



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 19 DEL 11 LUGLIO 2022
A.A. 2021/2022**

L'anno 2022 addì 11 del mese di luglio alle ore 9:30 presso l'Aula Mario Giordano – Edificio 3 di Scienze, si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca	X		
2	OR	CANAPA Adriana	X		
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo		X	
6	OR	CIANI Maurizio		X	
7	OR	DANOVARO Roberto			X
8	OR	DELL'ANNO Antonio	X		
9	OR	MARIANI Paolo	X		
10	OR	NEGRI Alessandra		X	
11	OR	REGOLI Francesco	X		
12	OR	TIANO Luca			X
13	OR	TOTTI Cecilia Maria		X	
14	AS	ANNIBALDI Anna	X		
15	AS	BACCHETTI Tiziana	X		
16	AS	BARUCCA Marco	X		
17	AS	BENEDETTI Maura		X	
18	AS	BISCOTTI Maria Assunta		X	
19	AS	BIZZARO Davide			X
20	AS	CALCINAI Barbara		X	
21	AS	COMITINI Francesca		X	
22	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
23	AS	DI MARINO Daniele		X	
24	AS	FABRI Mara	X		
25	AS	FALCO Pier Paolo	X		
26	AS	FANELLI Emanuela		X	
27	AS	FRONTINI Andrea	X		
28	AS	GIOACCHINI Giorgia		X	
29	AS	GIORGINI Elisabetta	X		
30	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	
31	AS	GORBI Stefania	X		
32	AS	LA TEANA Anna		X	
33	AS	MARINCIONI Fausto	X		
34	AS	OLIVOTTO Ike	X		
35	AS	ORTORE Maria Grazia	X		

Handwritten signature EG



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

36	AS	PUCE Stefania	X		
37	AS	RINDI Fabio	X		
38	AS	SABBATINI Anna		X	
39	AS	SPINOZZI Francesco		X	
40	AS	TRUCCHI Emiliano		X	
41	AS	TRUZZI Cristina	X		
42	AS	VIGNAROLI Carla	X		
43	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
44	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
45	RIC	GALEAZZI Roberta		X	
46	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
47	RIC	MOBBILI Giovanna	X		
48	RIC	NORICI Alessandra	X		
49	RIC	RINALDI Samuele	X		
50	RIC	RUSSO Aniello		X	
51	RIC	SCIRE' Andrea Antonino		X	
52	RTD	AMATO Alessia	X		
53	RTD	ACCORONI Stefano	X		
54	RTD	BIANCHELLI Silvia	X		
55	RTD	CANONICO Laura	X		
56	RTD	COPPARI Martina		X	
57	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
58	RTD	GERELLI Yuri	X		
59	RTD	GEROTTO Caterina	X		
60	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
61	RTD	MARADONNA Francesca		X	
62	RTD	MARAGLIANO Luca	X		
63	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
64	RTD	MEZZELANI Marica	X		
65	ASS	NOTARSTEFANO VALENTINA	X		
66	T.A.	BELLAGAMBA Simone	X		
67	T.A.	DI CARLO Marta	X		
68	T.A.	FERRAIOLI Monica	X		
69	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
70	T.A.	GIARDI Paola	X		
71	T.A.	GRIZI Laura	X		
72	T.A.	PARONCINI Paolo			X
73	T.A.	ZENOBI Alessio	X		
74	SEG.	GIRARDIN Emmanuelle	X		
75	ST	ALEFFI Alberto			X
76	ST	BALILLI Martina			X
77	ST	BELLANTI Giulia			X
78	ST	CIRELLA Giovanni			X
79	ST	DARIO Flavia		X	



80	ST	D'ERRICO Chiara			X
81	ST	KURTI Renato			X
82	ST	MASSARO Rachele			X
83	ST	QERRETI Gledis			X

Legenda

OR	Professore Ordinario
AS	Professore Associato
RIC	Ricercatore
RTD	Ricercatore tempo determinato
PC	Professore a contratto
T.A.	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS	Rappresentante assegnisti
ST	Rappresentante studenti

Constatato, pertanto, che risultano presenti n. 46 consiglieri, assenti giustificati n. 25 consiglieri e assenti n. 12 consiglieri, la seduta è valida.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.
Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Emmanuelle Girardin in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.

Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 10 maggio 2022 prot. 1797, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Pratiche amministrative;
4. Approvazione verbali sedute precedenti;
5. Ratifica determinazioni direttoriali;
6. Pratiche studenti;
7. Organizzazione didattica;
8. Coperture insegnamenti A.A. 2022/2023;
9. Coadiutori didattici A.A. 2022/2023;
10. Punti organico;
11. Dipartimento di Eccellenza;
12. Premialità Progetto Dipartimento di Eccellenza;
13. Ripartizione fondi RSA 2022;
14. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni);
15. Convenzioni;
16. Varie ed eventuali.



OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore ricorda ai componenti del Consiglio quanto segue:

- come ricordato nella scorsa seduta di Consiglio, la presentazione delle proposte progettuali nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza procede da un'iniziale Fase 1, in cui ciascun Ateneo presenta un Dipartimento campione, individuato tra i Dipartimenti con indicatore ISPD pari a 100 (o con ISPD più alto all'interno dell'Ateneo, nel caso nessun Dipartimento avesse ricevuto un punteggio di 100). Per l'UNIVPM, tra i Dipartimenti DiMA e DiCEA in possesso di tale requisito, il Senato ha individuato il DiMA, a seguito di valutazioni legate ad una maggiore competitività globale dell'Ateneo. Per approfondimenti relativi alla Fase 2, di interesse del DiSVA, il Direttore rinvia al successivo punto OdG dedicato;
- è in corso il restyling del sito web istituzionale del Dipartimento, per il momento non è ancora disponibile l'area riservata;
- il 21 luglio p.v. alle ore 19 si terrà presso il DISVA il Summer Party 2022, cui tutto il Dipartimento è invitato. Seguirà la trasmissione per posta elettronica del link di accesso ad un apposito Doodle tramite cui sarà possibile confermare la propria la propria partecipazione all'evento;
- prot. 2550 del 30.06.2022 con cui l'Ufficio Ricerca comunica la pubblicazione da parte della Fondazione Cariverona del Bando "Nuovo Sviluppo per il rilancio delle aree interne 2022" in scadenza al 9 settembre p.v., per la promozione di iniziative volte allo sviluppo delle aree interne a partire dallo specifico e identitario patrimonio culturale naturalistico e sociale. Gli interessati sono tenuti a far pervenire all'ufficio ricerca, entro il 22 luglio p.v., la scheda di sintesi della propria proposta progettuale. La Commissione Ricerca e Ranking internazionali provvederà a selezionare, tra le proposte, il progetto da presentare e ne darà comunicazione agli interessati entro il 1 agosto p.v.;
- mail del 4 luglio u.s. con cui l'ufficio ricerca comunica che si terrà a Pechino, dal 23 al 27 settembre p.v., il China Zhongguancun (ZGC) Forum 2022, promosso dal Ministero Cinese della Scienza e della Tecnologia. Si tratta di una piattaforma di collaborazione scientifico-tecnologica internazionale su temi di scienza, innovazione e nuove tecnologie, volta a rafforzare lo scambio di conoscenze, talenti e competenze favorendo momenti d'incontro tra esperti, imprese innovative, accademici e rappresentanti governativi. Per l'Europa, il Forum è coordinato dalla società SPICI srl – Società per l'Innovazione, la Cooperazione e l'Internazionalizzazione e dall'International Technology Transfer Network (ITTN) in collaborazione con InnovUp - l'associazione che rappresenta l'ecosistema italiano dell'innovazione.
Tra le iniziative è prevista una competizione tra le 100 migliori innovazioni tecnologiche 2022 per la cooperazione internazionale, cui è possibile partecipare gratuitamente, previa registrazione entro il 17.07.2022;
- la ENAGO Srl, società specializzata nella traduzione e revisione di manoscritti, ha presentato al Dipartimento un'offerta per l'erogazione di servizi di traduzione e revisione di manoscritti. L'offerta prevede una spesa di 0,078 \$/parola (circa \$290 per un manoscritto di circa 5.000 parole). E' prevista anche la possibilità di sottoscrivere un abbonamento in caso di richieste multiple e ricorrenti;



- il 29 giugno u.s. è stato convertito in legge il D.L. 36/2022. Introdotta novità rilevanti, tra cui le seguenti:
 - sostituzione dei settori e macrosettori concorsuali con gruppi scientifico-disciplinari, articolati in settori scientifico-disciplinari e aggiornati con cadenza triennale con D.M. su proposta del CUN;
 - attribuzione della ASN tramite un sistema di valutazione quantitativa per ogni gruppo scientifico disciplinare e senza avvalersi di una commissione nazionale. Non sono ancora stati resi noti i meccanismi di valutazione ma è prevista una ri-classificazione dei valori soglia, anche per le aree non bibliometriche. L'abilitazione verrà rilasciata sulla base dei valori attribuiti ad appositi indicatori, mediante un sistema automatizzato di IA che prevede l'utilizzo di algoritmi e parole chiave, i cui criteri di scelta non sono tuttavia ancora noti. Non è prevista la valutazione della attività didattica, ma è prevista una prova didattica. Alle procedure per il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale, di cui all'articolo 16 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, relative alla tornata 2021-2023, continuano ad applicarsi, in ogni caso, le norme previgenti la data di entrata in vigore della legge di conversione del D.M. 36/2022;
 - eliminazione degli assegni di ricerca, sostituiti con contratti di ricerca di durata biennale (o triennali se previsti per esigenze di progetto), rinnovabili una sola volta, per la durata massima di 5 anni. I nuovi contratti prevedono tutele e trattamento economico pari a quello del ricercatore confermato (il costo potrà variare da 40 a 50 mila euro l'anno).

Previsto un regime transitorio di 180 giorni dalla conversione in legge del D.L. per attivare procedure selettive per il conferimento di assegni secondo l'ordinamento previgente, limitatamente alle risorse già programmate dall'Ateneo;
 - eliminazione delle borse di ricerca post dottorato; il contratto di ricerca costituisce la via elettiva per lo sviluppo della carriera accademica del dottore di ricerca;
 - introduzione della figura unica di RTD, con contratto di durata massima di 6 anni; requisito di accesso alla posizione è il titolo di dottore di ricerca. Prevista la possibilità di richiedere la procedura valutativa ai fini dell'immissione nel ruolo di professore di II fascia già al termine del 3° anno.

