



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 2 DEL 22 NOVEMBRE 2017
A.A. 2017/2018**

L'anno 2017 addì 22 del mese di novembre in Ancona alle ore 15.30, presso la Sala Consiglio del DiSVA – 2° Edificio di Scienze, si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE. La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BIAVASCO Francesca	X		
2	OR	CARNEVALI Oliana			X
3	OR	CIANI Maurizio	X		
4	OR	DANOVARO Roberto	X		
5	OR	GIORDANO Mario		X	
6	OR	MARIANI Paolo	X		
7	OR	MIGANI Paolo		X	
8	OR	ORENA Mario		X	
9	OR	REGOLI Francesco	X		
10	OR	SARTI Massimo			X
11	OR	SCARPONI Giuseppe	X		
12	OR	TANFANI Fabio		X	
13	AS	BEOLCHINI Francesca	X		
14	AS	BIZZARO Davide	X		
15	AS	CALCINAI Barbara	X		
16	AS	CANAPA Adriana	X		
17	AS	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
18	AS	CERRANO Carlo	X		
19	AS	COMITINI Francesca			X
20	AS	DELL'ANNO Antonio	X		
21	AS	GIOVANETTI Eleonora		X	
22	AS	GORBI Stefania	X		
23	AS	LA TEANA Anna	X		
24	AS	NEGRI Alessandra		X	
25	AS	OLIVOTTO Ike		X	
26	AS	PUCE Stefania	X		
27	AS	SABBATINI Anna		X	
28	AS	SPINOZZI Francesco		X	
29	AS	TIANO Luca	X		
30	AS	TOTTI Cecilia	X		
31	RIC	ANNIBALDI Anna	X		
32	RIC	BACCHETTI Tiziana		X	
33	RIC	BARUCCA Marco	X		
34	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
35	RIC	DAMIANI Elisabetta		X	



36	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
37	RIC	GALEAZZI Roberta			X
38	RIC	GIORGINI Elisabetta	X		
39	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
40	RIC	MARINCIONI Fausto		X	
41	RIC	MOBBILI Giovanna			X
42	RIC	NORICI Alessandra		X	
43	RIC	RINALDI Samuele			X
44	RIC	RINDI Fabio	X		
45	RIC	RUSSO Aniello		X	
46	RIC	SCIRE' Andrea Antonino	X		
47	RIC	TRUZZI Cristina	X		
48	RIC	VIGNAROLI Carla	X		
49	RTD	ACCORONI Stefano	X		
50	RTD	BENEDETTI Maura	X		
51	RTD	BIANCHELLI Silvia	X		
52	RTD	BISCOTTI Maria Assunta	X		
53	RTD	CORRADETTI Bruna	X		
54	RTD	GIOACCHINI Giorgia	X		
55	RTD	ORTORE Maria Grazia	X		
56	PC	SARTINI Davide			X
57	ASS	ILLUMINATI Silvia		X	
58	T.A.	BALDINI Paola	X		
59	T.A.	BELLAGAMBA Simone	X		
60	T.A.	GAMBI Cristina	X		
61	T.A.	GIARDI Paola	X		
62	T.A.	GIARDINI Mara		X	
63	T.A.	NISI CERIONI Paola	X		
64	T.A.	ROMAGNOLI Tiziana	X		
65	Segr.	BAIOCCHI Rossana	X		
66	ST	BUCCINO Valerio			X
67	ST	COLICCHIO Francesco	X		
68	ST	DESINI Laura	X		
69	ST	DI GIANDOMENICO Julian	X		
70	ST	GADDA Carlotta		X	
71	ST	GIULIANI Giuseppe			X

Legenda RIC – Ricercatore
RTD – Ricercatore tempo determinato
PC – Professore a contratto
ASS – Rappresentante assegnisti

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Paolo MARIANI.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Rossana BAIOCCHI in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.



Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 28 marzo 2017 prot. AMM/726, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Ratifica determinazioni direttoriali;
4. Pratiche studenti (ND);
5. Organizzazione didattica (ND);
6. Azioni di miglioramento 2016/2017 (ND);
7. Relazione annuale RTD (ND);
8. Autorizzazione congedo per attività di ricerca (ND);
9. Programmazione punti organico (ND);
10. Bilancio DiSVA previsione annuale autorizzatorio 2018 e bilancio triennale 2018-2020;
11. Rendicontazione I semestre 2017 – Master on-line Biologia Marina;
12. Convenzioni;
13. Attivazione assegni di ricerca;
14. Attivazione Collaborazioni Coordinate e Continuative;
15. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio di Dipartimento le seguenti comunicazioni:

1. Nota del 2 ottobre u.s. prot. n. 34658 con cui il Rettore informa che, anche quest'anno, l'UNIVPM intende avviare il Progetto di Alternanza Scuola Lavoro con iniziative di formazione ed orientamento presso le proprie strutture rivolte a studenti delle Scuole Superiori e chiede ai docenti di comunicare la propria disponibilità a partecipare con iniziative progettuali. Il Rettore fa inoltre presente che, per l'anno 2017, è previsto un contributo sui fondi di ricerca dipartimentali per i progetti già attivati;
2. Nota del 15 novembre u.s. prot. n. 42149 con cui il Direttore Generale comunica la riorganizzazione dei Centri di Ateneo C.S.I., C.A.D. e C.S.A.L.;
3. Illustrazione delle statistiche degli immatricolati per l'A.A. 2017/2018 alla data del 17 novembre u.s.. La tabella è stata confrontata quella alla stessa data dello scorso anno accademico. Si registra una lieve diminuzione degli iscritti a Scienze biologiche (n. 60 in meno) che, tenuto conto dell'elevato numero di immatricolati (n. 533 contro n. 593 dello scorso anno) non desta particolare preoccupazione ma si evidenzia un trend positivo degli iscritti alla Laurea Magistrale di Biologia Molecolare e Applicata, ben 89 contro i 69 dello scorso anno. In generale si può notare un sensibile incremento degli iscritti alle Lauree Magistrali e il mantenimento di un numero costante di iscritti alle Lauree Triennali che conferma il trend generale di Ateneo;
4. Si è concluso il secondo test di verifica delle conoscenze per gli immatricolati alle lauree triennali. Il Direttore comunica i risultati del test nelle varie discipline: la



- matematica e la chimica continuano ad essere le materie con più difficoltà per gli studenti;
5. Il CUN ha pubblicato la Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici per l'A.A. 2018/2019, utile anche per modificare gli ordinamenti esistenti. Il Direttore fa presente che non vi sono variazioni di rilievo tali da dover intervenire nei nostri ordinamenti didattici;
 6. L'Università degli Studi di Bologna ha paventato la possibile attivazione di un CdL in Biologia Marina con sede a Fano, dove l'Università dispone già di una struttura ad uso scientifico nell'ambito della Biologia Marina. L'ipotesi ha destato non poca preoccupazione presso gli Atenei marchigiani che potrebbero venir seriamente danneggiati da una simile iniziativa, soprattutto l'Università di Urbino vista la prossimità della propria sede. Il progetto sembra tuttavia essere rientrato data la necessità di un accordo con la CRUM che difficilmente sarà attuabile vista la contrarietà dimostrata, in primis, dagli Atenei di Ancona ed Urbino e poi anche di Macerata e Camerino, che non hanno alcun interesse ad avere un ulteriore competitor nel territorio regionale;
 7. A seguito dell'emanazione del secondo bando per tutor, si ha finalmente una completa copertura per tutti gli insegnamenti di Scienze Biologiche;
 8. Il Direttore riporta, infine, alcune notizie dall'ultima seduta del SA:
 - È stato presentato un documento, tipicamente aziendale, il "Bilancio Sociale" con cui l'Ateneo, rende conto delle scelte, delle attività, dell'impiego di risorse e dei risultati conseguiti in modo da consentire ai cittadini e ai diversi portatori di interesse (stakeholders) di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato. Il documento, redatto da un gruppo guidato dalla Prof.ssa Cuicchi, Vice preside di Economia, con una forma grafica intuitiva ed una impostazione immediata ed efficace, riporta un bilancio economico del nostro Ateneo in forma semplificata, un bilancio sociale delle risorse umane coinvolte e del patrimonio umano (distribuzione dei docenti nelle facoltà, numero di assegnisti, borsisti), un bilancio dell'offerta formativa dell'Ateneo, informazioni relative ai propri utenti (quanti studenti ci sono, da dove vengono), un bilancio dei Progetti di Ricerca attivi ed un bilancio dell'attività didattica di Ateneo nonché delle ricadute delle proprie attività sul territorio regionale. Si tratta di un documento di notevole importanza per l'Ateneo per veicolare la propria immagine e la propria vision nel territorio e presso gli stakeholders;
 - È stata presentata una lettera, redatta dai rappresentanti degli studenti, in cui si evidenziano le sempre maggiori difficoltà riscontrate dagli studenti nell'accedere ai sussidi economici e ai posti letto negli studentati previsti dal diritto allo studio. La situazione dei posti letto è peggiorata a seguito della necessità da parte di ERDIS di chiudere due edifici a causa del terremoto e si sono verificati notevoli ritardi nel pagamento delle borse di studio per gli studenti meritevoli da parte della Regione. Il SA ha fatto proprio il documento ed il Rettore, da sempre molto sensibile alle esigenze degli studenti, cercherà di sostenere la causa. La studentessa Gadda, rappresentante degli studenti, fa presente che il 70 % degli aventi diritto, quest'anno, si è ritrovato senza borsa di studio. A tal proposito informa che è stato fatto un presidio presso la Regione e che, in quell'occasione,


n_ 



la Regione ha garantito l'arrivo di fondi integrativi statali da destinare allo scopo ma, al momento, non vi è nulla di certo.

Un ulteriore problema è rappresentato dal ritardo nella pubblicazione delle graduatorie per le borse di studio che, oltre ad essere stata programmata con ritardo rispetto all'inizio delle lezioni, è stata ulteriormente posticipata a data da destinarsi.

Lo stato generale è di grande incertezza, tra l'altro l'Assessore regionale alla cultura non ha sentito gli studenti che hanno potuto interloquire solo con il segretario di gabinetto. La rappresentante degli studenti fa presente che gli studentati sono in stato di evidente degrado ed in scarse condizioni di manutenzione e sicurezza. Nelle sedi decentrate, a seguito della fusione dei vari Ersu la situazione si è aggravata, gli studenti non hanno neanche i servizi minimi, quali locali di studio e di aggregamento, non si tratta di situazioni nuove ma il disagio sta ora diventando insostenibile.

OGGETTO n^ 2 – APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 16 della seduta del 12 ottobre 2017 A.A. 2016/2017 e n.1 della seduta del 14 novembre 2017 A.A. 2017/2018.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE dei suddetti verbali;
a voti unanimi

APPROVA

i verbali n. 16 della seduta del 12 ottobre 2017 A.A. 2016/2017 e n.1 della seduta del 14 novembre 2017 A.A. 2017/2018, che divengono esecutivi.

OGGETTO n^ 3 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA l'urgenza di riconoscere agli studenti con debiti formativi che hanno sostenuto il colloquio del 19 luglio u.s., l'assolvimento agli Obblighi Formativi Aggiuntivi per consentire l'iscrizione al 2° anno di corso;

VISTA l'urgenza di avviare l'iter procedurale per l'attivazione di un assegno di ricerca, richiesto dal Prof. Regoli le cui attività, nel SSD BIO/13, dovrebbero iniziare entro il 2017 nel minor tempo possibile;

VISTA l'urgenza di richiedere all'Amministrazione di provvedere alla copertura, per affidamento o supplenza, della disciplina "Rischio chimico e industriale" per l'A.A. 2017/2018;

VISTA l'urgenza di richiedere una variazione al Budget DiSVA 2017 per ulteriori necessità di spesa alle voci "costi operativi" da formalizzare entro il 31 dicembre 2017;

VISTA l'urgenza di riconoscere allo studente con debiti formativi Alessandro Cicchinè l'assolvimento agli Obblighi Formativi Aggiuntivi per consentire l'iscrizione al 2° anno di corso;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante UNIVPM dei documenti per partecipare al bando di gara rif. GUUE n. 2017/S189-387726



del 3.10.2017 di ENI Spa relativo ad un Appalto "Monitoraggi ambientali" la cui scadenza è fissata per il 15.11.2017;

VISTA l'urgenza di accettare le attività conto terzi commissionate dal Centro Interuniv. di Biologia Marina G. Bacci di cui all' ordinativo n. 361 del 26.10.2017 al fine di avviare, in tempo utile, le attività di analisi dei campioni raccolti;

VISTA l'urgenza di procedere, in tempi brevi, alla attribuzione dell'insegnamento "Rischio chimico ed industriale" per l'A.A. 2017/2018 sulla base delle domande pervenute;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione della Convenzione di ricerca con il CNR – Dip. di Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente di durata 24 mesi - Bando PNRA2016 che prevede un contributo per il DiSVA di € 75.800,00 ;

VISTA l'urgenza di accettare le attività conto terzi commissionate dall' Institute of Microbiology dell' ASCR della Repubblica Ceca di cui all' ordinativo n. 17701442/2131 del 7.11.2017 al fine di avviare, in tempo utile, le attività di analisi dei campioni raccolti;

VISTA l'urgenza di approvare l'ammissione degli studenti che hanno fatto domanda ed in possesso dei requisiti curriculari, nonché di adeguata preparazione, ai Corsi di Laurea Magistrale per l'A.A. 2017/2018;

VISTA l'urgenza di approvare la procedura di affidamento della fornitura e posa in opera della "Infrastruttura Acquari" per attività di ricerca nell'ambito degli ambienti marini che il CdA ha ritenuto meritevole di finanziamento per un importo di € 182.000,00# nell'ambito dei Progetti Strategici di Ateneo;

VISTA l'urgenza di proporre la nomina della commissione di valutazione della selezione per l'assegnazione di una borsa di studio a seguito dell'emanazione, con D.R. n.1096,1097 e 1099 del 30.10.2017, degli Avvisi Pubblici in scadenza il 20 novembre u.s.;

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

- n. 212 – Assolvimento Obblighi Formativi Aggiuntivi A.A. 2017/2018.
- n. 215 – Attivazione assegno di ricerca (Prof. Regoli);
- n. 228 – Coperture insegnamenti A.A. 2017/2018 – Richiesta emissione nuovo bando;
- n. 232 – Variazione Budget 2017 DiSVA per diverse necessità di spesa;
- n. 242 – Assolvimento Obblighi Formativi Aggiuntivi A.A. 2017/2018.
- n. 244 – Richiesta sottoscrizione documenti per bando Eni Spa "Monitoraggi ambientali";
- n. 253 – Accettazione attività conto terzi Centro Interuniv. di Biologia Marina G. Bacci;
- n. 265 – Attribuzione insegnamento "Rischio chimico ed industriale" A.A. 2017/2018;
- n. 271 – Richiesta sottoscrizione convenzione di ricerca con CNR – Bando PNRA2016;
- n. 280 – Accettazione attività conto terzi Institute of Microbiology ASCR Repubblica Ceca;
- n. 289 – Autorizzazione affidamento fornitura e posa in opera "Infrastruttura Acquari";
- n. 289bis – Ammissione Lauree Magistrali A.A. 2017/2018
- n. 302 – Nomina Commissione di valutazione per selezione borsa di studio;

OGGETTO n^ 4 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 4.1 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio, esaminate le domande di riconoscimento di carriera, a voti unanimi

DELIBERA



di approvare le pratiche degli studenti, così come indicato nei prospetti allegati al presente verbale:

Laurea Triennale Scienze Biologiche

Camilletti Matteo Luca	(allegato n. 4.1/1)
Cannone Sabrina (<i>con piano di studi</i>)	(allegato n. 4.1/2)
Cauti Lorenzo	(allegato n. 4.1/3)
Di Dodo Chiara	(allegato n. 4.1/4)
di Giuseppe Giorgia	(allegato n. 4.1/5)
Galano Anna Rita	(allegato n. 4.1/6)
Galizia Chiara	(allegato n. 4.1/7)
Jupe Florjan	(allegato n. 4.1/8)
Marconcini Bruno	(allegato n. 4.1/9)
Montillo Lara	(allegato n. 4.1/10)
Morelli Jacopo	(allegato n. 4.1/11)
Ogetti Marta	(allegato n. 4.1/12)
Pecorelli Daniele	(allegato n. 4.1/13)
Trebec Aja	(allegato n. 4.1/14)

Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

Capitanelli Andrea	(allegato n. 4.1/15)
Marasca Giacomo	(allegato n. 4.1/16)
Metovski Denis	(allegato n. 4.1/17)
Rettaroli Luca	(allegato n. 4.1/18)

Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

Ciliberti Mirko Luigi	(allegato n. 4.1/19)
Loggia Barbara Herrmann	(allegato n. 4.1/20)
Napolitani Silvia	(allegato n. 4.1/21)
Ninfolo Elisabetta	(allegato n. 4.1/22)
Tamalio Vincenzo	(allegato n. 4.1/23)

Laurea Magistrale Biologia Marina

D'Addazio Andrea	(allegato n. 4.1/24)
Moretta Stefano	(allegato n. 4.1/25)
Poltrinieri Alex	(allegato n. 4.1/26)
Spedicato Adriana	(allegato n. 4.1/27)

Laurea Magistrale Rischio Ambientale e Protezione Civile

Agostini Matteo	(allegato n. 4.1/28)
-----------------	----------------------

La presente delibera è immediatamente esecutiva.


 7 



OGGETTO n° 4.2 – ASSEGNAZIONE TESI LAUREA MAGISTRALE

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le domande di assegnazione Tesi presentate dagli studenti delle Lauree Magistrali alla scadenza del 31/10/2017.

Il Consiglio,

ESAMINATE le richieste sottoscritte dai Relatori e verificata la disponibilità dei posti presso i Laboratori scientifici,
a voti unanimi

DELIBERA

di assegnare la Tesi di Laurea ai seguenti studenti, sotto la responsabilità del Relatore a fianco indicato:

LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MARINA"	
STUDENTE	RELATORE
Antonucci Diego Adrian	Prof. Carlo Cerrano
Cecchini Eleonora	Prof. Fabio Rindi
Costanzo Violetta	Prof. Giorgia Gioacchini
D'Addazio Andrea	Prof. Ike Olivotto
Lattanzio Jonathan	Prof. Anna Sabbatini
Maggioli Lisa	Prof. Chiara Pennesi
Maggioni Federica	Prof. Carlo Cerrano
Marcellucci Claudia	Prof. Ike Olivotto
Mascoli Alessia	Prof. Oliana Carnevali
Mazzoni Francesca	Prof. Roberto Danovaro
Negro Eleonora	Prof. Carlo Cerrano
Neri Francesca	Prof. Roberto Danovaro
Ninni Michela	Prof. Anna Annibaldi
Pancrazi Irene	Prof. Carlo Cerrano
Pulsoni Simone	Prof. Ike Olivotto
Refosco Alice	Prof. Giorgia Gioacchini
Rossi Marco Simone	Prof. Roberto Danovaro
Spedicato Adriana	Prof. Roberto Danovaro
Zavattini Beatrice	Prof. Ike Olivotto

LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA"	
STUDENTE	RELATORE
Antonelli Noemi	Prof. Francesco Piva
Baiocchi Maria Elena	Prof. Tiziana Bacchetti
Beato Silvia	Prof. Oliana Carnevali
Belgrado Federica	Prof. Francesco Spinozzi
Castellani Giulia	Prof. Virgilio Carnielli



Cocomazzi Giovanna	Prof. Francesco Piva
Colombo Flavio	Prof. Gianna Ferretti
Corucci Giacomo	Prof. Francesco Spinozzi
D'Agostino Mattia	Prof. Anna La Teana
Di Nicolantonio Lucrezia	Prof. Giovanna Mobbili
Di Valerio Silvia	Prof. Monica Mattioli Belmonte Cima
Di Virgilio Rossana	Prof. Mauro Pesaresi
Fortunato Carlo	Prof. Roberta Galeazzi
Grifa Enzo	Prof. Roberta Galeazzi
La Bella Rocca Silvia	Prof. Maurizio Ciani
Latini Susanna	Prof. Maurizio Ciani
Lombardelli Martina	Prof. Oliana Carnevali
Morbidoni Veronica	Prof. Tiziana Bacchetti
Moriconi Luigi	Prof. Davide Sartini
Palmaricciotti Marina	Prof. Tiziana Bacchetti
Pennacchietti Martina	Prof. Maurizio Ciani
Petrilli Rossana	Prof. Stefano Menzo
Pezzuoli Erica	Prof. Luca Tiano
Rocconi Lucia	Prof. Virgilio Carnielli
Sciamanna Luisa	Prof. Paolo Mariani
Spinelli Graziana	Prof. Davide Sartini
Tremaroli Chiara	Prof. Mario Orena
Tudini Lorenzo	Prof. Luca Tiano
Khafa Erjona	Prof. Oliana Carnevali

LAUREA MAGISTRALE	
"RISCHIO AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE"	
STUDENTE	RELATORE
Agostini Matteo	Prof. Alessandra Negri
Baglioni Lara	Prof. Francesca Sini
Ciarapica Lorenzo	Prof. Francesca Sini
Girolametti Federico	Prof. Anna Annibaldi
Marchetti Noemi	Prof. Silvia Bianchelli
Marcianesi Federico	Prof. Peter Wadhams
Traini Marika	Prof. Francesca Sini
Vagnoni Flavio	Prof. Anna Annibaldi

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n° 4.3 – Erasmus – A.A. 2016/2017

Riconoscimento programmi Erasmus + Traineeship

Il Direttore chiede al Consiglio di Dipartimento di pronunciarsi sul riconoscimento dei programmi delle attività di laboratorio che alcuni studenti hanno seguito nell'ambito del progetto Erasmus + Traineeship.

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

la congruenza del programma di attività di laboratorio svolte dagli studenti sotto indicati per il riconoscimento di STAGE/CFU SOVRANNUMERARI:

Laurea Magistrale "Biologia Marina"		
DE LAURETIS SERENA	Oceanografic – Valencia - Spagna	CFU 6
FRANCESCANGELI MARCO	Instituto de Ciencias del Mar (CSIC) Barcellona - Spagna	CFU 6
MORETTA STEFANO	University of Plymouth - UK	CFU 6
PALTRINIERI ALEX	Instituto de Investigaciones Marinas (CSIC) Vigo - Spagna	CFU 6

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 4.4 – APPROVAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio, esaminati i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2016/2017, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2016/2017 allegati al presente verbale:

- Calcinaro Cecilia (allegato n. 4.4/1)
- Francescangeli Marco (allegato n. 4.4/2)
- Oleucci Angelica (allegato n. 4.4/3)
- Santolini Carlotta (allegato n. 4.4/4)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 4.5 – RICONOSCIMENTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE/ECDL

Il Consiglio di Dipartimento,
ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di certificazioni linguistiche/ecdl,
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il riconoscimento in crediti delle certificazioni linguistiche/ecdl presentate dagli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (allegato n. 4.5/1)



La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 4.6 – Recupero Obblighi Formativi Aggiuntivi A.A. 2016/2017

Il Direttore ricorda che i bandi di ammissione ai corsi di laurea di Scienze per l'A.A. 2016/2017, ai sensi del D.M. 270/2004 art. 6 comma 1, prevedono che gli obblighi formativi aggiuntivi (Matematica, Fisica, Chimica, Biologia) conseguiti a seguito di esito non positivo del test di verifica delle conoscenze o immatricolazione senza partecipazione al test, debbano essere soddisfatti entro il primo anno di corso (10 agosto 2017).

Il Direttore fa presente che alcuni studenti impossibilitati a partecipare al colloquio del 19/7/2017, si sono presentati successivamente per l'assolvimento degli OFA.

Si ritiene opportuno prevedere una deroga alla scadenza del 10/8/2016 al fine di consentire loro di effettuare l'iscrizione al 2° anno per l'A.A. 2017/2018.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la dichiarazione del Prof. Mariani in merito ai colloqui successivi;
a voti unanimi

DELIBERA

che i seguenti studenti hanno superato l'obbligo formativo aggiuntivo nelle seguenti materie per l'A.A. 2016/2017:

MATRICOLA	STUDENTE	MATERIA	RECUPERO OFA
1080248	Sampaolesi Serena	Matematica	SI

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 4.7 – Assegnazione posti Tirocinio – A.A. 2017/2018

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTE le domande di Tirocinio di formazione ed orientamento presentate per l'A.A. 2017/2018;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'assegnazione dei posti di Tirocinio di formazione ed orientamento, A.A. 2017/2018, agli studenti dei Corsi di Laurea Triennali in "Scienze Biologiche" e "Scienze Ambientali e Protezione Civile", così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale (allegato n. 4.7/1).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 5 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n° 5.1 – Manifesto degli studi da full-time a part-time

Scienze Biologiche coorte 2016/2017 – 2°/3° anno part-time

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Segreteria studenti di redigere un manifesto degli studi del corso di laurea in Scienze biologiche per studenti part-time A.A. 2017/2018 che si sono immatricolati nell'A.A. 2016/2017 full-time.

Il Consiglio, a voti unanimi



DELIBERA

di approvare il Manifesto degli Studi di Scienze Biologiche coorte 2016/2017 – 2°/3° anno part-time, allegato al presente verbale (**allegato n. 5.1/1**).
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Scienze Ambientali e Protezione Civile coorte 2015/2016 – 3° anno part-time

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Segreteria studenti di redigere un manifesto degli studi del corso di laurea in Scienze Ambientali e Protezione Civile per studenti part-time A.A. 2017/2018, che si sono immatricolati nell'A.A. 2015/2016 full-time.

Il Consiglio, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il Manifesto degli Studi di Scienze Ambientali e Protezione Civile coorte 2015/2016 – 3° anno part-time, allegato al presente verbale (**allegato n. 5.1/2**).
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 5.2 – Funzione di correlatore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Prof. Cinzia Corinaldesi di riconoscere la funzione di correlatore a soggetti che hanno collaborato alla tesi di cui il docente è relatore.

Il Direttore informa che il Senato Accademico, con delibera del 23.6.2015, consente al Consiglio di Dipartimento di autorizzare l'inserimento di ulteriori figure in qualità di correlatori con deliberazione assunta all'unanimità su motivata proposta del relatore.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.6.2015;

VISTA la richiesta della Prof. Corinaldesi di inserire il Dr. Francesco Filiciotto, ricercatore presso il CNR-IAMC di Messina, quale correlatore delle tesi di Joana Boninsegni, in quanto il Dr. Filiciotto è stato di supporto alle attività di campionamento e produzione dei risultati;

a voti unanimi

DELIBERA

il Dr. Francesco FILICIOTTO è autorizzato a figurare come correlatore nella tesi di laurea di Joana Boninsegni;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 6 – AZIONI DI MIGLIORAMENTO 2016/2017 (ND)

Il Direttore informa che sono pervenuti gli estratti dei CCS che hanno approvato le Azioni di miglioramento discusse a seguito dell'approvazione della Scheda di monitoraggio annuale 2016/2017.

Il Presidio di Qualità di Ateneo, riunitosi in data 7.11.2017, ha esaminato le Schede di monitoraggio ed ha inviato i commenti sulla gestione degli indicatori.

Per i corsi di studio in Scienze Biologiche, Biologia Marina, Rischio Ambientale e Protezione Civile, l'analisi degli indicatori è dettagliata e considera sia punti forti sia criticità, pertanto si ritiene corretto l'avvio delle azioni di miglioramento.



Per i corsi di Scienze Ambientali e Protezione Civile e di Biologia Molecolare e Applicata, nonostante l'analisi degli indicatori sia dettagliata e si ritiene corretto l'avvio delle azioni di miglioramento, si segnala che dovrebbe essere meglio formulato l'obiettivo da raggiungere e i tempi di verifica.

I Presidenti dei suddetti corsi di studio hanno trasmesso le Azioni di miglioramento riviste alla luce delle considerazioni inviate dal PQA.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo adeguata discussione,

VISTE le azioni di miglioramento dei corsi di studio di Scienze di cui alle schede allegate (**allegato 6/1,2,3,4,5**);

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'apertura delle Azioni di miglioramento 2016/2017 dei corsi di studio di Scienze di cui alle schede allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante. La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 7 – RELAZIONE ANNUALE RTD (ND)

Il Direttore informa che i ricercatori a tempo determinato afferenti al dipartimento hanno depositato le relazioni annuali sull'attività didattica e scientifica svolta, sulle quali il Consiglio deve esprimere il proprio giudizio.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 240/2010;

VISTO l'art. 10, comma 6 del Regolamento per l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato;

VISTA la relazione presentata dalla Dr. Anna Sabbatini;

a voti unanimi

DELIBERA

di formulare giudizio positivo sull'attività didattica e scientifica dei sotto indicati ricercatori a tempo determinato al termine dei seguenti periodi di servizio:

- **Dr. Anna Sabbatini** **31.10.2017 terzo anno**

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 8 – AUTORIZZAZIONE CONGEDO PER ATTIVITA' DI RICERCA (ND)

PROF. DAVIDE BIZZARO

Il Direttore dà lettura dell'istanza con la quale il Prof. Davide Bizzaro, professore associato del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente nel settore scientifico disciplinare BIO/18 - Genetica, chiede di potersi dedicare ad esclusiva attività di ricerca presso l'Università di Modena-Reggio Emilia, Dipartimento di Scienze della Vita, dal 1° gennaio 2018 al 31 ottobre 2018, e dichiara che non saranno corrisposti altri emolumenti fissi e continuativi corrispondenti allo stipendio.

A tal fine allega copia della richiesta di congedo e lettere di invito delle strutture ospitanti.



Il Consiglio di Dipartimento
VISTO l'art. 17, 1° comma del D.P.R. 382/80;
a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al congedo per motivi di ricerca del Prof. Davide Bizzaro, dall'1.1.2018 al 31.10.2018, con il mantenimento degli assegni come richiesto dall'interessato.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Escono le Prof.sse Calcinai e Puce

OGGETTO n° 9 – PROGRAMMAZIONE PUNTI ORGANICO (ND)

Il Direttore ricorda che il Consiglio ha già deliberato sull'assegnazione del 0,5 punti organico per bandire un posto di RTD b) su uno dei settori dove c'era un RTD a) in scadenza, cercando di non avere discontinuità di attività. Si è così richiesta l'emissione di un bando per un RTD b) sul settore BIO/13. Tale procedura concorsuale è nella sua fase finale e la chiusura del concorso si prevede avverrà verso metà dicembre, quindi si può cominciare a ragionare sui 0,5 punti organico che avremo liberi quando l'attuale RTD a) cesserà l'attività. A questo punto il Consiglio dovrà decidere come utilizzare questi punti organico, anche se nella seduta di settembre i componenti del CdD si era già espressi sulla opportunità di chiedere la copertura di 0,2 punti per un posto di PA e 0,3 punti per un posto di PO. Il Direttore, pertanto, fa presente che nella seduta di dicembre i componenti del Consiglio verranno chiamati a definire su quali settori scientifici bandire i suddetti posti. Invita tutti gli interessati a presentare entro la prima decade di dicembre al Direttore le richieste per i settori dove ci sono attualmente ricercatori o PA che hanno i requisiti rispondenti a quelli definiti nel regolamento di dipartimento sugli avanzamenti di carriera.

Esce la Prof.ssa Canapa

OGGETTO n° 10 – BILANCIO DISVA PREVISIONE ANNUALE AUTORIZZATORIO 2018 E BILANCIO TRIENNALE 2018-2020

OGGETTO n° 10.1- Bilancio DiSVA Previsione annuale autorizzatorio 2018 e Bilancio triennale 2018-2020

Il Direttore fa presente che, con nota del 26 ottobre u.s. prot. 38929 il Direttore Generale ricorda che, per l'elaborazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, ogni Centro deve esporre le risorse "proprie" che si prevede di acquisire nel corso dell'esercizio 2018. Ricorda inoltre che, con l'obiettivo di migliorare l'attività di programmazione economica prevista dal D. Lgs. 18/2012, il Dipartimento deve proporre anche la previsione del bilancio per il triennio 2018-2020 al fine di garantire la sostenibilità delle iniziative del Dipartimento stesso nel medio periodo.

Tali risorse potranno derivare dall'attività istituzionale e da quella commerciale e dovranno essere imputate alle relative voci CoAN di Ricavo e di Costo previste dal Piano dei Conti di Contabilità Analitica.

Il Direttore, prima di passare all'esame del Budget del Dipartimento di previsione



autorizzatorio per l'anno 2018 e della programmazione per il triennio 2018-2020, sottolinea i seguenti punti che ritiene significativi e che vanno pertanto riconfermati dai componenti del Consiglio:

- opportunità di prevedere un prelievo del 4% sui finanziamenti esterni finalizzati allo svolgimento delle attività di ricerca. Tale prelievo sarà destinato alla programmazione delle spese da sostenere, in via prioritaria, per gli investimenti di cui il Dipartimento potrebbe avere necessità, per esempio, per l'acquisto di nuova strumentazione scientifica di comune interesse o per integrare la dotazione dei vari laboratori didattici in sostituzione di quella obsoleta o per la manutenzione di quella presente non funzionante in maniera ottimale;
- opportunità di prevedere un prelievo del 2% sui contributi concessi dalla Comunità Europea a seguito della partecipazione di docenti strutturati a bandi competitivi europei. Anche in questo caso il prelievo sarà destinato alla programmazione delle spese da sostenere, in via prioritaria, per gli investimenti di cui il Dipartimento potrebbe avere necessità per il raggiungimento di obiettivi strategici comuni;
- opportunità di prevedere che il prelievo dell'8%, previsto dal Regolamento di Ateneo sui proventi derivanti dalle attività commissionate al DiSVA per attività conto terzi, venga utilizzato per mantenere un budget di spesa tale da riuscire ad incrementare le attività didattiche, soprattutto di laboratorio, che il DiSVA svolgerà a favore degli studenti. Il Direttore rammenta come la programmazione e realizzazione di una maggiore attività didattica di laboratorio siano già stati discussi e considerati prioritari dai Consigli di CdS e dal Consiglio di Dipartimento stesso.

Dopo tale premessa il Direttore presenta sinteticamente le Tabelle di cui agli **ALLEGATI A, B, e C** relativi rispettivamente a:

- ripartizione tra le voci CoAN di Costo del FFO assegnato al DiSVA per l'anno 2018 ed alla previsione delle spese, sempre da FFO, per i successivi anni 2019 e 2020;
- stima delle risorse per l'anno 2018 derivanti da contributi e finanziamenti concessi per la partecipazione a bandi competitivi o per accordi stipulati nel corso del 2018 per lo svolgimento di attività di ricerca istituzionale e derivanti dai proventi per attività commissionate da terzi al DiSVA per la realizzazione di prestazione e servizi. L'ammontare dei Ricavi è stata, poi, programmata sulle voci CoAN dei Costi storicamente più rilevanti.

Con il medesimo criterio la previsione – Ricavi e relativi Costi - è stata poi programmata anche per i successivi anni 2019 e 2020;

- ripartizione dell'Avanzo Finanziario 2018 delle spese da sostenere nel corso dell'anno 2018 programmate principalmente per attrezzature scientifiche ed in misura minore per mobili ed arredi ad uso didattico.

L' **ALLEGATO D** - Relazione illustrativa – contiene, in forma più dettagliata, le motivazioni che hanno portato alla individuazione di Ricavi e Costi presunti nel corso dell'anno 2018 per un Budget DiSVA pari complessivamente a € 7.076.289,00#.

Nella Relazione sono, poi, stati individuati Ricavi e Costi presunti per i successivi anni 2019 e 2020 che portano ad un Budget DiSVA pari, rispettivamente, a € 5.963.651,00# ed a € 5.669.391,00#.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;



VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 18 e 39;

VISTA la proposta di previsione di Budget economico e degli investimenti del triennio 2018-2020 della Struttura 040017 DiSVA (ALLEGATI A, B e C);

VISTA la Relazione illustrativa (ALLEGATO D) in cui, più dettagliatamente, si sono individuati Ricavi e Costi così come determinati nella suddetta proposta di Budget;
a voti unanimi

DELIBERA

1. di proporre il Budget economico e degli investimenti del triennio 2018-2020 della Struttura 040017 DiSVA come da ALLEGATI A, B e C con annessa Relazione illustrativa ALLEGATO D, parti integranti del presente verbale;
2. di autorizzare il DiSVA, sino al 31 dicembre 2018, alle variazioni che verranno richieste sul Budget 2018 - Struttura 040017 – relativamente alle quote detratte dalle risorse proprie acquisite nel corso dell'anno che andranno rese disponibili secondo le seguenti percentuali sui progetti a fianco indicati:
 - prelievo del 4% sui finanziamenti finalizzati allo svolgimento delle attività di ricerca sul progetto 040017_ PROGETTI_C_ 2018_MARIANI_P_AUTOFINANZIAMENTO;
 - prelievo del 2% sui contributi concessi dalla Comunità Europea a seguito della partecipazione di docenti strutturati a bandi competitivi europei sul progetto 040017_ PROGETTI_C_ 2018_MARIANI_P_AUTOFINANZIAMENTO;
 - prelievo dell'8% sui proventi derivanti dalle attività commissionate al DiSVA per attività conto terzi sul progetto 040017_R_DIPARTIM_2018_MARIANI_P_UTILE_CTZ.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 10.2 –Acquisti beni e servizi per forniture di Ateneo pari o superiori a € 40.000,00# biennio 2018-2019 - Programmazione DiSVA.

Il Direttore fa presente che, con nota del 31 ottobre u.s. prot. 39607 il Direttore Generale ricorda che, il comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. n.50/2016 e smi, prevede che le Amministrazioni pubbliche adottino un programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00#.

A seguito di tale dettato normativo, l'Amministrazione Centrale ha adottato una nuova organizzazione istituendo la Divisione Affari Generali e Contratti di Appalto e, in particolare, l'Ufficio Centralizzazione Acquisti Strutture Didattico Scientifiche.

Tale Ufficio ha, tra gli altri, il compito di supporto per la programmazione biennale ed annuale relativa a forniture e servizi necessari ai Dipartimenti, in particolare, per quanto riguarda l'avvio di procedure di affidamento di forniture che complessivamente per l'Ateneo risultino di importi pari o superiori a € 40.000,00#.

Per quanto suddetto il Direttore presenta sinteticamente la Tabella di cui all'ALLEGATO 10.2 in cui sono stati presunte le voci CoAN di Costi sulla base delle forniture di beni e servizi che il DiSVA ha avuto la necessità di affidare nel corso dell'ultimo triennio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



VISTA l'Ordinanza Dirigenziale n. 595 del 25/09/2017 con cui il Direttore Generale ha disposto a decorrere dall'1 gennaio 2017 l'organizzazione dell'Amministrazione Centrale con l'istituzione, tra gli altri, dell'Ufficio Centralizzazione Acquisti Strutture Didattico Scientifiche;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art. 21 – comma 6;

VISTA la nota del 31 ottobre u.s. prot. 39607 con cui il Direttore Generale chiede, ai fini di consentire quanto previsto dall'art. 21-comma 6- del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di proporre la programmazione biennale per gli esercizi 2018-2019 al predetto Ufficio centralizzato che curerà la redazione del programma unitario degli acquisti di Ateneo;

VISTA la proposta della programmazione per la fornitura di beni e servizi che, presumibilmente, saranno necessari al DiSVA nel biennio 2018-2019 (**ALLEGATO 10.2**);
a voti unanimi

DELIBERA

di proporre la programmazione per la fornitura di beni e servizi per il biennio 2018-2019, presumibilmente, necessari al DiSVA per il regolare svolgimento delle proprie attività istituzionali così come da **ALLEGATO 10.2**, parte integrante del presente verbale.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Escono la Dott.ssa Bianchelli, il Prof. Danovaro, Scirè, La Teana, Gioacchini

OGGETTO n° 11 – RENDICONTAZIONE I SEMESTRE 2017 – MASTER ON-LINE BIOLOGIA MARINA

Il Direttore ricorda che, a seguito dell'attivazione con D.R. n.1111 del 30.10.2012 del Master on line di 1° livello in Biologia Marina in convenzione con Funiber, si presenta la necessità di approvare il Piano Finanziario del Master per il periodo gennaio-giugno 2017. Il Master, in tale periodo, ha avuto 3 iscritti per un totale complessivo in entrata di € 8.448,00#. A seguito della suddivisione delle quote prevista dalla convenzione tra Funiber e Univpm, rispettivamente di 70% e 30%, e detratte le spese per la gestione della carriera degli studenti, al DiSVA verrà assegnata la quota di € 1.203,09# comprensiva di spese di gestione (pari a € 35,70#), utile per la struttura (pari a € 267,39#) e quota compensi per le attività didattiche svolte dai docenti (pari a € 900,00#) a cui si aggiungono le quote di compensi non ancora ripartite del I semestre 2015 (pari a € 150,00#) e del II semestre 2016 (pari a € 900,00#) così come indicato nell'**Allegato 11.1**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il D.R. n.1111 del 30.10.2012 con cui è stato attivato il Master on line di 1° livello in Biologia Marina;

VISTO il Piano Finanziario del Master per il I semestre 2017 (**Allegato 11.1**);

VISTO quanto approvato dal Comitato Ordinatore del Master il 20 novembre u.s. (**Allegato 11.2**) che ha stabilito di ripartire, come compensi ai docenti del DiSVA che hanno svolto attività didattica on line per il Master, la quota complessiva di € 1.950,00# comprensiva di: € 900,00 quota I semestre 2017;

€ 150,00 quota integrativa, non ancora ripartita, I semestre 2015;

€ 900,00 quota, non ancora ripartita, II semestre 2016;



CONSIDERATO che, nella suddetta riunione, il Comitato Ordinatore del Master ha individuato i docenti del DiSVA a cui erogare i compensi per le attività didattiche on line svolte per il Master;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il rendiconto del Master on line di 1° livello in Biologia Marina per il I semestre 2017 comprensivo delle quote per i compensi ai docenti non ancora ripartite e relative al I semestre 2015 e al II semestre 2016 così come da **Allegato 11.1** parte integrante del presente verbale;
- di proporre di ripartire la quota complessiva di € 1.950,00# quale compenso per l'attività didattica svolta per il Master nel periodo 1 gennaio – 30 giugno 2017 dai docenti del DiSVA, così come indicato nel verbale del Comitato Ordinatore del Master nella seduta del 20 novembre u.s. - **Allegato 11.2**, parte integrante del presente verbale.
- di chiedere la disponibilità della quota utile per il DiSVA di € 1.950,00# sul progetto 040017_CORSI_D_L_DIDATTICA_LABORATORI per sostenere le spese di gestione del Master.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 12.1 – Convenzioni internazionali

Il Direttore presenta, su richiesta del Prof. Mario Giordano, docente referente, le bozze di due convenzioni internazionali e precisamente:

1. il Memorandum of Understanding tra la Jinan University (Cina) e l'Università Politecnica delle Marche che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche. La convenzione avrà durata di 1 anno e sarà tacitamente rinnovata di anno in anno. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra;
2. la Convenzione Accademica Internazionale tra l'Universidade de Sao Paulo – Faculdade de Filosofia, Ciencias e Letras de Ribeirao Preto (Brasile) e l'Università Politecnica delle Marche che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche. La convenzione avrà durata di 5 anni. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza del Memorandum of Understanding tra la Jinan University (Cina) e l'Università Politecnica delle Marche che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche (**Allegato 12.1.1**);

VISTA la bozza della Convenzione Accademica Internazionale tra l'Universidade de Sao Paulo – Faculdade de Filosofia, Ciencias e Letras de Ribeirao Preto (Brasile) e l'Università Politecnica delle Marche – DiSVA che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche (**Allegato 12.1.2**);



CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi comuni al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula degli atti contrattuali con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Memorandum of Understanding tra la Jinan University (Cina) rappresentata dal Presidente, Prof. HU Jun e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Prof. Sauro Longhi in qualità di Rettore pro-tempore dell'Università (**Allegato 12.1.1**) che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche;
- di approvare la bozza della Convenzione Accademica Internazionale tra l'Universidade de Sao Paulo – Faculdade de Filosofia, Ciencias e Letras de Ribeirao Preto (Brasile) rappresentata dal Prof. Pietro Ciancaglini, in qualità di Direttore e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Prof. Sauro Longhi in qualità di Rettore pro-tempore dell'Università (**Allegato 12.1.2**) che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche;
- di chiedere la sottoscrizione delle suddette bozze da parte del Prof. Sauro LONGHI in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.2 – Accordo Quadro con il Centro di Eccellenza in Telerilevamento e Modellistica numerica per la previsione di eventi metereologici severi (CETEMPS) dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Il Direttore presenta, in qualità di docente referente, la bozza dell'Accordo Quadro tra il Centro di Eccellenza in Telerilevamento e Modellistica numerica per la previsione di eventi metereologici severi (CETEMPS) dell'Università degli Studi dell'Aquila e l'Università Politecnica delle Marche. L'Accordo si pone l'obiettivo di promuovere una collaborazione per la realizzazione di progetti di ricerca e di iniziative scientifiche e didattiche nell'ambito delle applicazioni di metodologie di telerilevamento dell'ambiente, il miglioramento della previsione idro-geo-metereologica e lo sviluppo di sistemi di elaborazioni di dati geomatici. L'Accordo avrà durata di 2 anni con decorrenza dalla data di stipula dello stesso, e potrà essere rinnovato, di biennio in biennio, previo accordo scritto tra le parti. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la bozza dell'Accordo Quadro per una collaborazione finalizzata alla realizzazione di progetti di ricerca e di iniziative scientifiche e didattiche nell'ambito delle applicazioni di metodologie di telerilevamento per l'osservazione dell'ambiente, il miglioramento della previsione idro-geo-metereologica e lo sviluppo di sistemi di elaborazioni di dati geomatici tra il Centro CETEMPS dell'Università degli Studi dell'Aquila e l'Università Politecnica delle Marche (**Allegato 12.2**);



CONSIDERATO l'elevato interesse del Dipartimento ad instaurare collaborazioni con altre istituzioni su tematiche di interesse comune al fine di una reciproca crescita;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare quanto indicato nella bozza dell'Accordo Quadro (**Allegato 12.2**), parte integrante del presente verbale, per una collaborazione finalizzata alla realizzazione di progetti di ricerca e di iniziative scientifiche e didattiche nell'ambito delle tematiche citate in premessa tra il Centro di Eccellenza in Telerilevamento e Modellistica numerica per la previsione di eventi meteorologici severi (CETEMPS) dell'Università degli Studi dell'Aquila, rappresentata dal Rettore, Prof.ssa Paola Inverardi e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Rettore, Ing. Prof. Sauro LONGHI, e di garantirne il rispetto;
- di richiedere la sottoscrizione da parte del Prof. Sauro LONGHI, in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.3 – Material transfer Agreement con Università di Perugia – Dip. di Scienze Farmaceutiche

Il Direttore presenta, su richiesta della Prof.ssa Francesca Biavasco e della Dott.ssa Roberta Galeazzi, docenti referenti, la bozza del Material Transfer Agreement tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia. L'Accordo prevede una collaborazione di ricerca sul tema, di rilievo per la salute globale, della antibiotico-resistenza sviluppata da comuni agenti patogeni, tra cui lo *Staphylococcus aureus*, ed in grado di causare infezioni invasive negli esseri umani.

Il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia ha identificato dei composti chimici, di cui alcuni di origine naturale, in grado di inibire i meccanismi di farmaco resistenza messi in atto da ceppi diversi di *S. aureus*. Nell'ambito della collaborazione sopra indicata, il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia potrà inviare al DiSVA i composti chimici selezionati per uno studio, presso i propri Laboratori, della loro azione biologica su diversi ceppi di *S. aureus* e per delineare il loro profilo come composti ausiliari antibatterici.

Il Direttore fa presente che, a tal fine, è opportuno sottoscrivere con l'istituzione partner un apposito Accordo che disciplina il trasferimento dei suddetti composti per le analisi di laboratorio e le attività di ricerca in collaborazione, l'Accordo individua, in particolare, la tipologia di campioni, i limiti e le modalità di impiego e di restituzione in accordo con le normative nazionali.

Il Direttore fa presente che Responsabili del presente Accordo saranno la Prof.ssa Francesca Biavasco e la Dott.ssa Roberta Galeazzi.

La suddetta convenzione avrà durata di 24 mesi con decorrenza dalla data di stipula della stessa. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTA la bozza (**Allegato 12.3**, parte integrante del presente verbale) del Material Transfer Agreement tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA)



dell'UNIVPM e il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia;

CONSIDERATO l'elevato interesse a sviluppare collaborazioni di ricerca su tematiche di comune interesse al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula dell'atto contrattuale con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato nello stesso;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Material Transfer Agreement il Dipartimento di Scienze Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Perugia, rappresentata dalla Prof.ssa Violetta Cecchetti in qualità di Direttore ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, che disciplina il trasferimento di composti chimici per analisi di laboratorio ed attività di ricerca tra i Partners, ed individua, in particolare, la tipologia di campioni, i limiti e le modalità di impiego e restituzione in accordo con le normative internazionali e nazionali dei paesi interessati;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto Accordo saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Francesca Biavasco.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 12.4 – Protocollo di Intesa con Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria – ARPACal

Il Direttore presenta, su richiesta della Prof.ssa Maria Cecilia Totti, la bozza del Protocollo di Intesa tra l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria (ARPACal) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM che prevede una collaborazione di ricerca sul tema degli ambienti marini ed acquatici, in particolare su gli organismi fitoplanctonici del fiume Mesima nella Calabria centromeridionale e sulla proliferazione algale che ha interessato la zona in questi ultimi anni allo scopo di comprendere il fenomeno ed i fattori ambientali di influenza.

La suddetta convenzione avrà durata di 4 anni con decorrenza dalla data di stipula della stessa. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza del Protocollo di Intesa tra l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria (ARPACal) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM che prevede una collaborazione di ricerca sul tema degli ambienti marini ed acquatici in particolare su gli organismi fitoplanctonici del fiume Mesima nella Calabria centromeridionale e sulla proliferazione algale che ha interessato la zona in questi ultimi anni allo scopo di comprendere il fenomeno ed i fattori ambientali di influenza;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi comuni al fine di una reciproca crescita;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Protocollo di Intesa (Allegato 12.4, parte integrante del



presente verbale) tra tra l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria (ARPACal) rappresentato dal Commissario, Dott.ssa Maria Francesca Gatto ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, che prevede una collaborazione di ricerca sul tema degli ambienti marini ed acquatici in particolare su gli organismi fitoplanctonici del fiume Mesima nella Calabria centromeridionale e sulla proliferazione algale che ha interessato la zona in questi ultimi anni, allo scopo di comprendere il fenomeno ed i fattori ambientali di influenza;

- di chiedere la sottoscrizione della suddetta bozza da parte del Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.5 – Convenzione di ricerca con Istituto di Scienza e Tecnologie dell'Informazione "A.Faedo" del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISTI-CNR)

Il Direttore presenta, su richiesta del Prof. Carlo Cerrano, la bozza della Convenzione di Ricerca tra l'Istituto di Scienza e Tecnologie dell'Informazione "A.Faedo" del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISTI-CNR) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM che prevede una collaborazione di ricerca finalizzata allo studio di procedure di processamento dati per il monitoraggio di ambienti sommersi con tecniche fotogrammetriche.

La suddetta convenzione avrà durata di 3 anni con decorrenza dalla data di stipula della stessa e potrà essere rinnovata previo accordo scritto tra le Parti. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza della Convenzione di Ricerca tra l'Istituto di Scienza e Tecnologie dell'Informazione "A.Faedo" del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISTI-CNR) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM che prevede una collaborazione di ricerca finalizzata allo studio di procedure di processamento dati per il monitoraggio di ambienti sommersi con tecniche fotogrammetriche;

CONSIDERATO che la Convenzione Quadro, stipulata tra il CNR e l'UNIVPM in data 11.10.2013, all'art.8, prevede l'eventuale stipula di convenzioni operative tra le strutture dei due enti al fine di realizzare iniziative di ricerca di comune interesse;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi comuni al fine di una reciproca crescita;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza della Convenzione di Ricerca (**Allegato 12.5**, parte integrante del presente verbale) tra l'Istituto di Scienza e Tecnologie dell'Informazione "A.Faedo" del Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISTI-CNR) rappresentato dal Dott. Claudio Montani, in qualità di Direttore ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, che prevede una collaborazione di ricerca finalizzata allo studio di procedure di processamento dati



- per il monitoraggio di ambienti sommersi con tecniche fotogrammetriche;
- di chiedere la sottoscrizione della suddetta bozza da parte del Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.6 – Convenzione di ricerca con Multimodal 3D

Il Direttore presenta la bozza di convenzione tra la Multimodal 3D Srl (M3D) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata alla progettazione di un sistema dedicato all'analisi multivariata di informazioni biometriche (**Allegato 12.6**).

In particolare, il DiSVA dell'UNIVPM metterà a disposizione le proprie conoscenze scientifiche nella ricerca su sistemi biologici con tecniche fisiche e quantitative, il personale, le attrezzature e strumentazioni idonee per lo svolgimento delle attività da svolgere in collaborazione.

La collaborazione di ricerca avrà inizio alla data di stipula della presente convenzione, avrà durata 3 mesi e la Dott.ssa Maria Grazia Ortore sarà la Responsabile Scientifica della ricerca per il DiSVA.

La M3D verserà un contributo di € 1.500,00# a titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del suddetto progetto di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 76 comma 3;

VISTA la bozza di convenzione tra la Multimodal 3D Srl (M3D) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM - **Allegato 12.6**;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza di convenzione tra la Multimodal 3D Srl (M3D) rappresentato dal Dott. Raffaele SINIBALDI in qualità di Amministratore e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per la conduzione di un'attività di ricerca per la progettazione di un sistema dedicato all'analisi multivariata di informazioni biometriche così come indicato nell'**Allegato 12.6** parte integrante del presente verbale;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento la cui Titolare risulta la Dr.ssa Maria Grazia Ortore.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.7 – Convenzione di ricerca con ISPRA

Il Direttore presenta la bozza di Accordo di collaborazione tecnico-scientifica (**Allegato 12.7**) tra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) ed il



Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) per attività di studio e ricerca finalizzate alla valutazione del rischio ecologico negli ambienti costieri connesso alla movimentazione dei sedimenti marino-costieri e alla circolazione delle acque portuali.

Il Direttore fa presente che:

- il Responsabile Scientifico della collaborazione per conto del Dipartimento è il Prof. Francesco REGOLI;
- la collaborazione di ricerca avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione ed avrà durata di 24 mesi;
- il DiSVA riceverà un contributo di € 22.000,00# quale contributo per le spese sostenute per le attività di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

SENTITO il Prof. Francesco REGOLI sull'interesse a formalizzare la collaborazione tecnico-scientifica con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) per attività di studio e ricerca finalizzate alla valutazione del rischio ecologico negli ambienti costieri connesso alla movimentazione dei sedimenti marino-costieri e alla circolazione delle acque portuali;

VISTA la bozza di convenzione (**Allegato 12.7**, parte integrante del presente verbale) tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche e l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) per la suddetta collaborazione di ricerca;

CONSIDERATO che la suddetta convenzione prevede che ISPRA corrisponderà al DiSVA la quota pari ad € 22.000,00# quale contributo per le spese sostenute per le attività di ricerca;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica tra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), rappresentato dal Dott. Marco La Commare, in qualità di Direttore e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) dell'UNIVPM, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per attività di studio e ricerca finalizzate alla valutazione del rischio ecologico negli ambienti costieri connesso alla movimentazione dei sedimenti marino-costieri e alla circolazione delle acque portuali così come indicato nell'**Allegato 12.7** parte integrante del presente verbale;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare il Prof. Francesco REGOLI.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n^ 12.8 – Convenzione di ricerca con ISPRA

Il Direttore presenta la bozza di convenzione (**Allegato 12.8**) tra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) che ha per oggetto una collaborazione scientifica per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata allo studio delle microalghe tossiche e potenzialmente alloctone nei sedimenti circostanti l'Isola del Giglio e dei tenori di inquinamento dei sedimenti da effettuare tramite analisi chimiche ed ecotossicologiche.

Il Direttore fa presente che:

- il Responsabile Scientifico della collaborazione per conto del Dipartimento è la Prof.ssa Cecilia Maria TOTTI;
- la collaborazione di ricerca avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31.12.2017;
- il DiSVA riceverà un contributo di € 11.250,00# quale contributo per le spese sostenute per le attività di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

SENTITA la Prof.ssa Cecilia Maria TOTTI sull'interesse a formalizzare la collaborazione di ricerca con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) per sviluppare attività di ricerca di interesse comune finalizzata allo studio delle microalghe tossiche e potenzialmente alloctone nei sedimenti circostanti l'Isola del Giglio e dei tenori di inquinamento dei sedimenti da effettuare tramite analisi chimiche ed ecotossicologiche; VISTA la bozza di convenzione (**Allegato 12.8**, parte integrante del presente verbale) tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche e l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) per la suddetta collaborazione di ricerca;

CONSIDERATO che la suddetta convenzione prevede che ISPRA corrisponderà al DiSVA la quota pari ad € 11.250,00# quale contributo per le spese sostenute per le attività di ricerca;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza dell'Accordo di collaborazione tecnico-scientifica tra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), rappresentato dal Dott. Marco La Commare, in qualità di Direttore e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DISVA) dell'UNIVPM, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata allo studio delle microalghe tossiche e potenzialmente alloctone nei sedimenti circostanti l'Isola del Giglio e dei tenori di inquinamento dei sedimenti da effettuare tramite analisi chimiche ed ecotossicologiche così come indicato nell'**Allegato 12.8** parte integrante del presente verbale;



- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Cecilia Maria TOTTI.
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.9 – CONVENZIONE PASSIVA PER VISITE MEDICHE PER ATTIVITA' SUBACQUEA

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di rinnovo del contratto in scadenza il 31 dicembre p.v. tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche ed il Dott. Marzio MERLI per le necessarie ed obbligatorie visite mediche da far effettuare ai propri ricercatori/dottorandi/studenti/assegnisti ai fini dell'idoneità alle attività istituzionali che comportano operazioni subacquee.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'art. 20 del D.lgs. n.163/2009 e s.m.i. "Appalti di servizi elencati nell'Allegato II B" che individua l'esclusiva disciplina per alcuni servizi tra cui la Categoria 25 "Servizi sanitari e sociali";

CONSIDERATO che il Medico Competente nominato dal DiSVA necessita di particolari visite ed accertamenti diagnostici per verificare l'idoneità del personale che pratica immersioni come supporto allo studio e alla ricerca scientifica;

PRESO ATTO che il Medico Competente non effettua direttamente alcune visite ed accertamenti diagnostici;

VISTO il protocollo di sorveglianza sanitaria che individua le visite, gli esami e gli accertamenti diagnostici da eseguire per la verifica dell'idoneità del personale che pratica immersioni come supporto allo studio e alla ricerca scientifica (**Allegato 12.9.1**);

CONSIDERATO CHE il contratto, sottoscritto tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche ed il Dott. Marzio MERLI, in scadenza al 31 dicembre p.v., prevede, all'art. 5, la possibilità di rinnovo dello stesso alle medesime condizioni per un ulteriore anno dietro proposta scritta e accordo tra le parti (**Allegato 12.9.2**);

VISTO il curriculum vitae del suddetto Dottore e la specializzazione ed il riconoscimento dei competenti organi regionali allo svolgimento della professione di medico sportivo;

CONSIDERATA l'obbligatorietà delle visite mediche con periodicità annuale per il rilascio di certificato di idoneità al personale che esercita attività subacquea;

CONSIDERATA la necessità di mantenere la periodicità delle visite al suddetto personale al fine di verificarne l'idoneità senza interrompere le attività di studio e ricerca;

VISTO la bozza di proposta di rinnovo, da parte del Direttore DiSVA, del suddetto contratto per un ulteriore anno alle stesse condizioni da attuarsi mediante scambio di lettere di tra le Parti (**Allegato 12.9.2**);

CONSIDERATO che l'utilizzo delle visite mediche effettuate dal Dott. Merli ha l'obiettivo di dare la dovuta costanza alle idoneità periodiche per il personale che effettua immersioni per studio e ricerca;



CONSIDERATO che la spesa sostenuta dal DiSVA per l'effettuazione di visite ed accertamenti diagnostici da parte di un consulente esterno è necessaria per adempiere ai doveri propri del Direttore in qualità di Datore di Lavoro e che le visite richieste sono preparatorie alla visita del Medico Competente per la verifica dell'idoneità fisica del personale interessato;

CONSIDERATA pertanto la necessità di proseguire con tale metodo affinché il Direttore del DiSVA possa ottemperare agli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

QUANTIFICATO in circa 25 il numero massimo di unità di personale (afferente, assegnato al DiSVA e/o dipendenti dell'UNIVPM che collaborano in attività di ricerca che necessitano di immersioni) che deve essere sottoposto a visite mediche per la verifica dell'idoneità fisica ad esercitare le attività subacquee;

VERIFICATA la disponibilità nel Budget 2017 del DiSVA;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta di rinnovo del contratto per un ulteriore anno alle stesse condizioni da attuarsi mediante scambio di lettere di tra le Parti (**Allegato 12.9.2**) tra il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche rappresentato dal Direttore Prof. Paolo MARIANI ed il Dott. Marzio MERLI per l'effettuazione di visite mediche finalizzate alla verifica di idoneità allo svolgimento di attività subacquee di ricercatori/dottorandi/studenti/assegnisti del DiSVA e dipendenti dell'UNIVPM che collaborano in attività di ricerca che necessitano di immersioni.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 13 – ATTIVAZIONE ASSEGNI DI RICERCA

OGGETTO n^ 13.1 – Attivazione assegni

Il Direttore fa presente che:

- 1) il Dott. Fabio RINDI, con nota del 16 novembre 2017, chiede l'accensione di un assegno di ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Resistance and resilience of Adriatic Mesophotic Biogenic habitats to human and climate changes threats" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.1**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/01 (Botanica Generale);
- 2) il Prof. Antonio DELL'ANNO, con nota del 16 novembre 2017, chiede l'accensione di un assegno di ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Sviluppo ed applicazione di tecniche di restauro ambientale di habitat marini" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.2**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia);
- 3) il Prof. Francesco REGOLI, con nota del 21 novembre 2017, richiede l'accensione di un assegno di ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "Analisi delle risposte molecolari e cellulari in organismi marini esposti a contaminanti emergenti" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.3**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia Applicata);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art. 51, comma 6, della Legge n^ 449/97;



VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

PRESO ATTO delle richieste presentate dal Dott. Fabio RINDI, dal Prof. Antonio DELL'ANNO, dal Prof. Francesco REGOLI (**Allegato 13.1.1 - 13.1.2 - 13.1.3**);

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il budget 2017 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per:

- 1) l'accensione di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo "Resistance and resilience of Adriatic Mesophotic Biogenic habitats to human and climate changes threats" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.1**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/01 (Botanica Generale);
Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 25.000,00#, di cui si attesta la disponibilità, è il Progetto 040017PRIN 2015 RINDI 2016, CUP: I32F16006170001
- 2) l'accensione di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo "Sviluppo ed applicazione di tecniche di restauro ambientale di habitat marini" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.2**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia);
Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.658,00#, di cui si attesta la disponibilità, è il Progetto 040017 R ENTI PUB 2017 DELL'ANNO A SZN BAGNOLI, CUP: C62F16000170001;
- 3) l'accensione di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo "Analisi delle risposte molecolari e cellulari in organismi marini esposti a contaminanti emergenti" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 13.1.3**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia Applicata);
Fonti di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.658,00#, di cui si attesta la disponibilità sono:
€ 9.136,84 Progetto 040017RENTI PUB2014 CONISMA REGOLI MAR STRATEGY;
€ 14.521,16 Progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2012_REGOLI_CONCORDIA;

La presente delibera è immediatamente esecutiva

OGGETTO n^ 13.2 – Rinnovo assegno di ricerca

Il Direttore fa presente che il Prof. Carlo CERRANO, con nota del 20 novembre u.s., richiede il rinnovo di ulteriori 12 mesi dell'assegno di ricerca, in scadenza il 31 dicembre 2017, dal titolo "*Distribuzione e ruolo di specie strutturanti lungo la fascia costiera delle Marche e implicazioni per la conservazione e la gestione*" di cui è titolare la Dott.ssa Daniela PICA (**Allegato 13.2**) per il proseguimento dell'attività di ricerca e monitoraggio funzionali all'acquisizione di risultati di particolare interesse scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art. 51, comma 6, della Legge n^ 449/97;

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

PRESO ATTO della richiesta presentata dal Prof. Carlo CERRANO (**Allegato 13.2**);

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il budget 2017 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità;
a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere il rinnovo per ulteriori 12 mesi dell'assegno di ricerca in scadenza il 31 dicembre 2017 di cui è titolare la Dott.ssa Daniela PICA per il proseguimento della ricerca dal titolo "*Distribuzione e ruolo di specie strutturanti lungo la fascia costiera delle Marche e implicazioni per la conservazione e la gestione*"

Fonti di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.658,00#, di cui si attesta la disponibilità, sono:

€ 16.500,00 - Progetto 40017 R PRIVATI MEDREACT ONLUS CERRANO 2017
€ 3.496,46 - Progetto 40017_RICERCA_NA_CERRANO_ROMANATURA_2015;
€ 3.661,54 - Progetto 40017_R.SCIENT.A 2015 CATTANEO VIETTI.

