01.

La dott.ssa Gioia ha erogato, in qualità di docente a contratto a titolo retribuito, l'insegnamento di “Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale” dal 12.02.2024 al 29.02.2024 per un totale di 12 ore di lezione e di “Rischio geologico” dal 5.02.2024 al 29.02.2024 per un totale di 4 ore



Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento;

VISTA la delibera del 14.06.2023 con cui il Consiglio di Dipartimento aveva attribuito alla dott.ssa Eleonora Gioia per l'a.a. 2023/2024 l'incarico di docente a contratto per lo svolgimento di "Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale" settore GEO/12, della Laurea triennale in Scienze Ambientali e Protezione Civile (5 cfu – 40 ore – 2° ciclo) e di "Rischio geologico" – modulo 2 settore GEO/02 della Laurea magistrale in Rischio Ambientale e Protezione Civile (2 cfu - 16 ore - 1° e 2° ciclo);
CONSIDERATO che la dott.ssa Eleonora Gioia ha preso servizio presso il DiSVA in qualità di ricercatrice a tempo determinato tipo a) nel settore M-GGR/01 con decorrenza giuridica economica dal 1 marzo 2024;

VERIFICATO che la dott.ssa Eleonora Gioia ha tenuto, in qualità di docente a contratto a titolo retribuito, parte del corso di "Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale" dal 12.02.2024 al 29.02.2024 per un totale di 12 ore e del corso di "Rischio geologico" dal 5.02.2024 al 29.02.2024 per un totale di 4 ore;

RITENUTO OPPORTUNO attribuire come compito didattico per l'A.A. 2023/2024 alla dott.ssa Eleonora Gioia la restante parte del corso di "Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale" per un totale di 28 ore di lezione la restante parte del corso di "Rischio geologico" per un totale di 12 ore;
a voti unanimi

DELIBERA

- di confermare l'attribuzione alla dott.ssa Eleonora Gioia, per l'A.A. 2023/2024, dell'incarico di docente a contratto a titolo retribuito, per lo svolgimento delle seguenti prestazioni fino al 29.02.2024:

Insegnamento	Corso di L/LM	SSD	Cfu	Tot. ore	Tipologia	Ore retribuite	Costo struttura (€ 50/ora)
Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale	LT in Scienze Ambientali e Protezione Civile	GEO/12	5	40	Contratto retribuito	12	€ 600,00
Rischio geologico	LM in Rischio Ambientale e Protezione Civile	GEO/02	2	16	Contratto retribuito	4	€ 200,00

- di affidare alla dott.ssa Eleonora Gioia, ricercatrice nel settore M-GGR/01 presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, i seguenti insegnamenti, comprensivi della partecipazione alle Commissioni di esame per tutte le sessioni dell'A.A. 2023/2024 e della disponibilità per ricevimento degli studenti, per lo scorcio di A.A. 2023/2024 a decorrere dal 1.03.2024:



Insegnamento	Corso di L/LM	SSD	Cfu	Tot. ore	Tipologia	Ore
Strumenti informatici e telecomunicazioni per la protezione civile e ambientale	LT in Scienze Ambientali e Protezione Civile	GEO/12	5	40	Affidamento a titolo gratuito/compito didattico	28
Rischio geologico	LM in Rischio Ambientale e Protezione Civile	GEO/02	2	16	Affidamento a titolo gratuito/compito didattico	12

OGGETTO n^ 7.3 – NOMINA ULTERIORE REFERENTE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il Direttore fa presente la necessità di potenziare le risorse dedicate all'internazionalizzazione e di raccordo con l'International Relations Office, tenuto conto del sempre maggior impegno richiesto per la predisposizione dei Learning Agreement con le università partner e per la verifica delle attività formative svolte dagli studenti nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale.

Il Direttore propone pertanto di affiancare al prof. Emiliano Trucchi, nominato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 5.12.2019 referente per l'internazionalizzazione per l'area di Scienze, un altro docente.

La prof.ssa Bianchelli esprime la sua disponibilità per il ruolo.

Il Consiglio di Dipartimento,
all'unanimità

DELIBERA

di designare la prof.ssa Silvia Bianchelli quale ulteriore referente per l'internazionalizzazione per l'area di Scienze, di raccordo con la Direzione Generale – Area Didattica e Servizi agli studenti – Servizio Post laurea e Servizi agli studenti – International Relations Office.

OGGETTO n^ 7.4 – ESAME DI LINGUA INGLESE CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE

Il Direttore ricorda che i piani didattici dei corsi di Laurea e di Laurea Magistrale prevedono tra le attività formative, rispettivamente, gli insegnamenti di Lingua inglese e Lingua Inglese livello avanzato.

Gli insegnamenti di lingua inglese sono modulati, in ottemperanza alle indicazioni ministeriali, in modo da consentire allo studente l'acquisizione di competenze linguistiche equiparabili al livello B1 per i corsi di laurea e B2 per i corsi di laurea magistrale.

L'esame che, in entrambi i casi, consiste in un test scritto a cura del Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue di Ateneo e in una prova orale di fronte ad una commissione interna di Lingua inglese può attualmente essere sostenuto solo dopo la frequenza del corso, erogato nel II semestre.

Il Direttore propone al Consiglio di consentire agli studenti dei corsi di laurea triennali e magistrali di poter sostenere l'esame di lingua inglese a partire dalla prima sessione utile al termine del I semestre, sebbene il corso sia erogato nel II semestre.

La proposta tiene conto delle seguenti motivazioni:



- alcuni studenti possono trovarsi nella situazione di aver già acquisito, attraverso esperienze formative e/o professionali pregresse, la preparazione e le conoscenze linguistiche necessarie per sostenere l'esame, senza la necessità di frequentare il corso;
- vi è l'esigenza di limitare il posticipo dell'esame di lingua inglese, tenuto conto che, nei corsi di laurea triennale, l'insegnamento è propedeutico agli esami del 3° anno, e che, nei corsi di laurea magistrale, questo può determinare un ritardo nel completamento del percorso di studi.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia discussione,
all'unanimità

DELIBERA

a partire dall'A.A. 2023/2024, è consentito agli studenti dei corsi di Laurea e di Laurea Magistrale di Scienze di sostenere l'esame, rispettivamente, di Lingua inglese e di Lingua inglese livello avanzato, dalla prima sessione di esame al termine del I semestre, sebbene il corso sia erogato nel II semestre.

OGGETTO n° 8 – OFFERTA FORMATIVA E MANIFESTI DEGLI STUDI A.A. 2024/2025

Il Consiglio di Dipartimento,

- VISTO il vigente Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche approvato con decreto rettorale n. 320 dell'11 marzo 2019 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 73 del 27 marzo 2019 ed entrato in vigore l'11 aprile 2019
- VISTO il vigente Regolamento didattico d'Ateneo approvato con decreto rettorale n. 863 del 23/09/2013;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 22/10/2004, n. 270, con il quale si approvano le modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999 n. 509;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il dLgs. 27 gennaio 2012, n. 19 che, in attuazione della Legge n. 240/2010, introduce il sistema di accreditamento (Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240);



- VISTI i Decreti Ministeriali e Interministeriali con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/2004, le classi dei corsi di laurea e laurea magistrale (DD.MM. 19 dicembre 2023 n.1648 e 19 dicembre 2023 n.1649);
- VISTO il DM 3 marzo 2021, n. 133 in materia di flessibilità nella determinazione dei percorsi formativi;
- VISTO il DM del 25 marzo 2021, n. 289 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati" (PRO3 2021-2023);
- VISTO il DM 14 ottobre 2021, n. 1154 (Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio);
- VISTO il Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711 di definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione delle banche dati RAD e SUA-CdS, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9, comma 2 del DM n. 1154/2021;
- VISTA la nota n. 5152 del 22/02/2022 con la quale il MUR ha dato riscontro alle osservazioni sul DM 1154/21 e sul DD 2711/2021 da parte del GdL "Offerta formativa" del Laboratorio permanente sulla didattica della Fondazione CRUI;
- VISTA la nota n. 955 del 07/03/2022 con la quale l'ANVUR ha fornito alcune indicazioni operative circa requisiti di docenza, piani di raggiungimento e figure specialistiche;
- VISTA la nota ministeriale n. 25514 del 20/12/2023 relativa alle indicazioni operative per le banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale (SUA) per l'accREDITamento dei corsi di studio a.a. 2024/2025;
- VISTA la "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici A.A. 2024/2025" di gennaio 2024, a cura del CUN;
- VISTI i documenti facenti parte del sistema AVA 3 per l'accREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari approvati dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR;
- VISTE le Linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024-2025 approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 222 del 21/09/2023;
- VISTO la delibera del Consiglio di Dipartimento DiSVA del 14.11.2023 con la quale questa struttura ha deliberato in merito all'offerta formativa per l'a.a. 2024/2025, definendo l'elenco dei corsi di studio da attivare;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente n. 246 del 19/12/2023 e n. 496 del 20/12/2023 con le quali, acquisiti i necessari pareri, è stata approvata la programmazione dell'offerta formativa dell'a.a. 2024/2025 con: le proposte di nuova istituzione; i corsi di