Previsto un regime transitorio dalla legge di conversione del D.L.:

 - di 36 mesi, per attivare procedure selettive per la copertura di posti RTD a), solo se previsti nelle programmazioni PNRR o PNR 2021-2027;
 - di 12 mesi, per attivare procedure selettive per la copertura dei posti RTD b), questi ultimi anche se gravanti su fondi ordinari.

Per l'intera durata dei Piani Straordinari sarà già possibile bandire posizioni per i nuovi profili RTD.

Per i 36 mesi successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto, il 25% delle nuove posizioni RTD saranno riservate a chi è stato titolare, per almeno 3 anni, di contratti per RTD a) o per assegno di ricerca; previo riconoscimento del periodo fruito ad istanza dell'interessato.



Pertanto, nel periodo transitorio, competeranno per le nuove posizioni RTD sia candidati alla prima esperienza sia candidati con un'esperienza almeno triennale nel campo della ricerca.

- ai sensi del D.L. gli strumenti contrattuali a regime sono pertanto i seguenti: Borse di ricerca, Dottorato di ricerca, Contratti di ricerca, Ricercatore, PA e PO.
 - introdotta la nuova figura del Tecnologo a tempo indeterminato per lo svolgimento di attività professionali e gestionali di supporto e coordinamento della ricerca, promozione del processo di trasferimento tecnologico, progettazione, gestione delle infrastrutture e tutela della proprietà industriale. Titolo di accesso previsto non inferiore alla Laurea Magistrale, trattamento economico non inferiore a quello spettante al personale in cat. EP.
- Previsto un regime transitorio dalla legge di conversione del D.L.: per 36 mesi il 50% dei posti messi a bando saranno riservati a PT a t.ind. che abbia svolto, per almeno 3 anni, documentata attività di supporto tecnico-scientifico alla ricerca, progettazione, gestione delle infrastrutture presso l'Ateneo presso cui presta servizio.

Il Prof. Mariani fa presente che il Ministro ha chiesto al CUN di rivedere, entro il termine di 90 gg, le declaratorie dei gruppi scientifico disciplinari; l'aggiornamento delle declaratorie potrà avere riflessi importanti nelle valutazioni per l'attribuzione della ASN, pertanto esorta tutti i docenti a prestare la massima attenzione alle declaratorie di prossima uscita.

La Prof.ssa Ortore chiede se l'attivazione delle nuove posizioni RTD richiederanno la disponibilità di p.o. dedicati, oltre la disponibilità di fondi. Il Direttore fa presente che le nuove disposizioni normative prevedono il passaggio a PA salvo la disponibilità di risorse, non specificando se siano o meno necessari p.o. per le posizioni RTD, tuttavia è presumibile che sia così.

OGGETTO n^ 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

Il Direttore fa presente ai componenti del Consiglio quanto segue:

- il Resp. Divisione Tecnica Impianti, con nota prot. 2616 del 4.07.2022, trasmette gli elaborati del progetto di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi dei laboratori del complesso Belluschi con manipolazione di sostanze infiammabili. Per il DiSVA è stato individuato il locale posto a quota 150, a fianco della camera fredda di Medicina, locale finora inutilizzato;
- è scaduta e non è stata più rinnovata la convenzione con l'Azienda Ospedali Riuniti per gli adempimenti connessi alla funzione di Medico competente. Il servizio è stato esternalizzato e affidato al Laboratorio Analisi del Piano di Ancona, che ha individuato come Medico Competente la Dott.ssa Paola Durazzi e come Medico Autorizzato il Dott. Gino Di Carlo, entrambi in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.



OGGETTO n° 3 – PRATICHE AMMINISTRATIVE

Il Direttore ricorda che, come già comunicato nelle precedenti sedute di Consiglio, è in corso una riorganizzazione della segreteria amministrativa del Dipartimento che prevede l'analisi approfondita di alcuni processi, al fine di migliorarne la funzionalità e definirne la regolamentazione. Nella presente seduta viene introdotto, a tal proposito, un nuovo punto OdG con la finalità di aggiornare periodicamente il Consiglio su eventuali criticità emerse, nuove disposizioni, procedure e scadenze inerenti la gestione amministrativa.

La dott.ssa Giradin, in qualità di Responsabile Amministrativo, prende la parola e illustra brevemente gli attuali punti da sottoporre all'attenzione del Consiglio:

- è stato fissato un orario di ricevimento della segreteria dalle 11 alle 13, di cui si chiede il massimo rispetto, al fine di consentire una corretta e tempestiva gestione delle pratiche, nell'interesse di tutti i docenti;
- per tutte le istanze (missioni, acquisti, piccole spese, di cui si ricorda il limite di 100 euro) si invita il personale docente a reperire in autonomia dal sito DISVA la modulistica aggiornata, e provvedere alla corretta e completa compilazione dei moduli, ponendo particolare attenzione alla motivazione dell'istanza, all'indicazione dei fondi a copertura delle spese (in caso di mancata indicazione la segreteria si riserva di inserire d'ufficio i fondi di prossima scadenza), alla sottoscrizione;
- si esorta i docenti, per quanto possibile, ad effettuare una programmazione e un raggruppamento delle spese di minimo importo al fine di razionalizzarne la gestione;
- si esorta il personale docente a comunicare tempestivamente alla segreteria amministrativa l'evasione degli ordini e il ricevimento della merce, anticipando via mail il relativo documento di consegna.

Il Direttore riprende la parola e chiede a tutti la massima collaborazione, il rispetto delle procedure e degli orari al fine di consentire, nell'interesse di tutti, il corretto e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative e invita a far presente per tempo situazioni di urgenza al fine di ottimizzarne la gestione.

OGGETTO n° 4 – APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 17 e 18 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristretta del 7.06.2022 - A.A. 2021/2022.

Il Consiglio di Dipartimento,

PRESA VISIONE del suddetto verbale;

a voti unanimi

APPROVA

i verbali n. 17 e 18 delle sedute, rispettivamente, ordinaria e ristretta del 7.06.2022 - A.A. 2021/2022.

OGGETTO n° 5 - RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento



UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

VISTA l'urgenza di nominare la commissione per la selezione di ammissione al Master II livello in Acquacoltura del futuro: innovazione tecnologica e gestionale a favore di sostenibilità e redditività - A.A. 2022/2023 considerato che sono pervenute domande di ammissione in numero superiore ai posti disponibili;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante della Declaration of Honour prerequisite per la firma del Grant Agreement per la partecipazione al Progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando LIFE-2021-SAP-NAT dal titolo "Deep REef restoration And litter removal in the Mediterranean sea" Acr. DREAM di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Emanuela Fanelli;

VISTA la necessità di invitare un operatore economico aggiuntivo alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura dell'imbarcazione a sistema ibrido per le esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento, richiesta con Delibera del Consiglio di Dipartimento del 7.06.2022, nel rispetto del principio della "favor participationis", a seguito della richiesta ricevuta in data 9.06.2022 dal Cantiere navale Mancini;

VISTA l'urgenza di nominare la commissione per la selezione di ammissione al Master on line di primo livello in Biologia Marina - A.A. 2022/2023 prevista per il giorno martedì 05 luglio 2022 alle ore 09.30;

VISTA la necessità di esprimere parere per consentire la partecipazione del prof. Luca Tiano all'Avviso MAECI per la raccolta e valutazione di manifestazioni di disponibilità a ricoprire il ruolo di Esperto con funzioni di addetto scientifico presso l'Ambasciata d'Italia in Pretoria, entro il termine di scadenza del bando;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante dello User Access Contract - Contract n.13209 con l'Hellenic Centre for Marine Research di Creta (Grecia), presso cui la Prof.ssa Emanuela Fanelli svolgerà le attività previste nella nel progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Assemble Plus finanziato dall'Unione Europea all'interno dell'Horizon 2020;

VISTA l'urgenza di richiedere l'avvio iter procedurale per l'accensione di n.5 assegni di ricerca, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4 della Legge 240/2010, richiesti dai Proff. L.Maragliano, V.Caputo, L.Tiano e dalla Prof.ssa A.Annibaldi in considerazione della necessità di dare continuità alle attività di progetto in corso di svolgimento;

VISTA l'urgenza di approvare entro il termine del 29 giugno 2022 la programmazione per l'attivazione/rinnovo assegni di ricerca ai sensi dell'art.22, comma 4, lettere a) e b) della Legge 240/2010 nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36;

VISTA l'urgenza di richiedere l'avvio iter procedurale per l'attivazione di una borsa di studio richiesta dalla Prof.ssa Gioacchini nel SSD BIO/06 nell'ambito della convenzione di ricerca stipulata in data 14 giugno u.s. con l'IZSAM dal titolo "Identificazione di biomarcatori per la valutazione dell'effetto tossicologico causato da contaminanti, comprese le microplastiche, e delle infezioni antropozoonotiche nella Caretta caretta e definizione di un indicatore per lo stato sanitario della popolazione del Mar Mediterraneo";

VISTA la necessità di chiedere borse aggiuntive Dottorato per il XXXVIII ciclo finanziate con fondi esterni propri dai proff. Danovaro e Dell'Anno;

