



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
N° 5 DEL 23 GENNAIO 2019
A.A. 2018/2019**

L'anno 2019 addì 23 del mese di gennaio in Ancona alle ore 15.30 presso la Sala Consiglio del DiSVA – 2° Edificio di Scienze si riunisce il Consiglio del Dipartimento di SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE. La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella:

	RIF	NOMINATIVO	PRESENTE	GIUSTIFIC.	ASSENTE
1	OR	BIAVASCO Francesca	X		
2	OR	CAPUTO BARUCCHI Vincenzo		X	
3	OR	CARNEVALI Oliana	X		
4	OR	CIANI Maurizio	X		
5	OR	DANOVARO Roberto			X
6	OR	DELL'ANNO Antonio	X		
7	OR	GIORDANO Mario			X
8	OR	MARIANI Paolo	X		
9	OR	ORENA Mario		X	
10	OR	REGOLI Francesco	X		
11	OR	SARTI Massimo		X	
12	OR	SCARPONI Giuseppe	X		
13	OR	TANFANI Fabio	X		
14	AS	BACCHETTI Tiziana		X	
15	AS	BARUCCA Marco	X		
16	AS	BEOLCHINI Francesca	X		
17	AS	BIZZARO Davide		X	
18	AS	CALCINAI Barbara		X	
19	AS	CANAPA Adriana	X		
20	AS	CERRANO Carlo	X		
21	AS	COMITINI Francesca			X
22	AS	FANELLI Emanuela	X		
23	AS	GIOVANETTI Eleonora	X		
24	AS	GORBI Stefania		X	
25	AS	LA TEANA Anna		X	
26	AS	MARINCIONI Fausto			X
27	AS	NEGRI Alessandra		X	
28	AS	OLIVOTTO Ike	X		
29	AS	PUCE Stefania		X	
30	AS	RINDI Fabio	X		
31	AS	SABBATINI Anna		X	
32	AS	SPINOZZI Francesco		X	
33	AS	TIANO Luca		X	
34	AS	TOTTI Cecilia Maria	X		

u B



35	RIC	ANNIBALDI Anna	X		
36	RIC	CACCIAMANI Tiziana	X		
37	RIC	DAMIANI Elisabetta		X	
38	RIC	FIORINI Rosamaria	X		
39	RIC	GALEAZZI Roberta		X	
40	RIC	GIORGINI Elisabetta	X		
41	RIC	GIOVANNOTTI Massimo		X	
42	RIC	MOBBILI Giovanna			X
43	RIC	NORICI Alessandra	X		
44	RIC	RINALDI Samuele		X	
45	RIC	RUSSO Aniello		X	
46	RIC	SCIRE' Andrea Antonino	X		
47	RIC	TRUZZI Cristina	X		
48	RIC	VIGNAROLI Carla	X		
49	RTD	ACCORONI Stefano	X		
50	RTD	BENEDETTI Maura	X		
51	RTD	DI CAMILLO Cristina	X		
52	RTD	GIOACCHINI Giorgia	X		
53	RTD	ILLUMINATI Silvia	X		
54	RTD	ORTORE Maria Grazia	X		
55	PC	SARTINI Davide			X
56	T.A.	CARBONARI Andrea	X		
57	T.A.	COLUCCELLI Alessandro		X	
58	T.A.	FERRAIOLI Monica	X		
59	T.A.	GAMBINI Tiziana	X		
60	T.A.	GIARDINI Mara	X		
61	T.A.	MARADONNA Francesca	X		
62	T.A.	NISI CERIONI Paola	X		
63	Segr.	BAIOCCHI Rossana		X	
64	ST	CAUTI Lorenzo			X
65	ST	BACALONI Riccardo	X		
66	ST	CIDDA Marco	X		
67	ST	DESINI Laura	X		
68	ST	TOTTI Beatrice		X	
69	ST	ZAPPATORE Miriam			X

Legenda OR – Professore Ordinario
AS – Professore Associato
RIC – Ricercatore
RTD – Ricercatore tempo determinato
PC – Professore a contratto

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Paolo MARIANI.
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Sig.ra Paola BALDINI, delegata dalla Responsabile Amministrativa, assente giustificata.



ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Ratifica determinazioni direttoriali;
4. Pratiche studenti;
5. Organizzazione didattica;
6. Coperture insegnamenti A.A. 2018/2019;
7. Coadiutori didattici A.A. 2018/2019;
8. Nucleo di Valutazione: Tirocini 2018;
9. Relazione Annuale Commissione Paritetica 2018;
10. Modifiche RAD corsi già istituiti A.A. 2019/2020;
11. Convenzioni;
12. Autorizzazione selezioni per personale esterno (assegni ricerca, borse studio, Collaborazioni e/o prestazioni);
13. Visiting Scientist – Bando 2019 – Dipartimento di Eccellenza;
14. Richiesta assunzione Tecnico – categoria C – Dipartimento di Eccellenza;
15. Rendiconto finanziario 2° semestre 2018 – Master on-line in Biologia Marina;
16. Varie ed eventuali (tra cui Spazi DiSVA, Sistema Museale Ateneo, programmazione seminari 2019).

OGGETTO n° 1 – COMUNICAZIONI

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio di Dipartimento le seguenti comunicazioni:

1. Questo anno il prof. Mariani completa il mandato di Direttore e comunica la sua intenzione di organizzare un incontro (una giornata di studio) per riflettere su quello che è il DiSVA oggi e quello che potrebbe o dovrebbe essere nel prossimo futuro. L'idea è di organizzare un incontro di due giorni al Monastero di Fonte Avellana in maggio. Il costo (due giorni 80 euro totale a testa) potrebbe essere coperto dal dipartimento. Il prof. Mariani fa notare che le elezioni del nuovo direttore si terranno probabilmente a luglio e quindi questa sarebbe una ottima occasione per discutere sulle scelte e sulle strategie da adottare. Dopo aver sentito qualche parere e commento, il Direttore comunica che verificherà le disponibilità per giugno e la possibilità di includere tutto il personale PTA nell'incontro previsto;
2. I punti organico 2018 sono stati finalmente assegnati e i bandi già previsti verranno pubblicati a breve. Le chiamate dei vincitori potranno avvenire appena finiti i concorsi. I punti 2019 sono ben lontani da venire, ma è probabile che il CdA provveda in tempi brevi alla distribuzione del 50% dei p.o. 2019 presunti (come sempre, il resto verrà distribuito una volta pubblicate le tabelle ministeriali. Il direttore comunica che nel 2019 dovrebbero esserci p.o. anche per personale tecnico, e che l'Ateneo ha già convocato un tavolo tecnico con i sindacati e con i direttori e le Presidenze per la programmazione a partire dal 2019 e una nuova riorganizzazione;
3. I lavori delle aule di agraria sono prossimi alla chiusura. Si sta provvedendo gli arredi ed è possibile che le aule siano disponibili già dall'estate. In ogni caso, dal prossimo anno (19/20) dovremmo avere a disposizione di nuovo l'aula Bartola. Discussioni informali con il Preside di Ingegneria Marco D'Orazio e con il Direttore del D3A Nunzio



Isidoro hanno confermato che il progetto "didattica al BAS" è attuabile e che quindi è ora di cominciare a verificare seriamente gli spostamenti dei gruppi di ricerca.

4. E' stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo e dunque anche il nostro. Una piccola nota è che ci sono stati assegnati 3.000 euro in più per le spese per la Sicurezza;
5. E' stato alzato a 5.000 euro (sempre con due preventivi) l'obbligo di utilizzo della piattaforma MePA;
6. Pur mantenendo massima disponibilità per tutte le necessità ritenute urgenti, il Direttore informa che la Segreteria Amministrativa accoglierà le richieste di acquisto ogni martedì della settimana. Salvo casi eccezionali, tutti gli ordini ricevuti entro quella giornata saranno evasi entro il martedì della settimana successiva
7. I docenti devono aggiornare il loro sito e il sito del dipartimento che li riguarda e segnalare al Nucleo Didattico variazioni sui laboratori di ricerca ecc.

OGGETTO n^ 2 – APPROVAZIONE VERBALI SEDUTE PRECEDENTI

Il Direttore legge ai componenti del Consiglio di Dipartimento i verbali n.1 e n.2 delle sedute, rispettivamente ordinaria e ristretta, del 21.11.2018 e il verbale n. 3 della seduta del 12.12.2018 A.A. 2018/2019.

Il Consiglio di Dipartimento,
PRESA VISIONE dei suddetti verbali;
a voti unanimi

APPROVA

i verbali n.1 e n.2 del 21 novembre 2018 e n. 3 del 12 dicembre 2018, A.A. 2018/2019, che diventano esecutivi.

OGGETTO n^ 3 – RATIFICA DETERMINAZIONI DIRETTORIALI

Il Direttore comunica che sono state emanate determinazioni direttoriali per avere la possibilità di produrre istanze con scadenza ravvicinata.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA l'urgenza di modificare, per improrogabili impegni di uno dei membri, la Commissione giudicatrice della selezione per assegno di ricerca tipo a) in area 05 di cui al bando emanato con D.R. n. 1381 del 20 novembre 2018 e scaduto il 10 dicembre u.s.;

VISTA l'urgenza di approvare la richiesta avanzata dal Prof. Bizzaro di potersi dedicare ad esclusiva attività di ricerca presso l'Università di Modena-Reggio Emilia per il periodo dall'1.1.2019 al 31.10.2019;

VISTA l'urgenza di proporre la nomina della Commissione giudicatrice della selezione per assegno di ricerca tipo a) in area 03 di cui al bando emanato con D.R. n. 1409 del 27 novembre 2018 e scaduto il 17 dicembre u.s.;

VISTA l'urgenza di richiedere l'attivazione di un assegno di ricerca di durata 12 mesi nel SSD BIO/13 richiesto dal Prof. Regoli nell'ambito del Progetto PON PlaCE in tempi compatibili con l'avvio del Progetto;

VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione del Legale Rappresentante di una convenzione di ricerca con la Stazione Zoologica Anton Dohrn per la caratterizzazione chimica, biologica ed ecotossicologica dei fondali impattati da immersioni in mare della Autorità Portuale di Salerno e di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Regoli;



VISTA l'urgenza di richiedere la sottoscrizione del Legale Rappresentante del Protocollo di Intesa per attività di continuità del progetto LIFE PRIMES oltre la scadenza di Progetto del 31.12.2018 – After life Plan;

VISTA l'urgenza di procedere alla emanazione del bando per il conferimento incarico con contratto di lavoro autonomo per attività strumentali e di supporto al Progetto PON 2014-2020 - "PlaCE – a seguito dell'esito negativo della ricognizione sul personale interno; all'unanimità

DELIBERA

la ratifica delle seguenti determinazioni del Direttore di Dipartimento:

- n. **487/2018** – Modifica commissione giudicatrice selezione assegno di ricerca Area 05;
- n. **498/2018** – Approvazione congedo per motivi di ricerca del Prof. Bizzaro;
- n. **2/2019** – Nomina commissione giudicatrice selezione assegno di ricerca Area 03;
- n. **3/2019** – Richiesta attivazione assegno di ricerca SSD BIO/13 (Prof. Regoli);
- n. **6/2019** – Richiesta sottoscrizione convenzione di ricerca con SZN (Prof. Regoli);
- n. **7/2019** – Richiesta sottoscrizione Protocollo di Intesa LIFE PRIMES– After life Plan;
- n. **15/2019** – Richiesta emanazione bando per conferimento incarico con contratto di lavoro autonomo Prog. PON "PlaCE".