- studio già accreditati con attivazione da confermare, con o senza modifica del RAD; i corsi di studio già accreditati da riattivare o sospendere;
- VISTI i verbali dei Consigli di Corso di Studio (CCdS) e dei Consigli Unificati di Corso di studio (CUCS) di seguito indicati, contenenti proposte/pareri sull'offerta formativa e i manifesti degli studi dei corsi di studio per l'A.A. 2024/2025:
- Scienze Biologiche 27.02.2024
Scienze Ambientali e Protezione Civile 28.02.2024
Biologia Marina 4.03.2024
Biologia Molecolare e Applicata 29.02.2024
Rischio Ambientale e Protezione Civile 28.02.2024
Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione 4.03.2024
- VISTI il verbale redatto in data 5.03.2024 dalla Commissione Paritetica di Dipartimento per la didattica e il diritto allo studio che, in forza di quanto stabilito dagli artt. 32/38 dello Statuto, formula pareri in merito all'attivazione, disattivazione e soppressione dei Corsi di studio;
- VISTA la nota dirigenziale con la quale è richiesto l'invio all'Amministrazione entro il 9/05/2024 della delibera in merito all'offerta didattica dei corsi di studio per la coorte 2024 e al manifesto degli studi di tutti i corsi da attivare nell'a.a. 2024/2025;
- VERIFICATO il rispetto dei requisiti di trasparenza e dei requisiti di docenza per numero e tipologia, nonché per incarico didattico per tutti i corsi di studio afferenti a questa struttura;
- VISTO il DM n. 1154 del 14/10/2021 Allegato A lettera c), che pone dei limiti alla parcellizzazione delle attività didattiche in quanto
- alle attività formative di Base o Caratterizzanti devono corrispondere, di norma, non meno di 6 crediti, o, comunque, non meno di 5, previa delibera dell'organo competente a livello di Ateneo,
 - per quanto riguarda le attività formative Affini o Integrative è possibile prevedere un numero di crediti inferiore a 6, ovvero a 5 previa delibera motivata delle strutture didattiche competenti;
- CONSIDERATO CHE nei corsi di studio di Scienze sono presenti:
- alcuni insegnamenti o moduli di corsi integrati di tipologia base o caratterizzante o affine da n. 5 CFU;
 - alcuni moduli di corsi integrati di tipologia affine da n. 4 CFU;
- RITENUTO OPPORTUNO per gli insegnamenti, attribuire ai corsi di base o caratterizzanti o affini n. 5 CFU, avendo verificato che i contenuti didattici di ciascuno sono pienamente soddisfatti;
- RITENUTO OPPORTUNO per i corsi integrati, considerato l'elevato carico didattico complessivo, attribuire ai moduli di base o caratterizzanti n. 5 CFU e ai



moduli affini n. 4 CFU, avendo verificato che i contenuti didattici complessivi dei corsi sono pienamente soddisfatti;
a voti unanimi,

DELIBERA

A) di approvare per la coorte 2024 l'offerta didattica dei seguenti Corsi di studio:

Classe	CdS da attivare	n. curricula	Sede
L-13	Scienze Biologiche	2	Ancona
L-32	Scienze Ambientali e Protezione Civile	1	Ancona
LM-6	Biologia Marina	1	Ancona
LM-6	Biologia Molecolare e Applicata	2	Ancona
LM-75	Rischio Ambientale e Protezione Civile	1	Ancona
LM-61	Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione	1	Ancona

B) di approvare i manifesti degli studi dei Corsi di studio da attivare nell'a.a. 2024/2025, allegati al presente verbale (**Allegati n. 8/1,2,3,4,5,6**)

Il contenuto della presente delibera è inserito nelle apposite sezioni del portale SUA-CdS e nel gestionale U-Gov e la relativa documentazione è trasmessa all'Amministrazione per gli adempimenti conseguenti.

entra il prof. Danovaro

OGGETTO n^ 9 – VIAGGI DI ISTRUZIONE 2024

Il Direttore comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 20.2.2024, ha ripartito tra le aree culturali lo stanziamento complessivo di € 250.000,00 a favore dei viaggi di istruzione, assegnando all'area di Scienze la somma di € 40.500,00. Per agevolare il pieno utilizzo da parte di ciascuna Area Culturale delle somme messe a disposizione, parte del budget - pari a € 15.000,00 - resterà accantonata come fondo di riserva.

Il Direttore ricorda che il Consiglio, nella seduta del 17 gennaio u.s., ha approvato la procedura per la programmazione dei viaggi di istruzione per l'anno 2024 e definito la quota (in termini %) a disposizione di ciascun Consiglio di Corso di Studio.

Come previsto dalla procedura, le proposte di viaggio sono state inoltrate ai Presidenti dei corsi di studio, sono state discusse e valutate in seno allo specifico CCS, o in coordinamento tra diversi CCS nel caso di viaggi di interesse trasversale, e si è giunti a una programmazione condivisa.

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATE le proposte di viaggi di istruzione inoltrate per l'anno 2024;

PRESO ATTO delle valutazioni effettuate in seno ai CCS e delle proposte di programmazione pervenuta;



DATO ATTO dei fondi assegnati all'area di Scienze per i viaggi di istruzione 2024, pari ad € 40.500,00;

VERIFICATA la copertura finanziaria e stabilito che, in caso di maggiori spese, alcuni viaggi potranno subire modifiche nel numero dei partecipanti e/o prevedere un modico contributo spese da parte degli studenti e/o trovare copertura con altri fondi del Dipartimento.
all'unanimità

DELIBERA

di approvare la programmazione per i viaggi di istruzione per l'anno 2024, così come indicata nel prospetto allegato al presente verbale (**Allegato 9/1**).

OGGETTO n^ 10 – RELAZIONE TIROCINI 2023

Il Direttore passa la parola al Prof. Marco Barucca, Responsabile Assicurazione Qualità del Dipartimento, che illustra e commenta la valutazione dei tirocini relativi all'anno 2023, elaborata sulla base dei questionari compilati sia dagli studenti, che hanno svolto il tirocinio in strutture interne o esterne al Dipartimento, sia dai responsabili delle strutture esterne che li hanno accolti.

Il prof. Barucca fa presente che sono stati analizzati 335 questionari degli studenti e 295 questionari delle strutture ospitanti. Evidenzia un calo del numero dei tirocinanti, mediamente del 10%, tuttavia il post pandemia aveva determinato un aumento del numero dei tirocini; pertanto, il dato è presumibilmente legato al ritorno ad una situazione di normalità.

Il giudizio fornito dagli studenti sulle strutture è molto buono e in miglioramento rispetto allo scorso anno. Il prof. Barucca ricorda che la rilevazione si basa attualmente su di un voto numerico di sintesi attribuito dagli studenti alla complessiva esperienza di tirocinio. Dall'inizio del 2024 è stato adottato un nuovo questionario di valutazione, che ci consentirà di rilevare la valutazione degli studenti su aspetti diversi dell'esperienza di tirocinio.

I giudizi espressi dalle strutture ospitanti sono generalmente buoni, con alcune distinzioni per Corso di Studio.

Per Biologia Molecolare e Applicata e Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione le valutazioni sono buone e stabili.

Per Scienze Biologiche si rileva un calo della preparazione degli studenti nelle materie di base e specialistiche. Considerato che tirocinio viene generalmente svolto al 3° anno, sarà interessante monitorare le valutazioni dei tirocini svolti nel 2024 per vedere se le modifiche ordinamentali al Corso di studio abbiano avuto effetti positivi sulla preparazione degli studenti.

per BM si rileva un calo di tutti i giudizi (-20%), che rimangono tuttavia positivi, si passa da valutazioni ottime a valutazioni buone, rilevate su circa 50 tirocini. I giudizi in calo sono relativi alle strutture in cui si fa ricerca, in particolare due, in cui si concentra un discreto numero di studenti.

per SAPC e RAPC i tirocini sono pochi, meno di 20, e i dati presentano oscillazioni forti; tale circostanza rende difficile un'analisi oggettiva, ma complessivamente i giudizi si mantengono buoni.



In conclusione, l'analisi delle valutazioni dei tirocini, soprattutto presso strutture esterne al Dipartimento, evidenzia risultati positivi e conferma l'efficacia di questa attività formativa quale strumento per mettere alla prova la preparazione, il grado di autonomia e la capacità di lavorare in gruppo degli studenti e favorire il contatto con il mondo del lavoro e delle professioni.

Il Consiglio esprime soddisfazione per i giudizi positivi espressi, sia dagli studenti sia dalle strutture esterne ospitanti, e si impegna nelle sue componenti specifiche a tenere conto delle criticità segnalate e dei commenti riportati.

