



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 3 DEL 15 DICEMBRE 2021
A.A. 2021/2022**

L'anno 2021 addì 15 del mese di dicembre alle ore 15:30 presso l'Aula S2 – Edificio 1 di Scienze, si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE in seduta ordinaria.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca		X	
2	OR	CANAPA Adriana	X		
3	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
4	OR	CARNEVALI Oliana	X		
5	OR	CERRANO Carlo	X		
6	OR	CIANI Maurizio	X		
7	OR	DANOVARO Roberto			X
8	OR	DELL'ANNO Antonio	X		
9	OR	MARIANI Paolo	X		
10	OR	NEGRI Alessandra	X		
11	OR	REGOLI Francesco	X		
12	OR	TIANO Luca	X		
13	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
14	AS	ANNIBALDI Anna	X		
15	AS	BACCHETTI Tiziana		X	
16	AS	BARUCCA Marco	X		
17	AS	BENEDETTI Maura		X	
18	AS	BIZZARO Davide	X		
19	AS	CALCINAI Barbara	X		
20	AS	COMITINI Francesca		X	
21	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
22	AS	DI MARINO Daniele		X	
23	AS	FABRI Mara		X	
24	AS	FALCO Pier Paolo	X		
25	AS	FANELLI Emanuela	X		
26	AS	FRONTINI Andrea	X		
27	AS	GIOACCHINI Giorgia		X	
28	AS	GIORGINI Elisabetta		X	
29	AS	GIOVANETTI Eleonora	X		
30	AS	GORBI Stefania		X	
31	AS	LA TEANA Anna	X		
32	AS	MARINCIONI Fausto	X		
33	AS	OLIVOTTO Ike	X		
34	AS	ORTORE Maria Grazia	X		



35	AS	PUCE Stefania	X		
36	AS	RINDI Fabio	X		
37	AS	SABBATINI Anna	X		
38	AS	SPINOZZI Francesco	X		
39	AS	TRUZZI Cristina	X		
40	AS	VIGNAROLI Carla	X		
41	RIC	CACCIAMANI Tiziana		X	
42	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
43	RIC	GALEAZZI Roberta	X		
44	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
45	RIC	MOBBILI Giovanna		X	
46	RIC	NORICI Alessandra	X		
47	RIC	RINALDI Samuele		X	
48	RIC	RUSSO Aniello		X	
49	RIC	SCIRE' Andrea Antonino	X		
50	RTD	AMATO Alessia		X	
51	RTD	ACCORONI Stefano	X		
52	RTD	BIANCHELLI Silvia	X		
53	RTD	BISCOTTI Maria Assunta	X		
54	RTD	CANONICO Laura	X		
55	RTD	COPPARI Martina		X	
56	RTD	DI CAMILLO Cristina		X	
57	RTD	GERELLI Yuri	X		
58	RTD	GEROTTO Caterina	X		
59	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
60	RTD	MARADONNA Francesca	X		
61	RTD	MARAGLIANO Luca	X		
62	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
63	RTD	TRUCCHI Emiliano		X	
64	T.A.	BELLAGAMBA Simone	X		
65	T.A.	DI CARLO Marta	X		
66	T.A.	FERRAIOLI Monica	X		
67	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
68	T.A.	GIARDI Paola	X		
69	T.A.	GIRARDIN Emmanuelle	X		
70	T.A.	GRIZI Laura	X		
71	T.A.	PARONCINI Paolo	X		
72	T.A.	ZENOBI Alessio	X		
73	SEG.	BAIOCCHI Rossana	X		
74	ASS	RANDAZZO Basilio		X	
75	ST	ALEFFI Alberto	X		
76	ST	BALILLI Martina	X		
77	ST	BELLANTI Giulia		X	
78	ST	CIRELLA Giovanni	X		



79	ST	DARIO Flavia		X	
80	ST	D'ERRICO Chiara			X
81	ST	KURTI Renato			X
82	ST	MASSARO Rachele			X
83	ST	QERRETI Gledis			X

Legenda

OR	–	Professore Ordinario
AS	–	Professore Associato
RIC	–	Ricercatore
RTD	–	Ricercatore tempo determinato
PC	–	Professore a contratto
T.A.	–	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ASS	–	Rappresentante assegnisti
ST	–	Rappresentante studenti

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.
Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Rossana BAIOCCHI in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.

Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 28 marzo 2017 prot. AMM/726, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Approvazione verbali sedute precedenti;
4. Ratifica determinazioni direttoriali;
5. Pratiche studenti (ND);
6. Organizzazione didattica (ND);
7. Relazione Annuale Commissione Paritetica 2021(ND) ;
8. Riesame Ricerca Dipartimentale anno 2020;
9. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni)
10. Convenzioni;
11. Ripartizione compensi – Attività didattica I semestre 2021 – Master on-line in "Biologia Marina";
12. Programmazione spese per realizzazione Piano Nazionale Lauree Scientifiche – Fondo Giovani 2019-2020;
13. Varie ed eventuali.

OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore ricorda ai componenti del Consiglio quanto segue:

- nota prot. 153037 del 29 novembre u.s. con cui la Responsabile Divisione Risorse Umane comunica l'assunzione a tempo indeterminato, in regime di tempo pieno, del Dott. Marco Lo Martire nella Cat. D1 e l'assegnazione al DiSVA con decorrenza dal 15 dicembre 2021;

3



- nota prot. 166530 del 13 dicembre u.s. con cui il Rettore comunica che il CdA, nella seduta del 24 novembre u.s., ha attribuito al DiSVA 1 punto organico (p.o.) per la copertura di posizioni in scadenza e per l'attivazione di nuove posizioni. Ulteriori 0,8 p.o., vincolati nel 2019 per l'attivazione di n. 2 posti RTD a) e non ancora impegnati dal Dipartimento, sono stati attribuiti alla disponibilità p.o. del DiSVA. Sono inoltre stati assegnati alla struttura n. 2 posti di PA per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi del DM 561/2021, da coprire mediante procedure di reclutamento ai sensi dell'art 24, c.6 della L.240/2010;
- il Direttore comunica ai componenti del Consiglio il rilascio da parte dell'Ateneo di un cruscotto informativo per l'orientamento in ingresso, per il quale saranno previste apposite giornate di presentazione. Inoltre ricorda che, entro il mese di gennaio 2022, saranno rese note le date delle altre iniziative programmate per l'orientamento: Progetta il tuo futuro, Progetti PLS, POT e altro;
- il Direttore informa che il SA ha approvato la policy di Ateneo per l'accesso da parte di terzi ai prodotti della ricerca. Il documento è disponibile in area riservata, tra i documenti preparatori. Questo potrà comportare delle modifiche tecniche nella piattaforma IRIS e nelle modalità di inserimento dei prodotti, che si realizzeranno comunque non prima dei prossimi 6 mesi;
- il Direttore riporta alcune informazioni relative ai bandi di finanziamento alla ricerca riportate dall'intercollegio di area medica:
 - in relazione agli ultimi bandi PRIN, non verrà attuato lo scorrimento in graduatoria che era stato inizialmente prospettato dal Ministero per cui i due progetti DiSVA utilmente collocati in graduatoria ma non finanziati, purtroppo non potranno essere ammessi a finanziamento;
 - entro il 31 dicembre 2021 dovrebbe uscire un nuovo bando PRIN, che prevede un finanziamento complessivo per 738 milioni di euro e regole diverse rispetto ai bandi precedenti. I progetti saranno di durata biennale, individuali o con il coinvolgimento di massimo n. 2 unità di ricerca di ricerca, prevederanno un limite massimo di richiesta di finanziamento di 250.000 euro e il 30% dei finanziamenti sarà riservato a giovani ricercatori con meno di 40 anni di età, nel rispetto del principio di pari opportunità di genere;
 - entro il 2022 sarà emanato un ulteriore Bando PRIN per un finanziamento complessivo pari a 420 milioni di euro;
 - entro il 2022 sarà emanato un nuovo Bando FIS per un finanziamento complessivo pari a 150 milioni di euro, le cui procedure valutative dovranno concludersi entro l'anno;
- il Direttore si congratula con la Prof.ssa Anna Sabbatini per il finanziamento del Progetto PRIN da lei presentato;
- il Direttore ricorda che la Prof.ssa Cristina Truzzi, come già autorizzato dai competenti organi, sarà la Rappresentante DiSVA in seno al Consiglio del Centro di ricerca e servizi CARMELO per tutto il 2022 a completamento del mandato del triennio 2019-2022;
- il Direttore ricorda che il 14 dicembre u.s. si è tenuto presso il DiSVA l'evento "Missione Sostenibilità", in occasione del quale è stata presentata ufficialmente al Rettore l'infrastruttura acquari del Dipartimento. Per chi non avesse potuto parteciparvi, si ricorda che la registrazione dell'evento è fruibile on line, sul canale you tube UNIVPM;