OGGETTO n^ 4 – PRATICHE STUDENTI (ND)

OGGETTO n^ 4.1 – Recupero OFA A.A. 2018/2019

Il Consiglio di Dipartimento

VISTI i bandi di ammissione ai corsi di laurea di Scienze per l'A.A. 2018/2019, ai sensi del D.M. 270/2004 art. 6 comma 1, che prevedono che gli obblighi formativi aggiuntivi (Matematica, Fisica, Chimica, Biologia) conseguiti a seguito di esito non positivo del test di verifica delle conoscenze o immatricolazione senza partecipazione al test, debbano essere soddisfatti entro il primo anno di corso (10 agosto 2019);

TENUTO CONTO che il docente titolare dell'insegnamento di Matematica oggetto di OFA ha inviato l'elenco degli studenti che hanno superato le prove in itinere (prove parziali) di Matematica per gli iscritti a Scienze Biologiche.

VISTI i nominati degli studenti di Scienze Biologiche che hanno superato le prove in itinere (prove parziali) di Matematica

DELIBERA

gli studenti indicati nel prospetto allegato al presente verbale (**allegato n. 4.1/1**), hanno assolto l'obbligo formativo aggiuntivo di Matematica oggetto di OFA per l'A.A. 2018/2019, pertanto possono iscriversi al secondo anno di corso.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 4.2 – RICONOSCIMENTO CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE/ECDL

Il Consiglio di Dipartimento,

ESAMINATO il prospetto inviato dalla Segreteria Studenti per il riconoscimento in crediti di certificazioni linguistiche/ecdl,
a voti unanimi



DELIBERA

di approvare il riconoscimento in crediti delle certificazioni linguistiche/ecdl presentate dagli studenti così come indicato nel prospetto allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 4.2/1**)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 4.3 – Assegnazione tesi

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le domande di assegnazione Tesi presentate fuori termine e accolte previa giustificazione.

Il Consiglio,

ESAMINATE le richieste sottoscritte dai Relatore,

a voti unanimi

DELIBERA

di assegnare la Tesi di Laurea ai seguenti studenti, sotto la responsabilità del Relatore a fianco indicato:

LAUREA MAGISTRALE "BIOLOGIA MOLECOLARE E APPLICATA"		
ROSSANO FRANCESCA ROMANA	Prof. Anna La Teana	Gennaio 2019

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 4.4 – APPROVAZIONE PIANI DI STUDIO

Il Consiglio, esaminati i Piani di Studio tardivi presentati dagli studenti dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2018/2019, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare i Piani di Studio A.A. 2018/2019 allegati al presente verbale:

- Capponi Guglielmo

(allegato n. 4.4/1)

La presente delibera è immediatamente esecutiva

OGGETTO n^ 4.5 – RICONOSCIMENTO DI CARRIERA

Il Consiglio, esaminate le domande di riconoscimento di carriera, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare le pratiche degli studenti, così come indicato nei prospetti allegati al presente verbale:

Laurea Triennale Scienze Biologiche

Canullo Riccardo

(allegato n. 4.5/1)

Divittorio Ripalta Claudia

(allegato n. 4.5/2)

Piras Marco Maria

(allegato n. 4.5/3)

Sappracone Elia

(allegato n. 4.5/4)



Laurea Magistrale Biologia Marina

De Luca Giorgia	(allegato n. 4.5/5)
Gioia Giorgia	(allegato n. 4.5/6)
Lancerotto Stefano	(allegato n. 4.5/7)
Maggioni Federica	(allegato n. 4.5/8)

Laurea Magistrale Biologia Molecolare e Applicata

Acciarini Federica	(allegato n. 4.5/9)
Balzani Michael	(allegato n. 4.5/10)
Belloni Alessia	(allegato n. 4.5/11)
Rossano Francesca Romana	(allegato n. 4.5/12)

Laurea Magistrale Rischio Ambientale e Protezione Civile

Ambrosoni Stefano	(allegato n. 4.5/13)
Cidda Marco	(allegato n. 4.5/14)
Cristofaro Anna Rita	(allegato n. 4.5/15)
Seta Lorenzo	(allegato n. 4.5/16)

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5 – ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

OGGETTO n^ 5.1 – Funzione di correlatore

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta dei Proff. Carnevali, Cerrano, Sabbatini, Barucca, Calcinai, Tiano, La Teana, Mobbili, di riconoscere la funzione di correlatore a soggetti che hanno collaborato alla tesi di cui il docente è relatore.

Il Direttore informa che il Senato Accademico, con delibera del 23.6.2015, consente al Consiglio di Dipartimento di autorizzare l'inserimento di ulteriori figure in qualità di correlatori con deliberazione assunta all'unanimità su motivata proposta del relatore.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23.6.2015;

VISTA la richiesta della Prof. Carnevali di inserire il Dr. Agueda Martin-Robles, ricercatore post-doc presso il Department of Biology, University Institute of Marine Research (INMAR), Cadiz - Spagna, quale correlatore della tesi di Federica Pizzulli, in quanto il Dr. Agueda è stato supervisore della tesi e della produzione dei risultati;

VISTA la richiesta del Prof. Carlo Cerrano di inserire la Dr. Bastari Azzurra, già assegnista di ricerca presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Sara Pennacchioli, in quanto la Dr. Bastari è stata coinvolta nella pianificazione del lavoro e nell'analisi dei risultati;

VISTA la richiesta del Prof. Carlo Cerrano di inserire il Prof. Lasut Markus Talintukan, professore Faculty of Fisheries and Marine Sciences, Sam Ratulangi University Manado - Indonesia, quale correlatore della tesi di Riccardo Virgili, in quanto il Prof. Talintukan è stato supervisore della tesi e della produzione dei risultati;



- VISTA la richiesta della Prof. Anna Sabbatini di inserire la Prof. Bicchi Erica, insegnante ricercatore presso ESAIP La Salle, Scuola di Ingegneria, Angers - Francia, quale correlatore della tesi di Aveta Antonio, in quanto la Prof. Bicchi è stato supervisore della tesi e della produzione dei risultati;
- VISTA la richiesta del Prof. Marco Barucca di inserire la Dr. Bruna Corradetti, research scientist presso Houston methodist Research Institute, Texas - USA, quale correlatore della tesi di Prezioso Alessandra, in quanto la Dr. Corradetti è stata coinvolta nella pianificazione del lavoro e nell'analisi dei risultati;
- VISTA la richiesta della Prof. Barbara Calcinai di inserire la Dr. Daniela Pica, già assegnista di ricerca presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Giuseppe Belfiore, in quanto la Dr. Pica ha contribuito in modo rilevante alla tesi;
- VISTA la richiesta del Prof. Luca Tiano di inserire il Dr. Patrick Orlando, collaboratore e titolare di borsa di studio di ricerca presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Erika Pezzuoli, in quanto il Dr. Orlando ha seguito in prima persona la ricerca coordinando l'intero lavoro della tesista;
- VISTA la richiesta della Prof. Anna La Teana di inserire il Dr. Gianmarco Mangiaterra, collaboratore e titolare di borsa di studio di ricerca presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Elisa Carotti, in quanto il Dr. Mangiaterra ha partecipato attivamente a tutte le fasi di pianificazione e svolgimento della tesi;
- VISTA la richiesta della Prof. Giovanna Mobbili di inserire la Dr. Cristina Minnelli, già assegnista di ricerca presso il DiSVA, quale correlatore della tesi di Lucrezia Di Nicolantonio, in quanto la Dr. Minnelli ha seguito con costanza e competenza la progettazione e lo svolgimento degli esperimenti della tesi;
- a voti unanimi

DELIBERA

- il Dr. Agueda Martin-Robles è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea di Federica Pizzulli
- la Dr. Bastari Azzurra è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Sara Pennacchioli
- il Prof. Lasut Markus Talintukan è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea di Riccardo Virgili
- la Prof. Erica Bicchi è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Antonio Aveta
- la Dr. Bruna Corradetti è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Prezioso Alessandra
- la Dr. Daniela Pica è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Giuseppe Belfiore
- il Dr. Patrick Orlando è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea di Erika Pezzuoli
- il Dr. Gianmarco Mangiaterra è autorizzato a figurare come correlatore della tesi di laurea di Elisa Carotti
- la Dr. Cristina Minnelli è autorizzata a figurare come correlatore della tesi di laurea di Lucrezia Di Nicolantonio

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 5.2 – ORARIO LEZIONI II CICLO A.A. 2018/2019



Il Consiglio di Dipartimento, a voti unanimi

DELIBERA

di approvare l'orario del secondo ciclo di lezioni dei Corsi di Studio di Scienze per l'A.A. 2018/2019, così come in allegato al presente verbale (**allegato n. 5.2/1**).
La presente delibera è approvata seduta stante.

OGGETTO n° 5.3 – STATISTICHE MATERIE A SCELTA A.A. 2018/2019

Il Direttore illustra il prospetto relativo alle materie a scelta indicate dagli studenti nei piani di studio individuali per l'A.A. 2018/2019, allegato al presente verbale (**allegato n. 5.3/1**).
Tutti i corsi hanno iscritti in numero considerevole ad eccezione di tre insegnamenti che sono stati scelti da un solo studente, pertanto si valuterà all'inizio delle lezioni se attivare o meno questi corsi.

OGGETTO n° 5.4 – STATISTICHE IMMATRICOLATI A.A. 2018/2019

Il Direttore illustra le tabelle pervenute dalla Segreteria studenti (**allegato n. 5.4/1**) dove si può notare un aumento degli iscritti triennali di Scienze Biologiche e un forte calo alla laurea magistrale di Biologia Molecolare e Applicata, forse dovuto all'inserimento del test di ammissione. Il Prof. Tanfani ribadisce che la presenza del test ha bloccato le iscrizioni di esterni, già in possesso di una laurea conseguita da tempo. I nostri studenti neo laureati non sono stati frenati se non per un piccolo numero (circa 6 unità).

Sono in calo anche gli iscritti alla magistrale di Biologia Marina, ma questo è dovuto al fatto che sono stati aperti diversi corsi di Biologia marina in varie sedi universitarie, Napoli, Milano, Genova, ecc.