Il Consiglio di Dipartimento,
all'unanimità

DELIBERA

di approvare la relazione allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante **(allegato n.9/1)**.

OGGETTO n^ 11 – AZIONI DI MIGLIORAMENTO

OGGETTO n^ 11.1 – MONITORAGGIO AZIONI DI MIGLIORAMENTO DIPARTIMENTO

Il Direttore presenta al Consiglio lo stato di avanzamento delle Azioni di miglioramento del Dipartimento, prendendo in esame le Azioni chiuse nel 2023 e le nuove Azioni 2024 scaturite dal Rapporto di Riesame dipartimentale, approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 14.11.2023.

Il Consiglio di Dipartimento,
VISTE le azioni di miglioramento 2023-2024;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il monitoraggio delle Azioni di miglioramento 2023-2024 del Dipartimento come da schede allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante **(Allegato 11.1/1)**.

OGGETTO n^ 11.2 – MONITORAGGIO AZIONI DI MIGLIORAMENTO CORSI DI STUDIO

Il Direttore informa che i CCS/CUCS hanno approvato il monitoraggio delle Azioni di miglioramento 2023-2024 dei propri corsi di studio nelle sedute che seguono:

CCS di Scienze Biologiche - seduta del 27.02.2024,
CUCS di Scienze Ambientali e Protezione civile e Rischio Ambientale e Protezione civile - seduta del 28.02.2024,
CCS di Biologia Marina - seduta del 4.03.2024,
CCS di Biologia Molecolare e Applicata - seduta del 29.02.2024,
CCS di Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione seduta del 4.03.2024.

Il Consiglio di Dipartimento,
VISTE le azioni di miglioramento 2023-2024;
a voti unanimi

DELIBERA



di approvare il monitoraggio delle Azioni di miglioramento 2023-2024 dei corsi di studio di Scienze come da schede allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante (**Allegati 11.2/1,2,3,4,5,6**).

OGGETTO n^ 12 - AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n^ 12.1 – Richiesta attivazione assegno di ricerca

Il Direttore fa presente che è stata richiesta l'attivazione di un assegno ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010. In particolare, il Prof. Paolo MARIANI, in qualità di Responsabile scientifico, con nota del 4 marzo 2024 (**Allegato 12.1.1**), ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Applicazione ed ottimizzazione del processo della pirolisi termica per la trasformazione in energia pulita di rifiuti plastici" da svolgere nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/11(Fisica tecnica ambientale) per un periodo di 12 mesi in esecuzione del progetto VITALITY "Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy" (codice ECS0000041), ammesso a finanziamento dal MUR con D.D n. 1057 del 23.06.2022 nell'ambito dell'Avviso D.D. n. 3277 del 30.12.2021 - Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la "Creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5 finanziato dall'Unione europea –NextGenerationEU" - CUP n. I33C22001330007.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge n. 240/2010 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. n. 36 del 30.04.2022, come convertito in Legge 29.06.2022, n. 79, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede che le Università possano indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 240/2020 per i 180 giorni successivi alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, limitatamente alle risorse già programmate alla data medesima, ovvero deliberate dagli organi di governo entro il predetto termine di 180 giorni;

VISTO il Decreto-legge n. 198/2022 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" (c.d. decreto "Milleproroghe") che proroga, fino al 31 dicembre 2023, la possibilità per le università e gli enti pubblici di ricerca di indire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ex art. 22 legge n. 240/2010;

VISTO l'art. 6 - comma 4 - del Decreto-legge 30 dicembre 2023, n^ 215 con cui è stata prorogata al 31 luglio 2024 la possibilità per gli Atenei di bandire procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettere a) e b) della Legge n^ 240/2010, nel testo previgente le modifiche apportate dal D.L. n^ 36/2022, convertito con Legge 23 febbraio 2024, n. 18;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca e in particolare l'art. 2 co. 1 lett. b) nel quale si prevede che gli assegni di ricerca possono essere conferiti: "per la realizzazione di specifici programmi di ricerca interamente finanziati dalle strutture proponenti o cofinanziati con risorse provenienti da stanziamenti dell'Ateneo, per una quota inferiore al 50%";

VISTA la nota dirigenziale (prot. n. 640 del 14.06.2019) contenente chiarimenti in merito alle fonti di finanziamento;

VISTA la nota del Direttore Generale Prot. n. 36370 del 17.02.2022. avente per oggetto la rideterminazione degli importi 2022 degli Assegni di ricerca in applicazione di quanto disposto dall'art. 1 - comma 223 - della Legge 234/2021 (Legge di Bilancio 2022);

VISTA la richiesta pervenuta (**Allegato 12.1.1**) specificata nell'**Allegato 12.1.2** e relativa all'emanazione di una procedura di selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. b);

ACCERTATA la disponibilità sui fondi messi a disposizione dal responsabile del progetto di ricerca per la copertura della spesa relativa all'attivazione dell'assegno di ricerca di seguito riportato;

DELIBERA

di richiedere l'avvio della procedura di selezione pubblica per il conferimento del predetto assegno di ricerca ai sensi della L. 240/2010, art. 22, comma 4, lett. B).

OGGETTO n^ 12.2 – Proroga borsa di studio – Resp. Prof.ssa Emanuela FANELLI

Il Direttore fa presente che, con nota del 6 marzo 2024, la Prof.ssa Emanuela Fanelli ha chiesto la proroga di ulteriori 12 mesi della borsa di studio di cui è titolare il Dott. Luca Caracausi dal titolo "*Supporto alle attività di coinvolgimento degli stakeholders e di definizione delle strutture più idonee per il restauro di ecosistemi profondi nell'ambito del progetto LIFE DREAM*" in scadenza il 31 marzo p.v. per la necessità di proseguire le attività scientifiche inerenti il progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio ed in particolare l'art. 3 c. 2;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati, in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la nota del 6 marzo con cui la Prof.ssa Emanuela Fanelli (**Allegato 12.2.1**) richiede la proroga per ulteriori 12 mesi della borsa di studio di cui è attualmente titolare il Dott. Luca Caracausi dal titolo "*Supporto alle attività di coinvolgimento degli stakeholders e di definizione delle strutture più idonee per il restauro di ecosistemi profondi nell'ambito del progetto LIFE DREAM*" in scadenza il 31 marzo p.v.;

PRESO ATTO che la Prof.ssa Emanuela Fanelli, in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, la fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 15.000,00#, è il



Progetto LIFE DREAM cod. 040017_LIFE_NATU_2022_FANELLI_E_LIFE_DREAM - CUP: I53C22001330006;

VISTO il Budget 2024 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità;
a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere la proroga per ulteriori 12 mesi della borsa di studio, in scadenza il 31 marzo p.v., dal titolo "Supporto alle attività di coinvolgimento degli stakeholders e di definizione delle strutture più idonee per il restauro di ecosistemi profondi nell'ambito del progetto LIFE DREAM" (**Allegato 12.2.1**), attivata nel SSD BIO/07 – Ecologia di cui è attualmente titolare il Dott. Luca Caracausi.

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 15.000,00# è il Progetto LIFE DREAM cod. 040017_LIFE_NATU_2022_FANELLI_E_LIFE_DREAM - CUP: I53C22001330006 di cui si dichiara la disponibilità.

OGGETTO n^ 13 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 13.1 – Accettazione contributo per il progetto europeo n. 101148295 dal titolo "PROMoting Elasmobranchs conservation THrough by-catch reduction, Ecotourism and alternative sUSTainable fisheries" acronimo PROMETHEUS_Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE) - Responsabile scientifico Prof.ssa Emanuela Fanelli

Il Direttore comunica il progetto n. 101148295 dal titolo "PROMoting Elasmobranchs conservation THrough by-catch reduction, Ecotourism and alternative sUSTainable fisheries" acronimo PROMETHEUS proposto dalla prof.ssa Fanelli in risposta alla call Nature & Biodiversity - LIFE-2023-SAP-NAT-NATURE del programma LIFE, Tipo di azione "LIFE-Project Grants" è stato ammesso a finanziamento con un contributo per UNIVPM (che sarà coordinatore) di € 517.199,69. Si rende necessario procedere all'accettazione del contributo e alla sottoscrizione della Declaration of Honour e del Grant Agreement.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 783/2021 del 29.04.2021, con il quale è stato istituito un programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE) per il periodo dal 2021 al 2027, ne stabilisce gli obiettivi, il bilancio, le forme e regole di erogazione dei finanziamenti dell'Unione, nonché le norme di partecipazione e diffusione, e abroga il regolamento (UE) n. 1293/2013 istitutivo del precedente Programma LIFE;

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO l'art. 78 del Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTA la call Nature & Biodiversity - LIFE-2023-SAP-NAT-NATURE del programma LIFE, Tipo di azione "LIFE-Project Grants";

