



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
N° 3 DEL 14 DICEMBRE 2020  
A.A. 2020/2021**

L'anno 2020 addì 14 del mese di dicembre alle ore 15,00 si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE in seduta ordinaria e in modalità telematica, ai sensi della determina del Direttore del Dipartimento n. 89 del 23/03/2020 per lo svolgimento delle riunioni collegiali. La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BEOLCHINI Francesca	X		
2	OR	BIAVASCO Francesca	X		
3	OR	CANAPA Adriana	X		
4	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo	X		
5	OR	CARNEVALI Oliana	X		
6	OR	CERRANO Carlo	X		
7	OR	CIANI Maurizio	X		
8	OR	DANOVARO Roberto		X	
9	OR	DELL'ANNO Antonio		X	
10	OR	MARIANI Paolo	X		
11	OR	NEGRI Alessandra	X		
12	OR	REGOLI Francesco	X		
13	OR	TOTTI Cecilia Maria	X		
14	AS	BACCHETTI Tiziana		X	
15	AS	BARUCCA Marco	X		
16	AS	BIZZARO Davide		X	
17	AS	CALCINAI Barbara	X		
18	AS	COMITINI Francesca	X		
19	AS	DAMIANI Elisabetta		X	
20	AS	DI MARINO Daniele			X
21	AS	FALCO Pier Paolo		X	
22	AS	FANELLI Emanuela	X		
23	AS	FRONTINI Andrea	X		
24	AS	GIORGINI Elisabetta	X		
25	AS	GIOVANETTI Eleonora	X		
26	AS	GORBI Stefania	X		
27	AS	LA TEANA Anna		X	
28	AS	MARINCIONI Fausto	X		
29	AS	OLIVOTTO Ike	X		
30	AS	PUCE Stefania	X		
31	AS	RINDI Fabio	X		
32	AS	SABBATINI Anna	X		
33	AS	SPINOZZI Francesco	X		
34	AS	TIANO Luca	X		
35	AS	TRUZZI Cristina		X	
36	AS	VIGNAROLI Carla	X		



37	RIC	ANNIBALDI Anna	X		
38	RIC	CACCIAMANI Tiziana		X	
39	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
40	RIC	GALEAZZI Roberta	X		
41	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
42	RIC	MOBBILI Giovanna	X		
43	RIC	NORICI Alessandra		X	
44	RIC	RINALDI Samuele		X	
45	RIC	RUSSO Aniello		X	
46	RIC	SCIRE' Andrea Antonino		X	
47	RTD	AMATO Alessia	X		
48	RTD	ACCORONI Stefano	X		
49	RTD	BENEDETTI Maura	X		
50	RTD	BIANCHELLI Silvia	X		
51	RTD	BISCOTTI Maria Assunta	X		
52	RTD	CANONICO Laura	X		
53	RTD	COPPARI Martina	X		
54	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
55	RTD	GERELLI Yuri	X		
56	RTD	GIOACCHINI Giorgia	X		
57	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
58	RTD	MARAGLIANO Luca	X		
59	RTD	MEMMOLA Francesco	X		
60	RTD	ORTORE Maria Grazia	X		
61	RTD	TRUCCHI Emiliano			X
62	ASS	BALDASSARRI J. Enrico			X
63	T.A.	CARBONARI Andrea	X		
64	T.A.	COLUCCELLI Alessandro	X		
65	T.A.	FERRAIOLI Monica			X
66	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
67	T.A.	GIARDINI Mara	X		
68	T.A.	MARADONNA Francesca	X		
69	T.A.	NISI CERIONI Paola	X		
70	SEG.	BAIOCCHI Rossana	X		
71	ST	ALIGHIERI Fabio			X
72	ST	CIDDA Marco	X		
73	ST	CITERONI Edoardo			X
74	ST	DESINI Laura	X		

**Legenda**

OR	Professore Ordinario
AS	Professore Associato
RIC	Ricercatore
RTD	Ricercatore tempo determinato
PC	Professore a contratto
ASS	Rappresentante assegnisti
T.A.	Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo
ST	Rappresentante studenti

*Handwritten signature and numbers*  
2  
3



Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Regoli.

Svolge le funzioni di Segretario la Sig.ra Rossana BAIOCCHI in qualità di Responsabile Amministrativo di Dipartimento.

Partecipa altresì alla seduta, senza diritto di voto, la Sig.ra Paola BALDINI, in qualità di Capo Ripartizione Nucleo Didattico ai sensi dell'art 2.2.1 del Regolamento di Dipartimento. Il Responsabile Amministrativo, con nota del 28 marzo 2017 prot. AMM/726, ha delegato al Capo Ripartizione Nucleo Didattico le funzioni di verbalizzazione con riguardo ai punti all'ordine del giorno relativi alle materie segnate (ND).

#### ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Salute e Sicurezza DiSVA;
3. Approvazione verbali sedute precedenti;
4. Ratifica determinazioni direttoriali;
5. Pratiche studenti (ND);
6. Organizzazione didattica (ND);
7. Relazione Annuale Commissione Paritetica 2020 (ND);
8. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, collaborazioni)
9. Convenzioni;
10. Dipartimento di Eccellenza – Premialità Anno 2020;
11. Varie ed eventuali;
12. Programmazione punti organico (ND);

#### OGGETTO n^ 1 – COMUNICAZIONI

1 Il Direttore, nel ripercorrere le tappe dell'anno appena concluso, reso particolarmente faticoso e pesante dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, ringrazia tutti i docenti, la Segreteria Amministrativa e il Nucleo Didattico per l'impegno e la determinazione dimostrati nel far fronte alla situazione impegnativa che si è venuta a creare e per aver contribuito, con una esemplare disponibilità, a garantire la continuità nell'erogazione dei servizi e delle attività didattiche.

Ricorda inoltre che, anche quest'anno nonostante le difficoltà, non sono mancati motivi di soddisfazione:

- la nomina a PO della Prof.ssa Canapa e la nomina a PA della Dott.ssa Benedetti, l'afferenza al DiSVA di nuove risorse e precisamente i Profri. Pierpaolo Falco e Andrea Frontini, in qualità di PA, il Dottor Luca Maragliano, in qualità di RTD b) e i Dott.ri Stefano Accoroni, Alessia Amato, Laura Canonico, Martina Coppari e Silvia Illuminati, in qualità di RTD a);
- la stabilizzazione di alcune unità di personale tecnico, il Dott. Gianluca Agostinelli, nell'area amministrativa, e i Dott.ri Marta Di Carlo e Alessio Zenobi nell'area tecnica;
- la presa di servizio, come personale tecnico a tempo determinato, dei Dott.ri Marco Lo Martire e Giuseppe D'Errico;
- la prosecuzione dei lavori per l'implementazione delle infrastrutture MASBiC, Acquari e Marine Center di Fano;
- l'implementazione del laboratorio per la Spettroscopia di massa, la cui inaugurazione è prevista per inizio 2021;

3



- l'adeguamento dei laboratori didattici con investimenti sulle attrezzature di icrosopia digitale;
- l'istituzione del Centro LABC19, in risposta all'emergenza epidemiologica, ora pienamente operativo e con riscontri molto positivi in termini di servizi commissionati;
- la revisione del CdL in Scienze Biologiche e in Protezione Civile, e l'avvio della revisione dei CdL Magistrali. Il riconoscimento del corso IMBRSEA, la programmazione di attività seminariali e webinar, la prosecuzione, nonostante le difficoltà, delle attività del Progetto PLS ed altre iniziative di terza missione che hanno avuto un positivo riscontro da parte degli studenti, e della cittadinanza;