Il Direttore illustra un'altra tabella relativa alla provenienza degli iscritti alle magistrali dove sono indicate le sedi universitarie (**allegato n. 5.4/2**); è interessante notare le differenze con i nostri laureati.

Durante la discussione emerge che per affrontare un percorso di laurea magistrale gli studenti devono studiare per prepararsi al meglio durante la triennale. Si rivolge ai rappresentanti degli studenti che non si devono accontentare di una scarsa preparazione alla triennale perché li porta a non superare qualsiasi test nelle varie sedi italiane.

OGGETTO n° 6 – COPERTURE INSEGNAMENTI A.A. 2018/2019

OGGETTO n° 6.1 – Attribuzione insegnamenti attività didattica aggiuntiva

GENETICA A/L- GENETICA M/Z (settore BIO/18)

Il Direttore informa che il Prof. Davide Bizzaro, titolare del corso di Genetica, è in congedo per dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca dal 1.1.2019 al 31.10.2019 pertanto il corso di Genetica, canali A-L e M-Z si rende vacante.

Ha presentato dichiarazione di disponibilità a tenere il corso mediante attività didattica aggiuntiva il Prof. Marco Barucca professore associato nel medesimo settore BIO/18 presso il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche:

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento;



VISTO il curriculum del Prof. Barucca, dal quale si deduce l'alta qualificazione scientifica e l'idoneità didattica a ricoprire l'incarico;
CONSTATATO che il Prof. Barucca afferisce al medesimo settore scientifico-disciplinare BIO/18 di quello resosi vacante;
a voti unanimi

DELIBERA

di affidare, per l'A.A. 2018/2019 – 2° ciclo, il corso di Genetica A/L-M/Z (8+8 cfu, 64+64 ore) della laurea triennale Scienze Biologiche, al Prof. **Marco Barucca**, professore associato nel settore BIO/18 presso l'Università Politecnica delle Marche – Dipartimento DISVA, a titolo gratuito in quanto trattasi di attività didattica aggiuntiva affidata a professori del Dipartimento.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 6.2 – Attribuzione insegnamenti contratto a titolo retribuito

BIOLOGIA DELLA PESCA (sett. BIO/07)

Ha presentato domanda per la copertura del corso mediante contratto di diritto privato il Dott. Ernesto Azzurro, Ricercatore presso ISPRA, in possesso del titolo di Dottore di Ricerca in Biologia ed Ecologia Marina.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,

VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento,

VISTO il curriculum del Dott. Ernesto Azzurro, ritenuto pienamente attinente all'incarico da ricoprire,

a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire al Dott. Ernesto AZZURRO, per l'A.A. 2018/2019 – 2° ciclo, l'incarico di Professore a contratto per lo svolgimento del corso Biologia della pesca, settore BIO/07, presso il Corso di Laurea magistrale in Biologia Marina, con le seguenti prestazioni:

- 48 ore di lezione comprensive delle esercitazioni (6 CFU);
- partecipazione alle Commissioni di esame per tutte le sessioni dell'A.A. 2018/2019;
- disponibilità per ricevimento degli studenti.

Il costo complessivo che il Dipartimento intende sostenere è di € 1.875, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

BIOETICA (sett. BIO/07)

Hanno presentato domanda per la copertura del corso mediante contratto di diritto privato:

- il Dott. Renato Vignati psicologo psicoterapeuta libero professionista, in possesso della laurea in Filosofia e della Specializzazione in Psicoterapia, titolare di insegnamento presso il D3A;

- La Dott.ssa Luisa Borgia, in possesso delle lauree in Filosofia e Sociologia e del titolo di dottore di ricerca in Storia e Teoria del Diritto, già professore a contratto per il corso di Bioetica presso UNIVPM e presso Istituti superiori

Il Consiglio di Dipartimento,



VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche,
VISTO il Regolamento Incarichi di Insegnamento,
VISTO il curriculum del Dott. Renato Vignati, ritenuto attinente all'incarico da ricoprire,
VISTO il curriculum della Dott.ssa Luisa Borgia, ritenuto pienamente attinente all'incarico da ricoprire,
a voti unanimi

DELIBERA

di attribuire alla Dott.ssa Luisa BORGIA, per l'A.A. 2018/2019 – 2° ciclo, l'incarico di Professore a contratto per lo svolgimento del corso Bioetica, settore BIO/07, presso il Corso di Laurea triennale in Scienze Biologiche, con le seguenti prestazioni:

- 48 ore di lezione comprensive delle esercitazioni (6 CFU);
- partecipazione alle Commissioni di esame per tutte le sessioni dell'A.A. 2018/2019;
- disponibilità per ricevimento degli studenti.

Il costo complessivo che il Dipartimento intende sostenere è di € 1.875, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

FISIOLOGIA GENERALE A/L-M/Z (sett. BIO/09)

Il Consiglio stabilisce di rinviare alla prossima seduta l'attribuzione dell'insegnamento di Fisiologia Generale.

OGGETTO n° 6.3 – Modifica Piano finanziario Attività didattica aggiuntiva 2018/19

Il Direttore ricorda che in data 16.5.2018 il Consiglio di Dipartimento ha approvato il Piano finanziario dell'attività didattica aggiuntiva per l'A.A. 2018/2019.

In seguito sono avvenute modifiche alla copertura degli insegnamenti derivanti dalla chiamata di professori (Marincioni, Bacchetti, Barucca, Rindi), ricercatori (Biscotti, vincitore BIO/18), dalla richiesta di sabbatico di alcuni docenti strutturati (Bizzaro, Danovaro) e dalla rinuncia di altri docenti a tenere i corsi con conseguente riassegnazione degli stessi per disponibilità o contratto (Splendiani, Ardiccioni, Lo Martire, Azzurro, Roccheggiani, Damiani).

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTA la propria delibera del 16.5.2018 che ha approvato il Piano finanziario attività didattica aggiuntiva A.A. 2018/2019;

VISTE le delibere successive del Consiglio di Dipartimento che approvano le chiamate di professori e ricercatori, e le attribuzioni degli incarichi di insegnamento per disponibilità o contratto;

VISTE le risorse disponibili per l'A.A. 2018/2019 pari a € 161.204=;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare, ai fini della retribuzione di attività didattica aggiuntiva, contratti su corsi ufficiali, corsi integrativi e coadiutori, la modifica al Piano Finanziario dei corsi di studio di Scienze per l'A.A. 2018/2019, allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante (**allegato n. 6.3/1**).

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n° 7 – COADIUTORI DIDATTICI A.A. 2018/2019

Il Direttore informa che la Dott.ssa Valentina Pozzi, assegnataria del contratto di supporto alla didattica, con delibera del CDD del 18.9.2018, sul corso di Botanica per l'A.A. 2018/2019, ha rinunciato all'incarico.

Si ritiene opportuno richiedere un nuovo bando, considerato che il corso si terrà al secondo semestre dell'A.A. 2018/2019.

Il Consiglio di Dipartimento, pertanto

VISTA la Legge 390/91;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di supporto alla didattica;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria;

a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere all'Amministrazione di provvedere ad emettere un avviso di selezione per la stipula di un contratto di supporto alla didattica per il corso di laurea di Scienze Biologiche, A.A. 2018/2019, relativamente al seguente corso ufficiale:

Insegnamento	Titolare	Settore	Ore	Ciclo	Costo (al netto oneri a carico Amministrazione)
Botanica	Proff. Rindi/Totti	BIO/01	60	2°	1.560,00

Il Consiglio ritiene congruo un periodo di non meno di 10 giorni per la presentazione delle domande.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 8 – NUCLEO DI VALUTAZIONE: TIROCINI 2018

La discussione è rinviata alla prossima seduta.

OGGETTO n° 9 – RELAZIONE ANNUALE COMMISSIONE PARITETICA 2018

Il Consiglio di Dipartimento approva la Relazione della Commissione Paritetica 2018 e stabilisce di inviarla ai Presidenti di CCS che dovranno farsi carico dei risultati del proprio corso di studi.

OGGETTO n° 10 – MODIFICHE RAD CORSI GIÀ ISTITUITI A.A. 2019/2020

Il Direttore fa presente che i RAD dei corsi di laurea triennale di Scienze Biologiche e magistrale di Biologia Marina e di Rischio Ambientale e Protezione Civile non subiranno variazioni, sono stati confermati dai corrispondenti Consigli di Corso di Studio.

Il Direttore passa ad illustrare le lievi modifiche agli ordinamenti dei corsi già accreditati di Scienze Ambientali e Protezione Civile e di Biologia Molecolare e Applicata proposte dai



rispettivi Consigli di Corso di Studio, la cui sintesi è inserita nelle tabelle dei corsi allegate al presente verbale.

In particolare:

Nel corso L-32 "Scienze Ambientali e Protezione Civile"

- inserimento di un nuovo settore tra le Attività di Base SECS-S/01 Statistica, che meglio corrisponde agli obiettivi formativi specifici della Statistica, presente nell'offerta formativa del corso, inoltre consente ai futuri laureati magistrali di poter conseguire crediti nel nuovo settore indicato per accedere all'abilitazione all'insegnamento nelle scuole medie (classe A-28);

- ampliamento dell'intervallo di crediti delle Attività di Base nell'ambito "Discipline matematiche, informatiche e statistiche" da (da 9-12 a 9-13 cfu) per aumentare di 1 cfu l'insegnamento di Statistica (6 cfu) per le motivazioni suindicate;

- riduzione di un credito assegnato alla prova finale (da 8 a 7 cfu) che consente, a seguito dell'aumento di 1 cfu sopra indicato, di mantenere inalterata la somma dei cfu totali del corso (180) e di poter redigere una prova finale comunque consona alle esigenze del corso di laurea triennale;

- riduzione dell'intervallo di crediti delle Attività di Base nelle Discipline fisiche (da 6-15 a 6-12 cfu) e nelle Discipline chimiche (da 12-26 a 12-24 cfu) in ottemperanza alla Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici del CUN che prevede: *"Di norma, il massimo di un intervallo di crediti non dovrebbe eccedere il doppio del minimo"*

- modifiche/integrazioni, non sostanziali ma migliorative, nei quadri sotto indicati a seguito di una verifica dei testi:

>A2.a "Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati": inserimento tra gli Sbocchi occupazionali dell'elenco delle professioni regolamentate da Albi professionali a seguito di conseguimento dell'abilitazione specifica;

>A3.a "Conoscenze richieste per l'accesso": è stato meglio dettagliato il testo senza modificare le conoscenze richieste;

>A4.b.1 nel testo "Capacità di applicare conoscenza e comprensione" è stato tolto *"delle Professioni tecniche nelle scienze geologiche e naturali"* in ottemperanza alle raccomandazione della CEV.