CONSIDERATO che l'Università Politecnica delle Marche ha risposto in qualità di Coordinatore alla suddetta call, presentando la proposta progettuale n. 101148295 dal titolo "PROMoting Elasmobranchs conservation THrough by-catch reduction, Ecotourism and alternative sUSTainable fisheries" acronimo PROMETHEUS la cui responsabilità scientifica è della Prof.ssa Emanuela Fanelli afferente al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente;

CONSIDERATO che l'European Commission con comunicazione del 21/02/2024 ha comunicato la finanziabilità del progetto (**Allegato 13.1.1**), invitando l'Università Politecnica delle Marche ad avviare la procedura per la sottoscrizione della Declaration of honour (**DoH-Allegato 13.1.2**) e per la successiva preparazione del Grant Agreement;

CONSIDERATO CHE il suddetto progetto prevede:

- una durata di 60 mesi a partire dal 1°giorno del mese successivo alla stipula del Grant Agreement;
- un budget complessivo del progetto di € 7.170.996,62 e un contributo UE di € 4.302.597,95;
- un budget per l'Ateneo di € 861.999,49 di cui contributo comunitario per € € 517.199,69 (60% dei costi ammissibili) da utilizzarsi secondo il seguente piano finanziario:

- Personale	€ 499.486,97
- Travel	€ 65.120,00
- Altri costi diretti	€ 244.660,00
- Costi indiretti	€ 56.392,42

- un impegno, come da dettaglio che segue, di personale strutturato per la realizzazione dello stesso per un totale di 63,4 mesi/persona:

- Prof. Roberto Danovaro con n. 1 mese/uomo;
- Prof.ssa Emanuela Fanelli con n. 16,8 mesi/uomo;
- Prof.ssa Cinzia Corinaldesi con n. 1 mese/uomo;
- Prof. Emiliano Trucchi con n. 13 mesi/uomo;
- Prof.ssa Silvia Bianchelli con n.12 mesi/uomo;
- Dott.ssa Cristina Gambi con n. 4 mesi/uomo;
- Dott. Fabrizio Torsani con n. 7,5 mesi/uomo;
- Dott. Marco Lo Martire con n. 4 mesi/uomo;
- Dott.ssa Emmanuelle Girardin con n.2 mesi/uomo;



- Prof. Daniele Di Marino con n. 2,10 mesi/uomo;

VISTE le Delibere del CdA n. 29 del 26.01.2022 e n. 500 del 21.12.2022, con le quali, preso atto delle modifiche introdotte all'interno dei principali documenti contrattuali del nuovo Programma Quadro Horizon Europe, sono stati, tra l'altro, approvati i relativi testi della Declaration of Honour e dell'Accession Form ed è stato autorizzato il Rettore alla relativa sottoscrizione, previa acquisizione del provvedimento da parte del Dipartimento;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, la partecipazione al progetto n. 101148295 dal titolo "PROMoting Elasmobranchs conservation THrough by-catch reduction, Ecotourism and alternative sUSTainable fisheries" acronimo PROMETHEUS la cui responsabilità scientifica è della Prof.ssa Emanuela Fanelli afferente al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente in qualità di Coordinatrice;
- di prendere atto e di accettare i termini e le condizioni previste dalla Commissione Europea nella lettera di invito a preparare il GA (**Allegato 13.1.1**);
- di approvare il testo e di richiedere la sottoscrizione della Declaration of Honour da parte del Rappresentante Legale UNIVPM (**Allegato 13.1.2**) al fine di permettere alla Commissione Europea di predisporre il Grant Agreement del progetto;
- di richiedere al Legale Rappresentante, Prof. Gian Luca Gregori, la successiva sottoscrizione del Grant Agreement di progetto;
- di accettare, per quanto di competenza, il contributo per l'Ateneo di € 517.199,69 con un cofinanziamento pari a € 344.799,80, che sarà garantito in parte dalla valorizzazione dei mesi/uomo a carico dei docenti menzionati in premessa;
- di autorizzare il personale strutturato coinvolto nel progetto a svolgere le attività per la piena realizzazione del progetto stesso secondo quanto segue:
 - Prof. Roberto Danovaro con n. 1 mese/uomo;
 - Prof.ssa Emanuela Fanelli con n. 16,8 mesi/uomo;
 - Prof.ssa Cinzia Corinaldesi con n. 1 mese/uomo;
 - Prof. Emiliano Trucchi con n. 13 mesi/uomo;
 - Prof.ssa Silvia Bianchelli con n.12 mesi/uomo;
 - Dott.ssa Cristina Gambi con n. 4 mesi/uomo;
 - Dott. Fabrizio Torsani con n. 7,5 mesi/uomo;
 - Dott. Marco Lo Martire con n. 4 mesi/uomo;
 - Dott.ssa Emmanuelle Girardin con n.2 mesi/uomo;
 - Prof. Daniele Di Marino con n. 2,10 mesi/uomo;
- di stabilire che eventuali oneri che dovessero derivare dall'attuazione del progetto saranno posti a carico del Dipartimento, sui fondi di cui sarà titolare la Prof.ssa Emanuela Fanelli.

**Oggetto 13.2 – Accordo quadro tra l'Università delle Isole Baleari e UNIVPM – DiSVA
- Prof.ssa Barbara Calcinai**



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, la Prof.ssa Barbara Calcinai, la bozza dell'Accordo generale di cooperazione tra l'Università delle Isole Baleari (UIB) e l'Università Politecnica delle Marche (UNIVPM) – Dipartimento di Scienze della Vita e dell'ambiente finalizzato a stabilire collegamenti e creare le basi per la reciproca cooperazione e collaborazione tra le discipline accademiche che UIB e UNIVPM hanno in comune (**Allegato 13.2.1**). In particolare, l'ambito di applicazione dell'accordo comprende i settori dell'insegnamento, della ricerca, dello scambio di professori e di studenti. L'accordo entrerà in vigore al momento della firma delle Parti e continuerà ad avere pieno vigore ed efficacia per un periodo di 3 anni dalla sottoscrizione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza dell'Accordo generale di cooperazione tra l'Università delle Isole Baleari (UIB) e l'Università Politecnica delle Marche (UNIVPM) – Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente finalizzato a stabilire collegamenti e creare le basi per la reciproca cooperazione e collaborazione tra le discipline accademiche che UIB e UNIVPM hanno in comune (**Allegato 13.2.1**);

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni scientifiche e accademiche al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula degli atti contrattuali con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza dell'Accordo generale di cooperazione tra l'Università delle Isole Baleari (UIB) rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Jaume Carot Giner e l'Università Politecnica delle Marche - Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Gian Luca Gregori;
- di chiedere la sottoscrizione del suddetto accordo da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

OGGETTO n° 13.3 – Memorandum of Understanding (MOU) con Universidad de León, Reino de España – Resp. Prof.ssa Oliana CARNEVALI

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, la Prof.ssa Oliana Carnevali, la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'Universidad de León e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato allo sviluppo e al consolidamento delle relazioni bilaterali nell'ottica di una proficua cooperazione e del reciproco arricchimento culturale. Il MoU in questione mira operativamente a promuovere lo scambio di studenti e di personale, nonché ad approfondire ambiti di ricerca comuni e sviluppare programmi didattici e culturali finalizzati al progresso scientifico delle parti (**Allegato 13.3.1**).

L'accordo entrerà in vigore al momento della firma delle Parti e continuerà ad avere pieno vigore ed efficacia per un periodo di 5 anni dalla sottoscrizione.



Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'Universidad de León e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato a collaborazioni di ricerca, formazione del personale e degli studenti (**Allegato 13.3.1**);

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni scientifiche e accademiche al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula degli atti contrattuali con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare per quanto di competenza la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'Universidad de León rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Juan Francisco García Marín e l'Università Politecnica delle Marche, rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Gian Luca Gregori;
- di chiedere la sottoscrizione del suddetto accordo da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

OGGETTO n^ 13.4 – Memorandum of Understanding (MOU) con CSIC-AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (THE SPANISH NATIONAL RESEARCH COUNCIL) – Resp. Prof.ssa Oliana CARNEVALI

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, la Prof.ssa Oliana Carnevali, la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (THE SPANISH NATIONAL RESEARCH COUNCIL - CSIC) e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato allo sviluppo e al consolidamento delle relazioni bilaterali nell'ottica di una proficua cooperazione e del reciproco arricchimento culturale. Il MoU in questione mira operativamente a promuovere lo scambio di studenti e di personale, nonché ad approfondire ambiti di ricerca comuni e sviluppare programmi didattici e culturali finalizzati al progresso scientifico delle parti (**Allegato 13.4.1**).