Purtroppo non sono mancati momenti difficili:

- la prematura scomparsa del Prof. Giordano, della Dott.ssa Piccinetti e della consorte del nostro tecnico Dott. Coluccelli;
  - l'emergenza da Covid19 che, nella sua prima fase, ha avuto pesanti ripercussioni sulle attività del Dipartimento e ha richiesto un considerevole impegno e una riorganizzazione complessiva al fine di garantire la continuità delle attività didattiche, scientifiche e amministrative mediante l'impiego degli ausili telematici e dello smart working.
- 2 Il Direttore fa presente che, nonostante la situazione di emergenza, le iscrizioni degli studenti non hanno subito una flessione, grazie anche al positivo riscontro avuto dalle presentazioni dei docenti delle attività scientifiche svolte presso il Dipartimento.
  - 3 Il Direttore ricorda che, sebbene la situazione di emergenza e l'iniziale necessità di contingentamento delle presenze presso le strutture dipartimentali, stia gradualmente rientrando, rimane fondamentale continuare l'attività di monitoraggio delle presenze;
  - 4 Il Direttore informa che, nella seduta del 24 novembre u.s., il SA ha approvato una quota aggiuntiva di € 200,00 per il sostegno dei docenti che hanno assunto un maggior carico didattico nello svolgimento degli esami di profitto;
  - 5 Il Direttore informa che il 18 dicembre p.v. alle ore 10:00 sulla piattaforma Laster, che permette di realizzare esercitazioni virtuali, verranno presentati prodotti che potrebbero essere presi in considerazione per le attività del DiSVA dei prossimi anni. Invita pertanto i componenti del Consiglio a seguire la presentazione al fine di individuare se e quali prodotti potrebbero essere di interesse per il Dipartimento;
  - 6 Il Direttore informa che il Dott. Sandro Apis, Responsabile del Centro Ateneo di Documentazione, a seguito dell'esaurirsi dei voucher per la pubblicazione in open access gratuita presso la Springer, ha comunicato che è in corso la procedura di affidamento del servizio per le richieste di pubblicazioni già approvate e che seguiranno aggiornamenti sulla ripresa delle pubblicazioni per il 2021;
  - 7 Il Direttore, come di consuetudine con il personale docente appena afferito al DiSVA, chiama la Dott.ssa Laura Canonico, in qualità di nuova RTD a), a presentare le proprie esperienze formative e professionali con un breve excursus sulle aree di ricerca finora approfondite. La Dott.ssa Laura Canonico presenta al Dipartimento le proprie esperienze professionali e di ricerca.

#### **OGGETTO n° 2 – SALUTE E SICUREZZA DISVA**

Il Direttore informa che in materia di salute e sicurezza restano vigenti le disposizioni comunicate nella scorsa seduta di Consiglio e non ci sono ulteriori diverse comunicazioni al riguardo.



**OGGETTO n^ 3 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI**

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n.1 e 2 delle sedute, rispettivamente aperta e ristretta, del 12.11.2020, A.A. 2019/2020.

Il Consiglio di Dipartimento,  
PRESA VISIONE del suddetto verbale;  
a voti unanimi

**APPROVA**

i verbali n.1 e 2 delle sedute, rispettivamente aperta e ristretta, del 11.12.2020 dell'A.A. 2019/2020, che diventano esecutivi.

**OGGETTO n^ 4 - RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI**

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la necessità di approvare il termine lezioni A.A. 2020/2021 degli insegnamenti del corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina, coinvolti nel corso di studio IMBRSea;

VISTA la necessità di procedere all'assegnazione di posti di tirocinio di formazione e orientamento studenti dei CdL triennali Scienze Biologiche, Scienze Ambientali e Protezione Civile;

VISTA la necessità di procedere al riconoscimento di carriera di alcuni studenti;

VISTA l'urgenza di dichiarare l'interesse e la disponibilità del DiSVA a partecipare al bando per progetti Proof of Concept (PoC), nell'ambito del programma FASTER, con il Progetto SCRIPT di cui è Resp. Sc. la Prof.ssa Francesca Beolchini e a cofinanziare il progetto con la valorizzazione del personale afferente direttamente coinvolto nella realizzazione dello stesso;

VISTA l'urgenza di chiedere al Legale Rappresentante la sottoscrizione dell'Amendment Reference n. AMD-689518-79 al Grant Agreement: 689518 — Marine Ecosystem Restoration in Changing European Seas (MERCES) di cui è Coordinatore il Prof. Danovaro;

VISTA l'urgenza di chiedere la proroga del contratto di lavoro autonomo della Dott.ssa M.Elisa Giuliani al 5.05.2021 a seguito della sospensione per maternità e della ripresa di servizio a decorrere dal 1.12.2020;

VISTA l'urgenza di chiedere al Legale Rappresentante la sottoscrizione della nota di accettazione del contributo € 60.000,00 da parte della Fondazione Caritro - Bando Ricerca e Sviluppo 2020 - per il Progetto "Sviluppo di nuove diete per l'allevamento del carpione (salmo carpio): miglioramento della produttività, del benessere animale e delle qualità nutrizionali del prodotto ittico" di durata 24 mesi, di cui è Resp. Sc. il Prof. Olivotto, al fine di richiedere l'attivazione urgente di n. 1 assegno di ricerca di 18 mesi per l'avvio delle attività previste dal progetto;

a voti unanimi

**DELIBERA**

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:



n.443	23/11/2020	Didattica – Approvazione termine lezioni A.A. 2020/2021 degli insegnamenti del corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina, coinvolti nel corso di studio IMBRSea
n.445	26/11/2020	Pratiche studenti – Assegnazione posti tirocinio di formazione e orientamento studenti CdL triennali Scienze Biologiche e Scienze Ambientali e Protezione Civile
n.446	27/11/2020	Pratiche studenti – Riconoscimento di carriera
n.447	30/11/2020	Partecipazione bando progetti Proof of Concept (PoC) per sviluppo e innalzamento livello tecnologico di invenzioni oggetto di domanda di brevetto –Programma FASTER – Ente Finanziatore: Ministero Sviluppo Economico - Progetto SCRIPT – Resp. Sc. Prof.ssa Francesca Beolchini
n.448	30/11/2020	Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante Amendment Reference n. AMD-689518-79 al Grant Agreement: 689518 Marine Ecosystem Restoration in Changing European Seas (MERCES) – Coordinatore Prof. Danovaro
n.451	1/12/2020	Ripresa attività post-maternità al 1.12.2020 e proroga contratto lavoro autonomo Dott.ssa M.Elisa Giuliani al 5.05.2021
n.470	3/12/2020	Richiesta sottoscrizione Legale Rappresentante nota di accettazione contributo € 60.000 da Fondazione Caritro Bando Ricerca e Sviluppo 2020 Progetto “Sviluppo di nuove diete per l'allevamento del carpione (salmo carpio): miglioramento della produttività, del benessere animale e delle qualità nutrizionali del prodotto ittico” durata 24 mesi dal 01/02/2021 - Resp. Sc. Prof. Olivotto e richiesta di attivazione di n. 1 assegno di ricerca di 18 mesi sul Progetto