La presente delibera è immediatamente esecutiva

OGGETTO n^ 14 – ATTIVAZIONE COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Il Direttore comunica che il Prof. Antonio DELL'ANNO, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto "Studio tecnico-scientifico finalizzato a valutare stato di salute delle biocenosi bentoniche dei fondali presso il SIN Bagnoli-Caroglio", richiede l'autorizzazione per il conferimento di un incarico individuale di natura coordinata e continuativa. Tale richiesta discende dalla necessità di svolgere prestazioni di lavoro autonomo per attività di supporto e strumentali alla piena realizzazione del suddetto progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art.7, commi 6 e 6bis, del D. Lgs.vo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

VISTO l'art. 89 primo comma del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18 comma 5;

VISTO il Regolamento Prestazioni d'Opera dell'Università Politecnica delle Marche emanato con D.R. n.217 del 28/12/2006;

VISTO l'art. 1, comma 3, lett. a) della Legge 232/2016, in base al quale, a decorrere dal 1.01.2017 al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle Università statali e di valorizzare le attività di supporto alle stesse, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della Legge 20/1994;

CONSIDERATO che in base al suddetto Regolamento "Prestazioni d'Opera" ed alla normativa vigente i presupposti per il conferimento di incarichi individuali a soggetti estranei sono i seguenti:

- a. l'oggetto della prestazione che il collaboratore è chiamato a rendere, non solo deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ma deve, altresì, corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati;



- b. la struttura deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili;
- c. l'esigenza deve essere di natura temporanea e richiedere prestazioni altamente qualificate;
- d. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTA la richiesta del Prof. Antonio DELL'ANNO (**Allegato 14.1**) che, in qualità di Responsabile Scientifico delle ricerche, chiede l'autorizzazione al conferimento di un incarico individuale di natura coordinata e continuativa secondo quanto segue:

- oggetto della prestazione, comunque di supporto e strumentale alla realizzazione dei suddetti progetti:
 - Valutazione dell'impatto del rumore in ambienti marini seguendo i parametri indicati dalla marine Strategy;
 - Raccolta e analisi di registrazioni acustiche come proxy per valutare la biodiversità delle comunità marine in Mediterraneo;
 - elaborazione, implementazione ed applicazione di indici acustici per l'estrapolazione rapida di dati da registrazioni acustiche
 - necessità di ricorrere alla prestazione esterna sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata attraverso l'indagine preventiva rivolta al personale interno mediante Avviso di Conferimento (**Allegato 14.2**), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di utilizzare personale strutturato con competenze proprie e altamente qualificate nel settore;
 - l'incarico si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente che metterà a disposizione i mezzi e le strutture che si renderanno necessarie per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
 - l'incarico avrà una durata di 6 mesi. Tale durata è compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;
 - l'incarico ha perciò natura temporanea e caratteristiche tali da essere ritenuta una "prestazione altamente qualificata";
 - i requisiti professionali e le caratteristiche curriculari richieste sono:
 - Laurea Specialistica in Biologia (Classe 6/S) o in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio (82/S), Laurea Magistrale in Biologia (classe LM-6) o in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio (LM/75), Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Scienze Biologiche o in Scienze Ambientali;
 - Il referente e responsabile delle attività è il Prof. Antonio DELL'ANNO;
 - Il compenso lordo previsto per l'incaricato è di € 4.000,00# (lordo percipiente) con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa € 5.204,70# (costo complessivo), e graverà sul Fondo 040017_R_ENTI_PUB_2017_DELL_ANNO_A_SZN BAGNOLI di cui si attesta la disponibilità.
 - Il corrispettivo è congruo all'attività richiesta e sarà erogato con pagamento mensile;
 - Il rischio connesso all'attività, ai fini della denuncia INAIL per infortuni, è **10642092 c.c. 44 corrispondente alla voce 0612**
 - **CONSIDERATO** che l'Avviso di Conferimento verrà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito DiSVA dal 29 novembre al 11 dicembre 2017 al fine di espletare un'indagine preventiva rivolta al personale interno dell'Ateneo (**Allegato 14.2**);
- RITENUTO CONGRUO** il compenso lordo per il percipiente di € 4.000,00# (lordo percipiente), con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa €

  30
3



5.204,70#, proposto dal Prof. Antonio DELL'ANNO in relazione alla tipologia della collaborazione, alla durata del contratto e all'utilità che il Dipartimento ne conseguirà; ACCERTATA la disponibilità di Budget 2017 del DiSVA;

DELIBERA

- sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata mediante l'indagine preventiva di cui all'Avviso di Conferimento (Allegato 14.2), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse interne disponibili, di autorizzare il Direttore a compiere tutti i conseguenti atti necessari al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa attraverso procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, su richiesta presentata dal Prof. Antonio DELL'ANNO (Allegato 14.1), per lo svolgimento delle attività, di supporto e strumentali alla realizzazione del progetto indicato in premessa, di:
 - Valutazione dell'impatto del rumore in ambienti marini seguendo i parametri indicati dalla marine Strategy;
 - Raccolta e analisi di registrazioni acustiche come proxy per valutare la biodiversità delle comunità marine in Mediterraneo;
 - elaborazione, implementazione ed applicazione di indici acustici per l'estrapolazione rapida di dati da registrazioni acustiche.
- La spesa relativa a tale incarico sarà posta a carico del progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2017_DELL_ANNO_A_SZN_BAGNOLI di cui si attesta la disponibilità.
Con successivo provvedimento il Direttore del Dipartimento provvederà ad emanare il bando relativo alla procedura comparativa e a nominare la Commissione giudicatrice. In sequenza quindi procederà ad approvare gli atti della Commissione giudicatrice ed a stipulare il relativo contratto con l'incaricato.
- la durata prevista per lo svolgimento dell'incarico, di 6 mesi è compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;
- di individuare quale Responsabile del Procedimento la Sig.ra Rossana Baiocchi, Responsabile Amministrativo del Di.S.V.A.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO n^ 15.1 – Attribuzione insegnamento per disponibilità A.A. 2017/2018

C.I. NUTRIGENETICA E GENOMICA NUTRIZIONALE - modulo 1 (sett. BIO/18)

Il Direttore informa che il Prof. Davide Bizzaro ha fatto richiesta di congedo per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca dal 1.1.2018 al 31.10.2018, pertanto non potrà tenere nel secondo semestre dell'A.A. 2017/2018 il corso di Nutrigenetica e genomica nutrizionale - modulo 1, a lui affidatogli con delibera del CdD del 29.3.2017.

E' pervenuta la dichiarazione di disponibilità a tenere il corso a titolo gratuito da parte del Prof. Luca Tiano.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO il curriculum del Prof. Tiano, dal quale si deduce l'alta qualificazione scientifica e l'idoneità didattica a ricoprire l'incarico;



CONSTATATO che il Prof. Tiano afferisce al settore scientifico-disciplinare BIO/10 giudicato affine a quello messo a concorso, a voti unanimi

DELIBERA

di affidare, per l'A.A. 2017/2018, il corso di Nutrigenetica e genomica nutrizionale – modulo 1, settore BIO/18 (3 cfu, 24 ore), della laurea magistrale in Biologia Molecolare e Applicata, al Prof. Luca Tiano, professore associato nel settore BIO/10 presso l'Università Politecnica delle Marche, a titolo gratuito, come indicato nel Piano finanziario attività didattica aggiuntiva A.A. 2017/2018.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15.2 – Rimborso missioni non effettuate

Il Direttore ricorda che il nuovo Regolamento Missioni prevede che, in caso di missioni autorizzate e non più effettuate a causa di motivi di salute, familiari o di servizio, opportunamente motivati con dichiarazione dell'interessato, possano essere rimborsate le spese già sostenute e non rimborsabili. Il rimborso va autorizzato con delibera del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore, al riguardo, presenta le dichiarazioni presentate in data 26 ottobre u.s. con cui la Dott.ssa Cristina Gambi ed il Dott. Marco Lo Martire chiedono il rimborso della spesa di € 215,00#, da entrambi già sostenuta e non rimborsata dalla compagnia aerea, relativa all'acquisto dei biglietti aerei da Roma ad Horta, nelle Isole Azzorre, dove avrebbero dovuto recarsi, dal 28 al 31 agosto u.s., per partecipare ad una campagna oceanografica nell'ambito del Progetto MERCES, impegno che sono stati costretti ad annullare per sopraggiunti problemi tecnici della nave.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA le dichiarazioni presentate dalla Dott.ssa Cristina Gambi e dal Dott. Marco Lo Martire che motivano la richiesta di rimborso della sopracitata spesa; all'unanimità

DELIBERA

di autorizzare il rimborso delle spese, sostenuta dalla Dott.ssa Cristina Gambi e dal Dott. Marco Lo Martire e non rimborsate dalla compagnia aerea, per l'acquisto dei biglietti aerei da Roma ad Horta, nelle Isole Azzorre, dove avrebbero dovuto recarsi, dal 28 al 31 agosto u.s., per partecipare ad una campagna oceanografica nell'ambito del Progetto MERCES, impegno che sono stati costretti ad annullare per sopraggiunti problemi tecnici della nave. Le spese, pari ad € 215,00# ciascuna, graveranno sul Prog. Cod. 040017 H2020-RTD MERCES DANOVARO 2016.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15.3 – Variazione Budget 2017 DiSVA

Il Direttore rende noto che si rende necessario chiedere variazioni al Budget 2017 del DiSVA in quanto si è presentata la necessità di incrementare la disponibilità della pertinente voce CoAN: CA.5.R.03.03.10 – "(Giri contabili) tra C.G. per ricerca scientifica" a seguito della quota con cui la Prof.ssa Eleonora Salvolini, Professore Associato del DiSCO, ha contribuito alle spese sostenute dal Prof. Luca Tiano per la manutenzione di



una strumentazione scientifica utilizzata da entrambi i docenti per attività di ricerca su tematiche di interesse comune.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2017 – Struttura 040017 DiSVA;

CONSIDERATO che docenti del DiSVA e del DiSCO hanno contribuito alla spesa sostenuta per la manutenzione di una attrezzatura scientifica utilizzata in comune;

CONSIDERATO che nel Budget 2017 del DiSVA la pertinente voce CoAN dei Ricavi: CA.5.R.03.03.10 - "(Giri contabili) tra C.G. per ricerca scientifica" non prevede la necessaria disponibilità;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di chiedere variazioni al Budget 2017 – Struttura 040017 DiSVA;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere le variazioni al Budget 2017 – Struttura 040017 DiSVA nel modo seguente:

CA.5.R.03.03.10	(Giri contabili) tra C.G. per ricerca scientifica	+ € 1.200,00#
CA.4.C.02.05.05	Manutenzioni ordinarie	+ € 1.200,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15.4 – Scarico inventariale

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- Ventilatore piantana Vortice Nordik– ex foglio 33/1999 Inv. n.498 - (UGOV) Buono carico n. 431 del 2013 – Inv. n. 514-0 – Inv. Ateneo n.24939– Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 75,87;
- Lettore Epson per diapo/negativi GT7000 - ex foglio 22/2000 Inv. n. 727 - (UGOV) Buono carico n. 675 del 2013 – Inv. n. 713-0 – Inv. Ateneo n. 25102 – Anno fabbr. 2005 - Valore inv. € 145,64;
- Stampante Laserjet HP 1320 - (UGOV) Buono carico n. 139 del 2013 – Inv. n. 138-0 – Inv. Ateneo n. 24629 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 352,80;
- Frigo DP MNTM 1923 HOTPOINT ARISTON M0033085- (UGOV) Buono carico n. 1305 del 2013 – Inv. n. 1440-0 – Inv. Ateneo n. 25794 – Anno fabbr. 2009– Valore inv. € 495,00;
- Stampante HP Color Laserjet CP1515/N - (UGOV) Buono carico n. 3076 del 2013 – Inv. n. 4559-0 – Inv. Ateneo n. 28872 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 358,80;
- Stampante Multifunzione Brother MFC-410CN- (UGOV) Buono carico n. 2952 del 2013 – Inv. n. 4507-0 – Inv. Ateneo n. 28827 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 138,00;
- Stampante Multifunzione Brother MFC-425CN- (UGOV) Buono carico n. 2958 del 2013 – Inv. n. 4513-0 – Inv. Ateneo n. 28833 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 138,00;



- Stampante Laser OKI C610DN - (UGOV) Buono carico n. 4790 del 2013 – Inv. n. 4952-0 – Inv. Ateneo n. 29264 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 473,63;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4972 del 2013 – Inv. n. 5438-0 – Inv. Ateneo n. 29749 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4973 del 2013 – Inv. n. 5439-0 – Inv. Ateneo n. 29750 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4974 del 2013 – Inv. n. 5440-0 – Inv. Ateneo n. 29751 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4975 del 2013 – Inv. n. 5441-0 – Inv. Ateneo n. 29752 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4976 del 2013 – Inv. n. 5442-0 – Inv. Ateneo n. 29753 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4977 del 2013 – Inv. n. 5443-0 – Inv. Ateneo n. 29754 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo “Gestione Patrimoniale” in particolare il comma 3.6
a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al discarico inventariale dei seguenti beni:

- Ventilatore piantana Vortice Nordik– ex foglio 33/1999 Inv. n.498 - (UGOV) Buono carico n. 431 del 2013 – Inv. n. 514-0 – Inv. Ateneo n.24939– Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 75,87;
- Lettore Epson per diapo/negativi GT7000 - ex foglio 22/2000 Inv. n. 727 - (UGOV) Buono carico n. 675 del 2013 – Inv. n. 713-0 – Inv. Ateneo n. 25102 – Anno fabbr. 2005 - Valore inv. € 145,64;
- Stampante Laserjet HP 1320 - (UGOV) Buono carico n. 139 del 2013 – Inv. n. 138-0 – Inv. Ateneo n. 24629 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 352,80;
- Frigo DP MNTM 1923 HOTPOINT ARISTON M0033085- (UGOV) Buono carico n. 1305 del 2013 – Inv. n. 1440-0 – Inv. Ateneo n. 25794 – Anno fabbr. 2009– Valore inv. € 495,00;
- Stampante HP Color Laserjet CP1515/N - (UGOV) Buono carico n. 3076 del 2013 – Inv. n. 4559-0 – Inv. Ateneo n. 28872 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 358,80;
- Stampante Multifunzione Brother MFC-410CN- (UGOV) Buono carico n. 2952 del 2013 – Inv. n. 4507-0 – Inv. Ateneo n. 28827 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 138,00;
- Stampante Multifunzione Brother MFC-425CN- (UGOV) Buono carico n. 2958 del 2013 – Inv. n. 4513-0 – Inv. Ateneo n. 28833 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 138,00;
- Stampante Laser OKI C610DN - (UGOV) Buono carico n. 4790 del 2013 – Inv. n. 4952-0 – Inv. Ateneo n. 29264 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 473,63;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4972 del 2013 – Inv. n. 5438-0 – Inv. Ateneo n. 29749 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4973 del 2013 – Inv. n. 5439-0 – Inv. Ateneo n. 29750 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4974 del 2013 – Inv. n.



- 5440-0 – Inv. Ateneo n. 29751 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4975 del 2013 – Inv. n. 5441-0 – Inv. Ateneo n. 29752 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4976 del 2013 – Inv. n. 5442-0 – Inv. Ateneo n. 29753 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49;
- Agitatore Magnetico Agmatic- (UGOV) Buono carico n. 4977 del 2013 – Inv. n. 5443-0 – Inv. Ateneo n. 29754 – Anno fabbr. 2012– Valore inv. € 214,49.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15.5 – Progetto FP7 - HydroWEEE Demo – Fase consuntiva per trasferimento quote incentivanti

Il Direttore rende noto che si è positivamente concluso il progetto *“Innovative Hydrometallurgical Processes to recover Metals from WEEE including lamps and batteries – Demonstration”* - Acronimo HydroWEEE Demo - Grant Agreement n. 308549 all'interno del bando FP7-ENV-2012-two-stage che ha individuato l'UNIVPM-DISVA quale Beneficiary n. 9 e visto coinvolta la Prof.ssa Francesca Beolchini in qualità di Responsabile Scientifico del progetto.

La Commissione Europea ha approvato la rendicontazione finale, erogando a saldo un contributo maggiore rispetto a quello previsto nel GA per il riconoscimento di maggiori spese sostenute per la realizzazione del progetto stesso.

Il Direttore ricorda, inoltre, che nella seduta del 24/06/2016 il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ha adottato, tra gli altri, la Circolare n. 3 con lo scopo di promuovere ed incentivare la partecipazione ai finanziamenti competitivi per la ricerca nell'ambito della progettazione dell'Unione Europea ed internazionale ed ha individuato le modalità del conteggio come da ALLEGATO 15.5 per l'applicazione di:

- Incentivo al personale docente - quota max 2/3 del costo del personale strutturato rendicontato sino ad un valore max del 14% del finanziamento totale,
- Finanziamento aggiuntivo per la ricerca di ateneo - quota max 1/3 del costo del personale strutturato rendicontato sino ad un valore max del 7% del finanziamento totale,
- Fondo rischi - quota dell'1% del finanziamento complessivo del progetto.

Il Direttore, infine, fa presente che, relativamente a questo progetto, al 24/06/2016, data di adozione degli incentivi alla ricerca europea, la disponibilità finanziaria del progetto era di € 1.914,80# (comprensiva della quota maggiore riconosciuta dalla UE), per cui sarà possibile solo il trasferimento della quota per il Fondo Rischi ed una quota parziale per il Finanziamento aggiuntivo per la ricerca di ateneo di cui sarà titolare la Prof.ssa Francesca Beolchini.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il progetto *“Innovative Hydrometallurgical Processes to recover Metals from WEEE including lamps and batteries – Demonstration”* - Acronimo HydroWEEE Demo - Grant Agreement n. 308549 all'interno del bando FP7-ENV-2012-two-stage;

VISTA la nota del 27/09/2016 prot. 31940 con cui il Direttore Generale trasmette le Circolari deliberate dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nella seduta del 24/06/2016 ed in particolare

la Circolare n. 3 relativa a *“Progetti europei: premialità e compensi incentivanti e “Progetti europei: Fondo rischi e Incentivi al personale tecnico amministrativo”;*



CONSIDERATO che la suddetta circolare sottolinea che le disposizioni individuate si applicano anche ai progetti finanziati dalla UE che non siano ancora conclusi contabilmente alla data della delibera del CdA ed individua le seguenti voci:

- Incentivo al personale docente - quota max 2/3 del costo del personale strutturato rendicontato sino ad un valore max del 14% del finanziamento totale,
- Finanziamento aggiuntivo per la ricerca di ateneo - quota max 1/3 del costo del personale strutturato rendicontato sino ad un valore max del 7% del finanziamento totale,
- Fondo rischi - quota dell'1% del finanziamento complessivo del progetto.

CONSIDERATO che la quota a saldo del suddetto progetto è stata incassata da parte di Kopacek KEG, in qualità di Coordinator, in data 23/10/2017;

CONSIDERATO che si prevede che, in via straordinaria, per i progetti che, alla sopracitata data del 24/06/2016, non sono ancora conclusi contabilmente l'importo delle premialità e dei compensi incentivanti non può superare il margine economico finale del progetto;

VISTO che il margine economico finale del progetto alla data del saldo ammonta a € 1.914,80#;

SENTITA la Prof.ssa Francesca Beolchini, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto in parola;

VISTO l'ALLEGATO 15.5 – FASE CONSUNTIVA del progetto FP7-HydroWEEE Demo in cui si individuano le quote incentivanti che, con il margine economico presente, possono essere distribuite tra le voci;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le quote incentivanti che, con il margine economico presente, possono essere distribuite tra le voci così come indicato nell'ALLEGATO 15.5 – FASE CONSUNTIVA del progetto FP7-HydroWEEE Demo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15.6 – Ripartizione compensi da attività conto terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alla convenzione stipulata con il Comune di Ancona Inc. n. 39335 del 13.03.2017.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – Allegato 15.6 per le prestazioni effettuate a favore del Comune di Ancona e relative alle Fatt. n. 5V501E, 6V501E, 7V501E e 8V501E del 28 marzo 2017;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizioni dei compensi di cui all'Allegato 15.6 per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore del Comune di Ancona.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n^ 15.7 – Richiesta spazi Prof. Olivotto

Il Direttore comunica che il Prof. Ike Olivotto, con nota del 23 ottobre u.s., fa presente, oltre alla necessità di sostituire alcuni arredi del suo studio ormai deteriorati, anche l'esigenza di disporre di uno studio individuale al fine di portare avanti le proprie attività in maniera più efficiente e meno dispersiva. Il Direttore prende atto della suddetta esigenza e comunica che il miglior utilizzo degli spazi DiSVA verrà portato all'attenzione dei componenti del Consiglio in una prossima seduta.

Non essendoci altro da discutere il Direttore, alle ore 17.30, dichiara chiusa la seduta.

**Il Capo Ripartizione
Nucleo Didattico
Sig.ra Paola BALDINI**

Paola Baldini

**Il Responsabile
Amministrativo DiSVA
Sig.ra Rossana BAIOCCHI**

Rossana Baiocchi

**Il Direttore
Prof. Paolo MARIANI**

Paolo Mariani