L'accordo entrerà in vigore al momento della firma delle Parti e continuerà ad avere pieno vigore ed efficacia per un periodo di 5 anni dalla sottoscrizione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (THE SPANISH NATIONAL RESEARCH COUNCIL - CSIC) e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato a collaborazioni di ricerca, formazione del personale e degli studenti (**Allegato 13.4.1**);

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni scientifiche e



accademiche al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula degli atti contrattuali con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare per quanto di competenza la bozza del Memorandum of Understanding (MOU) tra l'AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS (THE SPANISH NATIONAL RESEARCH COUNCIL - CSIC) rappresentata dal Vicepresidente per gli affari internazionali Dott. Francisco Javier Moreno-Fuentes e l'Università Politecnica delle Marche, rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Gian Luca Gregori;
- di chiedere la sottoscrizione del suddetto accordo da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

OGGETTO n^ 13.5 - Material Transfer Agreement con l'Institut d'Investigació Biomedica de Bellvitge (IDIBELL) (Rif. Prof.ssa Oliana Carnevali)

Il Direttore presenta, su richiesta della Prof.ssa Oliana Carnevali, docente referente, la bozza del Material Transfer Agreement (MTA) tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM e l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL).

Nell'ottica di un futuro potenziale progetto di ricerca, tale accordo stabilisce le condizioni di trasferimento del materiale dall'istituto IDIBELL al DiSVA per studiare l'effetto degli interferenti endocrini (EDC) sui topi e sugli organoidi dell'intestino umano. La tipologia e la quantità del materiale trasferito sono dettagliate nel MTA allegato (**Allegato 13.5.1**), come anche i limiti e le modalità di impiego e restituzione e la disciplina dei risultati della ricerca, della proprietà intellettuale e i diritti di pubblicazione.

In tale accordo è previsto che l'Università Politecnica delle Marche eseguirà tale studio fino al completamento del progetto per cui il materiale viene trasferito presso le strutture del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (c/o il laboratorio della Prof.ssa Carnevali).

Il Direttore fa presente che nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra e che la Responsabile dell'Accordo sarà la Prof.ssa Oliana Carnevali.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTA la bozza (**Allegato 13.5.1**, parte integrante del presente verbale) del Material Transfer Agreement tra il Dipartimento di Scienze della Vita e l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL).

VISTO il parere favorevole del Comitato Etico (**Allegato 13.5.2**);

CONSIDERATO l'elevato interesse a sviluppare collaborazioni di ricerca su tematiche di comune interesse al fine di una reciproca crescita;



CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula dell'atto contrattuale con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato nello stesso;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Material Transfer Agreement tra l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL) rappresentata da Fina Climent Esteller ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Francesco Regoli in qualità di Direttore, che disciplina il trasferimento del materiale dall'istituto IDIBELL al DiSVA per studiare l'effetto degli interferenti endocrini (EDC) sui topi e sugli organoidi dell'intestino umano;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto Accordo saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Oliana Carnevali.

OGGETTO n^ 13.6 – Accordo di cooperazione interuniversitaria ed internazionale tra Victoria University of Wellington, Università La Sapienza di Roma, Università Partenope di Napoli, Università Cà Foscari di Venezia e Università Politecnica delle Marche - Resp. Scient. Prof. Pierpaolo Falco

Il Direttore presenta l'Accordo di cooperazione interuniversitaria ed internazionale tra la Victoria University of Wellington (VUW), l'Università La Sapienza di Roma, l'Università Partenope di Napoli, l'Università Cà Foscari di Venezia e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato alla promozione e finanziamento delle attività di ricerca svolte dai ricercatori e dottorandi coinvolti nell'ambito del progetto "The Voyage, un viaggio di ricerca di 60 giorni nel Mare di Ross in Antartide".

La collaborazione tra le Parti prevede che la Research Trust of Victoria University of Wellington ("VUW") versi una parte dei fondi filantropici ricevuti all'Università Politecnica delle Marche, responsabile della gestione e della distribuzione dei finanziamenti tra i partner, a supporto dei costi delle attività di ricerca svolte dai ricercatori e dottorandi coinvolti nell'ambito del progetto "The Voyage" dell'Università La Sapienza di Roma, dell'Università Partenope di Napoli, dell'Università Cà Foscari di Venezia e dell'Università Politecnica delle Marche stessa.

L'Accordo, di cui è referente per l'UNIVPM il Prof. Pierpaolo Falco, avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2025 e potrà essere utilizzato per sostenere i costi diretti delle attività di ricerca avviate dai borsisti e dai ricercatori dopo il viaggio, tra cui, a titolo esemplificativo, le spese per l'esecuzione di ulteriori analisi di laboratorio, la produzione di pubblicazioni di alta qualità, il coinvolgimento dei media e i viaggi per conferenze.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



VISTO lo schema di Accordo di cooperazione interuniversitaria ed internazionale tra la Victoria University of Wellington (VUW), l'Università La Sapienza di Roma, l'Università Partenope di Napoli, l'Università Cà Foscari di Venezia e l'Università Politecnica delle Marche finalizzato alla promozione e finanziamento delle attività di ricerca svolte dai ricercatori e dottorandi coinvolti nell'ambito del progetto "The Voyage, un viaggio di ricerca di 60 giorni nel Mare di Ross in Antartide (**Allegato 13.6.1**);
CONSIDERATA la comune volontà e l'interesse delle parti di instaurare una collaborazione per lo sviluppo delle attività di ricerca dei ricercatori e dottorandi coinvolti nel progetto al fine di una reciproca crescita delle competenze e conoscenze;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare, per quanto di competenza, il testo e di garantire il rispetto dell'Accordo di cooperazione interuniversitaria ed internazionale (**Allegato 13.6.1**) tra la Victoria University of Wellington rappresentata dal Leader Nancy Bertler, l'Università La Sapienza di Roma rappresentata dal Legale Rappresentante Prof.ssa Antonella Polimeni, l'Università Partenope di Napoli rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Antonio Garofalo, l'Università Cà Foscari di Venezia rappresentata dal Legale Rappresentante Prof.ssa Tiziana Lippiello e l'Università Politecnica delle Marche, rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Gian Luca Gregori, che prevede la promozione e il finanziamento delle attività di ricerca svolte dai ricercatori e dottorandi coinvolti nell'ambito del progetto "The Voyage nel Mare di Ross in Antartide.
- di chiedere la sottoscrizione del suddetto accordo da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche;
- di stabilire che gli eventuali oneri di spesa che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi di cui è titolare il Prof. Pierpaolo Falco.

OGGETTO n^ 13.7 – Accordo di collaborazione scientifica fra la Città Metropolitana di Torino e il DiSVA per lo svolgimento dell'attività di ricerca per la salvaguardia delle trote presenti nel territorio di CIMTO – Resp. Scientifico Prof. Vincenzo Caputo Barucchi

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi, la bozza dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica tra la Città Metropolitana di Torino (CIMTO) e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) finalizzato a valutare l'applicazione di nuovi strumenti di indagine ambientale da affiancare ai tradizionali metodi di biomonitoraggio al fine rendere sempre più efficaci le azioni di salvaguardia delle trote presenti nel territorio di CIMTO. L'accordo di collaborazione, il cui referente per il DiSVA sarà il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi, prevede un contributo pari a 30.000,00 € (Euro trentamila/00) da parte della Città Metropolitana di Torino, a mero rimborso delle spese sostenute e avrà durata di 2 anni dalla data di stipula.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO lo schema dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica (**Allegato 13.7.1**) tra la Città Metropolitana di Torino (CIMTO) e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) finalizzato a valutare l'applicazione di nuovi strumenti di indagine ambientale da affiancare ai tradizionali metodi di biomonitoraggio al fine rendere sempre più efficaci le azioni di salvaguardia delle trote presenti nel territorio di CIMTO;
CONSIDERATA la comune volontà delle parti di instaurare una collaborazione in attività di ricerca riguardante i mammiferi marini;
CONSIDERATO che il suddetto accordo, il cui referente per il DiSVA sarà il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi, prevede un contributo pari a 30.000,00 € (Euro trentamila/00) da parte della Città Metropolitana di Torino, a mero rimborso delle spese sostenute e avrà durata di 2 anni dalla data di stipula;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica (**Allegato 13.7.1**) tra la Città Metropolitana di Torino (CIMTO), rappresentata dalla Dirigente, Dr.ssa Elena Di Bella e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica (DiSVA) rappresentato dal Direttore, Prof. Francesco Regoli finalizzato a valutare l'applicazione di nuovi strumenti di indagine ambientale da affiancare ai tradizionali metodi di biomonitoraggio al fine rendere sempre più efficaci le azioni di salvaguardia delle trote presenti nel territorio di CIMTO;
- di individuare il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi quale Responsabile Scientifico della convenzione di ricerca per il DiSVA;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione della suddetta collaborazione saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi.

OGGETTO n^ 13.8 – Convenzione di ricerca fra la STM Aquatrade Srl e il DiSVA per la funzionalizzazione di mangimi destinati all'acquacoltura nell'allevamento dell'orata (*Sparus aurata*) e analisi del benessere animale – Resp. Scientifico Prof. Ike Olivotto

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, il Prof. Ike Olivotto, la bozza di Convenzione di ricerca tra la STM Aquatrade srl e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) per la realizzazione della funzionalizzazione di mangimi destinati all'acquacoltura nell'allevamento dell'orata (*Sparus aurata*) e analisi del benessere animale.