*Entrano i prof.ri Spinozzi e Truzzi*

**OGGETTO n^ 5 – PRATICHE STUDENTI (ND)**

**OGGETTO n^ 5.1 – RICONOSCIMENTO CREDITI**

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di seminari, certificazioni linguistiche, ecdl, corso sub, attività lavorativa, tirocinio, prolungamento stage, ecc.

a voti unanimi

**DELIBERA**

di approvare il riconoscimento crediti degli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 5.5/1**)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



**OGGETTO n^ 5.2 – VARIAZIONE PIANI DI STUDIO**

Il Consiglio esamina i Piani di Studio in formato cartaceo presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per gli AA.AA. 2019/2020 e 2020/2021, indicati nell'elenco inviato dalla segreteria studenti a voti unanimi

**DELIBERA**

di approvare i Piani di Studio AA.AA. 2019/2020 – 2020/2021 allegati al presente verbale:

Cavucci Vanessa	(allegato 5.2/1)
Chionchio Maria Grazia	(allegato 5.2/2)
D'Aguanno Simona Pia	(allegato 5.2/3)
D'Apolito Marika Concetta	(allegato 5.2/4)
Del Borrello Noemi	(allegato 5.2/5)
Lucarelli Anastasia	(allegato 5.2/6)
Lusuardi Marta	(allegato 5.2/7)
Magnalardo Mattia	(allegato 5.2/8)
Massa Piergiorgio	(allegato 5.2/9)
Perugini Dana	(allegato 5.2/10)
Piani Laura	(allegato 5.2/11)
Trebec Aja	(allegato 5.2/12)
Vaccarello Giorgia	(allegato 5.2/13)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OGGETTO n^ 5.3 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA**

Il Consiglio, esamina le domande di riconoscimento di carriera, a voti unanimi

**DELIBERA**

di approvare le pratiche degli studenti, così come indicato nei prospetti allegati al presente verbale:

**Laurea Triennale Scienze Biologiche**

Antonelli Gloria	(allegato n. 5.3/1)
Catanzaro Chiara	(allegato n. 5.3/2)
Petrella Giovanni	(allegato n. 5.3/3)
Semprucci Oscar	(allegato n. 5.3/4)
Venturelli Dennis	(allegato n. 5.3/5)

**Laurea Magistrale Biologia Marina**

Lucatello Enrico	(allegato n. 5.3/6)
------------------	---------------------

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



**OGGETTO n° 6 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA (ND)**

**OGGETTO n° 6.1 – Rapporto di Riesame ciclico Scienze Biologiche**

Il Direttore informa che il CCS di Scienze Biologiche, nella seduta del 4.11.2020, ha proposto le modifiche all'Ordinamento didattico (RAD) del corso di laurea triennale in Scienze Biologiche approvate dal CDD nella seduta del 12.11.2020 e ha redatto il Rapporto di Riesame Ciclico.

Il successivo CCS dell'11.12.2020 ha modificato il Rapporto di Riesame Ciclico secondo le indicazioni del Presidio di Qualità che viene illustrato al Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, approva il Rapporto di Riesame Ciclico del corso di studio in Scienze Biologiche, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.1/1**).

**OGGETTO n° 7 - RELAZIONE ANNUALE COMMISSIONE PARITETICA 2020 (ND)**

Il Direttore passa la parola alla Prof.ssa Giorgini che illustra la Relazione Annuale della Commissione Paritetica 2020.

Il Consiglio di Dipartimento approva la Relazione della Commissione Paritetica 2020 e stabilisce di inviarla ai Presidenti di CCS che dovranno farsi carico dei risultati del proprio corso di studi.

**OGGETTO n° 8 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI)**

**OGGETTO n° 8.1 – Attivazione assegno di ricerca – Resp. Prof.ssa Vignaroli**

Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Carla VIGNAROLI, con nota del 10 dicembre u.s. (**Allegato 8.1**), richiede, ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, l'accensione di un assegno di ricerca annuale da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/19 (Microbiologia generale) al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Analisi del resistoma in campioni di origine clinica, animale e alimentare*".

L'attività di ricerca rientra nell'ambito delle attività previste in esecuzione del progetto Cariverona "Diffusione della resistenza agli antibiotici carbapenemici: ricerca dei serbatoi ambientali" di cui è Resp. Scientifico la Prof.ssa Carla VIGNAROLI.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art. 51, comma 6, della Legge n° 449/97;

VISTA la Legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 22;

VISTO il Regolamento Assegni di ricerca dell'Università Politecnica delle Marche;

PRESO ATTO della nota del 10 dicembre u.s. con cui la Prof.ssa Carla VIGNAROLI, ai sensi di quanto previsto dall'art.22, comma 4, lettera b) della Legge 240/2010, chiede l'attivazione di n.1 Assegno di Ricerca al fine di ottenere una collaborazione scientifica per lo svolgimento di una ricerca dal titolo "*Analisi del resistoma in campioni di origine clinica, animale e alimentare*" per un periodo di 12 mesi da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/19 (Microbiologia generale) (**Allegato 8.1**);

VISTO il budget 2020 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente e dichiarata la disponibilità della fonte di finanziamento del suddetto assegno;



a voti unanimi

**DELIBERA**

di richiedere l'avvio dell'iter procedurale per l'accensione di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto dal titolo: "*Analisi del resistoma in campioni di origine clinica, animale e alimentare*" per un periodo di 12 mesi (**Allegato 8.1**) da svolgere nel settore scientifico-disciplinare BIO/19 (Microbiologia generale);

Fonte di finanziamento per la copertura della spesa complessiva di € 23.787,00#, è il Progetto cod. 040017\_R\_PRIVATI\_2018\_VIGNAROLI\_C\_CARIVERONA - CUP: I31118001350007 di cui si attesta la disponibilità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OGGETTO n^ 8.2 – Attivazione contratto lavoro autonomo coordinato – Resp. Prof.ssa Beolchini**

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca BEOLCHINI, in qualità di Responsabile Scientifico del Progetto PSR Regione MARCHE 2014-2020 Misura 16.1 dal titolo: Economia circolare in agricoltura – GRASCIARI RIUNITI, richiede l'autorizzazione per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo. Tale richiesta discende dalla necessità di svolgere prestazioni di lavoro autonomo per attività di supporto e strumentali alla piena realizzazione del suddetto progetto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO l'art.7, commi 6 e 6bis, del D. Lgs.vo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

VISTO l'art. 89 primo comma del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la legge 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" ed in particolare l'art. 18 comma 5;

VISTO il Regolamento Prestazioni d'Opera dell'Università Politecnica delle Marche emanato con D.R. n.217 del 28/12/2006;

VISTO l'art. 1, comma 3, lett. a) della Legge 232/2016, in base al quale, a decorrere dal 1.01.2017 al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle Università statali e di valorizzare le attività di supporto alle stesse, gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6 del d.lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della Legge 20/1994;

CONSIDERATO che in base al suddetto Regolamento "Prestazioni d'Opera" ed alla normativa vigente i presupposti per il conferimento di incarichi individuali a soggetti estranei sono i seguenti:

- a. l'oggetto della prestazione che il collaboratore è chiamato a rendere, non solo deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione ma deve, altresì, corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- b. la struttura deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili;
- c. l'esigenza deve essere di natura temporanea e richiedere prestazioni altamente qualificate;
- d. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;



