



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
"BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA"
N. 1 DEL 09/11/2023 A.A. 2023/2024**

L'anno 2023 addì 9 del mese di novembre in Ancona alle ore 13.30 in modalità telematica si riunisce il CCS di Biologia Molecolare e Applicata.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella

	NOMINATIVO	P	G	A		NOMINATIVO	P	G	A
1	BASILI DANILO	X			25	MARIANI PAOLO	X		
2	BARUCCA MARCO	X			26	MENZO STEFANO			X
3	BISCOTTI MARIA ASSUNTA	X			27	MOBBILI GIOVANNA	X		
4	BIZZARO DAVIDE			X	28	RINALDI SAMUELE	X		
5	CACCIAMANI TIZIANA	X			29	SCIRE' ANDREA ANTONINO	X		
6	CANAPA ADRIANA	X			30	SPINOZZI FRANCESCO	X		
7	CARDUCCI FEDERICA	X			31	TIANO LUCA	X		
8	CARNEVALI OLIANA	X			32	TURCHI CHIARA			X
9	CIANCI MICHELE	X			33	TRUCCHI EMILIANO			X
10	CIANI MAURIZIO			X	34	FEDELI JACOPO		X	
11	CICCONARDI FRANCESCO			X	35	TORRE LUCIA			X
12	DAMIANI ELISABETTA		X						
13	DI MARINO DANIELE			X					
14	D'ANZEO MARCO	X							
15	FIORENTINO MARIA CHIARA	X							
16	FRONTINI ANDREA	X							
17	GALEAZZI ROBERTA	X							
18	GERELLI YURI			X					
19	GEROTTO CATERINA	X							
20	GIORGINI ELISABETTA	X							
21	GIOVANETTI ELEONORA		X						
22	LA TEANA ANNA	X							
23	LATINI SILVIA	X							
24	MARAGLIANO LUCA	X							

Presiede la seduta la Prof.ssa Oliana Carnevali.

Assiste alla seduta la Dott.ssa Laura Grizi con il compito di supporto alla verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente apre la seduta con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale sedute precedenti;
3. Conferma Ordinamento Didattico A.A. 2024/2025;
4. Azioni di Miglioramento;
5. Integrazione Comitato d'Indirizzo;
6. Varie ed eventuali.



OGGETTO N.1 - Comunicazioni

La presidente comunica che, in data odierna, ci sono oltre 50 studenti iscritti, compresi coloro che seguono le lezioni a distanza. La presidente dà il benvenuto al Prof. Michele Cianci, presente, per la prima volta, al CCS.

OGGETTO N.2 - Approvazione verbale sedute precedenti

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta del CCS del 7.09.2023.

OGGETTO N.3 - Conferma Ordinamento Didattico A.A. 2024/2025

La Presidente presenta l'Ordinamento Didattico per l'A.A. 2024/2025 specificando che non ci sono stati cambiamenti rispetto all'anno precedente e ne chiede l'approvazione. L'Ordinamento Didattico viene approvato.

OGGETTO N.4 - Azioni di Miglioramento

La Presidente presenta lo stato di avanzamento delle Azioni di miglioramento, con riferimento alla bassa percentuale degli studenti che si laureano nei tempi previsti è già in corso un'azione di miglioramento, che andrà avanti per lungo tempo, la quale prevede il coinvolgimento di *tutor* per materie specifiche.

La Presidente illustra il problema della scarsa partecipazione dei membri esterni alle riunioni del Comitato di indirizzo, chiedendo al Consiglio suggerimenti per un'azione di miglioramento.

Con riferimento a questo anticipa la trattazione del successivo punto OdG e propone l'introduzione di tre nuovi membri esterni che hanno manifestato il loro interesse e la loro disponibilità a partecipare al Comitato, il Dott. Luca Massacesi (Azienda Biosolving srl), il Dott. Lorenzo Tufano (Darwinlab 385) e il Dott. D'Anteo (rappresentante dell'Ordine dei Biologi, ex studente di Scienze e attualmente docente a contratto).

Il Prof. Marco Barucca propone di contattare tutti i membri esterni chiedendo loro un *feedback* riguardo la loro mancata partecipazione alle riunioni del Comitato di indirizzo, inoltre, tenuto conto che, nell'ultima riunione del Comitato di indirizzo, il numero dei membri esterni era pari a 6, suggerisce che l'azione di miglioramento abbia come obiettivo il raggiungimento di un numero di membri esterni superiore a quello dei membri interni. Dopo discussione, la Presidente propone, come azione di miglioramento, di portare il numero di membri esterni da 10 a 20.

Il CCS approva tale proposta all'unanimità.

La Presidente illustra il problema relativo alle scarse conoscenze preliminari all'accesso degli studenti iscritti al corso e propone, come azione di miglioramento, la preparazione e la somministrazione di un questionario *ad hoc* che consenta di valutare in modo più preciso quali siano le cause del problema. Il Prof. Marco Barucca, pur condividendo la proposta della Presidente, sostiene che essa non possa essere considerata un'azione di miglioramento ma piuttosto una azione conoscitiva. Propone, quindi, di aprire un'azione di miglioramento solo quando sarà conclusa e valutata l'azione conoscitiva. Dopo discussione, la presidente propone al CCS di approvare la proposta del Prof. Marco Barucca.