VISTA l'urgenza di integrare la D.D. n. 245-2022 con cui è stata approvata la programmazione attivazione/rinnovo assegni di ricerca ai sensi dell'art.22, comma 4,



lettere a) e b) della Legge 240/2010 nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36 con la richiesta di assegno presentata dalla Prof.ssa C.M.Totti, in tempo utile prima della conversione in Legge del Decreto;
VISTA l'urgenza di accettare l'incarico per attività conto terzi commissionato dal società per ITELYUM Regeneration S.p.A. per l'esecuzione di attività aggiuntive di analisi di sostenibilità ambientale del processo di produzione di basi lubrificanti rigenerate, di cui è Responsabile scientifico Prof.ssa F.Beolchini, entro il termine fissato dal Committente;
VISTA l'urgenza di proporre la nomina della Commissione giudicatrice per la selezione di cui al bando emanato con D.R. n.622 del 16.06.2022 e scaduto il 5 luglio u.s. per il conferimento di una borsa di studio richiesta dal Prof. F. Regoli;
VISTA l'urgenza di proporre la nomina della Commissione giudicatrice per la selezione di cui al bando emanato con D.R. n.617 del 16.06.2022 e scaduto il 5 luglio u.s. per il conferimento di una borsa di studio richiesta dal Prof. L. Tiano;

a voti unanimi

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

n.203	9/06/2022	Nomina commissione per ammissione al Master II livello in Acquacoltura del futuro:innovazione tecnologica e gestionale a favore di sostenibilità e redditività - A.A. 2022/2023
n.213	10/06/2022	Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante DoH Progetto Bando LIFE-2021-SAP-NAT Acr. DREAM – Resp. Scient. Prof.ssa Emanuela Fanelli
n.214	10/06/2022	Invito operatore economico aggiuntivo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 per affidamento fornitura di imbarcazione a sistema ibrido
n.216	14/06/2022	Nomina commissione per esame finale Master on line I liv. in Biologia Marina - A.A. 2021/2022
n.217	14/06/2022	Espressione parere per partecipazione del prof. Luca Tiano all' Avviso MAECI per raccolta e valutazione di manifestazioni di disponibilità a ricoprire il ruolo di Esperto con funzioni di addetto scientifico, presso l'Ambasciata d'Italia in Pretoria
n.240	24/06/2022	Richiesta sottoscrizione User Access Contract - Contract n.13209 per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del Programma ASSEMBLE Plus finanziato dall'Unione Europea all'interno dell'Horizon 2020 – Resp. Scient. Prof.ssa E. Fanelli
n.241	24/06/2022	Richiesta avvio iter procedurale per l'accensione di n.5 assegni di ricerca, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4 della Legge 240/2010
n.245	28/06/2022	Programmazione attivazione/rinnovo assegni di ricerca ai sensi dell'art.22, comma 4, lettere a) e b) della Legge 240/2010 nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36



n.246	28/06/2022	Richiesta avvio iter procedurale per l'attivazione di una borsa di studio SSD BIO/06 – Resp. Scient. Prof.ssa Gioacchini
n.247	28/06/2022	Richiesta borse aggiuntive Corso di Dottorato XXXVIII ciclo finanziate con fondi esterni propri dai proff. Danovaro e Dell'Anno
n.248	29/06/2022	Integrazione D.D. n. 245-2022 Programmazione attivazione/rinnovo assegni di ricerca ai sensi dell'art.22, comma 4, lettere a) e b) della Legge 240/2010 nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36
n. 257	7/07/2022	Accettazione attività c/terzi per attività aggiuntive per ITELYUM Regeneration S.p.A. – Resp. Prof.ssa Beolchini
n. 258	7/07/2022	Nomina Commissione giudicatrice - Selezione borsa di studio D.R. n.622 del 16.06.2022 – Resp. Prof. Regoli
n. 259	7/07/2022	Nomina Commissione giudicatrice - Selezione borsa di studio D.R. n.617 del 16.06.2022 – Resp. Prof. Tiano

OGGETTO n^ 6 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 6.1 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (**allegato n. 6.1/1**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 6.2 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, ecdl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.2/1**)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 6.3 – APPROVAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio esamina i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2021/2022, indicati nell'elenco inviato dalla segreteria studenti a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2021/2022 così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.3/1**).



La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 7 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n^ 7.1 – PROROGA ASPETTATIVA DOTT. MASSIMO GIOVANNOTTI

Il Direttore informa che il Dott. Massimo Giovannotti ha presentato richiesta di prorogare il periodo di aspettativa senza assegni concesso con determina del Direttore n. 271 del 29/7/2020 per il periodo 1.9.2020 – 31.8.2021 e con delibera del Consiglio di Dipartimento del 14/7/2021 per il periodo 1.9.2021 – 31.8.2022.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA l'istanza con la quale il Dott. Massimo Giovannotti, ricercatore a tempo indeterminato del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente nel settore scientifico disciplinare BIO/06 – Anatomia comparata e citologica, chiede di prorogare il periodo di aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della legge 240/2010, dal 1.9.2022 al 31.8.2023 per svolgere la seguente attività: docente di ruolo presso la scuola secondaria di secondo grado (classe di concorso A050 – Scienze Naturali, Chimiche e Biologiche) presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Marconi Pieralisi" di Jesi (AN);

VISTO l'art. 7, comma 1 della legge 240/2010;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla proroga dell'aspettativa senza assegni del Dott. Massimo Giovannotti, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della legge 240/2010, dal 1.9.2022 al 31.8.2023 presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Marconi Pieralisi" di Jesi (AN).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 8 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2022/2023 (ND)

OGGETTO n^ 8.1 – NUOVO BANDO COPERTURE INSEGNAMENTI

Il Direttore informa che è necessario definire la richiesta di bandi per le discipline che risultano ancora vacanti.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,

VISTO il Regolamento Incarichi di insegnamento,

VISTI l'art. 1 della Legge 477/84, l'art. 12 della Legge 341/90 e l'art. 114 del D.P.R. 382/80, circa le modalità di copertura degli insegnamenti;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere all'emissione di un nuovo bando per la copertura per affidamento o supplenza delle discipline di seguito indicate per l'A.A. 2022/2023;

Insegnamento	Corso di L/LM	Sett.	CFU	Ore	Costo
Ordinamento protezione civile (°)	Sc.Amb.Prot.Civile	IUS/14	6	48	retribuito



Nel caso in cui attraverso tale procedura non fosse possibile attribuire il corso per mancanza di candidati, si chiede di provvedere alla copertura mediante stipula di contratto di diritto privato.

Il Consiglio ritiene congruo un periodo di non meno di 15 giorni per la presentazione delle domande.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 9 – COADIUTORI DIDATTICI A.A. 2022/2023 (ND)

Il Direttore ricorda che, nell'ambito del Piano finanziario Attività didattica aggiuntiva A.A. 2022/2023, sono stati destinati fondi (€ 40.000,00= lordo oneri amministrazione) per il Supporto alla Didattica relativamente agli insegnamenti del 1° anno di Scienze Biologiche, considerato l'elevato numero di studenti iscritti, per alcuni insegnamenti delle triennali e magistrali dove sono presenti attività di laboratorio e per la Lingua Inglese delle magistrali. Inoltre è previsto un contratto di coordinamento organizzativo per le attività didattiche della laurea magistrale in Biologia Marina collegata con il master IMBRSea e un contratto di coordinamento organizzativo per le attività di orientamento.

Si ritiene opportuno procedere alla richiesta dei bandi in quanto le lezioni degli insegnamenti del 1° semestre avranno inizio il 26 settembre 2022.

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto

VISTA la Legge 390/91;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di supporto alla didattica;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere ad emettere un avviso di selezione per la stipula di contratti di supporto alla didattica per i corsi di studio di Scienze - A.A. 2022/2023, relativamente ai seguenti corsi ufficiali:

Insegnamento	Titolare	Settore	Ore	Ciclo	Costo (al netto oneri a carico Amministrazione)
Chimica generale SB	Prof. Giorgini	CHIM/03	60	1°	1.560,00
Chimica organica SB	Proff. Galeazzi/Mobbili	CHIM/06	60	2°	1.560,00
Citologia ed istologia SB (A-L)	Prof. Canapa	BIO/06	60	1°	1.560,00
Citologia ed istologia SB (M-Z)	Prof. Olivotto	BIO/06	60	1°	1.560,00
Botanica SB	Proff. Totti/Rindi	BIO/01	60	2°	1.560,00
Matematica e statistica SB	Proff. Beolchini/Spinuzzi	MAT/05	60	1°	1.560,00
Fisica SB	Proff. Mariani/Ortore	FIS/07	60	2°	1.560,00
Zoologia SB	Proff. Cerrano/Puce	BIO/05	60	2°	1.560,00
Chimica biologica SB	Proff. Bacchetti/Scirè	BIO/10	60	1°	1.560,00
Laboratorio di biologia applicata SB (A-L)	Prof. Benedetti	BIO/13	60	1°	1.560,00



Laboratorio di biologia applicata SB (M-Z)	Prof. Gorbi	BIO/13	60	1°	1.560,00
Biologia molecolare/Genetica SB	Proff. La Teana/Di Marino/Barucca	BIO/11 BIO/18	60	2°	1.560,00
Biologia dello sviluppo SB	Proff. Carnevali/Maradonna	BIO/06	60	1°	1.560,00
Biotecnologie molecolari/ingegneria genetica B.M.A.	Proff. La Teana/Cacciamani	BIO/11	60	1°/2°	1.560,00
C.I. F.P. Simplig design and census of marine communities/F.P. Marine monitoring BM	Proff. Di Camillo/Rindi/Lo Martire	BIO/05 BIO/07	60	2°	1.560,00
Attività formativa Lingua Inglese	Lauree magistrali/IMBRSea		80	1°/2°	1.560,00
Coordinamento attività Biologia Marina/IMBRSea (Tutor Senior)	Prof. Cerrano		120	1°/2°	3.120,00
Cordinamento attività Orientamento (Tutor Senior)	Prof. Beolchini		120	1°/2°	3.120,00

Il Consiglio ritiene congruo un periodo di non meno di 15 giorni per la presentazione delle domande con scadenza entro il 9 settembre.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 10 – PUNTI ORGANICO (ND)

Il CdA nella scorsa seduta ha provveduto ad assegnare, nell'ambito del Piano straordinario, 12 punti organico per il reclutamento del personale docente, prevedendo l'attribuzione di 1 p.o. a ciascuno dei 12 dipartimenti. Altri 12 p.o. sono stati assegnati alla disponibilità del Direttore Generale per il reclutamento di PT, i rimanenti 5.5. p.o. della dotazione complessiva rimangono nella disponibilità del CdA. Il Direttore fa presente che il p.o. di cui abbiamo disponibilità può essere già assegnato. Il Direttore, tenuto conto delle nuove disposizioni legislative e delle priorità e modalità di impiego seguite in dipartimento propone di utilizzare parte di queste risorse per coprire n.1 posizione di RTDb e n. 1 posizione di Professore di I fascia, riservando gli ulteriori p.o. derivanti dalle successive assegnazioni ordinarie al reclutamento di nuovo personale. A tal proposito, anche alla luce delle novità introdotte dal DL 36/2022 per la copertura delle nuove figure da ricercatore, esorta i docenti a riflettere sulle necessità da presentare in dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto

VISTO il DM 445/2022 relativo al Piano straordinario di reclutamento 2022-2023;

VISTA la nota prot. 2684 del 11.7.2022 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 29.6.2022, con riferimento al DM 445/2022, sulla base dei criteri individuati dal Senato Accademico, assegna al DiSVA n. 1 punto organico per l'assunzione di professori e ricercatori di cui all'art. 24, lett. b) della legge 240/2010;



all'unanimità

DELIBERA

di destinare parte delle risorse assegnate per coprire una posizione di RTDb) e una posizione di Professore di I fascia.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 11 – DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Direttore ricorda che, nella scorsa seduta del Consiglio, aveva illustrato le fasi previste per la presentazione dei proposte progettuali nell'ambito dei Dipartimenti di Eccellenza. Per l'UNIVPM la Fase 1, come già anticipato nelle comunicazioni in premessa, vede coinvolto il Dipartimento DiMa, selezionato dall'Ateneo quale dipartimento campione. Il DiSVA presenterà il proprio progetto nell'Area 05, non senza difficoltà considerato il livello di competizione che interessa questa area, in cui si prevede il finanziamento di n. 13 progetti e in cui il DiSVA è attualmente in 44° posizione. Il Direttore ricorda che la proposta progettuale non dovrà essere legata ad una specifica tematica scientifica, ma dovrà contenere un Piano di sviluppo del Dipartimento che evidenzi le strategie che si intende mettere in campo, su un arco temporale di 5 anni, per migliorare in modo significativo la qualità della ricerca, della didattica, delle attività di terza missione e le attività a queste collegate: reclutamento personale, infrastrutture e nuovi laboratori di ricerca, un eventuale nuovo programma di dottorato di ricerca. In tal senso potrà avere a oggetto tematiche che racchiudano tutte o solo una parte delle aree di competenza del Dipartimento. La volta scorsa era stato ipotizzato il titolo "*Dall'atomo alle comunità: un percorso di sostenibilità e innovazione*" che abbraccia tutte le discipline e le attività di interesse dipartimentale. La scadenza per la presentazione in piattaforma del progetto è fissata al 16 settembre p.v. Nel mese di agosto, un gruppo ristretto ma rappresentativo di docenti sarà coinvolto nella definizione di questo piano di sviluppo, che in parte ripercorre il piano strategico del Dipartimento. Il Direttore fa presente che la scadenza ravvicinata e la prossimità della chiusura estiva non consentono di avere molti momenti di scambio e condivisione e che pertanto, al fine di condividere idee, suggerimenti e proposte per la definizione del Progetto, è fissata per il 20 luglio p.v. alle ore 15 in Aula Azzurra una riunione dedicata cui tutti i docenti interessati sono invitati a partecipare. Nel caso vi siano proposte di investimento in infrastrutture e attrezzature di ricerca di interesse dipartimentale da inserire nel Progetto, il Direttore esorta i docenti interessati a darne comunicazione con alcuni giorni di anticipo rispetto alla riunione, al fine di poterne discutere insieme in occasione dell'incontro. Le proposte verranno valutate e, se coerenti e funzionali alla strategia dipartimentale, potranno essere tenute in considerazione nella definizione del piano di sviluppo da presentare nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza.

OGGETTO n^ 12 – PREMIALITA' PROGETTO DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Direttore ricorda che il Progetto Dipartimento di Eccellenza, finanziato dal MIUR per il quinquennio 2018-2022, prevede azioni di premialità riservate al solo personale tecnico-amministrativo che abbia contribuito in maniera significativa al raggiungimento degli obiettivi del progetto. In quest'ottica si fa riferimento, in particolare, alle fasi tecniche di



realizzazione ed installazione delle infrastrutture, all'acquisizione della strumentazione, al collaudo e alle relative procedure amministrative, nonché ad azioni legate alla realizzazione di attività didattiche di elevata qualificazione. Il Direttore ricorda che il DiSVA, anche per l'anno 2022, ha svolto le azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti, in particolare:

OBIETTIVO: INFRASTRUTTURE

- dopo l'installazione e il collaudo della strumentazione del "Laboratorio di Eccellenza di Spettrometrie di Massa", è stata portata avanti la fase di messa a punto delle metodiche e l'organizzazione generale del laboratorio, anche al fine di garantire il corretto funzionamento e manutenzione delle macchine;
- sono state effettuate ulteriori implementazioni al "Laboratorio Infrastrutture Acquari", per migliorare e potenziare il mantenimento delle specie tropicali;
- è stata istruita la procedura per l'affidamento della realizzazione di una nuova imbarcazione del Dipartimento con elementi innovativi di sostenibilità sui motori e sull'alimentazione;
- è stata completata l'indagine tecnica ed economica per acquistare la boa oceanografica da installare presso il Fano Marine Center; la boa è già stata realizzata e verrà installata in mare in ottobre 2022;

OBIETTIVI: ATTIVITÀ DIDATTICHE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

- è stato seguito il corretto funzionamento di tutte le 23 SmartBoard, da 65", 75" e 85", installate nelle aule e nei laboratori didattici del DiSVA, provvedendo al loro continuo aggiornamento e garantendo assistenza ai docenti;
- i nuovi laboratori di microscopia digitalizzata, realizzati durante il periodo del lockdown, sono stati messi a regime anche durante il ritorno alle esercitazioni in presenza, garantendo una modalità innovativa della didattica;
- sono stati rivisti i Manifesti degli Studi dei vari Corsi di Studio, in particolare quello della Laurea Magistrale in Biologia Molecolare e Applicata con l'introduzione di un nuovo curriculum in Biologia Computazionale;
- è stato presentato ed approvato un nuovo Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione e dell'Alimentazione, che verrà attivato dall'AA 2022-23;
- sono state istruite le procedure selettive e attivati assegni di ricerca funzionali anche alla didattica di elevata qualificazione riservata a laureati dottorati per formazione avanzata nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza.

Il Direttore ritiene rilevante lo sforzo profuso dal personale, che ha portato a conclusione le attività programmate e ha permesso, nel corso dell'anno 2022, il raggiungimento dei suddetti obiettivi e pertanto propone al Consiglio di Dipartimento di attribuire le seguenti premialità al personale tecnico amministrativo di seguito indicato per aver contribuito in modo efficiente ed efficace alla realizzazione degli obiettivi progettuali:

- Simone Bellagamba, per avere contribuito al continuo aggiornamento delle SmartBoard, garantendo assistenza ai docenti e per aver seguito la messa a regime dei laboratori di microscopia digitalizzata, € 557,00;



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

- Marta Di Carlo, per avere contribuito alla messa a punto delle metodiche analitiche e all'organizzazione generale del "Laboratorio di Eccellenza di Spettrometrie di Massa", per aver garantito il corretto funzionamento e manutenzione delle macchine, € 557,00;
- Daniele Fattorini, per avere contribuito alla messa a punto delle metodiche analitiche e all'organizzazione generale del "Laboratorio di Eccellenza di Spettrometrie di Massa", per aver garantito il corretto funzionamento e manutenzione delle macchine, € 557,00;
- Fabrizio Torsani, per avere contribuito alle fasi di definizione delle specifiche tecniche e degli elementi di innovazione della nuova imbarcazione richiesti nella procedura di affidamento, € 1.608,00;
- Tiziana Romagnoli, per avere contribuito alle fasi di implementazione dell'infrastruttura Acquari, con particolare riferimento ai nuovi sistemi per migliorare il mantenimento delle specie tropicali, € 557,00;
- Alessio Zenobi, per avere seguito le fasi di implementazione impiantistica "Laboratorio Infrastrutture Acquari", con particolare riferimento ai nuovi sistemi per migliorare il mantenimento delle specie tropicali, € 557,00;
- Emmanuelle Girardin, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative per l'acquisizione della strumentazione scientifica, in particolare la boa oceanografica e la nuova imbarcazione, € 1.887,00;
- Paola Baldini, per avere contribuito alle procedure e azioni amministrative legate alla modifica dei corsi di studio con l'inserimento del nuovo curriculum in Biologia Computazionale, e all'accreditamento della nuova Laurea Magistrale in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione, € 957,00;
- Monica Ferraioli, per avere supportato le procedure di revisione dei Manifesti degli Studi dei vari Corsi di Studio e, in particolare, il nuovo curriculum in Biologia Computazionale, € 357,00;
- Tiziana Gambini, per avere supportato e contribuito alle procedure e azioni amministrative legate alla revisione dei curricula di Biologia Molecolare e Applicata e allo sviluppo della nuova Laurea Magistrale in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione, € 957,00;
- Gianluca Agostinelli, per avere supportato e fornito adeguata assistenza all'utilizzo e al corretto funzionamento delle Smart Board e per aver contribuito alle procedure amministrative legate all'organizzazione degli insegnamenti della nuova Laurea Magistrale, € 1.057,00;
- Costantina Rossetti, per avere supportato le azioni di revisione dei Manifesti degli Studi e del nuovo curriculum di Biologia Computazionale, € 957,00;
- Andrea Carbonari, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e acquisizione della strumentazione scientifica e didattica ad elevato contenuto tecnologico, € 387,00;



- Paola Giardi, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico, € 1.887,00;
- Mara Giardini, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico, € 387,00;
- Laura Grizi, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alle proposte e alla contrattualizzazione degli assegnisti di ricerca per l'obiettivo su attività didattiche di elevata qualificazione e alle procedure amministrative per l'acquisizione della nuova imbarcazione; € 387,00;
- Sara Propeti, per avere supportato e contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alle proposte e alla contrattualizzazione degli assegnisti di ricerca per l'obiettivo su attività didattiche di elevata qualificazione; € 1.887,00;