VISTA la nota del 11.12.2020 (**Allegato 8.2.1**) con cui la Prof.ssa Francesca BEOLCHINI, in qualità di Responsabile Scientifico delle ricerche, richiede l'autorizzazione al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, come di seguito indicato:

- oggetto della prestazione, comunque di supporto e strumentale alla realizzazione del Progetto Progetto PSR Regione MARCHE 2014-2020 Misura 16.1 dal titolo: Economia circolare in agricoltura – GRASCIARI RIUNITI:
  - analisi di sostenibilità ambientale di processi innovativi di valorizzazione di residui;
- necessità di ricorrere alla prestazione esterna sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata attraverso l'esperienza dell'indagine preventiva rivolta al personale interno mediante Avviso di Conferimento (**Allegato 8.2.2**), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di utilizzare personale strutturato con competenze proprie e altamente qualificate nel settore;
- svolgimento dell'incarico presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente che metterà a disposizione i mezzi e le strutture che si renderanno necessarie per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
- durata dell'incarico: 3 mesi.  
Tale durata è compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;
- natura temporanea dell'incarico e caratteristiche tali da essere ritenuta una "*prestazione altamente qualificata*";
- requisiti professionali e caratteristiche curriculari richieste:
  - diploma di Laurea Specialistica/Laurea Magistrale in Biologia – classe LM6, LM 6/S o Diploma di laurea del vecchio ordinamento in Scienze Biologiche, oppure diploma di Laurea Specialistica/Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio – classe LM75, 82/S o Diploma di Laurea del Vecchio Ordinamento in Scienze Ambientali;
  - esperienza diretta nell'ambito di analisi di sostenibilità ambientale;
  - conoscenza delle principali tecniche di Life cycle assessment;
  - conoscenze informatiche e di programmi per analisi statistiche di sensibilità.
  - precedenti collaborazioni ed esperienze professionali inerenti l'oggetto dell'incarico

➤ Referente e responsabile delle attività: Prof.ssa Francesca BEOLCHINI;

Il compenso lordo previsto per l'incaricato è di € 7.840,00# (lordo percipiente) con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa € 10.341,00# (costo complessivo), che graverà sui Fondi: 040017\_PSR-REGION\_2019\_BEOLCHINI\_F\_GRASCIARIRIUN di cui si attesta la disponibilità.

Il corrispettivo è congruo all'attività richiesta e sarà erogato con pagamento mensile;

Il rischio connesso all'attività, ai fini della denuncia INAIL per infortuni, è **10642092 c.c. 44 corrispondente alla voce 0612**

CONSIDERATO che l'Avviso di Conferimento verrà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito DiSVA dal 7 al 18 gennaio 2021 al fine di espletare un'indagine preventiva rivolta al personale interno dell'Ateneo (**Allegato 8.2.2**);

RITENUTO CONGRUO il compenso lordo per il percipiente di € 7.840,00# (lordo percipiente), con una spesa complessiva presunta a carico della struttura di circa € 10.341,00#, proposto dalla Prof.ssa Francesca BEOLCHINI in relazione alla tipologia della prestazione, alla durata del contratto e all'utilità che il Dipartimento ne conseguirà;

ACCERTATA la disponibilità di Budget 2020 del DiSVA;



### DELIBERA

- sotto condizione che la struttura, attraverso una reale ricognizione effettuata mediante l'indagine preventiva di cui all'Avviso di Conferimento (Allegato 8.2.2), abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse interne disponibili, di autorizzare il Direttore a compiere tutti i conseguenti atti necessari al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo attraverso procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, su richiesta presentata dalla Prof.ssa Francesca BEOLCHINI (**Allegato 8.2.1**), per lo svolgimento delle seguenti attività, di supporto e strumentali alla realizzazione del progetto indicato in premessa:
  - analisi di sostenibilità ambientale di processi innovativi di valorizzazione di residui.

La spesa relativa a tale incarico sarà posta a carico del progetto:

040017\_PSR-REGION\_2019\_BEOLCHINI\_F\_GRASCIARIRIUN di cui si attesta la disponibilità.

Con successivo provvedimento il Direttore del Dipartimento provvederà ad emanare il bando relativo alla procedura comparativa e a nominare la Commissione giudicatrice. In sequenza quindi procederà ad approvare gli atti della Commissione giudicatrice ed a stipulare il relativo contratto con l'incaricato.

- la durata prevista per lo svolgimento dell'incarico, di 3 mesi. Tale durata è compatibile con i termini di scadenza del progetto connesso all'incarico;
- di individuare quale Responsabile del Procedimento la Sig.ra Rossana Baiocchi, Responsabile Amministrativo DiSVA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

### OGGETTO n^ 9 – CONVENZIONI

#### OGGETTO n^ 9.1 – Approvazione comodato uso gratuito spazi DiSVA - AIRC

Il Direttore ricorda che il Dipartimento offre l'utilizzo di un locale e di un magazzino sotterraneo alla Fondazione AIRC.

Considerato che i competenti uffici dell'Amministrazione Centrale stanno controllando gli atti scaduti e verificando l'opportunità e/o necessità di formalizzare le collaborazioni ancora in essere, il Direttore propone di confermare la volontà del DiSVA di mantenere la collaborazione con la Fondazione AIRC che, come ente senza fini di lucro di utilità sociale, agisce per la promozione e la divulgazione delle attività di ricerca sul cancro.

Il Direttore, pertanto, presenta la bozza di contratto **Allegato 9.1** che ha per oggetto la concessione in comodato di uso gratuito del locale PTTT\_003 e del box sotterraneo SP01 n. 012 situati, rispettivamente, al piano terra e al piano seminterrato della terza palazzina del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente (DiSVA) per lo svolgimento delle attività amministrative della Fondazione, funzionali al perseguimento dei fini istituzionali della stessa.

Il Consiglio di Dipartimento:

VISTA la bozza di contratto con la Fondazione AIRC di comodato di uso gratuito del locale PTTT\_003 e del box sotterraneo SP01 n. 012 situati, rispettivamente, al piano terra e al piano seminterrato della terza palazzina del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, per la durata di 4 anni a decorrere dalla data di stipula, in cui si garantisce che il locale verrà concesso in comodato d'uso gratuito nello stato di fatto in cui si trova,



alfine di poter diffondere l'immagine della Fondazione sul territorio, promuovere iniziative per l'acquisizione di nuovi sostenitori, allo scopo di finanziare progetti di ricerca svolti presso Laboratori Universitari, Ospedali e Istituti Scientifici, perfezionare le conoscenze di giovani ricercatori attraverso programmi speciali e bandi ad hoc, senza alcun onere per l'uso o la manutenzione dello stesso, e con la garanzia di stipulare appositi contratti a proprio nome per i servizi telefonici e di accesso a internet;

TENUTO CONTO che la concessione è subordinata al rispetto delle condizioni previste dal contratto di cui all' **Allegato 9.1**, a garanzia di un uso e conforme alle finalità istituzionali del comodante e del rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

VERIFICATA l'opportunità e urgenza di regolarizzare il suddetto contratto di comodato; a voti unanimi

#### DELIBERA

- di proporre la stipula del contratto con la Fondazione AIRC, con sede in Ancona, che ha per oggetto il comodato di uso gratuito del locale PTTT\_003 e del box sotterraneo SP01 n. 012 situati, rispettivamente, al piano terra e al piano seminterrato della terza palazzina del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche alle condizioni specificate nel contratto di cui all' **Allegato 9.1**, parte integrante della presente delibera;
- richiederne la sottoscrizione da parte del Direttore Generale dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### OGGETTO n^ 9.2 – Richiesta sottoscrizione documenti - Bando ricerca 2020 – FONDAZIONE CARIVERONA – Dott.ssa G. Gioacchini

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che la Fondazione Cariverona con nota del 29 ottobre u.s. ha comunicato alla Responsabile, Dott.ssa Giorgia Gioacchini, l'accoglimento del finanziamento del contributo richiesto per la realizzazione del progetto di ricerca presentato all'interno del Bando Ricerca e Sviluppo 2020 Fondazione Cariverona.