Il CCS approva all'unanimità lo stato delle azioni di miglioramento come da **Allegato 4-1**.

OGGETTO N.5 - Integrazione Comitato d'Indirizzo



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE

Valutata la proposta della Presidente, anticipata nel precedente punto OdG, il Consiglio all'unanimità approva l'integrazione del Comitato di indirizzo con i seguenti componenti che hanno garantito la loro disponibilità:

- 1- Dott. Luca Massaccesi (Biologo presso la BIOSOLVING SRL società che svolge attività di ricerca e sviluppo di prodotti del settore nutraceutico);
- 2- Dott. Lorenzo Tufano (Direttore Sanitario del DarwinLab 365, laboratorio di analisi veterinarie);
- 3- Dott. Marco D'Anzeo (Dirigente Biologo Azienda Ospedaliero-Universitaria delle Marche e Consigliere dell'Ordine dei Biologi dell' Emilia Romagna e delle Marche).

OGGETTO 6. Varie ed eventuali

Nulla vi è da trattare

La Presidente
Prof.ssa Oliana Carnevali



Area :SCIENZE

Denominazione CdS: CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA

PROGRAMMAZIONE											RENDICONTAZIONE			
N.	Data	Origine	Non Conformità/Rilievo	Analisi delle cause	Azione di miglioramento/correttiva	Responsabile dell'attuazione	Tempi di attuazione	Responsabile della verifica dell'efficacia	Indicatore di efficacia e target	tempi per la verifica dell'efficacia	Rendicontazione dell'azione	Misurazione indicatore di efficacia	Esito	Nuova AM/AC
Numero progressivo della AM/AC nell'anno di riferimento	Data di apertura dell'azione	Strumento di AQ utilizzato per il monitoraggio dell'andamento del CdS/Dipartimento/Corso di dottorato/Ateneo (1)	Problematica riscontrata / evento segnalato	Motivazione che ha causato la problematica segnalata/evento segnalato	Descrizione della AM/AC individuata	Soggetto responsabile di realizzare l'azione	Arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione dell'azione individuata	Soggetto/i responsabile di verificare che l'azione sia stata attuata e sia risultata efficace	indicatore per verificare il grado di efficacia dell' AM/AC e relativo target	Arco di tempo o scadenza prevista per la verifica dell'efficacia dell'azione attuata	breve descrizione delle attività svolte o delle motivazioni per le quali non è stata presa in carico o non è stata attuata	inserire il valore dell'indicatore di efficacia raggiunto	Descrizione sintetica dell'esito dell'AM/AC attuata (2)	Numero progressivo di una eventuale nuova AM/AC individuata per mancata attuazione o inefficacia della precedente (3)
ESEMPI COMPILAZIONE CDS														
2-2023	Ottobre 2023	suggerimento dal Presidio Qualità (23 aprile 2021)	scarsa partecipazione dei membri esterni alle riunioni del Comitato di indirizzo	Limitato numero dei membri sterna del Comitato di indirizzo	Saranno intraprese azioni per aumentare il numero dei membri esterni del Comitato di indirizzo.	Presidente CdS	AA 2024/2025	RQ CDS	Portare il numero dei membri esterni da 10.. a 20	dic-25				

- 1 Per il CdS a titolo esemplificativo ma non esaustivo: SUA-CdS, SMA, Riesame ciclico, Relazione Annuale CPDS, Rilevazione opinione studenti/laureati, Audit interni, Audit Ente di certificazione, Audit CEV-ANVUR, Consultazioni parti sociali, Relazioni NdV, Verbali PQA, Reclami studenti
- Per il Dipartimento a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Riesame della ricerca dipartimentale, monitoraggio dei piani strategici dipartimentali, VQR, Relazione Annuale AVA del NdV, Audit interni, Audit CEV ANVUR, verbali PQA e altro.
- Per i Corsi di dottorato a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Documento di progettazione iniziale del corso di dottorato, Riesame del corso di dottorato, Indagini di rilevazione dell'opinione dei dottorandi e dei dottori di ricerca, Audit interni Nucleo di Valutazione (NdV), Visita di accreditamento Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) - Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario (ANVUR), Consultazioni con le parti interessate, Relazioni del NdV, Riesame del Sistema di AQ e del Sistema di Governo di Ateneo, Verbali del PQA, Reclami degli utenti, Verbali Collegio dei Docenti

2 campo calcolato a seconda del valore raggiunto dall'indicatore di efficacia rispetto al target programmato

azione attuata ed efficace (range raggiungimento target indicatore di efficacia: 90%-100%)

azione attuata ma parzialmente efficace (range raggiungimento target indicatore di efficacia: 30%-90%)

azione attuata ma non efficace (range raggiungimento target indicatore di efficacia: 0%-30%)

formula per il calcolo del range del raggiungimento del target dell'indicatore di efficacia:
(risultato indicatore di efficacia/target indicatore di efficacia) *100