L'accordo di collaborazione, il cui referente per il DiSVA sarà il Prof. Ike Olivotto, prevede un contributo pari a 16.200,00 € (Euro sedicimiladuecento/00) da parte della STM Aquatrade srl, a mero rimborso delle spese sostenute e avrà durata di 2 anni dalla data di stipula.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;



VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO lo schema di Convenzione (**Allegato 13.8.1**) tra la STM Aquatrade srl e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) finalizzato alla funzionalizzazione di mangimi destinati all'acquacoltura nell'allevamento dell'orata (*Sparus aurata*) e analisi del benessere animale;
CONSIDERATA la comune volontà delle parti di instaurare una collaborazione in attività di ricerca riguardante gli effetti dei mangimi funzionalizzati sul benessere dell'orata;
CONSIDERATO che il suddetto accordo, il cui referente per il DiSVA sarà il Prof. Ike Olivotto, prevede un contributo pari a 16.200,00 € (Euro sedicimiladuecento/00) da parte della STM Aquatrade srl, a mero rimborso delle spese sostenute e avrà durata di 2 anni dalla data di stipula;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza di Convenzione (**Allegato 13.8.1**) tra la STM Aquatrade srl, rappresentata dal Legale Rappresentante, Dott. Luca Romagnoli e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica (DiSVA) rappresentato dal Direttore, Prof. Francesco Regoli per la realizzazione della funzionalizzazione di mangimi destinati all'acquacoltura nell'allevamento dell'orata (*Sparus aurata*) e analisi del benessere animale.;
- di individuare il Prof. Ike Olivotto quale Responsabile Scientifico della convenzione di ricerca per il DiSVA;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione della suddetta collaborazione saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare il Prof. Ike Olivotto.

OGGETTO n^ 13.9 - Accordo di collaborazione tra Museo Omero, Liceo Artistico Mannucci e UNIVPM DiSVA - Responsabile Scientifico Prof. Carlo Cerrano

Il Direttore presenta la bozza di accordo di collaborazione tra il Museo Omero, il Liceo Artistico Mannucci e il DiSVA finalizzato a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nei seguenti ambiti: attività di divulgazione e sensibilizzazione di comune interesse nell'ambito della conservazione e tutela delle specie e degli habitat marini, da realizzarsi attraverso esposizioni, mostre, installazioni, performance artistiche ed eventi culturali; attività di ricerca attraverso survey rivolti alla cittadinanza coinvolta; attività didattiche integrative, mediante l'organizzazione di incontri, seminari, laboratori nell'ambito della conservazione e tutela delle specie e degli habitat marini; organizzazione di stage, tirocini e visite studenti, a cui verrà garantita idonea copertura assicurativa; attività di promozione e diffusione della cultura scientifica e tecnologica sul territorio e ogni altra attività ritenuta utile al raggiungimento degli scopi ed obiettivi di cui al presente accordo.

L'accordo, il cui referente per l'UNIVPM/DiSVA sarà il Prof. Carlo Cerrano, non comporta oneri per le Parti e avrà durata di due anni dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



VISTO lo schema di Accordo (**ALLEGATO 13.9.1**, parte integrante del presente verbale) tra il Museo Omero, il Liceo Mannucci e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, finalizzato a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nei seguenti ambiti: attività di divulgazione e sensibilizzazione di comune interesse nell'ambito della conservazione e tutela delle specie e degli habitat marini, da realizzarsi attraverso esposizioni, mostre, installazioni, performance artistiche ed eventi culturali; attività di ricerca attraverso survey rivolti alla cittadinanza coinvolta; attività didattiche integrative, mediante l'organizzazione di incontri, seminari, laboratori nell'ambito della conservazione e tutela delle specie e degli habitat marini; organizzazione di stage, tirocini e visite studenti, a cui verrà garantita idonea copertura assicurativa; attività di promozione e diffusione della cultura scientifica e tecnologica sul territorio e ogni altra attività ritenuta utile al raggiungimento degli scopi ed obiettivi di cui al presente accordo;

CONSIDERATA la comune volontà delle parti di instaurare tale collaborazione per promuovere le suddette attività condividendo reciprocamente il proprio patrimonio di conoscenze e competenze necessarie per la realizzazione;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare e di garantire il rispetto del testo dell'Accordo (**Allegato 13.9.1**, parte integrante del presente verbale) tra il Museo Omero rappresentato dal Presidente Prof. Aldo Grassini, il Liceo Mannucci rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Luca Serafini e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche rappresentato dal Direttore pro-tempore, Prof. Francesco Regoli, finalizzato a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione;
- di individuare il Prof. Carlo Cerrano quale Responsabile Scientifico dell'accordo per il DiSVA;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione delle attività di collaborazione saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare il Prof. Carlo Cerrano.

OGGETTO n^ 13.10 – Convenzione conto terzi - ITELYUM Regeneration S.p.A. - Responsabile Prof.ssa Beolchini

Il Direttore presenta la bozza di convenzione con cui la società ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA per il servizio di supporto nell'analisi di sostenibilità ambientale di un processo di produzione di basi lubrificanti rigenerate di tipo I e II, bitume e gasolio (**Allegato 13.10.1**).

L'incarico ha decorrenza dalla stipula della convenzione e termine al 30.06.2024, il corrispettivo previsto è pari ad € 15.000,00# (IVA esclusa) e Responsabile delle attività è la Prof.ssa Francesca Beolchini.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;
VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA la bozza di convenzione con cui la ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA per il servizio di supporto nell'analisi di sostenibilità ambientale di un processo di produzione di basi lubrificanti rigenerate di tipo I e II, bitume e gasolio (**Allegato 13.10.1**);
CONSIDERATO che il DiSVA è pienamente competente all'effettuazione del servizio richiesto;
CONSIDERATO che tale commissione prevede che la ITELYUM Regeneration S.p.A. corrisponda al DiSVA il corrispettivo di € 15.000,00# (IVA esclusa) per lo svolgimento della prestazione sopra citata;
CONSIDERATO che la prestazione oggetto della convenzione è da ritenersi un'attività di puro carattere intellettuale ai sensi di quanto previsto all'art. 2 del Regolamento di Ateneo per Attività conto terzi;
CONSIDERATO che la Prof.ssa Francesca Beolchini, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo, che ritiene congruo alle attività da svolgere;
VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 13.10.2**);
a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico relativo alla convenzione con cui la ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA del servizio di supporto nell'analisi di sostenibilità ambientale di un processo di produzione di basi lubrificanti rigenerate di tipo I e II, bitume e gasolio (**Allegato 13.10.1**);
Per la suddetta prestazione, di puro carattere intellettuale, la società commissionante verserà il corrispettivo di € 15.000,00# (IVA esclusa), che sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 13.10.2**.

entra la prof.ssa Galeazzi

OGGETTO n^ 14 - VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO 14.1 - Ripartizione compensi CTZ: Smartwaste_Amato

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alla convenzione stipulata con la Smartwaste S.r.l. (Referente Dott.ssa Alessia Amato).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Smartwaste S.r.l. (Referente Dott.ssa Alessia Amato) e relative alla fattura FE 1 V501E del 24/01/2024 – **Allegato 14.1.1**;

a voti unanimi

DELIBERA



di approvare la proposta di ripartizione dei compensi di cui all' **Allegato 14.1.1** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore della Smartwaste S.r.l..

OGGETTO 14.2 - Variazione Budget 2024 – DiSVA – Allocazione economie residue da progetti conclusi su PJ Ricerca Dipartimentale.