Successivamente con nota del 13 novembre u.s. prot. 70783 il Responsabile della Divisione Ricerca e Innovazione ha comunicato che entro il termine di 90 giorni dalla L. 29/10/2020 è necessario completare le procedure interne all'UNIVPM per l'accettazione del contributo concesso.

In particolare il progetto ammesso a finanziamento è la ricerca dal titolo "*Biopackaging innovativi per il confezionamento, la conservazione e la cottura di prodotti ittici: valutazione delle caratteristiche chimiche del packaging e dell'integrità del prodotto ittico*". La Coordinatrice Scientifica del progetto è la Dott.ssa Giorgia Gioacchini, il costo complessivo del progetto è di € 45.900,00 di cui il contributo concesso dalla Fondazione Cariverona è di € 36.000,00.

L'avvio delle attività del progetto dovrà iniziare entro il 30/06/2021 e concludersi entro 24 mesi.

Per la realizzazione del progetto dovrà essere reclutato obbligatoriamente un giovane ricercatore post-doc che possieda i requisiti indicati nel Bando.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Bando Ricerca e Sviluppo 2020 pubblicato il 10/02/2020 dalle Fondazioni CARIVERONA e CARITRO per sostenere progetti innovativi di ricerca finalizzati al

3



miglioramento di processi, prodotti o servizi del sistema economico e produttivo, con scadenza 15.07.2020;

CONSIDERATO che la partecipazione al bando era riservata a reti di realtà composte da almeno una realtà di ricerca (ente capofila) con sede operativa nel Triveneto o nelle province di Ancona e Mantova e da un'impresa con sede operativa nei territori di riferimento delle Fondazioni e con il coinvolgimento attivo di almeno un giovane (età inferiore a 40 anni) in possesso del dottorato di ricerca;

CONSIDERATO che in risposta al suddetto Bando è stato presentato il progetto "*Biopackaging innovativi per il confezionamento, la conservazione e la cottura di prodotti ittici: valutazione delle caratteristiche chimiche del packaging e dell'integrità del prodotto ittico*" con l'UNIVPM quale Ente Capofila (resp. Sc. Dott.ssa Giorgia Gioacchini – DiSVA) e la CRISTIANPACK srl e la SOCIETA' COOPERATIVA PESCATORI MOLLUSCHICOLTORI - CO.PE.MO. - ORGANIZZAZIONE DI PRODUTTORI ANCONA SCARL, in qualità di partner;

CONSIDERATO che in data 15/07/2020 è stato firmato un accordo di partenariato preliminare che prevede, in caso di valutazione positiva del progetto e di concessione del contributo, di condividere le finalità e i contenuti del progetto sopra citato e di impegnarsi a mettere a disposizione per la sua realizzazione la propria esperienza e le proprie risorse in base a quanto definito nella scheda di presentazione del progetto;

PRESO ATTO della lettera di assegnazione inviata dalla Fondazione Cariverona il 29/10/2020 al Rettore UNIVPM con cui si comunica l'ammissione a finanziamento (contributo di € 36.000,00) del Progetto Rif. 2020.0052 ID. 50442 e, contestualmente, si chiede l'accettazione e la sottoscrizione dei documenti previsti dal bando;

VISTI i documenti cui fa riferimento il Bando Ricerca e Sviluppo 2020 Fondazione Cariverona e in particolare "Modalità operative ed amministrative per l'erogazione del contributo" (ALLEGATO 9.2.1) e il "Disciplinare per la gestione amministrativa e per la rendicontazione dei contributi" (ALLEGATO 9.2.2);

VISTA la nota del 13 novembre u.s. con cui il Responsabile della Divisione Ricerca e Innovazione, al fine di formalizzare l'accettazione da parte del Legale Rappresentante UNIVPM, richiede la trasmissione della delibera del Consiglio di Dipartimento con cui si accetta il contributo, si fanno propri i documenti sopra indicati compreso il testo dell'Accordo di partenariato con le aziende partner, già sottoscritto dalle aziende stesse entro la data della seduta del CdA dell'UNIVPM prevista per il 22/12/2020;

CONSIDERATO che l'accettazione del suddetto contributo si intende perfezionata con l'invio, entro 90 giorni dalla data di notifica (29 ottobre 2020) del finanziamento concesso e della relativa documentazione sottoscritta dal Legale Rappresentante UNIVPM;

PRESO ATTO che la Coordinatrice e Responsabile Scientifica del progetto Dott.ssa Giorgia Gioacchini, ha indicato che:

- il contributo concesso dalla Cariverona sarà destinato alla copertura delle spese per il reclutamento di un giovane ricercatore che sarà coinvolto al 100% nel progetto;
- la data di inizio del progetto sarà il 01/04/2021;
- conferma il testo dell'Accordo di partenariato con i partner (ALLEGATO 9.2.3);
- conferma il piano finanziario complessivo di progetto previsti nella proposta progettuale (ALLEGATO 9.2.4);
- il co-finanziamento sarà così individuato:
  1. € 900,00 con fondi di ricerca scientifica di Ateneo di cui è titolare la Dott.ssa Giorgia Gioacchini



2. € 4.500,00 con fondi messi a disposizione dal partner 1 - CRISTIANPACK srl
3. € 4.500,00 con fondi messi a disposizione dal partner 2 - SOCIETA' COOPERATIVA PESCATORI MOLLUSCHICOLTORI - CO.PE.MO.
4. un ulteriore co-finanziamento da parte del DiSVA con la quota di € 12.000,00 che graverà sul Progetto Dipartimento di Eccellenza (voce Attività didattica di elevata qualificazione) per completare la spesa del reclutamento per complessivi 24 mesi del giovane ricercatore che verrà preparato, nei primi sei mesi di contratto, ad un ottimale utilizzo delle strumentazioni avanzate, potenziate con investimenti del progetto di Eccellenza, e negli ulteriori 18 mesi per svolgere in autonomia le attività di ricerca previste nel progetto Cariverona;

CONSIDERATO che i termini di validità del contributo, ai sensi dell'art. 7 del suddetto Disciplinare, decorrono dalla data della Delibera di Accettazione da parte dei competenti organi del Beneficiario;

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

a voti unanimi

#### DELIBERA

- di accettare il contributo che la Fondazione Cariverona mette a disposizione, nell'ambito del Bando Ricerca e Sviluppo 2020, per la realizzazione del Progetto "*Biopackaging innovativi per il confezionamento, la conservazione e la cottura di prodotti ittici: valutazione delle caratteristiche chimiche del packaging e dell'integrità del prodotto ittico*" la cui validità di 24 mesi decorrerà dalla data di avvio del progetto e precisamente il 01/04/2021.  
La Responsabile Scientifica del Progetto è la Dott.ssa Giorgia Gioacchini, il contributo assegnato da Fondazione Cariverona è pari a € 36.000,00 a fronte di un costo complessivo del Progetto: € 45.900,00 di cui il co-finanziamento di € 9.900,00 come indicato in premessa e di un ulteriore co-finanziamento di € 12.000,00 messo a disposizione dal DISVA del progetto Dipartimento di Eccellenza.
- di avere preso atto e di garantire la regolare applicazione da parte del DiSVA di quanto indicato nei documenti "Modalità operative ed amministrative per l'erogazione del contributo assegnato" (**ALLEGATO 9.2.1**) e "Disciplinare per la gestione amministrativa e per la rendicontazione dei contributi";
- di approvare il "Disciplinare per la gestione amministrativa e la rendicontazione dei contributi" debitamente sottoscritto dalla Responsabile Scientifica come da **ALLEGATO 9.2.2**;
- di avere preso atto e approvare il testo dell'Accordo di partenariato con le aziende partner CRISTIANPACK srl e la Società Cooperativa Pescatori Molluscoltori - CO.PE.MO. – Organizzazione di Produttori Ancona Scarl, redatto secondo lo schema **ALLEGATO 9.2.3**;
- di richiedere al Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche la sottoscrizione dei documenti richiesti dal Disciplinare per l'accettazione del contributo del suddetto Progetto Rif. 2020.0052 ID. 50442;



- di garantire che gli eventuali oneri che dovessero derivare, nel corso del tempo, in esecuzione del sopraindicato Progetto, saranno posti a carico del Dipartimento sui fondi di cui risulterà titolare rispettivamente la Dott.ssa Giorgia Gioacchini.  
La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OGGETTO n^ 9.3 – Attività conto terzi con CAE Srl – Prof. Francesco Regoli.**

Il Direttore presenta l'incarico affidato al DiSVA dalla Centro Assistenza Ecologia CAE Srl per l'esecuzione di n.10 analisi di caratterizzazione granulometrica, chimica ed ecotossicologica di sedimenti marini ai sensi del D.Lgs 173/2016.

I risultati delle analisi dovranno essere consegnati entro il termine del 31.12.2020, il corrispettivo previsto è pari ad € 8.500,00# (IVA esclusa) e Responsabile delle attività c/terzi per il DiSVA è la il Prof. Francesco REGOLI.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO la nota del 25 novembre u.s. con cui il Prof. Francesco REGOLI trasmette al Centro Assistenza Ecologia CAE Srl il preventivo per analisi di caratterizzazione chimica e tossicologica di campioni di sedimento portuale ai sensi del D. Lgs 173/2016;

PRESO ATTO della nota del 2 dicembre u.s. con cui il Centro Assistenza Ecologia CAE Srl affida al DiSVA un incarico per l'esecuzione di n.10 analisi di caratterizzazione granulometrica, chimica ed ecotossicologica di sedimenti marini ai sensi del D.Lgs 173/2016 come da **Allegato 9.3.1**;

CONSIDERATO che la scrivente struttura è pienamente competente all'effettuazione delle attività oggetto dell'incarico;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che il Centro Assistenza Ecologia CAE Srl paghi il corrispettivo di € 8.500,00 (IVA esclusa) per l'effettuazione dei servizi di analisi sopra citati;

CONSIDERATO che il Prof. Francesco REGOLI, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo sopra indicato, che ritiene congruo alle attività da svolgere;

VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 9.3.2**);

a voti unanimi

**DELIBERA**

di accettare l'incarico affidato dal Centro Assistenza Ecologia CAE Srl al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche per l'esecuzione di n.10 analisi di caratterizzazione granulometrica, chimica ed ecotossicologica di sedimenti marini ai sensi del D.Lgs 173/2016 (**Allegato 9.3.1**);

A seguito della consegna dei risultati richiesti il Centro Assistenza Ecologia CAE Srl liquiderà il corrispettivo previsto di € 8.500,00 (IVA esclusa). Il corrispettivo sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 9.3.2**.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



**OGGETTO n^ 10 – DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA – PREMIALITA' ANNO 2020**

Il Direttore ricorda che il Progetto Dipartimento di Eccellenza, finanziato dal MIUR per il quinquennio 2018-2022, prevede azioni di premialità riservate al solo personale tecnico-amministrativo che abbia contribuito, in maniera significativa, al raggiungimento degli obiettivi del progetto. Il Direttore ricorda che il progetto fa particolare riferimento alle fasi tecniche di realizzazione delle infrastrutture, alla acquisizione della strumentazione e relative procedure amministrative, nonché ad azioni legate alla realizzazione di attività didattiche di elevata qualificazione. Il Direttore ricorda che il DiSVA ha prontamente iniziato le azioni necessarie alla realizzazione degli obiettivi previsti, in particolare:

**OBIETTIVO: INFRASTRUTTURE**

- acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico necessario alla realizzazione del nuovo laboratorio dipartimentale "Laboratorio di Strumentazione Avanzata". Oltre alle strumentazioni acquisite negli anni 2018-2019, si sono completate le procedure di affidamento per l'acquisto del sistema di Spettrometria di massa ed è in fase di acquisizione anche il sistema di Gas-cromatografia GC-TOF-MS;
- l'ampliamento e potenziamento del "Laboratorio Infrastrutture Acquari", nel corso del 2020, ha visto concludersi la maggior parte dei lavori tecnici sui locali e la consegna del materiale per la realizzazione delle vasche dedicate a specie temperate e Mediterranee, specie tropicali, vasche per studiare effetti di stress multipli e altri modelli sperimentali, oltre alla sezione dedicata alle specie polari Artiche ed Antartiche;
- completamento di strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico per il laboratorio dipartimentale MaSBiC già acquisito. Anche in questo caso oltre l'acquisizione negli anni precedenti del sistema robotizzato per test di cristallizzazione Mosquito LCP, nel corso del 2020 è stata completata la procedura per la fornitura del Sistema di light scattering.

**OBIETTIVI: ATTIVITÀ DIDATTICHE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

- attivazione di n. 4 corsi di insegnamento in lingua inglese nel corso di studio in Biologia Marina e nuovo agreement internazionale per il corso Magistrale IMBRSea;
- finanziamento di n. 2 borse aggiuntive al Corso di Dottorato di Scienze della Vita e dell'Ambiente riservate a studenti stranieri;
- Attivazione di n. 4 assegni di ricerca funzionali anche alla didattica di elevata qualificazione riservata a laureati dottorati per formazione avanzata nell'ambito della produzione di high-throughput di proteine ricombinanti di membrana, dell'imaging cellulare ad alta definizione e della microscopia IR.

Il Direttore ritiene importante e rilevante lo sforzo profuso dal personale che, nonostante le difficoltà incontrate per l'emergenza sanitaria Covid19, ha portato a conclusione le attività programmate. Per quanto detto, il Direttore propone ai componenti del Consiglio di attribuire le seguenti premialità al personale tecnico-amministrativo di seguito indicato per l'efficiente ed efficace contributo che ha permesso nel corso dell'anno 2020 la realizzazione dei suddetti obiettivi:

- Daniele Fattorini, per avere contribuito alle fasi tecniche di preparazione e sistemazione sia della logistica sia della strumentazione scientifica acquisita, € 3.000,00;



- Luca Lambertucci, per avere contribuito alla gestione delle diverse fasi di emergenza Covid19 così da permettere uno svolgimento in piena sicurezza delle attività del Dipartimento che non si sono mai interrotte, € 2.000,00;
- Giovanna Gambioli, per avere contribuito alle procedure amministrative e azioni legate alla acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico (spettrometria di massa), azioni amministrative legate alla gestione finanziaria del Corso di studio internazionale IMBRSEA e alla contrattualizzazione degli assegnisti di ricerca per l'obiettivo su attività didattiche di elevata qualificazione, € 1.500,00;
- Baldini Paola, per avere contribuito alle procedure e azioni amministrative legate alla modifica dei corsi di studio con l'inserimento di corsi in lingua inglese e al completamento dell'iter del Corso di studio internazionale IMBRSEA, € 1.500,00;
- Mara Giardini, per avere supportato e seguito le procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico € 1.500,00;
- Gambini Tiziana, per avere supportato e seguito le procedure e azioni amministrative legate alla modifica dei corsi di studio con l'inserimento di corsi in lingua inglese e al completamento dell'iter del Corso di studio internazionale IMBRSEA, € 1.500,00;
- Emmanuelle Girardin, per avere supportato e seguito le procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e acquisizione della strumentazione scientifica ad elevato contenuto tecnologico; € 1.500,00;
- Sara Propeti, per avere supportato e seguito le procedure amministrative e azioni legate alle proposte e alla contrattualizzazione degli assegnisti di ricerca per l'obiettivo su attività didattiche di elevata qualificazione € 1.500,00.
- Ferraioli Monica, per avere supportato e seguito le procedure e azioni amministrative legate al Corso di Dottorato di Scienze della Vita e dell'Ambiente, € 1.000,00;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche emanato con DR n. 618 del 18.05.2012;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza;

VISTO il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con decreto rettorale n. 980 del 28 agosto 2019;

VISTA la legge 232 dell'11/12/2016 (Legge di bilancio 2017) con cui si è previsto un intervento per individuare e finanziare, con cadenza quinquennale, i migliori 180 Dipartimenti delle Università statali e che il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche è stato finanziato, come Dipartimento di Eccellenza per il quinquennio 2018-2022, con un contributo di € 7.309.355,00;

VISTO il progetto Dipartimenti d'Eccellenza del DiSVA e, in particolare, il quadro "D.6 Premialità", in cui l'obiettivo specifico individuato è quello di incentivare il personale tecnico-amministrativo che avrà contribuito, in maniera significativa, al raggiungimento degli obiettivi del progetto, con particolare riferimento alle fasi tecniche di realizzazione delle infrastrutture, acquisizione della strumentazione,



- procedure amministrative e azioni legate alla preparazione e realizzazione di attività didattiche di elevata qualificazione;
- VISTO che il piano finanziario per Progetto Dip. Eccellenza prevede una quota pari a € 20.000,00 (fondi MIUR) per la voce Premialità da ripartire durante le annualità del Progetto Dipartimento di Eccellenza;
- VISTO quanto previsto all'art. 3, comma 3, del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, per cui, nell'ambito delle risorse previste per il personale tecnico-amministrativo, una quota non inferiore al 25% va destinata al personale dell'Amministrazione Centrale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;
- PRESO ATTO, quindi, che la quota di € 5.000,00 (25% del Budget previsto per le Premialità 2020) sarà trasferito all'Amministrazione Centrale che individuerà il personale amministrativo coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;

#### DELIBERA

- sulla base di quanto stabilito nel Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità e in merito a quanto indicato nel progetto Dipartimenti d'Eccellenza del DiSVA, di proporre al Magnifico Rettore di procedere con l'erogazione delle seguenti quote di premialità:
- 1) personale tecnico-amministrativo che ha attivamente collaborato alla realizzazione del Progetto Dipartimenti d'Eccellenza del DiSVA nell'anno 2020:

Fattorini Daniele (tecnico)	€ 3.000,00
Lambertucci Luca (tecnico)	€ 2.000,00
Girardin Emmanuelle (tecnico)	€ 1.500,00
Gamboli Giovanna (amministrativo)	€ 1.500,00
Giardini Mara (amministrativo)	€ 1.500,00
Propeti Sara (amministrativo)	€ 1.500,00
Baldini Paola (amministrativo)	€ 1.500,00
Ferraioli Monica (amministrativo)	€ 1.000,00
Gambini Tiziana (amministrativo)	€ 1.500,00

- 2) quota di € 5.000,00 pari al 25%, al personale dell'Amministrazione Centrale coinvolto nella realizzazione degli obiettivi progettuali;

per un totale complessivo di € 20.000,00 che graverà sul Progetto 040017\_MIUR\_-\_DIP\_2018\_MARIANI\_P\_ECCELLENZA – Budget DiSVA 2019 di cui si attesta la disponibilità.

Ad avvenuta approvazione degli Organi competenti, sarà cura del Dipartimento effettuare il giro contabile per l'erogazione degli importi suddetti del personale tecnico-amministrativo del DiSVA e per l'importo previsto (€ 5.000,00), nella percentuale del 25%, così come indicato nel Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità (art. 3 comma 3), al fine di permettere il pagamento dei compensi proposti e relativi all'anno 2020. La presente delibera è immediatamente esecutiva



**OGGETTO n^ 11 - VARIE ED EVENTUALI**

**Oggetto 11.1 – Modifica progetti a co-finanziamento acquisto Sistema gascromatografo GC-TOF-MS**

Il Direttore informa che, a seguito di attenta verifica sulla procedura di acquisto, ancora in corso, del sistema di analisi GC-TOF-MS modello PEGASUS BT2, richiesto per il completamento delle infrastrutture scientifiche previste dal progetto Dipartimento di Eccellenza e approvato dal Disva nella seduta n. 2 del Consiglio di Dipartimento del 12 novembre u.s., si è presentata la necessità di modificare parzialmente le quote che graveranno sui progetti che sono stati indicati e che serviranno per sostenere la spesa dell'attrezzatura. Ciò deriva dalla volontà del Dipartimento di investire proprie risorse per co-finanziare l'acquisto delle attrezzature scientifiche che vanno ad implementare i Laboratori del DiSVA, come previsto nel progetto e come il DiSVA effettua dal 2018, anno di inizio del progetto di Dipartimento di Eccellenza.