Il Consiglio di Dipartimento

- VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche emanato con DR n. 618 del 18.05.2012;
- VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza;
- VISTO il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con decreto rettorale n. 980 del 28 agosto 2019;
- VISTA la legge 232 dell'11.12.2016 (Legge di bilancio 2017) con cui si è previsto un intervento per individuare e finanziare, con cadenza quinquennale, i migliori 180 Dipartimenti delle Università statali e che il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche è stato finanziato, come Dipartimento di Eccellenza per il quinquennio 2018-2022, con un contributo di € 7.309.355,00;
- VISTO il progetto Dipartimenti d'Eccellenza del DiSVA e, in particolare, il quadro "D.6 Premialità", in cui l'obiettivo specifico individuato è quello di incentivare il personale tecnico-amministrativo che avrà contribuito, in maniera significativa, al raggiungimento degli obiettivi del progetto, con particolare riferimento alle fasi tecniche di realizzazione delle infrastrutture, acquisizione della strumentazione, procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e realizzazione di attività didattiche di elevata qualificazione;
- VISTO che il piano finanziario per Progetto Dip. Eccellenza prevede una quota pari a circa € 20.000,00 (fondi MIUR) per la voce Premialità da ripartire durante le annualità del Progetto Dipartimento di Eccellenza;
- VISTO quanto previsto all'art. 3, comma 3, del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, per cui, nell'ambito delle risorse previste per il personale tecnico-amministrativo, una quota non inferiore al 25% va destinata al personale dell'Amministrazione Centrale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;
- PRESO ATTO, quindi, che la quota di € 3.875,00 (25% del Budget previsto per le Premialità 2022) sarà trasferito all'Amministrazione Centrale che individuerà il personale amministrativo coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;

EG



a voti unanimi

DELIBERA

sulla base di quanto stabilito nel Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità e di quanto indicato nel progetto Dipartimenti d'Eccellenza DiSVA, di proporre al Magnifico Rettore di procedere con l'erogazione delle seguenti quote di premialità:

1) per complessivi € 15.500,00 al personale tecnico-amministrativo afferente al DiSVA che ha attivamente collaborato alla realizzazione del Progetto Dipartimenti d'Eccellenza del DiSVA nell'anno 2022:

Bellagamba Simone (tecnico)	€ 557,00
Di Carlo Marta (tecnico)	€ 557,00
Fattorini Daniele (tecnico)	€ 557,00
Torsani Fabrizio (tecnico)	€ 1.608,00
Romagnoli Tiziana (tecnico)	€ 557,00
Zenobi Alessio (tecnico)	€ 557,00
Girardin Emmanuelle (amministrativo)	€ 1.887,00
Baldini Paola (amministrativo)	€ 957,00
Ferraioli Monica (amministrativo)	€ 357,00
Gambini Tiziana (amministrativo)	€ 957,00
Agostinelli Gianluca (amministrativo)	€ 1.057,00
Rossetti Costantina (amministrativo)	€ 957,00
Carbonari Andrea (amministrativo)	€ 387,00
Giardi Paola (amministrativo)	€ 1.887,00
Giardini Mara (amministrativo)	€ 387,00
Grizi Laura (amministrativo)	€ 387,00
Propeti Sara (amministrativo)	€ 1.887,00

2) per la quota di € 3.875,00, pari al 25% dell'importo sopra indicato, al personale dell'Amministrazione Centrale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;

per un totale complessivo di € 19.375,00 che graverà sul Progetto 040017_MIUR_-_DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA, di cui si attesta la disponibilità.

Ad avvenuta approvazione degli Organi competenti sarà cura del Dipartimento effettuare il giro contabile per l'erogazione delle suddette quote di premialità al fine di permettere il pagamento dei compensi proposti e relativi all'anno 2022.

OGGETTO n^ 13 – RIPARTIZIONE FONDI RSA 2022

Il Direttore illustra il verbale della Commissione che ha ripartito i fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo anno 2022 secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 13 aprile 2022, per l'importo totale di € 177.436,00#.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo adeguata discussione, a voti unanimi



DELIBERA

di approvare la ripartizione dei fondi Ricerca Scientifica di Ateneo, anno 2022, così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale, di cui costituisce parte integrante (**Allegato n.13.1**).

OGGETTO n^ 14 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n^ 14.1 – Richiesta attivazione assegni di ricerca

Il Direttore fa presente che è stata richiesta l'attivazione di due assegni ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, in particolare:

- il Prof. Roberto DANOVARO, in qualità di Responsabile Scientifico, con nota del 27 giugno 2022, ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca per lo svolgimento di una ricerca dal titolo *"Valutazione effetti sulla qualità dell'ambiente marino delle nuove misure (tipologia 2a e 2b) incluse nell'aggiornamento del Programma di Misure MSFD di cui agli art. 12 e 17 d.lgs. 13 ottobre 2010, n. 190"* da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia) per un periodo di 12 mesi nell'ambito delle attività di ricerca di cui alla convenzione con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale – ISPRA, stipulata in data 1.12.2021;
- il Prof. Roberto DANOVARO, in qualità di Responsabile Scientifico, con nota del 27 giugno 2022, ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca per lo svolgimento di una ricerca dal titolo *"Biodiversità e funzionamento ecosistemi marini profondi"* da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia) per un periodo di 12 mesi nell'ambito delle attività di ricerca previste in esecuzione del Progetto cod. 2017FREXZY Acr. GLIDE – Bando PRIN 2017 di cui è Responsabile Scientifico;

e di due assegni di ricerca ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010, in particolare:

- la Prof.ssa Oliana Carnevali, con nota del 23 giugno 2022, ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca, di durata 12 mesi, per lo svolgimento di una ricerca nell'area scientifica 05 – Scienze biologiche e nell'ambito degli *"effetti di inquinanti sulla biologia riproduttiva e dello sviluppo degli invertebrati marini"*;
- il Prof. Fausto Marincioni, con nota del 4 luglio 2022, ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca, di durata 12 mesi, per lo svolgimento di una ricerca nell'area scientifica 11 – Geografia e nell'ambito della *"applicazione delle Information and Communication technologies alla riduzione del rischio disastri"*;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", che introduce e disciplina contratti di lavoro a tempo determinato finalizzati



all'esclusivo svolgimento di specifici progetti di ricerca (cd. "contratti di ricerca") a sostituzione degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge n. 240 del 2010;
CONSIDERATO che il predetto decreto consente, per i centottanta giorni successivi alla data di entrata in vigore della legge di conversione, l'indizione di procedure per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'articolo 22, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione medesima, a valere sulle risorse già programmate, ovvero deliberate, dai rispettivi organi di governo;
VISTA la D.D. n. 245 del 28 giugno 2022 con cui è stata approvata la programmazione del Dipartimento DiSVA per l'attivazione e il rinnovo di assegni di ricerca, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4 della Legge 240/2010, nel testo previgente l'entrata in vigore della legge di conversione del D.L. 30 aprile 2022, n. 36;
VISTA la nota del 27 giugno u.s. (**Allegato 14.1.1**) con cui il Prof. Roberto DANOVARO, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione di un assegno di ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Valutazione effetti sulla qualità dell'ambiente marino delle nuove misure (tipologia 2a e 2b) incluse nell'aggiornamento del Programma di Misure MSFD di cui agli art. 12 e 17 d.lgs. 13 ottobre 2010, n.190*" da svolgere, per un periodo di 12 mesi, nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia);
VISTA la nota del 27 giugno u.s. (**Allegato 14.1.2**) con cui il Prof. Roberto DANOVARO, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione di un assegno di ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Biodiversità e funzionamento ecosistemi marini profondi*" da svolgere, per un periodo di 12 mesi, nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia);
VISTA la nota del 23 giugno 2022 (**Allegato 14.1.3**) con cui la Prof.ssa Oliana Carnevali, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione di un assegno di ricerca, di durata 12 mesi, nell'area scientifica 05 – Scienze biologiche e nell'ambito degli "*effetti di inquinanti sulla biologia riproduttiva e dello sviluppo degli invertebrati marini*";
VISTA la nota del 4 luglio 2022 (**Allegato 14.1.4**) con cui il Prof. Fausto Marincioni, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione delle procedure per il bando di un assegno di ricerca, di durata 12 mesi, nell'area scientifica 11 – Geografia e nell'ambito della "*applicazione delle Information and Communication technologies alla riduzione del rischio disastri*";
VISTO il budget 2022 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità delle fonti di finanziamento dei suddetti assegni;
a voti unanimi

DELIBERA

- 1) di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n.2 assegni di ricerca, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010:
 - n.1 assegno di ricerca (**Allegato 14.1.1**) della durata di 12 mesi, per lo svolgimento del progetto dal titolo "*Valutazione effetti sulla qualità dell'ambiente marino delle nuove misure (tipologia 2a e 2b) incluse nell'aggiornamento del Programma di Misure MSFD di*

EG



cui agli art. 12 e 17 d.lgs. 13 ottobre 2010, n.190" da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia), di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto DANOVARO.

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 25.000,00# è il Prog. cod. 040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD – CUP: I55F21002960006 di cui è Responsabile il Prof. R. Danovaro e di cui si attesta la disponibilità;

- n.1 assegno di ricerca (**Allegato 14.1.2**) della durata di 12 mesi, per lo svolgimento del progetto dal titolo "*Biodiversità e funzionamento ecosistemi marini profondi*" da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia), di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Roberto DANOVARO.

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 26.000,00# è il Prog. cod. 040017_PRIN_2017_2020_DANOVARO_R_2017FREXZY – CUP: I54I20000190001 di cui è Responsabile il Prof. R. Danovaro e di cui si attesta la disponibilità;

2) di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di n.2 assegni di ricerca, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010:

- n.1 assegno di ricerca (**Allegato 14.1.3**), della durata di 12 mesi, con decorrenza al 1.01.2023, per lo svolgimento di una ricerca nell'area scientifica 05 – Scienze biologiche e nell'ambito degli "*effetti di inquinanti sulla biologia riproduttiva e dello sviluppo degli invertebrati marini*", richiesto dalla Prof.ssa Oliana Carnevali.

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.890,00#, è il Progetto di Ricerca Dipartimentale cod. 040017_R_DIPARTIM_2023_CARNEVALI_O - Responsabile Prof.ssa O. Carnevali, con margini economici finali del progetto concluso cod. 040017_CT_RIC_INT_2021_CARNEVALI_O_NSSA_SWORDFISH – Responsabile Prof.ssa O. Carnevali, di cui si attesta la disponibilità;

- n.1 assegno di ricerca (**Allegato 14.1.4**) della durata di 12 mesi per lo svolgimento di una ricerca nell'area scientifica 11 – Geografia e nell'ambito della "*applicazione delle Information and Communication technologies alla riduzione del rischio disastri*", richiesto dal Prof. Fausto Marincioni.