Il Direttore rende noto che al 31 dicembre 2023 sono terminate le attività di progetti nei quali risultano, però, presenti dei margini economici che i docenti interessati vorrebbero poter utilizzare per continuare a svolgere attività di ricerca dipartimentale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2024 – Struttura 040017 DiSVA;

CONSIDERATO che al 31/12/2023 sono terminate le attività relative ai seguenti progetti:

- convenzione per attività conto terzi commissionata dal Comune di Ancona - Direzione Ambiente, Verde Pubblico, Decoro Urbano, Difesa Della Costa (Resp. Prof. A. Dell'Anno);
- convenzione per attività conto terzi commissionata dal Comune di Fano (Resp. Prof. A. Dell'Anno);
- convenzione per attività conto terzi commissionata dalla COLLISTAR s.r.l. (Resp. Prof. A. Dell'Anno);
- convenzione per attività conto terzi commissionata dal CONISMA - Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare (Resp. Prof. P. Falco);
- convenzione di ricerca – Bando ERASMUS – finanziatore Ghent University (Resp. Dott.ssa C. Di Camillo);
- convenzione per attività conto terzi commissionata dall'ARPAE Agenzia Prevenzione Ambiente Energia - Emilia Romagna (Resp. Prof. F. Regoli);
- convenzione di ricerca finanziata dal Ministero dell'Università e della Ricerca (Resp. Prof.ssa R. Galeazzi);

CONSIDERATO che tutte le attività di cui sopra sono state completate ed i proventi sono stati tutti regolarmente incassati;

VISTO che, alla data attuale, sono presenti economie residue sui seguenti progetti:

040017_CT_RIC_NAZ_2023_DELL_ANNO_A_ANCONA_PASSETTO	importo € 1.178,55
040017_CT_RIC_NAZ_2021_DELL_ANNO_A_FANO_OOPP	importo € 15.823,29
040017_CT_RIC_NAZ_2020_DELL_ANNO_A_MANETTCOLLIST	importo € 3.737,00
040017_CT_RIC_NAZ_2023_FALCO_P_CONISMA_DATI	importo € 103.932,00
040017_ERASMUS_2021_DI_CAMILLO_C_GHENT_OCEANTRAINING	importo € 15.491,15



040017_CT_RIC_NAZ_2021_REGOLI_F_ARPAE_EMILIA
040017_FISR_2020_2021_GALEAZZI_R_IP_04831

importo € 2.999,99

importo € 6.315,37

SENTITI i suddetti docenti, responsabili finanziari dei contributi relativi alle attività scientifiche terminate, che hanno espresso la volontà utilizzare parte delle economie per continuare a svolgere attività di ricerca dipartimentale, come di seguito specificato:

- Prof. Antonio Dell'Anno per una nuova ricerca con importo di € 7.600,00
- Prof. Pierpaolo Falco per una nuova ricerca con importo di € 20.000,00
- Dott.ssa Cristina di Camillo per una nuova ricerca con importo di € 5.000,00
- Prof. Francesco Regoli per una nuova ricerca con importo di € 2.999,99
- Prof.ssa Roberta Galeazzi per una nuova ricerca con importo di € 6.315,37

A voti unanimi

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa la seguente variazione al Budget 2024 della struttura 040017-DiSVA, così come di seguito indicato:

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2024_DELL'ANNO_A (DG TE n. 13-14-15/2024)	
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	7.600,00#
CA.4.C.02.03.07 – Costi generali	600,00#
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	4.000,00#
CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	3.000,00#

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2024_FALCO_P (DG TE n. 17/2024)	
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	20.000,00#
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	2.900,00#
CA.1.A.01.02.03 – Attrezzature scientifiche	17.100,00#

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2024_DICAMILLO_C (DG TE n. 18/2024)	
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	5.000,00#
CA.4.C.02.03.07 – Costi generali	1.250,00#
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	1.000,00#
CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	2.750,00#



Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2024_REGOLI_F (DG TE n. 19/2024)	
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	2.999,99#
CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	1.000,00#
CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	1.999,99#

Nuovo Progetto	Importo da assegnare
040017_R_DIPARTIM_2024_GALEAZZI_R (DG TE n. 20/2024)	
CA.5.R.03.04.14 - Giri interni ai CG per margini economici su progetti	6.315,37#
CA.1.A.01.02.03 – Attrezzature scientifiche	6.315,37#

La presente delibera è immediatamente esecutiva

OGGETTO 14.3 - Chiusure contabili per revisione crediti 2024

Il Direttore fa presente la necessità di procedere ad una revisione dei crediti relativi ad esercizi precedenti per sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali.

- Progetto ERASMUS_OceanTraining, Resp. Scient. Dott.ssa Di Camillo

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche emanato con D.R. n. 320 del marzo 2019, pubblicato nella gazzetta ufficiale della repubblica italiana n. 73 del 27 marzo 2019;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 251 del 10 marzo 2020;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 731 del 15.09.2015;

VISTO il Budget 2024 – Struttura 040017 DiSVA;

DATO ATTO che si rende necessario rivedere lo stato dei documenti gestionali aperti, relativi ad esercizi precedenti, in ragione di sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali e di procedere alla revisione dei crediti generati dai suddetti documenti;

VISTA la D.D. n. 386 del 19/10/2020 con cui era stata approvata la partecipazione dell'UNIVPM-DISVA alla Call Proposal 2020 Round 1 KA2 – Cooperaton for Innovation and the exchange of good practices KA226 Partnerships for Digital Education Readiness all'interno del Bando Erasmus+ con il progetto dal titolo "Ocean Training eu: toolbox for digital ocean Education";

PRESO ATTO che il suddetto progetto vedeva la partecipazione della Ghent University in qualità di Coordinatore e l'Università Politecnica delle Marche in qualità di Partners,



individuando la Dott.ssa Cristina Di Camillo quale Responsabile scientifico con un finanziamento di € 30.857,00;

CONSIDERATO che sono state approvate spese per € 29.167,00 in quanto non sono stati utilizzati tutti i fondi messi a disposizione;

VERIFICATA pertanto la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di estinguere il credito relativo al progetto cod. 040017_ERASMUS_2021_DI_CAMILLO_C_OCEANTRAINING per l'importo di € 1.690,00# e di chiudere forzatamente il Documento Gestionale IDDG 779943 del 12/05/2021;

DELIBERA

- La revisione del credito e la chiusura del Documento Gestionale IDDG 779943 del 12/05/2021, per l'importo di € 1.690,00 nell'Esercizio Contabile 2024 per minore rendicontazione;
- La riduzione della disponibilità nell'Esercizio Contabile 2024 per l'importo di € 1.690,00# sul progetto 040017_ERASMUS_2021_DI_CAMILLO_C_OCEANTRAINING

- **Convenzione LABOREST, Resp. Scient. Prof.ssa Carnevali**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la delibera del CdD del 17/04/2019 con la quale veniva approvata la convenzione di ricerca con la Società Laborest Italia Srl finalizzata alla verifica degli effetti benefici di additivi alimentari somministrati a pazienti con problemi di infertilità;

DATO ATTO che la Società Laborest srl avrebbe dovuto versato un contributo di € 11.000,00 a titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che, a seguito dell'emergenza Covid, la convenzione sopracitata è stata risolta consensualmente dalle parti prima dell'effettivo avvio delle attività ivi previste;

CONSIDERATA la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di estinguere il credito contabilizzato con il Documento Gestionale IDDG 606480 del 07/06/2019 per l'importo di € 11.000,00#

DELIBERA

- La revisione del credito e la chiusura del Documento Gestionale IDDG 606480 del 07/06/2019 per l'importo di € 11.000,00#, nell'Esercizio Contabile 2024 per risoluzione consensuale;
- La riduzione della disponibilità nell'Esercizio Contabile 2024 per l'importo di € 11.000,00# sui seguenti progetti:
 - € 10.968,00# 040017_R_PRIVATI_2019_CARNEVALI_O_LABOREST
 - € 32,00# 040017_R_DIPARTIM_2024_CARNEVALI_O_ECONOMIE_NSSA

- **Convenzione BOVINMARCHE, Resp. Scient. Prof. Luca Tiano**

Il Consiglio di Dipartimento



VISTO il contratto stipulato con BOVINMARCHE Allevatori Marchigiani Soc. Coop. Consortile Agricola in data 01/01/2019 per attività di ricerca PSR Marche Misura 16.1.1a.1 e 2, che prevedeva un contributo per l'UnivPM pari a € 44.320,00#;

VISTO il progetto 040017_PSR-REGION_2019_TIANO_L_MARCAFREE e il relativo budget;

CONSIDERATO che il progetto si è concluso con la presentazione della rendicontazione finale in data 20/02/2024;

CONSIDERATO che BOVINMARCHE Allevatori Marchigiani Soc. Coop. Consortile Agricola ha comunicato l'approvazione della rendicontazione finanziaria finale, erogando all'UnivPM un contributo totale di € 41.405,69, minore di € 3.164,14 rispetto al contributo inizialmente previsto, per minori spese riconosciute;

TENUTO CONTO che risultano ancora iscritti in bilancio crediti non più esigibili per la minore rendicontazione presentata ed approvata, pari a d € 3.164,14;

CONSIDERATA la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di estinguere il credito contabilizzato con il Documento Gestionale IDDG 573670 del 06/03/2019 per l'importo di € 3.164,14#;

DELIBERA

- La revisione del credito e la chiusura del Documento Gestionale IDDG 573670 del 06/03/2019, per l'importo di € 3.164,14 nell'Esercizio Contabile 2024 per la minore rendicontazione;

- La riduzione della disponibilità nell'Esercizio Contabile 2024 per l'importo di € 3.164,14# sul progetto 040017_PSR-REGION_2019_TIANO_L_MARCAFREE.

OGGETTO 14.4 - Scarico inventariale

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- Poltroncina senza braccioli 5 razze schien. fisso (ex foglio 37/1999 Inv. n. 522) - Inv. 533-0 - Inv. Ateneo n. 24956 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 74,98;
- Stampante Laser HP Laserjet P1505.23PPM.2MB NON ESP.1200DPI.U - Inv. 4565-0 - Inv. Ateneo n. 28878 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 165,60;
- Banco Centr. 300x155 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 901) - Inv. 876-0 - Inv. Ateneo n. 25248 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 5.063,34;
- Banco Centr. 360x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 906) - Inv. 881-0 - Inv. Ateneo n. 25253 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 2.745,48;
- Banco Centr. 360x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 907) - Inv. 882-0 - Inv. Ateneo n. 25254 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 2.745,48;
- Banco Centr. 120x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 908) - Inv. 883-0 - Inv. Ateneo n. 25255 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 1.202,31;
- Mobile H 107 nero comp. di top cm. 184 - inv. 3872-0 - Inv. Ateneo n. 28229 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 648,39;
- Blue Snowball Microfono USB Classic Studio - inv. 7112-0 - Inv. Ateneo n. 105843 - Anno fabbr. 2021, Valore inv. € 84,90;



- Videoproiettore Epson EB-U42 (Didattica) - inv. 6617-0 - Inv. Ateneo n. 95602 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 816,18;
- Videoproiettore Epson EB-U42 (Didattica) - inv. 6616-0 - Inv. Ateneo n. 95601 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 816,18;
- Videoproiettore Epson eb-u32 lcd wuxga 3200 ansi lumen + nr. 3 oem adattatori HDMI-VGA - inv. 6406-0 - Inv. Ateneo n. 91348 - Anno fabbr. 2017, Valore inv. € 698,09;
- Notebook ASUS 15,6" P2520LA-XO0084G IntelCorei5 (2,2GHz), 4GB Ram, 500GB HD - inv. 6254-0 - Inv. Ateneo n. 88620 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 513,62;
- Notebook ASUS 15,6" P2520LA-XO0084G IntelCorei5 (2,2GHz), 4GB Ram, 500GB HD - inv. 6253-0 - Inv. Ateneo n. 88619 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 513,62;
- IPEVO VZ-1 HD VGA/USB Fotocamera VGA/USB Dual-Mode per documenti - inv. 6252-0 - Inv. Ateneo n. 88610 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 206,18;
- Videoproiettore Epson EB-U04 - inv. 6250-0 - Inv. Ateneo n. 88606 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 732,00;
- IPEVO VZ-1 HD VGA/USB Fotocamera VGA/USB Dual-Mode per documenti - inv. 6244-0 - Inv. Ateneo n. 88527 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 206,18;
- Sistema archiviazione du rete QNAP 6TB - inv. 5909-0 - Inv. Ateneo n. 30214 - Anno fabbr. 2013, Valore inv. € 817,40;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5814-0 - Inv. Ateneo n. 30121 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5813-0 - Inv. Ateneo n. 30120 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5812-0 - Inv. Ateneo n. 30119 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5811-0 - Inv. Ateneo n. 30118 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5810-0 - Inv. Ateneo n. 30117 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5809-0 - Inv. Ateneo n. 30116 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Armadio color noce 90X45X205H - Inv. 4336-0 - Inv. Ateneo n. 28688 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 306,78;
- Armadio color noce 90X45X205H - Inv. 4335-0 - Inv. Ateneo n. 28687 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 306,78;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2807-0 - inv. Ateneo n. 27166 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2806-0 - inv. Ateneo n. 27165 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2805-0 - inv. Ateneo n. 27164 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2804-0 - inv. Ateneo n. 27163 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;



- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2803-0 - inv. Ateneo n. 27162 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2802-0 - inv. Ateneo n. 27161 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Cassettiera 3 cass. metall. top C.S.- Inv. 2797-0 - Inv. Ateneo n. 27156 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 135,52;
- Scrivania 160x80x75h melam. postf. noce - Inv. 2788-0 - Inv. Ateneo n. 27147 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 133,67;
- Scrivania 160x80x75h melam. postf. noce - Inv. 2787-0 - Inv. Ateneo n. 27146 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 133,67.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo "Gestione Patrimoniale", in particolare il comma 3.6 a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al discarico inventariale dei seguenti beni:

- Poltroncina senza braccioli 5 razze schien. fisso (ex foglio 37/1999 Inv. n. 522) - Inv. 533-0 - Inv. Ateneo n. 24956 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 74,98;
- Stampante Laser HP Laserjet P1505.23PPM.2MB NON ESP.1200DPI.U - Inv. 4565-0 - Inv. Ateneo n. 28878 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 165,60;
- Banco Centr. 300x155 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 901) - Inv. 876-0 - Inv. Ateneo n. 25248 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 5.063,34;
- Banco Centr. 360x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 906) - Inv. 881-0 - Inv. Ateneo n. 25253 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 2.745,48;
- Banco Centr. 360x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 907) - Inv. 882-0 - Inv. Ateneo n. 25254 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 2.745,48;
- Banco Centr. 120x80 lam. porc. (ex foglio 26/2001 Inv. n. 908) - Inv. 883-0 - Inv. Ateneo n. 25255 - Anno fabbr. 2005, Valore inv. € 1.202,31;
- Mobile H 107 nero comp. di top cm. 184 - inv. 3872-0 - Inv. Ateneo n. 28229 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 648,39;
- Blue Snowball Microfono USB Classic Studio - inv. 7112-0 - Inv. Ateneo n. 105843 - Anno fabbr. 2021, Valore inv. € 84,90;
- Videoproiettore Epson EB-U42 (Didattica) - inv. 6617-0 - Inv. Ateneo n. 95602 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 816,18;
- Videoproiettore Epson EB-U42 (Didattica) - inv. 6616-0 - Inv. Ateneo n. 95601 - Anno fabbr. 2019, Valore inv. € 816,18;
- Videoproiettore Epson eb-u32 lcd wuxga 3200 ansi lumen + nr. 3 oem adattatori HDMI-VGA - inv. 6406-0 - Inv. Ateneo n. 91348 - Anno fabbr. 2017, Valore inv. € 698,09;
- Notebook ASUS 15,6" P2520LA-XO0084G IntelCorei5 (2,2GHz), 4GB Ram, 500GB HD - inv. 6254-0 - Inv. Ateneo n. 88620 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 513,62;



- Notebook ASUS 15,6" P2520LA-XO0084G IntelCorei5 (2,2GHz), 4GB Ram, 500GB HD - inv. 6253-0 - Inv. Ateneo n. 88619 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 513,62;
- IPEVO VZ-1 HD VGA/USB Fotocamera VGA/USB Dual-Mode per documenti - inv. 6252-0 - Inv. Ateneo n. 88610 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 206,18;
- Videoproiettore Epson EB-U04 - inv. 6250-0 - Inv. Ateneo n. 88606 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 732,00;
- IPEVO VZ-1 HD VGA/USB Fotocamera VGA/USB Dual-Mode per documenti - inv. 6244-0 - Inv. Ateneo n. 88527 - Anno fabbr. 2015, Valore inv. € 206,18;
- Sistema archiviazione du rete QNAP 6TB - inv. 5909-0 - Inv. Ateneo n. 30214 - Anno fabbr. 2013, Valore inv. € 817,40;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5814-0 - Inv. Ateneo n. 30121 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5813-0 - Inv. Ateneo n. 30120 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5812-0 - Inv. Ateneo n. 30119 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5811-0 - Inv. Ateneo n. 30118 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5810-0 - Inv. Ateneo n. 30117 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Videoproiettori Hitachi CP RX 94 LCD - 2600 lumens/1700 - inv. 5809-0 - Inv. Ateneo n. 30116 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 488,84;
- Armadio color noce 90X45X205H - Inv. 4336-0 - Inv. Ateneo n. 28688 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 306,78;
- Armadio color noce 90X45X205H - Inv. 4335-0 - Inv. Ateneo n. 28687 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 306,78;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2807-0 - inv. Ateneo n. 27166 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2806-0 - inv. Ateneo n. 27165 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2805-0 - inv. Ateneo n. 27164 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2804-0 - inv. Ateneo n. 27163 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2803-0 - inv. Ateneo n. 27162 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Mobile con ante e serr. legno C.S. 90X47X205H - inv. 2802-0 - inv. Ateneo n. 27161 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 281,17;
- Cassettiera 3 cass. metall. top C.S.- Inv. 2797-0 - Inv. Ateneo n. 27156 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 135,52;
- Scrivania 160x80x75h melam. postf. noce - Inv. 2788-0 - Inv. Ateneo n. 27147 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 133,67;
- Scrivania 160x80x75h melam. postf. noce - Inv. 2787-0 - Inv. Ateneo n. 27146 - Anno fabbr. 2012, Valore inv. € 133,67.



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 16.

La Responsabile
Ufficio Nucleo Didattico
DiSVA

Dott.ssa Laura GRIZI

La Responsabile
Ufficio amministrativo
DiSVA

Dott.ssa Sara PROPETI

Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI