



VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 23 DEL 15 SETTEMBRE 2021
A.A. 2020/2021

L'anno 2021 addì 15 del mese di settembre alle ore 15:00 si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE in seduta ordinaria e in modalità telematica tramite piattaforma Teams, ai sensi della determina del Direttore del Dipartimento n. 89 del 23/03/2020 per lo svolgimento delle riunioni collegiali. La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca	X		
2	OR	CANAPA Adriana	X		
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo	X		
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo	X		
6	OR	CIANI Maurizio	X		
7	OR	DANOVARO Roberto		X	
8	OR	DELL'ANNO Antonio		X	
9	OR	MARIANI Paolo	X		
10	OR	NEGRI Alessandra		X	
11	OR	REGOLI Francesco	X		
12	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
13	AS	BACCHETTI Tiziana	X		
14	AS	BARUCCA Marco			X
15	AS	BENEDETTI Maura	X		
16	AS	BIZZARO Davide		X	
17	AS	CALCINAI Barbara	X		
18	AS	COMITINI Francesca	X		
19	AS	DAMIANI Elisabetta	X		
20	AS	DI MARINO Daniele	X		
21	AS	FALCO Pier Paolo	X		
22	AS	FANELLI Emanuela	X		
23	AS	FRONTINI Andrea	X		
24	AS	GIOACCHINI Giorgia	X		
25	AS	GIORGINI Elisabetta	X		
26	AS	GIOVANETTI Eleonora	X		
27	AS	GORBI Stefania	X		
28	AS	LA TEANA Anna	X		
29	AS	MARINCIONI Fausto	X		
30	AS	OLIVOTTO Ike		X	
31	AS	ORTORE Maria Grazia	X		
32	AS	PUCE Stefania	X		
33	AS	RINDI Fabio	X		
34	AS	SABBATINI Anna	X		
35	AS	SPINOZZI Francesco	X		



36	AS	TIANO Luca	X		
37	AS	TRUZZI Cristina	X		
38	AS	VIGNAROLI Carla	X		
39	RIC	ANNIBALDI Anna	X		
40	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
41	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
42	RIC	GALEAZZI Roberta	X		
43	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
44	RIC	MOBBILI Giovanna		X	
45	RIC	NORICI Alessandra	X		
46	RIC	RINALDI Samuele		X	
47	RIC	RUSSO Aniello		X	
48	RIC	SCIRE' Andrea Antonino	X		
49	RTD	AMATO Alessia	X		
50	RTD	ACCORONI Stefano	X		
51	RTD	BIANCHELLI Silvia		X	
52	RTD	BISCOTTI Maria Assunta	X		
53	RTD	CANONICO Laura	X		
54	RTD	COPPARI Martina	X		
55	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
56	RTD	GERELLI Yuri	X		
57	RTD	GEROTTO Caterina	X		
58	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
59	RTD	MARAGLIANO Luca	X		
60	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
61	RTD	TRUCCHI Emiliano	X		
62	T.A.	CARBONARI Andrea	X		
63	T.A.	COLUCCELLI Alessandro	X		
64	T.A.	FERRAIOLI Monica	X		
65	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
66	T.A.	GIARDINI Mara	X		
67	T.A.	MARADONNA Francesca	X		
68	T.A.	NISI CERIONI Paola	X		
69	SEG.	BAIOCCHI Rossana	X		
70	ASS	RANDAZZO Basilio	X		
71	ST	ALEFFI Alberto			X
72	ST	BALILLI Martina	X		
73	ST	CIRELLA Giovanni			X
74	ST	D'ERRICO Chiara			X
75	ST	DARIO Flavia		X	
76	ST	MASSARO Rachele			X
77	ST	QERRETI Gledis		X	
78	ST	KURTI Renato			X
79	ST	SCONFIENZA Valentina	X		

Legenda OR – Professore Ordinario
AS – Professore Associato



RIC – Ricercator
RTD – Ricercatore tempo determinato
PC – Professore a contratto
T.A. - Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS – Rappresentante assegnisti
ST - Rappresentante studenti

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.
Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Rossana BAIOCCHI in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.

Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 28 marzo 2017 prot. AMM/726, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Approvazione verbali sedute precedenti;
4. Ratifica determinazioni direttoriali;
5. Pratiche studenti (ND);
6. Organizzazione didattica (ND);
7. Coperture insegnamenti A.A. 2021/2022 (ND);
8. Coadiutori didattici A.A. 2021/2022 (ND);
9. Assolvimento obblighi didattici professori A.A. 2021/2022 (ND);
10. Assegnazione compiti didattici ricercatori A.A. 2021/2022 (ND);
11. Valutazione Commissione per proroga contratto RTDa) (ND);
12. Convenzioni;
13. Proroga contratto PTA a tempo determinato – Dott. M. Lo Martire;
14. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni);
15. Ripartizione Fondo Solidarietà – RSA 2021;
16. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore informa i componenti del Consiglio su quanto segue:

1. nota prot. 87421 del 26.07.2021 con cui il Rettore comunica che sono state indette, con D.R. n.785 e 786 del 23.07.2021, le votazioni per il rinnovo delle rappresentanze del personale docente e PTA in seno al CdA, al SA e al CUG per il triennio accademico 2018-2021 che si terranno in presenza il 6 ottobre p.v.;
2. nota prot. 306 del 15.09.2021 con cui il Rettore informa che il CdA, con delibera n. 1072 del 30.07.2021, ha approvato un accordo con la Regione Marche finalizzato a realizzare un programma di rafforzamento dell'attività di progettazione europea dell'Università. L'Accordo prevede la messa a disposizione di UNIVPM di un ufficio presso la sede regionale di Bruxelles, presidiato da personale dell'Ateneo, volto a supportare i docenti e rafforzare le relazioni con le istituzioni e gli organismi europei.



- La struttura dispone anche di aule che possono essere utilizzate per incontri e meeting con istituzioni di altri paesi;
3. l'UNIVPM - Ufficio Relazioni internazionali - sta collaborando con l'Ambasciata Italiana a Tel Aviv, in Israele, per partecipare alla II edizione del Roadshow delle università italiane, previsto per il 26-27 ottobre 2021, finalizzato a promuovere le relazioni fra istituzioni di Alta Formazione italiane e israeliane e favorire l'integrazione tra i due sistemi universitari. A tal fine l'ufficio chiede al Dipartimento di fornire, entro il 17 settembre p.v., informazioni sulle collaborazioni già in atto con atenei/centri di ricerca israeliani e su eventuali proposte per future collaborazioni;
 4. è stato pubblicato il bando di Eni Award – Giovane Ricercatore dell'Anno, rivolto a ricercatori che abbiano svolto tesi di dottorato su tematiche legate ai settori energetico e ambientale. Le scadenze per la registrazione e l'invio della candidatura sono, rispettivamente, il 12 e il 26 novembre 2021. Per i due vincitori è previsto un premio in denaro di € 25.000,00 e la consegna di una medaglia coniata ad hoc dalla zecca dello stato. Il bando e la modulistica sono consultabili nel sito DiSVA, in area riservata, nella sezione "documenti preparatori";
 5. il 16 e 17 Settembre p.v. si terrà, presso il DiSVA, il 1° DiSVA-MaSBIC Symposium dal titolo: "From structure to function: unveiling the role of proteins in health and disease";
 6. il 16 settembre p.v. si terrà, nell'ambito della manifestazione Urban Promo Green 2021, un webinar, promosso dal Gruppo di Lavoro "Città e Territorio Circolari" della Piattaforma ICESP, dal titolo "Governance urbana circolare in Italia: esperienze a confronto" sul tema della governance urbana dell'economia circolare e sui punti di forza e le criticità del processo di transizione circolare di aree urbane e territori. Le modalità di iscrizione e fruizione sono consultabili nel sito DiSVA, in area riservata, nella sezione "documenti preparatori";
 7. sono state acquisite le Smart Board per le aule didattiche. I display interattivi, dotati di tutti gli strumenti essenziali per garantire una didattica di elevata qualificazione, sostituiranno i sistemi attuali di proiezione in aula, saranno forniti ai docenti assistenza e supporto per assicurarne il migliore utilizzo.

OGGETTO n° 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

- Il Direttore ricorda l'introduzione dell'obbligo di legge del Green Pass e informa i componenti del Consiglio sulle modalità con cui verranno effettuati i controlli della certificazione. L'Ateneo metterà a disposizione, già dal 20 settembre p.v., una persona che effettuerà controlli giornalieri sia a studenti sia a personale strutturato. Il Direttore ricorda, inoltre, la necessità da parte di tutto il personale di compilare l'autocertificazione che appare in automatico accedendo in area riservata sul sito di Ateneo.
- Il Direttore, infine, ricorda ai componenti del Consiglio che le attività didattiche si svolgono in presenza, continua tuttavia a essere offerta agli studenti, in parallelo, la possibilità della fruizione dei corsi a distanza. Gli esami al contrario, a partire dalla sessione di settembre, si potranno sostenere solo in presenza, salvo motivate e documentate esigenze legate alla malattia da Covid-19. Solo in questo caso, potrà essere offerta allo studente, a discrezione del docente, al fine di non perdere la sessione di esame, la possibilità di sostenere l'esame a distanza o in una delle sessioni successive.



OGGETTO n° 3 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 20 della seduta del 14.07.2021, A.A. 2020/2021.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE del suddetto verbale;
a voti unanimi

APPROVA

il verbale n. 20 della seduta del 14.07.2021, A.A. 2020/2021, che diventa esecutivo.

OGGETTO n° 4 - RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la necessità di approvare i dati del monitoraggio del 1° semestre 2021 del Piano Obiettivi Operativi della Programmazione integrata 2021-2023 entro la scadenza prevista;
VISTA l'urgenza di accettare il rinnovo della Convenzione in essere con la ESSECO S.r.l., di cui è Resp. Scient. il Prof. Ciani, per la cessione in uso e la commercializzazione di ceppi di lievito con il riconoscimento di royalty per l'UNIVPM, in scadenza al 1 agosto 2021;
VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante UNIVPM dell' Atto d'obbligo per il Prog. Acr. RESPONSE Progr. JPI Oceans call 2018, di cui è Resp. Scient. il Prof. Francesco Regoli, al fine di poter procedere alla richiesta di anticipo del contributo;

VISTA l'urgenza di richiedere la proroga del contratto per RTD a) di cui è titolare la Dott.ssa Silvia Illuminati in scadenza al 30.09.2021;

VISTA l'urgenza di approvare l'ammissione al corso di Laurea Magistrale di uno studente straniero per l'A.A. 2021-2022;

VISTA la necessità di richiedere una modifica al contratto per assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Alice Romagnoli e Resp. Scient. il Prof. D. Di Marino per esigenze connesse al rispetto dei vincoli di destinazione delle risorse, individuati dalla Fondazione FRAXA, a fronte del contributo concesso per l'attivazione del contratto;

VISTA l'urgenza di procedere all'accettazione dell'incarico per attività c-terzi, entro il termine fissato dal Committente – Comune di Fano per il tramite del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili – Provv. OO.PP. Toscana Marche Umbria – per lo svolgimento di Attività di monitoraggio nell'ambito delle Opere di difesa costiera lungo il litorale a sud della foce del Metauro (Fano) di cui è Resp. Delle attività il Prof. Dell'Anno;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione da parte del Legale Rappresentante UNIVPM del Consortium Agreement del Prog. JPI 2020 AquaticPollutants Acr.PHARMASEA di cui è Resp. Scient. il Prof. Regoli;

a voti unanimi

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

5



n.280	22/07/2021	Approvazione dati monitoraggio 1° semestre 2021 – Piano Obiettivi Operativi 2021-2023 - Programmazione Integrata 2021-2023
n.288	29/07/2021	Richiesta rinnovo Convenzione per cessione in uso e commercializzazione ceppi di lievito con royalty tra ESSECO S.r.l. e UNIVPM – Resp. Prof. M. Ciani
n.295	1/09/2021	Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante Atto d'obbligo e richiesta anticipo contributo Prog. Acr. RESPONSE Progr. JPI Oceans call 2018 – Resp. Scient. Prof. Francesco Regoli
n.297	6/09/2021	Proroga contratto RTD a) Dott.ssa Illuminati
n.298	6/09/2021	Pratiche studenti: ammissione Laurea Magistrale studente straniero
n.299	8/09/2021	Proposta modifica contratto assegno chiamata diretta Dott.ssa Alice Romagnoli – Grant FRAXA – Resp. Scient. Prof. D. Di Marino
n.307	9/09/2021	Accettazione attività conto terzi - Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili – Provv. OO.PP. Toscana Marche Umbria – Attività di monitoraggio nell'ambito delle Opere di difesa costiera lungo il litorale a sud della foce del Metauro (Fano) – Resp. attività Prof. Dell'Anno
n.311	10/09/2021	Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante Consortium Agreement Prog. JPI 2020 AquaticPollutants Acr.PHARMASEA – Resp. Scient. Prof. Regoli

OGGETTO n^ 5 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 5.1 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio, esaminate le domande di riconoscimento di carriera, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, così come indicato nei prospetti allegati al presente verbale:

Laurea Triennale Scienze Biologiche

Cilli Riccardo

(allegato n. 5.1/1)

Fabbi Irene

(allegato n. 5.1/2)

Kaleb Lucia

(allegato n. 5.1/3)

Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

Addante Adriana

(allegato n. 5.1/4)

Leggieri Miriana

(allegato n. 5.1/5)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.2 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,



ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, eccl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 5.2/1**)
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.3 – Free-Mover – A.A. 2020/2021

Il Direttore chiede al Consiglio di Dipartimento di pronunciarsi sul riconoscimento dei programmi delle attività di laboratorio che alcuni studenti hanno seguito nell'ambito del progetto Free-Mover.

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

la congruenza del programma di attività di laboratorio svolte dagli studenti sotto indicati per il riconoscimento di STAGE/CREDITI LIBERI:

PROGRAMMA FREE-MOVER

Laurea Magistrale "Biologia Marina"			
CARACAUSI LUCA	Oceans Research Institute	Stage	CFU 4
		Crediti liberi	CFU 2
CLEMENTONI FEDERICO	Sharklab Malta	Stage	CFU 4

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.4 – Funzione di correlatore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le richieste delle Proff. Carla Vignaroli e Giorgia Gioacchini di riconoscere la funzione di correlatore a soggetti che hanno collaborato alla tesi di cui i docenti sono relatori.

Il Direttore informa che il Senato Accademico, con delibera del 23.6.2015, consente al Consiglio di Dipartimento di autorizzare l'inserimento di ulteriori figure in qualità di correlatori con deliberazione assunta all'unanimità su motivata proposta del relatore.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.6.2015;

VISTA la richiesta della Prof. Carla Vignaroli di inserire il Dott. Gianmarco Mangiaterra titolare di borsa di studio fino a giugno 2021 presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente quale correlatore della tesi della studentessa Diletta Pigna, in quanto il Dott. Mangiaterra ha seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;

VISTA la richiesta della Prof. Giorgia Gioacchini di inserire il Dott. Luca Marisaldi titolare di borsa di studio presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente quale correlatore della tesi della studentessa Francesca Barone, in quanto il Dott. Marisaldi ha seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;



a voti unanimi

DELIBERA

- il **Dott. Gianmarco Mangiaterra** è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea della studentessa Diletta Pigna;

- il **Dott. Luca Marisaldi** è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea della studentessa Francesca Barone.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 5.5 – Assegnazione Tesi Laurea Magistrale (ND)

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le domande di assegnazione Tesi presentate dagli studenti delle Lauree Magistrali alla scadenza del 31/07/2021.

Il Consiglio,

ESAMINATE le richieste sottoscritte dai Relatori e verificata la disponibilità dei posti presso i Laboratori scientifici,

a voti unanimi

DELIBERA

di assegnare la Tesi di Laurea ai seguenti studenti, sotto la responsabilità del Relatore a fianco indicato:

LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MARINA"	
STUDENTE	RELATORE
Cavucci Vanessa	Negri Alessandra
Drigo Filippo	Norici Alessandra
Mosconi Mattia	Corinaldesi Cinzia
Rocculi Adele	Cerrano Carlo
Volpato Elena	Corinaldesi Cinzia
LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA"	
STUDENTE	RELATORE
Balloni Aurora	Giorgini Elisabetta
Borgognoni Noemi	La Teana Anna
Bruni Alessia	Damiani Elisabetta
Brusca Jacopo	Vignaroli Carla
Caccese Sara	Olivieri Fabiola
Cesaroni Elena	Bacchetti Tiziana
Clementi Carolina	Cacciamani Tiziana
Costanzi Elisa	Sabbatini Anna
Di Napoli Giovanna	Canonico Laura
Fioravanti Rebecca	Galeazzi Tiziana
Gattucci Silvia	Comitini Francesca
Giacometti Agnese	Canapa Adriana
Leggieri Miriana	Turchi Chiara



Lozupone Giulia Pia	Damiani Elisabetta
Magnalardo Mattia	Cacciamani Tiziana
Mancini Michele	Vignaroli Carla
Mazzeo Luca	Sartini Davide
Molfino Federico	ProcopioDomenico
Montelisciani Andrea	Sartini Davide
Paolini Michelangelo	Piva Francesco
Pecorari Benedetta	Bacchetti Tiziana
Piani Laura	Giorgini Elisabetta
Preta Nunzio	Di Marino Daniele
Properzi Michele	Mariani Paolo
Regini Letizia	Tiano Luca
Riccio Annunziata	Galeazzi Roberta
Salvitti Raffaele	Ciani Maurizio
Santoro Davide	Ciani Maurizio
Sebastiani Marco	Comitini Francesca
Sprega Giorgia	Busardò Francesco Paolo
Strogovets Olga	Santarelli Lory
Taoussi Omayema	Busardò Francesco Paolo
Venturini Gloria	Tiano Luca
Vichi Virginia	Mingoia Marina
LAUREA MAGISTRALE "RISCHIO AMBIENTALE E PROTEZIONE CIVILE"	
STUDENTE	RELATORE
Gusteri Davide	Amato Alessia
Mallucci Sara	Pellegrini Marco
Massi Lorenzo	Illuminati Silvia
Melis Nicoletta	Negri Alessandra
Tinari Chiara	Illuminati Silvia
Valeri Chiara	Beolchini Francesca

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 6 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)
OGGETTO n° 6.1 – ORARIO LEZIONI I CICLO A.A. 2021/2022
Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'orario del primo ciclo di lezioni dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2021/2022 così come in allegato al presente verbale (**allegato n. 6.1/1**).



La presente delibera è approvata seduta stante.

OGGETTO n^ 6.2 – Frequenza insegnamenti L.M. Biologia Marina - IMBRSea

Il Direttore ricorda che per gli insegnamenti del Corso di L.M. in Biologia Marina coinvolti nel Master IMBRSea, è necessario definire per l'A.A. 2021/2022 un orario concentrato in un periodo ridotto rispetto ai semestri ufficiali per consentire agli studenti IMBRSea di proseguire l'attività didattica nelle singole nuove destinazioni e a tutti gli studenti di sostenere gli appelli di esame.