- il Direttore ricorda, sempre in tema di infrastrutture DiSVA, che è stata fissata per il 20 dicembre p.v. la visita da parte del Ministero della Salute finalizzata al rilascio dell'autorizzazione allo stabulario;
- il Direttore comunica che è stata approvata dal CdA, previo parere favorevole del SA, l'istituzione di una Commissione spazi la cui funzione è quella di verificare l'utilizzo degli spazi dell'Ateneo e l'eventuale loro redistribuzione funzionale, con particolare attenzione alle esigenze dei centri di gestione;
- In merito alla redistribuzione di spazi in atto presso il DiSVA, il Direttore rende noto che la Prof.ssa Beolchini si trasferirà nello studio del Dott. Giovannotti (Edificio Scienze 3) e che lo spazio precedentemente riservato ad assegnisti/dottorandi del gruppo di Oceanografia sarà destinato ad un utilizzo condiviso da parte dei dottorandi/assegnisti di tutto il dipartimento e che, a questo fine, è già stato affidato l'acquisto per attrezzare l'area con circa 15 postazioni dedicate. Relativamente agli spazi lasciati liberi dal gruppo di Tecnologie Ambientali, il Direttore ritiene che si dovrà decidere, nel corso del 2022, come utilizzare tali locali.

OGGETTO n° 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA

Il Direttore, nel ricordare che non ci sono nuove disposizioni sul punto, sollecita il buon senso nell'uso delle mascherine e nell'adozione di comportamenti atti a prevenire e limitare le possibilità di contagio nel rispetto delle misure di sicurezza già in vigore. Ricorda infatti che la vaccinazione, inclusa la somministrazione della 3^a dose, serve a prevenire sintomatologie gravi ma non rende immuni dal contagio.

OGGETTO n° 3 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n. 1 e 2 delle sedute rispettivamente, ordinaria e ristretta del 11.11.2021, A.A. 2021/2022.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE del suddetto verbale;
a voti unanimi

APPROVA

i verbali n. 1 e 2 delle sedute, rispettivamente ordinaria e ristretta, dell'11.11.2021, A.A. 2021/2022..

OGGETTO n° 4 - RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA l'urgenza di approvare l'accordo di collaborazione scientifica con Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"- IZSAM, di cui è Responsabile Scientifica la Prof.ssa Gioacchini, al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma delle attività concordate con l'Istituto;



VISTA l'urgenza di accettare l'incarico per un'attività conto terzi commissionato dalla Aileens Pharma Srl e di cui è Responsabile la Prof.ssa Giorgini, al fine di roiscire a svolgere la prestazione entro i termini richiesti dal committente;

VISTA l'urgenza di nominare la Commissione giudicatrice dell'esame finale del Master on-line in Biologia Marina prevista per il 10 dicembre u.s.;

VISTA l'urgenza di approvare la Convenzione di ricerca senza oneri da sottoscrivere con la Regione Marche, il Dip. DCBB, l'Università degli Studi di Perugia, la Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria dell'Università di Camerino e il Parco Nazionale dei Monti Sibillini per una collaborazione scientifica nell'ambito del Progetto "*Ripristino delle popolazioni di trota mediterranea nelle Marche*" entro il termine indicato dalla Regione Marche;

a voti unanimi

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

n.473	1/12/2021	Approvazione accordo di collaborazione scientifica con Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"- IZSAM – Persp. Sc. Prof.ssa Gioacchini
n.480	1/12/2021	Accettazione incarico per attività conto terzi con Aileens Pharma Srl per analisi scientifiche spettroscopiche – Resp. Prof.ssa Giorgini
n.482	7/12/2021	Nomina Commissione esame finale Master on-line in Biologia Marina
n.496	10/12/2021	Approvazione Convenzione con Regione Marche, Dip. DCBB Univ. Perugia, Scuola di Bioscienze e Med. Veterinaria Univ. Camerino e Parco Naz. Monti Sibillini per Progetto " <i>Ripristino delle popolazioni di trota mediterranea nelle Marche</i> "

OGGETTO n° 5 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n° 5.1 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto relativo alle domande di riconoscimento di carriera inviato dalla Segreteria Studenti,

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, di cui al prospetto allegato al presente verbale (allegato n. 5.1/1).

OGGETTO n° 5.2 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, ecdl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.

a voti unanimi



DELIBERA

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 5.2/1**)

OGGETTO n^ 5.3 – Free-Mover – A.A. 2021/2022

Il Direttore chiede al Consiglio di Dipartimento di pronunciarsi sul riconoscimento dei programmi delle attività di laboratorio che alcuni studenti hanno seguito nell'ambito del progetto Free-Mover.

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

la congruenza del programma di attività di laboratorio svolte dagli studenti sotto indicati per il riconoscimento di Stage, Prolungamento stage, Preparazione tesi :

PROGRAMMA FREE-MOVER

Laurea Magistrale "Biologia Marina"			
CALMIC ILEANA	Diving Center "Marco Polo" Croazia	Prolungamento stage	CFU 2
CHIAPPI MARINA	Enalia Physis Environmental Research Center	Stage	CFU 4
		Preparazione tesi	CFU 11

OGGETTO n^ 5.4 – VARIAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio esamina i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2021/2022, indicati nell'elenco inviato dalla segreteria studenti a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2021/2022 allegati al presente verbale:

Biancat-Marchet Stefano	(allegato 5.4/1)
Cannelonga Giulia	(allegato 5.4/2)
Gentile Silvia	(allegato 5.4/3)
Madonna Luciana De Lourdes	(allegato 5.4/4)
Magnalardo Mattia	(allegato 5.4/5)
Rocculi Adele	(allegato 5.4/6)

OGGETTO n^ 6 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)

OGGETTO n^ 6.1 – Funzione di correlatore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le richieste delle Proff. Emanuela Fanelli, Roberta Galeazzi, Giorgia Gioacchini e Anna La Teana di riconoscere la funzione di correlatore a soggetti che hanno collaborato alla tesi di cui i docenti sono relatori.

 7



Il Direttore informa che il Senato Accademico, con delibera del 23.6.2015, consente al Consiglio di Dipartimento di autorizzare l'inserimento di ulteriori figure in qualità di correlatori con deliberazione assunta all'unanimità su motivata proposta del relatore.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.6.2015;

VISTA la richiesta della Prof. Emanuela Fanelli di inserire la Dott.ssa Zaira Da Ros titolare di contratto di lavoro autonomo in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa con il Consorzio Interuniversitario per le Scienze del Mare, quale correlatore della tesi dello studente Luca Caracausi, in quanto la Dott.ssa Da Ros ha seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;

VISTA la richiesta della Prof. Roberta Galeazzi di inserire il Dott. Mattia Cantarini già titolare di borsa di studio presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, quale correlatore della tesi dello studente Costanzo Padovano, in quanto il Dott. Cantarini ha seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;

VISTA la richiesta della Prof. Giorgia Gioacchini di inserire il Dott. Luca Marisaldi titolare di borsa di studio presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e il Dott. Andrej A. Gajić Nge, General director (Sarajevo, BiH) dello Sharklab ADRIA, quali correlatori della tesi dello studente Federico Clementoni, in quanto il Dott. Marisaldi e il Dott. Gajić Nge hanno seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;

VISTA la richiesta della Prof. Giorgia Gioacchini di inserire la Dott.ssa Giulia Chemello titolare di borsa di studio presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e la Dott.ssa Ludovica di Renzo medico veterinario presso l'Istituto Zooprofilattivo dell'Abruzzo e del Molise, quali correlatori della tesi della studentessa Laura Zonta, in quanto le Dott.sse Chemello e di Renzo hanno seguito direttamente la studentessa nell'attività sperimentale;

VISTA la richiesta della Prof. Anna La Teana di inserire la Dott.ssa Cristina Maracci titolare di borsa di studio della Fondazione Veronesi presso il Laboratorio MsSBIC, quale correlatrice della tesi dello studente Mauro Calvani, in quanto la Dott.ssa Maracci ha seguito direttamente lo studente nell'attività sperimentale;

a voti unanimi

DELIBERA

- la Dott.ssa Da Ros Zaira è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea dello studente Luca Caracausi;
- il Dott. Mattia Cantarini è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea dello studente Costanzo Padovano;
- il Dott. Luca Marisaldi e il Dott. Andrej A. Gajić Nge sono autorizzati a figurare come correlatori della tesi di laurea dello studente Federico Clementoni;
- le Dott.sse Giulia Chemello e Ludovica di Renzo sono autorizzate a figurare come correlatori della tesi di laurea della studentessa Laura Zonta;
- la Dott.ssa Cristina Maracci è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea dello studente Mauro Calvani.

OGGETTO n° 6.2 – Richiesta nuovo bando Supporto alla Didattica A.A. 2021/2022



Il Direttore informa che il Dott. Ashley George Muller, affidatario dell'incarico di supporto alla didattica per "Attività formativa Lingua Inglese" - A.A. 2021/2022, deliberato dal CDD in data 14.7.2021, ha inviato dichiarazione di rinunciare all'incarico per sopraggiunti impegni (**allegato n. 6.2/1**).

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto

VISTA la Legge 390/91;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di supporto alla didattica;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere ad emettere un avviso di selezione per la stipula di un contratto di supporto alla didattica per i corsi di studio di Scienze - A.A. 2021/2022, relativamente al seguente corso ufficiale:

Insegnamento	Titolare	Ore	Ciclo	Costo (al netto oneri a carico Amministrazione)
Attività formativa Lingua Inglese	Lauree magistrali/IMBRSea	80	2°	2.080,00

Il Consiglio ritiene congruo un periodo di non meno di 15 giorni per la presentazione delle domande.

OGGETTO n° 6.3 - **Attribuzione compiti didattici Prof. Davide Bizzaro** **Modifica compiti didattici Prof. Marco Barucca**

Il Direttore ricorda che il Prof. Davide Bizzaro ha ripreso servizio presso il Dipartimento a decorrere dal 22.11.2021 dopo un periodo di assenza per motivi di salute.

Si rende pertanto necessario attribuire al Prof. Bizzaro i compiti didattici per l'A.A. 2021/2022 e modificare i compiti didattici assegnati al Prof. Marco Barucca, inquadrato nel medesimo settore scientifico disciplinare BIO/18.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la propria delibera del 14.4.2021 di attribuzione dei compiti didattici ai professori di Scienze per l'A.A. 2021/2022,

SENTITI i professori interessati;

a voti unanimi

DELIBERA

- 1) di attribuire al Prof. Davide Bizzaro i seguenti compiti didattici per l'A.A. 2021/2022
- 2) di modificare i compiti didattici assegnati al Prof. Marco Barucca riducendo di 2 cfu l'attività didattica relativa all'insegnamento di Genetica del corso di laurea in Scienze Biologiche

Professore	Settore	Insegnamenti	Compito did.	
			CFU	ORE
BIZZARO Davide	BIO/18	Genetica - SB	2	16



BARUCCA Marco	BIO/18	Genetica - SB	6	48
		Genetica molecolare - BMA	6	48
		C.I. Bioinformatica – Modulo 1 - BMA	6	48

OGGETTO n° 6.4 - Assolvimento obblighi didattici Prof. Davide Bizzaro

Il Prof. Davide Bizzaro ha presentato la proposta relativa alle modalità di assolvimento degli obblighi didattici per l'A.A. 2021/2022.

Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta del Prof. Davide Bizzaro allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante (allegato n. 6.4/1).

OGGETTO n° 7 - RELAZIONE ANNUALE COMMISSIONE PARITETICA 2021 (ND)

Il Direttore illustra la Relazione Annuale della Commissione Paritetica 2021.

Il Consiglio di Dipartimento approva la Relazione della Commissione Paritetica 2021 e stabilisce di inviarla ai Presidenti di CCS che dovranno farsi carico dei risultati del proprio corso di studi.

OGGETTO n° 8 – RIESAME RICERCA DIPARTIMENTALE ANNO 2020

Il Direttore illustra analiticamente il Rapporto di Riesame relativo alle attività di Ricerca Dipartimentale dell'anno 2020, elaborato con il supporto dei componenti del Gruppo del Riesame dipartimentale come da **Allegato 8**, parte integrante del presente verbale.

L'analisi dei dati, richiesti dal MUR e inseriti nel precedente riesame, è stato molto utile per verificare che le azioni di miglioramento proposte nel 2019 sono state realizzate e hanno ulteriormente migliorato gli obiettivi dipartimentali prefissati.

Il documento mostra una crescita costante di personale, un miglioramento dei parametri della VQR, un aumento della produzione scientifica e del valore medio dell'Impact Factor e un miglioramento complessivo della ricerca, anche attraverso il consolidamento del Corso di Dottorato che ha previsto una nuova offerta didattica diversificata, fortemente orientata agli aspetti pratici e professionalizzanti, con l'obiettivo di potenziare il percorso formativo dei dottorandi con attività mirate alla creazione e allo sviluppo di competenze trasversali.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo approfondita discussione, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Rapporto di Riesame relativo alle attività di Ricerca Dipartimentale dell'anno 2020, come da **Allegato 8**, parte integrante del presente verbale.

OGGETTO n° 9 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)

OGGETTO n° 9.1 – Rinnovo assegno di ricerca – Dott.ssa Cristina Minnelli - AIRC



Il Direttore ricorda che la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ha finanziato il progetto di durata biennale dal titolo "*Noncovalent EGCG-based Inhibitors Targeting EGFR to Overcome T790M and C797S Resistance in Advanced NSCLC*" ID: 25234, presentato, nell'ambito del Bando AIRC 2020, dalla Dott.ssa Cristina Minnelli contrattualizzata con un assegno di ricerca dall'1 gennaio 2021.

Con nota del 3 dicembre u.s. la Fondazione AIRC ha espresso parere favorevole al rinnovo, anche per l'anno 2022, dell'assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Cristina Minnelli nell'Area Scientifica 03 (Scienze Chimiche) per il completamento delle attività di ricerca con il finanziamento di ulteriori € 25.000,00# necessari a coprire la spesa della seconda annualità dell'assegno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art. 51, comma 6, della Legge n° 449/97;

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la lettera del 27 novembre 2020 con cui la Fondazione AIRC ha comunicato la valutazione positiva al progetto "*Noncovalent EGCG-based Inhibitors Targeting EGFR to Overcome T790M and C797S Resistance in Advanced NSCLC*" presentato dalla Dott.ssa Cristina Minnelli e l'assegnazione del contributo complessivo di € 50.000,00# per sostenere la spesa di n. 2 annualità di assegno di ricerca, erogato all'Ente ospitante;

VISTO il contratto per assegno di ricerca, attivato ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010 e stipulato dalla Dott.ssa Cristina Minnelli in data 22 dicembre 2020 per il periodo 1.01.2021-31.12.2021;

CONSIDERATO che il rinnovo del contratto per il 2° anno di attività e il riconoscimento del relativo contributo, pari ad € 25.000,00, erano subordinati alla positiva valutazione da parte della Fondazione delle attività svolte dall'assegnista nel corso del 1° anno di attività;

VISTA la nota del 3 dicembre u.s. con cui la Fondazione AIRC (**Allegato 9.1**) ha espresso parere favorevole al rinnovo, per il periodo dal 1.01.2022 al 31.12.2022, dell'assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Cristina Minnelli nell'Area Scientifica 03 (Scienze Chimiche) per la realizzazione del progetto di durata biennale dal titolo "*Noncovalent EGCG-based Inhibitors Targeting EGFR to Overcome T790M and C797S Resistance in Advanced NSCLC*" finanziando la quota di € 25.000,00# necessari a coprire la spesa della seconda annualità del contratto;

SENTITA la Dott.ssa Cristina Minnelli che ha confermato di accettare la fellowship assegnata dalla Fondazione AIRC per il rinnovo del contratto di assegno di ricerca per l'anno 2022 al fine di completare le attività del Progetto;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 65, c.2 del D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, tutti i versamenti da parte di privati in favore delle Pubbliche Amministrazioni dovranno essere eseguiti attraverso il sistema PagoPA;

VISTO che il DiSVA emetterà l'Avviso di Pagamento PagoPA alla Fondazione AIRC per il trasferimento del contributo riconosciuto;

VISTO che nel Budget 2022 il DiSVA renderà immediatamente disponibile la suddetta quota per coprire la spesa della seconda annualità dell'assegno di ricerca (anno 2022) della Dott.ssa Cristina Minnelli;



a voti unanimi

DELIBERA

- di accettare il contributo pari ad € 25.000,00# riconosciuto dalla Fondazione AIRC (**Allegato 9.1**) a copertura della spesa di rinnovo, per l'anno 2022, dell'assegno di ricerca di cui è titolare la Dott.ssa Cristina Minnelli per la realizzazione del progetto "*Noncovalent EGCG-based Inhibitors Targeting EGFR to Overcome T790M and C797S Resistance in Advanced NSCLC*" presentato nell'ambito del Bando AIRC 2020;
 - di richiedere il rinnovo, per il periodo 1.01.2022-31.12.2022, dell'assegno di ricerca, in scadenza il 31 dicembre 2021, attivato ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera a) della Legge 240/2010 nell'Area Scientifica 03 (Scienze Chimiche), di cui è titolare la Dott.ssa Cristina Minnelli per la realizzazione del suddetto progetto;
- Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 25.000,00# è il contributo trasferito dalla Fondazione AIRC, come comunicato con nota del 3 dicembre u.s. (**Allegato 9.1**) che sarà reso disponibile nel Budget 2022 del DiSVA nel Progetto 040017_R_PRIVATI_2021_MINNELLI_C_BANDO_AIRC.

OGGETTO n^ 9.2 – Attivazione borsa di studio

Il Direttore fa presente che il Prof. Roberto Danovaro, con nota del 30 novembre u.s., ha richiesto l'attivazione di una borsa di studio dal titolo "*Approcci di data mining & data collection finalizzati all'estrazione delle informazioni rilevanti per la mappatura degli habitat marini e del loro stato di degrado*" per un periodo di 12 mesi da svolgersi nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia), presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.

Le attività del borsista rientrano nell'ambito delle attività di ricerca di cui alla convenzione di ricerca stipulata dall'UNIVPM con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale – ISPRA in data 1 dicembre u.s. dal titolo "Supporto alle attività della Marine Strategy Framework Directive (MSFD) in relazione all'analisi socio-economica", di cui è Referente Scientifico per l'UNIVPM il Prof. Roberto Danovaro.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18, comma 5, lett. f);

VISTA la Legge n. 210/1998 ed in particolare l'art. 4, comma 3;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'assegnazione di Borse di Studio per attività di ricerca sulla base di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici e privati a favore di laureati e in particolare gli artt. 1 e 4;

VISTA la convenzione di ricerca stipulata dall'UNIVPM con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale – ISPRA in data 1 dicembre u.s. dal titolo "Supporto alle attività della Marine Strategy Framework Directive (MSFD) in relazione all'analisi socio-economica" – CUP I55F21002960006, le cui attività sono state avviate in data 1.12.2021 e il cui contributo previsto per il DiSVA è pari ad € 300.000,00#;

VISTA la nota del 5 novembre u.s., con cui il Prof. Roberto Danovaro chiede l'attivazione di una borsa di studio per un periodo di 12 mesi nel S.S.D. BIO/07 (Ecologia) al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Approcci*



di data mining & data collection finalizzati all'estrazione delle informazioni rilevanti per la mappatura degli habitat marini e del loro stato di degrado" (Allegato 9.2);

CONSIDERATO che tale borsa rientra nel contributo riconosciuto da ISPRA nella convenzione di ricerca stipulata dall'UNIVPM in data 1 dicembre u.s. dal titolo "Supporto alle attività della Marine Strategy Framework Directive (MSFD) in relazione all'analisi socio-economica" – CUP I55F21002960006 di cui è Resp. Scientifico il Prof. Danovaro;
CONSIDERATO che il Prof. Roberto Danovaro, in qualità di Responsabile Scientifico, dichiara che, fonte di finanziamento per la copertura della spesa di € 15.000,00#, è il Prog. cod. 040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD – CUP CUP I55F21002960006

VISTO il Budget DiSVA 2021 ed attestata la disponibilità sul fondo di propria competenza; a voti unanimi

DELIBERA

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'attivazione di una borsa di studio per lo svolgimento della ricerca dal titolo "*Approcci di data mining & data collection finalizzati all'estrazione delle informazioni rilevanti per la mappatura degli habitat marini e del loro stato di degrado" (Allegato 9.2)* per un periodo di 12 mesi da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/07 (Ecologia), il cui finanziamento, pari ad € 15.000,00 graverà sul progetto cod. 040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD – CUP CUP I55F21002960006.

OGGETTO n^ 10 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 10.1 – Accordo di collaborazione scientifica per Progetto Ricerca finalizzata Acr. PLASTICON con IZSUM – Resp. Prof. Regoli

Il Direttore presenta l'Accordo di collaborazione scientifica (Allegato 10.1) tra l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (IZSUM) e l'Università Politecnica delle Marche – Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per la collaborazione nell'ambito del Progetto di ricerca finalizzata 2019 cod. RF- 2019-12370587 "MicroPLASTICs in edible aquatic organisms: ecotoxicological effects, transfer of chemical and biological CONTaminants and susceptibility to bacteria biodegradation (PLASTICON)" L'Accordo prevede:

- la partecipazione del Prof. Francesco Regoli, in qualità di Coordinatore della collaborazione per conto dell'UNIVPM-DiSVA;
- la durata della collaborazione scientifica decorrerà dalla data di stipula dell'accordo e terminerà con la conclusione del Progetto, prevista per il 2 novembre 2024;
- il trasferimento al DiSVA del contributo di € 71.000,00# per le spese effettivamente sostenute per l'esecuzione delle attività di ricerca di propria competenza.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuo dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

CONSIDERATO che il Ministero della Salute il 13 ottobre 2021 ha comunicato all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (IZSUM) l'ammissione a finanziamento del progetto di ricerca Finalizzata 2019 RF -2019-12370587



"MicroPLASTICs in edible aquatic organisms: ecotoxicological effects, transfer of chemical and biological CONTaminants and susceptibility to bacteria biodegradation (PLASTICON)"; PRESO ATTO che il suddetto progetto di ricerca prevede la partecipazione del DISVA-UNIVPM quale U.O. coinvolta nelle svolgimento delle attività di ricerca;

SENTITO il Prof. Francesco Regoli, in qualità Coordinatore di U.O., sull'interesse a formalizzare la collaborazione di ricerca con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (IZSUM) per la realizzazione del suddetto Progetto Acr. PLASTICON;

VISTA la bozza dell'Accordo di collaborazione scientifica (**Allegato 10.1**, parte integrante della presente delibera) tra l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche e l'Università Politecnica delle Marche - Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per la realizzazione del Progetto Acr. PLASTICON sopraindicato che disciplina gli impegni delle Parti e i termini e le modalità della collaborazione;

CONSIDERATO che la suddetta convenzione prevede che l'UNIVPM-DiSVA riceverà un contributo di € 71.000,00# per le spese effettivamente sostenute per le attività di ricerca;

CONSIDERATO l'elevato interesse delle parti contraenti a formalizzare la collaborazione di ricerca per la realizzazione del progetto Acr. PLASTICON;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza dell'Accordo di collaborazione scientifica (**Allegato 10.1**, parte integrante della presente delibera) tra l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche (IZSUM), rappresentato dal Dott. Vincenzo Caputo, in qualità di Direttore Generale e l'Università Politecnica delle Marche - Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente - rappresentata dal Legale Rappresentante Prof. Gian Luca Gregori, per la realizzazione del Progetto di ricerca finalizzata 2019 cod. RF- 2019-12370587 "MicroPLASTICs in edible aquatic organisms: ecotoxicological effects, transfer of chemical and biological CONTaminants and susceptibility to bacteria biodegradation (PLASTICON) Acr. PLASTICON e di garantire il rispetto degli impegni, dei termini e delle modalità di collaborazione ivi indicati;
- di richiedere al Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche la sottoscrizione del suddetto Accordo;
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare il Prof. Francesco REGOLI.

OGGETTO n^ 10.2 – Richiesta sottoscrizione Accordo quadro con Università di Udine - Dipartimento Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali - Responsabile Scientifica Prof.ssa Annibaldi

Il Direttore presenta la bozza di Accordo quadro tra l'UNIVPM-DiSVA e l'Università di Udine - Dipartimento di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali finalizzato a una collaborazione in attività di ricerca applicativa e formative nell'ambito della caratterizzazione di matrici ambientali e alimentari, anche mediante la realizzazione di stage, tirocini formativi, oltre che attività di tutoraggio per tesi di laurea triennali e magistrali. La collaborazione, in particolare, prevede l'attivazione e il finanziamento di borse di studio o di dottorato e di assegni di ricerca tramite specifici accordi attuativi.



L'accordo di collaborazione, la cui referente per il DiSVA sarà la Prof.ssa Anna Annibaldi, non comporta oneri per le Parti, avrà durata di 5 anni dalla data di sottoscrizione e potrà essere prorogato previo accordo scritto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA lo schema di Accordo quadro (**ALLEGATO 10.2**, parte integrante del presente verbale) l'UNIVPM-DiSVA e l'Università di Udine Dip. di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali finalizzata a una collaborazione in attività di ricerca applicativa e formative nell'ambito della caratterizzazione di matrici ambientali e alimentari, anche mediante la realizzazione di stage, tirocini formativi, oltre che attività di tutoraggio per tesi di laurea triennali e magistrali;

CONSIDERATA la comune volontà delle parti di instaurare una collaborazione in attività di ricerca e formative, anche al fine di partecipare in maniera congiunta a programmi di ricerca nazionali ed internazionali sulle tematiche indicate in premessa;

CONSIDERATO che il suddetto Accordo non prevede oneri finanziari tra le parti;
a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il testo dell'Accordo quadro (**ALLEGATO 10.2**, parte integrante della presente delibera) tra l'Università di Udine Dip. di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali rappresentato dal Prof. Edi Piasentier, in qualità di Direttore del Dipartimento e l'Università Politecnica delle Marche (DiSVA), rappresentato dal Rettore Pro tempore, Prof. Gian Luca Gregori, finalizzato a una collaborazione in attività di ricerca applicativa e formative nell'ambito della caratterizzazione di matrici ambientali e alimentari, anche mediante la realizzazione di stage, tirocini formativi, oltre che attività di tutoraggio per tesi di laurea triennali e magistrali;
- di chiedere la sottoscrizione da parte del Prof. Gian Luca Gregori, in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche, dell'Accordo quadro di cui all'**ALLEGATO 10.2**;
- di garantire che eventuali oneri di spesa che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione della suddetta collaborazione saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Anna Annibaldi.

OGGETTO n^ 10.3 – Integrazione contratto conto terzi - ENERGEAN – Responsabile Prof. Regoli

Il Direttore ricorda che, in data 20 gennaio 2021, è stato accettato l'incarico commissionato dalla EDISON Spa con Ordinanza n. 5000030791 del 23.11.2020 per lo svolgimento di un servizio di analisi chimico-fisiche su campioni di acqua di strato destinati alla reiniezione in unità geologiche profonde.

Il Direttore ricorda che in data 24 settembre u.s. la società EDISON Spa ha comunicato il suo ingresso nella compagine societaria nel Gruppo Energean con decorrenza dal 1.10.2021. Il Direttore fa presente che la società, acquisita la nuova ragione sociale



Energiean Italy S.p.a., ha richiesto di poter integrare il predetto ordine con servizi aggiuntivi, come da Ordinanza n. 4500000168 DRF, prevedendo nel complesso le seguenti prestazioni:

- Preparazione del campione ed esecuzione delle analisi chimico-fisiche
- Valutazione dei risultati e stesura del rapporto tecnico
- Compenso unitario per la contabilizzazione degli eventuali Costi Specifici per la sicurezza da attività interferenti
- Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se già analizzati trimestralmente per gli altri parametri)
- Analisi di glicoldietilenico e formaldeide nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se non già analizzati trimestralmente per gli altri parametri)
- Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza BIMESTRALE (per il primo anno per istituzione del valore di soglia)
- Analisi Straordinarie delle Acque di reiniezione con cadenza ogni 2 giorni al superamento dei limiti fino al rientro dei valori dei seguenti elementi: ALDEIDE GLUTARICA, AMMONIO BISOLFITO, GLICOLDIETILENICO, FORMALDEIDE

Resta confermato il termine per la conclusione della prestazione al 31.12.2022 e il Responsabile delle attività, Prof. Francesco REGOLI.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la lettera di incarico, ordine n. 5000030791 del 23.11.2020, con cui la Società Edison SPA incarica il DiSVA all'esecuzione di analisi chimico-fisiche su campioni di acqua di strato destinati alla re-iniezione in unità geologiche profonde;

VISTA la lettera di accettazione del suddetto incarico, sottoscritta dal Direttore DiSVA in data 20.01.2021;

VISTA la nota del 24.09.2021 con cui la società EDISON Spa comunica il suo ingresso nella compagine societaria nel Gruppo Energiean con decorrenza dal 1.10.2021 e la nuova ragione sociale Energiean Italy S.p.a.;

PRESO ATTO della richiesta avanzata dalla Energiean Italy S.p.a. di poter integrare il predetto ordine con servizi aggiuntivi rispetto a quanto previsto nell'ordine n. 5000030791 del 23.11.2020;

VISTO il preventivo trasmesso in data 9.10.2021 dal Prof. Regoli, in qualità di Responsabile scientifico delle attività c/terzi per il DiSVA;

VISTA l'Ordinanza n. 4500000168 DRF (**Allegato 10.3.1**), integrativa e sostitutiva dell'ordine n. 5000030791 del 23.11.2020 che prevede nel complesso le seguenti prestazioni:

Attività	Corrispettivo (IVA esclusa)
Preparazione del campione ed esecuzione delle analisi chimico-fisiche [per singolo campione]	€ 1.500,00
Valutazione dei risultati e stesura del rapporto tecnico	€ 600,00



Compenso unitario per la contabilizzazione degli eventuali Costi Specifici per la sicurezza da attività interferenti	€ 1,00 una tantum
Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se già analizzati trimestralmente per gli altri parametri) [per singolo campione]	€ 300,00
Analisi di glicoldietilenico e formaldeide nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se non già analizzati trimestralmente per gli altri parametri) [per singolo campione]	€ 400,00
Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza BIMESTRALE (per il primo anno per istituzione del valore di soglia) [6 determinazioni analitiche per singolo campione]	€ 900,00
Analisi Straordinarie delle Acque di reiniezione con cadenza ogni 2 giorni al superamento dei limiti fino al rientro dei valori dei seguenti elementi: ALDEIDE GLUTARICA, AMMONIO BISOLFITO, GLICOLDIETILENICO, FORMALDEIDE [per singolo campione e giorno di campionamento]	€ 290,00

CONSIDERATO che il Prof. Francesco REGOLI dichiara di potere garantire quanto richiesto con il corrispettivo indicato che ritiene congruo alle attività da svolgere;
CONSIDERATO che la scrivente struttura è pienamente competente all'effettuazione delle attività oggetto della richiesta;
VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 10.3.2**);
a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico n. 4500000168 DRF ad integrazione e sostituzione dell'ordine n. 5000030791 del 23.11.2020, affidato dalla la società Energean Italy S.p.a. al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche per lo svolgimento di un servizio di analisi chimico-fisiche su campioni di acqua di strato destinati alla re-iniezione in unità geologiche profonde (**Allegato 10.3.1**);

Per le suddette prestazioni la società commissionante verserà i corrispettivi di seguito indicati:

Attività	Corrispettivo (IVA esclusa)
Preparazione del campione ed esecuzione delle analisi chimico-fisiche [per singolo campione]	€ 1.500,00
Valutazione dei risultati e stesura del rapporto tecnico	€ 600,00
Compenso unitario per la contabilizzazione degli eventuali Costi Specifici per la sicurezza da attività interferenti	€ 1,00 una tantum
Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se già analizzati trimestralmente per gli altri parametri) [per singolo campione]	€ 300,00



Analisi di glicoldietilenico e formaldeide nelle acque di reiniezione con Cadenza SEMESTRALE (se non già analizzati trimestralmente per gli altri parametri) [per singolo campione]	€ 400,00
Analisi di glicoldietilenico nelle acque di reiniezione con Cadenza BIMESTRALE (per il primo anno per istituzione del valore di soglia) [6 determinazioni analitiche per singolo campione]	€ 900,00
Analisi Straordinarie delle Acque di reiniezione con cadenza ogni 2 giorni al superamento dei limiti fino al rientro dei valori dei seguenti elementi: ALDEIDE GLUTARICA, AMMONIO BISOLFITO, GLICOLDIETILENICO, FORMALDEIDE [per singolo campione e giorno di campionamento]	€ 290,00

I corripettivi sopra indicati saranno suddivisi tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 10.3.2**.

OGGETTO n^ 10.4 – Convenzione conto terzi - Città Metropolitana di Torino - Responsabile Prof. Caputo Barucchi

Il Direttore presenta la lettera di incarico n. contratto 1863/2021 del 7.12.2021, trasmessa in data 14 dicembre u.s. dalla Città Metropolitana di Torino per lo svolgimento di un servizio di supporto tecnico-scientifico per n. 200 analisi genetiche su esemplari di Trota del genere Salmo reperiti nei bacini del Sangione, Stura di Lanzo, Dora Riparia e Orco (**Allegato 10.4.1**).

L'incarico ha decorrenza dalla stipula della convenzione, il corrispettivo previsto è pari ad € 12.000,00# (IVA esclusa) e Responsabile delle attività per il DiSVA è il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la lettera di incarico n. contratto 1863/2021 trasmessa dalla Città Metropolitana di Torino in data 14 dicembre u.s. per lo svolgimento di un servizio di supporto tecnico-scientifico per n. 200 analisi genetiche su esemplari di Trota del genere Salmo reperiti nei bacini del Sangione, Stura di Lanzo, Dora Riparia e Orco (**Allegato 10.4.1**);

CONSIDERATO che il DiSVA è pienamente competente all'effettuazione del servizio richiesto;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che la Città Metropolitana di Torino corrisponda al DiSVA il corrispettivo di € 12.000,00# (IVA esclusa) per l'erogazione della prestazione sopra citata;

CONSIDERATO che il Prof. Vincenzo Caputo Barucchi, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo che ritiene congruo alle attività da svolgere;



VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 10.4.2**);
a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico affidato, con n. contratto 1863/2021 del 7.12.2021, dalla Città Metropolitana di Torino al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche al servizio di supporto tecnico-scientifico per n. 200 analisi genetiche su esemplari di Trota del genere Salmo reperiti nei bacini del Sangione, Stura di Lanzo, Dora Riparia e Orco (**Allegato 10.4.1**);

Per la suddetta prestazione l'Ente committente verserà il corrispettivo di € 12.000,00# (IVA esclusa), che sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 10.4.2**.

OGGETTO n^ 10.5 – Convenzione conto terzi - ITELYUM Regeneration S.p.A. - Responsabile Prof.ssa Beolchini

Il Direttore presenta la bozza di convenzione con cui la società ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA per il servizio di supporto all'analisi di sostenibilità ambientale di un processo innovativo per il recupero di terre rare da polveri fluorescenti (**Allegato 10.5.1**).

L'incarico ha decorrenza dalla stipula della convenzione e termine al 31.01.2022, il corrispettivo previsto è pari ad € 15.000,00# (IVA esclusa) e Responsabile delle attività la Prof.ssa Francesca Beolchini.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la bozza di convenzione con cui la ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA al servizio di supporto all'analisi di sostenibilità ambientale di un processo innovativo per il recupero di terre rare da polveri fluorescenti (**Allegato 10.5.1**);

CONSIDERATO che il DiSVA è pienamente competente all'effettuazione del servizio richiesto;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che la ITELYUM Regeneration S.p.A. corrisponda al DiSVA il corrispettivo di € 15.000,00# (IVA esclusa) per lo svolgimento della prestazione sopra citata;

CONSIDERATO che la prestazione oggetto della convenzione è da ritenersi un'attività di puro carattere intellettuale ai sensi di quanto previsto all'art. 2 del Regolamento di Ateneo per Attività conto terzi;

CONSIDERATO che la Prof.ssa Francesca Beolchini, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo, che ritiene congruo alle attività da svolgere;

VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 10.5.2**);



a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico relativo alla convenzione con cui la ITELYUM Regeneration S.p.A. incarica il DiSVA al servizio di supporto all'analisi di sostenibilità ambientale di un processo innovativo per il recupero di terre rare da polveri fluorescenti (**Allegato 10.5.1**); Per la suddetta prestazione, di puro carattere intellettuale, la società commissionante verserà il corrispettivo di € 15.000,00# (IVA esclusa), che sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 10.5.2**.

OGGETTO n^ 10.6 – Modifica convenzione conto terzi - ENERECO S.p.A. – Responsabile Dott.ssa Norici

Il Direttore ricorda che, in data 30 ottobre 2020, è stata sottoscritta la convenzione per attività conto terzi con cui la ENERECO Spa ha affidato al DiSVA un incarico di consulenza per la progettazione di un fotobioreattore per l'accrescimento di biomassa algale.

La Dott.ssa Alessandra Norici, Responsabile delle attività conto terzi per il DiSVA, tenuto conto che le attività non sono state concluse, ha fatto presente la necessità di concordare una proroga della convenzione e la contestuale rimodulazione del cronoprogramma delle prestazioni e dei termini di pagamento.

Il Direttore presenta, pertanto, la bozza dell'Addendum alla convenzione indicata in premessa (**Allegato 10.6.1**) che disciplina le modifiche concordate con la società commissionante.

Il nuovo termine dell'incarico è stato individuato al 31.12.2022, viene indicato il nuovo cronoprogramma delle attività mentre rimane invariato il corrispettivo, pari ad € 15.000,00# (IVA esclusa).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la D.D. n. 343 del 2.10.2020 con cui è stata accettata l'attività commissionata dalla ENERECO Spa per un servizio di consulenza alla progettazione di un fotobioreattore per l'accrescimento di biomassa algale;

VISTA la convenzione stipulata in data 30.10.2020 con cui si formalizza l'incarico della ENERECO S.p.A. al DiSVA per il servizio sopracitato;

SENTITA la Dott.ssa Alessandra Norici, Responsabile delle attività, che, a seguito dell'impossibilità per cause di forza maggiore di completare le attività nei termini inizialmente pattuiti, fa presente la necessità di concordare una proroga della convenzione sopracitata e la contestuale rimodulazione del cronoprogramma delle prestazioni e dei termini di pagamento dei corrispettivi;

VISTA la bozza di Addendum (**Allegato 10.6.1**), concordata con ENERECO Spa, che individua la proroga della convenzione stipulata al 31.12.2022, indica il nuovo cronoprogramma delle attività e i nuovi termini di pagamento dei corrispettivi;



CONSIDERATO che il corrispettivo per la prestazione sopra citata rimane invariato e suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario approvato con D.D. n. 343 del 2.10.2020;
a voti unanimi

DELIBERA

di prendere atto e accettare le modifiche al termine della commissione e al cronoprogramma attività, così come indicato nell'Addendum (**Allegato 10.6.1**) alla convenzione per attività conto terzi stipulata in data 30.10.2020 con la ENERECO S.p.A. per il servizio di consulenza per la progettazione di un fotobioreattore per l'accrescimento di biomassa algale.

Per la suddetta prestazione la ENERECO Spa verserà il corrispettivo di € 15.000,00# (IVA esclusa) che rimane suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario approvato con D.D. n. 343 del 2.10.2020.

OGGETTO 11 – RIPARTIZIONE COMPENSI – ATTIVITÀ DIDATTICA I SEMESTRE 2021 – MASTER ON-LINE IN “BIOLOGIA MARINA”

Il Direttore ricorda che, a seguito dell'approvazione del Piano Finanziario del Master relativo al I semestre 2021 – (CdD n. 1 dell'11/11/2021), si presenta la necessità di ripartire la quota prevista per le attività didattiche svolte dai docenti, pari a € 1.450,00#, secondo quanto approvato dal Comitato Ordinatore del Master nella seduta del 19 novembre u.s..

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il D.R. n.1111 del 30.10.2012 con cui è stato attivato il Master on line di 1° livello in Biologia Marina;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento n.1 dell'11 novembre 2021 in cui si è approvato il Piano Finanziario del Master per il I semestre 2021 e si è stabilito di posticipare la ripartizione della quota prevista per le attività didattiche svolte dai docenti nel periodo gennaio-giugno 2021, in attesa della relativa delibera del Comitato Ordinatore del Master;

VISTO che il Comitato Ordinatore del Master nella seduta del 19 novembre u.s. ha approvato ha individuato i docenti del DiSVA a cui erogare i compensi per le attività didattiche on line svolte per il Master on line di 1° livello in Biologia Marina (**Allegato 11.1**);

a voti unanimi

DELIBERA

di proporre di ripartire la quota complessiva di € 1.450,00# quale compenso per l'attività didattica svolta per il Master nel periodo 1 gennaio – 30 giugno 2021 dai docenti del DiSVA, così come indicato nel verbale del Comitato Ordinatore del Master nella seduta del 19 novembre u.s. - **Allegato 11.1**, parte integrante del presente verbale.

OGGETTO 12 – PROGRAMMAZIONE SPESE PER REALIZZAZIONE PIANO NAZIONALE LAUREE SCIENTIFICHE – FONDO GIOVANI 2019-2020

Il Direttore informa che, con Determina Direttoriale n. 487 dell'08.09.2021, la Dirigente, Dott.ssa Alessandra Andreschiani, ha approvato, nell'ambito del Programma Piano Lauree Scientifiche (PLS) anni 2019 e 2020, l'assegnazione della somma di € 30.000,00# quale



contributo per la realizzazione delle attività previste nel progetto presentato dalla Prof.ssa Francesca Beolchini, in qualità di referente del DiSVA.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.731 del 15.09.2015;

VISTO il Regolamento UNIVPM per la "Disciplina del fondo di Ateneo per la premialità";

CONSIDERATO che con Decreto Ministeriale n. 435 del 06/08/2020 il MIUR ha definito le risorse per il Piano Lauree Scientifiche e per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato, per ciascuno degli anni 2019 e 2020, ripartite tra le Università statali in proporzione al numero degli immatricolati ai corsi di laurea nell'anno accademico 2019/2020;

CONSIDERATO che, in ragione del suddetto DM, il Ministero dell'Università e della Ricerca, ha trasferito all'Università la somma complessiva di € 168.766,00 per gli anni 2019 e 2020;

CONSIDERATO che tali risorse sono finalizzate alla valorizzazione e alla prosecuzione delle attività relative al Piano Lauree Scientifiche di tutte le aree culturali dell'Ateneo per i corsi ad accesso libero;

VISTO che, nella seduta del 14 luglio 2021, la Commissione di Valutazione individuata dal CdA ha valutato positivamente la proposta progettuale PLS 2019-2020 - PLS in Scienze Naturali e Ambientali e PLS in Biologia e Biotecnologie che vede coinvolta la Prof.ssa Francesca Beolchini, in qualità di docente e referente per l'UNIVPM assegnando la somma di € 30.000,00# per la realizzazione delle attività previste nel progetto;

VISTO il Piano Finanziario del progetto PLS-DiSVA che prevede le seguenti tipologie di spesa:

compensi per personale non di ruolo (es. assegnisti di ricerca)	6.000,00 €
costi organizzativi (massimo 5% del totale)	1.500,00 €
incentivi in forma di contributo di ricerca al personale docente coinvolto	7.500,00 €
materiale di consumo	10.000,00 €
rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	5.000,00 €
TOTALE	30.000,00 €

CONSIDERATA l'opportunità di individuare, entro il 31 dicembre 2021, le risorse per cui saranno adottati atti di spesa per le attività PLS 2019-2020 - PLS in Scienze Naturali e Ambientali e PLS in Biologia e Biotecnologie;

SENTITA la Prof.ssa Francesca Beolchini che ha precisato le seguenti spese:



compensi per personale non di ruolo (es. assegnisti di ricerca)	6.000 €	il personale non di ruolo sarà coinvolto in moduli di recupero in itinere nelle materie del primo anno (2.000 €), nella realizzazione di video per l'orientamento in ingresso, anche in inglese (2.000€), come supporto per i laboratori PLS (2.000€)
costi organizzativi (massimo 5% del totale)	1.500 €	
incentivi in forma di contributo di ricerca al personale docente coinvolto	7.500 €	18 docenti DiSVA hanno dato disponibilità ad essere coinvolti nel progetto PLS 2019-2020; la quota di 7.500 sarà ripartita tra di loro in parti uguali
materiale di consumo	10.000 €	Contributo da trasferire a Università Studi Palermo per sostenere le spese per analisi statistica percorsi studenti universitari (azione integrata con gli altri coordinatori nazionali PLS) (3.000€) e materiali di consumo per i laboratori DiSVA (7.000€)
rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	5.000 €	Spese per autobus per trasporto alunni di istituti scolastici superiori presso l'università (3.000 €) e costi di organizzazione workshop "Il laureato in scienze ambientali e protezione civile" (2.000 €)
TOTALE	30.000 €	

VISTO il Budget 2021 DiSVA, di cui si attesta la disponibilità;
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la programmazione delle spese necessarie alla realizzazione del progetto PLS PLS 2019-2020 - PLS in Scienze Naturali e Ambientali e PLS in Biologia e Biotecnologie del DiSVA come sottoindicato:

Progetto PLS in "Scienze Naturali e Ambientali" e "Biologia e Biotecnologie" –
Referente DiSVA Prof.ssa Francesca Beolchini



compensi per personale non di ruolo (es. assegnisti di ricerca)	6.000 €	il personale non di ruolo sarà coinvolto in moduli di recupero in itinere nelle materie del primo anno (2.000 €), nella realizzazione di video per l'orientamento in ingresso, anche in inglese (2.000€), come supporto per i laboratori PLS (2.000€)
costi organizzativi (massimo 5% del totale)	1.500 €	
incentivi in forma di contributo di ricerca al personale docente coinvolto	7.500 €	18 docenti DiSVA hanno dato disponibilità ad essere coinvolti nel progetto PLS 2019-2020; la quota di 7.500 sarà ripartita tra di loro in parti uguali
materiale di consumo	10.000 €	Contributo da trasferire a Università Studi Palermo per sostenere le spese per analisi statistica percorsi studenti universitari (azione integrata con gli altri coordinatori nazionali PLS) (3.000€) e materiali di consumo per i laboratori DiSVA (7.000€)
rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	5.000 €	Spese per autobus per trasporto alunni di istituti scolastici superiori presso l'università (3.000 €) e costi di organizzazione workshop "Il laureato in scienze ambientali e protezione civile" (2.000 €)
TOTALE	30.000 €	

La spesa complessiva pari a € 30.000,00 graverà sul progetto 040017_POT_2021_BEOLCHNI_F_PLS_POT_2019-2020 del Budget 2021 DiSVA, di cui si attesta la disponibilità.

OGGETTO 13 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO n^ 13.1 – Variazioni per maggiori entrate attività di ricerca – Budget 2021 DiSVA

Il Direttore rende noto che si è presentata la necessità di chiedere una variazione al Budget di previsione autorizzatorio 2021 DiSVA, in aumento rispetto a quanto indicato, a seguito dell'accettazione dei seguenti contributi:



- progetto dal titolo "Sviluppo di tecnologie innovative ed economia circolare per contrastare l'impatto delle plastiche in aree costiere del Conero – SOLVING", Bando Habitat 2020 Fondazione CARIVERONA (Rif. 2021.0078 – ID 51910), contributo concesso di € 415.000,00 – accettazione sottoscritta in data 03/11/2021 – Resp. Scient. Prof. Francesco Regoli;

- convenzione di collaborazione scientifica sottoscritta tra UNIVPM e ISPRA l'1/12/2021 per lo studio su tematiche D.Lgs. n.190/2012 - Direttiva 2008/56/CE per la politica comunitaria in ambiente marino, contributo riconosciuto € 300.000,00 – Resp. Scient. Prof. Roberto Danovaro.

I componenti del Consiglio

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la nota della Fondazione Cariverona del 05/08/2021 con la quale è stata comunicata l'assegnazione del contributo del progetto "Sviluppo di tecnologie innovative ed economia circolare per contrastare l'impatto delle plastiche in aree costiere del Conero – SOLVING", Bando Habitat 2020 Fondazione CARIVERONA (Rif. 2021.0078 – ID 51910) con un contributo di € 415.000,00, a fronte di un costo complessivo di progetto pari a € 519.000;

VISTA la nota UNIVPM del 03/11/2021 con la quale è stato accettato il contributo di € 415.000,00 per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la convenzione di ricerca sottoscritta tra UNIVPM e ISPRA in data 01/12/2021 per lo studio su tematiche D.Lgs. n.190/2012 - Direttiva 2008/56/CE per la politica comunitaria in ambiente marino in cui si prevede il riconoscimento di un contributo pari a € 300.000,00 per le spese sostenute per la realizzazione dello studio;

CONSIDERATO, pertanto, che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2021 per maggiori entrate nel Progetto 040017_PREVISIONE_RICERCA_PUBB_PRIV nelle seguenti voci di ricavo:

- CoAN CA.5.R.01.09.06 - Proventi da privati per ricerca con finanziamenti competitivi" per la realizzazione del maggior ricavo - € 272.000,00 (disponibilità attuale € 143.000,00);

- CoAN CA.5.R.01.07.03 – Contributi per ricerca da altri enti pubblici" per la realizzazione del maggior ricavo - € 100.000,00 (disponibilità attuale € 200.000,00);

VISTA la necessità di prevedere nel medesimo Progetto 040017_PREVISIONE_RICERCA_PUBB_PRIV anche le pertinenti voci CoAN di Costi per le maggiori spese necessarie a realizzare il progetto di ricerca in questione;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere la variazione al Budget autorizzatorio 2021 - Struttura 040017 DiSVA – nel modo seguente:

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_PREVISIONE_RICERCA_PUBB_PRIV	
CA.5.R.01.09.06	Proventi da privati per ricerca con finanziamenti competitivi - (Fondazione Cariverona)	-143.000,00



CA.1.A.01.02.03	Attrezzature scientifiche	-143.000,00
Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
GE anticipato n. 1/2021	040017_R_PRIVATI_2021_REGOLI_F_CARIVERONA_SOLVING	
CA.5.R.01.09.06	Proventi da privati per ricerca con finanziamenti competitivi - (Fondazione Cariverona)	143.000,00
CA.1.A.01.02.03	Attrezzature scientifiche	143.000,00
CA.5.R.01.09.06	Proventi da privati per ricerca con finanziamenti competitivi - (Fondazione Cariverona)	272.000,00
CA.4.C.01.01.32	Missioni Al Personale	27.000,00
CA.4.C.02.02.01	Acquisto Materiali Di Consumo	50.000,00
CA.4.C.02.03.07	Costi Generali	120.000,00
CA.4.C.05.06.32	Spesa per assegni di ric. finanziati dai C.G.	75.000,00
	Totale variazione	415.000,00

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_PREVISIONE_RICERCA PUBBL PRIV	
CA.5.R.01.07.03	Contributi per ricerca da altri enti pubblici – Convenzione ISPRA	-200.000,00
CA.4.C.02.01.02	Costi per borse di studio	-80.000,00
CA.4.C.05.06.32	Spesa per assegni di ric. finanziati dai C.G.	-120.000,00
Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
GE n. 29/2021	040017_R_ENTI_PUB_2021_DANOVARO_R_ISPRA_MSFD	
CA.5.R.01.07.03	Contributi per ricerca da altri enti pubblici – Convenzione ISPRA	200.000,00
CA.4.C.02.01.02	Costi per borse di studio	80.000,00
CA.4.C.05.06.32	Spesa per assegni di ric. finanziati dai C.G.	120.000,00
CA.5.R.01.07.03	Contributi per ricerca da altri enti pubblici – Convenzione ISPRA	100.000,00
CA.4.C.01.01.29	Co.co.co.scientifiche e di supporto alla ricerca	40.000,00
CA.4.C.02.02.01	Acquisto Materiali Di Consumo	50.000,00
CA.4.C.02.03.07	Costi Generali	10.000,00
	Totale variazione	300.000,00

OGGETTO n^A 13.2 – Variazione per maggiori entrate attività di ricerca – Budget 2021 DiSVA

Il Direttore rende noto che si è presentata la necessità di chiedere un'ulteriore variazione al Budget di previsione autorizzatorio 2021 DiSVA, in aumento rispetto a quanto indicato, a seguito della sottoscrizione di una convenzione di collaborazione scientifica tra DISVA e IZSAM in data 1/12/2021 finalizzata all'esecuzione della caratterizzazione dei polimeri che compongono il materiale microparticolato estratto da tessuti di animali acquatici



tramite membrane filtranti, contributo riconosciuto € 6.000,00 – Resp. Scient. Prof.ssa Giorgia Gioacchini.

I componenti del Consiglio

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la convenzione di ricerca sottoscritta tra DISVA e IZSAM sottoscritta l'1/12/2021 finalizzata all'esecuzione della caratterizzazione dei polimeri che compongono il materiale microparticolato estratto da tessuti di animali acquatici tramite membrane filtranti, contributo riconosciuto € 6.000,00 – Resp. Scient. Prof.ssa Giorgia Gioacchini;

CONSIDERATO, pertanto, che si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2021 per maggiori entrate come di seguito specificato:

- CoAN CA.5.R.01.07.03 – cod. pj 040017_R_ENTI_PUB_2021_GIOACCHINI_G_IZSAM per la realizzazione del maggior ricavo - € 6.000,00;

VISTA la necessità di prevedere nei rispettivi progetti anche le pertinenti voci CoAN di Costi per le maggiori spese necessarie a realizzare il progetto di ricerca in questione; a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere la variazione al Budget 2021 - Struttura 040017 DiSVA – nel modo seguente:

Voci Coan	Progetto – Denominazione Voci Coan	Importo
	040017_R_ENTI_PUB_2021_GIOACCHINI_G_IZSAM	
CA.5.R.01.07.03	Contributi per ricerca da altri enti pubblici	6.000,00 €
CA.4.C.02.02.01	Acquisto Materiali Di Consumo	5.000,00 €
CA.4.C.02.03.07	Costi Generali	1.000,00 €
	Totale variazione	6.000,00 €

Oggetto 13.3 - Ripartizione compensi da attività c-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con ENI Spa, Collistar Srl e Manetti-Roberts Srl, Enereco Spa, Comune di Ancona e Andromède Océanologie.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della ENI Spa e relative alle FE n.27 e n.28 del 11.10.2021 – **Allegato 13.3.1**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Collistar Srl e Manetti-Roberts Srl e relative alle FE n.29 e n.30 del 26.10.2021 – **Allegato 13.3.2**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Enereco Spa e relative alla PF n.7 del 8.11.2021 – **Allegato 13.3.3**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore del Comune di Ancona e relative alla FE n.33 del 18.11.2021 – **Allegato 13.3.4**;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi per le prestazioni effettuate a favore della Andromède Océanologie e relative alla PF n.9 del 19.11.2021 – **Allegato 13.3.5**;



a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le proposte di ripartizioni dei compensi di cui agli **Allegati 13.3.1, 13.3.2, 13.3.3, 13.3.4 e 13.3.5** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore rispettivamente di ENI Spa, Collistar Srl e Manetti-Roberts Srl, Enereco Spa, Comune di Ancona e Andromède Océanologie.

Non essendoci altri punti da discutere, la seduta termina alle ore 16:15.

**Il Capo Ripartizione
Nucleo Didattico
Sig.ra Paola BALDINI**

Paola Baldini

**Il Responsabile
Amministrativo DiSVA
Sig.ra Rossana BAIOCCHI**

Rossana Baiocchi

**Il Direttore
Prof. Francesco REGOLI**

Francesco Regoli