3 Campo opzionale: inserire eventuali nuove AM/AC identificate. Per ciascuna di tali AM/AC sarà necessario dare dettaglio in nuove righe della tabella

Area :SCIENZE

Denominazione CdS: CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA

N.	Data	Origine	Non Conformità/Rilievo	Analisi delle cause	Azione di miglioramento	Responsabile dell'attuazione	Tempi di attuazione	Responsabile della verifica dell'efficacia	Tempi e modi per la verifica dell'efficacia	Rendicontazione dell'azione attuata	Data chiusura	Esito	Nuova AM	Monitoraggio
Numero progressivo della AM nell'anno di riferimento	Data di apertura dell'azione	Strumento di AQ utilizzato per il monitoraggio dell'andamento del CdS ¹	Problematica riscontrata / evento segnalato	Motivazione che ha causato la problematica segnalata/evento segnalato	Descrizione della azione di miglioramento individuata	Soggetto responsabile di realizzare l'azione	Arco di tempo o scadenza prevista per l'attuazione dell'azione individuata	Soggetto responsabile di verificare che l'azione sia stata attuata e sia risultata efficace ²	Arco di tempo o scadenza in cui si prevede di verificare l'efficacia dell'azione e descrizione della modalità di verifica	Breve descrizione di come è stata attuata l'azione	Data di chiusura dell'azione	Descrizione sintetica dell'esito dell'azione ³	Numero progressivo di una eventuale nuova azione di miglioramento individuata per mancata attuazione o inefficacia della precedente ⁴	Sistema semaforico per il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento dell'azione ⁵
1 del 2023	lug-23	Reclami degli studenti	Primo ciclo con troppi crediti segnalato dagli studenti	Disponibilità di aule	Spostamento di due insegnamenti dal primo al secondo ciclo	Presidente CdS	AA2023/2024	RQ	Inizio AA 2023/2024	Due insegnamenti del primo ciclo sono stati spostati al secondo	25/09/2023	azione attuata		
1 del 2022	mar-22	Scheda di monitoraggio annuale 2019	Bassa percentuale degli studenti che si laurea nei tempi previsti	Possibile causa potrebbe essere l'iscrizione da parte di numerosi studenti ad anno accademico inoltrato	Prevedere dei tutor fra i Dottorandi da " Corso di dottorato in Scienze della vita e dell'ambiente" dell'UNIVPM per supportare gli studenti in difficoltà nel raggiungimento della laurea nei tempi previsti.	Presidente CdS	AA2022/2023	RQ	dall'AA 2025/2026 monitoraggio dell'efficacia dell'azione di miglioramento analizzando i dati relativi ai tempi di laurea del monitoraggio annuale					
2 del 2022	nov-21	Comitato di indirizzo 30 novembre ; 15 12 2021 e Riesame ciclico 9 Novembre 2021	Elevato numero di studenti in rapporto ai numero di docenti e le indicazioni del Comitato di indirizzo di ampliare l'offerta formativa per soddisfare le necessità del mondo del lavoro	Necessità del mondo del lavoro	Aumento offerta didattica con la creazione di un nuovo curriculum in biologia computazionale e trasformazione del curriculum in Nutrizione in un CdS separato	Presidente CdS	a.a.2022/2023	RQ	aa 2022/23 attivazione del nuovo indirizzo	Approvazione del nuovo corso di laurea magistrale in Scienze della Nutrizione e Alimentazione e riorganizzazione del corso di BMA con l'introduzione del curriculum in Biologia Computazionale	22/02/2023	azione attuata		
2021	apr-21	Suggerimento dal Presidio Qualità	Aumento dei componenti del CdI anche in vista del nuovo indirizzo in biologia computazionale	Attivazione nuovo indirizzo e scarsa rappresentanza dei diversi ambiti	Includere nel comitato di indirizzo, associazioni di categoria e rappresentanti in ambito computazionale	Presidente CdS	a.a.2021/2022	RQ	Fine a.a.2021/2022	ampliato il CdI con rappresentanti di associazioni e del settore computazionale il 15-12-2021	15/12/2021	azione attuata	n.3 ottobre 2023	

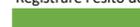
1 A scelta tra le seguenti opzioni: **SUA-CdS, SMA, Riesame ciclico, Relazione Annuale CPDS, Rilevazione opinione studenti/laureati, Audit interni, Audit Ente di certificazione Audit CEV-ANVUR, Consultazioni parti sociali, Relazioni NdV, Verbalì PQA, Reclami studenti**

2 Identificare un Soggetto diverso dal Responsabile dell'attuazione

3 A scelta tra le seguenti opzioni: **azione attuata ed efficace; azione attuata ma parzialmente efficace; azione attuata ma non efficace; azione non attuata; rilievo non preso in carico**

4 Campo opzionale: qualora il campo sia compilato con il codice di una o più nuove AM identificate, per ciascuna di tali AM sarà necessario dare dettaglio in ulteriori righe della tabella

5 Registrare l'esito del periodico monitoraggio delle AM/AC, colorando la cella di:

 VERDE se l'azione AM/AC è stata chiusa

 GIALLO se l'azione AM/AC è in corso

 ROSSO se l'azione AM/AC non è stata ancora attuata