Fonti di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.890,00#, da utilizzare nell'ordine di seguito indicato, sono:

- per € 1.677,00 – Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2019_MARINCIONI_F , di cui si attesta la disponibilità;
- per € 3.629,00 – Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2020_MARINCIONI_F, di cui si attesta la disponibilità;
- per € 3.283,00 – Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2021_MARINCIONI_F, di cui si attesta la disponibilità;
- per € 4.439,00 – Prog. cod. 040017_LIFE_NATU_2020_MARINCIONI_LIFE_PRIMES_2015, progetto gemello con margini economici finali del progetto concluso cod. 040017_LIFE_PLUS_PRIMES_MARINCIONI_2015 di cui è Responsabile il Prof. F. Marincioni e di cui si attesta la disponibilità;



- per € 10.862,00 - Progetto di Ricerca Dipartimentale cod. 040017_R_DIPARTIM_2023_MARINCIONI_F - Responsabile Prof. F. Marincioni, con margini economici finali del progetto concluso cod. 040017_INTERREG_2019_MARINCIONI_F_RESPONSE di cui è Responsabile il Prof. F. Marincioni e di cui si attesta la disponibilità.

OGGETTO n^ 15 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 15.1 – Accettazione incarico per attività c-terzi con Comune di Ancona – Resp. Prof. Dell’Anno

Il Direttore presenta le attività commissionate dal Comune di Ancona – Direzione Ambiente, Verde Pubblico - con Lettera di Affidamento Incarico prot. n^ 104221 del 17.06.2022 e relative al servizio di monitoraggio ambientale inerente gli interventi di manutenzione ordinaria della spiaggia urbana del Passetto per la stagione balneare 2022.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell’Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d’Ateneo;

VISTO il Regolamento d’Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all’art. 1 e 2;

VISTA la nota del 6 giugno u.s. prot. 2182 con cui il Prof. Antonio DELL’ANNO presenta il preventivo per le attività di monitoraggio richieste nell’ambito degli interventi di manutenzione della spiaggia del Passetto per l’anno 2022;

CONSIDERATO che il Prof. Antonio Dell’ANNO dichiara di poter garantire quanto richiesto con i corrispettivi indicati, che ritiene congrui alle attività da svolgere;

VISTA la Lettera di Affidamento Incarico prot. n^ 104221 del 17.06.2022 con cui il Comune di Ancona, sentito il Prof. Antonio Dell’ANNO, incarica il DiSVA dell’esecuzione del servizio di monitoraggio ambientale inerente gli interventi di manutenzione ordinaria della spiaggia urbana del Passetto – stagione balneare 2022 (**Allegato 15.1.1**);

CONSIDERATO che tale attribuzione prevede che il Comune di Ancona liquidi la somma di € 3.500,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la distribuzione dei costi così come da Piano Finanziario (**Allegato 15.1.2**);
a voti unanimi

DELIBERA

di accettare le attività commissionate dal Comune di Ancona – Direzione Ambiente, Verde Pubblico - con Lettera di Affidamento Incarico n^ 104221 del 17.06.2022 e relative all’esecuzione del servizio di monitoraggio ambientale inerente gli interventi di manutenzione ordinaria della spiaggia urbana del Passetto – stagione balneare 2022 (**Allegato 15.1.1**).

Il Comune di Ancona corrisponderà la somma di € 3.500,00# (IVA esclusa) per la realizzazione del suddetto progetto secondo il piano finanziario di cui all’ **Allegato 15.1.2**.

OGGETTO n^ 15.2 – Convenzione per attività c-terzi con WWF ITALIA Onlus

Il Direttore presenta la bozza di convenzione con cui il WWF Italia Onlus incarica il DiSVA per lo svolgimento di un servizio di test scientifici finalizzato a valutare il rilascio e l’impatto di microplastiche da costumi da bagno (**Allegato 15.2.1**).



L'incarico ha decorrenza dalla stipula della convenzione e termine al 31.12.2022, il corrispettivo complessivo previsto è pari ad € 40.500,00# (IVA esclusa) e Responsabile delle attività c/terzi per il DiSVA è il Prof. Roberto Danovaro.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il testo della convenzione con cui il WWF Italia Onlus incarica il DiSVA per lo svolgimento di un servizio di test scientifici finalizzato a valutare il rilascio e l'impatto di microplastiche da costumi da bagno (**Allegato 15.2.1**);

CONSIDERATO che il DiSVA è pienamente competente all'effettuazione del servizio richiesto;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che il WWF Italia Onlus corrisponda al DiSVA il corrispettivo di € 40.500,00# (IVA esclusa) per l'erogazione della prestazione sopra citata;

CONSIDERATO che la il Prof. Roberto Danovaro, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo, che ritiene congruo alle attività da svolgere;

VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 15.2.2**);

a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico relativo alla convenzione con cui il WWF Italia Onlus incarica il DiSVA per lo svolgimento di un servizio di test scientifici finalizzato a valutare il rilascio e l'impatto di microplastiche da costumi da bagno (**Allegato 15.2.1**);

Per la suddetta prestazione la società commissionante verserà il corrispettivo di € 40.500,00# (IVA esclusa), che sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 15.2.2**.

OGGETTO 16 – VARIE ED EVENTUALI

Oggetto 16.1 – Scarico inventariale

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- Ultra Congelatore Verticale mod. Premium U570 cinque porte interne con compartimenti suddivisi da cinque ripiani in acciaio regolabili in altezza - capacità lt.570 – Inv. n. 1428-0 – Inv. Ateneo n. 25782 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 7.320,00;
- Cappa "activa climatic" per il condizionamento dei filtri - Cod.K.5000 – Inv. n. 1206-0 – Inv. Ateneo n. 25554 – Anno fabbr. 2007 – Valore inv. € 9.600,00;
- Termostato ISCO TV40 LT. 40 – Inv. n. 5343-0 – Inv. Ateneo n. 29654 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 891,15;
- Spettrofotometro uv/vis a singolo raggio UV-MINI1240 Cod. 206-55658-38 – Inv. n. 5574-0 – Inv. Ateneo n. 29882 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 5.496,00;



- Unità didattica Hardward con oscilloscopio a dop. traccia – Inv. n. 5386-0 – Inv. Ateneo n. 29697 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 10.913,43;
- Spettrofotometro di massa a trappola ionica - Sistema Saturn GC/MS – Inv. n. 2081-0 – Inv. Ateneo n. 26435 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 31.200,00;
- TV Color 28" Panasonic – Inv. n. 5267-0 – Inv. Ateneo n. 29579 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 650,22;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5547-0 – Inv. Ateneo n. 29855 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5548-0 – Inv. Ateneo n. 29856 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5549-0 – Inv. Ateneo n. 29857 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5550-0 – Inv. Ateneo n. 29858 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- EKTALITE 2000 – Inv. n. 5253-0 – Inv. Ateneo n. 29565 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 707,40;
- Proiettore Royal 250 AFS + 2,5/90 MC - ex foglio 14/1999 Inv. n. 68 – Inv. n. 195-0 – Inv. Ateneo n. 24667 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 378,87;
- Proiettore Ektapro Kodak 5000 - ex foglio 16/1999 Inv. n. 82 – Inv. n. 203-0 – Inv. Ateneo n. 24687 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 798,99;
- Proiettore per diapositive Braun completo di caricatore – Inv. n. 4418-0 – Inv. Ateneo n. 28768 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 716,40;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5377-0 – Inv. Ateneo n. 29688 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5378-0 – Inv. Ateneo n. 29689 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5379-0 – Inv. Ateneo n. 29690 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5380-0 – Inv. Ateneo n. 29691 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5381-0 – Inv. Ateneo n. 29692 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5382-0 – Inv. Ateneo n. 29693 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- DU-640 W70 VGA 220V - ex foglio 46/1999 Inv. n. 643 – Inv. n. 639-0 – Inv. Ateneo n. 25037 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 9.041,63;
- Computer K7 1400 MHZ compl. masterizzatore, casse,drive zip iomega - ex foglio 2/2002 Inv. n. 1016 – Inv. n. 990-0 – Inv. Ateneo n. 25361 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.154,33;
- Stampante Laser Epson C3000 a colori – Inv. n. 1355-0 – Inv. Ateneo n. 25705 – Anno fabbr. 2008 – Valore inv. € 216,00;
- Sgabello H.55/70 - ex foglio 26/2001 Inv. n. 945 – Inv. n. 919-0 – Inv. Ateneo n. 25291 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 89,24;



- Notebook Sony VGN-FE21M – Inv. n. 1130-0 – Inv. Ateneo n. 25487 – Anno fabbr. 2006 – Valore inv. € 1.548,00;
- Pc portatile Acer - ex foglio 27/2002 Inv. n. 1049 – Inv. n. 1019-0 – Inv. Ateneo n. 25379 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.999,00;
- Gruppo di Continuita' APC BACK-UPS RS 800VA – Inv. n. 1434-0 – Inv. Ateneo n. 25788 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 200,00;
- Gruppo di Continuita' APC BACK-UPS RS 800VA – Inv. n. 1432-0 – Inv. Ateneo n. 25786 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 200,00;
- Hybaid micro-4 Hybridisation oven - ex foglio 63/1999 Inv. n. 678 – Inv. n. 671-0 – Inv. Ateneo n. 25065 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.549,37;
- Monitor 17" Samsung – Inv. n. 1114-0 – Inv. Ateneo n. 25471 – Anno fabbr. 2006 – Valore inv. € 549,00;
- Monitor 17" Acer – Inv. n. 1987-0 – Inv. Ateneo n. 26341 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 344,91;
- Notebook Acer TravelMate 8101 – Inv. n. 146-0 – Inv. Ateneo n. 24635 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.850,00;
- Macchina da scrivere elettrica Olivetti ET 2450/17 INV. 662 – Inv. n. 1577-0 – Inv. Ateneo n. 25932 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 737,50;
- Scanner Hp Scanjet G4010 Foto – Inv. n. 1424-0 – Inv. Ateneo n. 25778 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 186,00;
- Personal Computer Fujitsu Esprimo Dual Core – Inv. n. 2741-0 – Inv. Ateneo n. 27100 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 497,13;
- Polagrafo Computerizzato serie n.06106 - Ex Foglio 5/1999 inv. 10 – Inv. n. 157-0 – Inv. Ateneo n. 24641 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 10.582,08;
- Polarografo computeri. con access. - ex foglio 14/2001 Inv. n. 889 – Inv. n. 864-0 – Inv. Ateneo n. 25239 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 13.944,34;
- Integrazione del valore del Polarografo per errata imputazione - ex foglio 16/2001 Inv. n. 889 – Inv. n. 864-1 – Inv. Ateneo n. 25240 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.208,51;
- Digestore ad UV serie n.07115 - Ex Foglio 5/1999 inv. 15 – Inv. n. 159-0 – Inv. Ateneo n. 24643 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 6.591,15;
- Pompa aspirante premente - ex foglio 24/1999 Inv. n.215 – Inv. n. 302-0 – Inv. Ateneo n. 24763 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.130,83;
- Sistema Simplicity 185 (UV) 230V/50HZ SIMS5V000 – Inv. n. 1074-0 – Inv. Ateneo n. 25423 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 3.555,60;
- Microcentrifuga "MiniSpin" cod. H5452 000 018 Completo di Rotore Standard a 12 posti – Inv. n. 5961-0 – Inv. Ateneo n. 51 – Anno fabbr. 2014 – Valore inv. € 823,50;
- Agitatore orbitale – Inv. n. 6174-0 – Inv. Ateneo n. 88360 – Anno fabbr. 2015 – Valore inv. € 1.342,00;
- Piastra riscaldante con agitatore magnetico – Inv. n. 6178-0 – Inv. Ateneo n. 88364 – Anno fabbr. 2015 – Valore inv. € 200,08.