I componenti del Consiglio

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO che il contributo concesso dal MIUR per la realizzazione del Progetto DiSVA - Dipartimento di Eccellenza – prevede il completamento di infrastrutture scientifiche per una spesa complessiva pari a € 2.060.000,00;

CONSIDERATO che il progetto "Dipartimento di Eccellenza" del DiSVA prevede la costituzione di un Laboratorio di Spettrometrie di Massa e che il DiSVA sta realizzando una ulteriore implementazione delle potenzialità del laboratorio con l'acquisto di un sistema di Gas-Cromatografia avanzata;

VISTA la delibera n.2 del Consiglio di Dipartimento DiSVA del 12/11/2020 con cui è stata richiesta l'autorizzazione all'avvio della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. per la fornitura di un Sistema di Gas Cromatografia con detector TOF e Massa, indicando i seguenti progetti per sostenere la spesa complessiva di € 135.990,00;

VISTO che nella suddetta delibera sono stati indicati i seguenti progetti con le relative quote a copertura della spesa da sostenere:

- 040017\_MIUR\_-\_DIP\_2018\_MARIANI\_P\_ECCELLENZA CUP:I36C18000630001  
**€ 101.960,00**
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2019\_REGOLI\_F\_SZN\_FONDALI CUP: I54I19000220005  
**€ 5.600,00**
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SZN\_GOLFOSALERNO CUP: I42F20000100005  
**€ 11.332,00**
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SISTEMAPORTUALE\_AN CUP: I34I20000690005  
**€ 14.200,00**
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_EX\_FALCONARA\_C\_CAP  
**€ 634,00**
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_LABORATORI\_C\_CAP  
**€ 2.264,00**

VISTA la volontà del DiSVA di investire risorse proprie per co-finanziare l'acquisto delle attrezzature scientifiche che vanno ad implementare i Laboratori del DiSVA, come previsto nel progetto Dipartimento di Eccellenza e come la struttura si è impegnata sin dal 2018, anno di inizio del progetto di Dipartimento di Eccellenza;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di individuare i nuovi seguenti progetti con le relative quote che sosterranno la spesa di acquisto del sistema di Gas-Cromatografia avanzata (sistema di analisi GC-TOF-MS, modello PEGASUS BT2):



- 040017\_MIUR\_-\_DIP\_2018\_MARIANI\_P\_ECCELLENZA CUP:I36C18000630001  
€ 88.960,00
- 040017\_PROGETTI\_C\_2020\_REGOLI\_F\_DIP\_ECCELLENZA  
€ 13.000,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2019\_REGOLI\_F\_SZN\_FONDALI CUP: I54I19000220005  
€ 5.600,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SZN\_GOLFOSALERNO CUP: I42F20000100005  
€ 11.332,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SISTEMAPORTUALE\_AN CUP: I34I20000690005  
€ 14.200,00
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_EX\_FALCONARA\_C\_CAP  
€ 634,00
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_LABORATORI\_C\_CAP  
€ 2.264,00

VISTO il Budget DiSVA 2020 e dichiarata la disponibilità dei suddetti fondi;  
a voti unanimi

#### DELIBERA

per quanto espresso in premessa, di modificare quanto indicato nella Delibera n.2 del Consiglio di Dipartimento DiSVA del 12/11/2020 con cui è stata richiesta l'autorizzazione all'avvio della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. per la fornitura di un sistema di Gas-Cromatografia avanzata (sistema di analisi GC-TOF-MS, modello PEGASUS BT2) relativamente ai nuovi seguenti progetti su cui graveranno le quote a fianco indicate e necessarie alla copertura della spesa:

- 040017\_MIUR\_-\_DIP\_2018\_MARIANI\_P\_ECCELLENZA CUP:I36C18000630001  
€ 88.960,00
- 040017\_PROGETTI\_C\_2020\_REGOLI\_F\_DIP\_ECCELLENZA  
€ 13.000,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2019\_REGOLI\_F\_SZN\_FONDALI CUP: I54I19000220005  
€ 5.600,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SZN\_GOLFOSALERNO CUP: I42F20000100005  
€ 11.332,00
- 040017\_R\_ENTI\_PUB\_2020\_REGOLI\_F\_SISTEMAPORTUALE\_AN CUP: I34I20000690005  
€ 14.200,00
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_EX\_FALCONARA\_C\_CAP  
€ 634,00
- 040017\_CORSI\_DI\_L\_DIDATTICA\_LABORATORI\_C\_CAP  
€ 2.264,00

Spesa complessiva € 135.990,00

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### Oggetto 11.2 – Ripartizione compensi da attività c-terzi

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con SVIM - SVILUPPO MARCHE S.r.l., CENTRO ASSISTENZA ECOLOGICA SRL, LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI DI ANCONA e ECO RECYCLING SRL.

Il Consiglio di Dipartimento



VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 11.2.1** per le prestazioni effettuate a favore della SVIM - SVILUPPO MARCHE S.r.l. e relative alla Fattura n. VS501E-1 del 09/01/2020;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 11.2.2** per le prestazioni effettuate a favore della SVIM - SVILUPPO MARCHE S.r.l. e relative alla Fattura n. V501E-142 del 15/10 2020;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 11.2.3** per le prestazioni effettuate a favore di CENTRO ASSISTENZA ECOLOGICA SRL e relative alla Fattura n. V501E-87 del 22/04/2020;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 11.2.4** per le prestazioni effettuate a favore di LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI DI ANCONA e relative alla Fattura n. V501E-149 del 17/11/ 2020;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 11.2.5** per le prestazioni effettuate a favore di ECO RECYCLING SRL e relative alla Fattura n. V501E-150 del 17/11/ 2020;

a voti unanimi

### DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizioni dei compensi di cui agli **Allegati 11.2.1, 11.2.2, 11.2.3, 11.2.4 e 11.2.5** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore, rispettivamente della SVIM - SVILUPPO MARCHE S.r.l.; CENTRO ASSISTENZA ECOLOGICA SRL; LICEO SCIENTIFICO GALILEO GALILEI DI ANCONA e di ECO RECYCLING SRL.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

### OGGETTO n^ 11 – PROGRAMMAZIONE PUNTI ORGANICO (ND)

Il Direttore ricorda che con nota prot. 3484 del 12.11.2020 il Consiglio di Amministrazione del 28.10.2020, sulla base dei criteri deliberati dal Senato Accademico in data 27.10.2020, ha assegnato al nostro Dipartimento 0,90 punti organico e 2 posti di RTD b) derivanti dal Piano straordinario MUR (DM 83/2020). Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 12.11.2020, ha destinato prioritariamente un posto di RTD b) al settore BIO/04.

Il Consiglio è chiamato a ripartire 0,90 punti organico e destinare l'altro posto di RTD b) del piano straordinario.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia e approfondita discussione, verificate le richieste pervenute dai gruppi di ricerca, valutate le esigenze didattiche e scientifiche dei settori scientifico disciplinari, stabilite le priorità nella scelta delle posizioni da destinare, all'unanimità, stabilisce la seguente ripartizione delle posizioni assegnate al DiSVA:

- il secondo posto di RTD b), derivante dal Piano straordinario MUR (DM 83/2020), al settore concorsuale 05/A1 – Botanica, settore scientifico disciplinare BIO/01 – Botanica generale

- 0,90 punti organico:

- 0.5 punti per un posto di RTD b)
- 0,2 punti per il passaggio di un RU a PA (art. 24, comma 6, L. 240/2010)
- 0,2 punti da accantonare per il passaggio di un PA a PO in attesa di avere disponibilità per un ulteriore 0,1 punto



Il Consiglio, nelle successive sedute ristrette, destinerà i suddetti posti ai settori sconscorsuali e definerà le richieste di emissione dei bandi.

Non essendoci altro da discutere il Direttore, alle ore 16:30, dichiara chiusa la seduta.

Il Capo Ripartizione  
Nucleo Didattico  
Sig.ra Paola BALDINI

*Paola Baldini*

Il Responsabile  
Amministrativo DiSVA  
Sig.ra Rossana BAIOCCHI

*Rossana Baiocchi*

Il Direttore  
Prof. Francesco REGOLI

*Francesco Regoli*

*B*  
*Regoli*