Nel corso LM-6 "Biologia Molecolare e Applicata"

- inserimento di 2 cfu nell'ambito "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro" per poter offrire elementi di Legislazione, Certificazione e Qualità necessari per sostenere l'esame di abilitazione alla professione di biologo (i 2 cfu aggiuntivi sono stati tolti dall'intervallo di cfu "Per la prova finale");

- modifiche/integrazioni migliorative nel quadro A2.a "Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati" a seguito di una verifica dei testi per meglio dettagliare le specificità dei due curricula "Tecnologie Biologiche" e "Scienze della nutrizione", in ottemperanza alle raccomandazione della CEV;

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO il vigente statuto di autonomia dell'Università Politecnica delle Marche approvato con decreto rettorale del 18 maggio 2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 1° giugno 2012 ed in particolare l'art. 48 intitolato "Regolamenti";

3



- VISTO il Regolamento didattico d'Ateneo approvato con decreto rettorale n. 863 del 23/09/2013, vigente a partire dall'A.A. 2013/2014;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 22/10/2004, n. 270, con il quale si approvano le modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999 n. 509;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il documento recante le linee guida per l'autovalutazione, la valutazione e l'accreditamento del sistema universitario italiano, approvato dall'ANVUR il 9 gennaio 2013;
- VISTO il DM 7 gennaio 2019 n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" (modifica al DM 12 dicembre 2016 n. 987);
- VISTO il documento recante le linee guida per le valutazioni pre-attivazione dei Corsi di Studio da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV), approvato dall'ANVUR l'11 febbraio 2014;
- VISTA la nota ministeriale n. 6328 del 27/05/2015 in merito al collegamento del sistema universitario al sistema informativo sulle professioni;
- VISTA la "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici A.A. 19/20 del 16 gennaio 2019;
- VISTA la nota ministeriale n. 26013 del 18/09/2018 relativa alle indicazioni operative necessarie all'accreditamento dei corsi di studio per l'anno 2019/20;
- VISTO il DM 25 settembre 2018 n. 2444 relativo al calendario di compilazione della Scheda SUA-CdS A.A. 2019/20 per i corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico;
- VISTA la nota rettorale n. 40016 del 2/12/2018 con la quale si richiede la trasmissione entro il 30 novembre 2018 della delibera del Consiglio di Facoltà/Dipartimento con la quale si approvano le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio ed entro il 7 febbraio 2019 della delibera del Consiglio di Facoltà/Dipartimento con la quale si approvano le proposte di modifiche e/o i conferma degli ordinamenti didattici per l'A.A. 2019/20;
- VISTI i verbali dei Consigli di Corso di Studio (CCdS) di Scienze e i verbali degli incontri con le parti sociali:
- Scienze Biologiche 13.9.2018, 4-11.10.2018, 16.11.2018,
 - Scienze Ambientali e Protezione Civile 13.6.2017, 21.3.2018, 9.5.2018, 14.9.2018, 15.11.2018,
 - Biologia Marina 17-21.9.2018, 15.10.2018, 13.11.2018
 - Biologia Molecolare e Applicata 14.9.2018, 4-12/10/2018,



- Rischio Ambientale e Protezione Civile 9.5.2018 17.9.18, 19.11.2018, contenenti proposte/pareri sull'adeguatezza dell'attuale offerta in relazione alla domanda di formazione prevista per l'A.A. 2019/2020, tenuto conto anche dei bisogni del mercato del lavoro;
- VISTI i Rapporti Annuali e Ciclici di Riesame dei CdS 2018 approvati in data 21/11/2018 dal Consiglio di Dipartimento, nelle quali, alla luce delle valutazioni sulla rispondenza del CdS ai bisogni del mercato e sulla permanenza della validità degli obiettivi formativi e dei programmi per conseguirli, viene evidenziata l'opportunità di:
- a) confermare il vigente ordinamento dei seguenti CdS:**
L-13 Scienze Biologiche
LM-6 Biologia Marina
LM-75 Rischio Ambientale e Protezione Civile;
- b) procedere alla modifica dell'ordinamento dei seguenti CdS:**
L- 32 Scienze Ambientali e Protezione Civile;
LM-6 Biologia Molecolare e Applicata
- VISTI i verbali redatti in data 23/1/2019 dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti di Dipartimento che, in forza di quanto stabilito dall'art. 32/38 dello Statuto, formula pareri in merito all'attivazione, disattivazione e soppressione dei CdS ed è chiamata a pronunciarsi in merito alla coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli obiettivi formativi programmati dalle strutture didattiche;
- RITENUTO opportuno per l'A.A. 2019/2020:
- a) confermare il vigente ordinamento dei seguenti CdS (tabella A)
- b) sottoporre all'approvazione degli Organi Accademici la modifica dell'ordinamento dei seguenti CdS (modifica RAD) (tabella B);

Tabella A

Classe	CdS con RAD da confermare
L-13	Scienze Biologiche
LM-6	Biologia Marina
LM-75	Rischio Ambientale e Protezione Civile

Tabella B

Classe	CdS con richiesta di modifica RAD	Sintesi delle modifiche
L-32	Scienze Ambientali e Protezione Civile	Allegato "B1"
LM-6	Biologia Molecolare e Applicata	Allegato "B2"

DELIBERA

- A) di richiamare le premesse quali parte integrante della presente delibera;



- B) di sottoporre all'approvazione degli Organi Accademici per l'A.A. 2019/2020 le seguenti modifiche al Regolamento didattico d'Ateneo:

Tabella A

Classe	CdS con RAD da confermare
L-13	Scienze Biologiche
LM-6	Biologia Marina
LM-75	Rischio Ambientale e Protezione Civile

Tabella B

Classe	CdS con richiesta di modifica RAD	Sintesi delle modifiche
L-32	Scienze Ambientali e Protezione Civile	Allegato "B1"
LM-6	Biologia Molecolare e Applicata	Allegato "B2"

Il contenuto della presente delibera è inserito nelle apposite sezioni del portale SUA-CdS e la relativa documentazione è trasmessa al Servizio Didattica per gli adempimenti conseguenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Escono i Proff. Tanfani e Canapa e le Dott.sse Annibaldi e Truzzi

OGGETTO n^ 11 – CONVENZIONI

OGGETTO n^ 11.1 – Corso Sub – A.A. 2018/2019

Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento in data 12.12.2018 ha deliberato l'attivazione del Corso sub per l'A.A. 2018/2019, che sarà riservato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia Marina anni 1°, 2°, 2° FC per un totale di 20 (venti) unità, ed aveva rinviato la proposta di convenzione con un centro specializzato, in attesa di effettuare un'indagine di mercato per individuare la struttura più idonea ad offrire al meglio sia la parte teorica che la parte pratica del corso.

Il Consiglio di Dipartimento,

VERIFICATO che, al fine di selezionare il soggetto più adatto a svolgere l'attività specifica prevista nel corso è stato individuato il Centro Sub Monte Conero che, oltre a possedere i requisiti richiesti, ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa pari a € 250,00 (IVA e oneri esclusi) per allievo (**allegato n. 11/1**);

CONSIDERATO l'ottimo andamento del corso tenuto dal Centro Sub Monte Conero nell'anno precedente, che ha fornito un ottimo servizio, portando a termine il corso con massima serietà e professionalità;

ESAMINATO il testo della Convenzione (**allegato n. 11/2**);

a voti unanimi

DELIBERA

A) di proporre la stipula di una convenzione per l'A.A. 2018/2019 con il Centro Sub Monte Conero (**allegato n. 11/2**);

C) la spesa per la realizzazione del Corso per un ammontare complessivo di € 5.000,00 (IVA e oneri esclusi) graverà sul progetto



040017_PROGETTI_C_2019_MARIANI_DIDAT_LABORATORI Budget 2019 del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, di cui se ne attesta la piena disponibilità. La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 11.2 – CONVENZIONE INTERNAZIONALE

Il Direttore presenta, su richiesta del docente referente, il Prof. Mario Giordano, la bozza del Memorandum of Understanding tra la University of Mazandaran (Iran) e l'Università Politecnica delle Marche che prevede una collaborazione per lo sviluppo di eventuali futuri programmi comuni di ricerca e per attività didattiche.

La suddetta convenzione avrà durata di 3 anni. Nessuna parte avrà oneri finanziari a favore dell'altra.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTA la bozza del Memorandum of Understanding tra la University of Mazandaran (Iran) e l'Università Politecnica delle Marche che prevede una collaborazione per lo sviluppo di eventuali futuri programmi comuni di ricerca e per attività didattiche (**Allegato 11.2**);

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi comuni al fine di una reciproca crescita;

CONSIDERATA l'opportunità di addivenire alla stipula dell'atto contrattuale con un testo in lingua inglese per una migliore e consapevole conoscenza di quanto espresso e citato negli atti;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza del Memorandum of Understanding tra la University of Mazandaran (Iran) appresentata dal Presidente, Prof. S.K. Mirnia e l'Università Politecnica delle Marche rappresentata dal Prof. Sauro Longhi in qualità di Rettore pro-tempore dell'Università (**Allegato 11.2**) che prevede una collaborazione per lo sviluppo di eventuali futuri programmi comuni di ricerca e per attività didattiche;
- di chiedere la sottoscrizione delle suddette bozze da parte del Prof. Sauro LONGHI in qualità di Legale Rappresentante dell'Università Politecnica delle Marche.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 11.3 – CONVENZIONE di RICERCA con ASSAM

Il Direttore presenta la bozza di convenzione (**Allegato 11.3**) tra l'Agenzia per i Servizi nel Settore Agroalimentare delle Marche – ASSAM ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata allo studio della biodiversità microbica nelle produzioni lattiero-casearie provenienti da aziende agrarie ubicate nell'area del sisma (Sibillini).

In particolare il DiSVA metterà a disposizione le conoscenze e le specifiche competenze acquisite negli anni nell'ambito della microbiologia degli alimenti, nel settore della ecologia e nell'applicazione alimentare della microflora fungina e lieviforme.

Il Direttore fa presente che il Responsabile Scientifico della collaborazione per conto del Dipartimento è la Prof.ssa Francesca COMITINI.

La collaborazione di ricerca avrà termine il 30 settembre 2019 ed il DiSVA riceverà un contributo di € 7.000,00# erogato dall'Agenzia per i Servizi del Settore Agroalimentare delle Marche – ASSAM a titolo di rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del suddetto progetto.

