



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO  
"SCIENZE BIOLOGICHE"  
N. 1 DEL 08.11.2023 A.A. 2023/2024**

L'anno 2023 addì 8 del mese di novembre in Ancona alle ore 12.30 presso l'aula S3 – Edificio Scienze 1 si riunisce il CCS di Scienze Biologiche.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella

|    | NOMINATIVO                  | P | G | A |    | NOMINATIVO                | P | G | A |
|----|-----------------------------|---|---|---|----|---------------------------|---|---|---|
| 1  | ANNIBALDI ANNA              | X |   |   | 26 | MARADONNA<br>FRANCESCA    |   | X |   |
| 2  | BACCHETTI TIZIANA           | X |   |   | 27 | MARAGLIANO LUCA           | X |   |   |
| 3  | BARUCCA MARCO               | X |   |   | 28 | MARIANI PAOLO             | X |   |   |
| 4  | BECCI ALESSANDRO            | X |   |   | 29 | MEZZELANI MARICA          | X |   |   |
| 5  | BEOLCHINI FRANCESCA         | X |   |   | 30 | MOBBILI GIOVANNA          |   | X |   |
| 6  | BIANCHELLI SILVIA           | X |   |   | 31 | NEGRI ALESSANDRA          | X |   |   |
| 7  | BIZZARO DAVIDE              |   |   | X | 32 | NORICI ALESSANDRA         | X |   |   |
| 8  | BORGIA LUISA                |   | X |   | 33 | OLIVOTTO IKE              |   | X |   |
| 9  | CALCINAI BARBARA            | X |   |   | 34 | ORTORE MARIA GRAZIA       | X |   |   |
| 10 | CALCINARI<br>ALESSANDRA     | X |   |   | 35 | PIERONI CATIA             | X |   |   |
| 11 | CANAPA ADRIANA              |   | X |   | 36 | PUCE STEFANIA             | X |   |   |
| 12 | CAPUTO BARUCCHI<br>VINCENZO |   | X |   | 37 | RINDI FABIO               |   | X |   |
| 13 | CARNEVALI OLIANA            |   | X |   | 38 | SABBATINI ANNA            | X |   |   |
| 14 | CERRANO CARLO               | X |   |   | 39 | SCIRE' ANDREA<br>ANTONINO | X |   |   |
| 15 | CORINALDESI CINZIA          | X |   |   | 40 | SPINOZZI FRANCESCO        | X |   |   |
| 16 | DI MARINO DANIELE           |   | X |   | 41 | TOTTI CECILIA MARIA       | X |   |   |
| 17 | FABRI MARA                  |   | X |   | 42 | TRUZZI CRISTINA           |   | X |   |
| 18 | FANELLI EMANUELA            | X |   |   | 43 | VIGNAROLI CARLA           | X |   |   |
| 19 | FRONTINI ANDREA             | X |   |   | 44 | CIRELLA GIOVANNI          |   |   | X |
| 20 | GALEAZZI ROBERTA            |   | X |   | 45 | CORVETTIERO GIULIA        | X |   |   |
| 21 | GIOACCHINI GIORGIA          |   | X |   | 46 | DARIO FLAVIA              |   |   | X |
| 22 | GIORGINI ELISABETTA         | X |   |   | 47 | DELLA VALLE ANITA         |   |   | X |
| 23 | GORBI STEFANIA              | X |   |   | 48 | VOCALE MARICA             | X |   |   |
| 24 | LARICCIA VINCENZO           |   |   | X | 49 | ZAZA MATTEO               |   |   | X |
| 25 | LA TEANA ANNA               | X |   |   |    |                           |   |   |   |

Presiede la seduta la Prof.ssa Anna La Teana

Assiste alla seduta la Dott.ssa Laura Grizi con il compito di supporto alla verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente apre la seduta con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale sedute precedenti;



3. Conferma Ordinamento Didattico A.A. 2024/2025;
4. Discussione questionari didattica lato studenti e lato docenti;
5. Azioni di Miglioramento;
6. Integrazione Comitato d'Indirizzo;
7. Varie ed eventuali.

#### **OGGETTO N. 1 – Comunicazioni**

La Presidente comunica quanto segue:

- sul Cruscotto della Didattica è disponibile il numero degli iscritti al primo anno: risultano al momento circa 400 studenti, un valore paragonabile a quello registrato nello stesso periodo dello scorso anno.
- il giorno 20 Ottobre si è svolto, presso la sede di Economia, il Convegno sulla Didattica Inclusiva organizzato dalla Commissione di Area "Disabilità e DSA". Su [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Disabilita\\_e\\_DSA\\_Servizio\\_di\\_accoglienza](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Disabilita_e_DSA_Servizio_di_accoglienza) è disponibile la registrazione dell'evento. Gli interventi di alcuni esperti hanno fornito indicazioni e suggerimenti soprattutto su come strutturare il materiale didattico per le lezioni (slides) per andare incontro alle esigenze degli studenti e delle studentesse con DSA. Un documento contenente queste indicazioni sarà presentato nel corso del prossimo CdD.
- la Presidente ricorda che dall'analisi e discussione dei risultati dei questionari di valutazione della didattica (CCS del 06.09.2023), era emerso un leggero calo nella percentuale di risposte positive alle domande relative al carico di studio e all'organizzazione complessiva dell'orario e degli esami e aveva, pertanto, richiesto al Nucleo Didattico di predisporre l'orario delle lezioni del secondo ciclo con maggiore anticipo rispetto al passato, per avere il tempo di sottoporlo all'attenzione dei docenti e di registrare eventuali modifiche, suggerimenti e/o commenti. Il Nucleo Didattico ha, alla data odierna, già predisposto l'orario delle lezioni del secondo ciclo e lo renderà disponibile ai docenti appena possibile. Fa presente, tuttavia, che, per motivi riguardanti soprattutto la disponibilità delle aule, le possibilità di cambiamenti sono molto limitate.

#### **OGGETTO N. 2 – Approvazione verbale sedute precedenti**

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta del CCS del 06.09.2023.

#### **OGGETTO N. 3 – Conferma Ordinamento Didattico A.A. 2024/2025**

La Presidente presenta l'Ordinamento Didattico per l'A.A. 2024/2025 specificando che non ci sono stati cambiamenti rispetto all'anno precedente e ne chiede l'approvazione. L'Ordinamento Didattico viene approvato.

#### **OGGETTO N. 4 – Discussione questionari didattica lato studenti e lato docenti**

La Presidente comunica che sulla piattaforma SISValDidat sono stati resi disponibili i risultati dei questionari della didattica relativi agli insegnamenti del primo semestre dell'A.A. 2022/2023 e presenta alcuni grafici e tabelle per illustrare i risultati. Per quanto riguarda i questionari compilati dagli studenti non ci sono criticità, ma viene, anzi, registrato un aumento nella percentuale di risposte positive a tutte le domande. Per quanto riguarda i questionari compilati dai docenti si rileva un forte calo nel numero di questionari compilati



che sono solo 8 rispetto ai 19 dello scorso anno. La Presidente invita, pertanto, tutti i colleghi alla compilazione dei questionari.

Nonostante il numero esiguo i risultati dei questionari sono stati comunque analizzati ed è emerso che le domande che hanno ricevuto i punteggi più bassi sono quelle riguardanti le conoscenze preliminari degli studenti, l'organizzazione degli orari di lezione e il coordinamento dei programmi di insegnamento. Per eventuali azioni si resta in attesa dei risultati relativi al secondo ciclo per avere dei dati da un numero più elevato di questionari.

### **OGGETTO N. 5 – Azioni di Miglioramento**

La Presidente presenta una tabella per illustrare lo stato delle Azioni di Miglioramento:

1) Ridurre abbandoni tra primo e secondo anno.

La Presidente, coadiuvata dalle colleghe Puce e Beolchini, è intervenuta in aula per illustrare alle studentesse e agli studenti del primo anno le attività sia dei tutor disciplinari e sia dei tutor guida questi ultimi con il compito di fornire sostegno nella transizione scuola/università.

2) Aumentare l'internazionalizzazione.

Sono già stati programmati interventi in aula per illustrare agli studenti e alle studentesse il programma Erasmus.

3) Aumentare il numero dei laureati.

Sono in via di programmazione interventi in aula per sensibilizzare gli studenti sulla possibilità di usufruire dei docenti tutor per un orientamento in itinere (riguardante anche la scelta del curriculum) al fine di migliorare il proseguimento della propria carriera.

La Presidente ricorda, inoltre, che il Presidio di Qualità di Ateneo (secondo le direttive del modello AVA3) sta modificando le procedure per predisporre le Azioni di Miglioramento. In futuro sarà necessario identificare per ogni azione un indicatore quantificabile che permetta di misurare l'effetto dell'azione stessa. Interviene il Prof. Barucca fornendo ulteriori dettagli.

La Presidente chiede l'approvazione delle Azioni di Miglioramento attualmente in corso a seguito di alcune modifiche introdotte su suggerimento del PQA.

Il Consiglio approva.

### **OGGETTO N. 6 – Integrazione Comitato d'Indirizzo**

La Presidente ricorda che nell'ultima riunione del Comitato d'Indirizzo (in data 11.05.2023) si era deciso di incrementare il numero dei componenti dello stesso con l'obiettivo di allargare lo spettro delle realtà lavorative coinvolte.

Propone, quindi, di integrare il Comitato includendo i seguenti componenti che hanno garantito la loro disponibilità:

- 1- Dott. Luca Massaccesi (Biologo presso la BIOSOLVING SRL società che svolge attività di ricerca e sviluppo di prodotti del settore nutraceutico);
- 2- Dott. Lorenzo Tufano (Direttore Sanitario del DarwinLab 365, laboratorio di analisi veterinarie);



3- Dott. Marco D'Anzeo (Dirigente Biologo Azienda Ospedaliero-Universitaria delle Marche e Consigliere dell'Ordine dei Biologi dell' Emilia Romagna e delle Marche). La Presidente chiede, quindi, l'approvazione della nuova composizione del Comitato d'Indirizzo.

Il Consiglio approva.

**OGGETTO N. 7 – Varie ed eventuali**

Chiedono la parola le rappresentanti delle studentesse e degli studenti con una proposta di modifica delle pagine Learn degli insegnamenti. Le rappresentanti propongono di integrare il materiale didattico a disposizione delle studentesse e degli studenti con video e/o presentazioni ppt commentate, articoli di approfondimento in vista della tesi, esercizi per esercitazioni intermedie, secondo un modello applicato con successo dai Corsi di Agraria. L'idea è migliorare il materiale per gli studenti che non possono frequentare le lezioni.

Si apre un'ampia discussione dalla quale emerge che nella maggior parte dei casi questo materiale è già a disposizione, ci sono le slide delle lezioni, collegamenti a video didattici (Jove), esercizi per esercitazioni e, in alcuni casi, articoli di approfondimento.

I docenti lamentano il fatto che gli studenti spesso tendono a studiare solo sulle slide senza utilizzare il libro di testo e sottolineano come l'uso di un libro di testo sia fondamentale, soprattutto per gli studenti che non possono frequentare

Viene quindi suggerito ai rappresentanti di invitare le studentesse e gli studenti ad avere un rapporto più diretto con i singoli docenti sia nel caso di richieste di materiale didattico aggiuntivo che nella richiesta di chiarimenti sugli argomenti del corso. Di invitare all'uso dei libri di testo segnalando eventualmente la necessità di acquisto di nuove copie presso la biblioteca.

La Presidente comunica di aver avuto un colloquio con il Dott. Apis per avere informazioni sulla possibilità che studentesse e studenti possano avere accesso alle versioni elettroniche dei libri di testo disponibili presso la biblioteca. È risultato che questa possibilità al momento non esiste e che se ne dovrebbe parlare con i rappresentanti delle case editrici. La Presidente si propone di contattare alcuni di questi rappresentanti.

La Presidente

Prof.ssa Anna La Teana