Il Consiglio di Dipartimento



VISTO il Regolamento di Ateneo "Gestione Patrimoniale", in particolare il comma 3.6
a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al discarico inventariale dei seguenti beni:

- Ultra Congelatore Verticale mod. Premium U570 cinque porte interne con compartimenti suddivisi da cinque ripiani in acciaio regolabili in altezza - capacità lt.570 – Inv. n. 1428-0 – Inv. Ateneo n. 25782 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 7.320,00;
- Cappa "activa climatic" per il condizionamento dei filtri - Cod.K.5000 – Inv. n. 1206-0 – Inv. Ateneo n. 25554 – Anno fabbr. 2007 – Valore inv. € 9.600,00;
- Termostato ISCO TV40 LT. 40 – Inv. n. 5343-0 – Inv. Ateneo n. 29654 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 891,15;
- Spettrofotometro uv/vis a singolo raggio UV-MINI1240 Cod. 206-55658-38 – Inv. n. 5574-0 – Inv. Ateneo n. 29882 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 5.496,00;
- Unità didattica Hardward con oscilloscopio a dop. traccia – Inv. n. 5386-0 – Inv. Ateneo n. 29697 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 10.913,43;
- Spettrofotometro di massa a trappola ionica - Sistema Saturn GC/MS – Inv. n. 2081-0 – Inv. Ateneo n. 26435 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 31.200,00;
- TV Color 28" Panasonic – Inv. n. 5267-0 – Inv. Ateneo n. 29579 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 650,22;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5547-0 – Inv. Ateneo n. 29855 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5548-0 – Inv. Ateneo n. 29856 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5549-0 – Inv. Ateneo n. 29857 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- Proiettore per diapositive KODAK 209 con caricatore circolare – Inv. n. 5550-0 – Inv. Ateneo n. 29858 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.648,54;
- EKTALITE 2000 – Inv. n. 5253-0 – Inv. Ateneo n. 29565 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 707,40;
- Proiettore Royal 250 AFS + 2,5/90 MC - ex foglio 14/1999 Inv. n. 68 – Inv. n. 195-0 – Inv. Ateneo n. 24667 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 378,87;
- Proiettore Ektapro Kodak 5000 - ex foglio 16/1999 Inv. n. 82 – Inv. n. 203-0 – Inv. Ateneo n. 24687 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 798,99;
- Proiettore per diapositive Braun completo di caricatore – Inv. n. 4418-0 – Inv. Ateneo n. 28768 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 716,40;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5377-0 – Inv. Ateneo n. 29688 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5378-0 – Inv. Ateneo n. 29689 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5379-0 – Inv. Ateneo n. 29690 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;



- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5380-0 – Inv. Ateneo n. 29691 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5381-0 – Inv. Ateneo n. 29692 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- Microtomi rotanti "minot" – Inv. n. 5382-0 – Inv. Ateneo n. 29693 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 2.326,64;
- DU-640 W70 VGA 220V - ex foglio 46/1999 Inv. n. 643 – Inv. n. 639-0 – Inv. Ateneo n. 25037 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 9.041,63;
- Computer K7 1400 MHZ compl. masterizzatore, casse, drive zip iomega - ex foglio 2/2002 Inv. n. 1016 – Inv. n. 990-0 – Inv. Ateneo n. 25361 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.154,33;
- Stampante Laser Epson C3000 a colori – Inv. n. 1355-0 – Inv. Ateneo n. 25705 – Anno fabbr. 2008 – Valore inv. € 216,00;
- Sgabello H.55/70 - ex foglio 26/2001 Inv. n. 945 – Inv. n. 919-0 – Inv. Ateneo n. 25291 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 89,24;
- Notebook Sony VGN-FE21M – Inv. n. 1130-0 – Inv. Ateneo n. 25487 – Anno fabbr. 2006 – Valore inv. € 1.548,00;
- Pc portatile Acer - ex foglio 27/2002 Inv. n. 1049 – Inv. n. 1019-0 – Inv. Ateneo n. 25379 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.999,00;
- Gruppo di Continuità APC BACK-UPS RS 800VA – Inv. n. 1434-0 – Inv. Ateneo n. 25788 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 200,00;
- Gruppo di Continuità APC BACK-UPS RS 800VA – Inv. n. 1432-0 – Inv. Ateneo n. 25786 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 200,00;
- Hybrid micro-4 Hybridisation oven - ex foglio 63/1999 Inv. n. 678 – Inv. n. 671-0 – Inv. Ateneo n. 25065 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.549,37;
- Monitor 17" Samsung – Inv. n. 1114-0 – Inv. Ateneo n. 25471 – Anno fabbr. 2006 – Valore inv. € 549,00;
- Monitor 17" Acer – Inv. n. 1987-0 – Inv. Ateneo n. 26341 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 344,91;
- Notebook Acer TravelMate 8101 – Inv. n. 146-0 – Inv. Ateneo n. 24635 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.850,00;
- Macchina da scrivere elettrica Olivetti ET 2450/17 INV. 662 – Inv. n. 1577-0 – Inv. Ateneo n. 25932 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 737,50;
- Scanner Hp Scanjet G4010 Foto – Inv. n. 1424-0 – Inv. Ateneo n. 25778 – Anno fabbr. 2009 – Valore inv. € 186,00;
- Personal Computer Fujitsu Esprimo Dual Core – Inv. n. 2741-0 – Inv. Ateneo n. 27100 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 497,13;
- Polografo Computerizzato serie n.06106 - Ex Foglio 5/1999 inv. 10 – Inv. n. 157-0 – Inv. Ateneo n. 24641 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 10.582,08;
- Polarografo computeri. con access. - ex foglio 14/2001 Inv. n. 889 – Inv. n. 864-0 – Inv. Ateneo n. 25239 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 13.944,34;



- Integrazione del valore del Polarografo per errata imputazione - ex foglio 16/2001 Inv. n. 889 – Inv. n. 864-1 – Inv. Ateneo n. 25240 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.208,51;
- Digestore ad UV serie n.07115 - Ex Foglio 5/1999 inv. 15 – Inv. n. 159-0 – Inv. Ateneo n. 24643 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 6.591,15;
- Pompa aspirante premente - ex foglio 24/1999 Inv. n.215 – Inv. n. 302-0 – Inv. Ateneo n. 24763 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 1.130,83;
- Sistema Simplicity 185 (UV) 230V/50HZ SIMS5V000 – Inv. n. 1074-0 – Inv. Ateneo n. 25423 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 3.555,60;
- Microcentrifuga "MiniSpin" cod. H5452 000 018 Completo di Rotore Standard a 12 posti – Inv. n. 5961-0 – Inv. Ateneo n. 51 – Anno fabbr. 2014 – Valore inv. € 823,50;
- Agitatore orbitale – Inv. n. 6174-0 – Inv. Ateneo n. 88360 – Anno fabbr. 2015 – Valore inv. € 1.342,00;
- Piastra riscaldante con agitatore magnetico – Inv. n. 6178-0 – Inv. Ateneo n. 88364 – Anno fabbr. 2015 – Valore inv. € 200,08.

Oggetto 16.2 - Ripartizione compensi da attività c-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui agli atti stipulati con l'ASP del Mar Tirreno Settentrionale (Referente Prof. F.Regoli) e con il Liceo Galilei di Ancona (Referente Prof.ssa Francesca Beolchini).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della ASP del Mar Tirreno Settentrionale (Referente Prof. F.Regoli) e relative alla FE n.8 del 10.05.2022 – **Allegato 16.2.1**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore del Liceo Galilei di Ancona (Referente Prof.ssa Francesca Beolchini) e relative alla FE n.14 del 24.06.2022 – **Allegato 16.2.2**;

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizione dei compensi di cui agli **Allegati 16.2.1 e 16.2.2** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore rispettivamente della ASP del Mar Tirreno Settentrionale e del Liceo Galilei di Ancona.

Oggetto 16.3 – Variazione di budget per maggiori ricavi e introduzione nuova voce di ricavo

Il Direttore rende noto che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget di previsione autorizzatorio 2022 DiSVA, in aumento rispetto a quanto previsto e a seguito dell'introduzione di una nuova specifica voce di ricavo, per poter incassare i fondi del Progetto dal titolo "PhySical and bioGeochemical traciNg of wATer masses at source areas and export gates in the Ross Sea and impact on the SoUtheRn OcEan" - Acr. SIGNATURE cod. PNRA19_00116, di cui è Coordinatore Scientifico il Prof. Pierpaolo Falco.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento generale di Ateneo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA la convenzione di ricerca sottoscritta tra l'UNIVPM-DISVA e il Dip. di Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente (DSSTTA) del CNR in data 26 maggio u.s. finalizzata alla realizzazione del Progetto dal titolo "PhySical and bioGeochemical traciNg of wATer masses at source areas and export gates in the Ross Sea and impact on the SoUtheRn OcEan" - Acr. SIGNATURE, che prevede un contributo complessivo pari ad € 158.300,00, di cui € 43.625,00 destinati all'UNIVPM-DISVA ed € 114.675,00 da destinare agli altri partners coinvolti nel Progetto;
CONSIDERATA la necessità di imputare alla specifica voce di ricavo CoAN CA.5.R.01.03.11 - Proventi da enti e istituzioni centrali di ricerca per ricerca con finanz.competitivi, la quota di contributo destinata alla Research Unit UNIVPM-DISVA;
DATO ATTO pertanto della necessità di chiedere una variazione per maggiori entrate al Budget DiSVA 2022 sul Progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2022_FALCO_P_PNRA19_00116_SIGNATURE per la realizzazione del maggior ricavo di € 43.625,00 e per la voce di ricavo sopracitata;
CONSIDERATA la necessità di prevedere nel medesimo Progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2022_FALCO_P_PNRA19_00116_SIGNATURE anche le pertinenti voci CoAN di costo per le maggiori spese necessarie alla realizzazione dello stesso;
a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere la variazione al Budget 2022 - Struttura 040017 DiSVA – nel modo seguente:

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_R_ENTI_PUB_2022_FALCO_P_PNRA19_00116_SIGNATURE	
CA.5.R.01.03.11	Proventi da enti e istituzioni centrali di ricerca per ricerca con finanz.competitivi	+ 43.625,00
Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
GE n. 9/2022	040017_R_ENTI_PUB_2022_FALCO_P_PNRA19_00116_SIGNATURE	
CA.4.C.05.06.32	– (Giri contabili) Spesa per assegni di ric. Finanziati dai C.G.	23.000,00
CA.4.C.01.01.32	Missioni Al Personale	3.000,00
CA.4.C.02.02.01	Acquisto Materiali Di Consumo	5.750,00
CA.4.C.02.03.07	Costi Generali	11.875,00
	Totale variazione	43.625,00

Oggetto 16.4 – Chiusure contabili per revisione crediti 2022

Il Direttore fa presente la necessità di procedere ad una revisione dei crediti relativi ad esercizi precedenti per sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;



VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49, 50 e 52;

VISTO il Budget 2022 – Struttura 040017 DiSVA;

DATO ATTO che si rende necessario rivedere lo stato dei documenti gestionali aperti, relativi ad esercizi precedenti, in ragione di sopravvenuti fatti contabili ed esigenze gestionali e di procedere alla revisione dei crediti generati dai suddetti documenti;

VISTA la convenzione di ricerca stipulata con l'ARPAM in data 1.10.2019 per il monitoraggio dell'ambiente marino ai sensi della Marine Strategy Framework Directive lungo la fascia costiera delle Marche, che prevedeva un contributo per l'UNIVPM-DiSVA pari ad € 25.000,00 e un termine per la realizzazione delle attività fissato al 30.09.2020;

CONSIDERATO che la convenzione sopracitata è stata risolta consensualmente dalle Parti come da nota DiSVA-UNIVPM prot. 1739 del 6.05.2022 e successiva nota ARPAM prot. 2130 del 31.05.2022, per l'impossibilità di concludere le attività entro la scadenza per motivi legati all'emergenza epidemiologica da Covid-19;

TENUTO CONTO che il contributo versato dall'ARPAM e pari a € 12.500,00 ha coperto le spese effettivamente sostenute per le attività svolte e documentate;

VERIFICATA pertanto la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di estinguere il credito relativo al progetto cod.

040017_R_ENTI_PUB_2019_DANOVARO_R_ARPAM per l'importo di € 12.500,00 come meglio dettagliato nell'**Allegato 16.4**, parte integrante della presente delibera;

VISTA la convenzione di ricerca stipulata in data 25.03.2021 con la Chiang Mai University in Thailandia per attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo "Manipulation of the endocannabinoid system for cancer treatment: Zebrafish as a model" finanziato dal National Research Council della Thailandia che prevedeva un contributo per l'UNIVPM DiSVA pari ad € 83.750,00;

CONSIDERATO che si è verificata una flessione del cambio dal momento della sottoscrizione della Convenzione al momento dell'effettivo incasso del contributo, per l'importo di € 4.394,55;

VERIFICATA pertanto la necessità di rettificare le scritture contabili al fine di rimodulare il credito relativo al progetto cod.

040017_R_PRIVATI_2021_CARNEVALI_O_CMU_TAILANDIA per l'importo di € 4.394,55# come meglio dettagliato nell'**Allegato 16.4**, parte integrante della presente delibera;

a voti unanimi

DELIBERA

- la revisione del credito nei confronti di ARPAM e la chiusura del documento gestionale GE n.reg.31/2019 per un importo di € 12.500,00#, come meglio dettagliato nell'**Allegato 16.4**;
- la revisione del credito nei confronti della CMU TAILANDIA e la chiusura del documento gestionale GE n.reg.9/2021 per un importo di € 4.394,55#, come meglio dettagliato nell'**Allegato 16.4**;
- la riduzione di disponibilità per l'importo di € 12.500,00# sul prog. cod. 040017_R_ENTI_PUB_2019_DANOVARO_R_ARPAM;



- la riduzione di disponibilità per l'importo di € 4.394,55# sul prog. cod. 040017_R_PRIVATI_2021_CARNEVALI_O_CMU_TAILANDIA.

Oggetto 16.5 – Rimborso missioni autorizzate non più effettuate

Il Direttore ricorda che il Regolamento Missioni prevede, in caso di missioni autorizzate e non più effettuate a causa di motivi di salute, familiari o di servizio, opportunamente motivati con dichiarazione dell'interessato, la rimborsabilità delle spese già sostenute e non recuperabili.

Il rimborso va autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore presenta al riguardo:

- la dichiarazione del 13 giugno u.s. con cui il Prof. Fausto Marincioni, PA afferente al DiSVA, chiede il rimborso della spesa complessiva di € 89,80#, sostenuta per i biglietti ferroviari (per l'importo di € 18,80) e per il pernottamento del 9 e 10 giugno u.s. a Venezia (per l'importo di € 71,00), per la missione programmata verso l'Università Ca' Foscari, impegno che è stato costretto ad annullare a causa della sospensione della linea ferroviaria Ancona-Pescara dovuto al terremoto che ha interessato la zona di mare tra le Marche e l'Abruzzo;
- la dichiarazione del 4 luglio u.s. con cui il Prof. Maurizio Ciani, PO afferente al DiSVA, chiede il rimborso della spesa complessiva di € 351,27#, sostenuta per la prenotazione del volo Roma-Parigi (per l'importo di € 320,47) e per i biglietti ferroviari per Roma (per l'importo di € 30,8) per la missione programmata a Dijon (Francia) dove avrebbe dovuto partecipare all'evento WAC 2022, previsto dal 29 giugno al 1 luglio u.s., impegno che è stato costretto ad annullare per sopraggiunti problemi di salute dovuti al Covid;
- la dichiarazione del 4 luglio u.s. con cui la Dott.ssa Francesca Neri, dottoranda di ricerca presso il DiSVA, chiede il rimborso della spesa complessiva di € 117,89#, sostenuta per i biglietti ferroviari della tratta di rientro Pirano (Slovenia) - Ancona, non rimborsati da Trenitalia e non utilizzati a causa della proroga della missione a Pirano per motivi scientifici legati alle attività di ricerca;
- la dichiarazione del 11 luglio u.s. con cui la Dott.ssa Alessia Pepe, dottoranda di ricerca presso il DiSVA, chiede il rimborso della spesa complessiva di € 390,00#, sostenuta per l'iscrizione al congresso G4thring, previsto dal 27.06.2022 al 1.07.2022, presso Marienbad (Rep. Ceca), impegno che è stata costretta ad annullare per sopraggiunti problemi di salute dovuti al Covid.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le dichiarazioni presentate dai Proff. F. Marincioni e M.Ciani e dalle Dott.sse F. Neri e A.Pepe, che motivano le richieste di rimborso delle spese indicate in premessa; all'unanimità

DELIBERA

- di autorizzare il rimborso della spesa complessiva di € 89,90#, non rimborsabile, sostenuta dal prof. F. Marincioni per i biglietti ferroviari (per l'importo di € 18,80) e per il pernottamento del 9 e 10 giugno u.s. a Venezia (per l'importo di € 71,00) per la missione programmata verso l'Università Ca' Foscari, impegno che è stato costretto

EG



ad annullare a causa della sospensione della linea ferroviaria Ancona-Pescara dovuto al terremoto che ha interessato la zona di mare tra le Marche e l'Abruzzo.

La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_R_DIPARTIM_MARINZIONI_EX08.06.01.

- di autorizzare il rimborso della spesa complessiva di € 351,27#, non rimborsabile, sostenuta dal prof. M. Ciani per la prenotazione del volo Roma-Parigi (per l'importo di € 320,47) e per i biglietti ferroviari per Roma (per l'importo di € 30,8) per la missione programmata a Dijon (Francia), dove avrebbe dovuto partecipare all'evento WAC 2022, previsto dal 29 giugno al 1 luglio u.s., impegno che è stato costretto ad annullare per sopraggiunti problemi di salute dovuti al Covid.

La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2021_CIANI_M.

- di autorizzare il rimborso della spesa di € 117,89#, non rimborsabile, sostenuta dalla Dott.ssa F. Neri per i biglietti ferroviari della tratta di rientro Pirano (Slovenia) - Ancona, non utilizzati a causa della proroga dal 18 al 30 giugno della missione a Pirano (Slovenia) per motivi scientifici legati alle attività di ricerca.

La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_FORMAZIONE_2021_NERI_F_XXXVI_CICLO.

- di autorizzare il rimborso della spesa di € 390,00#, non rimborsabile, sostenuta dal Dott.ssa A. Pepe per l'iscrizione al congresso G4thering, previsto dal 27.06.2022 al 1.07.2022, presso Marienbad (Rep. Ceca), impegno che è stata costretta ad annullare per sopraggiunti problemi di salute dovuti al Covid.

La spesa graverà sul Prog. cod. 040017_FORMAZIONE_2021_PEPE_A_XXXVI_CICLO.

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 11:00.

Il Capo Ripartizione

Nucleo Didattico

Sig.ra Paola BALDINI

Il Responsabile

Amministrativo DiSVA

Dott.ssa Emmanuelle Girardin

Il Direttore

Prof. Francesco REGOLI