B



Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA bozza di convenzione tra l'Agenzia per i Servizi nel Settore Agroalimentare delle Marche – ASSAM ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche (DiSVA) - **Allegato 11.3**;

SENTITO la Dott.ssa Comitini, Responsabile Scientifico della collaborazione di ricerca con l'ASSAM, che dichiara di aver preso atto di quanto indicato nella convenzione e di poter garantire il regolare svolgimento delle attività previste;

CONSIDERATO l'elevato interesse ad instaurare collaborazioni su temi di ricerca di comune interesse al fine di una reciproca crescita sulle tematiche oggetto della convenzione;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare la bozza di convenzione (**Allegato 11.3**, parte integrante del presente verbale) tra l'Agenzia per i Servizi nel Settore Agroalimentare delle Marche – ASSAM rappresentata dal Direttore Dott. Lorenzo BISOGNI ed il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche, rappresentato dal Prof. Paolo MARIANI in qualità di Direttore, per la conduzione di un'attività di ricerca finalizzata allo studio della biodiversità microbica nelle produzioni lattiero-casearie provenienti da aziende agrarie ubicate nell'area del sisma (Sibillini);
- di garantire che eventuali oneri di spesa ulteriori che dovessero derivare, nel corso del tempo, dall'attuazione del suddetto progetto saranno posti a carico dei fondi gestiti dal Dipartimento di cui è Titolare la Prof.ssa Francesca COMITINI.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 11.4 – CONVENZIONE PER ATTIVITA' CONTO TERZI con ANGELINI SPA

Il Direttore presenta la bozza di convenzione per attività conto terzi tra la Società Angelini Spa e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente presentata dalla Responsabile delle attività c/terzi, la Dott.ssa Carla Vignaroli, (**Allegato 11.4.1**) per il servizio di "Fitness analysis of mutants resistant to the compounds AFC04924-A6F4 e AFC04966-A8F1". L'incarico ha decorrenza dalla stipula della convenzione e durata di 1 mese, il corrispettivo previsto è pari ad € 2.500,00# (IVA esclusa).

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per le attività conto terzi ed in particolare quanto previsto all'art. 1 e 2;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la bozza di contratto per attività conto terzi tra la Società ACRAF Angelini Spa e il Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente per il servizio di "Fitness analysis of



mutants resistant to the compounds AFC04924-A6F4 e AFC04966-A8F1" (**Allegato 11.4.1**);

CONSIDERATO che il DiSVA è pienamente competente all'effettuazione del servizio richiesto;

CONSIDERATO che tale commissione prevede che la Società Angelini Spa corrisponda al DiSVA il corrispettivo di € 2.500,00# (IVA esclusa) per l'erogazione della prestazione sopra citata;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Carla Vignaroli, Responsabile dell'effettuazione della prestazione, dichiara di poter garantire quanto richiesto con il corrispettivo, che ritiene congruo alle attività da svolgere;

VISTO il piano finanziario con l'indicazione della suddivisione del corrispettivo secondo quanto previsto dall'art. 2 del suddetto Regolamento d'Ateneo (**Allegato 11.4.2**);

a voti unanimi

DELIBERA

di accettare l'incarico commissionato dalla Società Angelini Spa al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente dell'Università Politecnica delle Marche per il servizio di "Fitness analysis of mutants resistant to the compounds AFC04924-A6F4 e AFC04966-A8F1".

La società commissionante verserà il corrispettivo di € 2.500,00# (IVA esclusa) che sarà suddiviso tra le voci di spesa secondo il Piano Finanziario di cui all' **Allegato 11.4.2**.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n° 12 – AUTORIZZAZIONE SELEZIONI PER PERSONALE ESTERNO (ASSEGNI RICERCA, BORSE STUDIO, COLLABORAZIONI E/O PRESTAZIONI)

Il presente punto viene rinviato ad una successiva seduta di Consiglio.

OGGETTO n° 13 – VISITING SCIENTIST – BANDO 2019 – DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Direttore, vista l'esigenza di mettere a disposizione anche per il 2019 le risorse previste nell'ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza, per l'erogazione di contributi a favore di giovani ricercatori o studiosi di comprovata esperienza scientifica provenienti da Università, Centri di Ricerca o Enti stranieri, per lo svolgimento delle attività di elevata qualificazione ivi previste presenta la bozza di bando per "Visiting Scientist 2019 – Progetto Dipartimenti di Eccellenza" e comunica che il contributo stanziato per il 2019 è pari complessivamente ad € 30.000,00.

Le attività degli studiosi selezionati si articoleranno in cicli di lezioni, attività seminariali, attività di ricerca nei laboratori DiSVA ed iniziative di collaborazione didattica e scientifica. Le candidature potranno essere presentate da Professori e Ricercatori del Dipartimento entro il 20 dicembre 2019.

Le proposte pervenute verranno esaminate dal Consiglio Scientifico e poi sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento. I contributi verranno assegnati alle proposte ritenute interessanti e funzionali allo sviluppo del Progetto Dipartimento di Eccellenza fino a totale esaurimento delle risorse.

Il periodo di permanenza del Visiting Scientist e il contributo assegnato alla proposta progettuale, che comprende il compenso per lo studioso, un contributo aggiuntivo per le



spese di viaggio ed un eventuale quota mensile messe a disposizione del gruppo di ricerca presso cui verranno approfondite le attività di laboratorio, potranno variare in relazione al profilo della candidatura e alle caratteristiche della proposta presentata secondo le condizioni previste nel bando di cui all' **Allegato 13.1**.

In ogni caso il contributo assegnato ad ogni proposta progettuale non potrà eccedere l'importo di € 15.000,00.

I conseguenti contratti, che verranno stipulati con Visiting Scientist selezionati, prevedranno periodi di permanenza e compensi variabili in relazione al profilo della candidatura e alle caratteristiche della proposta progettuale presentata e determinati sulla base dei parametri indicati nel bando sopraindicato. Il compenso sarà soggetto alle imposizioni fiscali e contributive previste dalla vigente normativa, mentre l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile sarà a carico del Dipartimento.

Il Direttore, infine, informa che il suddetto bando verrà pubblicato nel sito del Dipartimento in area riservata alla sezione Bandi-DiSVA ed eventuali proposte e candidature da parte dei docenti potranno essere presentate, già a partire dal mese di novembre p.v., nelle modalità ivi riportate.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le risorse messe a disposizione dal MIUR nell'ambito del Progetto "Dipartimenti di Eccellenza" per il quinquennio 2018-2022 ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, commi 314-337 Legge 232/2016;

VISTA la Scheda di Progetto "Dipartimenti di Eccellenza" alla Sezione D-Quadro D7 che prevede l'impiego di risorse per circa € 100.000,00 per attività didattiche di elevata qualificazione realizzabili mediante l'attivazione di posizioni di Visiting Professor rivolte a docenti stranieri di elevato profilo scientifico e competenze multidisciplinari sulle tematiche del Progetto;

VISTA la bozza del Bando per Visiting Scientist 2019 per l'assegnazione di contributi a favore di ricercatori di comprovata esperienza scientifica provenienti da Università e Centri di Ricerca stranieri per lo svolgimento di attività di elevata qualificazione nell'ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza di cui all' **Allegato 13.1**;

VISTA l'art. 23 comma 3 della L. 240/2010;

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 18 e 39;

VISTO il Budget 2019 del DiSVA ed attestata la disponibilità delle risorse messe a disposizione per la contrattualizzazione di Visiting Scientist 2019 nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la bozza del Bando per Visiting Scientist 2019 per l'assegnazione di contributi, nei limiti della disponibilità finanziaria stanziata, a favore di ricercatori di comprovata esperienza scientifica provenienti da Università e Centri di Ricerca stranieri per lo svolgimento di attività di elevata qualificazione nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza - **Allegato 13.1** e di autorizzare la conseguente stipula di contratti privati con i Visiting Scientists selezionati.



La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Esce la Dott.ssa Ferraioli

**OGGETTO n^ 14 – RICHIESTA ASSUNZIONE TECNICO – CATEGORIA C –
DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA**

Il Direttore ricorda che, nell'ambito del Progetto Dipartimento di Eccellenza, è prevista la richiesta n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria C per le attività necessarie al funzionamento delle Infrastrutture acquari in corso di implementazione e che dunque si rende necessario richiedere l'avvio della procedura di selezione per il suddetto personale tecnico ai fini dello sviluppo del Progetto.

Il Consiglio di Dipartimento,

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il D.L.vo n.165 del 30/03/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche così come integrato e modificato dall'art. 49 della Legge 6.08.2008 n.133;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – comparto Università;

VISTA la richiesta presentata dal Coordinatore del Progetto, Prof. Paolo Mariani, per l'assunzione di n.1 unità di personale a tempo determinato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati di categoria C per attività connesse alla realizzazione del progetto Dipartimenti di Eccellenza e dei requisiti ivi indicati per la pubblicazione del bando (**Allegato 14.1**);

CONSIDERATO quanto indicato nella scheda di Progetto Dipartimenti di Eccellenza presentato dal Dipartimento DiSVA e approvato dal MIUR - Quadro D.4, che prevede il reclutamento di una unità di Personale Tecnico di categoria C, la cui attività è strategica per lo sviluppo delle infrastrutture che il presente progetto prevede e che sarà chiamata ad occuparsi della implementazione delle infrastrutture di ricerca e della manutenzione e gestione della strumentazione acquisita con il Progetto, nonché della dotazione strumentale già esistente nel Dipartimento.

CONSIDERATO che il Progetto è iniziato ufficialmente a decorrere dall'01 gennaio 2018;

VISTE le risorse messe a disposizione dal MIUR nell'ambito del Progetto "Dipartimenti di Eccellenza" per il quinquennio 2018-2022 ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, commi 314-337 Legge 232/2016;

VISTA l'urgenza di contrattualizzare il personale richiesto nel minor tempo possibile per utilizzare la risorsa umana sin dalla fase di realizzazione della Infrastruttura Acquari con le attrezzature in parte già acquisite e, in parte, in fase di acquisizione;

CONSIDERATO che l'unità di personale richiesta sarà adibita alla Infrastruttura Acquari sia per quanto riguarda la gestione e manutenzione degli impianti sia per il corretto mantenimento degli organismi marini;

VISTO il Budget 2019 del DiSVA e dichiarata la disponibilità sul progetto – 040017 MIUR DIP 2018 MARIANI P ECCELLENZA - Dipartimento di Eccellenza del DiSVA e verificata pertanto la copertura finanziaria per l'avvio delle procedure di concorso;
all'unanimità

DELIBERA



- di richiedere l'assunzione di una unità di personale tecnico a tempo indeterminato ed in regime di tempo pieno dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, di categoria C, in regime di tempo pieno, così come previsto dal Progetto Dipartimenti di Eccellenza presentato dal Dipartimento DiSVA e approvato dal MIUR;
- di definire i seguenti elementi necessari all'avvio della procedura di selezione come dettagliato nella nota del Direttore di cui all' **Allegato 14.1**:
Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale; titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali ovvero alla normativa vigente.
Professionalità connessa al posto e conoscenze richieste: conoscenze su utilizzo e manutenzione di impianti di Life Supporting System (LSS), nutrizione, mantenimento e riproduzione di organismi marini, manutenzione e riparazione di sistemi idraulici
Modalità di elezione: prima prova scritta, seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico, prova orale
- di attestare che il finanziamento necessario a coprire la spesa dell'unità di personale graverà sulla voce pertinente del Budget 2019 DiSVA - Prog. cod. 040017 MIUR DIP 2018 MARIANI P ECCELLENZA – CUP: I36C18000630001 - di cui si dichiara la disponibilità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 15 – RENDICONTO FINANZIARIO 2° SEMESTRE 2018 – MASTER ON-LINE IN BIOLOGIA MARINA.

Il Direttore ricorda che, a seguito dell'attivazione con D.R. n.1111 del 30.10.2012 del Master on line di 1° livello in Biologia Marina in convenzione con Funiber, c'è da approvare il Piano Finanziario del Master per il periodo luglio-dicembre 2018 – Il semestre 2018.

Il Master, in tale periodo, ha avuto n. 11 studenti tra nuove iscrizioni e richieste di proroga per un totale complessivo in entrata di € 16.078,00#.

A seguito della suddivisione delle quote prevista dalla convenzione tra Funiber e Univpm, rispettivamente di 70% e 30%, e detratte le spese per la gestione della carriera degli studenti, al DiSVA verrà assegnata la quota di € 2.123,83# comprensiva di spese di gestione (€ 130,90#), di utile per la struttura (€ 392,93#) e della quota per compensi ai docenti che hanno svolto attività didattiche per il Master nel periodo in parola (€ 1.600,00#) così come indicato nell'**Allegato 15.1**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il D.R. n.1111 del 30.10.2012 con cui è stato attivato il Master on line di 1° livello in Biologia Marina;

VISTO il Piano Finanziario del Master per il II semestre 2018 (**Allegato 15.1**);

CONSIDERATO che il Comitato Ordinatore del Master non si è ancora riunito per individuare i docenti del DiSVA a cui erogare i compensi per le attività didattiche on line svolte per il Master nel II^ semestre 2018 e che si ritiene di dover posticipare ad una successiva seduta la ripartizione dei compensi per le attività didattiche svolte;

a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il rendiconto del Master on line di 1° livello in Biologia Marina per il II semestre 2018 così come da **Allegato 15.1** parte integrante del presente verbale;

3 ✓ 22



- di chiedere la disponibilità della quota utile per il DiSVA di € 392,93# sul progetto 040017_CORSI_D_L_DIDATTICA_LABORATORI per sostenere le spese di gestione del Master.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 16 – VARIE ED EVENTUALI

OGGETTO n^16.1 – COSTITUZIONE SISTEMA MUSEALE DI ATENEO

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che, con nota del 8 gennaio u.s., il Direttore Generale ha comunicato la costituzione, con D.R. n. 1506 del 14.12.2018, del Sistema Museale di Ateneo con il compito di conservare, esporre e valorizzare le collezioni storiche di beni e strumenti tecnico-scientifici dell'UNIVPM come pure gli archivi e la documentazione relativa alla storia dell'Ente.

Il Direttore fa presente che, ai sensi dello Statuto, è prevista l'adesione iniziale al Sistema Museale della Facoltà di Medicina e Chirurgia e dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I, G.M. Lancisi, G.Salesi" tuttavia potranno successivamente aderire anche i Dipartimenti interessati individuando i docenti rappresentanti in seno al Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto di Autonomia dell'Università Politecnica delle Marche, in particolare l'art. 44;

VISTO il regolamento Generale di Ateneo;

PRESO ATTO dello Statuto del Sistema Museale di Ateneo;

CONSIDERATO che l'art 2 del suddetto Statuto prevede che al Sistema Museale di Ateneo potranno aderire anche i Dipartimenti interessati individuando, contestualmente, i rappresentanti in seno al Consiglio del Sistema Museale;

a voti unanimi

DELIBERA

- di confermare l'adesione del DiSVA al Sistema Museale di Ateneo ai sensi dell'art.2 dello Statuto;
- di proporre la designazione del Prof. Vincenzo Caputo BARUCCHI e della Prof.ssa Oliana CARNEVALI quale rappresentante del DiSVA in seno al Consiglio del Sistema Museale di Ateneo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^ 16.2 – PROGRAMMAZIONE SEMINARI 2019

Il Direttore informa che i fondi assegnati al DiSVA per i seminari scientifici per l'anno 2019 ammontano ad € 5.000,00 tuttavia rassicura che, nel caso in cui tali risorse non siano sufficienti a coprire le richieste, si potrà attingere dal budget del Progetto Dipartimentale di Eccellenza.

Il Direttore propone al Consiglio di Dipartimento, per il 2019, di prevedere rimborsi forfettari per i docenti incaricati dei seminari come di seguito riportato:

- € 100,00 in caso di docente proveniente da zone limitrofe e senza esigenze di pernottamento,
- € 200,00 in caso di docente proveniente da fuori Provincia e senza esigenze di pernottamento,

3



- € 300,00 in caso di docente proveniente da fuori Regione per cui si renda necessario il pernottamento,
- € 500,00 in caso di docente proveniente da paese UE o extra UE.
- € 1.000,00 in caso di docente proveniente da paese extra UE solo se adeguatamente motivato dal proponente per la successiva richiesta di autorizzazione ai competenti organi collegiali.

I componenti del Consiglio di Dipartimento approvano.

Il Direttore informa che sono già state presentate alcune proposte per seminari da parte delle Dott.sse Damiani, Fanelli, Gioacchini, Annibaldi e Ortore, il Direttore esorta altri eventuali docenti interessati a presentare le loro proposte in modo da poterne discutere alla prossima seduta di Consiglio e procedere con la programmazione.

OGGETTO n°16.3 - Budget 2019 DiSVA

OGGETTO n°16.3.1 - Variazione Budget 2019 DiSVA – Maggiori entrate per gestione “International master of Science in Marine Biological Resources – IMBRSea”-DiSVA

Il Direttore rende noto che si è presentata la necessità di chiedere una variazione al Budget 2019 DiSVA in aumento rispetto a quanto preventivato a seguito del riconoscimento da parte della Ghent University, Coordinatore del progetto “International Master of Science in Marine Biological Resources (IMBRSea)”, del contributo di € 72.000,00# spettanti per i 48 studenti che, nel corso del 2° semestre A.A: 2017/2018, hanno frequentato le proprie attività didattiche presso il DiSVA(UNIVPM).

I componenti del Consiglio

VISTI l'art. 3 comma 10 e l'art. 11 comma 7 lettera o) del D.M. 270/2004;

VISTO il D.M. 16 marzo 2007 di Determinazione delle classi di laurea magistrale;

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA;

VISTO il Consortium Agreement sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'UNIVPM il 24 maggio 2017 per la partecipazione al programma “International Master of Science in Marine Biological Resources (IMBRSea)” organizzato all'interno del Programma Quadro Erasmus Mundus Master Joint Masters Degrees;

CONSIDERATO che il suddetto programma vede la partecipazione di 9 enti universitari ed individua il Coordinatore nell'Universiteit Gent (Belgio) e l'UNIVPM (DiSVA) come partner n. 7;

CONSIDERATO che il progetto prevede il rilascio di un titolo congiunto internazionale in Marine Biological Resources, corrispondente ad una Laurea Magistrale della classe LM-6 Biologia, in quanto gli ordinamenti didattici delle università partecipanti sono identici per contenuto formativo;

CONSIDERATO che il DiSVA ha inserito nell'Offerta formativa del Corso di Laurea magistrale in Biologia Marina gli insegnamenti necessari da erogare dalla nostra Università nell'ambito delle attività congiunte con IMBRSea, fornendo due orientamenti nelle tematiche “Marine conservation” e “Marine ecotoxicology” ed attività pratica “Professional practice” da svolgersi presso i laboratori del DiSVA o presso strutture di ricerca convenzionate con UNIVPM;



VERIFICATO che il suddetto programma è finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del progetto Erasmus Mundus Joint Masters Degrees;
CONSIDERATO che all'Annex 7 "Financial management guidelines" il punto 3 prevede il riconoscimento all'Università presso cui lo studente frequenterà almeno un semestre didattico della quota di € 1.500,00#;
VISTO che per il 2° semestre dell'A.A. 2017/2018 si sono iscritti n. 48 studenti per svolgere le proprie attività formative presso l'UNIVPM (DiSVA);
PRESO ATTO che la Ghent University ha comunicato con mail del 21/11/2018 il riconoscimento della quota di € 72.000,00# quale contributo previsto dal G.A. per gli studenti che svolgeranno parte delle loro attività didattiche presso il DiVA/UNIVPM;
VISTA la Nota di Debito n. 3/International del 20/12/2018 con cui l'UNIVPM chiede alla Ghent University la liquidazione della quota di € 72.000,00# spettante per le attività didattiche erogate ai 48 studenti che hanno frequentato il DiSVA/UNIVPM nel 2° semestre dell'A.A. 2017/2018;
PRESO ATTO che i competenti organi di vertice dell'UNIVPM e del DiSVA hanno concordato che, per la gestione delle attività da erogare agli studenti che hanno frequentato l'UNIVPM nel suddetto semestre, verrà riconosciuta al DiSVA il 50 % del contributo riconosciuto, par a € 36.000,00#;
SENTITO il Prof. Carlo Cerrano, referente scientifico del Partenariato per l'UNIVPM (DiSVA) che ha individuato le spese che sono state necessarie per erogare i servizi agli studenti che hanno frequentato il 2° semestre dell'A.A. 2017/2018 presso l'UNIVPM (DiSVA) come da **ALLEGATO 16.3.1**;
CONSIDERATO che nel Budget 2019 del DiSVA la pertinente voce CoAN di Ricavo CA.5.R.01.08.10 – "Contributi per didattica da soggetti UE con finanziamenti competitivi" e dei relativi Costi non prevedono la necessaria disponibilità per la quota sopra indicata;
CONSIDERATO che c'è la necessità di regolarizzare sulle pertinenti voci CoAN le suddette quote di ricavi e costi che il DiSVA dovrà sostenere nel Budget 2019;
a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere le variazioni al Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA nel modo seguente:

Variazioni per maggiori entrate - Progetto		Importo
	PJ 040017_CORSI_DI_L_2017_CERRANO_C_IMBRSEA CA.5.R.01.08.10 – "Contributi per didattica da soggetti UE con finanziamenti competitivi"	+ € 36.000,00#
di cui	CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	+ € 8.000,00#
	CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	+ € 5.000,00#
	CA.4.C.02.03.01 -Prestazioni professionali ed occasionali	+ € 5.000,00#
	CA.1.A.02.03.07 – Costi generali	+ € 3.000,00#
	CA.4.C.05.06.28– (Giri contabili) Stipendi personale tecnico-amministrativo e compensi vari	+ € 15.000,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.



OGGETTO n°16.3.2 – Variazione Budget 2019 per maggiori entrate – Progetto EASME/EMFF/2017- Afrimed – Resp. Sc. Prof. R. Danovaro

Il Direttore rende noto che il 25 ottobre 2018 è stato sottoscritto il GA n. EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/SI2.789059 tra la European Commission e il Legale Rappresentante dell'UNIVPM, Prof. S. Longhi, per la realizzazione del progetto "Algal Forest Restoration In the MEDiterranean Sea (Acronimo AFRIMED)" presentato nell'ambito del programma EASME.

Il progetto individua:

- l'UNIVPM, ed in particolare il Prof. Roberto Danovaro, PO del DiSVA, quale Coordinator del partenariato;
- una durata di 36 mesi a decorrere dall'1 gennaio 2019;
- il riconoscimento di un contributo comunitario complessivo di € 1.486.108 di cui la quota pari a € 259.909 è riconosciuta al DiSVA per sostenere le spese previste per le attività di propria competenza.

Considerato che nel Budget 2019 di previsione era stata prevista solo la quota di competenza del DiSVA e non tutto il contributo che la UE verserà all'UNIVPM, in qualità di Coordinator, si presenta la necessità di chiedere una variazione al Budget 2019 del DiSVA per la maggiore entrata del contributo complessivo di € 1.486.108,00#.

I componenti del Consiglio

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTO il Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA;

VISTO il Grant Agreement n. EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/SI2.789059 – Acronimo AFRIMED - sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'UNIVPM il 25 ottobre 2018 per la realizzazione del progetto "Algal Forest Restoration In the MEDiterranean Sea (Acronimo AFRIMED)" presentato nell'ambito del programma EASME;

CONSIDERATO che il suddetto progetto individua come Coordinatore l'UNIVPM (DiSVA) e vede la partecipazione di altri 10 enti pubblici e privati nazionali ed europei;

PRESO ATTO che il suddetto progetto è finanziato all'80 % dalla Comunità Europea e che per la realizzazione di tutte le attività di ricerca sono previste costi complessivi per €1.857.639,00 di cui la quota pari a € 1.486.108,00 riconosciuta dal contributo europeo e la quota pari a € 371.531,00 quale co-finanziamento del partenariato;

VISTO che il Piano Finanziario indicato nel GA n. EASME/EMFF/2017/1.2.1.12/SI2.789059 – Acronimo AFRIMED - prevede, per l'UNIVPM/DiSVA, una spesa complessiva di € 324.887,00, di cui la quota di € 259.909 quale contributo riconosciuto dalla UE e la quota di € 64.978,00 quale co-finanziamento da sostenere con i costi dei mesi/uomo del personale strutturato DiSVA che verrà coinvolto nelle attività del progetto;

CONSIDERATO che nel Budget 2019 del DiSVA la pertinente voce CoAN di Ricavo CA.5.R.01.08.03 – "Proventi per ricerca da UE con finanziamenti competitivi" e dei relativi Costi non prevedono la necessaria disponibilità della quota (€ 1.486.108,00) che complessivamente la UE verserà all'UNIVPM/DiSVA in qualità di Coordinator del progetto in parola;



CONSIDERATA, pertanto, la necessità di regolarizzare sulle pertinenti voci CoAN le suddette quote di ricavi e costi che il DiSVA dovrà sostenere nel Budget 2019 per la realizzazione delle attività del progetto AFRIMED;
a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere le variazioni al Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA nel modo seguente:

Variazioni per maggiori entrate - Progetto		Importo
	PJ: 040017_EASME_2019_DANOVARO_R_AFRIMED CA.5.R.01.08.03 – “Proventi per ricerca da UE con finanziamenti competitivi”	+ € 1.486.108,00#
di cui	CA.4.C.02.08.01 – Trasferimento quota partner	+ € 1.226.199,00#
	CA.4.C.01.01.12 - Oneri per Assegni ricerca	+ € 75.000,00#
	CA.4.C.01.01.17 - Oneri per PTA a tempo determinato	+ € 66.299,00#
	CA.4.C.01.01.32 – Missioni al personale	+ € 24.000,00#
	CA.4.C.02.02.01 – Acquisto materiale di consumo	+ € 15.000,00#
	CA.4.C.02.02.03 - Costi inerenti libri, riviste, giornali, banche dati	+ € 5.000,00#
	CA.4.C.02.03.07 – Costi generali	+ € 15.200,00#
	CA.4.C.02.05.05 - Manutenzioni ordinarie	+ € 10.000,00#
	CA.4.C.02.06.02 - Canoni di noleggio, leasing	+ € 3.930,00#
	CA.4.C.05.06.11 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 2/3 spese del personale	+ € 27.720,00#
	CA.4.C.05.06.53 - (Giri contabili) Fondo Mobilità per incremento progettazione europea	+ € 1.300,00#
	CA.4.C.05.06.55 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per recupero 1/3 spese del personale	+ € 13.860,00#
	CA.4.C.05.06.56 - (Giri contabili) ad Amm.ne C.le per incremento Fondo Rischi su progetti rendicontati	+ € 2.600,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.3.3 - Variazione Budget 2019 per spese pulizia locali 2019 - DiSVA

Il Direttore ricorda che nella seduta del 16/10/2018 il Consiglio di Dipartimento ha approvato la proposta di Budget economico e degli investimenti del triennio 2019-2021. In particolare nell'Allegato A, contenente la ripartizione delle spese della Dotazione di Funzionamento (FFO 2019), erroneamente è stata calcolata la quota necessaria a coprire le spese per la pulizia dei locali del DiSVA sino ad aprile 2019 e non sino al 31 agosto 2019, termine del contratto con l'attuale Ditta che effettua il servizio.

Ciò comporta la necessità di modificare in aumento la quota nella competente cove CoAN con contemporanea diminuzione della quota che sarà necessario trasferire all'Amministrazione Centrale dall'1 settembre 2019 per l'adesione al servizio di pulizia di Ateneo.

I componenti del Consiglio

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;



VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;
CONSIDERATE le motivazioni indicate nella premessa del presente punto dell'OdG;
Visto il Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA;
CONSIDERATO che nel Budget 2019 del DiSVA la pertinente voce CoAN di Costo CA.4.C.02.05.01 – “Spese per pulizia locali” non prevede la necessaria disponibilità della quota complessiva (€ 8.800,00) per coprire le spese sino al 31/08/2019, termine del contratto con l'attuale Impresa che effettua il servizio presso il DiSVA;
CONSIDERATO, invece, che nel Budget 2019 del DiSVA la pertinente voce CoAN di Costo CA.4.C.05.06.16 – “(Giri contabili) spese per pulizia locali – istituzionale” prevede una maggiore disponibilità, in quanto il DiSVA aderirà al servizio che l'Amministrazione Centrale sta affidando per tutte le strutture di Ateneo solo a partire da settembre 2019;
CONSIDERATA, pertanto, la necessità di regolarizzare sulle pertinenti voci CoAN le suddette quote di costi che il DiSVA dovrà sostenere nel corso dell'anno 2019;
a voti unanimi

DELIBERA

di chiedere le variazioni al Budget 2019 – Struttura 040017 DiSVA nel modo seguente:

Variazioni su voci CoAN – FFO 2019	Importo
CA.4.C.02.05.01 – “Spese per pulizia locali”	+ 4.300,00#
CA.4.C.05.06.16 – “(Giri contabili) spese per pulizia locali – istituzionale”	- 4.300,00#

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.3.4 - Variazione Budget 2019 – Modifica spese per strumentazione – Progetto Dipartimento Eccellenza.

Il Direttore rende noto ai componenti del Consiglio che si sono completate le procedure per l'acquisto di alcune attrezzature che permetteranno la realizzazione degli obiettivi prefissati con il Progetto Dipartimento di Eccellenza.

Inizialmente il Consiglio di Dipartimento ha chiesto l'autorizzazione all'affidamento diretto per la fornitura di attrezzature scientifiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi indicati nel Progetto Dipartimento di Eccellenza, in particolare per completare le Infrastrutture del DiSVA, al competente Ufficio Centralizzazione Acquisti Strutture Didattico-scientifiche, indicando che le spese complessive per tali acquisti sarebbero gravate tutte sul fondo 040017_MIUR_-_DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA - Dipartimento di Eccellenza del DiSVA.

In realtà, come già concordato con i relativi responsabili scientifici e titolari dei fondi e come indicato nel progetto del Dipartimento di Eccellenza, il Dipartimento deve contribuire alla realizzazione delle infrastrutture anche attraverso il co-finanziamento di quote provenienti da risorse di terzi.

W
B



C'è la necessità, pertanto, di chiarire e precisare quali sono le fonti che coprono le spese per le attrezzature le cui procedure di acquisto sono già iniziate e precisamente quelle di cui all'**ALLEGATO 16.3.4**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, emanato con D.R. n. 731 del 15.09.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- il D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

VISTE le delibere delle sedute del Consiglio di Dipartimento del 19/07/2018 e del 16/10/2018 con cui è stata richiesta l'autorizzazione alle procedure di affidamento per la fornitura delle strumentazioni di cui all'**ALLEGATO 16.3.4**;

CONSIDERATO che nelle suddette sedute è stato indicato quale fondo su cui far gravare le spese complessivamente necessarie per l'acquisto delle attrezzature in parola;

PRESO ATTO che c'è la necessità di apportare delle modifiche ai fondi individuati per le suddette spese, ai fini di una corretta rendicontazione del 1° monitoraggio per l'anno 2018 delle spese sostenute o vincolate per le gare di fornitura già pubblicate da parte dell'UNIVPM per la realizzazione degli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – DiSVA;

VISTO il Budget dell'esercizio 2019 del DiSVA e dichiarata la disponibilità sui progetti così come indicato nell'**ALLEGATO 16.3.4**;

a voti unanimi

DELIBERA

a parziale modifica di quanto indicato nelle sedute Consiglio di Dipartimento del 19/07/2018 e del 16/10/2018 in cui è stato indicato il progetto - 040017_MIUR_-_DIP_2018_MARIANI_P_ECCELLENZA - Dipartimento di Eccellenza del DiSVA come unico fondo su cui far gravare i costi delle attrezzature scientifiche in corso di acquisto, si individuano i fondi così come indicato nell'**ALLEGATO 16.3.4**, parte integrante per presente verbale, al fine di effettuare una corretta rendicontazione del 1° monitoraggio per l'anno 2018 delle spese sostenute o vincolate per le gare di fornitura già pubblicate da parte dell'UNIVPM per la realizzazione degli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza – DiSVA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n°16.3.5 - Rettifica scritture anticipate ordini esercizio 2018 e precedenti

Il Direttore fa presente che si rende necessario rivedere lo stato della disponibilità delle voci COAN di competenza di questa struttura in considerazione della prossima chiusura dell'esercizio contabile 2018.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTA la necessità di rivedere lo stato della disponibilità delle voci COAN di competenza di questa struttura in considerazione della prossima chiusura dell'esercizio contabile 2018;

ESAMINATE le scritture di Contabilità Analitica anticipate aperte al 31.12.2018 relative agli ordini dell'esercizio 2018;



ESAMINATE le scritture di Contabilità Analitica anticipate aperte al 31.12.2018 relative a ordini degli esercizi precedenti;
VISTA l'opportunità di modificare alcune delle suddette scritture per emergenti e sopravvenuti fatti contabili o esigenze gestionali;
a voti unanimi