Il Consiglio di Dipartimento

VERIFICATI i semestri ufficiali dei Corsi di Studio di Scienze:

- Primo semestre dal 20/09/2021 al 15/01/2022
- Secondo semestre dal 14/02/2022 al 04/06/2022

CONSIDERATO che per gli insegnamenti del Corso di L.M. in Biologia Marina coinvolti nel Master IMBRSea è stato previsto per l'A.A. 2021/2022 un orario concentrato in un periodo ridotto rispetto ai semestri ufficiali pertanto le lezioni termineranno rispettivamente il 17 dicembre 2021 e il 3 aprile 2022;

VISTI gli insegnamenti coinvolti che sono:

Primo semestre:

- Marine Ecology
- Oceanography
- Quantitative methods in marine science
- Marine GIS and spatial planning
- Transferable skills course
- Marine genomics
- Marine Policy and governance
- Restoration of hard bottoms and tropical reefs: field work and practice
- Restoration of seagrasses and algal forests: field work and practice
- Marine ecosystem restoration: an introduction

Secondo semestre:

- Marine conservation biology
- Field practices: sampling design and census of marine communities
- Marine protected areas, design and management
- Marine ecotoxicology
- Applied marine ecology
- Field practices: marine monitoring

a voti unanimi

DELIBERA

per l'anno accademico 2021/2022 le lezioni degli insegnamenti sottoelencati del corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina, coinvolti nel master IMBRSea, terminano:

Primo semestre - 17/12/2021:

- Marine Ecology cod. W001520
- Oceanography cod. W001517



- Quantitative methods in marine science cod. W000872
 - Marine GIS and spatial planning cod. W000874
 - Transferable skills course cod. W000875
 - Marine genomics cod. W001521
 - Marine Policy and governance cod. W001522
 - Restoration of hard bottoms and tropical reefs:
field work and practice cod. W001523
 - Restoration of seagrasses and algal forests:
field work and practice cod. W001524
 - Marine ecosystem restoration: an introduction cod. W001525
- Secondo semestre 03/04/2022:**
- Marine conservation biology cod. W000695
 - Field practices: sampling design and census
of marine communities cod. W000697
 - Marine protected areas, design and management cod. W000698
 - Marine ecotoxicology cod. W000862
 - Applied marine ecology cod. W000693
 - Field practices: marine monitoring cod. W000696

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OGGETTO n° 6.3 – Master on line Biologia Marina Programmazione prove finali
A.A. 2021/2022**

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO il Regolamento del Master on line di I livello di Biologia Marina;

VISTO il verbale del Comitato ordinatore del Master di Biologia Marina del 15.9.2021;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la programmazione delle prove finali del master di I livello di Biologia marina
A.A. 2021/2022 e, conformemente ai corsi di laurea, è garantita sia la modalità in presenza
che la fruizione a distanza (**allegato n. 6.3/1**).

La presente delibera è approvata seduta stante.

**OGGETTO n° 6.4 – Tabella conversione full time/part time Scienze Ambientali e
Protezione Civile Coorti 2020/2021-2021/2022**

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO il manifesto degli studi del corso di laurea di laurea in Scienze Ambientali e
protezione civile coorte 2021/2022, che ha subito delle variazioni rispetto alla coorte
2020/2021;

CONSIDERATO che gli studenti che optano per il regime di impegno part time devono
completare il percorso di studi relativo all'anno accademico di immatricolazione pertanto
è necessario individuare l'Offerta Didattica Erogata corrispondente all'Offerta Didattica
Programmata;

11
B3



RITENUTO opportuno redigere una tabella di conversione del manifesto degli studi coorte 2020/2021 rispetto alla coorte 2021/2022;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la tabella di conversione del manifesto degli studi della coorte 2020/2021 del corso di laurea in Scienze Ambientali e Protezione Civile rispetto alla coorte 2021/2022 (**allegato n. 6.4/1**).

La presente delibera è approvata seduta stante.

Entra la Dott.ssa Bianchelli

OGGETTO n^ 7 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2021/2022 (ND)

Nulla vi è da trattare.

OGGETTO n^ 8 – COADIUTORI DIDATTICI A.A. 2021/2022 (ND)

OGGETTO n^ 8.1 - Attribuzione incarichi Supporto alla didattica

BOTANICA (settore BIO/01)

Per la copertura dell'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito dell'insegnamento di Botanica ha presentato domanda il Dott. Carlo Barchiesi, laureato in Scienze Naturali, iscritto all'albo degli Agrotecnici laureati dal 2015, dipendente della C.B.M. Soc.Agr.A.r.l.;

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la Legge 390/91;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento e Supporto alla Didattica,

VERIFICATE le risorse disponibili A.A. 2021/2022,

ESAMINATO il curriculum del Dott. Barchiesi, ritenuto pienamente attinente all'incarico da ricoprire;

a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire al **Dott. Carlo BARCHIESI**, per l'A.A. 2021/2022, l'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito del corso di Botanica della laurea triennale in Scienze Biologiche, per un totale di 60 ore di attività.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

TECNOLOGIE BIOMOLECOLARI: BIOLOGIA MOLECOLARE AVANZATA E INGEGNERIA GENETICA (settore BIO/11)

Per la copertura dell'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito dell'insegnamento di Tecnologie Biomolecolari: Biologia molecolare avanzata e Ingegneria genetica ha presentato domanda la Dott.ssa Cristina Maracci, laureata in Biologia Applicata, Postdoctoral researcher presso il Max Planck Institute - Germania fino al 30.9.2020, attualmente research fellow presso la Fondazione Umberto Veronesi - DiSVA.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la Legge 390/91;



VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,
VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento e Supporto alla Didattica,
VERIFICATE le risorse disponibili A.A. 2021/2022,
ESAMINATO il curriculum della Dott.ssa Maracci, ritenuto pienamente attinente all'incarico da ricoprire;
a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire alla **Dott.ssa Cristina MARACCI**, per l'A.A. 2021/2022, l'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito del corso di Tecnologie Biomolecolari: Biologia molecolare avanzata e Ingegneria genetica della laurea magistrale in Biologia Molecolare e Applicata, per un totale di 30 ore di attività.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**FIELD PRACTICE: SAMPLING DESIGN AND CENSUS OF MARINE COMMUNITIES –
FIELD PRACTICE: MARINE MONITORING - settori BIO/05-BIO/07**

Per la copertura dell'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito degli insegnamenti di Field practice: sampling design and census of marine communities – Field practice: marine monitoring, ha presentato domanda la Dott.ssa Buschi Emanuela, laureata in Biologia marina, in possesso del titolo di dottore di ricerca in Biologia ed ecologia marina, attualmente Assegnista di ricerca presso il DiSVA;

VISTA la Legge 390/91;

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento e Supporto alla Didattica,

VERIFICATE le risorse disponibili A.A. 2021/2022,

ESAMINATO il curriculum della Dott.ssa Buschi, ritenuto pienamente attinente all'incarico da ricoprire;

a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire alla **Dott.ssa Emanuela BUSCHI**, per l'A.A. 2021/2022, l'incarico di Supporto alla Didattica nell'ambito del corso di Field practice: sampling design and census of marine communities – Field practice: marine monitoring della laurea magistrale in Biologia marina, per un totale di 60 ore di attività.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OGGETTO n° 9 – ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DIDATTICI PROFESSORI
A.A. 2021/2022 (ND)**

I Professori di Scienze hanno presentato le proposte relative alle modalità di assolvimento degli obblighi didattici per l'A.A. 2021/2022.

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le proposte allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante (**allegati n. 9/1-37**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



**OGGETTO n° 10 – ASSEGNAZIONE COMPITI DIDATTICI RICERCATORI
A.A. 2021/2022 (ND)**

Il Consiglio è chiamato a determinare i compiti didattici dei Ricercatori Universitari di Scienze - A.A. 2021/2022.

Dott. Stefano ACCORONI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Stefano Accoroni nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Botanica M-Z;
- partecipazione alla Commissione di esame di Fisiologia vegetale,;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Algae and food contamination;

Corso di Laurea Biologia Marina

- partecipazione alla Commissione di esame di Biodiversità delle alghe e piante marine, Biodiversità dei vegetali marini, Ecofisiologia delle alghe;

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- partecipazione alla Commissione di esame di Botanica, Biodiversità vegetale;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Alessia AMATO

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Alessia Amato nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- partecipazione alla Commissione di esame di Tecniche di bonifica ambientale;

Corso di Laurea Magistrale Rischio Ambientale e Protezione Civile

- affidamento corso di Certificazioni e regolamenti ambientali;
- affidamento corso di Gestione rifiuti e bonifiche ambientali;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.



Dott.ssa Silvia BIANCHELLI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Silvia Bianchelli nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Ecologia (M-Z),
- partecipazione alla Commissione di esame di Ecologia (A-L)

Corso di Laurea Scienze ambientali e protezione civile

- partecipazione alle Commissioni di esame di Fondamenti di analisi dei sistemi ecologici.

Corso di Laurea Magistrale Rischio ambientale protezione civile

- affidamento corso di Conservazione della natura e gestione delle aree protette.

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Maria Assunta BISCOTTI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Maria Assunta Biscotti nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- supporto al corso di Citologia ed istologia (A-L): preparazione e svolgimento delle esercitazioni di laboratorio;
- affidamento corso di Biologia cellulare e citogenetica
- Partecipazione alla Commissione di esame di Citologia ed istologia (A-L), Genetica (M-Z);

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- supporto al corso di Biotecnologie cellulari: preparazione e svolgimento delle esercitazioni di laboratorio;
- partecipazione alla Commissione di esame di Biotecnologie cellulari, Genetica molecolare;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Marina

- partecipazione alla Commissione di esame di Bioinformatica;

Corso di Laurea Scienze ambientali e protezione civile

- affidamento modulo di Fondamenti di biologia.



Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Tiziana CACCIAMANI

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Tiziana Cacciamani nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- partecipazione alle Commissioni di esame di Biologia molecolare (A-L), Fisiologia generale, Genetica;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento al corso di Tecnologie Biomolecolari: biologia molecolare avanzata e ingegneria genetica;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Laura CANONICO

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Laura Canonico nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Biotecnologia degli alimenti funzionali;
- partecipazione alla Commissione di esame di Biotecnologia dei microorganismi, Biotecnologia delle fermentazioni, Qualità e sicurezza microbiologia degli alimenti;

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- partecipazione alla Commissione di esame di Microbiologia ambientale;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Martina COPPARI

Il Consiglio di Dipartimento;



VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Martina Coppari nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Restoration of hard bottoms and tropical reefs: field work and practice;
- partecipazione alle Commissioni di esame di Biodiversità degli animali marini, Field practices: sampling design and census of marine communities, Etologia, Zoologia A-L e M-Z;

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- affidamento corso di Zoologia applicata;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Cristina DI CAMILLO

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Cristina Di Camillo nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Laboratorio di biologia marina (A-L);
- affidamento corso di Laboratorio di biologia marina (M-Z);
- partecipazione alla Commissione di esame di Zoologia (A-L) – (M-Z), Etologia;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Marina

- affidamento corso di Field practices: sampling design and census of marine communities;
- partecipazione alle Commissioni di esame di Biodiversità degli animali marini, Quantitative methods marine protection;

Corso di Laurea Scienze ambientali e protezione civile

- supporto al corso di Fondamenti di zoologia: preparazione e svolgimento delle esercitazioni di laboratorio;
- partecipazione alle Commissioni di esame di Fondamenti di zoologia, C.I. Biodiversità animale e vegetale, Zoologia applicata;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

17
3



Dott.ssa Rosamaria FIORINI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Rosamaria Fiorini nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- partecipazione alle Commissioni di esame di Fisiologia generale;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Fisiologia della nutrizione;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Roberta GALEAZZI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTO l'art. 32 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Roberta Galeazzi nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento modulo Chimica organica (A-L);

- partecipazione alla Commissione di esame di C.I. Chimica;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- Affidamento corso di Modeling di sistemi biologici;

Corso di Laurea in Scienze ambientali e protezione civile

- partecipazione alla Commissione di esame di C.I. Chimica

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott. Yuri GERELLI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA



l'attività didattica del Dott. Yuri Gerelli nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Triennale Scienze Biologiche

- partecipazione alla Commissione di esame di Fisica A/L e M/Z;

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- partecipazione alla Commissione di esame di Fisica;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- partecipazione alla Commissione di esame di Biofisica molecolare;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Caterina GEROTTO

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Caterina Gerotto nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Fisiologia vegetale (A-L) e (M-Z);

Corso di Laurea Magistrale Biologia Marina

- partecipazione alla Commissione di esame di Ecofisiologia delle alghe;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- partecipazione alla Commissione di esame di Algae in human nutrition;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Silvia ILLUMINATI

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Silvia Illuminati nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- partecipazione alla Commissione di esame di Chimica analitica strumentale;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- partecipazione alla Commissione di esame di Analisi chimiche degli alimenti;

19



Corso di Laurea Scienze ambientali e protezione civile

- affidamento modulo di Chimica applicata alla tutela dell'ambiente;
- partecipazione alla Commissione di esame di Chimica analitica per l'ambiente e la sicurezza, Analisi degli inquinanti;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott. Luca MARAGLIANO

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Luca Maragliano nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Fisiologia generale A-L;
- partecipazione alla Commissione di esame di Fisiologia generale M-Z;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Francesco MEMMOLA

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Francesco Memmola nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Ambientali e Protezione Civile

- affidamento corso di Fondamenti di oceanografia, meteorologia e climatologia;
- partecipazione alla Commissione di esame di Geografia del rischio e dei disastri;

Corso di Laurea magistrale Biologia Marina

- affidamento corso di Quantitative methods in marine science;
- partecipazione alla Commissione di esame di Oceanography;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Giovanna MOBBILI



Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Giovanna Mobbili nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento modulo di Chimica organica M/Z;
- partecipazione alle Commissioni di esame di C.I. Chimica I;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Laboratorio molecole bioattive;
- partecipazione alle Commissioni di esame di Modeling di sistemi biologici;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Alessandra NORICI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica della Dott.ssa Alessandra Norici nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Fisiologia vegetale (A-L) e (M-Z);
- partecipazione alle Commissioni di esame di Botanica (M-Z);

Corso di Laurea Magistrale Biologia Marina

- affidamento corso di Ecofisiologia delle alghe;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Algae in human nutrition;

Corso di Laurea Triennale Scienze Ambientali e Protezione Civile

- partecipazione alla Commissione di esame di Biodiversità vegetale.

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott. Samuele RINALDI

Il Consiglio di Dipartimento;
VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;
SENTITO il ricercatore interessato;
a voti unanimi

21
B
R3



DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Samuele Rinaldi nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- partecipazione alle Commissioni di esame di Chimica C.I. (A-L e M-Z);

Corso di Laurea Scienze Ambientali e Protezione Civile

- affidamento modulo di Chimica organica;

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Nanotecnologie biomolecolari;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott. Andrea Antonino SCIRE'

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Andrea Antonino Scirè nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- affidamento corso di Chimica biologica (A-L);

Corso di Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- partecipazione alla Commissione di esame di Analisi biochimiche, Biochimica e biotecnologia delle proteine.

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

Dott.ssa Emiliano TRUCCHI

Il Consiglio di Dipartimento;

VISTI gli art. 6 e 24 della Legge 30.12.2010 n. 240;

SENTITO il ricercatore interessato;

a voti unanimi

DELIBERA

l'attività didattica del Dott. Emiliano Trucchi nell'A.A. 2021/2022, per un totale di 350 ore, è la seguente:

Corso di Laurea Scienze Biologiche

- partecipazione alla Commissione di esame di Genetica;

Corso di Laurea magistrale Biologia Molecolare e Applicata

- affidamento corso di Genetica applicata;



- partecipazione alla Commissione di esame di Genetica molecolare;
Corso di Laurea magistrale Biologia Marina
- affidamento corso di Marine genomics;

Attività di tutoraggio per predisposizione piani di studio e indicazioni su tematiche di ricerca per tesi sperimentali e stage.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OGGETTO n^ 11 – VALUTAZIONE COMMISSIONE PER PROROGA CONTRATTO RTDa) - Dott.ssa SILVIA ILLUMINATI (ND)

Il Direttore informa che è pervenuto il verbale della Commissione giudicatrice preposta alla valutazione dell'attività didattica e di ricerca svolta dalla Dott.ssa Silvia Illuminati nell'ambito del contratto triennale di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, sul settore concorsuale 03/A1 – Chimica Analitica, settore scientifico disciplinare CHIM/01 – Chimica Analitica, presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.

La Commissione ha espresso giudizio positivo.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la determina del Direttore del Dipartimento n. 297 del 3.9.2021 di richiesta di proroga di due anni del contratto di ricercatore a tempo determinato della Dott.ssa Silvia Illuminati;

VISTA la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolta dalla ricercatrice nell'ambito del contratto;

VISTO il verbale della Commissione giudicatrice, preposta alla valutazione dell'attività didattica e di ricerca svolta dalla Dott.ssa Silvia Illuminati, che ha espresso esito positivo alla proroga del contratto di ricercatore a tempo determinato (**all. n. 11/1**);

a voti unanimi

DELIBERA

di proporre al Consiglio di Amministrazione la proroga di due anni del contratto triennale di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010, della **Dr. Silvia Illuminati** sul settore concorsuale 03/A1 – Chimica Analitica, settore scientifico disciplinare CHIM/01 – Chimica Analitica.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 12.1 – Memorandum of Understanding Navrachana University

Il Direttore presenta, su richiesta della Prof.ssa Oliana Carnevali, in qualità di docente referente per il DiSVA, la bozza del Memorandum of Understanding tra la Navrachana University e l'Università Politecnica delle Marche che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di eventuali futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche.

L'Accordo avrà durata di 5 anni, potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le Parti e nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

23



VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;
VISTA la bozza del Memorandum of Understanding tra la Navrachana University e l'Università Politecnica delle Marche che prevede un protocollo di collaborazione scientifica e didattica (**Allegato 12.1**);
CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi comuni al fine di una reciproca crescita;
CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula degli atti contrattuali con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Memorandum of Understanding tra la Navrachana University, rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Nilay Yajnik e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Prof. Gian Luca Gregori, Rettore pro-tempore dell'Università (**Allegato 12.1**) che prevede un accordo di collaborazione per lo sviluppo di eventuali futuri programmi comuni di ricerca e collaborazioni in attività didattiche;
 - di chiedere la sottoscrizione della suddetta bozza da parte del Prof. Gian Luca Gregori in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche;
 - di garantire che gli eventuali oneri di spesa dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione della suddetta collaborazione, saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui sarà Titolare la Prof.ssa Oliana Carnevali.
- La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 12.2 – Convenzione di ricerca tra Azienda Ospedaliero-Universitario Ospedali Riuniti “Umberto I°-Lancisi_Salesi” e l'UNIVPM/DiSVA

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 aprile u.s., ha approvato la bozza di convenzione tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti “Umberto I° - G.M. Lancisi - G. Salesi” e l'Università Politecnica delle Marche, per una collaborazione finalizzata allo “Sviluppo di un nuovo protocollo microbiologico per la diagnosi di infezione polmonare da pseudomonas aeruginosa in pazienti affetti da fibrosi cistica”. Tale collaborazione rientra nell'ambito delle attività finali previste in esecuzione del Progetto di ricerca dal titolo “FFC#16/2019 *“Fighting Pseudomonas aeruginosa persists in cystic fibrosis pulmonary infections: improved detection and therapeutic strategies”*” finanziato dalla Fondazione Ricerca Fibrosi Cistica – Onlus.