DELIBERA

- di RETTIFICARE le scritture di contabilità analitica anticipate aperte al 31.12.2018, relative all'esercizio 2018, indicate nell'**Allegato 16.3.5.1**, parte integrante del presente provvedimento, per un totale di € - 404,20 #;
- di RETTIFICARE le scritture di contabilità analitica anticipate aperte al 31.12.2018, relative ad esercizi precedenti al 2018, indicate nell'**Allegato 16.3.5.2**, parte integrante del presente provvedimento, per un totale di € - 2.680,32.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.3.6 - Rettifica scritture aperte documenti gestionali relativi a esercizi precedenti al 2018

Il Direttore fa presente che si rende necessario rivedere lo stato della disponibilità delle voci COAN di competenza di questa struttura e relative a scritture contabili degli esercizi precedenti in considerazione della prossima chiusura dell'esercizio contabile 2018.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare gli artt. 49 e 50;

VISTA la necessità di rivedere lo stato della disponibilità delle voci COAN di competenza di questa struttura in considerazione della prossima chiusura dell'esercizio contabile 2018;

ESAMINATE le scritture di Contabilità Analitica aperte al 31.12.2018 relative a documenti gestionali degli esercizi precedenti;

VISTA l'opportunità di modificare alcune delle suddette scritture per emergenti e sopravvenuti fatti contabili o esigenze gestionali;

a voti unanimi

DELIBERA

di RETTIFICARE le scritture di contabilità analitica aperte al 31.12.2018, relative a documenti gestionali degli esercizi precedenti al 2018, indicate nell'**Allegato 16.3.6**, parte integrante del presente provvedimento, per un totale di € 172,08.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.4 – Approvazione Relazione Monitoraggio Progetto Dipartimento di Eccellenza

Il Direttore ricorda che al 31 dicembre u.s. è terminato il 1° anno di realizzazione del Progetto Dipartimento di Eccellenza e, pertanto, entro i prossimi mesi, presumibilmente entro il 31 marzo, il Ministero inizierà il monitoraggio finalizzato alla verifica dell'andamento di ciascuna attività, alla coerenza tra le risorse impiegate e quanto dichiarato nel progetto e allo stato di raggiungimento degli obiettivi.

Il Direttore, inoltre, ricorda che nella proposta progettuale, precisamente nel quadro D.8 - "Modalità e fasi del monitoraggio" si è indicato che il monitoraggio del progetto sarebbe stato a cura del Consiglio Scientifico (CS) del DiSVA, costituito dal Direttore, dal

B ✓



Vicedirettore, dal Delegato di Ateneo alla Ricerca e da 3 docenti di differenti aree scientifiche del Dipartimento. Il CS avrebbe avuto la funzione di valutare l'attività di ricerca dipartimentale e di proporre linee strategiche interne coerenti con gli obiettivi di Ateneo e con quelli identificati in Horizon 2020.

Il Direttore ricorda che la valutazione periodica del CS è stata condotta alla fine di ogni semestre e si è basata sulla verifica tecnica, in particolare, dell'acquisizione delle nuove strumentazioni e sull'attivazione di nuove linee di ricerca e dei previsti programmi di didattica di alta qualificazione coerenti con gli obiettivi del progetto, al fine del coinvolgimento del maggior numero possibile di aree del Dipartimento. Nella valutazione periodica il CS ha verificato anche la produzione scientifica, la progettualità e il coinvolgimento di gruppi esterni nazionali e internazionali in nuove attività di ricerca. Le attività di didattica di alta qualificazione hanno comportato la valutazione, anche con parametri scientometrici, della produzione scientifica dei dottorandi ed assegnisti attivi sui temi del progetto e su parametri numerici relativi agli studenti di LM e di Dottorato coinvolti nelle varie azioni.

Nel 2018, il CS ha dedicato varie riunioni (11 gennaio 2018, 6 giugno 2018, 6 dicembre 2018 e 9 gennaio 2019) al Progetto di Dipartimento di Eccellenza, monitorando le azioni previste e realizzate sulla base degli atti formali presenti in Dipartimento, delle discussioni con il Referente del Progetto e il Direttore del Dipartimento che, peraltro, ha dato resoconto durante le sedute del Consiglio dello stato del progetto e delle azioni in corso di attuazione e/o via via concluse.

Dopo ampia discussione sulla relazione di quanto specificato nell'**ALLEGATO 16.4**,

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO lo Statuto dell'Università Politecnica delle Marche;

VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo;

VISTO il Dipartimento di Eccellenza del DiSVA;

VISTA la Relazione annuale elaborata dal Comitato Scientifico DiSVA (**ALLEGATO 16.4**);
a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la Relazione annuale relativa alla valutazione delle attività realizzate nel corso dell'anno 2018 e coerenti con gli obiettivi del progetto Dipartimento di Eccellenza, in particolare per quanto riguarda i costi sostenuti nelle 4 macro voci di spesa Reclutamento – Infrastrutture – Premialità - Didattica di elevata qualificazione, così come indicato nell'**ALLEGATO 16.4**, parte integrante del presente verbale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n°16.5 – RIPARTIZIONE COMPENSI PER ATTIVITA' CONTO TERZI

Il Direttore comunica che devono essere ripartiti i compensi tra il personale che ha partecipato direttamente alle attività per le prestazioni c/terzi di cui alle convenzioni stipulate con il Comune di Ancona, il Comune di Altidona e Marnavi Spa.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 16.4.1** per le prestazioni effettuate a favore del Comune di Ancona e relative alla Fattura n. V501E-18 del 23 novembre 2018;



VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 16.4.2** per le prestazioni effettuate a favore di a favore del Comune di Altidona e relative alla Fattura n. V501E-19 del 9 novembre 2018;

VISTA la proposta di ripartizione dei compensi – **Allegato 16.4.3** per le prestazioni effettuate a favore di MARNAVI Spa e relative alla Fattura Proforma n. 23 del 4 dicembre 2018;

a voti unanimi

DELIBERA

di approvare la proposta di ripartizioni dei compensi di cui agli **Allegato 16.4.1, 16.4.2, e 16.4.3** per le prestazioni effettuate direttamente dal personale strutturato per le attività commerciali a favore, rispettivamente, del Comune di Ancona, del Comune di Altidona e di Marnavi Spa

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.6 – SCARICO INVENTARIALE

Il Direttore porta a conoscenza dei componenti del Consiglio che i seguenti beni di questa struttura sono gravemente danneggiati e non possono essere recuperati:

- Oscilloscopio UNAOHM G232M - (UGOV) Buono carico n. 4881 del 2013 – Inv. n. 5404-0 – Inv. Ateneo n. 29715 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.183,07;
- Bagno Termostatico LT 14- (UGOV) Buono carico n. 4887 del 2013 – Inv. n. 5410-0 – Inv. Ateneo n. 29721 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 491,67;
- Poltroncina Operativa Play Schienale Medio Struttura Nera C/Ruote Tessuto Colore Blu - (UGOV) Buono carico n. 1090 del 2013 – Inv. n. 1320-0 – Inv. Ateneo n. 25673 – Anno fabbr. 2008 – Valore inv. € 96,00;
- Frigo Comby Co 30 2 m. - ex foglio 11/1999 Inv. n. 35 - (UGOV) Buono carico n. 147 del 2013 – Inv. n. 174-0 – Inv. Ateneo n. 24652 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 299,55;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo "Gestione Patrimoniale", in particolare il comma 3.6

a voti unanimi

DELIBERA

di esprimere parere favorevole al discarico inventariale dei seguenti beni:

- Oscilloscopio UNAOHM G232M - (UGOV) Buono carico n. 4881 del 2013 – Inv. n. 5404-0 – Inv. Ateneo n. 29715 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 1.183,07;
- Bagno Termostatico LT 14- (UGOV) Buono carico n. 4887 del 2013 – Inv. n. 5410-0 – Inv. Ateneo n. 29721 – Anno fabbr. 2012 – Valore inv. € 491,67;
- Poltroncina Operativa Play Schienale Medio Struttura Nera C/Ruote Tessuto Colore Blu - (UGOV) Buono carico n. 1090 del 2013 – Inv. n. 1320-0 – Inv. Ateneo n. 25673 – Anno fabbr. 2008 – Valore inv. € 96,00;
- Frigo Comby Co 30 2 m. - ex foglio 11/1999 Inv. n. 35 - (UGOV) Buono carico n. 147 del 2013 – Inv. n. 174-0 – Inv. Ateneo n. 24652 – Anno fabbr. 2005 – Valore inv. € 299,55;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

OGGETTO n^16.6 – SPAZI

Il Direttore fa il punto della situazione circa gli spazi.



1. informa che a seguito del pensionamento della Prof. Mazzanti guadagniamo una stanza a Q150 (locali ex-Biochimica). Come concordato a suo tempo con il Direttore del DiSCO, Prof. Giuseppetti, tale locale viene assegnato al Prof. Luca Tiano per l'Associazione del coenzima Q.

2. scambio gruppi Carnevali-La Teana: il gruppo carnevali ha chiesto di spostarsi a Q150, vicino ai nuovi microscopi, e La Teana di avvicinarsi al Masbic. Lo spostamento potrebbe avvenire in tempi brevi, ma mentre La Teana e il nuovo associato potranno trovare giusta collocazione negli spazi Carnevali, il gruppo Carnevali ha una elevata numerosità. Si pensa per ora di farle utilizzare oltre agli spazi oggi La Teana parzialmente un locale (ora magazzino) a disposizione del gruppo Damiani/Bacchetti e la stanza ex-Migani, in pensione dal 1 nov.). Verranno chiesti all'ufficio tecnico gli opportuni interventi.

3. I geologi dovrebbero spostarsi nella attuale Segreteria Amministrativa, che potrebbe salire al primo piano. L'aula GIS in questo modo diventa laboratorio di geologia.

4. In seguito allo spostamento delle aule della prima palazzina al BAS, il gruppo Danovaro si sposterà al III piano della prima palazzina, liberando spazi per altri gruppi o altre attività.

5. I locali a disposizione del gruppo Ciani sono inadeguati. Il gruppo potrebbe pensare a spostarsi.

Durante la discussione, in cui vengono analizzate varie situazioni e in cui viene chiesto ad ogni gruppo di fare una attenta riflessione alle proprie esigenze, il Direttore illustra un diagramma che riporta il numero di metri quadri per docente normalizzati al numero di docenti nei gruppi di ricerca. Anche se il grafico non è completo (manca il gruppo Tiano e non sono considerati i nuovi docenti), il grafico può essere utile per comprendere meglio le necessità dei gruppi. Su questo punto si ritornerà al più presto.

Non essendoci altro da discutere il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 18.20.

Il Segretario
Sig.ra Paola BALDINI

Il Direttore
Prof. Paolo MARIANI