La formalizzazione dell'atto ha subito rallentamenti per la necessità di definire alcuni contenuti dell'articolato del testo della convenzione, per cui si presenta la necessità di formalizzare la sottoscrizione dell'atto così come definitivamente concordato tra UNIVPM e Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti con l'individuazione del nuovo Responsabile Scientifico, Prof.ssa Carla Vignaroli a seguito del pensionamento dal 1 settembre u.s. della Prof.ssa Francesca Biavasco.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;



DATO ATTO che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 14 aprile u.s., ha approvato il testo della convenzione tra l'Università Politecnica delle Marche e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti "Umberto I° - G.M. Lancisi - G. Salesi" per una collaborazione finalizzata allo "Sviluppo di un nuovo protocollo microbiologico per la diagnosi di infezione polmonare da pseudomonas aeruginosa in pazienti affetti da fibrosi cistica";

CONSIDERATO che la formalizzazione dell'atto ha subito rallentamenti in attesa di definire alcuni contenuti dell'articolato del testo dell'accordo sopracitato;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Francesca Biavasco, Responsabile Scientifico del Progetto, è stata collocata in quiescenza dal 1 settembre u.s.;

SENTITA la Prof.ssa Francesca Biavasco che ha individuato la Prof.ssa Carla Vignaroli quale Responsabile Scientifico della convenzione di ricerca sopra citata;

VISTO il testo definitivo della convenzione (**Allegato 12.2** parte integrante del presente verbale) tra l'Università Politecnica delle Marche e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti "Umberto I° - G.M. Lancisi - G. Salesi" per una collaborazione finalizzata allo "Sviluppo di un nuovo protocollo microbiologico per la diagnosi di infezione polmonare da pseudomonas aeruginosa in pazienti affetti da fibrosi cistica";

PRESO ATTO che la suddetta convenzione non prevede oneri finanziari tra le parti;

CONSIDERATA l'importanza e la rilevanza della collaborazione che richiede la sottoscrizione del Legale Rappresentante dell'UNIVPM;

a voti unanimi

DELIBERA

– di approvare il testo della convenzione (**Allegato 12.2** parte integrante del presente verbale) tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti "Umberto I° - G.M. Lancisi - G. Salesi" rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Michele Caporossi, a sua volta rappresentato dalla Dott.ssa Cinzia Cocco alla quale è stata delegata l'autorità di firmare l'atto e l'Università Politecnica delle Marche, rappresentata dal Rettore pro-tempore, Prof. Gian Luca Gregori per una collaborazione finalizzata allo "Sviluppo di un nuovo protocollo microbiologico per la diagnosi di infezione polmonare da pseudomonas aeruginosa in pazienti affetti da fibrosi cistica" e di garantire il rispetto di quanto ivi previsto;

– di richiederne la sottoscrizione digitale da parte del Prof. Gian Luca Gregori, in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche;

– di garantire che eventuali oneri di spesa che dovessero derivare dall'attuazione della suddetta collaborazione saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui sarà titolare la Prof.ssa Carla Vignaroli.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 12.3 – Convenzione con il Ministero dell'Interno – Dip. Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

Il Direttore presenta la bozza della convenzione tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile e l'Università Politecnica delle Marche che prevede una collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca nei settori della prevenzione incendi, del soccorso pubblico, della difesa civile e di attività didattiche nell'ambito dei corsi di studio UNIVPM, anche mediante l'attivazione di tirocini,



borse di studio e di dottorato, assegni di ricerca, nonché di attività volte alla diffusione della cultura della sicurezza antincendio.

La convenzione avrà durata di 5 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione e nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Ulteriori e specifici atti integrativi saranno comunque previsti per disciplinare nel dettaglio particolari situazioni ferme restando le disposizioni previste dalla presente convenzione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la bozza di convenzione tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile e l'Università Politecnica delle Marche che prevede una collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca nei settori della prevenzione incendi, del soccorso pubblico, della difesa civile, di attività didattiche nell'ambito dei corsi di studio UNIVPM, anche mediante l'attivazione di tirocini, borse di studio e di dottorato, assegni di ricerca e di attività volte alla diffusione della cultura della sicurezza antincendio (**Allegato 12.3**);

CONSIDERATO l'elevato interesse del Dipartimento ad instaurare collaborazioni con altre istituzioni per iniziative che possano promuovere attività di ricerca e formative sulle tematiche sopra citate al fine di una reciproca crescita e a beneficio del territorio e dei suoi cittadini;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare quanto indicato nella bozza di convenzione (**Allegato 12.3**, parte integrante del presente verbale), finalizzata ad una collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca nei settori della prevenzione incendi, del soccorso pubblico, della difesa civile, di attività didattiche nell'ambito dei corsi di studio UNIVPM, anche mediante l'attivazione di tirocini, borse di studio e di dottorato, assegni di ricerca e di attività volte alla diffusione della cultura della sicurezza antincendio tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile, rappresentata dal Direttore Regionale VVF Marche, Ing. Antonio La Malfa e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Rettore, Prof. Gian Luca GREGORI, e di garantirne il rispetto;

- di richiederne la sottoscrizione da parte del Prof. Gian Luca GREGORI, in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 13 – PROROGA CONTRATTO PTA A TEMPO DETERMINATO – DOTT. M. LO MARTIRE

Il Direttore fa presente che, con nota del 14 settembre u.s., il Prof. Antonio DELL'ANNO e il Prof. Roberto DANOVARO, in qualità di Responsabili Scientifici, rispettivamente, dei Progetti PON-PlaCE e AFRIMED, hanno richiesto la proroga di ulteriori 12 mesi del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Marco Lo Martire, assunto in Categoria D1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati ed in regime di tempo pieno, la cui scadenza è prevista per il 6 novembre p.v.



Tale richiesta è motivata dalla necessità di continuare le attività dei progetti PON-PlaCE e AFRIMED che riguardano il coordinamento delle attività di campo, le analisi di laboratorio e l'elaborazione statistica dei dati raccolti.

Per quanto sopra esposto il Direttore presenta la richiesta di proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Marco Lo Martire, assunto in Categoria D1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per ulteriori 12 mesi, fino al 6 novembre 2022.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche così come integrato e modificato dall'art. 49 della Legge 6.08.2008 n.133;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – comparto Università;

VISTA la nota del 14 settembre u.s. con cui il Prof. Antonio DELL'ANNO e il Prof. Roberto DANOVARO, in qualità di Responsabili Scientifici, rispettivamente, dei Progetti PON-PlaCE e AFRIMED, hanno presentato la richiesta di proroga, per ulteriori 12 mesi fino al 6 novembre 2022, del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Marco Lo Martire, assunto in Categoria D1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – in regime di tempo pieno e in scadenza il 6 novembre p.v. al fine di completare le attività di coordinamento delle attività di campo, analisi di laboratorio ed elaborazione statistica dei dati raccolti previste dai progetti PON-PlaCE e AFRIMED;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la trasformazione del contratto è pari a € 39.301,04# e graverà, in ordine temporale di utilizzo, sui fondi di seguito indicati:

per € 13.080,00 sul Prog. cod. 040017_CLUSTER_2018_DELL_ANNO_A_PON_PLACE;

per € 26.221,04 sul Prog. cod. 040017_EASME_2019_DANOVARO_R_AFRIMED.

CONSIDERATO che i Progetti PON-PlaCE e AFRIMED termineranno rispettivamente il 30.04.2022 e il 31.12.2022 e che il periodo di proroga del contratto di lavoro subordinato richiesto è congruo con il termine degli stessi;

VISTO il Budget 2021 del DiSVA e dichiarata la disponibilità;

DELIBERA

di richiedere la proroga, per ulteriori 12 mesi, fino al 6 novembre 2022, del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritto dal Dott. Marco Lo Martire, assunto in Categoria D1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati – in regime di tempo pieno e in scadenza il 6 novembre p.v., così come indicato nella Scheda **Allegato 13.1**, al fine di permettere al suddetto dipendente di completare le attività di coordinamento delle attività di campo, analisi di laboratorio ed elaborazione statistica dei dati raccolti previste dai progetti PON-PlaCE e AFRIMED.

Il finanziamento necessario per la copertura della spesa della suddetta proroga è pari ad € 39.301,04# e graverà, in ordine temporale di utilizzo, sui fondi di seguito indicati:

per € 13.080,00 sul Prog. cod. 040017_CLUSTER_2018_DELL_ANNO_A_PON_PLACE;

per € 26.221,04 sul Prog. cod. 040017_EASME_2019_DANOVARO_R_AFRIMED.

del Budget DiSVA 2021 di cui si attesta la disponibilità.

27
M3



Il Dipartimento assicura, inoltre, la copertura finanziaria delle eventuali maggiori spese derivanti da applicazioni contrattuali che dovessero insorgere durante il suddetto periodo di proroga.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO N^ 14 - AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n^ 14.1 – Attivazione assegno di ricerca

Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Stefania GORBI, con nota del 2 settembre u.s. (**Allegato 14.1**), richiede, ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, l'attivazione di un assegno di ricerca biennale da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia Applicata) al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Presenza ed effetti delle microplastiche nei laghi italiani*".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art. 51, comma 6, della Legge n^ 449/97;

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

PRESO ATTO della nota del 2.09.2021 u.s. con cui la Prof.ssa Stefania GORBI, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione di n.1 Assegno di Ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Presenza ed effetti delle microplastiche nei laghi italiani*", per un periodo di 12 mesi, da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia Applicata) (**Allegato 14.1**);

CONSIDERATO che l'attività di ricerca dell'assegnista rientra nell'ambito delle attività previste in esecuzione del Progetto LIFE BLUE LAKES in scadenza al 30.09.2023;

VISTO il budget 2021 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità della fonte di finanziamento del suddetto assegno;

a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'accensione di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo: "*Presenza ed effetti delle microplastiche nei laghi italiani*" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 14.1**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 (Biologia Applicata).

Fonti di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.787,00# sono:
per € 11.965,00# il Progetto cod. 040017_LIFE_ENVI_2020_GORBI_S_LIFE_BLUE_LAKES - CUP: I54I19002290006;
per € 11.822,00 - fondi disponibili sul pertinente Budget di Ateneo messi a disposizione dal DiSVA nella seduta di Consiglio del 15.06.2021, di cui si attesta disponibilità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n^ 14.2 – Conferimento incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale – Resp. Dott. Trucchi

Il Direttore comunica che il Dott. Emiliano Trucchi, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto " *Basi genomiche del polimorfismo nel pattern alare di falene diurne*", richiede l'autorizzazione per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale di durata 1 mese. Tale richiesta discende dalla necessità di svolgere prestazioni di lavoro autonomo per attività di supporto e strumentali alla piena realizzazione del suddetto progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art.7, commi 6 e 6bis, del D. Lgs.vo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

VISTO l'art. 89 primo comma del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18 comma 5;

VISTO il Regolamento Prestazioni d'Opera dell'Università Politecnica delle Marche emanato con con D.R. n. 1212 del 22 novembre 2016, in vigore dal 7 dicembre 2016;

VISTO l'art. 1, comma 3, lett. a) della Legge 232/2016, in base al quale, a decorrere dal 1.01.2017 al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle Università statali e di valorizzare le attività di supporto alle stesse, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della Legge 20/1994;

CONSIDERATO che in base al suddetto Regolamento "Prestazioni d'Opera" ed alla normativa vigente i presupposti per il conferimento di incarichi individuali a soggetti estranei sono i seguenti:

- a. l'oggetto della prestazione che il collaboratore è chiamato a rendere, non solo deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ma deve, altresì, corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- b. la struttura deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale dell'Ateneo che qualitativamente e quantitativamente possa svolgere l'attività oggetto della prestazione;
- c. l'esigenza deve essere di natura temporanea e richiedere prestazioni altamente qualificate;
- d. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTA la richiesta del Dott. Emiliano Trucchi (**Allegato 14.2.1**) che, in qualità di Responsabile Scientifico delle ricerche, chiede l'autorizzazione al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo secondo quanto segue:

- oggetto della prestazione, comunque di supporto e strumentale alla realizzazione del suddetto progetto:
 - Verifica dell'impatto della dispersione differenziale tra sessi sulla variabilità mitocondriale e nucleare in specie animali mediante simulazioni di dati genomici con approccio *in forward*;
- necessità di ricorrere alla prestazione esterna sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata attraverso l'esperimento dell'indagine



- preventiva rivolta al personale interno mediante Avviso di Conferimento (**Allegato 14.2.2**), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di utilizzare personale strutturato con competenze proprie e altamente qualificate nel settore;
- l'incarico si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente che metterà a disposizione i mezzi e le strutture che si renderanno necessarie per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
 - l'incarico avrà una durata di 1 mese;
 - l'incarico ha perciò natura temporanea e caratteristiche tali da essere ritenuta una "prestazione altamente qualificata";
 - le caratteristiche curriculari richieste sono:
 - Laurea Specialistica in Biologia (Classe 6/S), Laurea Magistrale in Biologia (classe LM-6), Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Scienze Biologiche
 - esperienza diretta su simulazione di popolazioni e di dati genomici con il software "SLIM" applicato allo studio di processi di dispersione in animali e loro effetto sulla variabilità nucleare e mitocondriale;
 - esperienza nel campo della bioinformatica applicata alla genetica di popolazione ed alla simulazione di dati, genomica, filogeografia, processi di dispersione differenziale tra sessi in animali;
 - conoscenza di informatica (bash, python, eidos) e lingua inglese.
 - Referente e responsabile delle attività è il Dott. Emiliano Trucchi;
 - Il compenso lordo previsto per l'incaricato è di € 2.760,00# al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore, iva inclusa, per un costo struttura di € 3.000,00# la spesa graverà:
 - per € 2.184,00# sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2020_TRUCCHI_E – CUP: I32F20002020005
 - per € 816,00# sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2019_TRUCCHI_E – CUP: I34I19006390005di cui si attesta la disponibilità.
 - Il corrispettivo è congruo all'attività richiesta e sarà erogato con pagamento mensile;
 - Il rischio connesso all'attività, ai fini della denuncia INAIL per infortuni, è **10642092 c.c. 44 corrispondente alla voce 0612**

CONSIDERATO che l'Avviso di Conferimento verrà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito DiSVA dal 20 al 30 settembre 2021 al fine di espletare un'indagine preventiva rivolta al personale interno dell'Ateneo (**Allegato 14.2.2**);

RITENUTO CONGRUO il compenso lordo per il percipiente di € 2.760,00# al lordo di tutti gli oneri a carico del prestatore, iva inclusa, proposto dal Dott. Emiliano Trucchi in relazione alla tipologia della collaborazione, alla durata del contratto e all'utilità che il Dipartimento ne conseguirà;

ACCERTATA la disponibilità di Budget 2021 del DiSVA;

DELIBERA

- sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata mediante l'indagine preventiva di cui all'Avviso di Conferimento (Allegato 14.2.2), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse interne disponibili, di autorizzare il Direttore a compiere tutti i conseguenti atti necessari al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di natura professionale attraverso procedura di valutazione comparativa per *titoli*, su richiesta



presentata dal Dott. Emiliano Trucchi (**Allegato 14.2.1**), per lo svolgimento delle attività, di supporto e strumentali alla realizzazione del progetto indicato in premessa e consistenti in: Verifica dell'impatto della dispersione differenziale tra sessi sulla variabilità mitocondriale e nucleare in specie animali mediante simulazioni di dati genomici con approccio *in forward*. La spesa relativa a tale incarico sarà posta a carico dei Progetti come di seguito indicato:

- per € 2.184,00# sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2020_TRUNCCHI_E – CUP: I32F20002020005
- per € 816,00# sul Prog. cod. 040017_R.SCIENT.A_2019_TRUNCCHI_E – CUP: I34I19006390005

di cui si attesta la disponibilità.

Con successivo provvedimento il Direttore del Dipartimento provvederà ad emanare il bando relativo alla procedura comparativa e a nominare la Commissione giudicatrice. In sequenza quindi procederà ad approvare gli atti della Commissione giudicatrice ed a stipulare il relativo contratto con l'incaricato. La durata prevista per lo svolgimento dell'incarico, di 1 mese, è compatibile con i termini di scadenza dei progetti connessi all'incarico.

- di individuare quale Responsabile del Procedimento la Sig.ra Rossana Baiocchi, Responsabile Amministrativo del Di.S.V.A.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO 15 – RIPARTIZIONE FONDO SOLIDARIETÀ – RSA 2021

Il Direttore comunica che, a seguito dell'emanazione con D.D. n.188 del 1 giugno u.s., del Bando di assegnazione del Fondo di Solidarietà Scientifica 2021 per la distribuzione della quota del 18,8% della RSA 2021 (pari ad € 45.000,00), sono state presentate n. 5 domande di partecipazione da parte di docenti e gruppi interessati al contributo.

Si presenta dunque la necessità di deliberare circa l'attribuzione del finanziamento alle proposte più rispondenti ai criteri previsti dalla procedura valutativa.

Il Direttore ricorda che quest'anno il bando prevedeva che il fondo potesse essere impiegato, oltre che per il sostegno dei gruppi di ricerca con difficoltà economiche, anche per investimenti di un comune interesse dipartimentale.

Il Direttore presenta la tabella contenente le richieste presentate dai docenti, la quota di finanziamento richiesta e la destinazione di impiego delle risorse. In particolare tre delle richieste rispondono al criterio di solidarietà e sostegno economico, altre due sono relative all'acquisto di strumentazione scientifica di comune interesse dipartimentale.

Docenti	Quota	Tipologia di impiego risorse
Dott. Francesco Memmola	€ 4.077,86	Frequenza corsi di Advanced numerical methods for earth system modelling e Data Assimilation erogati dall'ECMWF
Dott.ssa Tiziana Cacciamani	€ 9.818,00	Acquisto sistema di acquisizione immagini per microscopio, di anticorpi, cloni e plasmidi e affidamento servizi di sequenziamento
Prof.ssa Anna Sabbatini	€ 6.000,00	Cofinanziamento assegno di ricerca
Prof. Luca Tiano	€ 22.291,50	Acquisto di Estrattore automatico acidi nucleici e organuli in alternativa



	€ 37.685,00	Sistema elettroforesi capillare per espressione proteica
Prof.ssa Alessandra Negri	€ 18.893,00	Acquisto di liofilizzatore

Il Direttore riassume la valutazione fatta insieme al Consiglio Scientifico che ha ritenuto di proporre l'accettazione, in via prioritaria, delle richieste di sostegno economico, destinando la quota residua del fondo agli investimenti di interesse comune dipartimentale, suddividendola al 50% tra le due tipologie di richieste presentate. Considerato tuttavia che, relativamente alle richieste per l'acquisto di strumentazione comune, la quota disponibile non garantisce la copertura totale della spesa, si presenta la necessità di chiedere ai richiedenti di garantire le risorse necessarie per coprire la spesa complessiva dell'acquisto, pena l'impossibilità di autorizzare l'utilizzo del contributo stesso.

Per quanto riguarda, invece, la richiesta della Prof.ssa Sabbatini, questa non può essere accolta in quanto non risponde al criterio prioritario di richiesta per stato di difficoltà economica e mancanza di risorse alternative, in considerazione del fatto che la richiedente è titolare di altri fondi e beneficiaria di un contributo per un Progetto PRIN già ammesso a finanziamento dal MUR.

In base ai criteri previsti dalla procedura valutativa e a seguito della valutazione delle richieste, effettuata dal Consiglio Scientifico, il Direttore propone pertanto al Consiglio di Dipartimento l'accettazione delle richieste di seguito indicate, per la quota a fianco di ciascuno indicata, poiché pienamente rispondenti ai criteri individuati nel bando:

Docenti	Quota	Tipologia di impiego risorse	Criteri distribuzione
Dott. Francesco Memmola	€ 4.077,86	Frequenza corsi di Advanced numerical methods for earth system modelling e Data Assimilation erogati dall'ECMWF	Solidarietà, sostegno economico
Dott.ssa Tiziana Cacciamani	€ 9.818,00	Acquisto sistema di acquisizione immagini per microscopio, di anticorpi, cloni e plasmidi e affidamento servizi di sequenziamento	Solidarietà, sostegno economico
Prof. Luca Tiano	€ 15.550,00	Acquisto estrattore automatico acidi nucleici e organuli	Investimenti di interesse dipartimentale
Prof.ssa Alessandra Negri	€ 15.550,00	Acquisto di liofilizzatore	Investimenti di interesse dipartimentale

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 luglio 2021 relativamente alla distribuzione della quota del 20% della RSA 2021 con la costituzione di un "fondo di solidarietà scientifica" pari ad € 45.000,00# dedicato ai gruppi o ai docenti in difficoltà finanziarie da distribuire secondo la procedura valutativa elaborata e proposta dal Consiglio Scientifico DiSVA;



VISTO il Bando per l'assegnazione del Fondo di Solidarietà Scientifica Anno 2021, emanato con D.D. n.188 dell'1 giugno u.s.;

VISTE le domande presentate dai docenti di seguito indicati:

Dott. Francesco Memmola	nota prot. n.2679 del 23.07.2021
Dott.ssa Tiziana Cacciamani	nota prot. n.2680 del 23.07.2021
Prof.ssa Anna Sabbatini	nota prot. n.2685 del 23.07.2021
Prof. Luca Tiano	nota prot. n.2683 del 23.07.2021
Prof.ssa Alessandra Negri	nota prot. n.2684 del 23.07.2021

CONSIDERATI i criteri previsti dalla procedura valutativa emanata con D.D. n.188 dell'1 giugno 2021;

VISTA la proposta finale del Consiglio Scientifico che presenta la proposta di finanziamento delle richieste presentate dai seguenti docenti per la quota a fianco di ciascuno indicata:

Docenti	Quota	Tipologia di impiego risorse
Dott. Francesco Memmola	€ 4.077,86	Frequenza corsi di Advanced numerical methods for earth system modelling e Data Assimilation erogati dall'ECMWF
Dott.ssa Tiziana Cacciamani	€ 9.818,00	Acquisto sistema di acquisizione immagini per microscopio, di anticorpi, cloni e plasmidi e affidamento servizi di sequenziamento
Prof. Luca Tiano	€ 15.550,00	Acquisto di Estrattore automatico acidi nucleici e organuli
Prof.ssa Alessandra Negri	€ 15.550,00	Acquisto di liofilizzatore

CONSIDERATO che il riconoscimento del contributo per investimenti di interesse comune dipartimentale è subordinato alla effettiva acquisizione della strumentazione scientifica; all'unanimità

DELIBERA

- che la quota parte del 20% della Ricerca Scientifica di Ateneo per l'anno 2021 di € 45.000,00, con cui è stato costituito il "Fondo di Solidarietà Scientifica" di cui sarà titolare il Prof. Francesco Regoli, in qualità di Direttore DiSVA, venga distribuita tra i sottoindicati docenti per le quote di seguito indicate:

Docenti	Quota
Dott. Francesco Memmola	€ 4.077,86
Dott.ssa Tiziana Cacciamani	€ 9.818,00
Prof. Luca Tiano	€ 15.550,00
Prof.ssa Alessandra Negri	€ 15.550,00

- che il riconoscimento del contributo per investimenti di interesse comune dipartimentale è subordinato alla effettiva acquisizione della strumentazione scientifica e sostenimento della relativa spesa e che, in caso di mancata acquisizione, il fondo verrà redistribuito tra tutti i docenti secondo i criteri di distribuzione della quota dell'80% della RSA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

33



OGGETTO 16 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO 16.1 – Relazioni RTD al termine del triennio di attività' (ND)

Il Direttore informa che i ricercatori a tempo determinato afferenti al dipartimento hanno depositato le relazioni sull'attività didattica e scientifica svolta al termine del triennio sulle quali il Consiglio deve esprimere il proprio giudizio.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la legge 240/2010;

VISTO l'art. 10, comma 6 del Regolamento per l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato;

VISTA la relazione presentata dai Ricercatori a tempo determinato del Dipartimento;
a voti unanimi

DELIBERA

di formulare giudizio positivo sull'attività didattica e scientifica dei sotto indicati ricercatori a tempo determinato al termine del triennio di attività 2018-2021:

- **Dr. Maria Grazia Ortore** 31.08.2021
- **Dr. Giorgia Gioacchini** 31.08.2021

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Oggetto 16.2 - Trasferimento Responsabilità Scientifica Progetti Prof. Biavasco

Il Direttore rende noto che la Prof.ssa Francesca Biavasco, a seguito del termine delle attività in data 31 agosto u.s. in qualità di Professore Ordinario, ha espresso la volontà di trasferire la responsabilità scientifica e la titolarità dei fondi non ancora scaduti di cui era titolare alla Prof.ssa Carla Vignaroli e alla Prof.ssa Eleonora Giovanetti.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO il Regolamento Ricerca Scientifica di Ateneo ed in particolare l'art.10 che prevede che la responsabilità amministrativa e contabile dei fondi compete al Direttore del Centro di gestione e di spesa;

CONSIDERATO che a decorrere dall'1 settembre u.s. è stata disposta la cessazione dal servizio in qualità di Professore Ordinario della Prof.ssa Francesca Biavasco, a seguito di volontarie dimissioni;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Biavasco, era individuata come Responsabile scientifico e titolare del fondo del progetto PRIN 2017 dal titolo: "*Emergence of virulence and antibiotic-resistance vectors in coastal and deep sea marine environments and analysis of the mechanisms and conditions underlying their spread and evolution*"; e che il Bando PRIN prevede che il Coordinatore del progetto comunichi al MUR la nuova Responsabile Scientifica che diverrà anche Titolare del contributo concesso;

VISTA la nota del 23/8/2021 (**ALLEGATO 16.2.1**) con cui la Prof.ssa Biavasco propone alla Prof.ssa Carla Vignaroli, che accetta, di sostituirla nella realizzazione del progetto PRIN 2017 cod. 201720ZA49, in qualità di responsabile scientifica e titolare del fondo;

VISTA la nota del 24/08/2021 (**ALLEGATO 16.2.2**) con cui il Prof. Mikhail Iakimov, Coordinatore del suddetto progetto, approva la sostituzione della Prof.ssa Biavasco con la Prof.ssa Carla Vignaroli che, pertanto, diviene la nuova Responsabile dell'Unità operativa UNIPVM del progetto "*Emergence of virulence and antibiotic-resistance vectors in coastal*



and deep sea marine environments and analysis of the mechanisms and conditions underlying their spread and evolution";

SENTITA la Prof.ssa Francesca Biavasco che ha espresso la volontà di trasferire la responsabilità scientifica e la titolarità dei progetti di ricerca ancora in corso di realizzazione alle docenti a fianco indicate:

- la responsabilità scientifica e la titolarità del fondo RSA 2020 alla Prof.ssa Eleonora Giovanetti;
 - la responsabilità scientifica e la titolarità dei fondi RSA 2019 e 2021 alla Prof.ssa Carla Vignaroli;
- all'unanimità

DELIBERA

- di chiedere al Legale Rappresentante UNIVPM di formalizzare al MUR, a seguito della cessazione dal servizio della Prof.ssa BIAVASCO, la sostituzione con la Prof.ssa Carla Vignaroli della Responsabilità Scientifica e titolarità finanziaria dell'Unità operativa UNIPVM del progetto PRIN 2017 cod. 201720ZA49 dal titolo: "*Emergence of virulence and antibiotic-resistance vectors in coastal and deep sea marine environments and analysis of the mechanisms and conditions underlying their spread and evolution*", così come proposto e accettato dal P.I. del progetto (**ALLEGATO 16.2.1** e **ALLEGATO 16.2.2**);

- di individuare la Prof.ssa Carla Vignaroli quale Responsabile scientifico e titolare dei fondi di competenza del DiSVA dei sottoindicati progetti di ricerca, il cui termine ultimo di utilizzo non è ancora scaduto:

040017_R.SCIENT.A_2019_BIAVASCO_F

040017_R.SCIENT.A_2021_BIAVASCO_F;

- di individuare la Prof.ssa Eleonora Giovanetti quale Responsabile scientifico e titolare dei fondi di competenza del DiSVA del sotto indicato progetto di ricerca, il cui termine ultimo di utilizzo non è ancora scaduto:

040017_R.SCIENT.A_2020_BIAVASCO_F.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Oggetto 16.3 - Ripartizione compensi da attività c-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con la Newster System Srl e con il Liceo scientifico G. Galilei di Ancona.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 16.3.1** per le prestazioni effettuate a favore della Newster System Srl e relative alla Fattura PF3 del 5.07.2021;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 16.3.2** per le prestazioni effettuate a favore del Liceo scientifico G. Galilei di Ancona e relative alla Fattura FE21 del 8.09.2021;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizioni dei compensi di cui agli **Allegati 16.3.1** e **16.3.2** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore della Newster System Srl e con il Liceo scientifico G. Galilei di Ancona.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO 16.4 – Scarico inventariale

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- PC Intel I5 3330, 3,0GHZ, 6MB 1155, n. 2 unità HD SATA 500GB Western Digital 7200rpm 64mb, mouse, masterizzatore DVD LG – Inv. n. 5932-0 – Inv. Ateneo n. 30237 – Anno fabbr. 2013 – Valore inv. € 657,58;
- PC Intel Core 2 Duo E7200 – Inv. n. 2700-0 – Inv. Ateneo n. 27059 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 570,00;
- PC - PENTIUM DualCore 5200 2.5GHz MiniTower Black - comprensivo di MONITOR TFT 20 LG W2042S-PF – Inv. n. 2098-0 – Inv. Ateneo n. 26452 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 575,00;
- Pc pentium IV 2 Ghz 256 Mb 60 Gb tastiera monitor LG 17" mouse logitech lettore DVD masterizzatore casse 160 W – Inv. n. 2684-0 – Inv. Ateneo n. 27043 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 1.381,20;
- Monitor Philips – Inv. n. 1897-0 – Inv. Ateneo n. 26248 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 725,21;
- Monitor Samsung SA-15S – Inv. n. 2397-0 – Inv. Ateneo n. 26755 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 323,73;
- Stampante laser Epson C1600 con cavo – Inv. n. 2295-0 – Inv. Ateneo n. 26649 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 132;
- Monitor TFT ASUS 20 – Inv. n. 1487-0 – Inv. Ateneo n. 25838 – Anno fabbr. 2010 – Valore inv. € 115,83;
- Pc HP 6200Pro SFF Windows G630 + Monitor ASUS VW196TL 19" LCD multimediale con funzione height adjust – Inv. n. 5794-0 – Inv. Ateneo n. 30101 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 497,83;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo "Gestione Patrimoniale", in particolare il comma 3.6 a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al discarico inventariale dei seguenti beni:

- PC Intel I5 3330, 3,0GHZ, 6MB 1155, n. 2 unità HD SATA 500GB Western Digital 7200rpm 64mb, mouse, masterizzatore DVD LG – Inv. n. 5932-0 – Inv. Ateneo n. 30237 – Anno fabbr. 2013 – Valore inv. € 657,58;
- PC Intel Core 2 Duo E7200 – Inv. n. 2700-0 – Inv. Ateneo n. 27059 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 570,00;
- PC - PENTIUM DualCore 5200 2.5GHz MiniTower Black - comprensivo di MONITOR TFT 20 LG W2042S-PF – Inv. n. 2098-0 – Inv. Ateneo n. 26452 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 575,00;
- Pc pentium IV 2 Ghz 256 Mb 60 Gb tastiera monitor LG 17" mouse logitech lettore DVD masterizzatore casse 160 W – Inv. n. 2684-0 – Inv. Ateneo n. 27043 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 1.381,20;



- Monitor Philips – Inv. n. 1897-0 – Inv. Ateneo n. 26248 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 725,21;
- Monitor Samsung SA-15S – Inv. n. 2397-0 – Inv. Ateneo n. 26755 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 323,73;
- Stampante laser Epson C1600 con cavo – Inv. n. 2295-0 – Inv. Ateneo n. 26649 – Anno fabbr. 2011 – Valore inv. € 132;
- Monitor TFT ASUS 20 – Inv. n. 1487-0 – Inv. Ateneo n. 25838 – Anno fabbr. 2010 – Valore inv. € 115,83;
- Pc HP 6200Pro SFF Windows G630 + Monitor ASUS VW196TL 19" LCD multimediale con funzione height adjust – Inv. n. 5794-0 – Inv. Ateneo n. 30101 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 497,83.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Oggetto 16.5 – Co-finanziamento per posti dottorato e per RTD a)

Il Direttore informa i componenti del Consiglio sulle ultime disposizioni del MUR per il co-finanziamento di borse di dottorato e contratti per RTD tipo a):

- il Decreto ministeriale n. 1061 del 10.08.2021 prevede la possibilità di utilizzare le disponibilità residue dei fondi dei Progetti PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 per finanziare borse aggiuntive di corsi di dottorato legati alle tematiche dell'innovazione e del digitale o della transizione "green", della conservazione dell'ecosistema, biodiversità e riduzione degli impatti del cambiamento climatico. L'attività di ricerca dovrà essere coerente con le linee definite nella SNSI e nel PNR. Il finanziamento copre il costo della borsa di dottorato soltanto per i primi due anni pertanto è richiesto un co-finanziamento da parte dell'Ateneo dai 9.000 ai 12.000 euro, a seconda che sia o meno prevista la mobilità internazionale per i dottorandi.

Il Direttore informa che, da un recente incontro con gli organi di Ateneo, è emerso che l'UNIVPM potrebbe bandire complessivamente fino a n. 40 borse di dottorato, pertanto ciascuna scuola di dottorato potrà disporre di n. 4 borse aggiuntive. La nostra scuola di dottorato ha fatto presente l'interesse a poter disporre di n. 7 borse aggiuntive, nel caso in cui le altre scuole dell'Ateneo non dovessero avere interesse.

- Il Decreto ministeriale n. 1062 del 10.08.2021, ha disposto altresì la possibilità di utilizzare le disponibilità residue degli stessi fondi sopra citati per l'attivazione di contratti per RTD tipo a). L'attività di ricerca dovrà vertere sulle stesse tematiche sopra indicate. Anche in questo caso il finanziamento copre il costo del contratto soltanto per i primi due anni e richiede pertanto un co-finanziamento di Ateneo per il 3° anno, compreso tra i 36.000 e i 50.000 euro, a seconda di come il MUR valorizzerà le quote dei primi due anni. Il Direttore fa presente che, in questo caso, è richiesto al ricercatore di svolgere le attività, per un periodo da un minimo di 6 ad un massimo di 12 mesi, presso un'azienda e che pertanto quest'ultima potrebbe contribuire al co-finanziamento. Ricorda inoltre che i posti per RTD a) non sono accompagnati da attribuzione di punti organico e non è previsto alcun finanziamento per il rinnovo biennale del contratto, il cui costo potrà essere eventualmente coperto solo con fondi propri del gruppo di ricerca.

- Il Decreto ministeriale n. 737 del 25.06.2021, per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma nazionale per la ricerca (PNR), prevede l'erogazione di fondi pari



a 1.748.000 euro per il 2021 e 1.748.000 euro per il 2022. I fondi previsti per il 2023 verranno erogati su base premiale agli Atenei in relazione ai progetti europei finanziati.

I fondi sopra indicati potranno essere utilizzati per:

- Contratti per RTD a) (almeno il 15% dei fondi);
- iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti HE;
- interventi volti al potenziamento delle infrastrutture di ricerca;
- partenariati pubblico-privati con almeno un soggetto di altra regione, per attuare progettualità "problem-driven" su temi centrali della programmazione UE e PNR;
- ricerca collaborativa tra Atenei e/o Enti pubblici nell'ambito di un progetto coerente con PNR; condivisione di costi e benefici, di beni tangibili (materiali, attrezzature etc.) e intangibili (dati, know-how o brevetti);
- iniziative di ricerca interdisciplinare che esplorino temi di rilievo trasversale per il PNR, senza restrizioni basate sull'aderenza a settori scientifici di riferimento o ad aree tematiche prioritarie;
- iniziative a sostegno di gruppi di lavoro a carattere internazionale tra giovani ricercatori post-dottorali (sul modello degli "Young Independent Research Groups – YIRG - promossi dal Fondo per la Ricerca austriaco).

In riferimento al decreto sopra citato, il Direttore informa i componenti del Consiglio che, a seguito di una riunione avuta con il Rettore, il Dipartimento riceverà sia per il 2021 che per il 2022, fondi da destinare: per la quota di 150.000 euro all'attivazione di un contratto RTD tipo a) della durata di 3 anni (senza possibilità di rinnovo se non con fondi di ricerca propri) e per la restante quota alla realizzazione di uno degli interventi sopra citati: tra questi il Direttore propone al Consiglio il potenziamento delle infrastrutture di ricerca, da realizzarsi mediante l'acquisizione di nuova strumentazione. Il Direttore fa inoltre presente che l'Ateneo avrà scadenze molto ravvicinate, forse entro il 30 settembre p.v., come termine per la presentazione da parte del Dipartimento della proposta di impiego di tali risorse per l'anno 2021.

Il Direttore informa, infine, che è si parla di un possibile piano straordinario per il reclutamento di RTD tipo a) da parte del MUR, di cui tuttavia non si conoscono al momento i tempi di attuazione, né se sia o meno prevista l'attribuzione di punti organico.

Il Direttore propone tuttavia di escludere la possibilità che lo stesso gruppo, che abbia usufruito del finanziamento ai sensi del Decreto 737/2021, possa richiedere un ulteriore posto per RTD tipo a) nell'ambito del Piano straordinario.

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 18:00.

**Il Capo Ripartizione
Nucleo Didattico**

Sig.ra Paola BALDINI

**Il Responsabile
Amministrativo DiSVA
Sig.ra Rossana BAIOCCHI**

**Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI**